



ΕΤΑΙΡΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΑΡΙΘΜ. Δ8230
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΒΑΣΕΙ ΜΟΝΟ ΤΙΜΗΣ.

CPV: 18110000-3 (Ρουχισμός επαγγελματικής χρήσης), 18223200-0 (Επενδυτές)

Συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη: 1.540.075,00€, πλέον Φ.Π.Α.

ΑΘΗΝΑ, ΙΟΥΛΙΟΣ 2025

Περιεχόμενα

1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΟΣ ΦΟΡΕΑ.....	5
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	6
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	11
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	13
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	14
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	14
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	16
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης.....	16
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	16
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων	17
2.1.4	Γλώσσα	18
2.1.5	Εγγυήσεις.....	18
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	19
2.2.1	Δικαιούμενοι συμμετοχής	19
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής.....	20
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	21
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	26
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	26
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	26
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	26
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων- Υπεργολαβία	26
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	27
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	28
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα	29
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	38
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης	38
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	38
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	38
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	40
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	43
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»	45
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	45
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	46
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	48
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	48
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....	48
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	50
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	52
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ – ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	52
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	55
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)	57
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	58
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	58
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	59
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	60
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	60
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	62
5.2	ΚΉΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	63
5.3	ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	64
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	64
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ	65
6.2	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	66

6.3 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ - ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ	66
6.4 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	68
6.5 ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	68
6.6 ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	69
6.7 ΡΗΤΡΑ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	70
6.8 ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....	70
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	71
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1.....	71
1.1 ΣΚΟΠΟΣ.....	72
1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	73
1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	88
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2	89
1.1 ΣΚΟΠΟΣ.....	90
1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	91
1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	102
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 3	103
1.1 ΣΚΟΠΟΣ.....	104
1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	105
1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	109
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 4	110
1.1 ΣΚΟΠΟΣ.....	111
1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	112
1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	117
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 5	118
1.1 ΣΚΟΠΟΣ.....	119
1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	120
1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	135
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 6	137
1.1 ΣΚΟΠΟΣ.....	138
1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	139
1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	151
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 7	152
1.1 ΣΚΟΠΟΣ.....	153
1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	154
1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	158
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 8	159
1.1 ΣΚΟΠΟΣ.....	160
1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	161
1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	165
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 9	167
1.1 ΣΚΟΠΟΣ.....	168
1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	168
1.3 ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	169
1.4 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	169
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 10	170
1.1 ΣΚΟΠΟΣ.....	171
1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	171
1.3 ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	172
1.4 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	172
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 11	174
1.1 ΣΚΟΠΟΣ.....	175
1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	175
1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	177
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 12	179
1.1 ΣΚΟΠΟΣ.....	180

1.2	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	180
1.3	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	181
	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 13	182
1.1	ΣΚΟΠΟΣ.....	183
1.2	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	183
1.3	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	184
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ε.Ε.Ε.Σ.	185
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	186
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	191
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	200
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (ΕΕ) ΑΡΙΘ. 833/2014 ΤΗΣ 31ΗΣ ΙΟΥΛΙΟΥ 2014 ΟΠΩΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΡΙΘ. 2022/576 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (ΕΕ) ΤΗΣ 8ΗΣ ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2022.....	214

1. ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα

Επωνυμία	ΕΤΑΙΡΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΗΣ Α.Ε. (Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου	094079101
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης	1039.F00987.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΩΡΩΠΟΥ 156
Πόλη	ΓΑΛΑΤΣΙ ΑΤΤΙΚΗΣ
Ταχυδρομικός Κωδικός	11146
Τηλέφωνο	+30 210-214 3526
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	diagonismoi@eydap.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Βασίλειος Καρανικόλας
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.eydap.gr

Είδος Αναθέτοντος Φορέα

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. είναι Ανώνυμη Εταιρεία του κεφαλαίου Β του νόμου 3429/2005.

Κύρια δραστηριότητα Α.Φ.

Η Εταιρία Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως Πρωτεύουσας (Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.), δραστηριοποιείται στην παροχή υπηρεσιών ύδρευσης και αποχέτευσης, με περιοχή αρμοδιότητας τη μείζονα περιοχή του Νομού Αττικής, αλλά και τη δυνατότητα παροχής όλου του εύρους των υπηρεσιών της και εκτός της ως άνω περιοχής αρμοδιότητάς της, με σκοπό την παροχή υπηρεσιών ύδρευσης και αποχέτευσης, τη μελέτη, κατασκευή, εγκατάσταση, λειτουργία, εκμετάλλευση, διαχείριση, συντήρηση, επέκταση και ανανέωση συστημάτων ύδρευσης και αποχέτευσης, την άντληση, αφαλάτωση, επεξεργασία, αποθήκευση, μεταφορά και διανομή πάσης φύσεως υδάτων και τη διενέργεια έργων και διαδικασιών συλλογής, μεταφοράς, αποθήκευσης, επεξεργασίας, καθώς και διαχείριση και διάθεση των προϊόντων της επεξεργασίας των λυμάτων.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το ελληνικό δίκαιο.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στον ιστότοπο της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. στη διεύθυνση <http://www.eydap.gr> στην ενότητα Διαγωνισμοί και στο «Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.eprocurement.gov.gr> του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση www.promitheus.gov.gr του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ

- γ) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- δ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από τις προαναφερθείσες διευθύνσεις.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 264 του Ν. 4412/2016.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση γίνεται με σχετική πίστωση του προϋπολογισμού της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και ειδικότερα του προγράμματος του οικονομικού έτους 2024.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια ειδών ιματισμού, όπως αυτά περιγράφονται στα κατωτέρω τμήματα.

Οι παρεχόμενες προμήθειες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): **18110000-3 (Ρουχισμός επαγγελματικής χρήσης), 18223200-0 (Επενδυτές).**

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

A/A	Κωδ. Είδους	Περιγραφή Είδους	CPV	Ποσότητες	Προϋπολογισθείσα Αξία ανά Μονάδα Μέτρησης χωρίς Φ.Π.Α. (€)
1	0579400070	ΦΟΡΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ* ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ (1 ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ, 1 ΦΟΥΤΕΡ-ΖΑΚΕΤΑ ΚΑΙ 2 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΕΣ/ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.Νο 051Α)	18110000-3 Ρουχισμός επαγγελματικής χρήσης	5.500 σετ	110,00€/σετ
Εκτιμώμενη αξία Τμήματος 1				Συνολική Αξία χωρίς Φ.Π.Α: 605.000,00€	Συνολική Αξία με Φ.Π.Α. 24%: 750.200,00€
2	0579400071	ΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ*ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ (2	18110000-3 Ρουχισμός	550 σετ	138,00€/σετ

		ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ/ΣΕΤ ΚΑΙ 2 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΕΣ/ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.098Α)	επαγγελματικής χρήσης		
Εκτιμώμενη αξία Τμήματος 2				Συνολική Αξία χωρίς Φ.Π.Α: 75.900,00€	Συνολική Αξία με Φ.Π.Α. 24%: 94.116,00€
3	0579400096	ΣΤΟΛΗ ΕΝΔΥΣΗΣ ΟΔΗΓΩΝ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ (2 ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΑ ΤΖΙΝ ΚΑΙ 2 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΕΣ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΟ/ ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ. 099Α)	18110000-3 Ρουχισμός επαγγελματικής χρήσης	200 σετ	90,00€/σετ
Εκτιμώμενη αξία Τμήματος 3				Συνολική Αξία χωρίς Φ.Π.Α: 18.000,00€	Συνολική Αξία με Φ.Π.Α. 24%: 22.320,00€
4	579400078	ΣΤΟΛΗ ΕΝΔΥΣΗΣ*ΦΥΛΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ (2 ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΑ ΚΑΙ 2 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΕΣ/ ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ. 105Β)	18110000-3 Ρουχισμός επαγγελματικής χρήσης	85 σετ	115,00€/σετ
Εκτιμώμενη αξία Τμήματος 4				Συνολική Αξία χωρίς Φ.Π.Α: 9.775,00€	Συνολική Αξία με Φ.Π.Α. 24%: 12.121,00€
5	0579400069	ΦΟΡΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ* ΘΕΡΙΝΗ (1 ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ, 1 ΦΟΥΤΕΡ-ΖΑΚΕΤΑ ΚΑΙ 2 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΕΣ/ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.No 51Β)	18110000-3 Ρουχισμός επαγγελματικής χρήσης	5.500 σετ	100,00€/σετ
Εκτιμώμενη αξία Τμήματος 5				Συνολική Αξία χωρίς Φ.Π.Α: 550.000,00€	Συνολική Αξία με Φ.Π.Α. 24%: 682.000,00€

6	0579400072	ΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ* ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ ΘΕΡΙΝΗ (2 ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΚΑΙ 4 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΕΣ/ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ. 098Β)	18110000-3 Ρουχισμός επαγγελματικής χρήσης	550 σετ	143,00€/σετ
Εκτιμώμενη αξία Τμήματος 6				Συνολική Αξία χωρίς Φ.Π.Α: 78.650,00€	Συνολική Αξία με Φ.Π.Α. 24%: 97.526,00€
7	0579400095	ΣΤΟΛΗ ΕΝΔΥΣΗΣ ΟΔΗΓΩΝ ΘΕΡΙΝΩΝ (2 ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΘΕΡΙΝΑ ΚΑΙ 4 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΕΣ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΟ/ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ. 099Β)	18110000-3 Ρουχισμός επαγγελματικής χρήσης	200 σετ	110,00€/σετ
Εκτιμώμενη αξία Τμήματος 7				Συνολική Αξία χωρίς Φ.Π.Α: 22.000,00€	Συνολική Αξία με Φ.Π.Α. 24%: 27.280,00€
8	0579400077	ΣΤΟΛΗ ΕΝΔΥΣΗΣ* ΦΥΛΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΘΕΡΙΝΗ (2 ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΘΕΡΙΝΑ ΚΑΙ 4 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΕΣ/ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.No 0105Α)	18110000-3 Ρουχισμός επαγγελματικής χρήσης	85 σετ	135,00€/σετ
Εκτιμώμενη αξία Τμήματος 8				Συνολική Αξία χωρίς Φ.Π.Α: 11.475,00€	Συνολική Αξία με Φ.Π.Α. 24%: 14.229,00€
9	579400086	ΜΠΟΥΦΑΝ (JACKET) ΦΥΛΑΚΩΝ ΚΑΙ ΟΔΗΓΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ (ΤΕΝΧ.ΠΡΟΔ.No 100)	18223200-0 Επενδυτές	85 τεμάχια	75,00€/τεμ.
Εκτιμώμενη αξία Τμήματος 9				Συνολική Αξία χωρίς Φ.Π.Α: 6.375,00€	Συνολική Αξία με Φ.Π.Α. 24%: 7.905,00€

10	579400097	ΜΠΟΥΦΑΝ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ – ΦΥΛΑΚΩΝ – ΟΔΗΓΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.Νο 137)	18223200-0 Επενδυτές	350 τεμάχια	80,00€/τεμ.
Εκτιμώμενη αξία Τμήματος 10				Συνολική Αξία χωρίς Φ.Π.Α: 28.000,00€	Συνολική Αξία με Φ.Π.Α. 24%: 34.720,00€
11	579400073	ΑΔΙΑΒΡΟΧΟΣ ΕΠΕΝΔΥΤΗΣ (JACKET) 4 ΕΠΟΧΩΝ (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.Νο 094)	18110000-3 Ρουχισμός επαγγελματικής χρήσης	1.300 τεμάχια	98,00€/τεμ.
Εκτιμώμενη αξία Τμήματος 11				Συνολική Αξία χωρίς Φ.Π.Α: 127.400,00€	Συνολική Αξία με Φ.Π.Α. 24%: 157.976,00€
12	579400006	ΠΟΔΙΑ ΑΝΔΡΙΚΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.Νο 113)	18110000-3 Ρουχισμός επαγγελματικής χρήσης	120 τεμάχια	25,00€/τεμ.
Εκτιμώμενη αξία Τμήματος 12				Συνολική Αξία χωρίς Φ.Π.Α: 3.000,00€	Συνολική Αξία με Φ.Π.Α. 24%: 3.720,00€
13	579400084	ΠΟΔΙΑ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.Νο 114)	18110000-3 Ρουχισμός επαγγελματικής χρήσης	180 τεμάχια	25,00€/τεμ.
Εκτιμώμενη αξία Τμήματος 13				Συνολική Αξία χωρίς Φ.Π.Α: 4.500,00€	Συνολική Αξία με Φ.Π.Α. 24%: 5.580,00€

Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών οφείλουν να υποβάλλουν **δείγμα για το σύνολο των προσφερόμενων ειδών εις διπλούν**, στην «Διεύθυνση Διαχείρισης Προμηθειών και Έργων –Υπηρεσία Διαγωνισμών (Ωρωπού 156 Γαλάτσι, τηλ. επικ. 210-2143526)».

Επιπλέον για τα τμήματα 1,2,3,4,5,6,7,8 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς θα πρέπει να υποβάλλουν μαζί με το δείγμα:

- δείγμα υφάσματος ελάχιστο 20cm² ,που να είναι σύμφωνο με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας.

Τα δείγματα που θα υποβληθούν από τους οικονομικούς φορείς θα είναι δεσμευτικά γι' αυτούς, (σύμφωνα με όσα αναλυτικά αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές «Παράρτημα Ι») στα κάτωθι:

α) Ποιότητα ραφών σε ότι έχει να κάνει με γαζιά και ξέφτια.

β) **Περιγραφή του ενδύματος που αφορά τα χαρακτηριστικά και τις σημάνσεις** (ετικέτα φροντίδας και σύνθεσης).

γ) Ποιότητα λεπτομερειών (π.χ. τσέπες, κουμπώματα, φερμουάρ, κ.α.) όπου απαιτείται.

Για τα είδη ιματισμού, όσον αφορά την ποιότητα του υφάσματος, τον χρωματισμό και την εκτύπωση του λογότυπου της Ε.ΥΔ.Α.Π. στο στάδιο της αξιολόγησης του δείγματος δεν είναι δεσμευτικά για τους οικονομικούς φορείς.

Τα οριστικά χρώματα του συνόλου του ιματισμού, καθώς και το τελικό σχέδιο και οι διαστάσεις των λογότυπων (στρόβιλος και Ε.ΥΔ.Α.Π.), θα οριστικοποιηθούν και θα δοθούν στον ανάδοχο από την Διεύθυνση Υγείας Ασφάλειας Περιβάλλοντος και Ποιότητας κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο οικονομικό φορέα αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτόν δείγματα για ορισμό μεγέθους.

Η απόδειξη κατάθεσης ή αποστολής δειγμάτων (Δελτίο Αποστολής), που θα συνοδεύει τα δείγματα θα υπογράφεται από τον εκπρόσωπο του Αναθέτοντα Φορέα κατά την παραλαβή των δειγμάτων και στη συνέχεια η **υπογεγραμμένη φωτοτυπία** θα υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα σε ηλεκτρονική μορφή και θα επισυνάπτεται στον (υπο)φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής, το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής και κατάθεσης προσφορών αντίστοιχα. Για την κατάθεση – χειρισμό των δειγμάτων, ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 214 του Ν.4412/16.

Επιπλέον, για τις ανάγκες αξιολόγησης των δειγμάτων οι Υποψήφιοι Οικονομικοί φορείς θα πρέπει να υποβάλουν στο Φάκελο «Τεχνική Προσφορά», σύμφωνα με το άρθρο 2.4.3.2 της παρούσης, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα κάτωθι:

Για το τμήμα 11:

α) τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

β) πιστοποιητικό εξέτασης τύπου ΕΚ από διαπιστευμένο εργαστήριο της ΕΕ μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

γ) δήλωση συμμόρφωσης του κατασκευαστή για το τελικό προϊόν (σύμφωνα με την οδηγία Ευρωπαϊκή Οδηγία (ΕΕ) 2016/425) στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Για τα τμήματα 9 και 10:

α) Δήλωση συμμόρφωσης του κατασκευαστή, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Οδηγίας (ΕΕ) 2016/425 (σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές «Παράρτημα Ι»).

β) Τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται. (σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές «Παράρτημα Ι»).

Για τα τμήματα 12 και 13:

α) Πιστοποιητικά συμφωνίας Oeco-Tex standard 100

β) Τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται. (σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές «Παράρτημα Ι»).

Για τα τμήματα 1,2,5 και 6:

α) Πιστοποιητικά συμφωνίας Oeco-Tex Standard 100 για όλες τις Α' και Β' ύλες (υφάσματα, φερμουάρ, κουμπιά, κλωστή, ετικέτες).

β) τεχνικό φυλλάδιο του υφάσματος και σχετικό test report από διαπιστευμένο εργαστήριο (για το οποίο έχει υποβληθεί δείγμα 20cm²)

Για τα τμήματα 3,4,7 και 8:

α) Πιστοποιητικά συμφωνίας Oeco-Tex Standard 100 για όλες τις Α' και Β' ύλες (υφάσματα, φερμουάρ, κουμπιά, κλωστή, ετικέτες).

β) τεχνικό φυλλάδιο του υφάσματος (για το οποίο έχει υποβληθεί δείγμα 20cm²)

Προσφορές υποβάλλονται είτε για ένα ή περισσότερα από τα ανωτέρω δεκατρία (13) τμήματα, είτε για το σύνολο αυτών. Σε κάθε περίπτωση προσφοράς, το ύψος της εγγυητικής επιστολής διαμορφώνεται αναλόγως.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου πεντακοσίων σαράντα χιλιάδων εβδομήντα πέντε ευρώ (1.540.075,00€), πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες, με ημερομηνία έναρξης την ημερομηνία υπογραφής της.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, **βάσει μόνο τιμής.**

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και μόνον οι διατάξεις αυτού που καταλαμβάνουν τις εταιρείες του Κεφαλαίου Β' του Ν. 3429/2005 (Α' 314) εκτός αν γίνεται ρητή παραπομπή στην παρούσα ή στην σύμβαση σε εξαιρούμενη διάταξη,

2. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

3. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
4. του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. της αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (ΦΕΚ Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και της υπ' αριθμ. 78366ΕΞ2023/ΥΠΟΙΚ/19.05.2023 Εγκυκλίου.
6. της αριθμ. Κ.Υ.Α. 46901 ΕΞ 2024/01.04.2024 «Τροποποίηση της υπό στοιχεία οικ. 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 κοινής υπουργικής απόφασης "Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α' 44)" (Β' 3766)» (Β.2120)
7. της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ 2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
8. της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
9. της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/08.02.2021 (Β' 466) «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).
10. της αριθμ. Κ.Υ.Α. 9331/2024 (Β' 862/06.02.2024) «Τροποποίηση σχεδίου δράσης για την Εθνική Στρατηγική για τις Δημόσιες Συμβάσεις περιόδου 2021-2025 – Τροποποίηση της υπ' αρ. 58305/25.05.2021 (Β' 2182) κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Υγείας, Δικαιοσύνης, Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας»
11. του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
12. του ν. 4635/2019 (Α' 167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
13. του Π.Δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»,
14. του ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρείες",
15. του ν. 5144/2024 (ΦΕΚ 162/Α'/11-10-2024) «Κώδικας Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
16. του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
17. της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων »,
18. του ν. 2744/1999 (Α' 222) «Ρυθμίσεις θεμάτων της Εταιρείας Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως Πρωτευούσης (Ε.ΥΔ.Α.Π.) και άλλες διατάξεις»,

19. της υπ' αριθμ. 76928/9-7-2021 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3075/Β'/13-7-2021), «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
20. της υπ' αριθμ. 44756 (Β' 3380/13.06.2024) Κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ' αρ. 64233/8.6.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας»,
21. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων),
22. του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις,
23. του ν. 4727/2020 (Α' 184), «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις»,
24. του ν. 4912/2022 (Α' 59/17-03-2022), «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης»,
25. του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,
26. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσης, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
27. του Κανονισμού Προμηθειών και Γενικών Υπηρεσιών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., σχετικά με την ανάθεση και εκτέλεση συμβάσεων,
28. της υπ' αρ. 64/05-02-2025 Απόφασης της Εκτελεστικής Επιτροπής της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. περί έγκρισης της διενέργειας του διαγωνισμού.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **01/09/2025 και ώρα 12:00.**

Ως ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού νοείται η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση **στις 01/07/2025** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε **Συστημικό Αριθμό: 376908**

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., στη διεύθυνση (URL): <http://www.eydap.gr> στην ενότητα Διαγωνισμοί, **στις 04/07/2025**.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης της προκήρυξης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης βαρύνουν τον προϋπολογισμό της Ένωσης.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα, την ακεραιότητα και τη διαθεσιμότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες,

δ) δεν θα προβούν σε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού,

ε) δεν θα διενεργήσουν καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης,

στ) δεν θα προσφέρουν καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε θα χρησιμοποιήσουν τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα,

ζ) δεν θα επιχειρήσουν να επηρεάσουν με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., ούτε θα παράσχουν παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. καθ' όλη τη διάρκεια ανάθεσης και της εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, αλλά και μετά τη λήξη της,

η) δεν θα προβούν άμεσα (οι ίδιοι) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη που έχει ως στόχο την παραπλάνηση οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης, την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

θ) θα δηλώνουν στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση τους, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, υπαλλήλων ή συνεργατών τους που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων τους) με μέλη του προσωπικού της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. που θα εμπλακούν καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και θα μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η Προκήρυξη της σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- η με αρ. **Δ8230** παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής,
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [Ε.Ε.Ε.Σ.],
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

Επιβάλλονται στους οικονομικούς φορείς οι κάτωθι απαιτήσεις με σκοπό την προστασία του εμπιστευτικού χαρακτήρα των πληροφοριών των ανωτέρω εγγράφων της σύμβασης:

Ο οικονομικός φορέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., τα ανωτέρω έγγραφα ή πληροφορίες που προκύπτουν από αυτά. Οι οικονομικοί φορείς διασφαλίζουν την τήρηση των απαιτήσεων αυτών από το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους τους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιούν κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης.

Άλλως, έχουν υποχρέωση αποκαταστάσεως κάθε θετικής ή αποθετικής ζημίας θα υποστεί η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. από την τυχόν αποκάλυψη, αλλά και της ηθικής βλάβης που θα υποστεί η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., ανεξαρτήτως υλικής ζημίας ή τυχόν δυσφημήσεως, αφού συνομολογεί ότι η αποκάλυψη εταιρικών μυστικών συνιστά προσβολή προσωπικότητας, ενώ επίσης η τεχνογνωσία της καθώς και άλλες εμπιστευτικές πληροφορίες, συμφωνείται ότι συνιστούν περιουσιακά της στοιχεία αποτιμητά σε χρήμα.

Η «Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.» έχει δικαίωμα να προβαίνει σε επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του παρέχοντος υπηρεσίες/προμηθευτή σε περίπτωση που αυτός αποτελεί φυσικό πρόσωπο ή/και του προσωπικού που απασχολεί σε περίπτωση που αυτός αποτελεί είτε φυσικό είτε νομικό πρόσωπο ή/και των στελεχών της διοίκησής του σε περίπτωση που αυτός αποτελεί νομικό πρόσωπο, αποκλειστικά για τους σκοπούς υλοποίησης και υποστήριξης της παρούσας σύμβασης, καθώς και για σκοπούς συμβατικών και νόμιμων υποχρεώσεων που πηγάζουν από το εργατικό, κοινωνικοασφαλιστικό και φορολογικό δίκαιο, και εν γένει το ελληνικό, το ευρωπαϊκό και το διεθνές δίκαιο. Τα ως άνω στοιχεία ενδέχεται να γνωστοποιηθούν και σε άλλες τρίτες οντότητες, όπως φορείς, ασφαλιστικά ταμεία, δημόσιες αρχές, χρηματοπιστωτικά ιδρύματα στα πλαίσια κοινωνικοασφαλιστικών υποχρεώσεων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ή προς συμμόρφωσή της με οποιαδήποτε έννομη υποχρέωση. Επίσης, πρόσβαση στα ως άνω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, σε ορισμένες περιπτώσεις δύναται

να έχουν τρίτες εταιρείες με τις οποίες η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. τελεί σε συνεργασία π.χ. εταιρείες διοικητικής υποστήριξης. Στα πλαίσια της ως άνω επεξεργασίας η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. υποχρεούται όπως λαμβάνει τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που κρίνονται αναγκαία για τη διαφύλαξη και προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του αντισυμβαλλόμενου της ή/και του προσωπικού που απασχολεί ή/και των στελεχών της διοίκησής του. Ο προμηθευτής ή/και το προσωπικό που απασχολεί ή/και τα στελέχη της διοίκησής του σε κάθε περίπτωση έχουν βάσει του Κανονισμού 2016/679 δικαίωμα ενημέρωσης (άρθρα 13 και 14), πρόσβασης και λήψης αντιγράφου (άρθρο 15), διόρθωσης (άρθρο 16), διαγραφής (άρθρο 17), περιορισμού επεξεργασίας (άρθρο 18), φορητότητας (άρθρο 20), εναντίωσης (άρθρο 21), γνώσης και αντίρρησης τυχόν αυτοματοποιημένης λήψης αποφάσεων (άρθρο 22), ανάκλησης της συγκατάθεσης (άρθρο 7 παρ. 3), καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Τα ως άνω δικαιώματα τελούν υπό την επιφύλαξη άσκησης των έννομων υποχρεώσεων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., σε περίπτωση που αυτή ήθελε εγείρει τυχόν αξιώσεις της κατά του αντισυμβαλλόμενου και σε κάθε περίπτωση διαφύλαξης δημοσίου συμφέροντος.

Ο Προμηθευτής έχει λάβει γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα, με την υποβολή της προσφοράς του, την Πολιτική Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα για την Ανάθεση και Εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε, στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.eydap.gr>, στην ενότητα Διαγωνισμοί – Προκηρύξεις Προμηθειών.

Εφόσον απαιτηθεί, ο Προμηθευτής υποχρεούται, κατά την υπογραφή της σύμβασης να υπογράψει και το σχετικό Παράρτημα της σύμβασης, περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και παροχής εγγυήσεων κατά την Επεξεργασία, καθώς και τυχόν λοιπά παραρτήματα.

Τα εν λόγω Παραρτήματα αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης.

Επίσης, ο Προμηθευτής έχει λάβει γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα, με την υποβολή της προσφοράς του, την Πολιτική Σύγκρουσης Συμφερόντων και την Πολιτική κατά της Διαφθοράς και της Δωροδοκίας, οι οποίες είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.eydap.gr>, στην ενότητα «η Εταιρεία – Κανονιστικό Πλαίσιο».

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών** και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από την **Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.** έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά και σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. (www.eydap.gr).

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, με δυνατότητα Αγγλικής μετάφρασης όποτε κρίνεται σκόπιμο.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ Ελληνικού και Αγγλικού κειμένου επικρατεί η Ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφρασή τους, μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με τον αναθέτοντα φορέα, καθώς και μεταξύ αυτού και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Τα έγγραφα της σύμβασης υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 2.4.2.5 της παρούσας διακήρυξης.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2, 4.1 και 6.6 εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περ. β' και γ' της

παρ. 1 του αρ. 14 ν. 4364/2016, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) τον αναθέτοντα φορέα προς τον οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως (εκτός των περιπτώσεων των γραμματίων του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων), και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής (εφόσον απαιτείται), τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι εγγυητικές επιστολές πρέπει, να συνταχθούν σύμφωνα με τα υποδείγματα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV της παρούσης.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Εάν διαπιστωθεί πλαστότητα των εγγυητικών επιστολών, ο οικονομικός φορέας αποκλείεται από το διαγωνισμό και η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. λαμβάνει όλα τα, κατά το νόμο, αναγκαία μέτρα για την προστασία των εννόμων συμφερόντων του

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτοντες φορείς επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του αναθέτοντα φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, το ύψος της οποίας για το σύνολο των τμημάτων, ανέρχεται **στο ποσό των τριάντα χιλιάδων οκτακοσίων ενός ευρώ και πενήντα λεπτών (30.801,50€), ενώ για τα επιμέρους τμήματα:**

ΤΜΗΜΑΤΑ	Αξία χωρίς Φ.Π.Α.	Ποσοστό Εγγυητικής Συμμετοχής	Ποσό Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής
Τμήμα 1	605.000,00 €	2%	12.100,00 €
Τμήμα 2	75.900,00 €	2%	1.518,00 €
Τμήμα 3	18.000,00 €	2%	360,00 €
Τμήμα 4	9.775,00 €	2%	195,50 €
Τμήμα 5	550.000,00 €	2%	11.000,00 €
Τμήμα 6	78.650,00 €	2%	1.573,00 €
Τμήμα 7	22.000,00 €	2%	440,00 €
Τμήμα 8	11.475,00 €	2%	229,50 €
Τμήμα 9	6.375,00 €	2%	127,50 €
Τμήμα 10	28.000,00 €	2%	560,00 €
Τμήμα 11	127.400,00 €	2%	2.548,00 €
Τμήμα 12	3.000,00 €	2%	60,00 €
Τμήμα 13	4.500,00 €	2%	90,00 €

Για τον υπολογισμό του ύψους της εγγύησης συμμετοχής δεν συνυπολογίζονται τυχόν δικαιώματα προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης.

Οι πρωτότυπες εγγυητικές επιστολές συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, σύμφωνα με τα άρθρα 1.5 και 3.1 της παρούσης διακήρυξης, άλλως η προσφορά, κατόπιν εισήγησης του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει, να συνταχθεί σύμφωνα με τα υποδείγματα στο Παράρτημα IV της παρούσας διακήρυξης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Σε περίπτωση μετάθεσης της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, η εγγύηση συμμετοχής θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του νέου χρόνου ισχύος των προσφορών. Στη περίπτωση αυτή, στην εγγυητική επιστολή συμμετοχής, όπου απαιτείται, θα πρέπει να αναγράφεται η νέα καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων μέσων προσωρινής δικαστικής προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στις κάτωθι περιπτώσεις: α) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και β) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο οικονομικός φορέας:

- i. αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής,
- ii. παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που απαιτούνται βάσει της διακήρυξης,
- iii. δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικά,
- iv. δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση

του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής - μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης - πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20^{ης} Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323^Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας,

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

δδ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. α) Όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περιπτώσεων α' και β' δεν θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρ. 2.2.9.1 της παρούσης, με το οποίο ερωτάται εάν έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

2.2.3.3. Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείεται οικονομικός φορέας, παρά τη συνδρομή των λόγων υποχρεωτικού αποκλεισμού που προβλέπονται στα άρθρα 2.2.3.1. και 2.2.3.2., εφόσον συντρέξουν επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, ο αναθέτων φορέας διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 262 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 280 του ν. 4412/2016, περί προηγούμενης εμπλοκής προσφερόντων, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή των άρθρων 2.2.9.1 και 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του,

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δεν αποκλείει οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, ο οποίος βρίσκεται στην κατάσταση του άρθρου 73 παρ. 4 περίπτωση γ', εφόσον αυτός έχει υπαχθεί στο πρόγραμμα επείκειας και στη διαδικασία διευθέτησης διαφορών, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παράγραφο 3β του άρθρου 44 του Ν. 3959/2011, όπως ισχύει.

2.2.3.5. i) Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφου και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α .

ii) Αποκλείεται από τη διαγωνιστική διαδικασία οικονομικός φορέας στο πρόσωπο του οποίου συντρέχουν οι προϋποθέσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4 πλην της περίπτωσης (β) μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 305 και στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, σύμφωνα με τα άρθρα 306 και 74 του ν. 4412/2016 η ποινή του αποκλεισμού, αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο, στο οποίο συμπεριλαμβάνονται και τα Επαγγελματικά Επιμελητήρια.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών, αθροιστικά για τις τελευταίες (3) διαχειριστικές χρήσεις, τουλάχιστον ίσο με το 30% της εκτιμώμενης αξίας χωρίς ΦΠΑ του τμήματος ή τμημάτων για τα οποία θα υποβάλλουν προσφορά.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων τότε ο μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι αθροιστικά ίσος με το 20% της εκτιμώμενης αξίας χωρίς ΦΠΑ του τμήματος ή τμημάτων για τα οποία θα υποβάλλουν προσφορά.

Επί ενώσεων/κοινοπραξιών η συγκεκριμένη ελάχιστη προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται από ένα μέλος τους ή από όλα τα μέλη τους αθροιστικά.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται κατά τη διάρκεια των τελευταίων πέντε (5) ετών, να έχουν εκτελέσει συμβάσεις προμηθειών αντίστοιχων ή παρόμοιων ειδών ύψους τουλάχιστον ίσου με το 30% της εκτιμώμενης αξίας του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία θα υποβάλλουν προσφορά.

Σε περίπτωση δε Ένωσης Εταιρειών/Κοινοπραξίας, η συγκεκριμένη ελάχιστη προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Δεν απαιτούνται.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων- Υπεργολαβία

2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και

επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την υποβολή των ζητούμενων δικαιολογητικών και την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ελέγχει, αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μπορεί να απαιτήσει από τον οικονομικό φορέα την αντικατάσταση φορέα για τον οποίον συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παρ. 4 του άρθρου 73 και του άρθρου 74.

Η αντικατάσταση του φορέα, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, πραγματοποιείται υποχρεωτικά, κατόπιν πρόσκλησης από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. προς τον οικονομικό φορέα, εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της πρόσκλησης μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά στα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται υποβάλουν ομοίως τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) υποβάλλεται ξεχωριστά από τον εκάστοτε οικονομικό φορέα που προσφέρει τη στήριξη του προς ικανοποίηση των κριτηρίων της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (2.2.5.) και της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας (της παραγράφου 2.2.6.).

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς διά του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης διά της υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 3.3 της παρούσας διακήρυξης περί οψιγενών μεταβολών, η οποία υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79^Α και στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό τους οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4- 2.2.8).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4- 2.2.8).

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί τον αναθέτοντα φορέα.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το Ε.Ε.Ε.Σ. δύναται να συνταχθεί μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας <https://espint.eprocurement.gov.gr> με τη χρήση του xml αρχείου που παρέχεται από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 του ίδιου Κανονισμού. Το Ε.Ε.Ε.Σ. συντάσσεται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα, ή εφόσον έχει συνταχθεί σε άλλη γλώσσα, συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή του στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Το Ε.Ε.Ε.Σ. φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να διευκρινίζουν τις δηλώσεις και τις πληροφορίες που παρέχει το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), συνυποβάλλοντας συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, η οποία υπογράφεται σύμφωνα με όσα αναφέρονται ανωτέρω, περί υπογραφής του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.).

