

Πληρ.: Μαίρη Τσιάρα
Τηλ.: 2313 321 777, -700
e-mail: mtsiara@mou.gr,
pepkm@mou.gr

Προς: ΣΚΟΥΦΗ ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟ
ΟΔΥΣΣΕΩΣ 1 - ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ,
Τ.Κ: 54627
chrysostomosskoufis@gmail.com

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση για απευθείας ανάθεση υπηρεσιών καταγραφής και φωτογραφικής κάλυψης της δραστηριότητας της Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας

ΠΔΕ 2011ΕΠ00820002-25, Εθνική Τεχνική Βοήθεια ΕΥΔ ΠΚΜ

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας, έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4914/2022 (ΦΕΚ 61 Α΄/21.03.2022) για τη «Διαχείριση, έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027», όπως ισχύει.
2. Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α΄/23.12.2014), όπως ισχύει.
3. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α΄/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.
4. Το εγκεκριμένο ΣΔΕ της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027, όπως ισχύει κάθε φορά.
5. Την υπ' αριθμ. 114274/28-11-2022 (ΦΕΚ 6131/Β/1.12.2022) Απόφαση του ΥΠΑΝ για τις Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027.
6. Την υπ' αριθμ. 114947/29-11-2022 (ΦΕΚ 6132/Β/1.12.2022) Απόφαση του ΥΠΑΝ για τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027.
7. Τον Ν. 5140/2024 «Νέο Αναπτυξιακό Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων & συμπληρωματικές διατάξεις» (ΦΕΚ 154/Α/30.9.2024), όπως ισχύει.
8. Την υπ' αριθμ. 134453/23.12.2015 (ΦΕΚ 2857/Β΄/28.12.2015) ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Οικονομίας, Ανάπτυξης & Τουρισμού με θέμα «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων-ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274/26.09.2014 (ΦΕΚ 2573/τ.Β΄)».
9. Την υπ' αριθμ. 95393/16.07.2024 (ΦΕΚ 4313/Β΄/23.07.2024) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, με θέμα «Ρύθμιση θεμάτων των Προγραμμάτων Δράσεων Τεχνικής Βοήθειας και διαδικασίες κατάρτισης και



τήρησης των Καταλόγων Προμηθευτών και Παρόχων Υπηρεσιών ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας και εξειδίκευση θεμάτων επιλογής Αναδόχων για την υλοποίηση Δράσεων Τεχνικής Βοήθειας».

10. Την υπ' αριθμ. 68967/07.07.2022 (ΦΕΚ 3692/Β'13.07.2022) Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων για την «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 65 του ν. 4914/2022 (Α' 61) και αντικατάσταση της υπό στοιχεία 32677/ΕΥΘΥ 332 (Β' 716) Υπουργικής Απόφασης.
11. Την υπ' αριθμ. 43007/12.03.2025 (ΑΔΑ 9ΕΛΑΗ-ΛΣΤ) Απόφαση του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών για την έγκριση του Προγράμματος ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (Υποπρόγραμμα Β' – Εθνικό σκέλος) έτους 2025 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας.
12. Τις υπηρεσιακές ανάγκες και τις ανάγκες του Γραφείου της Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας,

Καλεί τον Σκούφη Χρυσόστομο του Ευθυμίου, φωτογράφο, που είναι σε θέση να υλοποιήσει με επάρκεια το έργο σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που ακολουθούν, να υποβάλλει Προσφορά έως τις 16-5-2025 προκειμένου να γίνει απευθείας ανάθεση σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών», η παροχή υπηρεσιών καταγραφής και φωτογραφικής κάλυψης της δραστηριότητας της Περιφερειάρχη που αφορά στην συμμετοχή του σε εκδηλώσεις δημοσιότητας του έργου του και των αναπτυξιακών παρεμβάσεων του ΕΣΠΑ. (CPV79961000-8 φωτογραφικές υπηρεσίες).

Διάρκεια υλοποίησης: Δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης.

Προϋπολογισμός: Δεν μπορεί να υπερβαίνει το καθαρό ποσό των δέκα έξι χιλιάδων εκατόν είκοσι Ευρώ (16.120€), μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, και θα χρηματοδοτηθεί από τις πιστώσεις του έργου Εθνική Τεχνική Βοήθεια ΕΥΔ Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας της ΣΑΕΠ 008/2, έτους 2025, με κωδικό 2011ΕΠ00820002.

