



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ

ΕΦΟΡΕΙΑ ΠΑΛΑΙΟΑΝΘΡΩΠΟΛΟΓΙΑΣ
ΣΠΗΛΑΙΟΛΟΓΙΑΣ

Τμήμα Διοικητικής, Οικονομικής και
Τεχνικής Υποστήριξης

Ταχ. Δ/ση : Αρδηττού 34Β
11636 ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες : Μ. Μακρυπίδη
Τηλέφωνο : 210 9210473
E-mail : efps@culture.gr

ΓΡΑΦΕΙΟ ΒΟΡΕΙΑΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Ταχ. Δ/ση : Ναυαρίνου 28
55131 Καλαμαριά
Θεσσαλονίκη

Πληροφορίες :
Τηλέφωνο : 2310 410185

- ΠΡΟΣ:
- 1. PostScriptum – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Ε.Π.Ε.**
Παπαδιαμαντοπούλου 4, 115 28 Αθήνα
Email: info@postscriptum.gr
 - 2. ALTERVISION - ΟΠΤΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ Α.Ε.**
Θ. Σακελλαρίδη 24, 542 48 Θεσσαλονίκη
Email: info@altervision.gr
 - 3. Ι. ΑΣΠΙΩΤΗΣ ΜΟΝ.ΙΚΕ - ΠΟΛΥΠΤΥΧΟΝ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**
Α. Σαμοθράκη 13, 542 48 Θεσσαλονίκη
Email: info@polyptychon.gr

ΘΕΜΑ : Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και υποβολής προσφοράς για την ανάθεση της έκδοσης πληροφοριακού υλικού και της δημιουργίας ιστοτόπου, για τις ανάγκες του 7^{ου} υποέργου της πράξης «Sub.1.2.9 ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΤΟΥ ΔΙΚΤΑΙΟΥ ΑΝΤΡΟΥ» με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, έως του ποσού των **τριάντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (34.000,00€)**.

- ΣΧΕΤ. :**
1. Την ΥΠΕΘΟΟ/28567 ΕΞ 2026/18.02.2026 (ΑΔΑ:9ΣΜ2Η-ΨΩ4) 3η Τροποποίηση της 54917 ΕΞ 2023/06-04-2023 (ΑΔΑ: Ψ39ΙΗ-Β2Ξ) Απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών του Έργου για την Ένταξη του Έργου
 2. Την ΥΠΠΟ/53287/12.02.2026 (ΑΔΑ:ΨΤΩΞ46ΝΚΟΤ-ΡΜ7) 2η Τροποποίηση της ΥΠΠΟ/352085/30.08.2023 (ΑΔΑ:64ΔΩ46ΝΚΟΤ-ΨΔΧ) Υ.Α. έγκρισης εκτέλεσης εργασιών του 7ου υποέργου «Αρχαιολογική εποπτεία εργασιών, επιστημονική τεκμηρίωση, συγγραφή και επιμέλεια κειμένων, φωτογράφιση και κινηματογράφιση Δικταίου Άντρου»
 3. Την από 09.02.2026 (αρ.εισερχ.:ΥΠΠΟ/105396/11.03.2026) εγκεκριμένη εισήγηση της επιβλέπουσας

1. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η παρούσα πρόσκληση διενεργείται με βάση τις διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08.08.2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ειδικότερα σύμφωνα με τον Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/09.03.2021).

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Τα στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ	
Εφορεία Παλαιοανθρωπολογίας-Σπηλαιολογίας	
Διεύθυνση Τοποθεσία / Πόλη	Αρδηττού 34β, Αθήνα
Χώρα	Ελλάδα
Τ.Κ.	116 36
Τηλέφωνο	2109210473

Υπεύθυνοι	Ιωάννα Ευσταθίου, Μαρία Μακρυπίδη
Ηλεκτρονική Διεύθυνση	efps@culture.gr