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3

της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για τη συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι σε περίπτωση θετικής απάντησης του οικονομικού φορέα στο ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σχετικά με την σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο την στρέβλωση του ανταγωνισμού, η τυχόν συνδρομή περιστάσεων όπως η τριετής παραγραφή της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας διακήρυξης ή η τυχόν εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) προσδιορίζει τη δημόσια αρχή ή το τρίτο μέρος που είναι υπεύθυνο για την έκδοση των σχετικών δικαιολογητικών και περιλαμβάνει επίσημη δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση, εφόσον του ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα εν λόγω δικαιολογητικά.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 της παρούσας διακήρυξης) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Τα αποδεικτικά μέσα που αποδεικνύουν την πλήρωση των προϋποθέσεων και κριτηρίων των παραγράφων 2.2.3 έως 2.2.8 θα προσκομισθούν μόνον από τον προσωρινό ανάδοχο κατά το στάδιο της κατακύρωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά¹:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα

¹ Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του νόμου 2690/1999. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του νόμου 2690/1999.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

Σε περίπτωση κατά την οποία οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα και αποτελούν νομικό πρόσωπο ή οντότητα, για την απόδειξη της μη συνδρομής του λόγου αποκλεισμού της περ. β της παραγράφου 2.2.3.1 της Διακήρυξης (και της περ. β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016), προσκομίζεται ένορκη βεβαίωσή τους ότι δεν εμπíπτουν σε καμία από τις περιπτώσεις των αδικημάτων δωροδοκίας που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 [Διατάξεις των άρθρων 134 και 135 του ν.5090/2024 (Α' 30/24.2.2024)].

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

Επισημαίνεται ότι, επειδή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας απαιτείται να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως τα ανωτέρω πιστοποιητικά με ημερομηνία έκδοσης που να καλύπτει την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς. Τα πιστοποιητικά αυτά θα προσκομίζονται μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο κατά το στάδιο της κατακύρωσης, μαζί με τα αντίστοιχα που απαιτούνται για την κάλυψη της ημερομηνίας υποβολής των δικαιολογητικών και της σύναψης της σύμβασης, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

Η υποβολή της αίτησης και η παραλαβή του ανωτέρω Ενιαίου Πιστοποιητικού Φερεγγυότητα πραγματοποιείται:

- ηλεκτρονικά, μέσω του solon.gov.gr, στο οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, εφόσον το εν λόγω Πρωτοδικείο έχει υπαχθεί στο Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Πολιτικής και Ποινικής Δικαιοσύνης και
- με φυσική παρουσία στη Γραμματεία του οικείου Πρωτοδικείου της έδρας του οικονομικού φορέα, εφόσον το εν λόγω Πρωτοδικείο δεν έχει ακόμη υπαχθεί στο Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Πολιτικής και Ποινικής Δικαιοσύνης.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.5 i, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 i της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 i βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5 i, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές

εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5 i.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν:

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, ο δε αναθέτων φορέας δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στον αναθέτοντα φορέα να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Ο αναθέτων φορέας ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

στ) Για την απόδειξη της μη συνδρομής του λόγου αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.5. ii της παρούσης οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς (είτε ημεδαποί είτε αλλοδαποί) υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση με το κάτωθι περιεχόμενο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ η οποία πρόκειται να εκτελέσει τη σύμβαση, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι : (α) *ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία· (β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου · (γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπερβολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.».*

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 και 306 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή

διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων σε περίπτωση που η δημοσίευση αυτών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης του οικονομικού φορέα.

Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση οικονομικών καταστάσεων, υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.). Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων του τελευταίου διαχειριστικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό.

Σε περίπτωση οικονομικών φορέων που δραστηριοποιούνται για μικρότερο χρονικό διάστημα, υποβάλλουν αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων ή δήλωση, σύμφωνα με τα προαναφερθέντα, για το εν λόγω χρονικό διάστημα.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν κατάλογο των συμβάσεων προμήθειας σε διάφορες εταιρείες που έχουν εκτελέσει κατά τη διάρκεια των τελευταίων πέντε (5) ετών. Για κάθε μια από αυτές θα πρέπει να αναφέρεται η επωνυμία του πελάτη, το οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης, η χρονική διάρκεια της σύμβασης, καθώς και το συμβατικό αντικείμενο.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. διατηρεί το δικαίωμα -κατά τη φάση διεξαγωγής του διαγωνισμού- να προβεί σε έλεγχο και διασταύρωση της ως άνω δηλωθείσας εμπειρίας.

B.5. Δεν απαιτείται απόδειξη της συμμόρφωσης των οικονομικών φορέων με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση - πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VIII του Προσαρτήματος Β' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 254 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, υποβάλει δε τα αντίστοιχα έγγραφα και προσκομίζει, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

B.12. Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με το άρθρο 2.4.2.5 της παρούσας διακήρυξης. Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους. Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται δεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες προμήθειες.

Οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών οφείλουν να υποβάλλουν **δείγμα για το σύνολο των προσφερόμενων ειδών εις διπλούν**, στην «Διεύθυνση Διαχείρισης Προμηθειών και Έργων –Υπηρεσία Διαγωνισμών (Ωρωπού 156 Γαλάτσι, τηλ. επικ. 210-2143526)».

Επιπλέον για τα τμήματα 1,2,3,4,5,6,7,8 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς θα πρέπει να υποβάλλουν μαζί με το δείγμα:

- δείγμα υφάσματος ελάχιστο 20cm² ,που να είναι σύμφωνο με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας.

Τα δείγματα που θα υποβληθούν από τους οικονομικούς φορείς θα είναι δεσμευτικά γι' αυτούς, (σύμφωνα με όσα αναλυτικά αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές «Παράρτημα Ι») στα κάτωθι:

α) Ποιότητα ραφών σε ότι έχει να κάνει με γαζιά και ξέφτια.

β) Περιγραφή του ενδύματος που αφορά τα χαρακτηριστικά και τις σημάνσεις (ετικέτα φροντίδας και σύνθεσης).

γ) Ποιότητα λεπτομερειών (π.χ. τσέπες, κουμπώματα, φερμουάρ, κ.α.) όπου απαιτείται.

Για τα είδη ιματισμού, όσον αφορά την ποιότητα του υφάσματος, τον χρωματισμό και την εκτύπωση του λογότυπου της Ε.ΥΔ.Α.Π. στο στάδιο της αξιολόγησης του δείγματος δεν είναι δεσμευτικά για τους οικονομικούς φορείς.

Τα οριστικά χρώματα του συνόλου του ιματισμού, καθώς και το τελικό σχέδιο και οι διαστάσεις των λογότυπων (στρόβιλος και Ε.ΥΔ.Α.Π.), θα οριστικοποιηθούν και θα δοθούν στον ανάδοχο από την Διεύθυνση Υγείας Ασφάλειας Περιβάλλοντος και Ποιότητας κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο οικονομικό φορέα αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτόν δείγματα για ορισμό μεγέθους.

Η απόδειξη κατάθεσης ή αποστολής δειγμάτων (Δελτίο Αποστολής), που θα συνοδεύει τα δείγματα θα υπογράφεται από τον εκπρόσωπο του Αναθέτοντα Φορέα κατά την παραλαβή των δειγμάτων και στη συνέχεια η υπογεγραμμένη φωτοτυπία θα υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα σε ηλεκτρονική μορφή και θα επισυνάπτεται στον (υπο)φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής, το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής και κατάθεσης προσφορών αντίστοιχα. Για την κατάθεση – χειρισμό των δειγμάτων, ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 214 του Ν.4412/16.

Επιπλέον, για τις ανάγκες αξιολόγησης των δειγμάτων οι Υποψήφιοι Οικονομικοί φορείς θα πρέπει να υποβάλουν στο Φάκελο «Τεχνική Προσφορά», σύμφωνα με το άρθρο 2.4.3.2 της παρούσης, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα κάτωθι:

Για το τμήμα 11:

α) τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

β) πιστοποιητικό εξέτασης τύπου ΕΚ από διαπιστευμένο εργαστήριο της ΕΕ μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

γ) δήλωση συμμόρφωσης του κατασκευαστή για το τελικό προϊόν (σύμφωνα με την οδηγία Ευρωπαϊκή Οδηγία (ΕΕ) 2016/425) στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Για τα τμήματα 9 και 10:

α) Δήλωση συμμόρφωσης του κατασκευαστή, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Οδηγίας (ΕΕ) 2016/425 (σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές «Παράρτημα Ι»).

β) Τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται. (σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές «Παράρτημα Ι»).

Για τα τμήματα 12 και 13:

α) Πιστοποιητικά συμφωνίας Oeco-Tex standard 100

β) Τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται. (σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές «Παράρτημα Ι»).

Για τα τμήματα 1,2,5 και 6:

α) Πιστοποιητικά συμφωνίας Oeco-Tex Standard 100 για όλες τις Α' και Β' ύλες (υφάσματα, φερμουάρ, κουμπιά, κλωστή, ετικέτες).

β) τεχνικό φυλλάδιο του υφάσματος και σχετικό test report από διαπιστευμένο εργαστήριο (για το οποίο έχει υποβληθεί δείγμα 20cm²)

Για τα τμήματα 3,4,6 και 7:

α) Πιστοποιητικά συμφωνίας Oeco-Tex Standard 100 για όλες τις Α' και Β' ύλες (υφάσματα, φερμουάρ, κουμπιά, κλωστή, ετικέτες).

β) τεχνικό φυλλάδιο του υφάσματος

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου του αναθέτοντος φορέα.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1 Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 258 και 259 στην κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 10 του άρθρου 258 του ν.4412/2016 εκδοθείσα με αριθμ. 44756 (Β' 3380/13.06.2024) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ' αρ. 64233/8.6.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας» εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 2 του αρ. 259 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 259 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 10 της ως άνω Κοινής Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 257 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής:

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille,

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα,

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 259 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

Στην περίπτωση που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο ν. 2690/1999, είτε σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβεια τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης,.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στον αναθέτοντα φορέα, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του,

τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, ο αναθέτων φορέας δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 310 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 1.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του αναθέτοντος φορέα, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο

οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο του αναθέτοντος φορέα, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει τον αναθέτοντα φορέα περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας διακήρυξης, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

β) Την εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

γ) Συμπληρωμένη την Υπεύθυνη Δήλωση του Παραρτήματος VI της παρούσας διακήρυξης.

δ) Την απόδειξη κατάθεσης ή αποστολής δειγμάτων (Δελτίο Αποστολής), υπογεγραμμένη από τον υπεύθυνο της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από τον αναθέτοντα φορέα στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει επί ποινής αποκλεισμού ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων προμηθειών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Επιπλέον στην τεχνική προσφορά θα περιλαμβάνονται τα κάτωθι:

Για το τμήμα 11:

α) τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

β) πιστοποιητικό εξέτασης τύπου ΕΚ από διαπιστευμένο εργαστήριο της ΕΕ μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

γ) δήλωση συμμόρφωσης του κατασκευαστή για το τελικό προϊόν (σύμφωνα με την οδηγία Ευρωπαϊκή Οδηγία (ΕΕ) 2016/425) στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Για τα τμήματα 9 και 10:

α) Δήλωση συμμόρφωσης του κατασκευαστή, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Οδηγίας (ΕΕ) 2016/425 (σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές «Παράρτημα Ι»).

β) Τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται. (σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές «Παράρτημα Ι»).

Για τα τμήματα 12 και 13

α) Πιστοποιητικά συμφωνίας Oeco-Tex standard 100

β) Τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται. (σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές «Παράρτημα Ι»).

Για τα τμήματα 1,2,5 και 6:

α) Πιστοποιητικά συμφωνίας Oeco-Tex Standard 100 για όλες τις Α' και Β' ύλες (υφάσματα, φερμουάρ, κουμπιά, κλωστή, ετικέτες).

β) τεχνικό φυλλάδιο του υφάσματος και σχετικό test report από διαπιστευμένο εργαστήριο (για το οποίο έχει υποβληθεί δείγμα 20cm²)

Για τα τμήματα 3,4,7 και 8:

α) Πιστοποιητικά συμφωνίας Oeco-Tex Standard 100 για όλες τις Α' και Β' ύλες (υφάσματα, φερμουάρ, κουμπιά, κλωστή, ετικέτες).

β) τεχνικό φυλλάδιο του υφάσματος (για το οποίο έχει υποβληθεί δείγμα 20cm²)

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν:

α) το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν,

β) τη χώρα παραγωγής του προσφερόμενου προϊόντος και την επιχειρηματική μονάδα στην οποία παράγεται αυτό, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της. Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να υποβάλλουν την αναλυτική τεχνική προσφορά τους σε μορφή pdf.

Διευκρινίζεται ότι κατ' εφαρμογή της διάταξης του εδαφίου α' της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, η Επιτροπή Διαγωνισμού δύναται να ζητήσει κατά την διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών την προσκόμιση όσων δικαιολογητικών κρίνει αναγκαία. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της ταχθείσης προθεσμίας αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, ο αναθέτων φορέας παρατείνει την προθεσμία

υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης σύμφωνα με το Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος III της διακήρυξης.

Η τιμή των παρεχόμενων προμηθειών δίνεται σε ευρώ.

Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα III της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των προμηθειών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 310 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά”), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου-Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 310 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ της παρούσας και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης του αναθέτοντος φορέα, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 313 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με το άρθρο 310 του ν.4412/2016 και το άρθρο 3.2 της παρούσας διακήρυξης,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 3.3 της παρούσας διακήρυξης, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. έως 2.2.8, περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 3.3 της διακήρυξης, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο του αναθέτοντος φορέα, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής, Τεχνική Προσφορά, Οικονομική Προσφορά» ως εξής:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά», την επόμενη εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 12:00 το μεσημέρι,

Με την αποσφράγιση των ως άνω (υπο)φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, τα στοιχεία των προσφορών είναι προσβάσιμα μόνο από μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα:

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.2.1 της παρούσας διακήρυξης. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη.

Κατά το στάδιο αυτό θα διενεργηθεί έλεγχος και δοκιμή των υποβληθέντων δειγμάτων και συγκεκριμένα μόνο των δειγμάτων εκείνων των συμμετεχόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής δεν παρουσιάζουν έλλειψη που να συνεπάγεται τον αποκλεισμό τους.

Τα δείγματα του προς προμήθεια είδους θα ελεγχθούν ως αναλυτικώς περιγράφεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης. Πριν την έναρξη των ελέγχων και δοκιμών, θα κοινοποιηθεί, από την Επιτροπή Διαγωνισμού, στους συμμετέχοντες το σχετικό πρόγραμμα, καθώς και ο τρόπος των ελέγχων, ώστε εάν επιθυμούν να είναι παρόντες.

Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των δειγμάτων και των τεχνικών προσφορών.

γ) Έπειτα, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει, κατά την ίδια συνεδρίαση, στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και καταχωρεί τα αποτελέσματα στο ίδιο πρακτικό με το οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Το πρακτικό για τα υπό (α) και (β) και (γ) είναι ενιαίο.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζεται του άρθρο 313 του ν. 4412/2016.

Η εκτίμηση και τα σχετικά αιτήματα προς τους προσφέροντες για την παροχή εξηγήσεων σχετικά με το αν μία προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή εναπόκειται στην κρίση είτε της Επιτροπής Διαγωνισμού, κατά την αξιολόγηση των υποβληθεισών προσφορών, είτε του αποφαινόμενου οργάνου του αναθέτοντος φορέα, κατά τη διαδικασία έγκρισης του πρακτικού της Επιτροπής Διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση η κρίση του αναθέτοντος φορέα σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην ως κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η Ε.ΥΔ.Α.Π Α.Ε. επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές. Τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μια απόφαση, **κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής του Διαγωνισμού**, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα του ανωτέρω ενιαίου σταδίου («Αξιολόγηση (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»). Η εν λόγω απόφαση **δεν κοινοποιείται** στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 3.2 της παρούσας διακήρυξης.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 -2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας, ενσωματώνοντάς τα σε συμπιεσμένο φάκελο τύπου .zip, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Κατά τη σύνταξη του νέου μηνύματος, ο οικονομικός φορέας επιλέγει υποχρεωτικά στο πεδίο «Επιλογή Θέματος» την καταχώρηση «Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου / Κατακύρωση».

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως **την τρίτη εργάσιμη ημέρα** από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, με την έννοια του αρ. 310 του ν. 4412/2016, εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν. Τα συμπληρωματικά δικαιολογητικά υποβάλλονται σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF ενσωματώνοντάς τα σε συμπιεσμένο φάκελο τύπου .zip, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Κατά τη σύνταξη του σχετικού μηνύματος, ο οικονομικός φορέας επιλέγει υποχρεωτικά στο πεδίο «Επιλογή Θέματος» την καταχώρηση «Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου / Κατακύρωση».

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, επιλέγοντας στο πεδίο «Επιλογή Θέματος» την καταχώρηση «Λοιπά», προς την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 310 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Η ανωτέρω προθεσμία δύναται να παραταθεί επιπλέον κατόπιν εμπρόθεσμης υποβολής επαρκώς αιτιολογημένου αιτήματος από τον Προσωρινό Ανάδοχο.

Αν μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή από τον έλεγχο τους προκύψει ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν περί μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού και συνδρομής των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής είναι ψευδή ή ανακριβή ή μη πληρούμενα, απορρίπτεται η προσφορά του, καταπίπτει υπέρ της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής (εφόσον προβλέπεται στη διακήρυξη) και επαναλαμβάνεται η διαδικασία με την κλήση του επόμενου σε σειρά κατάταξης προσφέροντος για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης και ούτω καθ' εξής.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το ΕΕΕΣ, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των προς προμήθεια αγαθών σε ποσοστό εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ογδόντα τοις εκατό (80%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται μετά την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά και εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης της προβλεπόμενης στην παράγραφο 3.4. της παρούσας προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372,

β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού και εφόσον απαιτηθεί και του σχετικού Παραρτήματος της σύμβασης, περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και παροχής εγγυήσεων κατά την Επεξεργασία, καθώς και τυχόν λοιπών Παραρτημάτων, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Τυχόν παράταση της εν λόγω προθεσμίας, κατόπιν εμπρόθεσμης υποβολής αιτιολογημένου αιτήματος από τον ανάδοχο, υπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της εταιρείας.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές – Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη του αναθέτοντος φορέα κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ) κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης του αναθέτοντος φορέα σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη του αναθέτοντος φορέα η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 ΥΑ, το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, σε περίπτωση που πριν την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, ο αναθέτων φορέας ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια, καθώς και σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) μέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Σε περίπτωση απόρριψης της προσφυγής του προσφεύγοντος, το παράβολο αποδίδεται στο Δημόσιο, εφόσον ο προσφεύγων δεν ασκήσει την προβλεπόμενη στο άρθρο 372 του ν. 4412/2016 αίτηση αναστολής και ακύρωσης ή παραιτηθεί από αυτήν ή με την απόφαση του Δικαστηρίου απορριφθεί η αίτηση του, καθώς και σε κάθε περίπτωση που δεν διατάσσεται η ΕΑΔΗΣΥ να του επιστρέψει το παράβολο.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής ο αναθέτων φορέας, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων ο αναθέτων φορέας μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων του αναθέτοντος φορέα.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων του αναθέτοντος φορέα.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και ο αναθέτων φορέας, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις του αναθέτοντος φορέα, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Ο αναθέτων φορέας, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, τον αναθέτοντα φορέα, αν δεν έχει ασκήσει αυτός την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την

κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικών νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη του αναθέτοντος φορέα μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. με αιτιολογημένη απόφασή της και κατόπιν σχετικής εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού μπορεί να ματαιώνει εν όλω ή εν μέρει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ειδικότερα, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ματαιώνει υποχρεωτικά την εν λόγω διαδικασία, εφόσον αυτή αποβεί άγονη στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- λόγω μη υποβολής προσφοράς ή λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων,
- εάν κανένας από τους οικονομικούς φορείς δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης.

Πέραν των προαναφερόμενων υποχρεωτικών λόγων ματαίωσης της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δύναται κατά τη διακριτική της ευχέρεια να ματαιώσει την εν λόγω διαδικασία με αιτιολογημένη απόφασή της και κατόπιν σχετικής εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- εάν δεν είναι επαρκής ο ανταγωνισμός ή αν υπάρχουν υπόνοιες ότι έγινε συνεννόηση μεταξύ των προσφερόντων ή άλλη προσπάθεια νόθευσης του ανταγωνισμού,

- λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας,
- λόγω έκτακτων περιστάσεων που μετέβαλαν για παράδειγμα τις ανάγκες της Εταιρείας,
- για άλλους λόγους ρητά καθοριζόμενους στην οικεία διακήρυξη σύμβασης,
- αν η προσφορά κρίνεται ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη.

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του Αποφαινόμενου Οργάνου να ακυρωθεί μερικώς η διαδικασία ή να αναμορφωθεί ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να επαναληφθεί αυτή από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται στο ποσό των **εξήντα ενός χιλιάδων εξακοσίων τριών ευρώ (61.603,00€)**, ενώ για τα επιμέρους τμήματα:

ΤΜΗΜΑΤΑ	Αξία χωρίς Φ.Π.Α.	Ποσοστό Εγγυητικής Καλής Εκτέλεσης	Ποσό Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης
Τμήμα 1	605.000,00 €	4%	24.200,00 €
Τμήμα 2	75.900,00 €	4%	3.036,00 €
Τμήμα 3	18.000,00 €	4%	720,00 €
Τμήμα 4	9.775,00 €	4%	391,00 €
Τμήμα 5	550.000,00 €	4%	22.000,00 €
Τμήμα 6	78.650,00 €	4%	3.146,00 €
Τμήμα 7	22.000,00 €	4%	880,00 €
Τμήμα 8	11.475,00 €	4%	459,00 €
Τμήμα 9	6.375,00 €	4%	255,00 €
Τμήμα 10	28.000,00 €	4%	1.120,00 €
Τμήμα 11	127.400,00 €	4%	5.096,00 €
Τμήμα 12	3.000,00 €	4%	120,00 €
Τμήμα 13	4.500,00 €	4%	180,00 €

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης κατατίθεται/-νται μέχρι και πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Για τον υπολογισμό του ύψους της εγγύησης καλής εκτέλεσης δεν συνυπολογίζονται τυχόν δικαιώματα προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης και, να συνταχθεί σύμφωνα με τα υποδείγματα στο Παράρτημα IV της παρούσας διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης απαιτείται να ισχύει για αόριστο χρονικό διάστημα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας ή προκαταβολής, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αξίας της τροποποίησης της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/-ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β του ν. 4412/2016. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., στο πλαίσιο της πολιτικής εταιρικής υπευθυνότητας, ελαχιστοποίησης των περιβαλλοντικών και κοινωνικών κινδύνων που ενδεχομένως συνδέονται με τις δραστηριότητές της και προαγωγής βιώσιμων λύσεων, επιδιώκει την υιοθέτηση περιβαλλοντικά και κοινωνικά υπεύθυνων πρακτικών σε όλα τα στάδια της εφοδιαστικής αλυσίδας. Ενόψει αυτού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι/Προμηθευτές της Εταιρείας υποχρεούνται να τηρούν τις υποχρεώσεις τους από την περιβαλλοντική, κοινωνική, εργασιακή νομοθεσία στην οποία υπάγονται και να τηρούν όλες τις αρχές που απορρέουν από την αναγνώριση των θεμελιωδών ανθρωπίνων δικαιωμάτων. Υποχρεούνται επίσης να θέτουν στη διάθεση της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., εφόσον αυτό ζητηθεί, όλες τις σχετικές πληροφορίες, άδειες και γνωστοποιήσεις, προς επαλήθευση της συμμόρφωσής τους.

Ο Προμηθευτής έχει λάβει γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα, με την υποβολή της προσφοράς του, την Περιβαλλοντική Πολιτική, την Πολιτική Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και τον Κώδικα Δεοντολογίας και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., που είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.eydap.gr>, στην ενότητα «η Εταιρεία – Κανονιστικό Πλαίσιο».

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η σύμβαση θα εκτελεστεί σύμφωνα με τα άρθρα 4,5 και 6 της παρούσας διακήρυξης, καθώς και τους ειδικότερους όρους που προβλέπονται στο Παράρτημα Ι (Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης) αυτής.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στον αναθέτοντα φορέα το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στον αναθέτοντα φορέα κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στον αναθέτοντα φορέα, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στον αναθέτοντα φορέα κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, ο τυχόν νέος υπεργολάβος απαιτείται να πληροί όλους τους όρους της διακήρυξης και να γίνει η αντικατάστασή του αποδέκτη από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

4.4.3. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 336 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του/των Διαχειριστή/ών της σύμβασης.

Πιο συγκεκριμένα η τροποποίηση μπορεί να περιλαμβάνει παράταση διάρκειας, αύξηση ή μείωση του αντικειμένου, αλλαγή χρόνου παράδοσης, τροποποίηση συμβατικού τιμήματος ή όποιες άλλες διαφοροποιήσεις σε σχέση με τους όρους της αρχικής σύμβασης.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), ο αναθέτων φορέας δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στον αναθέτων φορέα έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, ο αναθέτων φορέας προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 337 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που

αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:
Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των συμβατικών ειδών.

Η Επιτροπή Παραλαβής αφού αξιολογήσει ότι τα παραδιδόμενα είναι σύμφωνα με τις συμβατικές προδιαγραφές, συντάσσει Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής αυτών, το οποίο θα επισυνάπτεται στα σχετικά τιμολόγια ώστε να καταστεί δυνατή η πληρωμή του Αναδόχου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνει με την προσκόμιση Πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, Τιμολογίου του αναδόχου και Πιστοποιητικών Φορολογικής Ενημερότητας και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Δεκτά θα γίνονται ηλεκτρονικά τιμολόγια σύμφωνα με την ΚΥΑ υπ' αριθμ. 52445 ΕΞ 2023 (ΦΕΚ Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και την υπ' αριθμ. 78366ΕΞ2023/ΥΠΟΙΚ/19.05.2023 Εγκύκλιο, τα οποία θα υποβάλλονται στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μέσω πιστοποιημένου παρόχου Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης.

Ο κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης του αναθέτοντος φορέα είναι: 1039.F00987.0001.

Επισημαίνεται ότι η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. παρέχει στον Προμηθευτή τα κατωτέρω, απαραίτητα για την ορθή έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων, στοιχεία:

- Πηγή Χρηματοδότησης σύμβασης: Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.
- Απόφαση Ανάλυσης υποχρέωσης: Η υπ' αρ. 64/05-02-2025 Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. περί έγκρισης της διενέργειας του διαγωνισμού.
- Αριθμός Διακήρυξης: Δ8230
- Κωδικός της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. του Μητρώου Αναθετουσών Αρχών της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΓΓΠΣΨΔ): 1039.F00987.0001
- CPV: 18110000-3 (Ρουχισμός επαγγελματικής χρήσης), 18223200-0 (Επενδυτές).
- Τύπος Προϋπολογισμού: 3|0

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των προμηθειών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ) (παρ. 3, του άρθρου 350 Ν.4412/2016 όπως ισχύει).

β) κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, με την επιφύλαξη έκδοσης της κοινής υπουργικής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του Ν. 4412/2016, υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε

πληρωμή σύμφωνα με την παρ. 12 του άρθρου 258 και την παρ. 6 του άρθρου 36 του Ν. 4412/2016.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού, όπου απαιτείται, σύμφωνα με εν ισχύ σχετική νομοθετική διάταξη.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αναθέτοντος φορέα, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

- α) στην περίπτωση που δεν προσέλθει προς υπογραφή της σύμβασης εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην πρόσκληση του άρθρου 3.3 της παρούσας διακήρυξης,
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει ή δεν συμμορφωθεί ή αδυνατεί να συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εάν τα προς προμήθεια είδη δεν πληρούν τις συμβατικές προδιαγραφές και δεν φέρουν τα συνομολογηθέντα χαρακτηριστικά.

Σε κάθε περίπτωση του κοινοποιείται από την Επιτροπή Παραλαβής ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση του αναθέτοντος φορέα κατόπιν σχετικής εισήγησης της Επιτροπής Παραλαβής.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

- α) η αθέτηση των συμβατικών υποχρεώσεων ευθύνεται αποδεδειγμένα η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.
- β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, τους οποίους αποδεικνύει εγγράφως εντός της προβλεπόμενης από τη σύμβαση προθεσμίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

- γ) Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από τα άρθρα 74 και 306 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί από υπαιτιότητα του αναδόχου εκπρόθεσμα, λαμβανομένων υπόψη τυχόν παρατάσεων, σύμφωνα με τα παραπάνω, επιβάλλεται εις βάρος του ποινική ρήτρα ύψους 5%, με αιτιολογημένη απόφαση της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε..

Η παραπάνω ποινική ρήτρα υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, η ποινική ρήτρα υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση-παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης- παράδοσης.

Η είσπραξη της ποινικής ρήτρας γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η ποινική ρήτρα επιβάλλεται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Σε κάθε περίπτωση, για την επιβολή ποινικής ρήτρας, η Επιτροπή Παραλαβής κοινοποιεί προηγουμένως στον Οικονομικό Φορέα ειδική πρόσκληση με την οποία τον καλούν να εκθέσει εγγράφως τις απόψεις του θέτοντάς του προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ημερών. Σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη η εν λόγω προθεσμία ή εάν ο Οικονομικός Φορέας δεν παράσχει επαρκείς εξηγήσεις, το αρμόδιο Όργανο αποφασίζει αιτιολογημένα την επιβολή της προβλεπόμενης στη Σύμβαση ποινικής ρήτρας κατόπιν σχετικής εισήγησης της Επιτροπής Παραλαβής. Η σχετική απόφαση κοινοποιείται από την Επιτροπή Παραλαβής στον Οικονομικό Φορέα, ενώ διαβιβάζεται στη Διεύθυνση Διαχείρισης Προμηθειών και Έργων για τη συμπερίληψή της στον Φάκελο Σύμβασης.

5.3 Προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε πλήρη γνώση ή την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του Αναθέτοντα Φορέα. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου αρμοδίου οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική Επίλυση Διαφορών

Για κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που θα υπογραφεί θα επιχειρείται απόπειρα συμβιβαστικής επίλυσης της διαφοράς. Σε περίπτωση αποτυχίας της απόπειρας συμβιβαστικής επίλυσης, κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων θα επιλύεται με την άσκηση αγωγής ενώπιον των Πολιτικών Δικαστηρίων της Αθήνας.

6. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

6.1 Χρόνος παράδοσης συμβατικών ειδών

6.1.1. α) Ο ανάδοχος/ανάδοχοι υποχρεούνται μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει **τρία (3) δείγματα** ανά μέγεθος αντίστοιχων ειδών στις αποθήκες της Ε.ΥΔ.Α.Π. Μενιδίου, προκειμένου να δοκιμασθούν από τους εργαζόμενους για την οριστικοποίηση των μεγεθών και της παραγγελίας. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. θα χορηγήσει στον ανάδοχο/αναδόχους, το σχετικό έγγραφο παραλαβής των δειγμάτων. Επισημαίνεται ότι για τα τμήματα 1,2,4,5,6 και 8 θα πρέπει να προσκομιστούν και τα ανάλογα δείγματα παντελονιών σε γυναικεία γραμμή.

β) Η Ε.ΥΔ.Α.Π. υποχρεούται μέσα σε προθεσμία εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών μετά τη χορήγηση στον ανάδοχο/αναδόχους του σχετικού εγγράφου παραλαβής των ως άνω δειγμάτων, να αποστείλει στον ανάδοχο/αναδόχους κατάλογο για την οριστικοποίηση των μεγεθών και της παραγγελίας.

Χρόνος Παράδοσης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά στις αποθήκες Μενιδίου της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ως κάτωθι:

- Για τα τμήματα 1,2,3,4,5,6,7 και 8 το 50% της ποσότητας, εντός τεσσάρων (4) μηνών από την αποστολή του καταλόγου με την οριστικοποίηση των μεγεθών και το υπόλοιπο 50% της ποσότητας εντός τριών (3) μηνών μετά την επικαιροποίηση των μεγεθών που θα σταλεί μετά την πρώτη παράδοση.
- Για το τμήμα 9,10,11,12,13 εντός τεσσάρων (4) μηνών από την αποστολή του καταλόγου με την οριστικοποίηση των μεγεθών.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. έχει το δικαίωμα, σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, να ζητήσει την επίσπευση του χρόνου παράδοσης, μετά από έγγραφη ειδοποίησή της προς τον ανάδοχο.

Η ευθύνη για τυχόν καταστροφή ή απώλεια των υλικών μέχρι και την παράδοση τους στις εγκαταστάσεις της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., όπως αυτή προσδιορίζεται ανωτέρω, καθώς και το κόστος μεταφοράς βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:

α) τηρούνται οι όροι της διάταξης του άρθρου 337, περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους,

β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου του αναθέτοντος φορέα μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου είτε με πρωτοβουλία του αναθέτοντος φορέα και εφόσον συμφωνεί ο προμηθευτής είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου,

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Η απόφαση παράτασης εκδίδεται εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος από την υποβολή του σχετικού αιτήματος του προμηθευτή.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 5.2.2. της παρούσης διακήρυξης.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης - παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης - παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την Επιτροπή Παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο προμηθευτής υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση και ο έλεγχος των γενικών και ειδικών όρων της σύμβασης θα πραγματοποιείται από τον/τους Διαχειριστή/ές της σύμβασης ως κατωτέρω:

Μία συνάντηση στο ήμισυ της διάρκειας της σύμβασης με τον οικονομικό φορέα, κατόπιν προηγούμενης συνεννόησης με την Αιτούσα Υπηρεσία/Διεύθυνση.

6.3 Παραλαβή συμβατικών ειδών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής συμβατικών ειδών - Δειγματοληψία

6.3.1. Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των συμβατικών ειδών γίνεται από τον/τους Διαχειριστή/ές της Σύμβασης ή την Επιτροπή Παραλαβής. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία παραλαβής συμβατικών ειδών διενεργείται ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Κατά τη διενέργεια του ποιοτικού ελέγχου θα πραγματοποιείται για τα τμήματα 1,2,3,4,5,6,7, 8,12 και 13 εργαστηριακός έλεγχος ενώ για τα τμήματα 9,10, και 11 θα γίνει μακροσκοπικός έλεγχος των προσφερόμενων ειδών μαζί με τα απαιτούμενα πιστοποιητικά (ως προβλέπονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι) τα οποία θα συνοδεύουν τα προς παράδοση είδη.

Ο εργαστηριακός έλεγχος διενεργείται από διαπιστευμένα εργαστήρια του αναθέτοντα φορέα ή του Γ.Χ.Κ. ή οποιουδήποτε άλλου εργαστηρίου του δημοσίου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, ανάλογα με τη φύση του προς προμήθεια υλικού και τη μορφή του ελέγχου. Αν δεν μπορούν να εφαρμοστούν τα ανωτέρω, οι εργαστηριακοί έλεγχοι διενεργούνται από διαπιστευμένα εργαστήρια του ιδιωτικού τομέα. Η ανωτέρω διαδικασία ακολουθείται και κατά τη διαδικασία των εργαστηριακών ελέγχων της κατ' έφεσιν εξέτασης.

Το κόστος για όλες τις εργαστηριακές εξετάσεις που διενεργούνται κατά την εκτέλεση της σύμβασης βαρύνει τον ανάδοχο.

Εφόσον κριθεί απαραίτητο, κατά τη διενέργεια του ποιοτικού ελέγχου θα πραγματοποιείται επιθεώρηση των προς προμήθεια υλικών/εξοπλισμού στις εγκαταστάσεις του Οικονομικού

Φορέα/Κατασκευαστή ή σε υποδεικνυόμενο από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. χώρο (διαπιστευμένο εργαστήριο) .