Η παρούσα θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

**Η Περιφερειάρχης
 Κεντρικής Μακεδονίας
 ΑΘΗΝΑ ΑΗΔΟΝΑ - ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΟΥ**

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

- Τεύχος Πρόσκλησης

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

- Χρονολογικό Αρχείο
- Μονάδα Γ' – Φάκελος «Εθνική Τεχνική Βοήθεια» έτους 2025



ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**1. Αντικείμενο Έργου**

Το έργο αφορά στην παροχή υπηρεσιών καταγραφής και φωτογραφικής κάλυψης της δραστηριότητας της Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας που αφορά στην συμμετοχή της σε εκδηλώσεις δημοσιότητας του έργου του και των αναπτυξιακών παρεμβάσεων του ΕΣΠΑ (CPV 79961000-8 φωτογραφική κάλυψη)

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, ο Ανάδοχος καλείται να παρέχει υπηρεσίες φωτογραφικής κάλυψης εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων της Περιφερειάρχη ΚΜ, όπως συναντήσεις με φορείς και δικαιούχους του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027», συμμετοχή σε ημερίδες και εκδηλώσεις που αφορούν την πορεία υλοποίησης των δράσεων του Προγράμματος.

2. Παραδοτέα

Στο πλαίσιο υλοποίησης της παρούσας, ο Ανάδοχος οφείλει να παραδίδει ανά τρίμηνο από την υπογραφή της Σύμβασης, απολογιστικές Εκθέσεις πεπραγμένων, που θα περιλαμβάνουν στοιχεία παροχής υπηρεσιών για το αντίστοιχο διάστημα αναφοράς (αρχείο φωτογραφιών με ημερομηνία και περιγραφή εκδήλωσης).

3. Διάρκεια – Αμοιβή – Χρηματοδότηση

3.1. Η συνολική διάρκεια είναι 12 μήνες, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και ενδεικτική λήξη τον Μάιο του 2026

3.2. Η αμοιβή του Αναδόχου για τις προαναφερόμενες υπηρεσίες δεν μπορεί να υπερβαίνει το καθαρό ποσό των δεκαέξι χιλιάδων εκατόν είκοσι Ευρώ (16.120 €), μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ. Στο ανωτέρω ποσό περιλαμβάνονται η αμοιβή του Αναδόχου καθώς και τα γενικά ή ειδικά για τη συγκεκριμένη περίπτωση έξοδά του, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.

Ρητά δε, συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει πέραν του ανωτέρω ποσού της συνολικής αμοιβής.

3.3. Το έργο θα βαρύνει τις πιστώσεις για τα έτη 2025 και 2026 του έργου με τίτλο «Τεχνική βοήθεια ΕΥΔ ΠΚΜ - Εθνικό Σκέλος», που είναι ενταγμένο στη ΣΑΕΠ 0082 με κωδικό αριθμό ΠΔΕ 2011ΕΠ00820002 και χρηματοδοτείται από Εθνικούς πόρους.

4. Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει σε τέσσερες ισόποσες δόσεις, συμπεριλαμβανομένης της καθαρής αξίας, του αναλογούντος ΦΠΑ και των νόμιμων κρατήσεων, ανά τρίμηνο κατά κανόνα, ηλεκτρονικά, μετά την παραλαβή του αντίστοιχου Παραδοτέου, τη σύνταξη του «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών» από την Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων. Η αμοιβή θα καταβάλλεται στον Ανάδοχο, κατά κανόνα στο μήνα που έπεται του τριμήνου παροχής υπηρεσιών. Ο ΦΠΑ βαρύνει την Αναθέτουσα.

Η καταβολή του εκάστοτε συμβατικού τιμήματος θα γίνεται στο λογαριασμό του Αναδόχου, με ηλεκτρονική εντολή πληρωμής, από τον Υπεύθυνο λογαριασμού Πράξης, εφόσον υπάρχουν διαθέσιμες πιστώσεις και αφού προσκομισθούν τα νόμιμα παραστατικά, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, βεβαίωση καταστήματος τραπέζης με IBAN του Αναδόχου και γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 134453/23.12.2015



(Β' 2857/28.12.2015) ΚΥΑ «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων-ΠΔΕ» όπως ισχύει, την υπ' αριθμ. πρωτ. 95393/16.07.2024 (ΦΕΚ 4313/Β'/23.07.2024) ΥΑ Τεχνικής Βοήθειας όπως ισχύει και τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Για την πληρωμή, θα εκδοθούν από τον Ανάδοχο τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά και συγκεκριμένα:

1. Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο, σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Πρότυπο Έκδοσης, όπως προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016 και την Υπουργική Απόφαση υπό στοιχεία 52445 ΕΞ2023/04.04.2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών Τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς».

(Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση (ΚΑΑΗΤ): 1007.F01131.0001., στο Πεδίο ΒΤ-11, κωδικός 2, Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΔΕ 2023ΕΠ00870000).

2. Βεβαιώσεις Ασφαλιστικής ενημερότητας ή πιστοποιητικά σε ισχύ, από όλους τους φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές, τα οποία θα αναφέρονται σε είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο, ΝΠΔΔ, ΟΤΑ και ευρύτερο Δημόσιο Τομέα.