3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αντικείμενο της πρόσκλησης είναι η ανάθεση της έκδοσης πληροφοριακού υλικού και της δημιουργίας ιστοτόπου για τις ανάγκες του 7^{ου} υποέργου «Αρχαιολογική εποπτεία εργασιών, επιστημονική τεκμηρίωση, συγγραφή και επιμέλεια κειμένων, φωτογράφιση και κινηματογράφιση Δικταίου Άντρου» της πράξης «Sub.1.2.9 ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΤΟΥ ΔΙΚΤΑΙΟΥ ΑΝΤΡΟΥ», σύμφωνα με την επισυναπτόμενη Τεχνική Περιγραφή και με τα διεθνή πρότυπα ποιότητας, συνοπτικά ως εξής:

- Σχεδιασμός και δημιουργία διαδικτυακού κόμβου (ιστότοπου)
- Έντυπα πληροφόρησης κοινού (30.000 τεμ)
- Έντυπα σε γλώσσα Braille (6 τεμ)
- Αφίσες (20 τεμ)
- Banner (Roll up)
- Πινακίδες πληροφόρησης κοινού (5 τεμ)
- Σχεδιασμός λογότυπου

Η σχετική δαπάνη κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV: **22000000-0** «Έντυπο υλικό και συναφή προϊόντα», **72400000-4** «Υπηρεσίες διαδικτύου», **72212520-0** «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού πολυμέσων»).

Η προσφορά του Αναδόχου θα αποσταλεί στα γραφεία της Εφορείας Παλαιοανθρωπολογίας-Σπηλαιολογίας ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο email: efps@culture.gr έως τις **18.03.2026**.

Η Προσφορά θα είναι σε **ΕΥΡΩ «€»** και θα αναφέρονται χωριστά η καθαρή αξία και ο ΦΠΑ, καθώς και η συνολική αξία συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Ενημερώνουμε ότι για να ολοκληρωθεί η απευθείας ανάθεση ο υποψήφιος μειοδότης θα πρέπει να προσκομίσει -όταν του ζητηθεί- φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, Γενικό πιστοποιητικό Γ.Ε.Μ.Η. (30ημερών) και Πιστοποιητικό εκπροσώπησης Γ.Ε.Μ.Η. (30ημερών), Ποινικό μητρώο γενικής χρήσης (3μηνών) του Διευθύνοντα Συμβούλου και των μελών του ΔΣ της εταιρείας, ΥΔ που δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/2024 καθώς και όποιο άλλο δικαιολογητικό ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Κατόπιν σχετικής έρευνας το εκτιμώμενο κόστος της δαπάνης δεν θα ξεπερνά το ποσό των **τριάντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (34.000,00€)** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο Ανάδοχος της παρούσας πρόσκλησης, θα βαρύνει τις πιστώσεις της ΣΑΤΑ 014 με Κωδικό Πράξης (ενάρθρο) **2023ΤΑ01400036** ενταγμένο στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση - NextGeneration EU και από Εθνικούς Πόρους μέσω του ΠΔΕ του Φορέα 1022 Ε.Φ.204.0000000. με αντιστοίχιση στον ΑΛΕ 2410989899 «Αγορές λοιπών αγαθών» του οικονομικού έτους 2026, με κωδικό ΟΠΣ ΤΑ 5201966 Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

5. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η παράδοση εκτιμάται από την υπογραφή της σύμβασης έως το τέλος του 7ου υποέργου και η διάρκεια της ανωτέρω προσφοράς θα ισχύει έως το τέλος του ως άνω υποέργου.

6. ΑΜΟΙΒΗ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Το τίμημα που υποχρεούται να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο για την εκτέλεση των υπηρεσιών θα είναι σύμφωνα με την Οικονομική Προσφορά του.

Για την πληρωμή του Αναδόχου απαιτούνται τα κάτωθι δικαιολογητικά (άρθρο 200 του ν.4412/2016):

α) πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, που συντάσσεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής,

β) Δελτία αποστολής,

γ) τιμολόγια πώλησης.