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας το αρμόδιο προσωπικό συντάσσει πρωτόκολλο ποιοτικού ελέγχου το οποίο μαζί με τυχόν εκθέσεις, αποτελέσματα δοκιμών, χημικών αναλύσεων και με κάθε άλλο σχετικό με τον έλεγχο στοιχείο, αποστέλλεται στον/στους Διαχειριστή/Διαχειριστές της Σύμβασης ή στην Επιτροπή Παραλαβής για τη σύνταξη του πρωτοκόλλου παραλαβής εφόσον πρόκειται για προς παραλαβή υλικά ή την έγγραφη έγκριση για έναρξη ή συνέχιση του σταδίου παραγωγής.

Σε περίπτωση διαπίστωσης μη συμμόρφωσης του οικονομικού Φορέα με τους συμβατικούς όρους κατά τον ποιοτικό έλεγχο, το αρμόδιο προσωπικό αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις αποκλίσεις που παρουσιάζονται από τους όρους της Σύμβασης παρέχοντας σχετική αιτιολόγηση για το ζήτημα αν η υπό εξέταση Προμήθεια είναι κατάλληλη ή όχι για τη χρήση που προορίζεται. Εφόσον, κριθεί από την Επιτροπή Παραλαβής ότι οι εν λόγω παρεκκλίσεις δεν επηρεάζουν τη καταλληλότητα της Προμήθειας και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, δύναται να εγκριθεί η παραλαβή της εν όλω ή εν μέρει, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στη Σύμβαση. Σε αντίθετη περίπτωση, η Προμήθεια μπορεί να απορριφθεί εν όλω ή εν μέρει.

Σε περίπτωση παραλαβής κωδικοποιημένων υλικών, εξουσιοδοτημένοι υπάλληλοι της Αποθήκης πραγματοποιούν καταμέτρηση της παραληφθείσας προμήθειας, οπτικό έλεγχο (όπου είναι εφικτό) για τυχόν βλάβες ή άλλες φθορές κατά τη μεταφορά και αντιπαραβολή των παραληφθεισών ποσοτήτων με το δελτίο αποστολής, επιβεβαιώνοντας την ποσοτική παραλαβή.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας:

Η Επιτροπή Παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τα προς προμήθεια είδη εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των προς προμήθεια ειδών, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή της Προμήθειας από τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.

Σε περίπτωση μερικής ή ολικής απόρριψης των προς προμήθεια ειδών οι λόγοι απορρίψεως αναφέρονται αναλυτικά στο συντασσόμενο Πρωτόκολλο Παραλαβής.

Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

Εν συνεχεία πραγματοποιείται, όπου απαιτείται, η τελική έγκριση του Πρωτοκόλλου Παραλαβής από το αποφαινόμενο όργανο.

Συμβατικά είδη που απορρίφθηκαν, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η Επιτροπή Παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ' έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, ως εξής: Η κατ' έφεση εξέταση γίνεται, ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας, σε εργαστήριο διαφορετικό από εκείνο που διενήργησε την αρχική εξέταση. Ο προμηθευτής μπορεί να ζητήσει κατ' έφεση εξέταση είτε η παραλαβή διενεργείται από πρωτοβάθμια είτε από δευτεροβάθμια Επιτροπή Παραλαβής.

Στην περίπτωση που δεν υπάρχει άλλο κατάλληλο εργαστήριο από αυτό που διενήργησε τον αρχικό έλεγχο, η κατ' έφεση εξέταση γίνεται σε αυτό, αλλά με εξεταστή του Γενικού Χημείου του Κράτους ή άλλου φορέα. Ο προμηθευτής υποχρεούται να καταβάλει τα προβλεπόμενα για την περίπτωση τέλη. Κατ' έφεση εξέταση μπορεί να γίνει και αυτεπάγγελτα με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την λήψη του πρωτοκόλλου του/των Διαχειριστή/ών ή της Επιτροπής Παραλαβής.

Κατά την κατ' έφεση εξέταση παρίσταται εκπρόσωπος του αναθέτοντα φορέα, υποχρεωτικά δε καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί ο προμηθευτής. Εάν κατά τη διενέργεια της κατ' έφεση εξέτασης υπάρχει διαφωνία από τον εκπρόσωπο του φορέα ή τον προμηθευτή σε τεχνικό θέμα (όπως εφαρμοζόμενη μέθοδος εξέτασης χρήση οργάνων), αυτή διατυπώνεται με σαφήνεια σε σχετικό πρωτόκολλο, η δε υπόθεση παραπέμπεται στο Ανώτατο Χημικό Συμβούλιο για γνωμάτευση.

Το αποτέλεσμα της κατ' έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή μετά τα αποτελέσματα της κατ' έφεση εξέτασης.

6.3.2. Η παραλαβή συμβατικών ειδών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται εντός σαράντα πέντε (45) ημερών από έκαστη παράδοση αυτών για τα τμήματα 9,10 και 11 και για τα τμήματα 1,2,3,4,5,6,7,8,12 και 13 εντός σαράντα πέντε (45) ημερών από την λήψη των αποτελεσμάτων του εργαστηριακού ελέγχου.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή Παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέσθηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του αναθέτοντα φορέα και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από την Επιτροπή Παραλαβής στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η Επιτροπή Παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται ανωτέρω και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.5 Καταγγελία της σύμβασης - Υποκατάσταση αναδόχου

Πέραν των περιπτώσεων για την κήρυξη του Οικονομικού Φορέα ως έκπτωτου, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση μετά από σχετική εισήγηση του/των Διαχειριστή/ών Σύμβασης που εγκρίνεται από το Αποφαινόμενο Όργανο και στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- ο Οικονομικός Φορέας, κατά τον χρόνο της ανάθεσης της Σύμβασης, τελούσε σε μία από τις καταστάσεις που θεμελιώνει λόγο αποκλεισμού και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από την διαδικασία Σύναψης σύμβασης,
- η Σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια του άρθρου 337 παρ. 4 του Ν.4412/2016,
- η Σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη Συνθήκη για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και την Οδηγία 2014/25/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Στις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν τη σύμβαση του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

6.6 Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας

Για την καλή λειτουργία των ειδών απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής λειτουργίας, ποσού **εβδομήντα επτά χιλιάδων τριών ευρώ και εβδομήντα πέντε λεπτών (77.003,75€)** για το σύνολο των τμημάτων, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., ενώ για το καθένα από τα επιμέρους τμήματα απαιτείται εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας, όπως εκτίθεται στον κάτωθι πίνακα:

ΤΜΗΜΑΤΑ	Αξία χωρίς Φ.Π.Α.	Ποσοστό Εγγυητικής Καλής Λειτουργίας	Ποσό Εγγυητικής Καλής Λειτουργίας
Τμήμα 1	605.000,00 €	5%	30.250,00 €
Τμήμα 2	75.900,00 €	5%	3.795,00 €
Τμήμα 3	18.000,00 €	5%	900,00 €
Τμήμα 4	9.775,00 €	5%	488,75 €
Τμήμα 5	550.000,00 €	5%	27.500,00 €
Τμήμα 6	78.650,00 €	5%	3.932,50 €
Τμήμα 7	22.000,00 €	5%	1.100,00 €
Τμήμα 8	11.475,00 €	5%	573,75 €
Τμήμα 9	6.375,00 €	5%	318,75 €
Τμήμα 10	28.000,00 €	5%	1.400,00 €
Τμήμα 11	127.400,00 €	5%	6.370,00 €
Τμήμα 12	3.000,00 €	5%	150,00 €
Τμήμα 13	4.500,00 €	5%	225,00 €

Κατά την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της προμήθειας. Πιο συγκεκριμένα ευθύνεται για την

αποκατάσταση των ελαττωμάτων που ανακύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από δυσλειτουργία της προμήθειας.

Ο Ανάδοχος οφείλει να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές και στα λοιπά τεύχη της σύμβασης.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η Επιτροπή Παραλαβής, προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλον τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, η Επιτροπή Παραλαβής εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου με την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 5.2.1. της παρούσας.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η Επιτροπή Παραλαβής συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την ολική ή μερική κατάπτωση της εγγυήσεως καλής λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 2.1.5. της παρούσας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

6.7 Ρήτρα Εμπιστευτικότητας

Ο Ανάδοχος με την υπογραφή της σύμβασης, αναλαμβάνει να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια σχετικά με όποια στοιχεία, δεδομένα, διαδικασίες ή υλικό και γενικά με όλες τις πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση των τεχνικών του, ανεξαρτήτως του τρόπου (προφορικά, εγγράφως, ηλεκτρονικά ή κάποιον άλλο τρόπο), στο πλαίσιο της συμμετοχής τους στην υλοποίηση της παρούσας σύμβασης.

Επίσης, ο Ανάδοχος δεσμεύεται να μην δημοσιοποιήσει σε τρίτους τις πληροφορίες αυτές, ούτε να τις μεταβιβάσει ή να αποκαλύψει ή να διαθέσει ή να εκμεταλλευτεί ή να χρησιμοποιήσει ο ίδιος για οποιοδήποτε σκοπό, ούτε να τις αντιγράψει με οποιοδήποτε τρόπο ή μέσο αντιγραφής.

6.8 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν απαιτείται.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΣΑΧΙΝΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού
Αντικειμένου της Σύμβασης**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

051A

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΦΟΡΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ

0579400070

ΦΟΡΜΑ ΕΡΓΑΤΩΝ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ

ΜΑΪΟΣ 2023

ΣΕΤ: ΦΟΡΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ**ΟΙ ΧΕΙΜΕΡΙΝΕΣ ΦΟΡΜΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΑΝΑ ΣΕΤ:**

- 1 ΤΕΜΑΧΙΟ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ
- 1 ΤΕΜΑΧΙΟ ΦΟΥΤΕΡ-ΖΑΚΕΤΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ
- 2 ΤΕΜΑΧΙΑ ΜΠΛΟΥΖΑ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΗ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ

1.1 ΣΚΟΠΟΣ

Η Προδιαγραφή αυτή καθορίζει τα τεχνικά χαρακτηριστικά και τις απαιτήσεις της ΕΥΔΑΠ για την προμήθεια χειμερινών σετ Φορμών Εργασίας για το σύνολο του εργατοτεχνικού προσωπικού.

Δείγματα Προμηθευτών για Αξιολόγηση

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα πρέπει **απαραιτήτως να κατατεθεί δείγμα**. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Το δείγμα που θα κατατεθεί από τους διαγωνιζόμενους θα είναι δεσμευτικό για αυτούς στα κάτωθι:

- **Ποιότητα ραφών σε ό,τι έχει να κάνει με γαζιά και ξέφτια.**
- **Περιγραφή του ενδύματος που αφορά τα χαρακτηριστικά και τις σημάνσεις (ετικέτα φροντίδας και σύνθεσης).**

Οι οικονομικοί φορείς δεν δεσμεύονται στη φάση της αξιολόγησης των δειγμάτων ως προς την **ποιότητα του υφάσματος, τον χρωματισμό και την εκτύπωση του λογότυπου** της ΕΥΔΑΠ.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει μαζί με το δείγμα να καταθέσουν **δείγματα υφάσματος ελάχιστο 20 cm²** για όλα τα προσφερόμενα είδη ενώ θα πρέπει να ανεβάσουν **στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς που θα ανέβει στο ΕΣΗΔΗΣ** τα παρακάτω:

1) **τα αντίστοιχα πιστοποιητικά συμφωνίας Oeko-Tex standard 100** για όλες τις Α' και Β' ύλες (υφάσματα, φερμουάρ, κουμπιά, κλωστή, ετικέτες).

2) **τεχνικό φυλλάδιο του υφάσματος και test report από διαπιστευμένο εργαστήριο** που να είναι σύμφωνο με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.



Τα οριστικά χρώματα του συνόλου του ιματισμού, καθώς και το τελικό σχέδιο και οι διαστάσεις των λογοτύπων (στρόβιλος και ΕΥΔΑΠ), θα οριστικοποιηθούν και θα δοθούν στον ανάδοχο από την ΔΙΕΥΘΥΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΜΕΓΕΘΗ

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**1.2.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ**

Χρώμα: ΓΚΡΙ, PANTONE COOL GRAY 11C

Επισήμανση (Το ακριβές δείγμα χρώματος θα δοθεί στον μειοδότη)
Ποσοστό 10-15% από τα παντελόνια των σετ θα έχουν γυναικεία γραμμή. Ο ακριβής αριθμός των παντελονιών με γυναικεία γραμμή θα δοθεί στον ανάδοχο μετά τον δειγματισμό τους.



Χρώμα κλωστής ίδιο με το ρούχο

Κοντράστ Χρώμα κλωστής σε ανοιχτό πράσινο: pantone 7758 C

Έξτρα ανακλαστικό ύφασμα σε ανοιχτό πράσινο: pantone 7758 C

Τεχνικά Χαρακτηριστικά Χειμερινού Υφάσματος		
Χαρακτηριστικά	Απαιτήσεις	Μέθοδος Ελέγχου
Σύνθεση	65% Πολυέστερ ±5% 32% Βαμβάκι ±5% 3% Elastolefin ±5%	EN ISO 1833
Βάρος	245 g/m ² ±5%	EN 12127
Τίτλος νήματος	Στημόνι: 34 Nm Υφάδι: 24 Nm	EN ISO 2060/ISO 2947
Πυκνότητα νήματος	Στημόνι: 38,5 κλωστές/ cm Υφάδι: 21 κλωστές / cm	EN 1049-2/ ISO 7211-2
Ύφανση	Διαγωνιάλ 2X1 S	ISO 3572 / UNI 8099
Ελάχιστο Πλάτος	150 cm	ISO 22198
Αντοχή στον εφελκυσμό	Στημόνι: ≥1000 N Υφάδι: ≥700 N	ISO 13934-1
Αντοχή στο Piling (Martindale)	3/4	ISO 12945 -2, 5000 Rev (Προεπεξεργασία 5x ISO 15797)
Συστολή κατά την πλύση	Στημόνι: ±2% Υφάδι: ±2.5%	ISO 15797 (Προεπεξεργασία 5 x75°C)
Πλύση & Φθορά/ επαναφορά τσαλακώματος	3 /4	ISO 15487 (AATCC TM 124 replicas) (Προεπεξεργασία 3x ISO 15797)
Σταθερότητα Χρωματισμού:	ελάχιστο	
• Ξηρή τριβή	4	ISO 105 X12
• Πλύση	Αλλαγή χρωμ.: 4 Λέκιασμα, Πολυέστερ: 3 /4 Λέκιασμα, Βαμβάκι: 3 /4	ISO 105 C06 E1S
• Ξηρή κάθαρση	Αλλαγή χρωμ.: 4	ISO 105 D01
• Ιδρώτας	Αλλαγή χρωμ.: 4 Λέκιασμα, Πολυέστερ: 3 /4 Λέκιασμα, Βαμβάκι: 3 /4	ISO 105 E04
• Φως	5	ISO 105 B02
Επιμήκυνση	12%	ASTM D3107
Ξεχείλωμα	2%	ASTM D3107

Ύφασμα τσέπης

Σύνθεση:	100% BAMBAKI		
Βάρος:	170 g/m ² ±5%		
Χρώμα:	pantone 16-1326 TP		
Αντοχή στον εφελκυσμό:	Στημόνι: 500 N		
EN ISO 13934-1	Υφάδι: 300 N		
Σταθερότητα χρωματισμού:			
i)	Πλύση στους 60° C	4-5, λέκκισμα: 4	EN ISO 105 C06
ii)	Τριβή	Υγρή: 4-5, λέκκισμα: 4	EN ISO 105 X12
iii)	Ιδρώτας (αλκαλικός/όξινος)	4-5, λέκκισμα: 4	EN ISO 105 E04
iv)	Χλώριο	3-4	EN ISO 105-N01

Γενικά Χαρακτηριστικά

1. Όλες οι ραφές ένωσης θα πρέπει να γίνουν με την χρήση γαζωτικής μηχανής με εξωτερικά γαζιά.
Η πυκνότητα των ραφών θα πρέπει να είναι 4-5 ανά εκατοστό.

Μηχανή μπράτσο

Διπλό εξώγαζο: μπροστά και πίσω ραφή καβάλο, πίσω επάνω ζωνάρι

Τριπλό εξώγαζο: εσωτερική ραφή ποδιού, σε Κοντράστ χρώμα

Τσίμα γαζί: στην πλαϊνή ραφή ,στο εμπρός μέρος

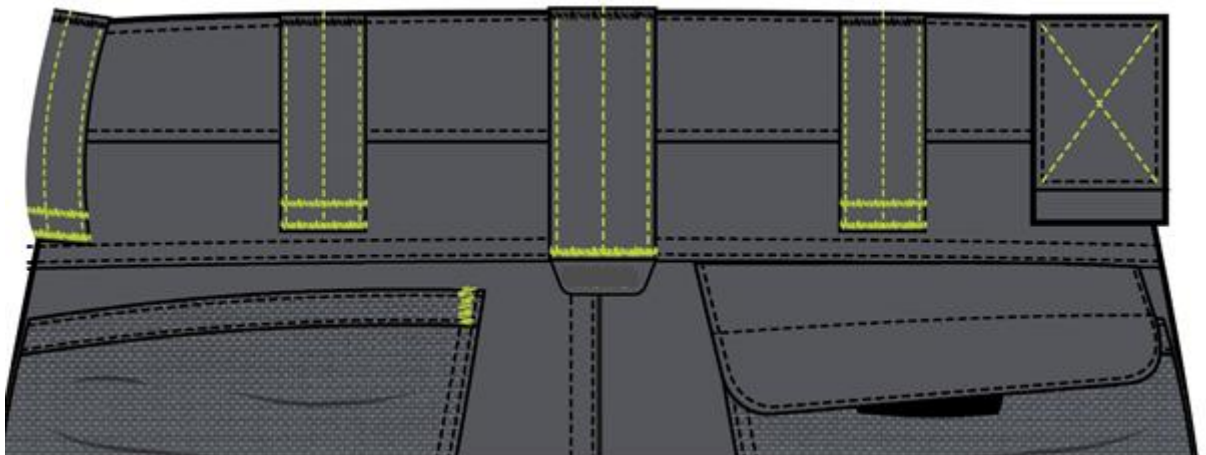
2. Η βελόνα που χρησιμοποιείται κατά την ραφή πρέπει να είναι πολύ κατάλληλη, ώστε να μην δημιουργείται τρύπα στο ύφασμα.
3. Οι ποδόγυροι θα πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένοι και να μαζεύουν προς τα μέσα, ώστε το ύφασμα να μην κρέμεται ελεύθερο στις άκρες.
4. Η τάση του νήματος πρέπει να είναι κανονική ώστε να φαίνεται λείο και χωρίς χαλάρωση.
5. Πονταρισιές σε έντονο χρώμα, στα σημεία που φαίνονται στα σκίτσα.

Σχεδιασμός

1. Γύρω από το ζωνάρι:
 - θα πρέπει να υπάρχουν 5 θηλύκια για την ζώνη, 3 cm φάρδος and 8 cm μήκος (7 cm καθαρό μήκος).
 - κεντρικά στο πίσω μέρος ένα φαρδύτερο θηλύκι: 5 cm πλάτος X 10 cm καθαρό μήκος.

Όλα τα θηλύκια έχουν κοντράστ κλωστή σε χρώμα ανοιχτό πράσινο και πονταρισιές στο ίδιο χρώμα (δείτε την παρακάτω φωτό)

Στην δεξιά πλευρά του ζωναριού, είναι ραμμένο ένα διαφορετικό φαρδύ θηλύκι που κλείνει με ταινίες Velcro, ώστε να τοποθετηθεί μία έξτρα τσέπη εργαλείων.



Μπάσκα Πίσω

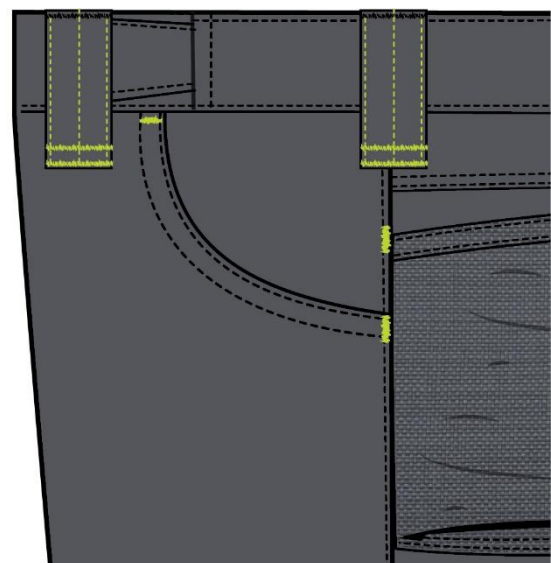
Διπλά γαζιά στην κάτω πλευρά

Το παντελόνι πρέπει να κλείνει με:

- Μεταλλικό μπρονζέ φερμουάρ ΥΚΚ (πλάτος δοντιών 4-5 χιλ.)
- Μεταλλικό μπρονζέ πρεσαριστό κουμπί με διάμετρο 1,7.



Υπάρχουν δύο κοίλες τσέπες μπροστά στο επάνω μέρος του παντελονιού.



Εξωτερική τσέπη στην αριστερή πλευρά

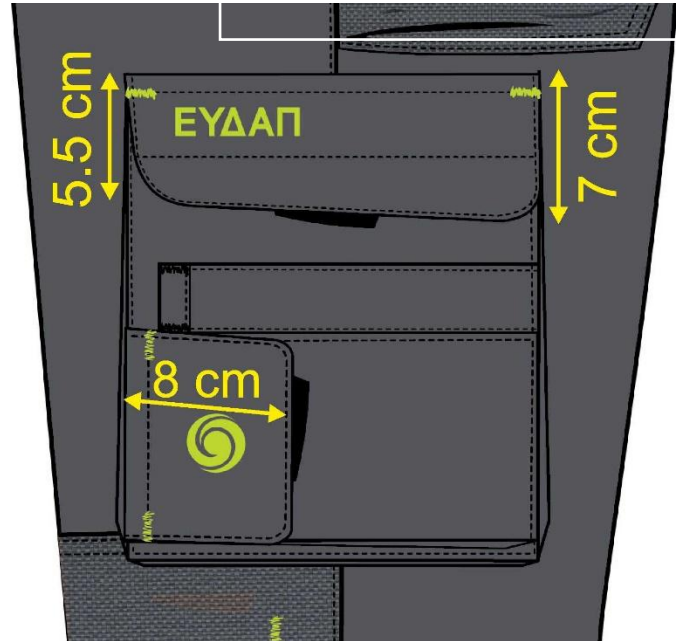
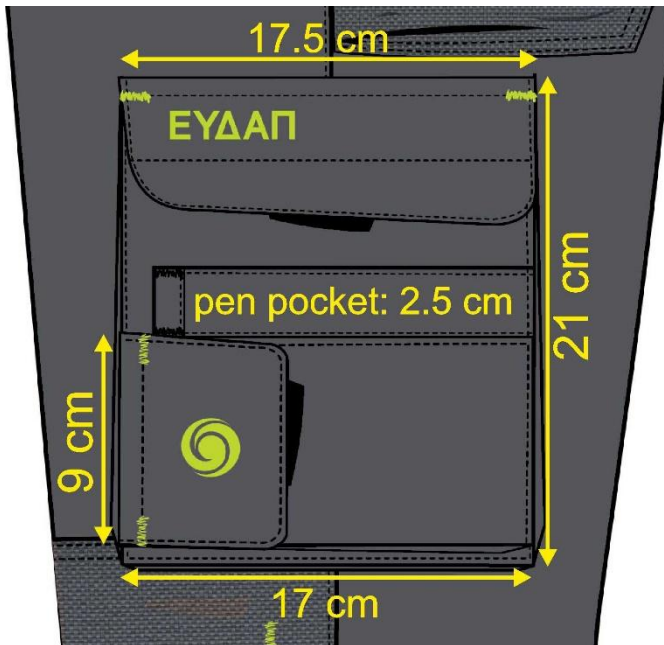
με πιέτα, 3 εκατοστά πλάτος, στις δύο πλευρές και στο κάτω μέρος.

Οι τσέπες έχουν λοξό καπάκι, το οποίο κλείνει με ταινία Velcro και επίσης το καπάκι έχει λαβή για εύκολη χρήση.

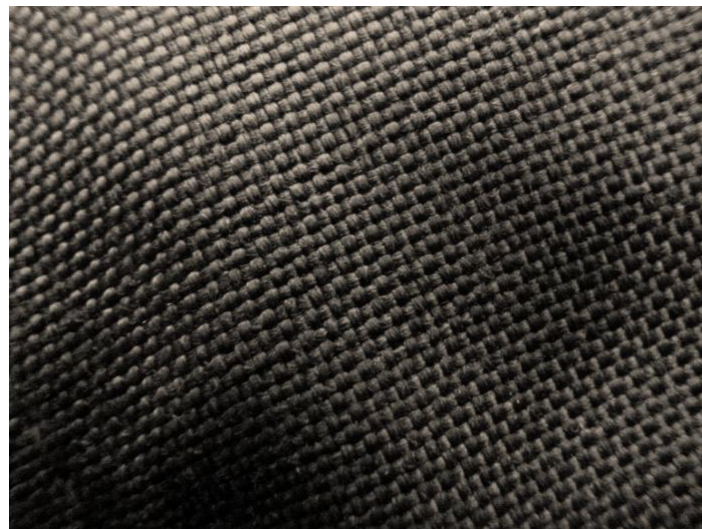
Σε αυτή την τσέπη υπάρχουν:

- Μία οριζόντια τσέπη για στυλό
- Μια οριζόντια τσέπη για κινητό με καπάκι, που κλείνει με ταινία Velcro

Διαστάσεις για όλες τις τσέπες στην παρακάτω φωτογραφία.



Στο ύψος του γονάτου θα πρέπει να υπάρχει ένα **ενισχυτικό κομμάτι** από ύφασμα Cordura, το οποίο θα είναι ραμμένο σταθερά επάνω στο παντελόνι.

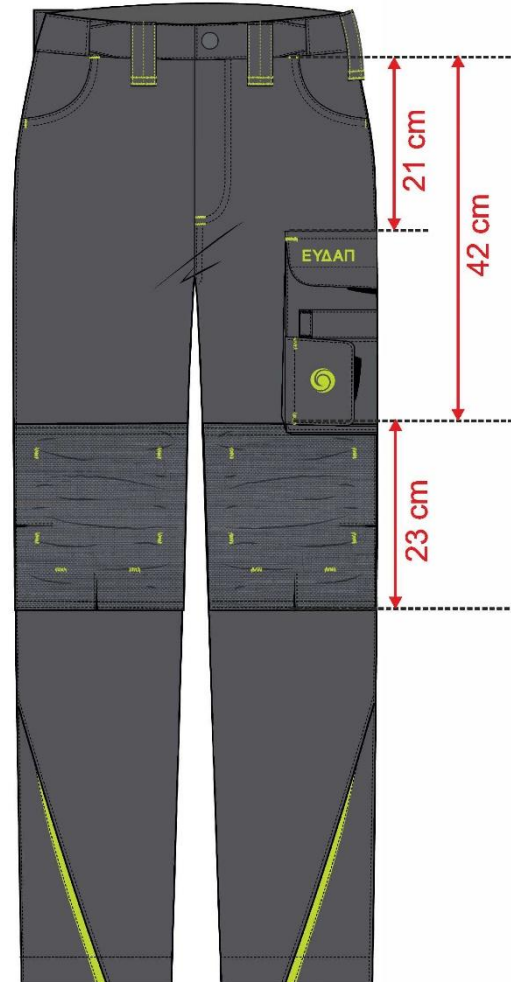


Προσοχή: Το ύφασμα cordura πρέπει να είναι χοντρό & συμπαγές, γιατί τοποθετείται για ενίσχυση.

Πρέπει να είναι σε ταιριαστό χρώμα με το κυρίως ύφασμα

Εργονομικός σχεδιασμός για καλύτερη εφαρμογή + κοντράστ πονταρισίες

βάρος: βαρύτερο από 350 gr m²



Τοποθέτηση των πλαϊνών τσεπών

Τοποθέτηση ενισχυμένου υφάσματος στο γόνατο

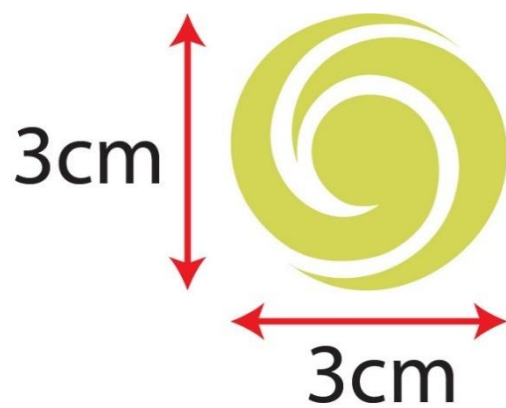
Εμφανές ύφασμα cordura, 23 εκ. μήκος

Έξτρα ανακλαστικό ύφασμα σε **ανοιχτό πράσινο χρώμα** τοποθετείται πάνω από τα παντελόνια (μπροστά και πίσω), η μία άκρη του ράβεται πάνω στην ραφή και η άλλη διπλώνεται και ράβεται.

Κεντημένο λογότυπο στα καπάκια των τσεπών, με ανοιχτή πράσινη κλωστή



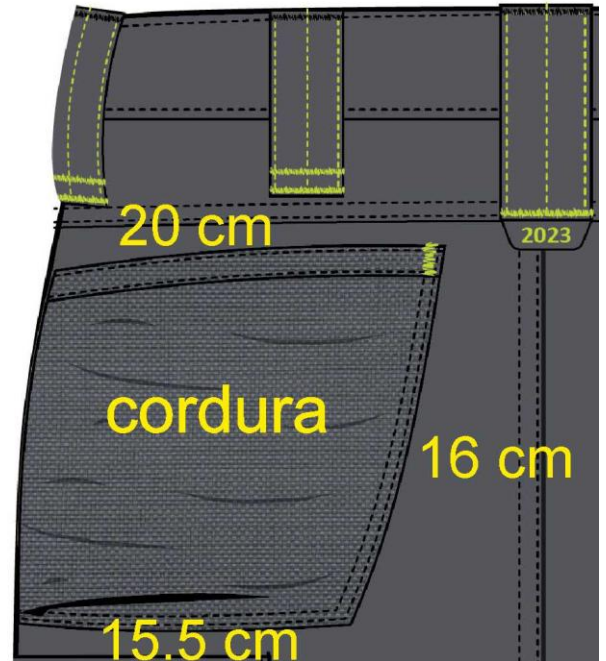
Τοποθετείται στην μέση του καπακιού



Πίσω τσέπεςΑριστερή τσέπη

Είναι φτιαγμένη από ύφασμα **cordura**, έχει μία πιέτα στο αριστερό κάτω μέρος

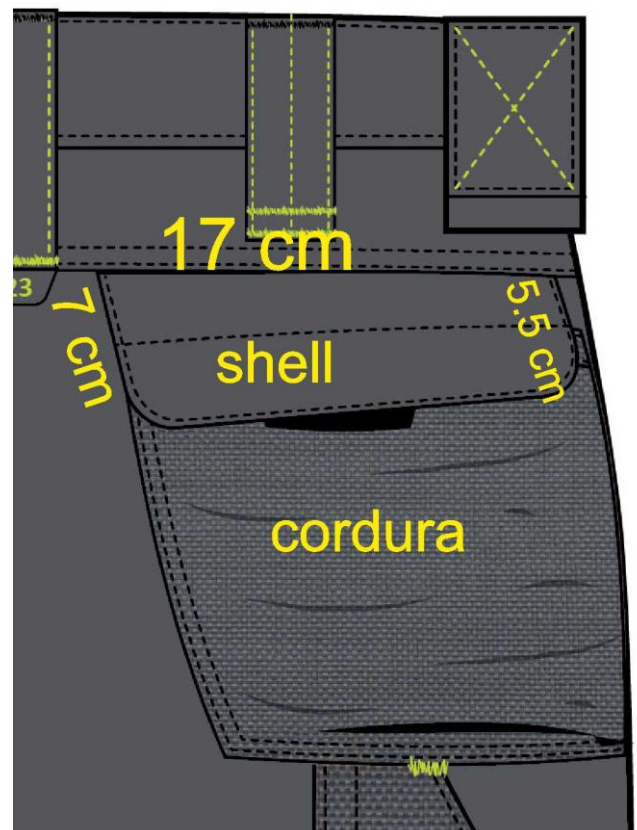
Το επάνω μέρος της τσέπης διπλώνεται στην εξωτερική πλευρά & έχει διπλό γαζί

Δεξιά τσέπη

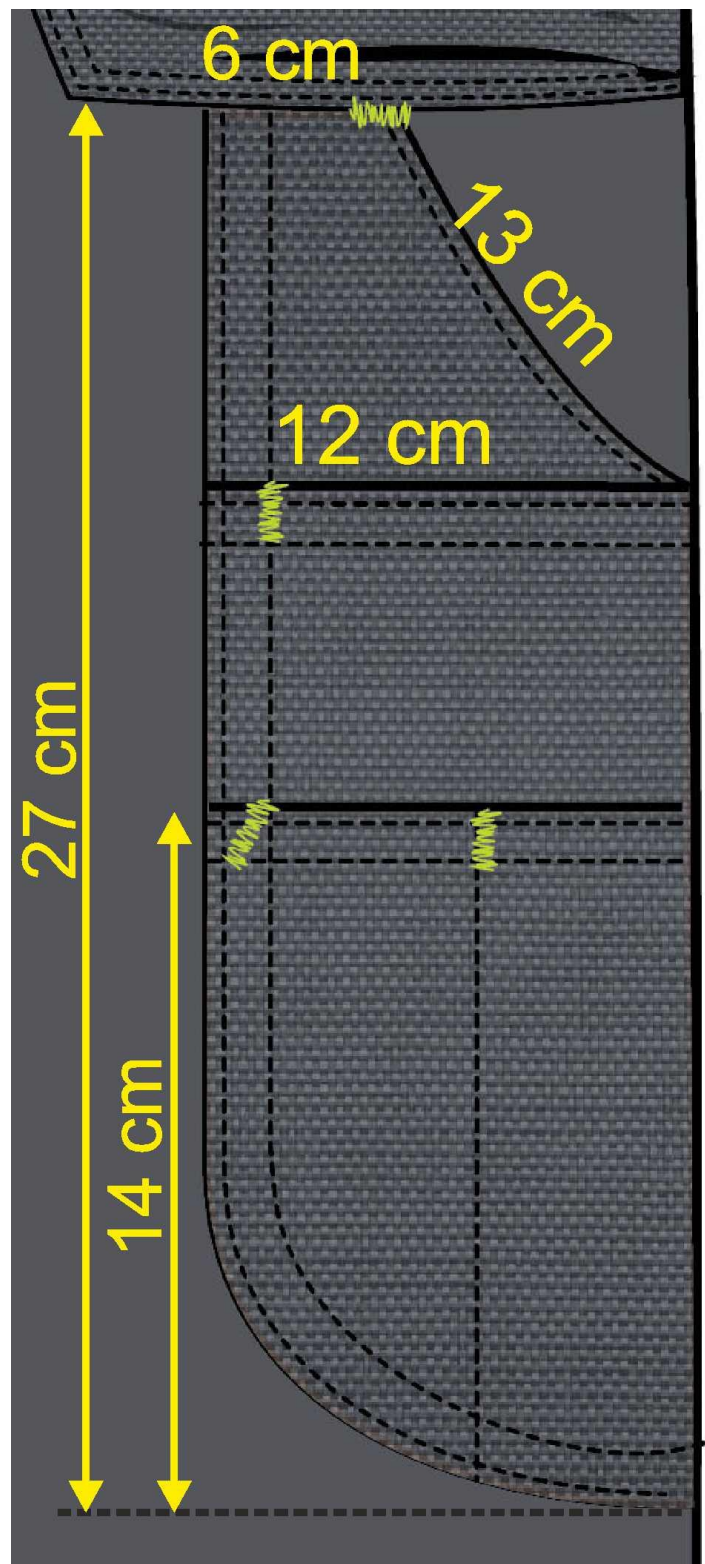
Είναι φτιαγμένη από ύφασμα **cordura**, διαστάσεις ίδιες με την αριστερή τσέπη

Έχει καπάκι, ύφασμα ίδιο με το κυρίως ύφασμα, που κλείνει με ταινία Velcro σε ίδιο χρώμα

Το καπάκι έχει λαβή



Πίσω δεξιά τσέπη για εργαλεία
Φτιαγμένη από ύφασμα cordura
Διαστάσεις όπως στην φωτογραφία
Το κάτω μέρος της τσέπης είναι ανοιχτό



Ετικέτα Φροντίδας και Σύνθεσης

Σε κάθε παντελόνι, πρέπει να υπάρχει μία ετικέτα με τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Μέγεθος
- Σύνθεση
- Οδηγίες φροντίδας
- Επωνυμία κατασκευαστή

Τοποθετείται διπλωμένη εσωτερικά στο ζωνάρι, στο κέντρο πίσω.