3. Αποδεικτικό Ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο» από την αρμόδια Αρχή του Κράτους, σε ισχύ, το οποίο θα αναφέρεται σε είσπραξη χρημάτων από φορείς του Δημοσίου Τομέα πλην Κεντρικής Διοίκησης.

Η Ασφαλιστική και Φορολογική ενημερότητα θα ζητούνται από τον Ανάδοχο εφόσον η Αναθέτουσα αδυνατεί να εκδώσει τα έγγραφα μέσω erpe.

Η αμοιβή του Αναδόχου υπόκειται σε κράτηση 0,1% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση Φόρου Εισοδήματος.

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο φορέας αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Η Προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην Πρόσκληση. Ο ενιαίος φάκελος περιέχει δύο επί μέρους ανεξάρτητους υποφακέλους.

Α. «Υποφάκελος Δικαιολογητικών ανάθεσης», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στην παράγραφο Περιεχόμενα Υποφακέλου «Δικαιολογητικά ανάθεσης». Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Υποφάκελο με τη σειρά που ζητούνται.

Β. «Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, τα οποία προσδιορίζονται στη συνέχεια.

Η Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά με διαβιβαστικό, στο e-mail: pepkm@mou.gr και συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα.

Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ»

Στον Υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ» του ενδιαφερομένου περιέχονται τα εξής:

α) Πιστοποιητικό ότι είναι μέλος του οικείου Επιμελητηρίου



β) Αντίγραφο ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα όπως αυτά ορίζονται στις διατάξεις του Ν.4412/2016: συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας και παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

γ) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας ή Αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο από την αρμόδια Αρχή της Χώρας, για συμμετοχή σε διαδικασίες ανάθεσης Σύμβασης (για φορέα πλην Κεντρικής Διοίκησης), από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος για τα χρέη του στη φορολογική Διοίκηση.

δ) Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλωθούν όλοι οι φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

ε) Πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους ασφαλιστικούς οργανισμούς στους οποίους είναι υπόχρεος σε καταβολή ασφαλιστικών εισφορών

ζ) Φωτοαντίγραφο της βεβαίωσης έναρξης εργασιών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

η) Γενικό πιστοποιητικό ΓΕΜΗ, και πιστοποιητικό εκπροσώπησης.

θ) Βεβαίωση Τράπεζας για το IBAN του λογαριασμού του Οικονομικού Φορέα

ι) Υπεύθυνη Δήλωση με ημερομηνία εντός των τελευταίων 10 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο με την οποία δηλώνεται ότι:

Με την υποβολή της Προσφοράς ο Ανάδοχος αποδέχεται τους όρους της παρούσας και αναλαμβάνει την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου στο σύνολό του και όπως αυτό προσδιορίζεται και οι πληροφορίες που συμπεριλαμβάνονται στην Προσφορά του είναι αληθείς και ακριβείς. Η Οικονομική Προσφορά αφορά στο σύνολο του Έργου και συντάχθηκε σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα

Υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά»

Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, να φέρει σφραγίδα και να υποβληθεί σε χωριστό φάκελο σύμφωνα με το Παράρτημα Ι – Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.

Δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό των **16.120 €** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ή συνολικού ποσού **19.988,8 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Η οικονομική Προσφορά θα γίνει σε ευρώ (€) και θα περιλαμβάνει συνολική τιμή για το έργο (συμπεριλαμβανομένου και μη του ΦΠΑ), αριθμητικώς και ολογράφως.

5. Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Η εταιρεία θα πρέπει να υποβάλει την Προσφορά ηλεκτρονικά, στο e-mail: pepkm@mou.gr σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα το αργότερο μέχρι τις **16-5-2025, ημέρα Παρασκευή, έως τις 11 πμ**, στα γραφεία της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας, Λ. Γεωργικής Σχολής 65, (κτίριο Zeda), Τ.Κ. 57001 Πυλαία, Θεσσαλονίκη.

Κατά την υποβολή της η Προσφορά, συνοδεύεται από έγγραφο υποβολής – διαβιβαστικό για πρωτοκόλλησή τους. Προσφορά που πρωτοκολλείται μετά την ορισμένη κατά την παρούσα Πρόσκληση ημερομηνία και ώρα δεν λαμβάνεται υπόψη. Η ημερομηνία και ώρα αποδεικνύονται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της ΕΥΔ ΠΚΜ.

6. Τρόπος αποστολής εγγράφων

Η Πρόσκληση αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

7. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχει μόνο η επιχείρηση που καλείται.