Η καθαρή αξία του παραστατικού υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν.4172/2013 όπως ισχύει. Επίσης, ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις εκάστοτε ισχύουσες κρατήσεις.

δ) φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημέρα πληρωμής.

ε) όποιο άλλο δικαιολογητικό τυχόν ζητηθεί από το Λογιστήριο της Αναθέτουσας Αρχής ή από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή.

2. Επίσης ο υποψήφιος μειοδότης υποχρεούται να προσκομίσει **Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο** βάσει των διατάξεων των άρθρων 158-160 του ν.4972/2022 (Α. 181), τροποποιήθηκαν οι διατάξεις του δεύτερου Τμήματος (άρθρα 148-154) του ν.4601/2019 (Α.44) που αφορά στην εναρμόνιση του εθνικού πλαισίου με την οδηγία 2014/55/ΕΕ σχετικά με την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων (Η.Τ.) στο πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων, και με την 78366ΕΞ/19.05.2023 (ΑΔΑ:6ΑΒΡΗ-Ι08) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος της Εφορείας
Φώτιος Γεωργιάδης
Αρχαιολόγος

7^ο υποέργο «**Αρχαιολογική εποπτεία εργασιών, επιστημονική τεκμηρίωση, συγγραφή και επιμέλεια κειμένων, φωτογράφιση και κινηματογράφηση Δικταίου Άντρου**», της Πράξης «**Sub. 1.2.9 Βελτίωση Προσβασιμότητας και Αναβάθμιση Υποδομών του Δικταίου Άντρου**» (MIS 5201966)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ – ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΙΣΤΟΤΟΠΟΥ, ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ – ΕΚΔΟΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

1. Σχεδιασμός και δημιουργία διαδικτυακού κόμβου (ιστότοπου):

Ο διαδικτυακός κόμβος θα αποτελεί μια σύγχρονη πύλη παρουσίασης και προβολής του σπηλαίου, της περιοχής και του έργου της ως άνω πράξης, και θα περιλαμβάνει το οπτικοακουστικό υλικό που θα παραχθεί στο πλαίσιο του έργου. Θα αναπτυχθεί σε ανοιχτό κώδικα, με αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική και θα υλοποιηθεί σε δύο γλώσσες (Ελληνικά και Αγγλικά).

Στον κόμβο θα αναρτηθούν βίντεο και φωτογραφίες, σύμφωνα με τις υποδείξεις της ΕΠΣ. Τα επιμέρους τεχνικά χαρακτηριστικά του ιστότοπου θα πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- Responsive design. (Ο ιστότοπος θα εμφανίζεται σωστά σε όλα τα μεγέθη οθονών, δηλαδή θα καλύπτει οθόνες desktop υπολογιστών, laptops, tablets, κινητά)
- Εικαστικό σχεδιασμό και γραφιστική επιμέλεια
- Διαχειριστικό σύστημα
- Δύο (2) Γλώσσες (Ελληνικά και Αγγλικά)
- Τεκμηρίωση και Εισαγωγή περιεχομένου (Μεταφόρτωση των πληροφοριών τεκμηρίωσης των εκθεμάτων που θα δοθούν από τον φορέα)
- Ονομασία ιστοτόπου (Ηλεκτρονική διεύθυνση, φιλοξενία, πιστοποιητικό ασφαλείας και συντήρηση για 2 χρόνια)
- Google Analytics
- GDPR compliance – Εναρμόνιση με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων
Εναρμόνιση με τον κανονισμό που τέθηκε σε ισχύ στις 25/5/2018. Ο κανονισμός παρεμβαίνει δραστικά στην υλοποίηση της πλατφόρμας και αφορά:
 - Σύνδεση με τα Social Networks
 - Διαμοιρασμό στα Social Networks
 - Αναζήτηση περιεχομένου (*Οι ψηφιακές και διαδικτυακές υπηρεσίες του Έργου θα σχεδιαστούν και θα αναπτυχθούν ώστε να συμμορφώνονται με τις προδιαγραφές που περιλαμβάνονται στους οδηγούς του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης: “Καλές Πρακτικές και Προδιαγραφές διαλειτουργικότητας και ποιότητας για τη διαδικτυακή διάθεση ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου” και “Βασικές προδιαγραφές διαλειτουργικότητας για την ένταξη συλλογών στον Εθνικό Συσσωρευτή Ψηφιακών Πολιτιστικών Πόρων», ενώ