1.2.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΦΟΥΤΕΡ- ΖΑΚΕΤΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ**Τεχνικά χαρακτηριστικά υφάσματος**

Περιγραφή	Απαιτήσεις	Μέθοδος Ελέγχου
Δομικά Χαρακτηριστικά		
Σύνθεση	100% Βαμβάκι	ISO 1833
Βάρος	420gr/m ² ± 10%	EN ISO 12127
Τίτλος Νήματος (Ne)	20/1 πενιέ & 12/1 πενιέ	ISO 7211-5
Πλέξη	πλεκτό με χνούδι εσωτερικά, σε πλέξη ζικ ζακ	ISO 7211-1
Μηχανικές Ιδιότητες		
Δείκτης ριπής	650 Kpa	EN ISO 13938
Ιδιότητες κατά τη χρήση		
Αντίσταση στο κομπάλισμα (piling) (14,400 στροφές)	4	EN ISO 12945-1
Ιδιότητες κατά τη χρήση (πλύση)		
Σταθερότητα διαστάσεων κατά τη πλύση (40°C) • Μήκος • Πλάτος	±5 ±5	EN 25077/ ISO 6330
Εκτίμηση εμφάνισης μετά την πλύση	Αλλαγή χρωματισμού 4 Στρίψις: 5% Συνδυασμός λεκέδων: 4-5 Κάθε αλλαγή στο ένδυμα θα πρέπει να αναφέρεται	ISO 6330
Σταθερότητα Χρωματισμού		
Συνδυασμός Λεκέδων – Νερού	Λέκιασμα: 4-5	EN ISO 105 E01
Συνδυασμός Λεκέδων – πλύσης στους 40°C	Λέκιασμα: 4-5	EN ISO 105 C06

Στο νερό	Αλλαγή χρωματισμού: 4-5 Λέκιασμα: 4-5	EN ISO 105 E01
Στην πλύση στους 40°C	Αλλαγή χρωματισμού: 4-5 Λέκιασμα: 4-5	EN ISO 105 C06
Στον ιδρώτα (αλκαλικό / όξινο)	Αλλαγή χρωματισμού: 4-5 Λέκιασμα: 4-5	EN ISO 105 E04
Στην ξηρή τριβή	4	EN ISO 105X12
Στην υγρή τριβή	3-4 (στα σκούρα χρώματα: 2-3)	EN ISO 105X12
Στο ηλιακό φως	4	EN ISO 105 B02
Στο σιδέρωμα	Αλλαγή χρωματισμού: 4-5	EN ISO 105 X11
Πρόσθετες απαιτήσεις		
pH	4-7,5	EN 1413
Φορμαλδεΐδη	<75ppm	ISO 14184-1

Τεχνικά χαρακτηριστικά κλωστών ραφής.

Κλωστή πολυεστερική ανεξίτηλη, τόνο στον τόνο με το κυρίως ύφασμα.

Επιπλέον χαρακτηριστικά του φούτερ:

- συνθετικό Φερμουάρ χρώματος μπλε
- πολυεστερική Φόδρα τύπου δίχτυ, χρώματος μπλε
- Πολυεστερική ταινία χρώματος μπλε

Σχεδιασμός

- Χρώμα: **PANTONE COOL GREY 10**
- Κουκούλα με φόδρα τύπου δίκτυ εσωτερικά και με κορδόνι αυξομείωσης στις άκρες στον ίδιο τόνο με το φούτερ. Ενδεικτικές διαστάσεις κουκούλας στο μέγεθος Large περίπου 36cm ύψος και πλάτος 28cm. (Εικ2)
- Το φούτερ θα κλείνει με φερμουάρ συνθετικό και φάρδος δοντιών 5-6mm το οποίο θα έχει ειδική επέκταση στον κέρσορα από συνθετικό υλικό.
- Θα διαθέτει τσέπες τύπου μάρσιππου με ανακλαστικό φυτίλι, χρώματος ασήμι στην πάνω πλευρά τους και φόδρα δίκτυ στο εσωτερικό τους. (Εικ3)
- Θα υπάρχουν ωμιτες εμπρός και πίσω, φοδραρισμένοι με φόδρα τύπου δίκτυ σε μπλε χρώμα
- Ανακλαστικό φυτίλι τοποθετείται επίσης στον ωμίτη εμπρός και πίσω.
- Μήκος φούτερ: θα φτάνει περίπου στο ύψος των γοφών.
- Μανίκια: Στο κάτω μέρος ελαστική μανσέτα πλάτους περίπου 6,5cm (ριπ μανσέτα)
- Ελαστική φάσα ποδόγυρου (ριπ) πλάτους περίπου 6cm
- Στο αριστερό μπροστινό πάνω μέρος θα φέρει εκτυπωμένο τον στρόβιλο (Οι ακριβείς διαστάσεις θα δοθούν από την Δ.Υ.Α.Π&Π στη φάση της παραλαβής.)

- Το λογότυπο θα είναι κεντημένο κίτρινο χρώμα ανακλαστικό.
- Ταινία φακαρόλας εσωτερικά στην λαιμόκοψη, φάρδους περίπου 1cm (Εικ4)
- Ρέλι - θυλάκι εσωτερικά στην λαιμόκοψη.
- Εσωτερικό Καθάρισμα κατά μήκος του φερμουάρ ,φάρδους περίπου 4-5 cm με ρέλι στο τελείωμα του (Εικ 5)

Εικ1





Eικ2



Eικ3

hanging loop at the inner neckline



Eικ4



Eικ5



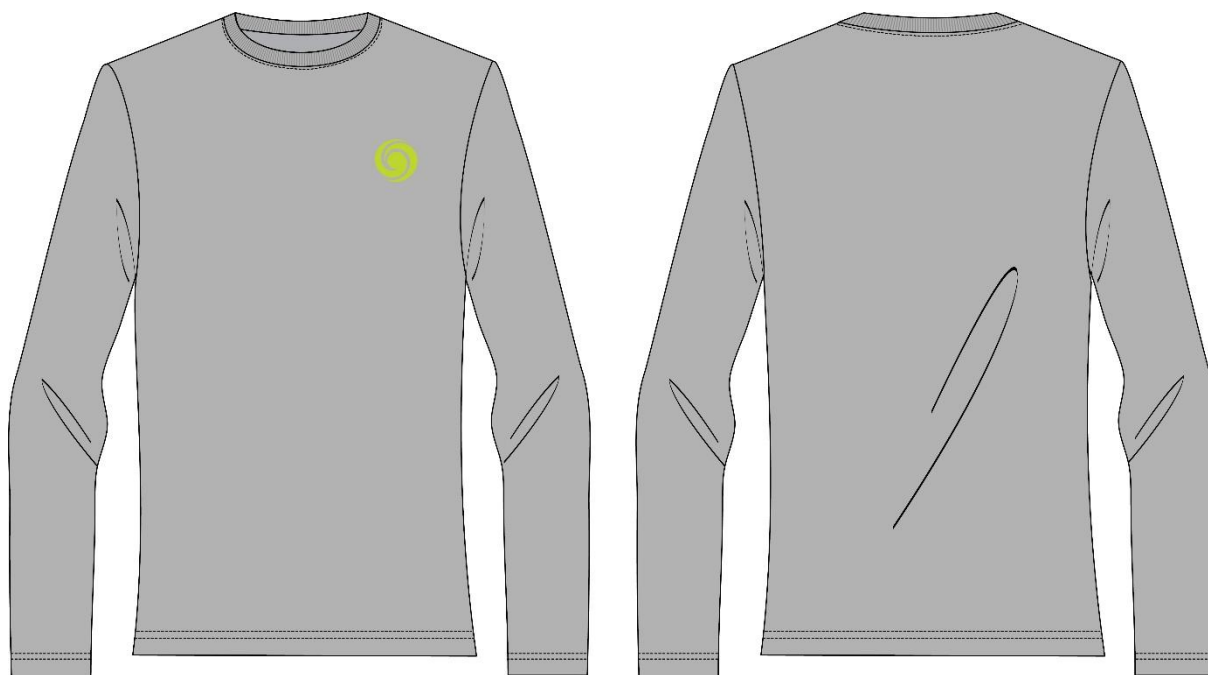
Ετικέτα Φροντίδας Και Σήμανσης

Σε κάθε Φούτερ να υπάρχει ετικέτα συμπληρωμένη με τις ακόλουθες πληροφορίες

- Μέγεθος
- Σύνθεση
- Χώρα
- Οδηγίες συντήρησης
- Όνομα κατασκευαστή

1.2.3 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΗ ΜΠΛΟΥΖΑ

Χρώμα: PANTONE COOL GRAY 5C



1 ΣΤΡΟΒΙΛΟΣ ΚΙΤΡΙΝΟ ΑΝΑΚΛΑΣΤΙΚΟ

Χαρακτηριστικά	Απαιτήσεις	Μέθοδοι Ελέγχου
Σύνθεση	100% Βαμβάκι $\pm 3\%$	ISO 1833
Βάρος	$220 \text{ gr/m}^2 \pm 5\%$	EN ISO 12127
Πλέξη	Μονό ζέρσεϊ πενιέ	ISO 7211-1

Χαρακτηριστικά Υφάσματος

1. Η μπλούζα πρέπει να κατασκευαστεί σύμφωνα με τις επίσημες προδιαγραφές που δίδονται.

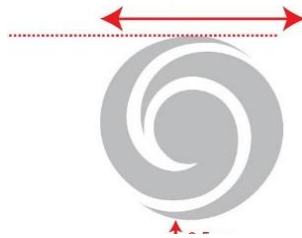
2. Όλες οι ραφές πρέπει να γίνουν με τη χρήση γαζωτικής μηχανής, η πυκνότητα των ραφών πρέπει να είναι 3-4 ανά εκατοστό.
3. Η βελόνα που θα χρησιμοποιηθεί κατά τη ραφή πρέπει να είναι όσο πιο λεπτή γίνεται ώστε να μην δημιουργεί τρύπα στο ύφασμα.
4. Ο ποδόγυρος πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένος και γυρισμένος προς τα μέσα ώστε το ύφασμα να μην κρέμεται ελεύθερο στις άκρες.
5. Η τάση του νήματος πρέπει να είναι κανονική ώστε να φαίνεται λείο και χωρίς χαλάρωση.

Σχεδιασμός

1. Η μπλούζα έχει στρογγυλή λαιμόκοψη, από το κυρίως ύφασμα, 2 εκατοστά φαρδιά.
2. Τα λογότυπα θα τυπώνονται ως εξής:
 - Στη μπροστά πλευρά στο ύψος του αριστερού στήθους ο στρόβιλος
 - Στο δεξί μανίκι θα τυπωθεί ΕΥΔΑΠ

Οι ακριβείς διαστάσεις του λογοτύπου και οι θέσεις τους θα δοθούν από την Δ.Υ.Α.Π. & Π. στη φάση της παραλαβής.

Κίτρινο ανακλαστικό τύπωμα λογότυπου



Ποδόγυρος: 2εκ. φάρδος



Η λαιμόκοψη, καθώς και ο ώμος, ενισχύονται με ρέλι, για αποφυγή ξεχειλώματος

Ετικέτα φροντίδας και σήμανσης

Σε κάθε μπλούζα, πρέπει να υπάρχει ετικέτα με τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Μέγεθος
- Σύνθεση
- Οδηγίες φροντίδας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ

1.3.1 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ

Κάθε παντελόνι θα είναι κατάλληλα διπλωμένο και τοποθετημένο σε πλαστική σακούλα. Μία αυτοκόλλητη ετικέτα μεγέθους πρέπει να τοποθετείται στην αριστερή γωνία της σακούλας.

20 παντελόνια ίδιου μεγέθους, τοποθετούνται σε χαρτοκιβώτιο υψηλής αντοχής

Στις δύο μικρές πλευρές κάθε κουτιού υπάρχει σήμανση των παρακάτω

- Περιγραφή είδους
- Μέγεθος
- Ποσότητα
- Αριθμός σύμβασης
- Προμηθευτής

1.3.2 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΦΟΥΤΕΡ- ΖΑΚΕΤΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ

Κάθε φούτερ θα είναι κατάλληλα διπλωμένο και τοποθετημένο σε πλαστική σακούλα.

Μία αυτοκόλλητη ετικέτα μεγέθους πρέπει να τοποθετείται στην αριστερή γωνία της σακούλας.

20 Φούτερ ίδιου μεγέθους, τοποθετούνται σε χαρτοκιβώτιο υψηλής αντοχής

Στις δύο μικρές πλευρές κάθε κουτιού υπάρχει σήμανση των παρακάτω

- Περιγραφή είδους
- Μέγεθος
- Ποσότητα
- Αριθμός σύμβασης
- Προμηθευτής

1.3.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΗ ΜΠΛΟΥΖΑ

Κάθε μπλούζα θα πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένη και τοποθετημένη μέσα σε μία πλαστική σακούλα. 20 τεμάχια ίδιου μεγέθους τοποθετούνται σε ένα κουτί. Σε κάθε κουτί θα πρέπει να είναι τυπωμένες οι παρακάτω πληροφορίες:

- Περιγραφή προϊόντος
- Ποσότητα
- Μέγεθος
- Αριθμός παραγγελίας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή αποτελεί το ελάχιστο των απαιτήσεων της ΕΥΔΑΠ.

Για την αξιολόγηση της προσφοράς θα πρέπει απαραίτητως να κατατεθεί δείγμα.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

098Α

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ

0579400071

ΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ

ΜΑΪΟΣ 2023

ΣΕΤ: ΣΤΟΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ ΧΕΙΜΕΡΙΝΕΣ**ΟΙ ΧΕΙΜΕΡΙΝΕΣ ΣΤΟΛΕΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΑΝΑ ΣΕΤ:**

2 ΤΕΜΑΧΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ

2 ΤΕΜΑΧΙΑ ΜΠΛΟΥΖΑ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΗ

1.1 ΣΚΟΠΟΣ

Η Προδιαγραφή αυτή καθορίζει τα τεχνικά χαρακτηριστικά και τις απαιτήσεις της ΕΥΔΑΠ για την προμήθεια χειμερινών σετ στολών εργασίας καταμετρητών.

Δείγματα Προμηθευτών για Αξιολόγηση

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα πρέπει **απαραιτήτως να κατατεθεί δείγμα**. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Το δείγμα που θα κατατεθεί από τους διαγωνιζόμενους θα είναι δεσμευτικό για αυτούς στα κάτωθι:

- **Ποιότητα ραφών σε ότι έχει να κάνει με γαζιά και ξέφτια.**
- **Περιγραφή του ενδύματος που αφορά τα χαρακτηριστικά και τις σημάνσεις.**

Οι οικονομικοί φορείς δεν δεσμεύονται στη **φάση της αξιολόγησης** των δειγμάτων ως προς την **ποιότητα του υφάσματος, τον χρωματισμό και την εκτύπωση του λογότυπου** της ΕΥΔΑΠ.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει μαζί με το δείγμα να καταθέσουν **δείγματα υφάσματος ελάχιστο 20 cm²** για όλα τα προσφερόμενα είδη ενώ θα πρέπει να ανεβάσουν **στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς που θα ανέβει στο ΕΣΗΔΗΣ** τα παρακάτω:

1) **τα αντίστοιχα πιστοποιητικά συμφωνίας Oeko-Tex standard 100** για όλες τις Α' και Β' ύλες (υφάσματα, φερμουάρ, κουμπιά, κλωστή, ετικέτες).

2) **τεχνικό φυλλάδιο του υφάσματος και test report από διαπιστευμένο εργαστήριο** που να είναι σύμφωνο με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.



Τα οριστικά χρώματα του συνόλου του ιματισμού, καθώς και το τελικό σχέδιο και οι διαστάσεις των λογοτύπων (στρόβιλος και ΕΥΔΑΠ), θα οριστικοποιηθούν και θα δοθούν στον ανάδοχο από την ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ κατά την υπογραφή της σύμβασης.

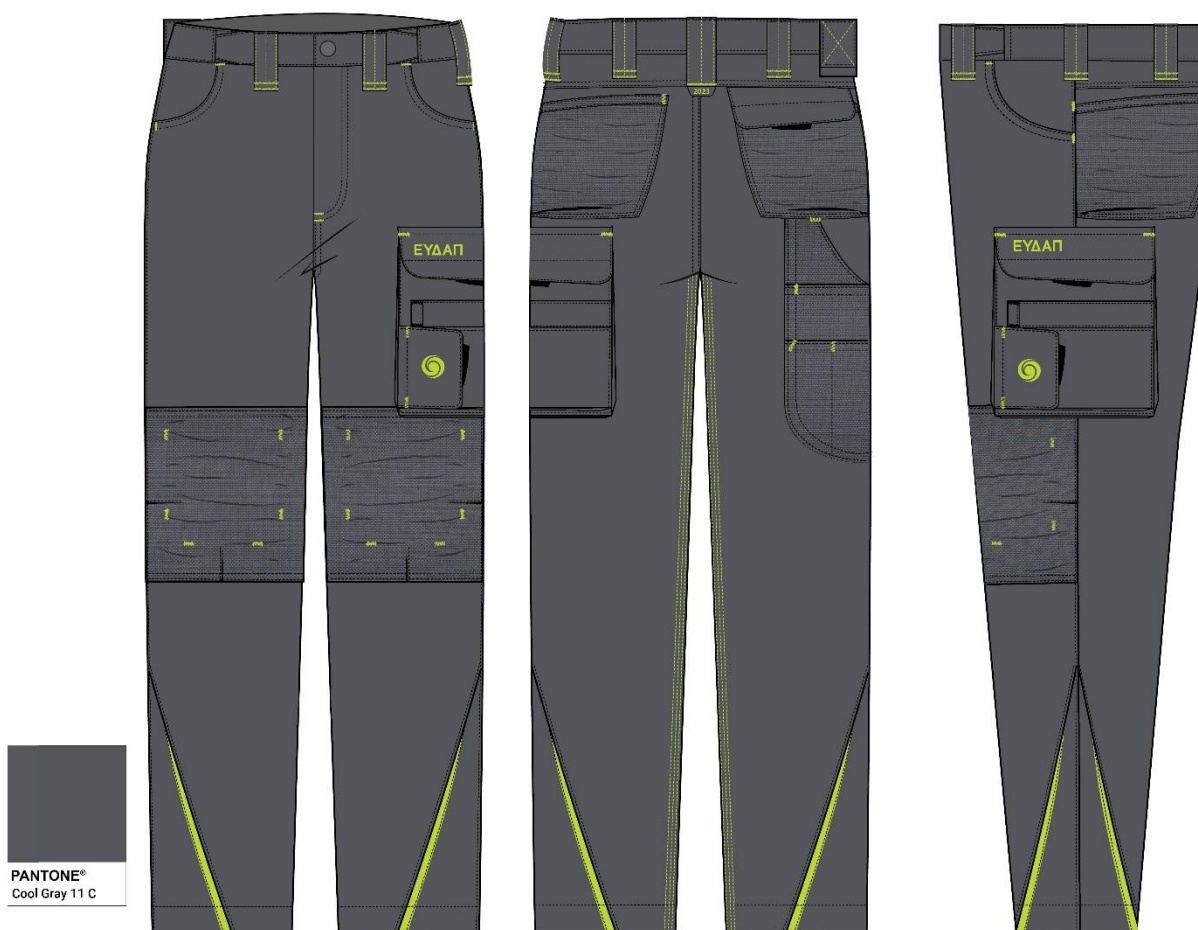
ΜΕΓΕΘΗ

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**1.2.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ**

Χρώμα: PANTONE COOL GRAY 11C

Επισήμανση (Το ακριβές δείγμα χρώματος θα δοθεί στον μειοδότη)
Ποσοστό 15-20% από τα παντελόνια των σετ θα έχουν γυναικεία γραμμή. Ο ακριβής αριθμός των παντελονιών με γυναικεία γραμμή θα δοθεί στον ανάδοχο μετά των δειγματισμό τους.



Χρώμα κλωστής ίδιο με το ρούχο

Κοντράστ Χρώμα κλωστής σε ανοιχτό πράσινο: pantone 7758 C

Έξτρα ανακλαστικό ύφασμα σε ανοιχτό πράσινο: pantone 7758 C

Τεχνικά Χαρακτηριστικά Χειμερινού Υφάσματος		
Χαρακτηριστικά	Απαιτήσεις	Μέθοδος Ελέγχου
Σύνθεση	65% Πολυέστερ ±5% 32% Βαμβάκι ±5% 3% Elastolefin ±5%	EN ISO 1833
Βάρος	245 g/m ² ±5%	EN 12127
Τίτλος νήματος	Στημόνι: 34 Nm Υφάδι: 24 Nm	EN ISO 2060/ISO 2947
Πυκνότητα νήματος	Στημόνι: 38,5 κλωστές/ cm Υφάδι: 21 κλωστές / cm	EN 1049-2/ ISO 7211-2
Ύφανση	Διαγωνιάλ 2X1 S	ISO 3572 / UNI 8099
Ελάχιστο Πλάτος	150 cm	ISO 22198
Αντοχή στον εφελκυσμό	Στημόνι: ≥1000 N Υφάδι: ≥700 N	ISO 13934-1
Αντοχή στο Piling (Martindale)	3/4	ISO 12945 -2, 5000 Rev (Προεπεξεργασία 5x ISO 15797)
Συστολή κατά την πλύση	Στημόνι: ±2% Υφάδι: ±2.5%	ISO 15797 (Προεπεξεργασία 5 x 75°C)
Πλύση & Φθορά/ επαναφορά τσαλακώματος	3 /4	ISO 15487 (AATCC TM 124 replicas) (Προεπεξεργασία 3x ISO 15797)
Σταθερότητα Χρωματισμού:	ελάχιστο	
• Ξηρή τριβή	4	ISO 105 X12
• Πλύση	Αλλαγή χρωμ.: 4 Λέκιασμα, Πολυέστερ: 3 /4 Λέκιασμα, Βαμβάκι: 3 /4	ISO 105 C06 E1S
• Ξηρή κάθαρση	Αλλαγή χρωμ.: 4	ISO 105 D01
• Ιδρώτας	Αλλαγή χρωμ.: 4 Λέκιασμα, Πολυέστερ: 3 /4 Λέκιασμα, Βαμβάκι: 3 /4	ISO 105 E04
• Φως	5	ISO 105 B02
Επιμήκυνση	12%	ASTM D3107
Ξεχείλωμα	2%	ASTM D3107

Ύφασμα τσέπης

Σύνθεση:	100% BAMBAKI		
Βάρος:	170 g/m² ±5%		
Χρώμα :	pantone 16-1326 TPX		
Αντοχή στον εφελκυσμό:	Στημόνι: 500 N		
EN ISO 13934-1	Υφάδι: 300 N		
Σταθερότητα χρωματισμού:			
v)	Πλύση στους 60° C	4-5, λέκκιασμα: 4	EN ISO 105 C06
vi)	Τριβή	Υγρή: 4-5, λέκκιασμα: 4	EN ISO 105 X12
vii)	Ιδρώτας (αλκαλικός/όξινος)	4-5, λέκκιασμα: 4	EN ISO 105 E04
viii)	Χλώριο	3-4	EN ISO 105-N01

Γενικά Χαρακτηριστικά

1. Όλες οι ραφές ένωσης θα πρέπει να γίνουν με την χρήση γαζωτικής μηχανής με εξωτερικά γαζιά.

Η πυκνότητα των ραφών θα πρέπει να είναι 4-5 ανά εκατοστό.

Μηχανή μπράτσο

Διπλό εξώγαζο: μπροστά και πίσω ραφή καβάλο, πίσω επάνω ζωνάρι

Τριπλό εξώγαζο: εσωτερική ραφή ποδιού, σε Κοντράστ χρώμα

Τσίμα γαζί: στην πλαϊνή ραφή ,στο εμπρός μέρος

2. Η βελόνα που χρησιμοποιείται κατά την ραφή πρέπει να είναι πολύ κατάλληλη, ώστε να μην δημιουργείται τρύπα στο ύφασμα.
3. Οι ποδόγυροι θα πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένοι και να μαζεύουν προς τα μέσα, ώστε το ύφασμα να μην κρέμεται ελεύθερο στις άκρες.
4. Η τάση του νήματος πρέπει να είναι κανονική ώστε να φαίνεται λείο και χωρίς χαλάρωση.
5. Πονταρισιές σε έντονο χρώμα, στα σημεία που φαίνονται στα σκίτσα.

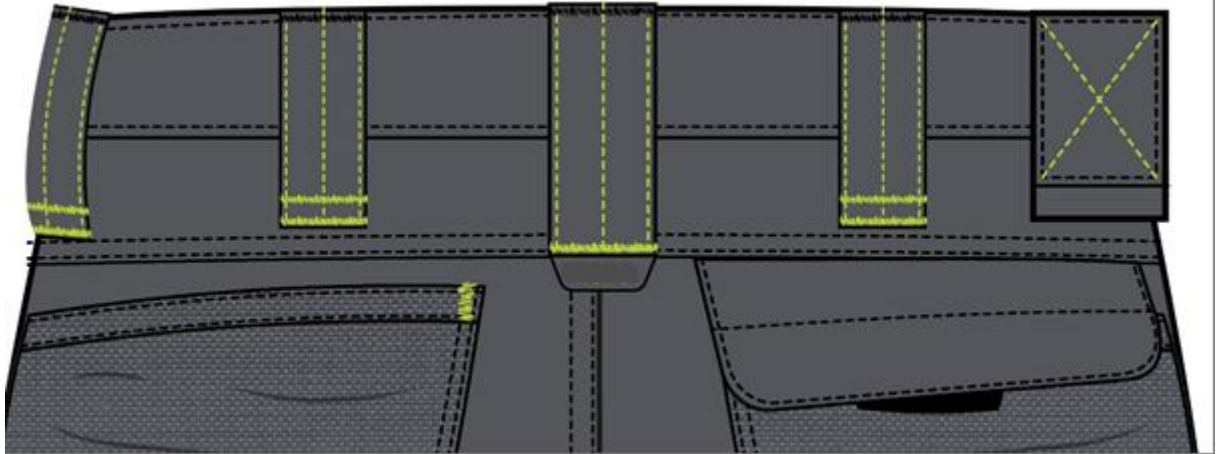
Σχεδιασμός

1. Γύρω από το ζωνάρι:

- θα πρέπει να υπάρχουν 5 θηλύκια για την ζώνη, 3 cm φάρδος and 8 cm μήκος (7 cm καθαρό μήκος).
- κεντρικά στο πίσω μέρος ένα φαρδύτερο θηλύκι: 5 cm πλάτος X 10 cm καθαρό μήκος.

Όλα τα θηλύκια έχουν κοντράστ κλωστή σε χρώμα ανοιχτό πράσινο και πονταρισιές στο ίδιο χρώμα (δείτε την παρακάτω φωτο)

Στην δεξιά πλευρά του ζωναριού, είναι ραμμένο ένα διαφορετικό φαρδύ θηλύκι που κλείνει με ταινίες Velcro, ώστε να τοποθετηθεί μία έξτρα τσέπη εργαλείων.



Ελαστική ταινία για την εφαρμογή του ζωναριού

Το ζωνάρι πρέπει να έχει ελαστική ταινία για την αυξομείωση του και στις δύο πλευρές.

Η ελαστική ταινία θα πρέπει να είναι σε ταιριαστό χρώμα.

Μπάσκα Πίσω

Διπλά γαζιά στην κάτω πλευρά

Το παντελόνι πρέπει να κλείνει με:

- Μεταλλικό μπρονζέ φερμουάρ YKK (πλάτος δοντιών 4-5 χιλ.)
- Μεταλλικό μπρονζέ πρεσαριστό κουμπί με διάμετρο 1,7.



Υπάρχουν δύο κοίλες τσέπες μπροστά στο επάνω μέρος του παντελονιού.

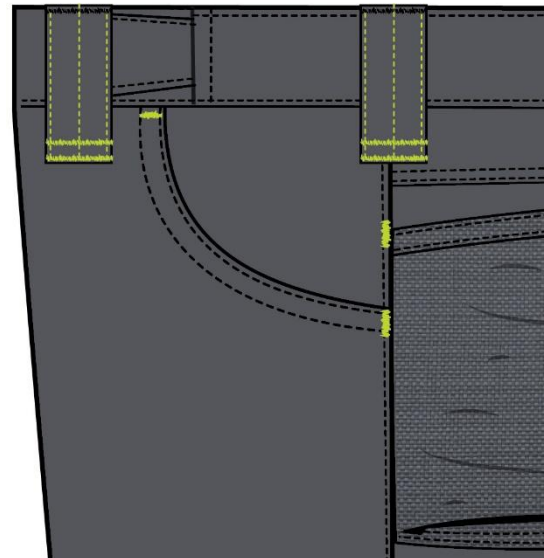
Εξωτερική τσέπη στην αριστερή πλευρά

με πιέτα, 3 εκατοστά πλάτος, στις δύο πλευρές και στο κάτω μέρος.

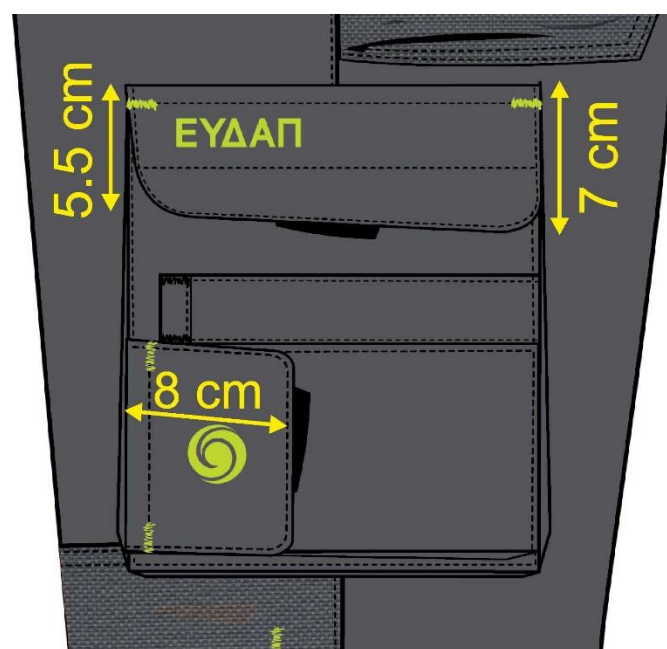
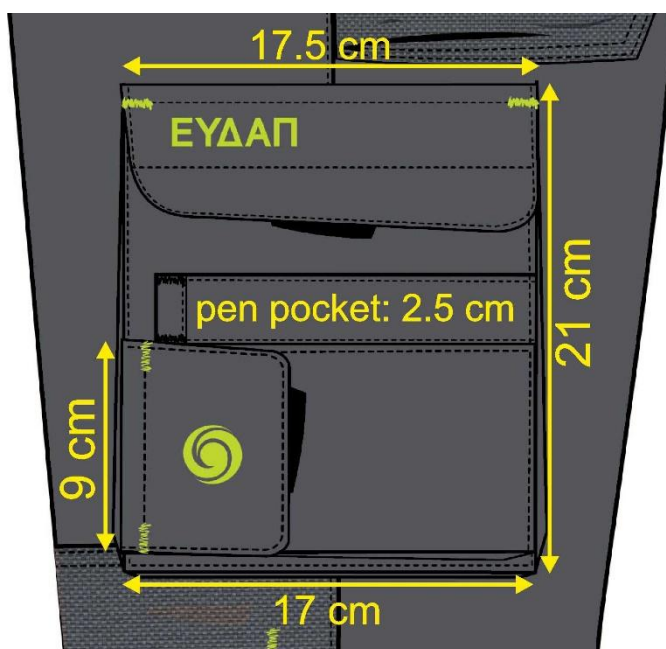
Οι τσέπες έχουν λοξό καπάκι, το οποίο κλείνει με ταινία Velcro και επίσης το καπάκι έχει λαβή για εύκολη χρήση.

Σε αυτή την τσέπη υπάρχουν:

- Μία οριζόντια τσέπη για στυλό
- Μια οριζόντια τσέπη για κινητό με καπάκι, που κλείνει με ταινία Velcro



Διαστάσεις για όλες τις τσέπες στην παρακάτω φωτογραφία.



Στο ύψος του γονάτου θα πρέπει να υπάρχει ένα **ενισχυτικό κομμάτι** από ύφασμα Cordura



Προσοχή: Το ύφασμα cordura πρέπει να είναι χοντρό & συμπαγές, γιατί τοποθετείται για ενίσχυση.