8. Απόρριψη Προσφοράς

Η απόρριψη της Προσφοράς ως απαράδεκτη, κρίνεται σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- α. Προσφορά της οποίας το συνολικό τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό και το χρονοδιάγραμμα του έργου.
- β. Δεν έχουν υποβληθεί τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παράγραφο 4.2α της παρούσης.
- γ. Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με την παράγραφο 4.2β της παρούσης.
- δ. Δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσης, όπου αυτοί αναφέρονται.

9. Ισχύς προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τον οικονομικό φορέα για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10. Επιλογή Αναδόχου – Απόφαση κατακύρωσης - Σύμβαση

Η αποσφράγιση της Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου, **θα γίνει κατά την παραλαβή και όχι αργότερα από τις 16-5-2025, ημέρα Παρασκευή και ώρα 2 μ.μ.** (την ίδια ημέρα με την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της) **στα γραφεία της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας, Λ. Γεωργικής Σχολής 65, (κτίριο Zeda), Τ.Κ. 57001 Πυλαία, Θεσσαλονίκη/ 2ος όροφος.**

Η ανάθεση της Σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν.4412/2016, «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών». Για την υλοποίηση της, η ΕΥΔ Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας θα προβεί στην έκδοση της απόφασης απευθείας ανάθεσης και στην κατάρτιση σχετικής Σύμβασης στην οποία θα περιληφθούν και οι όροι που θα κρίνει αναγκαίους.

Ο υποψήφιος θα κληθεί να υπογράψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, που θα βασίζεται στους όρους της παρούσας Πρόσκλησης. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να παράσχει τις υπηρεσίες που θα του ανατεθούν σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης, την Προσφορά του, και τους όρους της Σύμβασης που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της ΕΥΔ ΠΚΜ.

Η Σύμβαση που θα καλύπτει το σύνολο της συμφωνίας μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου υπερέχει οποιασδήποτε άλλης διαπραγματεύσεως ή συμφωνίας σχετικά με τα θέματα που καλύπτονται.

Η Σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου παρακολούθησης της Σύμβασης (Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής) και κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Αναθέτουσας Αρχής (ΕΥΔ ΠΚΜ). Οποιαδήποτε τροποποίηση της Σύμβασης δύναται να γίνεται με εγγράφως μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών.

Η Αναθέτουσα Αρχή δια της Επιτροπής Επίβλεψης-Παραλαβής, παρακολουθεί και αξιολογεί τις υπηρεσίες του Αναδόχου και εφόσον είναι εμπρόθεσμες και έγκυρες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη Σύμβαση, τις παραλαμβάνει και προβαίνει στη σύνταξη του σχετικού «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών» εντός διαστήματος δέκα (10) ημερών από την παράδοση των υπηρεσιών.

Εφόσον υπάρχουν παρατηρήσεις της ΕΕΠ επί των υπηρεσιών του Αναδόχου, αυτές αποστέλλονται εγγράφως στον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί άμεσα στη βελτίωση των παρεχομένων προμηθειών του, στα σημεία που του επισημάνθηκαν. Εάν η Αναθέτουσα



Αρχή διαπιστώσει και πάλι σημεία μη ικανοποιητικής ποιότητας έχει το δικαίωμα να προβεί στην λύση της Σύμβασης.

Τα συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να διαφυλάττουν το απόρρητο των στοιχείων που λαμβάνουν γνώση με την ευκαιρία και κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, τα οποία σχετίζονται με τον αντισυμβαλλόμενο, τα στελέχη του, ή τις εργασίες του.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από τη Σύμβαση σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως.

Για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την εκτέλεση της Σύμβασης αρμόδια ορίζονται τα δικαστήρια της Θεσσαλονίκης. Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της θα γίνεται έπειτα από γραπτή συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών.

11. Ενημέρωση Αναφορικά με την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων φυσικών προσώπων

Στο πλαίσιο εκτέλεσης της Σύμβασης, τα συμβαλλόμενα μέρη δηλώνουν και δεσμεύονται ότι εφαρμόζουν τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και την εκάστοτε ισχύουσα σχετική Εθνική και Ευρωπαϊκή/ Ενωσιακή νομοθεσία για την προστασία των φυσικών προσώπων από την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την Προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στον φάκελο της Προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης, για το σκοπό της αξιολόγησης της Προσφοράς, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και ειδικότερα του Ν. 4624/2019 (Α' 137/29.08.2019).



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

(Επωνυμία, ταχυδρομική διεύθυνση, στοιχεία επικοινωνίας)

ΠΡΟΣ: Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας

ΣΧΕΤΙΚΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ: ΥΠ. αρ. πρωτ.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για τη σύμβαση με τίτλο

«Ανάθεση υπηρεσιών καταγραφής και φωτογραφικής κάλυψης της δραστηριότητας της Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας»

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		
ΦΠΑ 24%		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΜΕ ΦΠΑ 24%)		