θα εφαρμοσθούν οι προβλέψεις του Ν. 4591/2019 (ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία: α) της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2016, για την προσβασιμότητα των ισότοπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των οργανισμών του δημόσιου τομέα και β) του άρθρου 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/2455 του Συμβουλίου της 5ης Δεκεμβρίου 2017) και του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23.9.2020) για την Ψηφιακή Διακυβέρνηση και ιδίως οι προβλέψεις των άρθρων 6 (εναρμόνιση των νέων ψηφιακών έργων με τις αρχές της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού), 84 (υποχρέωση διαλειτουργικότητας των φορέων του δημοσίου τομέα), 87 (εγκατάσταση όλων των πληροφοριακών συστημάτων στο Κυβερνητικό Νέφος G-Cloud), 88 (προμήθειες εξοπλισμού).

Επίσης, θα ληφθεί υπόψη ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

Τέλος, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται με την ΕΠΣ για θέματα διασφάλισης της ομοιογένειας της οπτικής ταυτότητας του έργου, καθώς και με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του ΥΠΠΟ για τη διαδικασία μετάπτωσης του ισότοπου στις αντίστοιχες ψηφιακές υποδομές του ΥΠΠΟ μετά τη λήξη της σύμβασης.

Παραδοτέα: Λειτουργικός ισότοπος σε δύο γλώσσες και αρχεία τεκμηρίωσης/περιεχομένου σε ψηφιακή μορφή.

2. Έντυπα πληροφόρησης κοινού

- Δημιουργικός σχεδιασμός και παραγωγή τουλάχιστον 30.000 τεμαχίων έγχρωμου 8σέλιδου (4πτυχου) δίγλωσσου εντύπου (ελληνικά - αγγλικά) σε χαρτί 150gr velvet.

Παραδοτέα: Τυπωμένα έντυπα και ψηφιακά αρχεία μακέτας σε pdf υψηλής ανάλυσης.

3. Έντυπα σε γλώσσα Braille

- Παραγωγή 3 τεμαχίων στα ελληνικά και 3 τεμαχίων στα αγγλικά, εκτυπωμένα σε ειδικό εκτυπωτικό χαρτί.

Παραδοτέα: Τυπωμένα έντυπα

4. Αφίσες

- Δημιουργικός σχεδιασμός και παραγωγή 20 τεμαχίων διαστάσεων 31.5cm πλάτος x 47cm ύψος σε χαρτί 200gr velvet.

Παραδοτέα: Τυπωμένες αφίσες και ψηφιακά αρχεία μακέτας pdf υψηλής ανάλυσης.

5. Banner (Roll up)

- Δημιουργικός σχεδιασμός μακέτας και προσαρμογή της σε banner (Roll up) με μηχανισμό διαστάσεων 1m πλάτους x 2m ύψους

Παραδοτέα: Έτοιμο banner και ψηφιακό αρχείο μακέτας.

6. Πινακίδες πληροφόρησης κοινού

- Δημιουργικός σχεδιασμός πέντε (5) μακετών πινακίδων πληροφόρησης κοινού και αντίστοιχες επικολλώμενες επί των πινακίδων ταινίες σε γραφή Braille, που προορίζονται για τη σήμανση και παρουσίαση του αρχαιολογικού χώρου του Δικταίου Άντρου.
- Κάθε μακέτα θα έχει διαστάσεις 60 × 70 cm και θα περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία γραφιστικά και ενημερωτικά στοιχεία βάσει των κειμένων, του εποπτικού υλικού και των οδηγιών της ΕΠΣ.