Πρέπει να είναι σε ταιριαστό χρώμα με το κυρίως ύφασμα

Εργονομικός σχεδιασμός για καλύτερη εφαρμογή +

κοντράστ πονταρισίες + λαβή

βάρος: βαρύτερο από 350 gr m²

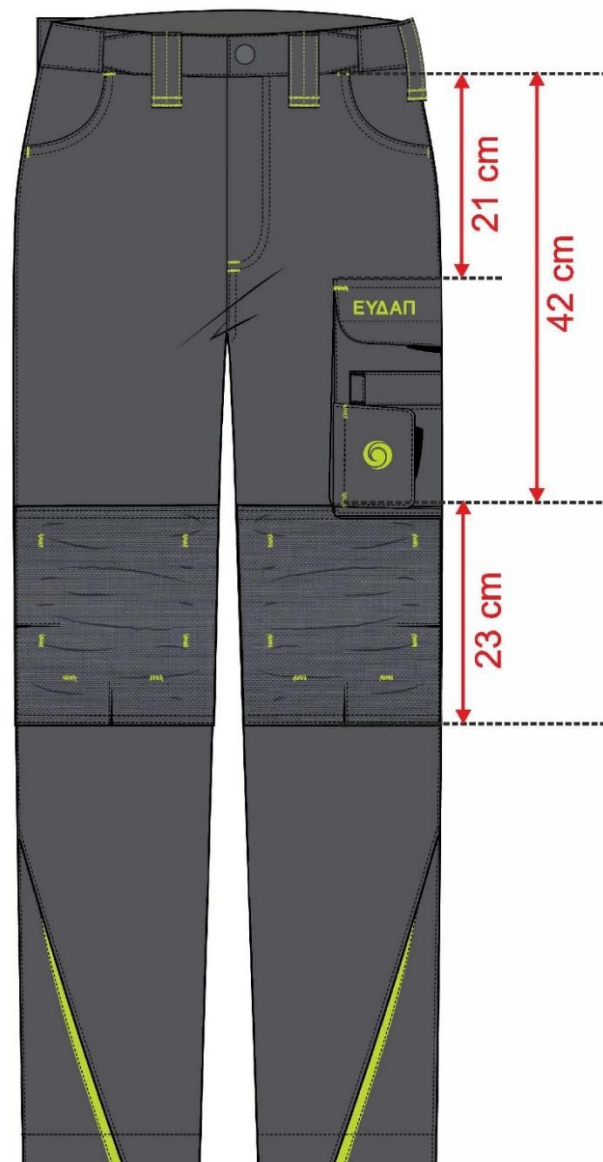
Τοποθέτηση των πλαϊνών τσεπών

Τοποθέτηση ενισχυμένου υφάσματος στο γόνατο

Εμφανές ύφασμα cordura, 22 εκ. μακρός

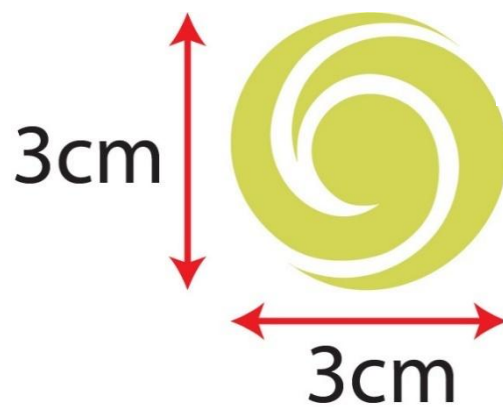
Έξτρα ανακλαστικό ύφασμα σε **ανοιχτό πράσινο χρώμα** τοποθετείται πάνω από τα παντελόνια (μπροστά και πίσω), η μία άκρη του ράβεται πάνω στην ραφή και η άλλη διπλώνεται και ράβεται.

Κεντημένο λογότυπο, με ανοιχτή πράσινη κλωστή





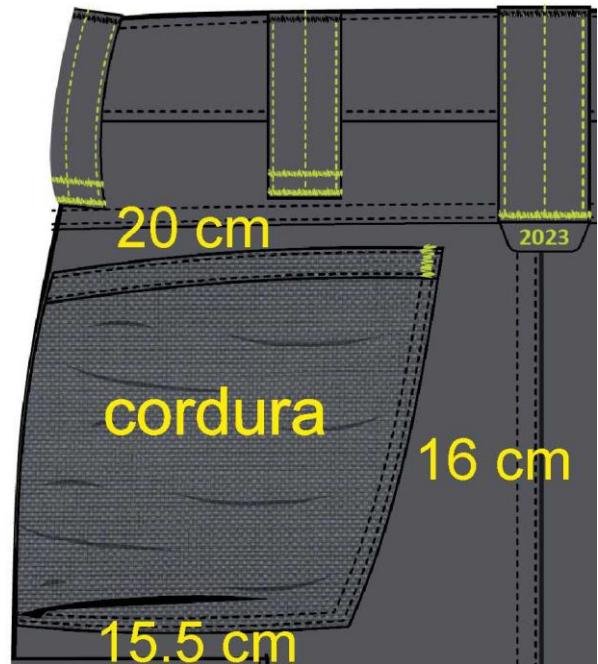
Τοποθετείται στην μέση του καπακιού



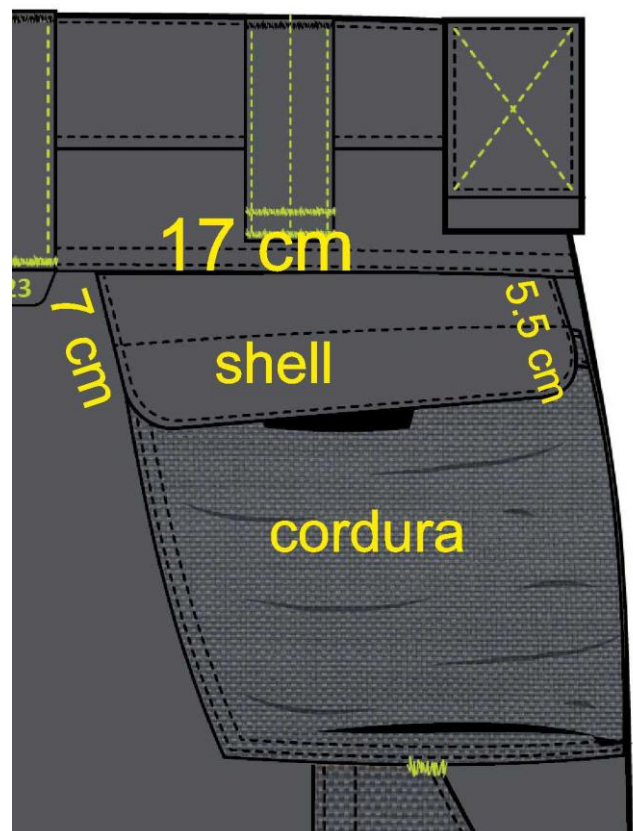
Πίσω τσέπεςΑριστερή τσέπη

Είναι φτιαγμένη από ύφασμα **cordura**, έχει μία πιέτα στο αριστερό κάτω μέρος

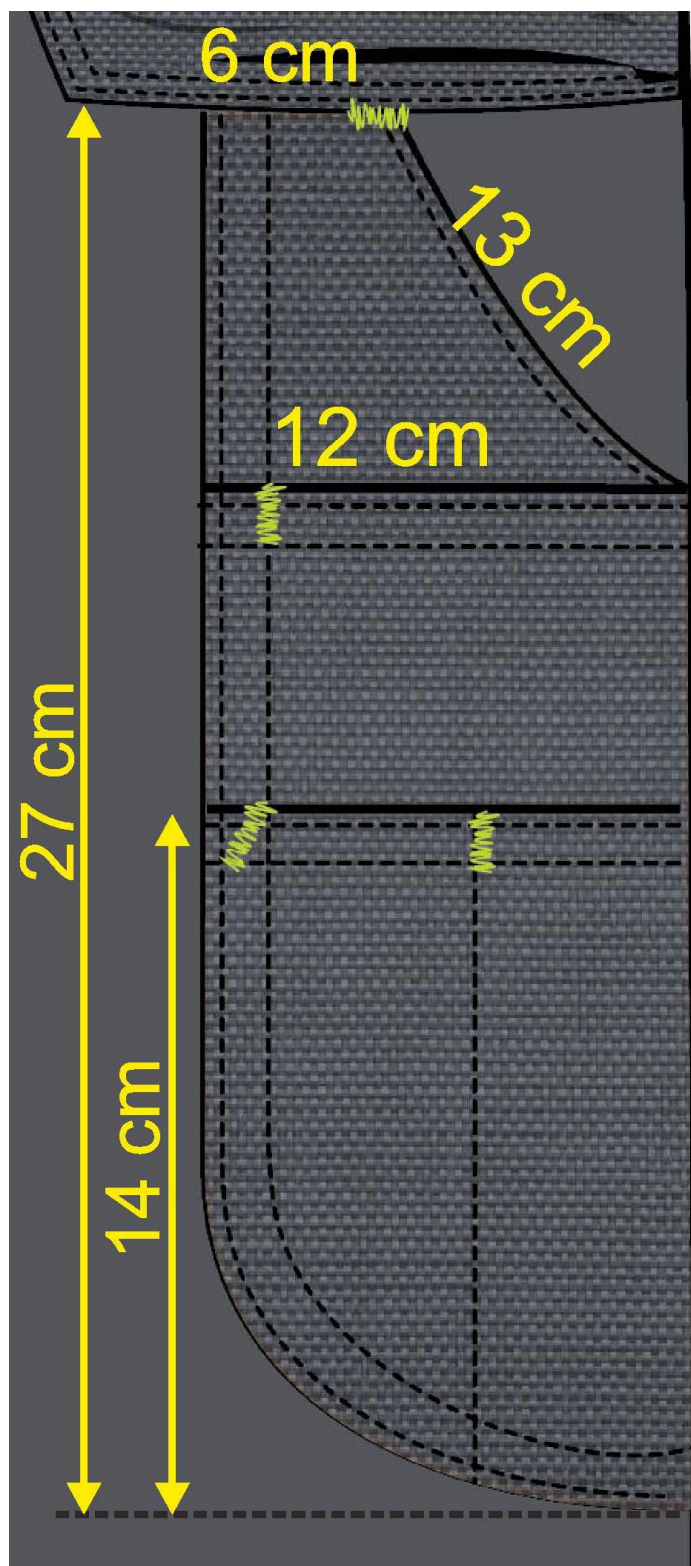
Το επάνω μέρος της τσέπης διπλώνεται στην εξωτερική πλευρά & έχει διπλό γαζί

Δεξιά τσέπη

Είναι φτιαγμένη από ύφασμα **cordura**, διαστάσεις ίδιες με την αριστερή τσέπη
Έχει καπάκι, ύφασμα ίδιο με το κυρίως ύφασμα, που κλείνει με ταινία Velcro σε ίδιο χρώμα
Το καπάκι έχει λαβή



Πίσω δεξιά τσέπη για εργαλεία
Φτιαγμένη από ύφασμα cordura
Διαστάσεις όπως στην φωτογραφία
Το κάτω μέρος της τσέπης είναι ανοιχτό



Ετικέτα Φροντίδας και Σύνθεσης

Σε κάθε παντελόνι πρέπει να υπάρχει ετικέτα με τις ακόλουθες πληροφορίες :

- Μέγεθος
- Σύνθεση
- Οδηγίες φροντίδας
- Επωνυμία κατασκευαστή

Τοποθετείται διπλωμένη εσωτερικά στο ζωνάρι, στο κέντρο πίσω.

1.2.3 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΗ ΜΠΛΟΥΖΑ

Χρώμα: ΣΚΟΥΡΟ ΜΠΛΕ, PANTONE 19-4024-TPX



Χαρακτηριστικά	Απαιτήσεις	Μέθοδοι Ελέγχου
Σύνθεση	100% Βαμβάκι	ISO 1833
Βάρος	220 gr/m ² ±5%	EN ISO 12127
Πλέξη	Μονό ζέρσεϊ πενιέ	ISO 7211-1

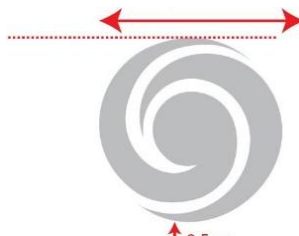
Χαρακτηριστικά Υφάσματος

1. Η μπλούζα πρέπει να κατασκευαστεί σύμφωνα με τις επίσημες προδιαγραφές που δίδονται.
2. Όλες οι ραφές πρέπει να γίνουν με τη χρήση γαζωτικής μηχανής, η πυκνότητα των ραφών πρέπει να είναι 3-4 ανά εκατοστό.
3. Η βελόνα που θα χρησιμοποιηθεί κατά τη ραφή πρέπει να είναι όσο πιο λεπτή γίνεται ώστε να μην δημιουργεί τρύπα στο ύφασμα.
4. Ο ποδόγυρος πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένος και γυρισμένος προς τα μέσα ώστε το ύφασμα να μην κρέμεται ελεύθερο στις άκρες.
5. Η τάση του νήματος πρέπει να είναι κανονική ώστε να φαίνεται λείο και χωρίς χαλάρωση.

Σχεδιασμός

1. Η μπλούζα έχει στρογγυλή λαιμόκοψη, από το κυρίως ύφασμα, 2 εκατοστά φαρδιά.
2. Τα λογότυπα θα τυπώνονται ως εξής:
 - Στη μπροστά πλευρά στο ύψος του αριστερού στήθους ο στρόβιλος
 - Στο δεξί μανίκι θα τυπωθεί ΕΥΔΑΠ

Οι ακριβείς διαστάσεις θα δοθούν από την Δ.Υ.Α.Π&Π στη φάση της παραλαβής.

Ασημί ανακλαστικό τύπωμα λογότυπου

Ποδόγυρος: 2εκ. φάρδος



Η λαιμόκοψη ,καθώς και ο ώμος, ενισχύονται με ρέλι, για αποφυγή ξεχειλώματος.

Ετικέτα φροντίδας και σήμανσης

Σε κάθε μπλούζα, πρέπει να υπάρχει ετικέτα με τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Μέγεθος
- Σύνθεση
- Οδηγίες φροντίδας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ**1.3.1 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ**

Κάθε παντελόνι θα είναι κατάλληλα διπλωμένο και τοποθετημένο σε πλαστική σακούλα.

Μία αυτοκόλλητη ετικέτα μεγέθους πρέπει να τοποθετείται στην αριστερή γωνία της σακούλας. 20 παντελόνια ίδιου μεγέθους, τοποθετούνται σε χαρτοκιβώτιο υψηλής αντοχής

Στις δύο μικρές πλευρές κάθε κουτιού υπάρχει σήμανση των παρακάτω:

- Περιγραφή είδους
- Μέγεθος
- Ποσότητα
- Αριθμός σύμβασης
- Προμηθευτής

1.3.2 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΗ ΜΠΛΟΥΖΑ

Κάθε μπλούζα θα πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένη και τοποθετημένη μέσα σε μία πλαστική σακούλα. 20 τεμάχια ίδιου μεγέθους τοποθετούνται σε ένα κουτί. Σε κάθε κουτί θα πρέπει να είναι τυπωμένες οι παρακάτω πληροφορίες:

- Περιγραφή προϊόντος
- Ποσότητα
- Μέγεθος
- Αριθμός παραγγελίας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή αποτελεί το ελάχιστο των απαιτήσεων της ΕΥΔΑΠ.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 3

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

099Α

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΣΤΟΛΗ ΕΝΔΥΣΗΣ ΟΔΗΓΩΝ
ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ

0579400096

ΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΔΗΓΩΝ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ

ΜΑΪΟΣ 2023

ΣΕΤ: ΣΤΟΛΕΣ ΕΝΔΥΣΗΣ ΟΔΗΓΩΝ ΧΕΙΜΕΡΙΝΕΣ**ΟΙ ΣΤΟΛΕΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΑΝΑ ΣΕΤ :**

2 ΤΕΜΑΧΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ ΤΖΙΝ

2 ΤΕΜΑΧΙΑ ΜΠΛΟΥΖΑ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΟ

1.1 ΣΚΟΠΟΣ

Τα παραπάνω ενδύματα προορίζονται για τους οδηγούς της εταιρείας.

Δείγματα Προμηθευτών για Αξιολόγηση

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα πρέπει **απαραιτήτως να κατατεθεί δείγμα**. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Το δείγμα που θα κατατεθεί από τους διαγωνιζόμενους θα είναι δεσμευτικό για αυτούς στα κάτωθι:

- **Ποιότητα ραφών σε ότι έχει να κάνει με γαζιά και ξέφτια.**
- **Περιγραφή του ενδύματος που αφορά τα χαρακτηριστικά και τις σημάνσεις.**

Οι οικονομικοί φορείς δεν δεσμεύονται στη φάση της αξιολόγησης των δειγμάτων ως προς την **ποιότητα του υφάσματος, τον χρωματισμό και την εκτύπωση του λογότυπου** της ΕΥΔΑΠ.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει μαζί με το δείγμα να καταθέσουν **δείγματα υφάσματος ελάχιστο 20 cm²** για όλα τα προσφερόμενα είδη ενώ θα πρέπει να ανεβάσουν **στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς που θα ανέβει στο ΕΣΗΔΗΣ** τα παρακάτω:

- 1) **τα αντίστοιχα πιστοποιητικά συμφωνίας Oeko-Tex standard 100** για όλες τις Α' και Β' ύλες (υφάσματα, φερμουάρ, κουμπιά, κλωστή, ετικέτες).
- 2) **τεχνικό φυλλάδιο του υφάσματος** που να είναι σύμφωνο με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.



Τα οριστικά χρώματα του συνόλου του ιματισμού, καθώς και το τελικό σχέδιο και οι διαστάσεις των λογοτύπων (στρόβιλος και ΕΥΔΑΠ), θα οριστικοποιηθούν και θα δοθούν στον ανάδοχο από την ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΜΕΓΕΘΗ

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1.2.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ

Το παντελόνι πρέπει να είναι κατασκευασμένο από ανθεκτικό **ύφασμα (Τζίν) 98% βαμβακερό και 2% ελαστίνη**, βάρους τουλάχιστον 300gr/m² ±10% για το χειμερινό.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ:**Σχεδιασμός**

- Θα είναι ίσια γραμμή (regular)
- Θα φέρει 2 απλές τσέπες εμπρός και 2 πίσω
- Το παντελόνι θα έχει διπλές ραφές
- Το χρώμα του θα είναι μπλε πανγ (τζίν ελαφρά πετροπλυμένο)
- Θα κλείνει με μεταλλικό φερμουάρ
- Θα φέρει τουλάχιστον πέντε (5) θηλίες για την συγκράτηση της ζώνης.

Μεγέθη

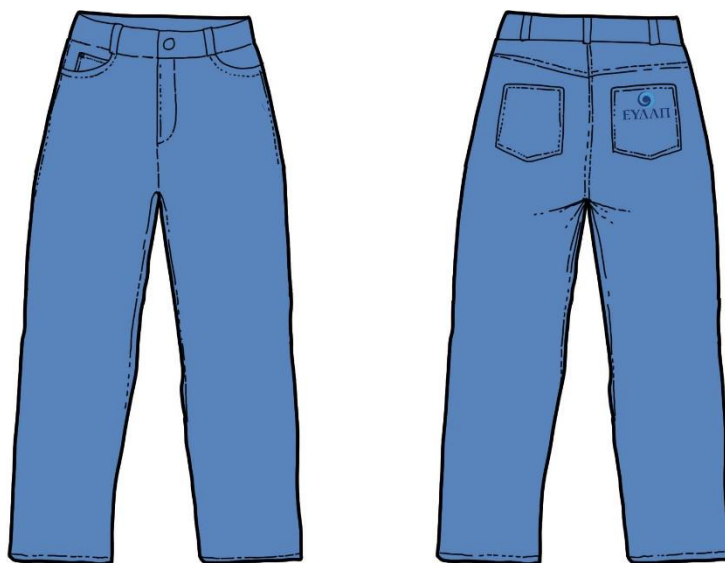
Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

Σήμανση

Το παντελόνι στην πίσω δεξιά τσέπη θα φέρει κεντημένο το λογότυπο και το σήμα της ΕΥΔΑΠ.

Σε κάθε παντελόνι πρέπει να υπάρχει ετικέτα συμπληρωμένη με τα πιο κάτω στοιχεία στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα:

- Μέγεθος (size)
- Σύνθεση (composition)
- Οδηγίες συντήρησης (care labeling instructions ISO 3758)
- Όνομα κατασκευαστή (name of manufacturer)

ΣΚΙΤΣΟ1.2.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΜΠΛΟΥΖΑ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΗ ΤΥΠΟΥ ΠΟΛΟ

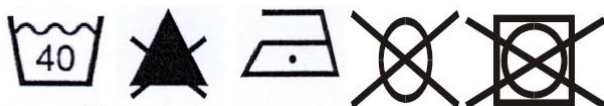
Τεχνικά χαρακτηριστικά υφάσματος

Πενιέ (ειδικά φινιρισμένο ύφασμα με μαλακή υφή)			
Περιγραφή	Απαίτηση	Μέθοδος ελέγχου	Ανοχή
Σύνθεση [%]	100% βαμβάκι	ISO 1833	-
βάρος (g/m ²)	230 gr ±5%	EN ISO 12127	±5%
Ύφανση	Πικέ	ISO 7211-1	
Τίτλος νήματος	24/1 μονόκλωνο	ISO 7211-5	
Μηχανικές ιδιότητες	Ελάχιστη απαίτηση	Μέθοδος ελέγχου	
Αντοχή στην διάρρηξη [KPa]	400	EN ISO 13938-1	
ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΧΡΗΣΗ	Ελάχιστη απαίτηση	Μέθοδος ελέγχου	
Αντίσταση στο pilling [10.800] στροφές	4-5	EN ISO 12945-1	
ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΧΡΗΣΗ (καθαρισμός)	Ελάχιστη απαίτηση	Μέθοδος ελέγχου	

Αλλαγή διαστάσεων στο πλύσιμο σε 40°C [%]	στήλες :max.+5% σειρές :max.+ -5%	EN 25077 ISO 6330
Εκτίμηση εμφάνισης μετά από 3 κύκλους πλυσίματος στους 40°C	Αλλαγή χρωματισμού: 4 Στρίψιμο: 5 % Τυχόν αλλοιώσεις του ενδύματος πρέπει να αναφέρονται	ISO 6330
ΑΝΤΟΧΕΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΥ	Ελάχιστη απαίτηση	Μέθοδος ελέγχου
Στο πλύσιμο σε 40°C	c.c. 4-5 / λέκιασμα: 4	EN ISO 105 C06
Στο νερό	c.c. 4-5 / λέκιασμα: 4	EN ISO 105 E01
Στον ιδρώτα (όξινο -αλκαλικό)	c.c. 4-5 / λέκιασμα: 4	EN ISO 105 E04
Στην τριβή	ξηρή: 4 / υγρή: 3 (2-3 για σκούρες αποχρώσεις)	EN ISO 105 X12
Στο τεχνητό φως	4-5	EN ISO 105 B02
Στο ηλιακό φως (εμποτισμένο με τεχνητό ιδρώτα)	4-5	EN ISO 105 B07
Κατηγορία βαφής	VAT Dyes (βαφή σε κάδο)	EN ISO 16373-1
ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	Απαίτηση	Μέθοδος ελέγχου
Ph	4 – 7,5	ISO 3071

Το ύφασμα πρέπει να είναι πιστοποιημένο σύμφωνα με το πρότυπο ΟΕΚΟ TEX STANDARD 100

Σύμβολα φροντίδας :



Σχεδιασμός

- Η μπλούζα θα είναι επιμελημένης κατασκευής **τύπου πόλο**.
- Θα διαθέτει: γιακά τύπου «rib» με ενισχυτικά εσωτερικά γαζιά
- Πατιλέτα με 2 ή 3 κουμπιά,
- Μανσέτες τύπου «rib»,
- Θα έχει ίσιο τελείωμα με πλαϊνά σκισίματα
- Το ύφασμα της μπλούζας θα είναι πικέ.
- Στο μπροστινό αριστερό μέρος και στο ύψος του στήθους η **μπλούζα θα έχει ραμμένο** σε αργυρόλευκο χρώμα το λογότυπο και το σήμα της ΕΥΔΑΠ. Οι ακριβείς διατάξεις του θα δοθούν από την Διεύθυνση Υγείας Ασφάλειας Περιβάλλοντος & Ποιότητας στη φάση της παραλαβής.

Χρωματισμός

Ο χρωματισμός του υφάσματος κατασκευής θα είναι **μπλε σκούρο (PANTONE 19-4024 TPX)**.

Μεγέθη

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

Σήμανση

Σε κάθε μπλούζα να υπάρχει ετικέτα συμπληρωμένη με τα πιο κάτω στοιχεία στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα:

- Μέγεθος (size)
- Σύνθεση (composition)
- Οδηγίες συντήρησης (care labeling instructions ISO 3758)
- Όνομα κατασκευαστή (name of manufacturer)

ΣΚΙΤΣΟ

1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ

1.3.1 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ

Κάθε παντελόνι πρέπει να είναι επιμελώς διπλωμένο και πακεταρισμένο σε χαρτοκιβώτιο. Τα παντελόνια του ιδίου μεγέθους, πρέπει να είναι τοποθετημένα σε χαρτοκιβώτια με τον ίδιο αριθμό τεμαχίων σε κάθε ένα από αυτά. Στα χαρτοκιβώτια πρέπει να αναγράφονται τα ακόλουθα:

- Η περιγραφή του εμπορεύματος
- Η ποσότητα
- Το μέγεθος
- Ο αριθμός προσφοράς / παραγγελίας
- Το όνομα του κατασκευαστή

1.3.2 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΜΠΛΟΥΖΑ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΗ ΤΥΠΟΥ ΠΟΛΟ

Κάθε μπλούζα πρέπει να είναι επιμελώς διπλωμένη και πακεταρισμένη σε διαφανές νάιλον (σελοφάν). Τα μπλουζάκια πρέπει να είναι τοποθετημένα σε ξεχωριστά χαρτοκιβώτια ανάλογα του μεγέθους τους. Στα χαρτοκιβώτια πρέπει να αναγράφονται τα ακόλουθα:

- Η περιγραφή του εμπορεύματος
- Η ποσότητα
- Το μέγεθος
- Ο αριθμός προσφοράς / παραγγελίας
- Το όνομα του κατασκευαστή

Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή αποτελεί το ελάχιστο των απαιτήσεων της ΕΥΔΑΠ.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 4

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

0105B

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΣΤΟΛΗ ΕΝΔΥΣΗΣ ΦΥΛΑΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ

0579400078

ΣΤΟΛΗ ΕΝΔΥΣΗΣ ΦΥΛΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ

ΜΑΪΟΣ 2023

ΣΕΤ: ΣΤΟΛΕΣ ΕΝΔΥΣΗΣ ΦΥΛΑΚΩΝ ΧΕΙΜΕΡΙΝΕΣ**ΟΙ ΣΤΟΛΕΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΑΝΑ ΣΕΤ :**

2 ΤΕΜΑΧΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ

2 ΤΕΜΑΧΙΑ ΜΠΛΟΥΖΑ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΗ

1.1 ΣΚΟΠΟΣ

Τα παραπάνω ενδύματα προορίζονται για τους παρακάτω εργαζομένους που είναι περίπου 53 άτομα: φύλακες, επόπτες ασφάλειας, ειδικοί ένοπλοι φρουροί, φύλακες κλητήρες ένοπλοι.

Δείγματα Προμηθευτών για Αξιολόγηση

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα πρέπει απαραιτήτως να κατατεθεί δείγμα. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Το δείγμα που θα κατατεθεί από τους διαγωνιζόμενους θα είναι δεσμευτικό για αυτούς στα κάτωθι:

- **Ποιότητα ραφών σε ότι έχει να κάνει με γαζιά και ξέφτια.**
- **Περιγραφή του ενδύματος που αφορά τα χαρακτηριστικά και τις σημάνσεις .**

Οι οικονομικοί φορείς δεν δεσμεύονται στη φάση της αξιολόγησης των δειγμάτων ως προς την **ποιότητα του υφάσματος, τον χρωματισμό και την εκτύπωση του λογότυπου** της ΕΥΔΑΠ

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει μαζί με το δείγμα να καταθέσουν **δείγματα υφάσματος ελάχιστο 20 cm²** για όλα τα προσφερόμενα είδη ενώ θα πρέπει να ανεβάσουν στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς που θα ανέβει στο ΕΣΗΔΗΣ τα παρακάτω:

- 1) **τα αντίστοιχα πιστοποιητικά συμφωνίας Oeko-Tex standard 100** για όλες τις Α' και Β' ύλες (υφάσματα, φερμουάρ, κουμπιά, κλωστή, ετικέτες).
- 2) **τεχνικό φυλλάδιο του υφάσματος** που να είναι σύμφωνο με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.



Τα οριστικά χρώματα του συνόλου του ιματισμού, καθώς και το τελικό σχέδιο και οι διαστάσεις των λογοτύπων (στρόβιλος και ΕΥΔΑΠ), θα οριστικοποιηθούν και θα δοθούν στον ανάδοχο από την ΔΙΕΥΘΥΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΜΕΓΕΘΗ

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**1.2.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ**

Τεχνικά χαρακτηριστικά υφάσματος

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΜΕΘΟΔΟΙ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ
Βάρος	EN ISO 12127	240 gr/m2 ±5%
Σύνθεση	1007/2011ΕΚ	100% Βαμβάκι πενιέ
Χρώμα		
Βαφές	Χρώματα κάδου (VAT DYES)	
Αντοχή στον εφελκυσμό στημόνι	ISO 13934-01	Ελαχ. 800 N
Αντοχή στον εφελκυσμό υφάδι	ISO 13934-01	Ελαχ. 500 N
Αντοχή στο σχίσιμο στημόνι	ISO 13937-2	15 N
Αντοχή στο σχίσιμο υφάδι	ISO 13937-2	15 N
Πυκνότητα στημόνι	EN 1049-2	50 κλωστές/εκ
Πυκνότητα υφάδι	EN 1049-2	24 κλωστές/εκ
Αντοχή ραφών	EN ISO 13935-2	225 N
Σταθερότητα διαστάσεων μήκος	ISO 6330 (60°C)	Μεγ. 2%
Σταθερότητα διαστάσεων πλάτος	ISO 6330 (60°C)	Μεγ. 2%
Απώλεια κατά την έκπλυση	ASTM D 629-99	Μεγ. 1.5%
Ύφανση	ISO 7211-1	Διαγώνια 2/1
Τίτλος νήματος στημόνι	ISO 7211-part 5	(NE) 36/2
Τίτλος νήματος υφάδι	ISO 7211-part 5	(NE) 30/2
Ποιότητα Βαμβακιού	Μικροσκόπιο	Υψηλής ποιότητας, καθαρό, μακρόνιο
Αντοχές χρωματισμού		
Ηλιακό Φως	EN ISO 105 B02	Ελαχ. 5
Νερό	EN ISO 105E01	Ελαχ. 4, Λέκιασμα 3-4
Στην πλύση (40 °C)	EN ISO 105C06	Ελαχ. 4
Ιδρώτα	EN ISO 105E04	Ελαχ. 3-4

Ασθενές χλώριο	EN ISO 105-N01	3
Τριβή	EN ISO 105X12	Ελαχ. Ξηρή 4, Υγρή 3-4
Διαφορά χρωματισμού με το επίσημο δείγμα	Φασματοσκοπία	<1,5
Σύγκριση χρώματος μεταξύ διαφορετικών τμημάτων του ενδύματος	Φασματοσκοπία	<0,4
pH	ISO 3071	4-7,5
Αδιαβροχία		
Αντίσταση στην επιφανειακή υγρασία (Spray test) -Χωρίς προ-επεξεργασία -Μετά από 3 πλύσεις (40 °C) -Μετά από στεγνό καθάρισμα	EN ISO 24920	- 100 - > 90 - > 90
Αντίσταση στη διείσδυση νερού -Χωρίς προ-επεξεργασία -Μετά από 3 πλύσεις (40 °C) -Μετά από στεγνό καθάρισμα	ISO 20811	> 25cm > 23cm > 23cm
Αζοχρώματα	EN 14362	Χωρίς αμίνες

Υφασμα τσέπης

Σύνθεση: 100% Βαμβάκι		
Βάρος: 170 g/m ²		
Αντοχή στον εφελκυσμό: Στημόνι: 500 N EN ISO 13934-1 Υφάδι: 300 N		
Αντοχές χρωματισμού:		
Πλύσιμο στους 60 ° C	4-5, λέκιασμα: 4	EN ISO 105 C06
Τριβή	Στεγνό: 4-5, λέκιασμα: 4	EN ISO 105 X12
Ιδρώτας (όξινο, αλκαλικό)	4-5, λέκιασμα: 4	EN ISO 105 E04
Χλώριο	3-4	EN ISO 105-N01

Απαιτήσεις κατασκευής υφάσματος.

Υφανση:

Η ύφανση πρέπει να είναι Καμπαρτίνα.

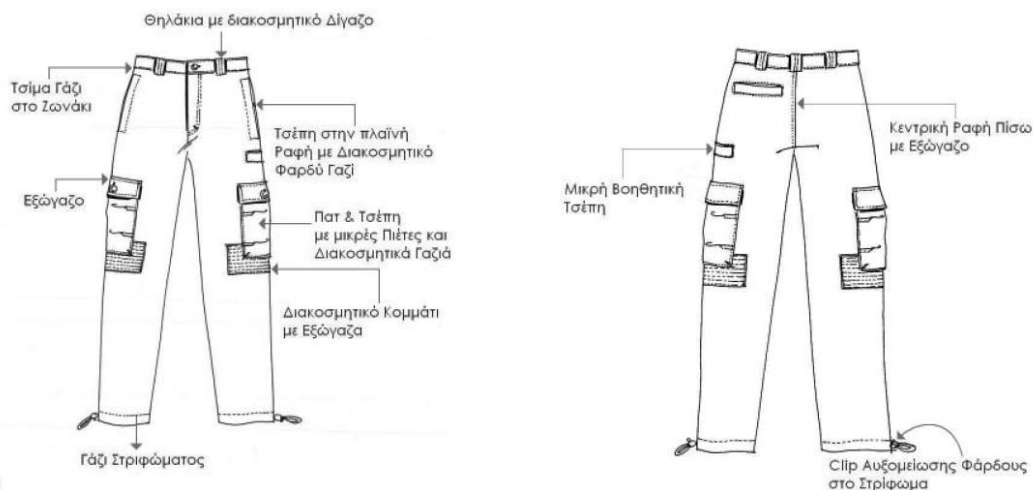
Χρωματισμός:

Ο χρωματισμός των υφασμάτων καθορίζεται από την ΕΥΔΑΠ **μπλε σκούρο (PANTONE 19-4025 TRX)**. Γενικότερα ο χρωματισμός των υφασμάτων, πρέπει να είναι ομοιόμορφος και στέρεος, χωρίς κηλίδες ραβδώσεις ή άλλα ελαττώματα. Θα γίνεται μακροσκοπικός έλεγχος του χρωματισμού του υφάσματος σε κανονικό φως ημέρας, που προέρχεται από βορεινό παράθυρο, ευρισκόμενο δεξιά του παρατηρητή. Απαγορεύεται ο έλεγχος του χρωματισμού στον ήλιο ή στο φως ηλεκτρικού λαμπτήρα.

Οδηγίες Ραφών:

Πατιλέτα	Μόνο εξωτερικό γαζί
Ραφή καβάλου	Εξώγαζο
Στρίφωμα	Κοπτοράπτης
Ζώνη	Κουμπί
Τσέπες πίσω	Φιλέτο με θυλάκια
Τσέπες πλαϊνές (Πατζάκια παντελονιού)	Διπλό εξώγαζο – Επένδυση υαλοβάμβακας
Πατ	Μονό εξώγαζο – Επένδυση υαλοβάμβακας

Λεπτομέρειες φαίνονται στο παρακάτω σχέδιο:



Μέγεθος

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

Ποσοστό 20-25% από τα παντελόνια των σετ θα έχουν γυναικεία γραμμή. Ο ακριβής αριθμός των παντελονιών με γυναικεία γραμμή θα δοθεί στον ανάδοχο μετά των δειγματισμό τους.

Σήμανση

Το παντελόνι στην πίσω δεξιά τσέπη θα φέρει κεντημένο το λογότυπο και το σήμα της ΕΥΔΑΠ, σε αργυρόλευκο χρώμα.

Σε κάθε παντελόνι πρέπει να υπάρχει ετικέτα συμπληρωμένη με τα πιο κάτω στοιχεία στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα:

- Μέγεθος (size)
- Σύνθεση (composition)
- Χώρα προέλευσης (country of manufacture)
- Οδηγίες συντήρησης (care labeling instructions ISO 3758)
- Όνομα κατασκευαστή (name of manufacturer)

1.2.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΜΠΛΟΥΖΑ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΗ

ΧΡΩΜΑ: ΣΚΟΥΡΟ ΜΠΛΕ, PANTONE 19-4024-TPX



Χαρακτηριστικά	Απαιτήσεις	Μέθοδοι Ελέγχου
Σύνθεση	100% Βαμβάκι	ISO 1833
Βάρος	220 gr/m ² ±5%	EN ISO 12127
Πλέξη	Μονό ζέρσεϊ πενιέ	ISO 7211-1

Χαρακτηριστικά Υφάσματος

1. Η μπλούζα πρέπει να κατασκευαστεί σύμφωνα με τις επίσημες προδιαγραφές που δίδονται.
2. Όλες οι ραφές πρέπει να γίνουν με τη χρήση γαζωτικής μηχανής, η πυκνότητα των ραφών πρέπει να είναι 3-4 ανά εκατοστό.
3. Η βελόνα που θα χρησιμοποιηθεί κατά τη ραφή πρέπει να είναι όσο πιο λεπτή γίνεται ώστε να μην δημιουργεί τρύπα στο ύφασμα.
4. Ο ποδόγυρος πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένος και γυρισμένος προς τα μέσα ώστε το ύφασμα να μην κρέμεται ελεύθερο στις άκρες.
5. Η τάση του νήματος πρέπει να είναι κανονική ώστε να φαίνεται λείο και χωρίς χαλάρωση.

Σχεδιασμός

1. Η μπλούζα έχει στρογγυλή λαιμόκοψη, από το κυρίως ύφασμα, 2 εκατοστά φαρδιά.
2. Τα λογότυπα θα τυπώνονται ως εξής:
 - Στη μπροστά πλευρά στο ύψος του αριστερού στήθους ο στρόβιλος
 - Στο δεξί μανίκι θα τυπωθεί ΕΥΔΑΠ και ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ με ανακλαστικό ασημί χρώμα. Μέρος από τις μπλούζες που προορίζονται για τους επόπτες ασφαλείας θα αναγράφει από κάτω τη λέξη ΕΠΟΠΤΗΣ.

Ποδόγυρος: 2εκ. φάρδος



Η λαιμόκοψη ,καθώς και ο ώμος, ενισχύονται με ρέλι, για αποφυγή ξεχειλώματος

Ετικέτα φροντίδας και σήμανσης

Σε κάθε μπλούζα, πρέπει να υπάρχει ετικέτα με τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Μέγεθος
- Σύνθεση
- Οδηγίες φροντίδας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ

1.3.1 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ

Κάθε παντελόνι πρέπει να είναι επιμελώς διπλωμένο και πακεταρισμένο σε χαρτοκιβώτιο. Τα παντελόνια του ίδιου μεγέθους, πρέπει να είναι τοποθετημένα σε χαρτοκιβώτια με τον ίδιο αριθμό τεμαχίων σε κάθε ένα από αυτά. Στα χαρτοκιβώτια πρέπει να αναγράφονται τα ακόλουθα:

- Περιγραφή προϊόντος
- Ποσότητα
- Μέγεθος
- Αριθμός παραγγελίας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

1.3.2 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΗ ΜΠΛΟΥΖΑ

Κάθε μπλούζα θα πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένη και τοποθετημένη μέσα σε μία πλαστική σακούλα. 20 τεμάχια ίδιου μεγέθους τοποθετούνται σε ένα κουτί. Σε κάθε κουτί θα πρέπει να είναι τυπωμένες οι παρακάτω πληροφορίες:

- Περιγραφή προϊόντος
- Ποσότητα
- Μέγεθος
- Αριθμός παραγγελίας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή αποτελεί το ελάχιστο των απαιτήσεων της ΕΥΔΑΠ.

Για την αξιολόγηση της προσφοράς θα πρέπει απαραίτητως να κατατεθεί δείγμα.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 5

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

051B

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΦΟΡΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΘΕΡΙΝΗ

0579400069

ΦΟΡΜΑ ΕΡΓΑΤΩΝ ΘΕΡΙΝΗ

ΜΑΪΟΣ 2023

ΣΕΤ: ΦΟΡΜΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΘΕΡΙΝΕΣ**ΟΙ ΧΕΙΜΕΡΙΝΕΣ ΦΟΡΜΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΑΝΑ ΣΕΤ:**

- 1 ΤΕΜΑΧΙΟ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΘΕΡΙΝΟ
- 1 ΤΕΜΑΧΙΟ ΦΟΥΤΕΡ-ΖΑΚΕΤΑ ΘΕΡΙΝΗ
- 2 ΤΕΜΑΧΙΑ ΜΠΛΟΥΖΑ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΗ ΘΕΡΙΝΗ

1.1 ΣΚΟΠΟΣ

Η Προδιαγραφή αυτή καθορίζει τα τεχνικά χαρακτηριστικά και τις απαιτήσεις της ΕΥΔΑΠ για την προμήθεια Θερινών σετ Φορμών Εργασίας για το σύνολο του εργατοτεχνικού προσωπικού.

Δείγματα Προμηθευτών για Αξιολόγηση

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα πρέπει απαραιτήτως να κατατεθεί δείγμα. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Το δείγμα που θα κατατεθεί από τους διαγωνιζόμενους θα είναι δεσμευτικό για αυτούς στα κάτωθι:

- **Ποιότητα ραφών σε ότι έχει να κάνει με γαζιά και ξέφτια.**
- **Περιγραφή του ενδύματος που αφορά τα χαρακτηριστικά και τις σημάνσεις (ετικέτα φροντίδας και σύνθεσης).**

Οι οικονομικοί φορείς δεν δεσμεύονται στη φάση της αξιολόγησης των δειγμάτων ως προς την **ποιότητα του υφάσματος, τον χρωματισμό και την εκτύπωση του λογότυπου** της ΕΥΔΑΠ

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει μαζί με το δείγμα να καταθέσουν **δείγματα υφάσματος ελάχιστο 20 cm²** για όλα τα προσφερόμενα είδη ενώ θα πρέπει να ανεβάσουν στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς που θα ανέβει στο ΕΣΗΔΗΣ τα παρακάτω:

- 1) **τα αντίστοιχα πιστοποιητικά συμφωνίας Oeko-Tex standard 100** για όλες τις Α' και Β' ύλες (υφάσματα, φερμουάρ, κουμπιά, κλωστή, ετικέτες).
- 2) **τεχνικό φυλλάδιο του υφάσματος και test report από διαπιστευμένο εργαστήριο** που να είναι σύμφωνο με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.



Τα οριστικά χρώματα του συνόλου του ιματισμού, καθώς και το τελικό σχέδιο και οι διαστάσεις των λογοτύπων (στρόβιλος και ΕΥΔΑΠ), θα οριστικοποιηθούν και θα δοθούν στον ανάδοχο από την ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΜΕΓΕΘΗ

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**1.2.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΘΕΡΙΝΟ**

Χρώμα: ΓΚΡΙ, PANTONE COOL GRAY 11C

Επισήμανση (Το ακριβές δείγμα χρώματος θα δοθεί στον μειοδότη)

Ποσοστό 10-15% από τα παντελόνια των σετ θα έχουν γυναικεία γραμμή. Ο ακριβής αριθμός των παντελονιών με γυναικεία γραμμή θα δοθεί στον ανάδοχο μετά των δειγματοσμού τους.



Χρώμα κλωστής ίδιο με το ρούχο

Κοντράστ Χρώμα κλωστής σε ανοιχτό πράσινο: pantone 7758 C

Έξτρα ανακλαστικό ύφασμα σε ανοιχτό πράσινο: pantone 7758 C

Τεχνικά Χαρακτηριστικά Καλοκαιρινού Υφάσματος		
Χαρακτηριστικά	Απαιτήσεις	Μέθοδος Ελέγχου
Σύνθεση	65% Πολυέστερ ±5% 32% Βαμβάκι ±5% 3% Elastolefin ±5%	EN ISO 1833
Βάρος	215 g/m ² ±5%	EN 12127
Τίτλος νήματος	Στημόνι: 34 Nm Υφάδι: 34 Nm	EN ISO 2060/ISO 2947
Πυκνότητα νήματος	Στημόνι: 38 κλωστές/ cm Υφάδι: 23.5 κλωστές / cm	EN 1049-2/ ISO 7211-2
Ύφανση	Διαγωνιάλ 2X1 S	ISO 3572 / UNI 8099
Ελάχιστο Πλάτος	150 cm	ISO 22198
Αντοχή στον εφελκυσμό	Στημόνι: ≥1000 N Υφάδι: ≥550 N	ISO 13934-1
Αντοχή στο Piling (Martindale)	3/4	ISO 12945 -2, 5000 Rev (Προεπεξεργασία 5x ISO 15797)
Συστολή κατά την πλύση	Στημόνι: ±2% Υφάδι: ±2%	ISO 15797 (Προεπεξεργασία 5 x75°C)
Πλύση & Φθορά/ επαναφορά τσαλακώματος	3 /4	ISO 15487 (AATCC TM 124 replicas) (Προεπεξεργασία 3x ISO 15797)
Σταθερότητα Χρωματισμού:	ελάχιστο	
• Ξηρή τριβή	4	ISO 105 X12
• Πλύση	Αλλαγή χρωμ.: 4 Λέκιασμα, Πολυέστερ: 3 /4 Λέκιασμα, Βαμβάκι: 3/ 4	ISO 105 C06 E1S
• Ξηρή κάθαρση	Αλλαγή χρωμ.: 4	ISO 105 D01
• Ιδρώτας	Αλλαγή χρωμ.: 4 Λέκιασμα, Πολυέστερ: 3 /4 Λέκιασμα, Βαμβάκι: 3 /4	ISO 105 E04
• Φως	5	ISO 105 B02
Επιμήκυνση	13%	ASTM D3107
Ξεχείλωμα	2%	ASTM D3107

Υφασμα τσέπης

Σύνθεση:	100% BAMBAKI		
Βάρος:	170 g/m² ±5%		
Χρώμα :	pantone 16-1326 TPX		
Αντοχή στον εφελκυσμό:	Στημόνι: 500 N		
EN ISO 13934-1	Υφάδι: 300 N		
Σταθερότητα χρωματισμού:			
ix)	Πλύση στους 60° C	4-5, λέκκιασμα: 4	EN ISO 105 C06
x)	Τριβή	Υγρή: 4-5, λέκκιασμα: 4	EN ISO 105 X12
xi)	Ιδρώτας (αλκαλικός/όξινος)	4-5, λέκκιασμα: 4	EN ISO 105 E04
xii)	Χλώριο	3-4	EN ISO 105-N01

Γενικά Χαρακτηριστικά

1. Όλες οι ραφές ένωσης θα πρέπει να γίνουν με την χρήση γαζωτικής μηχανής με εξωτερικά γαζιά.
Η πυκνότητα των ραφών θα πρέπει να είναι 4-5 ανά εκατοστό.

Μηχανή μπράτσο

Διπλό εξώγαζο: μπροστά και πίσω ραφή καβάλο, πίσω επάνω ζωνάρι

Τριπλό εξώγαζο: εσωτερική ραφή ποδιού, σε Κοντράστ χρώμα

Τσίμα γαζί: στην πλαϊνή ραφή ,στο εμπρός μέρος

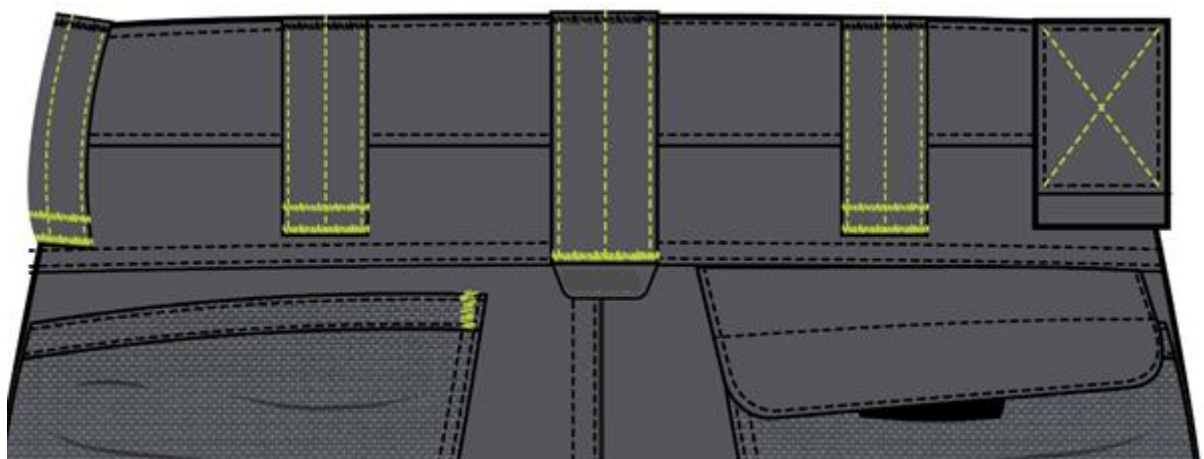
2. Η βελόνα που χρησιμοποιείται κατά την ραφή πρέπει να είναι πολύ κατάλληλη, ώστε να μην δημιουργείται τρύπα στο ύφασμα.
3. Οι ποδόγυροι θα πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένοι και να μαζεύουν προς τα μέσα, ώστε το ύφασμα να μην κρέμεται ελεύθερο στις άκρες.
4. Η τάση του νήματος πρέπει να είναι κανονική ώστε να φαίνεται λείο και χωρίς χαλάρωση.
5. Πονταρισιές σε έντονο χρώμα, στα σημεία που φαίνονται στα σκίτσα.

Σχεδιασμός

1. Γύρω από το ζωνάρι:
 - θα πρέπει να υπάρχουν 5 θηλύκια για την ζώνη, 3 cm φάρδος and 8 cm μήκος (7 cm καθαρό μήκος).
 - κεντρικά στο πίσω μέρος ένα φαρδύτερο θηλύκι: 5 cm πλάτος X 10 cm καθαρό μήκος.

Όλα τα θηλύκια έχουν κοντράστ κλωστή σε χρώμα ανοιχτό πράσινο και πονταρισιές στο ίδιο χρώμα (δείτε την παρακάτω φωτό)

Στην δεξιά πλευρά του ζωναριού, είναι ραμμένο ένα διαφορετικό φαρδύ θηλύκι που κλείνει με ταινίες Velcro, ώστε να τοποθετηθεί μία έξτρα τσέπη εργαλείων.



Ελαστική ταινία για την εφαρμογή του ζωναριού

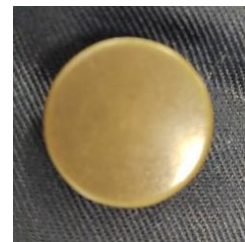
Το ζωνάρι πρέπει να έχει ελαστική ταινία για την αυξομείωση του και στις δύο πλευρές.
Η ελαστική ταινία θα πρέπει να είναι σε ταιριαστό χρώμα.

Μπάσκα Πίσω

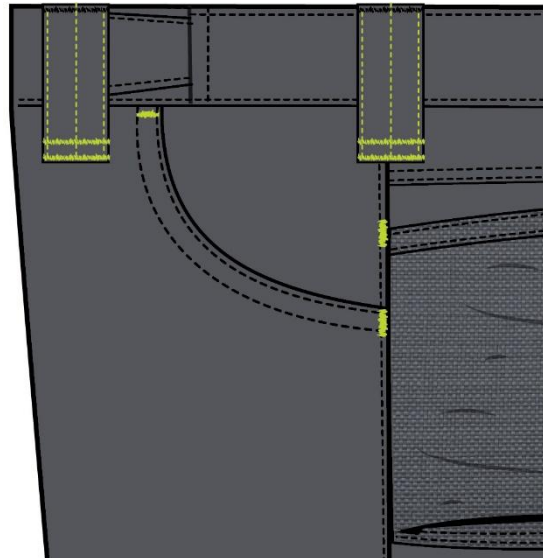
Διπλά γαζιά στην κάτω πλευρά

Το παντελόνι πρέπει να κλείνει με:

- Μεταλλικό μπρονζέ φερμουάρ YKK (πλάτος δοντιών 4-5 χιλ.)
- Μεταλλικό μπρονζέ πρεσαριστό κουμπί με διάμετρο 1,7.



Υπάρχουν δύο κοίλες τσέπες μπροστά στο επάνω μέρος του παντελονιού.



Εξωτερική τσέπη στην αριστερή πλευρά

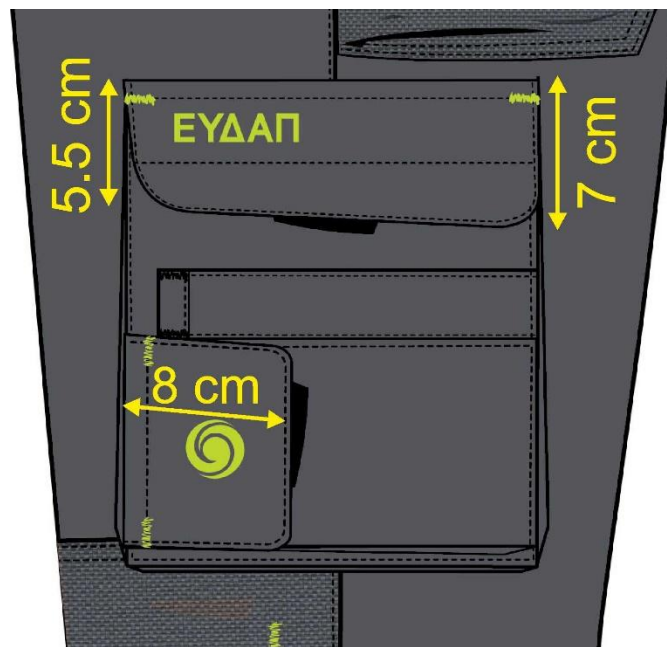
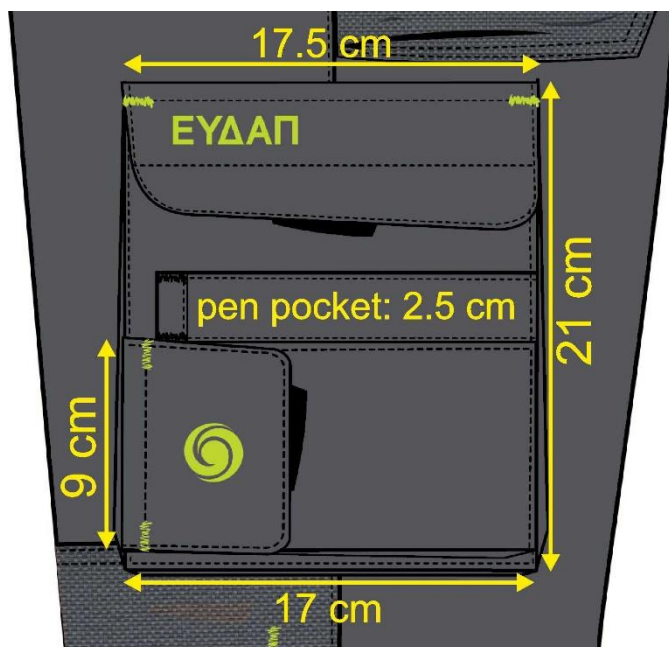
με πιέτα, 3 εκατοστά πλάτος, στις δύο πλευρές και στο κάτω μέρος.

Οι τσέπες έχουν λοξό καπάκι, το οποίο κλείνει με ταινία Velcro και επίσης το καπάκι έχει λαβή για εύκολη χρήση.

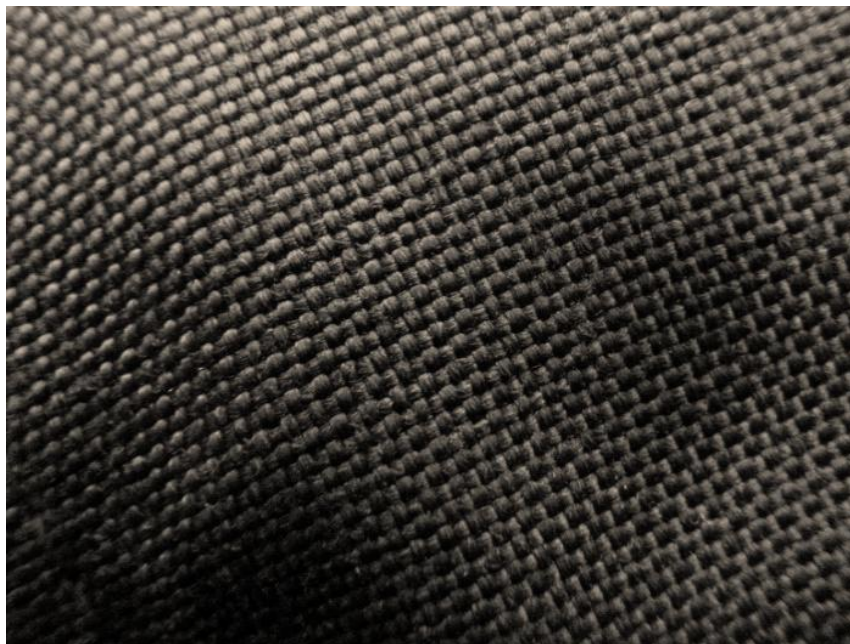
Σε αυτή την τσέπη υπάρχουν:

- Μία οριζόντια τσέπη για στυλό
- Μια οριζόντια τσέπη για κινητό με καπάκι, που κλείνει με ταινία Velcro

Διαστάσεις για όλες τις τσέπες στην παρακάτω φωτογραφία.



Στο ύψος του γονάτου θα πρέπει να υπάρχει ένα **ενισχυτικό κομμάτι** από ύφασμα Cordura, το οποίο θα είναι ραμμένο σταθερά επάνω στο παντελόνι.

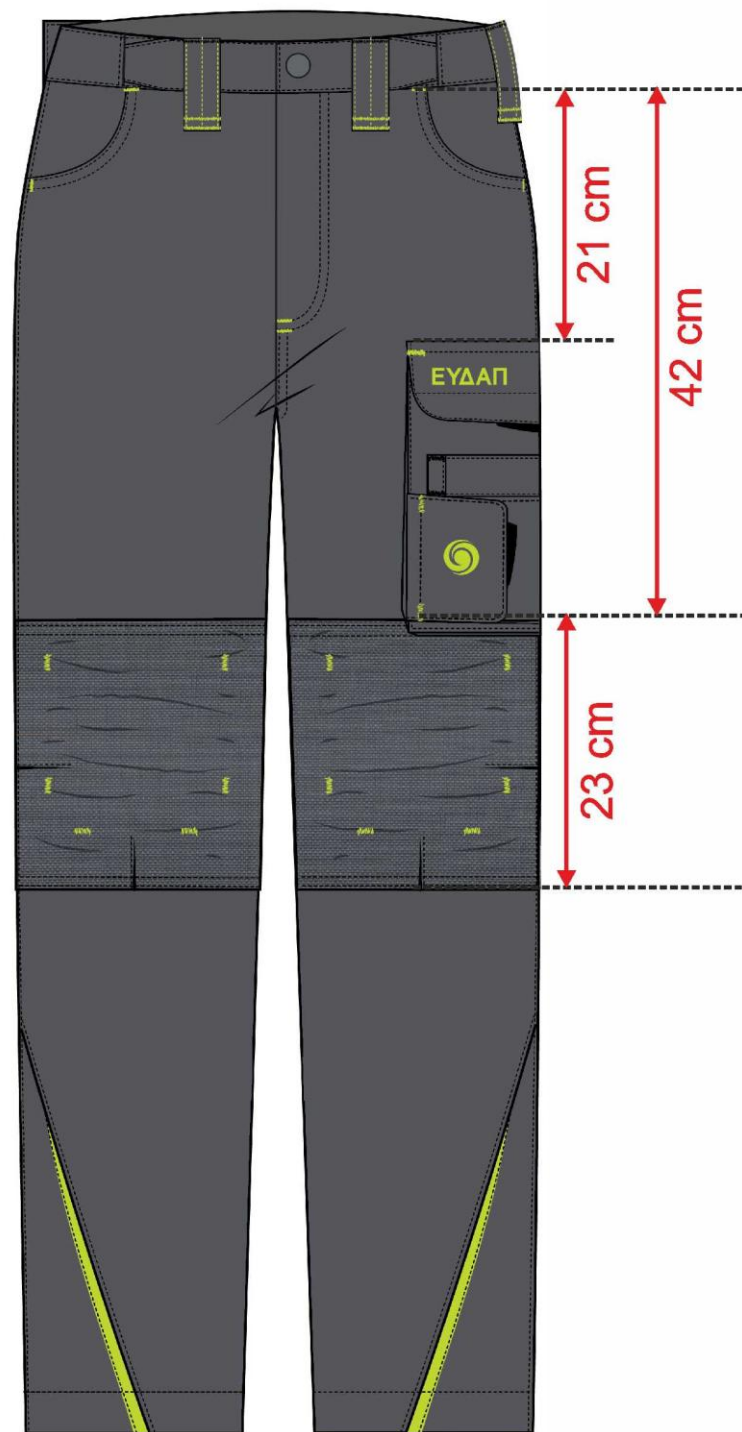


Προσοχή: Το ύφασμα cordura πρέπει να είναι χοντρό & συμπαγές, γιατί τοποθετείται για ενίσχυση.

Πρέπει να είναι σε ταιριαστό χρώμα με το κυρίως ύφασμα

Εργονομικός σχεδιασμός για καλύτερη εφαρμογή + κοντράστ πονταρισίες

βάρος: βαρύτερο από 350 gr m²

Τοποθέτηση των πλαϊνών τσεπώνΤοποθέτηση του ενισχυμένου υφάσματος στο γόνατο

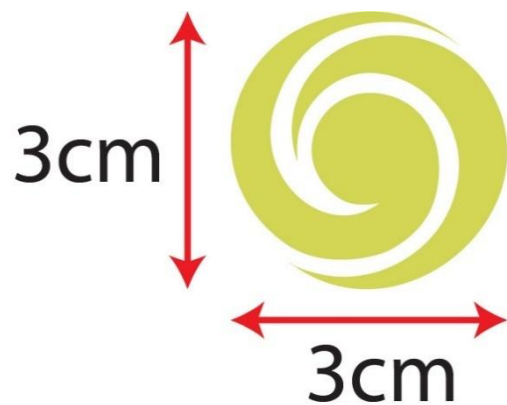
Εμφανές ύφασμα cordura, 22 εκ. μάκρος

Έξτρα ανακλαστικό ύφασμα σε **ανοιχτό πράσινο χρώμα** τοποθετείται πάνω από τα παντελόνια (μπροστά και πίσω), η μία άκρη του ράβεται πάνω στην ραφή και η άλλη διπλώνεται και ράβεται.

Κεντημένο λογότυπο στα καπάκια των τσεπών, με ανοιχτή πράσινη κλωστή



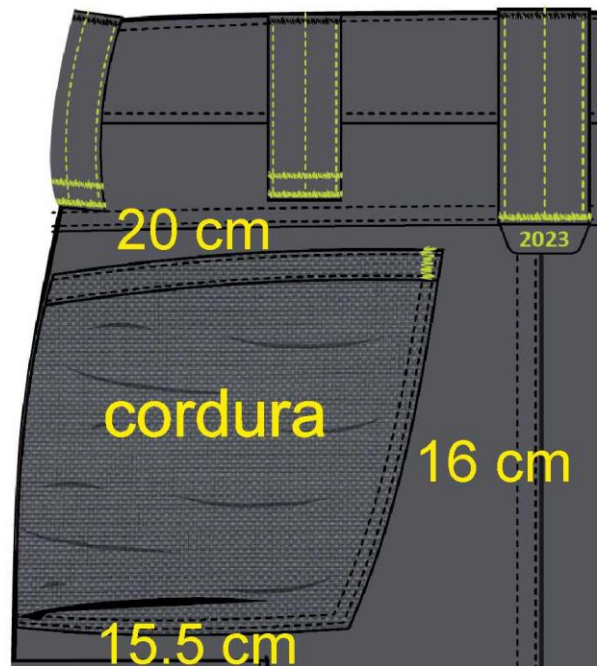
Τοποθετείται στην μέση του καπακιού



Πίσω τσέπεςΑριστερή τσέπη

Είναι φτιαγμένη από ύφασμα **cordura**, έχει μία πιέτα στο αριστερό κάτω μέρος

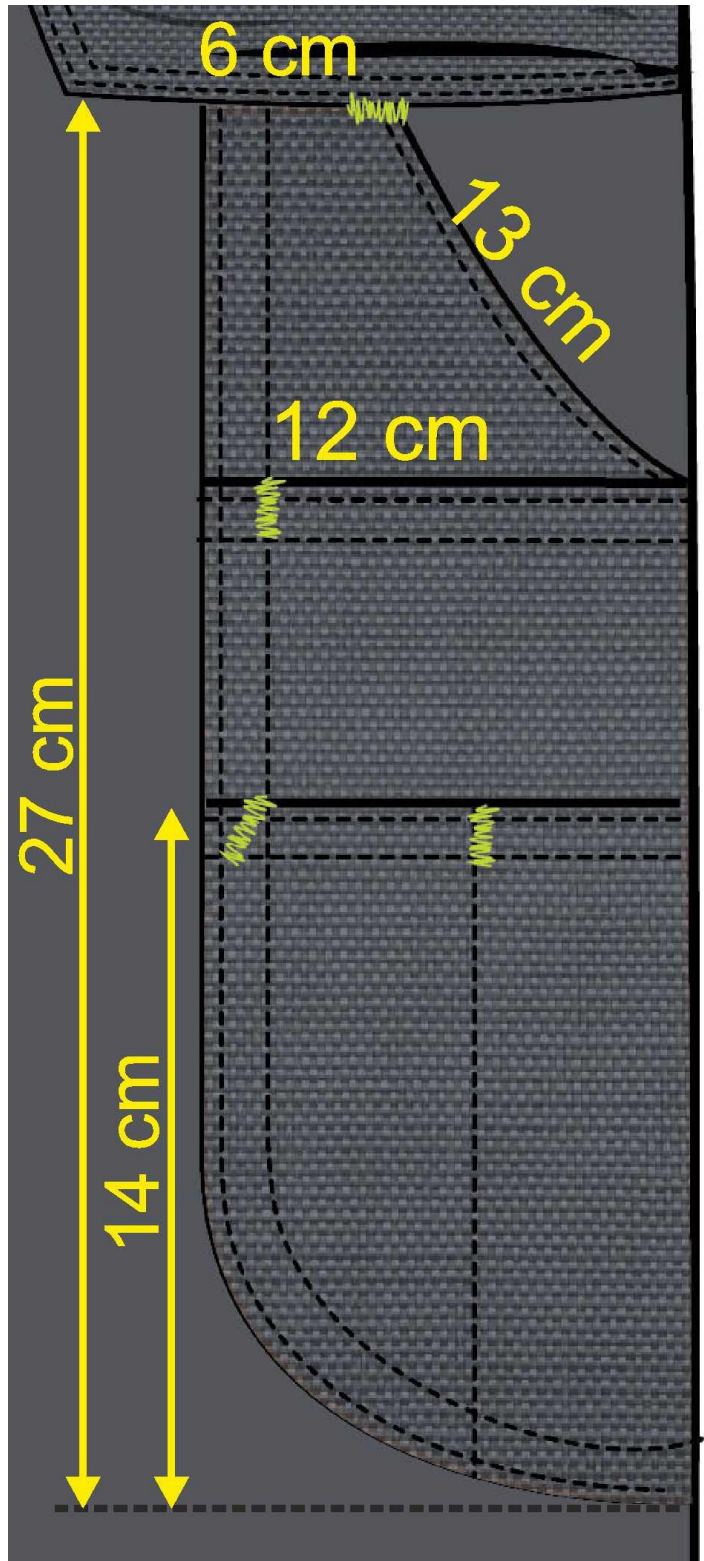
Το επάνω μέρος της τσέπης διπλώνεται στην εξωτερική πλευρά & έχει διπλό γαζί

Δεξιά τσέπη

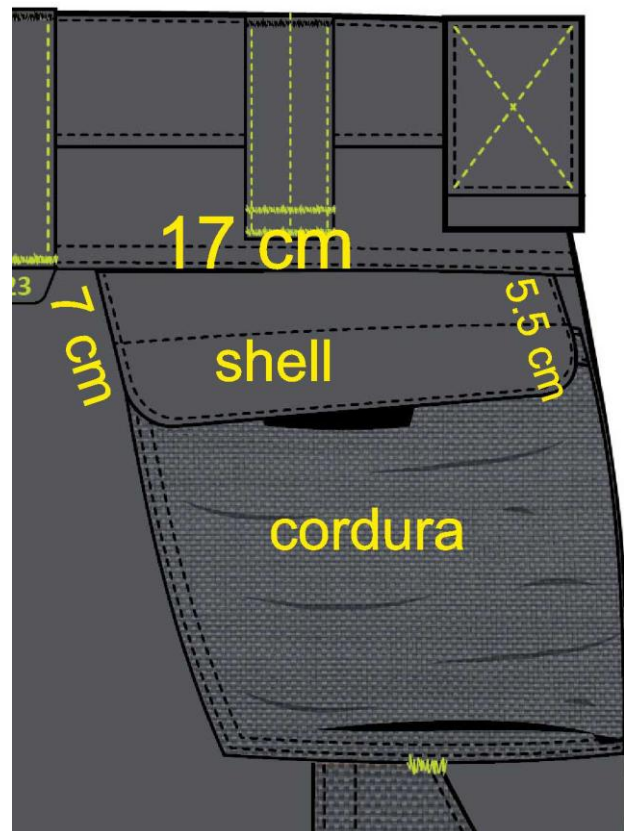
Είναι φτιαγμένη από ύφασμα **cordura**, διαστάσεις ίδιες με την αριστερή τσέπη

Έχει καπάκι, ύφασμα ίδιο με το κυρίως ύφασμα, που κλείνει με ταινία Velcro σε ίδιο χρώμα

Το καπάκι έχει λαβή



Πίσω δεξιά τσέπη για εργαλεία
 Φτιαγμένη από ύφασμα cordura
 Διαστάσεις όπως στην φωτογραφία
 Το κάτω μέρος της τσέπης είναι ανοιχτό



Ετικέτα Φροντίδας και Σύνθεσης

Σε κάθε παντελόνι, πρέπει να υπάρχει μία ετικέτα με τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Μέγεθος
- Σύνθεση
- Οδηγίες φροντίδας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

Τοποθετείται διπλωμένη εσωτερικά στο ζωνάρι, στο κέντρο πίσω.