Παραδοτέα: Πινακίδες και αρχεία μακέτας σε ψηφιακή μορφή υψηλής ανάλυσης, μορφότυπου pdfpress- optimized.

7. Σχεδιασμός λογότυπου

- Τα αρχεία της τελικής μακέτας θα πρέπει παραδοθούν σε ψηφιακή μορφή υψηλής ανάλυσης, μορφότυπου pdfpress- optimized.

Σε απάντηση της ΥΠΠΟ/..... Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, παραθέτουμε την

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ – ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΙΣΤΟΤΟΠΟΥ, ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ – ΕΚΔΟΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΣΠΗΛΛΑΙΟ ΔΙΚΤΑΙΟ ΑΝΤΡΟΥ

για το 7ο υποέργο «Αρχαιολογική εποπτεία εργασιών, επιστημονική τεκμηρίωση, συγγραφή και επιμέλεια κειμένων, φωτογράφιση και κινηματογράφιση Δικταίου Άντρου», της Πράξης «Sub. 1.2.9 Βελτίωση Προσβασιμότητας και Αναβάθμιση Υποδομών του Δικταίου Άντρου» (MIS 5201966).

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ Χ. ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
1.	Σχεδιασμός και δημιουργία διαδικτυακού κόμβου (ιστότοπου) σε ανοιχτό κώδικα, με αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική, ονομασία ιστοτόπου (Ηλεκτρονική διεύθυνση, φιλοξενία, πιστοποιητικό ασφαλείας και συντήρηση για 2 χρόνια), εικαστικό σχεδιασμό, γραφιστική επιμέλεια, διαχειριστικό σύστημα και Respronsive design, σε δύο γλώσσες (Ελληνικά και Αγγλικά).	1 τεμ.		
2.	Δημιουργικός σχεδιασμός και παραγωγή έγχρωμου 8σέλιδου (4πτυχου) δίγλωσσου εντύπου (ελληνικά - αγγλικά) διαστάσεων 28,5 X 13,5 cm κλειστό (28,5 X 54 ανοιχτό) σε χαρτί 150gr velvet	30.000 τεμ.		
3.	Παραγωγή εντύπων σε γλώσσα Braille (3 τεμάχια στα ελληνικά και 3 τεμάχια στα αγγλικά), εκτυπωμένα σε ειδικό εκτυπωτικό χαρτί.	6 τεμ.		
4.	Δημιουργικός σχεδιασμός και παραγωγή αφισών διαστάσεων 31.5cm πλάτος x 47cm ύψος σε χαρτί 200gr velvet.	20 τεμ.		
5.	Δημιουργικός σχεδιασμός μακέτας και προσαρμογή της σε banner (Roll up) με μηχανισμό διαστάσεων 1m πλάτους x 2m ύψους (συμπεριλαμβάνεται η προμήθεια του σε banner	1 τεμ.		
6.	Δημιουργικός σχεδιασμός πέντε (5) μακετών πινακίδων πληροφόρησης κοινού και αντίστοιχες επικολλώμενες επί των πινακίδων ταινίες σε γραφή Braille, που προορίζονται για τη σήμανση και παρουσίαση του αρχαιολογικού χώρου του Δικταίου Άντρου. Κάθε μακέτα θα έχει διαστάσεις 60 x 70 cm και θα περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία γραφιστικά και ενημερωτικά στοιχεία βάσει των κειμένων, του εποπτικού υλικού και των οδηγιών της ΕΠΣ.	5 τεμ.		
7.	Σχεδιασμός λογότυπου.	1 τεμ.		
	ΣΥΝΟΛΟ			

Η παράδοση εκτιμάται από την υπογραφή της σύμβασης έως το τέλος του 7ου υποέργου και η διάρκεια της ανωτέρω προσφοράς θα ισχύει έως το τέλος του ως άνω υποέργου.

Υπογραφή και σφραγίδα αναδόχου