1.2.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΦΟΥΤΕΡ- ΖΑΚΕΤΑ ΘΕΡΙΝΟ

Τεχνικά χαρακτηριστικά υφάσματος

Περιγραφή	Απαιτήσεις	Μέθοδος Ελέγχου
Δομικά Χαρακτηριστικά		
Σύνθεση	100% Βαμβάκι	ISO 1833
Βάρος	280 ±10% gr/m ²	EN ISO 12127
Ενδεικτικός Τίτλος Νήματος (Ne)	24/1 πενιέ & 16/1 πενιέ	ISO 7211-5

Πλέξη	Τύπου TERRY	ISO 7211-1
Μηχανικές Ιδιότητες		
Δείκτης ριπής	450 Kra	EN ISO 13938
Ιδιότητες κατά τη χρήση		
Αντίσταση στο κομπάλιασμα (piling) (14,400 στροφές)	4	EN ISO 12945-1
Ιδιότητες κατά τη χρήση (πλύση)		
Σταθερότητα διαστάσεων κατά τη πλύση (40°C) • Μήκος • Πλάτος	±5 ±5	EN 25077/ ISO 6330
Εκτίμηση εμφάνισης μετά την πλύση	Αλλαγή χρωματισμού 4 Στρίψιμο 5% Συνδυασμός λεκέδων: 4-5 Κάθε αλλαγή στο ένδυμα θα πρέπει να αναφέρεται	ISO 6330
Σταθερότητα Χρωματισμού		
Συνδυασμός Λεκέδων – Νερού	Λέκιασμα: 4-5	EN ISO 105 E01

Συνδυασμός Λεκέδων – πλύσης στους 40°C	Λέκιασμα: 4-5	EN ISO 105 C06
Στο νερό	Αλλαγή χρωματισμού: 4-5 Λέκιασμα: 4-5	EN ISO 105 E01
Στην πλύση στους 40°C	Αλλαγή χρωματισμού: 4-5 Λέκιασμα: 4-5	EN ISO 105 C06
Στον ιδρώτα (αλκαλικό / όξινο)	Αλλαγή χρωματισμού: 4-5 Λέκιασμα: 4-5	EN ISO 105 E04
Στην ξηρή τριβή	4	EN ISO 105X12
Στην υγρή τριβή	3-4 (στα σκούρα χρώματα: 2-3)	EN ISO 105X12
Στο ηλιακό φως	4	EN ISO 105 B02
Στο σιδέρωμα	Αλλαγή χρωματισμού: 4-5	EN ISO 105 X11
Πρόσθετες απαιτήσεις		
pH	4-7,5	EN 1413
Φορμαλδεΰδη	<75ppm	ISO 14184-1

Κλωστές ραφής

Ανεξίτηλες ,καλής ποιότητας ,τόνο στον τόνο με το κυρίως ύφασμα

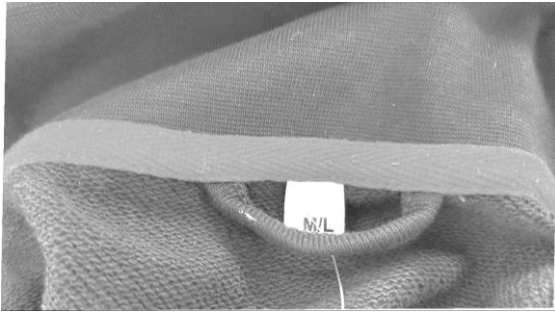
Επιπλέον χαρακτηριστικά της στολής:

- συνθετικό Φερμουάρ χρώματος μπλε

Σχεδιασμός

- Χρώμα: μπλε σκούρο **PANTONE 19-4024 TPX**
- Το φούτερ θα κλείνει μέχρι και τον γιακά, με φερμουάρ συνθετικό γκρι και φάρδος δοντιών 5-6 mm ,το οποίο θα έχει επέκταση στον κέρσορα από συνθετικό υλικό
- Γιακάς ριπ φάρδους 6-7 εκ
- Προστατευτικό για το πηγούνι στο επάνω μέρος του φερμουάρ
- Θα διαθέτει λοξές τσέπες με φερμουάρ και επέκταση στον κέρσορα. Φιλέτο, φάρδους 2 εκ. περίπου
- Μήκος φούτερ: θα φτάνει περίπου στο ύψος των γοφών
- Μανίκια: θα έχουν στο κάτω μέρος ελαστική μανσέτα πλάτους περίπου 6 εκ (ριπ μανσετα)
- Ελαστική φάσα ποδόγυρου (ριπ) πλάτους περίπου 6cm
- Στο αριστερό μπροστινό πάνω μέρος θα φέρει το λογότυπο με τον στρόβιλο διαστάσεων περίπου Π7,5Χ Υ5,00 Οι ακριβείς διαστάσεις θα δοθούν από την Δ.Υ.Α.Π&Π στη φάση της παραλαβής
- Το λογότυπο θα είναι κεντημένο κίτρινο χρώμα ανακλαστικό.
- Ταινία φακαρόλας εσωτερικά στην λαιμόκοψη, φάρδους περίπου 1cm (εικ2)
- Ρέλι - θυλάκι εσωτερικά στην λαιμόκοψη (εικ2)
- Εσωτερικό Καθάρισμα κατά μήκος του φερμουάρ ,φάρδους περίπου 4 cm (εικ3)

Εικ1



Εικ 2



Εικ 3



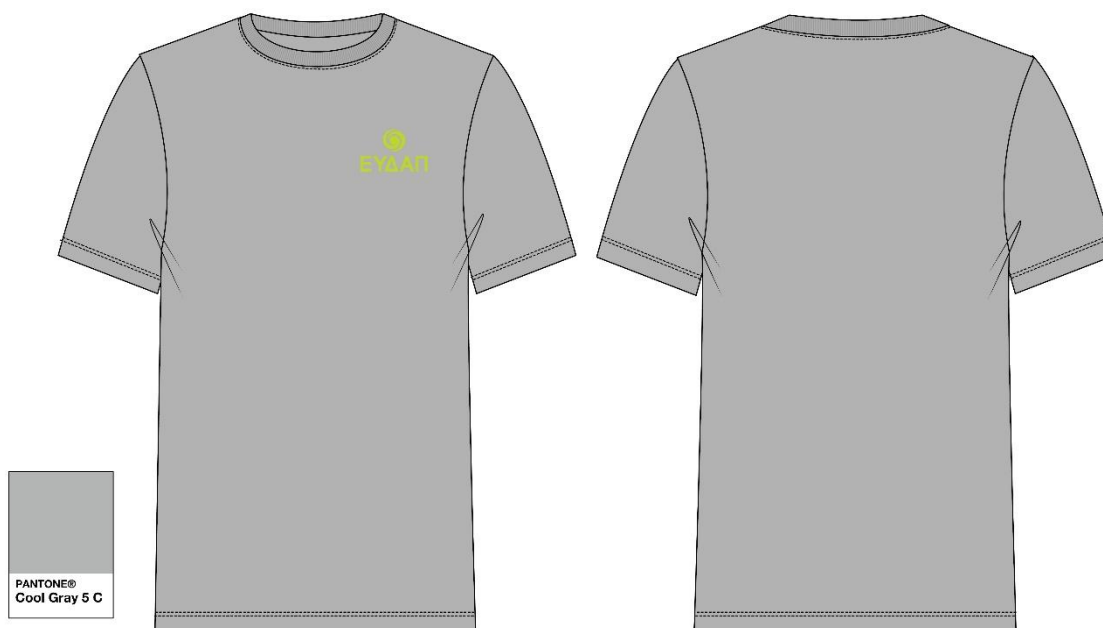
Ετικέτα φροντίδας και σήμανσης

Σε κάθε Φούτερ, πρέπει να υπάρχει μία ετικέτα με τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Μέγεθος
- Σύνθεση
- Οδηγίες φροντίδας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

1.2.3 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΘΕΡΙΝΗ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΗ ΜΠΛΟΥΖΑ

Χρώμα: PANTONE COOL GRAY 5C



Χαρακτηριστικά	Απαιτήσεις	Μέθοδοι Ελέγχου
Σύνθεση	100% Βαμβάκι $\pm 3\%$	ISO 1833
Βάρος	160 -5/+5% gr/m ²)	EN ISO 12127
Πλέξη	Μονό ζέρσεϊ πενιέ	ISO 7211-1

Χαρακτηριστικά Υφάσματος

1. Η μπλούζα πρέπει να κατασκευαστεί σύμφωνα με τις επίσημες προδιαγραφές που δίδονται.
2. Όλες οι ραφές πρέπει να γίνουν με τη χρήση γαζωτικής μηχανής και η πυκνότητα των ραφών πρέπει να είναι 3-4 ανά εκατοστό.
3. Η βελόνα που θα χρησιμοποιηθεί κατά τη ραφή πρέπει να είναι όσο πιο λεπτή γίνεται ώστε να μην δημιουργεί τρύπα στο ύφασμα.
4. Ο ποδόγυρος πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένος και γυρισμένος προς τα μέσα ώστε το ύφασμα να μην κρέμεται ελεύθερο στις άκρες.
5. Η τάση του νήματος πρέπει να είναι κανονική ώστε να φαίνεται λείο και χωρίς χαλάρωση.

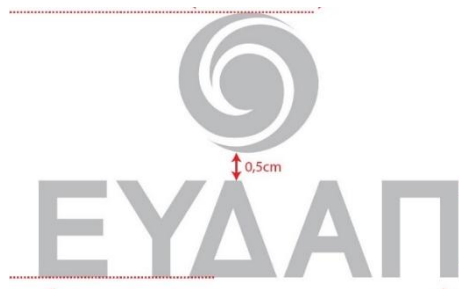
Σχεδιασμός

1. Η μπλούζα έχει στρογγυλή λαιμόκοψη, από το κυρίως ύφασμα, 2 εκατοστά φαρδιά.
2. Τα λογότυπα θα τυπώνονται ως εξής:
 - Στη μπροστά πλευρά στο ύψος του αριστερού στήθους ο στρόβιλος
 - Στο δεξί μανίκι θα τυπωθεί ΕΥΔΑΠ

Οι ακριβείς διαστάσεις θα δοθούν από την Δ.Υ.Α.Π&Π στη φάση της παραλαβής.

Κίτρινο ανακλαστικό τύπωμα λογότυπου

Λογότυπο διαστάσεων περίπου (Π 7cm X Υ5CM)



Ποδόγυρος: 2εκ. φάρδος



Η λαιμόκοψη ,καθώς και ο ώμος, ενισχύονται με ρέλι, για αποφυγή ξεχειλώματος

Ετικέτα φροντίδας και σήμανσης

Σε κάθε μπλούζα, πρέπει να υπάρχει μία ετικέτα με τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Μέγεθος
- Σύνθεση
- Οδηγίες φροντίδας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ**1.3.1 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΘΕΡΙΝΟ**

Κάθε παντελόνι θα είναι κατάλληλα διπλωμένο και τοποθετημένο σε πλαστική σακούλα.

Μία αυτοκόλλητη ετικέτα μεγέθους πρέπει να τοποθετείται στην αριστερή γωνία της σακούλας.

20 παντελόνια ίδιου μεγέθους, τοποθετούνται σε χαρτοκιβώτιο υψηλής αντοχής

Στις δύο μικρές πλευρές κάθε κουτιού υπάρχει σήμανση των παρακάτω

- Περιγραφή είδους

- Μέγεθος
- Ποσότητα
- Αριθμός σύμβασης
- Προμηθευτής

1.3.2 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΦΟΥΤΕΡ- ΖΑΚΕΤΑ ΘΕΡΙΝΟ

Κάθε φούτερ θα είναι κατάλληλα διπλωμένο και τοποθετημένο σε πλαστική σακούλα. Μία αυτοκόλλητη ετικέτα μεγέθους πρέπει να τοποθετείται στην αριστερή γωνία της σακούλας.

20 Φούτερ ίδιου μεγέθους, τοποθετούνται σε χαρτοκιβώτιο υψηλής αντοχής

Στις δύο μικρές πλευρές κάθε κουτιού υπάρχει σήμανση των παρακάτω

- Περιγραφή είδους
- Μέγεθος
- Ποσότητα
- Αριθμός σύμβασης
- Προμηθευτής

1.3.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΘΕΡΙΝΗ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΗ ΜΠΛΟΥΖΑ

Κάθε μπλούζα θα πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένη και τοποθετημένη μέσα σε μία πλαστική σακούλα. 20 τεμάχια ίδιου μεγέθους τοποθετούνται σε ένα κουτί. Σε κάθε κουτί θα πρέπει να είναι τυπωμένες οι παρακάτω πληροφορίες:

- Περιγραφή προϊόντος
- Ποσότητα
- Μέγεθος
- Αριθμός παραγγελίας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή αποτελεί το ελάχιστο των απαιτήσεων της ΕΥΔΑΠ.

Για την αξιολόγηση της προσφοράς θα πρέπει απαραίτητως να κατατεθεί δείγμα.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 6

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

098B

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ ΘΕΡΙΝΗ

0579400072

ΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ ΘΕΡΙΝΗ

ΜΑΪΟΣ 2023

ΣΕΤ: ΣΤΟΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ ΘΕΡΙΝΕΣ

ΟΙ ΣΤΟΛΕΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΑΝΑ ΣΕΤ :

2 ΤΕΜΑΧΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΘΕΡΙΝΟ

4 ΤΕΜΑΧΙΑ ΜΠΛΟΥΖΑ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΗ

1.1 ΣΚΟΠΟΣ

Η Προδιαγραφή αυτή καθορίζει τα τεχνικά χαρακτηριστικά και τις απαιτήσεις της ΕΥΔΑΠ για την προμήθεια Θερινών Στολών Εργασίας Καταμετρητών.

Δείγματα Προμηθευτών για Αξιολόγηση

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα πρέπει απαραιτήτως να κατατεθεί δείγμα. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Το δείγμα που θα κατατεθεί από τους διαγωνιζόμενους θα είναι δεσμευτικό για αυτούς στα κάτωθι:

- **Ποιότητα ραφών σε ότι έχει να κάνει με γαζιά και ξέφτια.**
- **Περιγραφή του ενδύματος που αφορά τα χαρακτηριστικά και τις σημάνσεις.**

Οι οικονομικοί φορείς δεν δεσμεύονται στη φάση της αξιολόγησης των δειγμάτων ως προς την **ποιότητα του υφάσματος, τον χρωματισμό και την εκτύπωση του λογότυπου** της ΕΥΔΑΠ

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει μαζί με το δείγμα να καταθέσουν **δείγματα υφάσματος ελάχιστο 20 cm²** για όλα τα προσφερόμενα είδη ενώ θα πρέπει να ανεβάσουν στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς που θα ανέβει στο ΕΣΗΔΗΣ τα παρακάτω:

- 1) **τα αντίστοιχα πιστοποιητικά συμφωνίας Oeko-Tex standard 100** για όλες τις Α' και Β' ύλες (υφάσματα, φερμουάρ, κουμπιά, κλωστή, ετικέτες).
- 2) **τεχνικό φυλλάδιο του υφάσματος και test report από διαπιστευμένο εργαστήριο** που να είναι σύμφωνο με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.



Τα οριστικά χρώματα του συνόλου του ιματισμού, καθώς και το τελικό σχέδιο και οι διαστάσεις των λογοτύπων (στρόβιλος και ΕΥΔΑΠ), θα οριστικοποιηθούν και θα δοθούν στον ανάδοχο από την ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΜΕΓΕΘΗ

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**1.2.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΘΕΡΙΝΟ**

Χρώμα: PANTONE COOL GRAY 11C

Επισήμανση (Το ακριβές δείγμα χρώματος θα δοθεί στον μειοδότη).
Ποσοστό 15-20% από τα παντελόνια των σετ θα έχουν γυναικεία γραμμή. Ο ακριβής αριθμός των παντελονιών με γυναικεία γραμμή θα δοθεί στον ανάδοχο μετά των δειγματισμό τους.



Χρώμα κλωστής ίδιο με το ρούχο

Κοντράστ Χρώμα κλωστής σε ανοιχτό πράσινο: pantone 7758 C

Έξτρα ανακλαστικό ύφασμα σε ανοιχτό πράσινο: pantone 7758 C

Τεχνικά Χαρακτηριστικά Καλοκαιρινού Υφάσματος		
Χαρακτηριστικά	Απαιτήσεις	Μέθοδος Ελέγχου
Σύνθεση	65% Πολυέστερ ±5% 32% Βαμβάκι ±5% 3% Elastolefin ±5%	EN ISO 1833
Βάρος	215 g/m ² ±5%	EN 12127
Τίτλος νήματος	Στημόνι: 34 Nm Υφάδι: 34 Nm	EN ISO 2060/ISO 2947
Πυκνότητα νήματος	Στημόνι: 38 κλωστές/ cm Υφάδι: 23.5 κλωστές / cm	EN 1049-2/ ISO 7211-2
Υφανση	Διαγωνιάλ 2X1 S	ISO 3572 / UNI 8099
Ελάχιστο Πλάτος	150 cm	ISO 22198
Αντοχή στον εφελκυσμό	Στημόνι: ≥1000 N Υφάδι: ≥550 N	ISO 13934-1
Αντοχή στο Piling (Martindale)	3/4	ISO 12945 -2, 5000 Rev (Προεπεξεργασία 5x ISO 15797)
Συστολή κατά την πλύση	Στημόνι: ±2% Υφάδι: ±2%	ISO 15797 (Προεπεξεργασία 5 x75°C)
Πλύση & Φθορά/ επαναφορά τσαλακώματος	3 /4	ISO 15487 (AATCC TM 124 replicas) (Προεπεξεργασία 3x ISO 15797)
Σταθερότητα Χρωματισμού:	ελάχιστο	
• Ξηρή τριβή	4	ISO 105 X12
• Πλύση	Αλλαγή χρωμ.: 4 Λέκιασμα, Πολυέστερ: 3 /4 Λέκιασμα, Βαμβάκι: 3/ 4	ISO 105 C06 E1S
• Ξηρή κάθαρση	Αλλαγή χρωμ.: 4	ISO 105 D01
• Ιδρώτας	Αλλαγή χρωμ.: 4 Λέκιασμα, Πολυέστερ: 3 /4 Λέκιασμα, Βαμβάκι: 3 /4	ISO 105 E04
• Φως	5	ISO 105 B02
Επιμήκυνση	13%	ASTM D3107
Ξεχείλωμα	2%	ASTM D3107

Ύφασμα τσέπης

Σύνθεση:	100% BAMBAKI		
Βάρος:	170 g/m² ±5%		
Χρώμα :	pantone 16-1326 TPX		
Αντοχή στον εφελκυσμό:	Στημόνι: 500 N		
EN ISO 13934-1	Υφάδι: 300 N		
Σταθερότητα χρωματισμού:			
xiii)	Πλύση στους 60° C	4-5, λέκκισμα: 4	EN ISO 105 C06
xiv)	Τριβή	Υγρή: 4-5, λέκκισμα: 4	EN ISO 105 X12
xv)	Ιδρώτας (αλκαλικός/όξινος)	4-5, λέκκισμα: 4	EN ISO 105 E04
xvi)	Χλώριο	3-4	EN ISO 105-N01

Γενικά Χαρακτηριστικά

1. Όλες οι ραφές ένωσης θα πρέπει να γίνουν με την χρήση γαζωτικής μηχανής με εξωτερικά γαζιά.
Η πυκνότητα των ραφών θα πρέπει να είναι 4-5 ανά εκατοστό.

Μηχανή μπράτσο

Διπλό εξώγαζο: μπροστά και πίσω ραφή καβάλο, πίσω επάνω ζωνάρι

Τριπλό εξώγαζο: εσωτερική ραφή ποδιού, σε Κοντράστ χρώμα

Τσίμα γαζί: στην πλαϊνή ραφή ,στο εμπρός μέρος

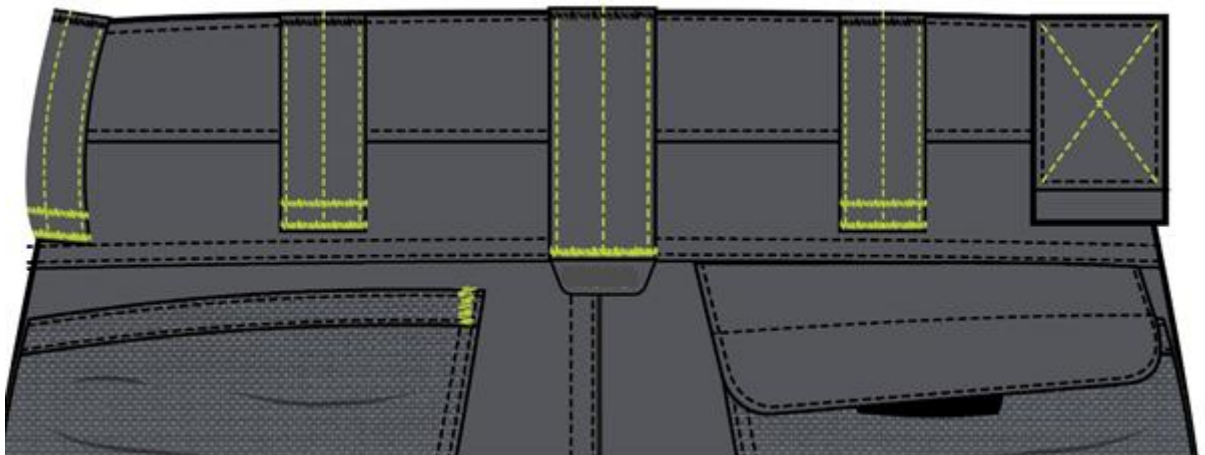
2. Η βελόνα που χρησιμοποιείται κατά την ραφή πρέπει να είναι πολύ κατάλληλη, ώστε να μην δημιουργείται τρύπα στο ύφασμα.
3. Οι ποδόγυροι θα πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένοι και να μαζεύουν προς τα μέσα, ώστε το ύφασμα να μην κρέμεται ελεύθερο στις άκρες.
4. Η τάση του νήματος πρέπει να είναι κανονική ώστε να φαίνεται λείο και χωρίς χαλάρωση.
5. Πονταρισιές σε έντονο χρώμα, στα σημεία που φαίνονται στα σκίτσα.

Σχεδιασμός

1. Γύρω από το ζωνάρι:
 - θα πρέπει να υπάρχουν 5 θηλύκια για την ζώνη, 3 cm φάρδος and 8 cm μήκος (7 cm καθαρό μήκος).
 - κεντρικά στο πίσω μέρος ένα φαρδύτερο θηλύκι: 5 cm πλάτος X 10 cm καθαρό μήκος.

Όλα τα θηλύκια έχουν κοντράστ κλωστή σε χρώμα ανοιχτό πράσινο και πονταρισιές στο ίδιο χρώμα (δείτε την παρακάτω φωτό)

Στην δεξιά πλευρά του ζωναριού, είναι ραμμένο ένα διαφορετικό φαρδύ θηλύκι που κλείνει με ταινίες Velcro, ώστε να τοποθετηθεί μία έξτρα τσέπη εργαλείων.



Ελαστική ταινία για την εφαρμογή του ζωναριού

Το ζωνάρι πρέπει να έχει ελαστική ταινία για την αυξομείωση του και στις δύο πλευρές.

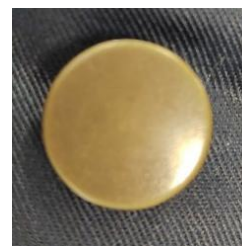
Η ελαστική ταινία θα πρέπει να είναι σε ταιριαστό χρώμα.

Μπάσκα Πίσω

Διπλά γαζιά στην κάτω πλευρά

Το παντελόνι πρέπει να κλείνει με:

- Μεταλλικό μπρονζέ φερμουάρ ΥΚΚ (πλάτος δοντιών 4-5 χιλ.)
- Μεταλλικό μπρονζέ πρεσαριστό κουμπί με διάμετρο 1,7.



Υπάρχουν δύο κοίλες τσέπες μπροστά στο επάνω μέρος του παντελονιού.

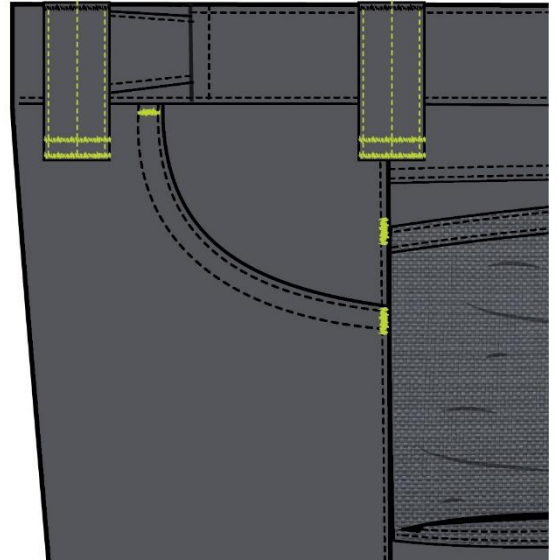
Εξωτερική τσέπη στην αριστερή πλευρά

με πιέτα, 3 εκατοστά πλάτος, στις δύο πλευρές και στο κάτω μέρος.

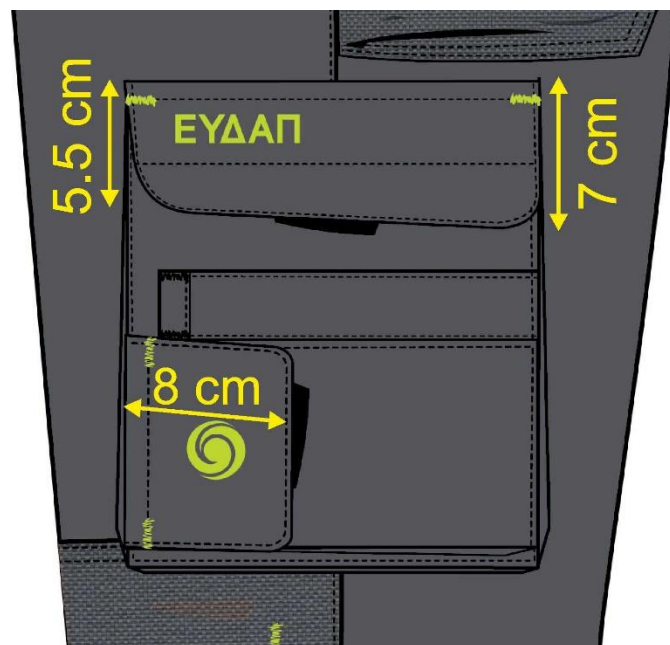
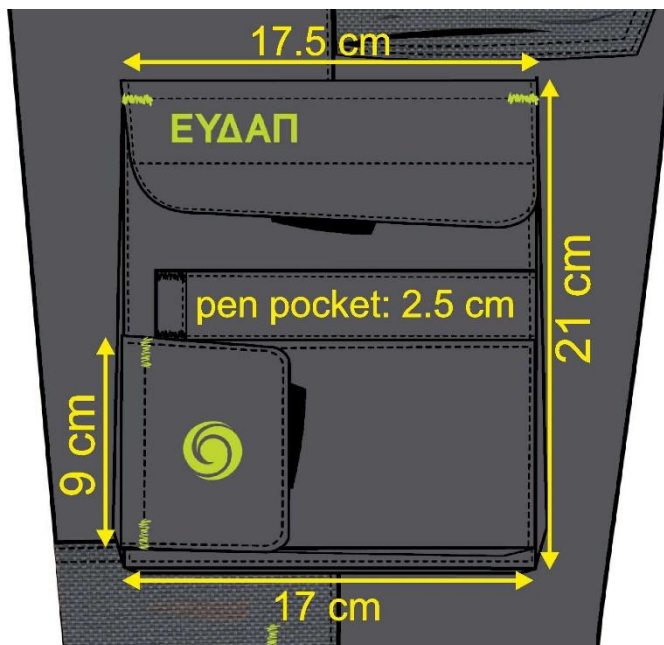
Οι τσέπες έχουν λοξό καπάκι, το οποίο κλείνει με ταινία Velcro και επίσης το καπάκι έχει λαβή για εύκολη χρήση.

Σε αυτή την τσέπη υπάρχουν:

- Μία οριζόντια τσέπη για στυλό
- Μια οριζόντια τσέπη για κινητό με καπάκι, που κλείνει με ταινία Velcro



Διαστάσεις για όλες τις τσέπες στην παρακάτω φωτογραφία.



Στο ύψος του γονάτου θα πρέπει να υπάρχει ένα **ενισχυτικό κομμάτι** από ύφασμα Cordura.

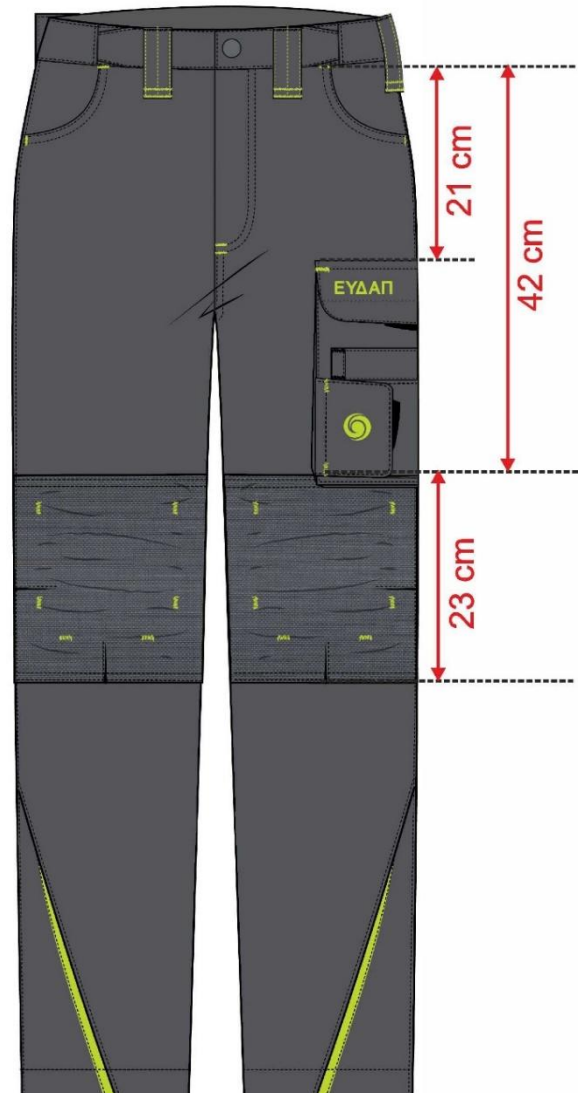


Προσοχή: Το ύφασμα cordura πρέπει να είναι χοντρό & συμπαγές, γιατί τοποθετείται για ενίσχυση.

Πρέπει να είναι σε ταιριαστό χρώμα με το κυρίως ύφασμα

Εργονομικός σχεδιασμός για καλύτερη εφαρμογή + κοντράστ πονταρισίες + λαβή
βάρος: βαρύτερο από 350 gr m2

Τοποθέτηση των πλαϊνών τσεπών

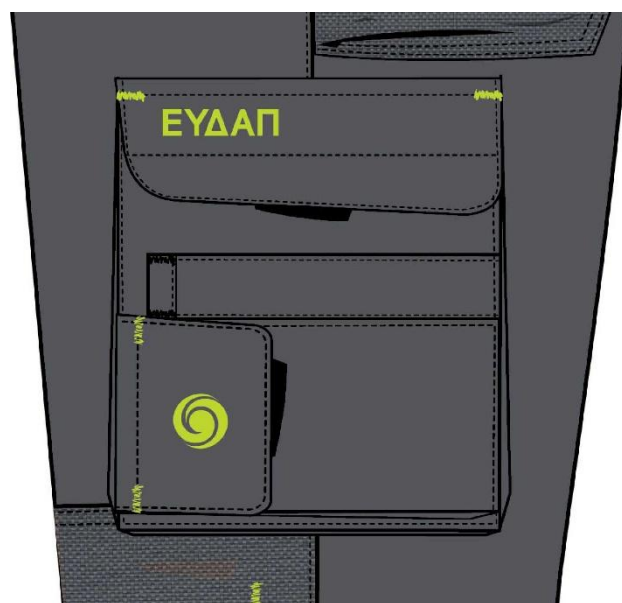


Τοποθέτηση ενισχυμένου υφάσματος
στο γόνατο

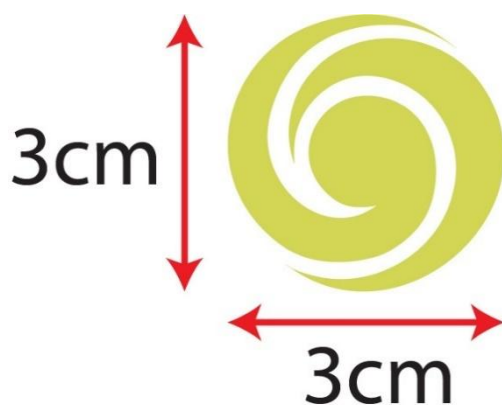
Εμφανές ύφασμα cordura, 22 εκ. μακρός

Έξτρα ανακλαστικό ύφασμα σε **ανοιχτό πράσινο χρώμα** τοποθετείται πάνω από τα παντελόνια (μπροστά και πίσω), η μία άκρη του ράβεται πάνω στην ραφή και η άλλη διπλώνεται και ράβεται.

Κεντημένο λογότυπο στα καπάκια των τσεπών, με ανοιχτή πράσινη κλωστή

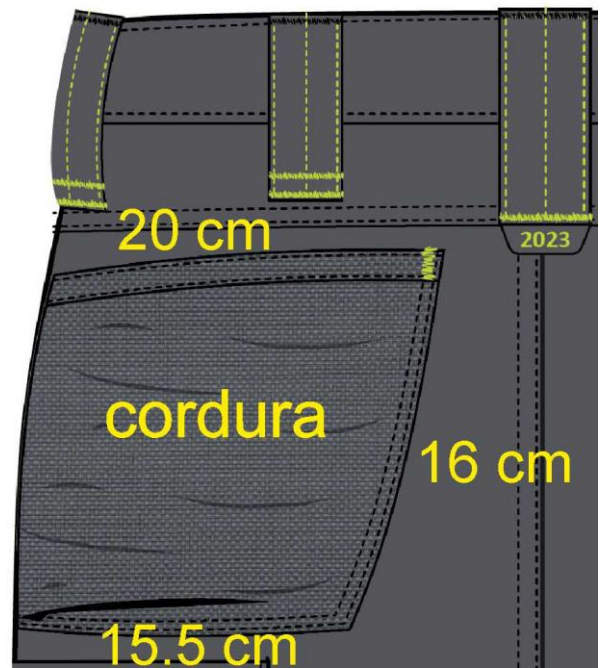


Τοποθετείται στην μέση του καπακιού



Πίσω τσέπεςΑριστερή τσέπη

Είναι φτιαγμένη από ύφασμα **cordura**, έχει μία πιέτα στο αριστερό κάτω μέρος
Το επάνω μέρος της τσέπης διπλώνεται στην εξωτερική πλευρά & έχει διπλό γαζί

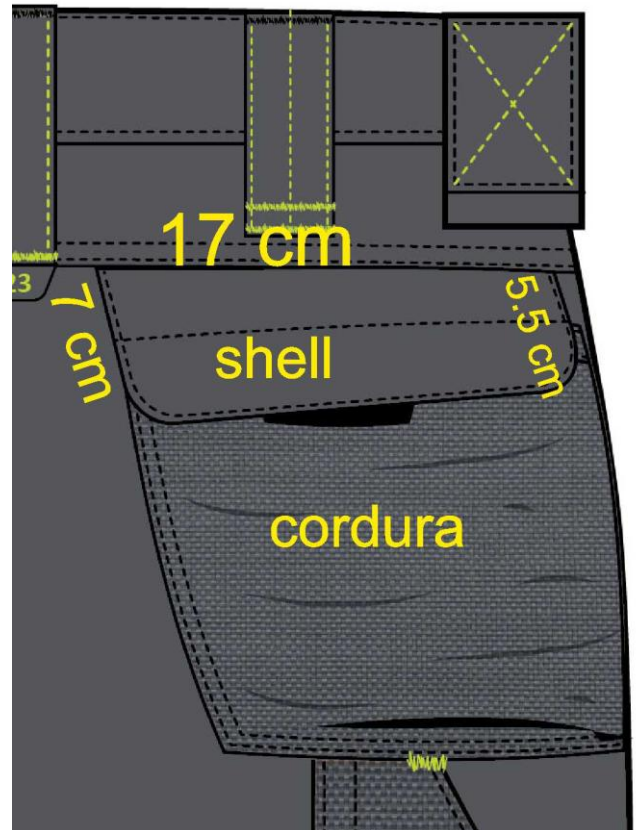


Δεξιά τσέπη

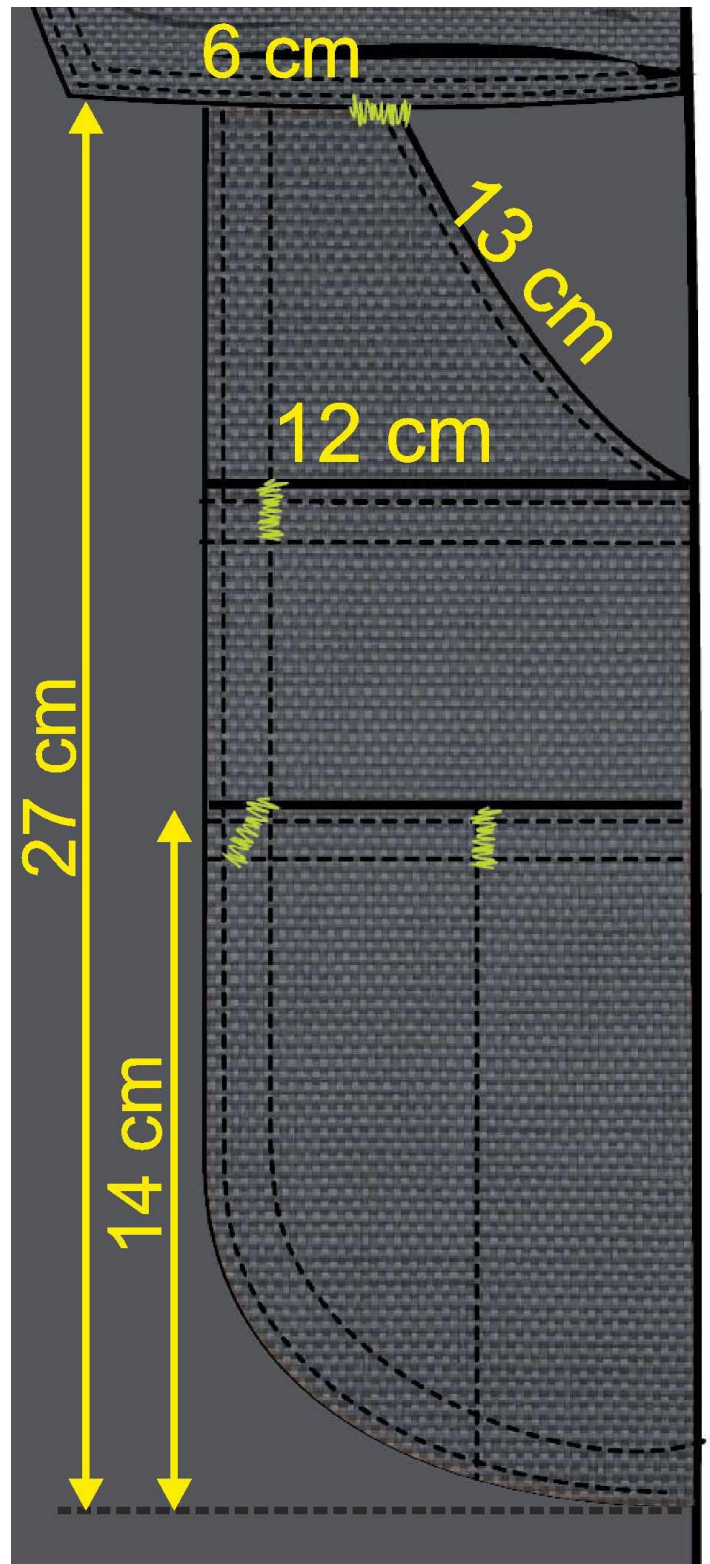
Είναι φτιαγμένη από ύφασμα cordura, διαστάσεις ίδιες με την αριστερή τσέπη

Έχει καπάκι, ύφασμα ίδιο με το κυρίως ύφασμα, που κλείνει με ταινία Velcro σε ίδιο χρώμα

Το καπάκι έχει λαβή



Πίσω δεξιά τσέπη για εργαλεία
Φτιαγμένη από ύφασμα cordura
Διαστάσεις όπως στην φωτογραφία
Το κάτω μέρος της τσέπης είναι ανοιχτό



Ετικέτα Φροντίδας και Σύνθεσης

Σε κάθε παντελόνι, πρέπει να υπάρχει μία ετικέτα με τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Μέγεθος
- Σύνθεση
- Οδηγίες φροντίδας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

Τοποθετείται διπλωμένη εσωτερικά στο ζωνάρι, στο κέντρο πίσω.

1.2.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΘΕΡΙΝΗ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΗ ΜΠΛΟΥΖΑ

Χρώμα: ΣΚΟΥΡΟ ΜΠΛΕ, PANTONE 19-4024-TPX



Χαρακτηριστικά	Απαιτήσεις	Μέθοδοι Ελέγχου
Σύνθεση	100% Βαμβάκι	ISO 1833
Βάρος	160 gr/m ² ±5%	EN ISO 12127
Πλέξη	Μονό ζέρσεϊ πενιέ	ISO 7211-1

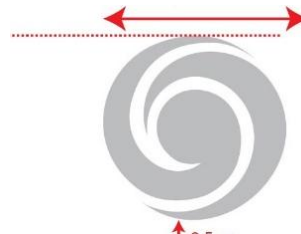
Χαρακτηριστικά Υφάσματος

1. Η μπλούζα πρέπει να κατασκευαστεί σύμφωνα με τις επίσημες προδιαγραφές που δίδονται.
2. Όλες οι ραφές πρέπει να γίνουν με τη χρήση γαζωτικής μηχανής και η πυκνότητα των ραφών πρέπει να είναι 3-4 ανά εκατοστό.
3. Η βελόνα που θα χρησιμοποιηθεί κατά τη ραφή πρέπει να είναι όσο πιο λεπτή γίνεται ώστε να μην δημιουργεί τρύπα στο ύφασμα.
4. Ο ποδόγυρος πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένος και γυρισμένος προς τα μέσα ώστε το ύφασμα να μην κρέμεται ελεύθερο στις άκρες.
5. Η τάση του νήματος πρέπει να είναι κανονική ώστε να φαίνεται λείο και χωρίς χαλάρωση.

Σχεδιασμός

1. Η μπλούζα έχει στρογγυλή λαιμόκοψη, από το κυρίως ύφασμα, 2 εκατοστά φαρδιά.
2. Τα λογότυπα θα τυπώνονται ως εξής:
 - Στη μπροστά πλευρά στο ύψος του αριστερού στήθους ο στρόβιλος
 - Στο δεξί μανίκι θα τυπωθεί ΕΥΔΑΠ

Οι ακριβείς διαστάσεις θα δοθούν από την Δ.Υ.Α.Π&Π στη φάση της παραλαβής.

Ασημί ανακλαστικό τύπωμα λογότυπου

Ποδόγυρος: 2εκ. φάρδος



Η λαιμόκοψη ,καθώς και ο ώμος, ενισχύονται με ρέλι, για αποφυγή ξεχειλώματος

Ετικέτα φροντίδας και σήμανσης

Σε κάθε μπλούζα, πρέπει να υπάρχει μία ετικέτα με τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Μέγεθος
- Σύνθεση
- Οδηγίες φροντίδας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ**1.3.1 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΘΕΡΙΝΟ**

Κάθε παντελόνι θα είναι κατάλληλα διπλωμένο και τοποθετημένο σε πλαστική σακούλα.

Μία αυτοκόλλητη ετικέτα μεγέθους πρέπει να τοποθετείται στην αριστερή γωνία της σακούλας.

20 παντελόνια ίδιου μεγέθους, τοποθετούνται σε χαρτοκιβώτιο υψηλής αντοχής

Στις δύο μικρές πλευρές κάθε κουτιού υπάρχει σήμανση των παρακάτω

- Περιγραφή είδους
- Μέγεθος
- Ποσότητα
- Αριθμός σύμβασης
- Προμηθευτής

1.3.2 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΘΕΡΙΝΗ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΗ ΜΠΛΟΥΖΑ

Κάθε μπλούζα θα πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένη και τοποθετημένη μέσα σε μία πλαστική σακούλα. 20 τεμάχια ίδιου μεγέθους τοποθετούνται σε ένα κουτί. Σε κάθε κουτί θα πρέπει να είναι τυπωμένες οι παρακάτω πληροφορίες:

- Περιγραφή προϊόντος
- Ποσότητα
- Μέγεθος
- Αριθμός παραγγελίας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή αποτελεί το ελάχιστο των απαιτήσεων της ΕΥΔΑΠ.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 7

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

099B

**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΣΤΟΛΗ ΕΝΔΥΣΗΣ ΟΔΗΓΩΝ
ΘΕΡΙΝΗ**

0579400095

ΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΔΗΓΩΝ ΘΕΡΙΝΗ

ΜΑΪΟΣ 2023

ΣΕΤ: ΣΤΟΛΕΣ ΕΝΔΥΣΗΣ ΟΔΗΓΩΝ ΘΕΡΙΝΕΣ**ΟΙ ΣΤΟΛΕΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΑΝΑ ΣΕΤ :**

2 ΤΕΜΑΧΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΘΕΡΙΝΟ

4 ΤΕΜΑΧΙΑ ΜΠΛΟΥΖΑ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΗ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΟ

1.1 ΣΚΟΠΟΣ

Τα παραπάνω ενδύματα προορίζονται για τους οδηγούς της εταιρείας.

Δείγματα Προμηθευτών για Αξιολόγηση

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα πρέπει απαραιτήτως να κατατεθεί δείγμα. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Το δείγμα που θα κατατεθεί από τους διαγωνιζόμενους θα είναι δεσμευτικό για αυτούς στα κάτωθι:

- **Ποιότητα ραφών σε ότι έχει να κάνει με γαζιά και ξέφτια.**
- **Περιγραφή του ενδύματος που αφορά τα χαρακτηριστικά και τις σημάνσεις .**

Οι οικονομικοί φορείς δεν δεσμεύονται στη φάση της αξιολόγησης των δειγμάτων ως προς την **ποιότητα του υφάσματος, τον χρωματισμό και την εκτύπωση του λογότυπου** της ΕΥΔΑΠ

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει μαζί με το δείγμα να καταθέσουν δείγματα υφάσματος ελάχιστο 20 cm² για όλα τα προσφερόμενα είδη ενώ θα πρέπει να ανεβάσουν στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς που θα ανέβει στο ΕΣΗΔΗΣ τα παρακάτω:

- 1) τα αντίστοιχα πιστοποιητικά συμφωνίας Oeko-Tex standard 100 για όλες τις Α' και Β' ύλες (υφάσματα, φερμουάρ, κουμπιά, κλωστή, ετικέτες).
- 2) τεχνικό φυλλάδιο του υφάσματος που να είναι σύμφωνο με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.



Τα οριστικά χρώματα του συνόλου του ιματισμού, καθώς και το τελικό σχέδιο και οι διαστάσεις των λογοτύπων (στρόβιλος και ΕΥΔΑΠ), θα οριστικοποιηθούν και θα δοθούν στον ανάδοχο από την ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΜΕΓΕΘΗ

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1.2.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΘΕΡΙΝΟ

Το παντελόνι πρέπει να είναι κατασκευασμένο από ανθεκτικό **ύφασμα (Τζίν) 98% βαμβακερό και 2% ελαστίνη**, βάρους τουλάχιστον 250gr/m² ±10% για το θερινό.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ:**Σχεδιασμός**

- Θα είναι ίσια γραμμή
- Θα φέρει 2 απλές τσέπες εμπρός και 2 πίσω
- Το παντελόνι θα έχει διπλές ραφές
- Το χρώμα του θα είναι μπλε πανγ (τζίν ελαφρά πετροπλυμένο)
- Θα κλείνει με μεταλλικό φερμουάρ
- Θα φέρει τουλάχιστον πέντε (5) θηλιές για την συγκράτηση της ζώνης.

Μέγεθος

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

Σήμανση

Το παντελόνι στην πίσω δεξιά τσέπη θα φέρει κεντημένο ή τυπωμένο το λογότυπο και το σήμα της ΕΥΔΑΠ.

Σε κάθε παντελόνι πρέπει να υπάρχει ετικέτα συμπληρωμένη με τα πιο κάτω στοιχεία στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα:

- Μέγεθος (size)
- Σύνθεση (composition)
- Οδηγίες συντήρησης (care labeling instructions ISO 3758)
- Όνομα κατασκευαστή (name of manufacturer)

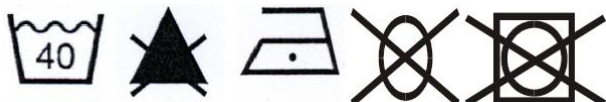
ΣΚΙΤΣΟ**1.2.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΜΠΛΟΥΖΑ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΗ ΤΥΠΟΥ ΠΟΛΟ****Τεχνικά χαρακτηριστικά υφάσματος**

Πενιέ (ειδικά φινιρισμένο ύφασμα με μαλακή υφή)			
Περιγραφή	Απαίτηση	Μέθοδος ελέγχου	Ανοχή
Σύνθεση [%]	100% βαμβάκι	ISO 1833	-
βάρος (g/m ²)	200 gr/m ² ±5%	EN ISO 12127	±5%
Ύφανση	Πικέ	ISO 7211-1	
Τίτλος νήματος	30/1 μονόκλωνο	ISO 7211-5	
Μηχανικές ιδιότητες	Ελάχιστη απαίτηση	Μέθοδος ελέγχου	
Αντοχή στην διάρρηξη [KPa]	400	EN ISO 13938-1	
ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΧΡΗΣΗ	Ελάχιστη απαίτηση	Μέθοδος ελέγχου	
Αντίσταση στο pilling [10.800] στροφές	4-5	EN ISO 12945-1	
ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΧΡΗΣΗ (καθαρισμός)	Ελάχιστη απαίτηση	Μέθοδος ελέγχου	

Αλλαγή διαστάσεων στο πλύσιμο σε 40°C [%]	στήλες :max.+5% σειρές :max.+ -5%	EN 25077 ISO 6330
Εκτίμηση εμφάνισης μετά από 3 κύκλους πλυσίματος στους 40°C	Αλλαγή χρωματισμού: 4 Στρίψιμο: 5 % Τυχόν αλλοιώσεις του ενδύματος πρέπει να αναφέρονται	ISO 6330
ΑΝΤΟΧΕΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΥ	Ελάχιστη απαίτηση	Μέθοδος ελέγχου
Στο πλύσιμο σε 40°C	c.c. 4-5 / λέκιασμα: 4	EN ISO 105 C06
Στο νερό	c.c. 4-5 / λέκιασμα: 4	EN ISO 105 E01
Στον ιδρώτα (όξινο -αλκαλικό)	c.c. 4-5 / λέκιασμα: 4	EN ISO 105 E04
Στην τριβή	ξηρή: 4 / υγρή: 3 (2-3 για σκούρες αποχρώσεις)	EN ISO 105 X12
Στο τεχνητό φως	4-5	EN ISO 105 B02
Στο ηλιακό φως (εμποτισμένο με τεχνητό ιδρώτα)	4-5	EN ISO 105 B07
Κατηγορία βαφής	VAT Dyes (βαφή σε κάδο)	EN ISO 16373-1
ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	Απαίτηση	Μέθοδος ελέγχου
Ph	4 – 7,5	ISO 3071

Το ύφασμα πρέπει να είναι πιστοποιημένο σύμφωνα με το πρότυπο ΟΕΚΟ TEX STANDARD 100

Σύμβολα φροντίδας :



Σχεδιασμός

- Η μπλούζα θα είναι επιμελημένης κατασκευής **τύπου πόλο**.
- Θα είναι κοντομάνικη
- Διαθέτει γιακά τύπου «rib» με ενισχυτικά εσωτερικά γαζιά,
- Πατιλέτα με 2 ή 3 κουμπιά
- Μανσέτες τύπου «rib».
- Θα έχει ίσιο τελείωμα με πλαϊνά σκισίματα.
- Το ύφασμα της μπλούζας θα είναι πικέ.
- Στο μπροστινό αριστερό μέρος και στο ύψος του στήθους η μπλούζα **θα έχει ραμμένο** σε αργυρόλευκο χρώμα το λογότυπο και το σήμα της ΕΥΔΑΠ. Οι ακριβείς διατάξεις του θα δοθούν από την Διεύθυνση Υγείας Ασφάλειας Περιβάλλοντος & Ποιότητας στη φάση της παραλαβής.

Χρωματισμός

Ο χρωματισμός του υφάσματος κατασκευής θα είναι **μπλε σκούρο (PANTONE 19-4024 TPX)**.

Μέγεθος

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

Σήμανση

Σε κάθε μπλούζα να υπάρχει ετικέτα συμπληρωμένη με τα πιο κάτω στοιχεία στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα:

- Μέγεθος (size)
- Σύνθεση (composition)
- Οδηγίες συντήρησης (care labeling instructions ISO 3758)
- Όνομα κατασκευαστή (name of manufacturer)

ΣΚΙΤΣΟ

1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ

1.3.1 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΘΕΡΙΝΟ

Κάθε παντελόνι πρέπει να είναι επιμελώς διπλωμένο και πακεταρισμένο σε χαρτοκιβώτιο. Τα παντελόνια του ιδίου μεγέθους, πρέπει να είναι τοποθετημένα σε χαρτοκιβώτια με τον ίδιο αριθμό τεμαχίων σε κάθε ένα από αυτά. Στα χαρτοκιβώτια πρέπει να αναγράφονται τα ακόλουθα:

- Η περιγραφή του εμπορεύματος
- Η ποσότητα
- Το μέγεθος
- Ο αριθμός προσφοράς / παραγγελίας
- Το όνομα του κατασκευαστή

1.3.2 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΜΠΛΟΥΖΑ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΗ ΤΥΠΟΥ ΠΟΛΟ

Κάθε μπλούζα πρέπει να είναι επιμελώς διπλωμένη και πακεταρισμένη σε διαφανές νάιλον (σελοφάν). Τα μπλουζάκια πρέπει να είναι τοποθετημένα σε ξεχωριστά χαρτοκιβώτια ανάλογα του μεγέθους τους. Στα χαρτοκιβώτια πρέπει να αναγράφονται τα ακόλουθα:

- Η περιγραφή του εμπορεύματος
- Η ποσότητα
- Το μέγεθος
- Ο αριθμός προσφοράς / παραγγελίας
- Το όνομα του κατασκευαστή

Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή αποτελεί το ελάχιστο των απαιτήσεων της ΕΥΔΑΠ.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 8

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

0105A

**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΣΤΟΛΗ ΕΝΔΥΣΗΣ ΦΥΛΑΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΘΕΡΙΝΗ**

0579400077

ΣΤΟΛΗ ΕΝΔΥΣΗΣ ΦΥΛΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΘΕΡΙΝΗ

ΜΑΪΟΣ 2023

ΣΕΤ: ΣΤΟΛΕΣ ΕΝΔΥΣΗΣ ΦΥΛΑΚΩΝ ΘΕΡΙΝΕΣ**ΟΙ ΣΤΟΛΕΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΑΝΑ ΣΕΤ:**

2 ΤΕΜΑΧΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΘΕΡΙΝΟ

4 ΤΕΜΑΧΙΑ ΜΠΛΟΥΖΑ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΗ

1.1 ΣΚΟΠΟΣ

Τα παραπάνω ενδύματα προορίζονται για τους παρακάτω εργαζομένους που είναι περίπου 53 άτομα: φύλακες, επόπτες ασφάλειας, ειδικοί ένοπλοι φρουροί, φύλακες κλητήρες ένοπλοι.

Δείγματα Προμηθευτών για Αξιολόγηση

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα πρέπει **απαραιτήτως να κατατεθεί δείγμα**. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Το δείγμα που θα κατατεθεί από τους διαγωνιζόμενους θα είναι δεσμευτικό για αυτούς στα κάτωθι:

- **Ποιότητα ραφών σε ότι έχει να κάνει με γαζιά και ξέφτια.**
- **Περιγραφή του ενδύματος που αφορά τα χαρακτηριστικά και τις σημάνσεις .**

Οι οικονομικοί φορείς δεν δεσμεύονται στη φάση της αξιολόγησης των δειγμάτων ως προς την **ποιότητα του υφάσματος, τον χρωματισμό και την εκτύπωση του λογότυπου** της ΕΥΔΑΠ

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει μαζί με το δείγμα να καταθέσουν **δείγματα υφάσματος ελάχιστο 20 cm²** για όλα τα προσφερόμενα είδη ενώ θα πρέπει να ανεβάσουν **στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς που θα ανέβει στο ΕΣΗΔΗΣ** τα παρακάτω:

- 1) **τα αντίστοιχα πιστοποιητικά συμφωνίας Oeko-Tex standard 100** για όλες τις Α' και Β' ύλες (υφάσματα, φερμουάρ, κουμπιά, κλωστή, ετικέτες).
- 2) **τεχνικό φυλλάδιο του υφάσματος** που να είναι σύμφωνο με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.



Τα οριστικά χρώματα του συνόλου του ιματισμού, καθώς και το τελικό σχέδιο και οι διαστάσεις των λογοτύπων (στρόβιλος και ΕΥΔΑΠ), θα οριστικοποιηθούν και θα δοθούν στον ανάδοχο από την ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΑΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΜΕΓΕΘΗ

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**1.2.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΘΕΡΙΝΟ**

Τεχνικά χαρακτηριστικά υφάσματος

Περιγραφή	Απαιτήσεις	Μέθοδος ελέγχου	Ανοχή
Σύνθεση	100% βαμβάκι	1007/2011 ΕΚ	-
Βάρος	190 gr/m ² ±5%	EN ISO 12127	± 5%
Υφανση	Διαγώνια ή απλή	ISO 7211-1	-
χρώμα			
Βαφές	Χρώματα κάδου (VAT DYES)		

Περιγραφή	Ελάχιστες απαιτήσεις	Μέθοδος ελέγχου
Αντίσταση στον εφελκυσμό	Στημόνι: 700 N Υφάδι: 500 N	EN ISO 13934-1
Αντίσταση στην διάσχιση	Στημόνι: 15 N Υφάδι: 15 N	EN ISO 13937-2
Αντοχή ραφών	225 N	EN ISO 13935-2

Ιδιότητες

Περιγραφή	Ελάχιστες απαιτήσεις	Μέθοδος ελέγχου
Αντοχή στο χνούδιασμα (pilling)	3-4(18.000 κύκλοι)	EN ISO 12945-1
Αντοχή στην τριβή	>15.000 κύκλοι	EN ISO 12947-2
Αλλαγή διαστάσεων (Μετά από 5 πλύσεις στους 60° C)	Στημόνι: ±3 Υφάδι: ±3	EN 25077/ ISO 6330
Εικόνα μετά το πλύσιμο	Αλλαγή χρωματισμού: 4 Στρίψιμο: 3 %	ISO 6330

Αντοχές χρωματισμού:		
Πλύσιμο στους 60 ° C	4-5, λέκιασμα: 4	EN ISO 105 C06
Ιδρώτας (όξινο, αλκαλικό)	4-5, λέκιασμα: 4	EN ISO 105 E04
Νερό	4-5, λέκιασμα: 4	EN ISO 105 E01
Τριβή	Ξηρή: 4, Υγρή: 3- 4	EN ISO 105 X12
Ηλιακό φως	5	EN ISO 105 B02
Χλώριο	3-4	EN ISO 105-N01
Διαφορά χρωματισμού με το επίσημο δείγμα	<1,5	Φασματοσκοπία
Σύγκριση χρώματος μεταξύ διαφορετικών τμημάτων του ενδύματος	<0,4	Φασματοσκοπία
pH	4-7,5	ISO 3071
Αζοχρώματα	Χωρίς αμίνες	EN 14362

Υφασμα τσέπης

Σύνθεση: 100% Βαμβάκι		
Βάρος: 170 g/m ²		
Αντοχή στον εφελκυσμό: Στημόνι: 500 N EN ISO 13934-1 Υφάδι: 300 N		
Αντοχές χρωματισμού:		
Πλύσιμο στους 60 ° C	4-5, λέκιασμα: 4	EN ISO 105 C06
Τριβή	Στεγνό: 4-5, λέκιασμα: 4	EN ISO 105 X12
Ιδρώτας (όξινο, αλκαλικό)	4-5, λέκιασμα: 4	EN ISO 105 E04
Χλώριο	3-4	EN ISO 105-N01

Απαιτήσεις κατασκευής υφάσματος

Υφανση:

Η ύφανση πρέπει να είναι Καμπαρτίνα.

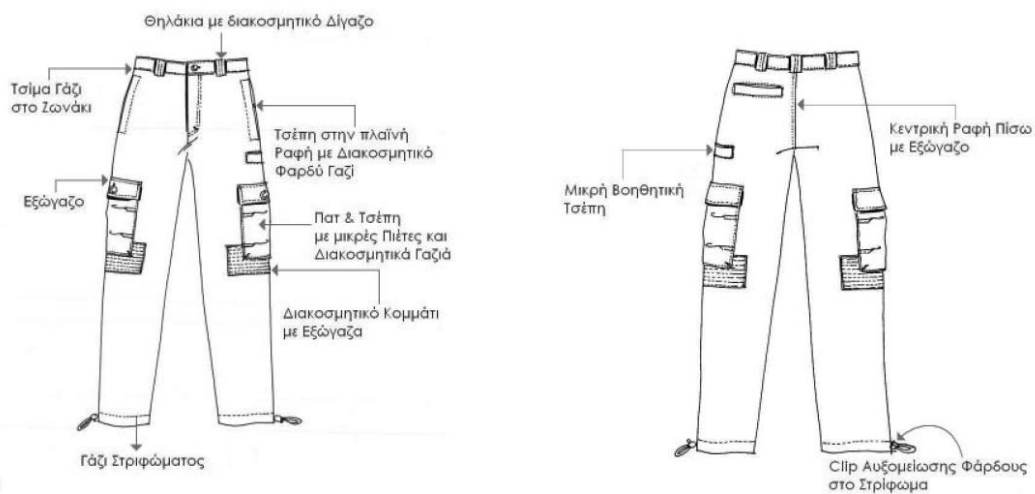
Χρωματισμός:

Ο χρωματισμός των υφασμάτων καθορίζεται από την ΕΥΔΑΠ **μπλε σκούρο (PANTONE 19-4025 TPX)**. Γενικότερα ο χρωματισμός των υφασμάτων, πρέπει να είναι ομοιόμορφος και στέρεος, χωρίς κηλίδες ραβδώσεις ή άλλα ελαττώματα. Θα γίνεται μακροσκοπικός έλεγχος του χρωματισμού του υφάσματος σε κανονικό φως ημέρας, που προέρχεται από βορεινό παράθυρο, ευρισκόμενο δεξιά του παρατηρητή. Απαγορεύεται ο έλεγχος του χρωματισμού στον ήλιο ή στο φως ηλεκτρικού λαμπτήρα.

Οδηγίες Ραφών:

Πατιλέτα	Μόνο εξωτερικό γαζί
Ραφή καβάλου	Εξώγαζο
Στρίφωμα	Κοπτοράπτης
Ζώνη	Κουμπί
Τσέπες πίσω	Φιλέτο με θυλάκια
Τσέπες πλαϊνές (Πατζάκια παντελονιού)	Διπλό εξώγαζο – Επένδυση υαλοβάμβακας
Πατ	Μονό εξώγαζο – Επένδυση υαλοβάμβακας

Λεπτομέρειες φαίνονται στο παρακάτω σχέδιο:

**Μέγεθος**

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

Ποσοστό 20-25% από τα παντελόνια των σετ θα έχουν γυναικεία γραμμή. Ο ακριβής αριθμός των παντελονιών με γυναικεία γραμμή θα δοθεί στον ανάδοχο μετά των δειγματισμό τους.

Σήμανση

Το παντελόνι στην πίσω δεξιά τσέπη θα φέρει κεντημένο το λογότυπο και το σήμα της ΕΥΔΑΠ. Σε κάθε παντελόνι πρέπει να υπάρχει ετικέτα συμπληρωμένη με τα πιο κάτω στοιχεία στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα:

- Μέγεθος (size)
- Σύθεση (composition)
- Χώρα προέλευσης (country of manufacture)
- Οδηγίες συντήρησης (care labeling instructions ISO 3758)
- Όνομα κατασκευαστή (name of manufacturer)

1.2.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΜΠΛΟΥΖΑ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΗ**ΣΚΟΠΟΣ**

Η Προδιαγραφή αυτή καθορίζει τα τεχνικά χαρακτηριστικά και τις απαιτήσεις της ΕΥΔΑΠ για την προμήθεια σε θερινής κοντομάνικης μπλούζας για το σύνολο του εργατοτεχνικού προσωπικού.

Χρώμα: ΣΚΟΥΡΟ ΜΠΛΕ, PANTONE 19-4024-TPX



Χαρακτηριστικά	Απαιτήσεις	Μέθοδοι Ελέγχου
Σύνθεση	100% Βαμβάκι	ISO 1833
Βάρος	160 gr/m ² ±5%	EN ISO 12127
Πλέξη	Μονό ξέρσεϊ πενιέ	ISO 7211-1

Χαρακτηριστικά Υφάσματος

1. Η μπλούζα πρέπει να κατασκευαστεί σύμφωνα με τις επίσημες προδιαγραφές που δίδονται.
2. Όλες οι ραφές πρέπει να γίνουν με τη χρήση γαζωτικής μηχανής και η πυκνότητα των ραφών πρέπει να είναι 3-4 ανά εκατοστό.
3. Η βελόνα που θα χρησιμοποιηθεί κατά τη ραφή πρέπει να είναι όσο πιο λεπτή γίνεται ώστε να μην δημιουργεί τρύπα στο ύφασμα.

4. Ο ποδόγυρος πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένος και γυρισμένος προς τα μέσα ώστε το ύφασμα να μην κρέμεται ελεύθερο στις άκρες.
5. Η τάση του νήματος πρέπει να είναι κανονική ώστε να φαίνεται λείο και χωρίς χαλάρωση.

Σχεδιασμός

1. Η μπλούζα έχει στρογγυλή λαιμόκοψη, από το κυρίως ύφασμα, 2 εκατοστά φαρδιά.
2. Τα λογότυπα θα τυπώνονται ως εξής:
 - Στη μπροστά πλευρά στο ύψος του αριστερού στήθους ο στρόβιλος
 - Στο δεξί μανίκι θα τυπωθεί ΕΥΔΑΠ και ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ με ανακλαστικό ασημί χρώμα. Μέρος από τις μπλούζες που προορίζονται για τους επόπτες ασφαλείας θα αναγράφει από κάτω τη λέξη ΕΠΟΠΤΗΣ.

Ποδόγυρος: 2εκ. φάρδος



Η λαιμόκοψη ,καθώς και ο ώμος, ενισχύονται με ρέλι, για αποφυγή ξεχειλώματος

Μεγέθη

Η λαιμόκοψη ,καθώς και ο ώμος, ενισχύονται με ρέλι, για αποφυγή ξεχειλώματος.

Ετικέτα φροντίδας και σήμανσης

Σε κάθε μπλούζα, πρέπει να υπάρχει μία ετικέτα με τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Μέγεθος
- Σύνθεση
- Οδηγίες φροντίδας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ

1.3.1 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ ΘΕΡΙΝΟ

Κάθε παντελόνι πρέπει να είναι επιμελώς διπλωμένο και πακεταρισμένο σε χαρτοκιβώτιο. Τα παντελόνια του ίδιου μεγέθους, πρέπει να είναι τοποθετημένα σε χαρτοκιβώτια με τον ίδιο αριθμό τεμαχίων σε κάθε ένα από αυτά. Στα χαρτοκιβώτια πρέπει να αναγράφονται τα ακόλουθα:

- Περιγραφή προϊόντος

- Ποσότητα
- Μέγεθος
- Αριθμός παραγγελίας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

1.3.2 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΓΙΑ ΘΕΡΙΝΗ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΗ ΜΠΛΟΥΖΑ

Κάθε μπλούζα θα πρέπει να είναι κατάλληλα διπλωμένη και τοποθετημένη μέσα σε μία πλαστική σακούλα. 20 τεμάχια ίδιου μεγέθους τοποθετούνται σε ένα κουτί. Σε κάθε κουτί θα πρέπει να είναι τυπωμένες οι παρακάτω πληροφορίες:

- Περιγραφή προϊόντος
- Ποσότητα
- Μέγεθος
- Αριθμός παραγγελίας
- Επωνυμία Κατασκευαστή

Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή αποτελεί το ελάχιστο των απαιτήσεων της ΕΥΔΑΠ.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 9

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

100

**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΜΠΟΥΦΑΝ
(JACKET) ΦΥΛΑΚΩΝ ΚΑΙ ΟΔΗΓΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ
ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ**

0579400086

ΜΠΟΥΦΑΝ (JACKET) ΦΥΛΑΚΩΝ ΚΑΙ ΟΔΗΓΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ

ΜΑΪΟΣ 2023

1.1 ΣΚΟΠΟΣ

Τα μπουφάν θα χρησιμοποιηθούν για την προστασία των φυλάκων και των οδηγών συμβατικών αυτοκινήτων από το κρύο και τις καιρικές συνθήκες. Ιδιαίτερα οι Οδηγοί Συμβατικών αυτοκινήτων θα προμηθεύονται και ανακλαστικό γιλέκο το οποίο θα φοράνε πάνω από το μπουφάν τους.

Προορίζεται για τις παρακάτω ειδικότητες που είναι περίπου 47 άτομα: φύλακες, επόπτες ασφαλείας, ειδικοί ένοπλοι φρουροί, φύλακες κλητήρες ένοπλοι.

1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Περιγραφή

Το Μπουφάν Φυλάκων και Οδηγών Συμβατικών Αυτοκινήτων θα έχει τα εξής χαρακτηριστικά:

- Jacket τύπου Pilot, αδιάβροχο, κατασκευασμένο από αδιάβροχο υλικό εξωτερικά, και επένδυση (γέμισμα) 100% polyester σε χρώμα μπλε με σκούρα απόχρωση.
- Το ύψος του τζάκετ θα είναι μέχρι τη μέση.
- EN 343: Προστατευτική ενδυμασία έναντι βροχής
- Το κλείσιμο θα γίνεται με φερμουάρ μεταλλικό ή πλαστικό ενισχυμένο.
- Η μέση και τα μανίκια θα έχουν ελαστικό κλείσιμο με τη χρήση υλικού jersey ή αντίστοιχου ικανού πλάτους για να επιτυγχάνεται η αποφυγή εισροής αέρα στο σώμα του χρήστη (αντιανεμικό).
- Ο λαιμός θα φέρει γιακά ή ψηλό γιακά.
- Θα έχει στο εμπρός μέρος (στο ύψος της μέσης) τουλάχιστον δυο μεγάλες τσέπες.
- Τα μεγέθη θα διατίθενται στα νούμερα S-3XL

Σήμανση

Σε κάθε μπουφάν να υπάρχει ετικέτα συμπληρωμένη με τα πιο κάτω στοιχεία στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα:

- Μέγεθος (size)
- Σύνθεση (composition)
- Χώρα προέλευσης (country of manufacture)
- Οδηγίες συντήρησης (care labeling instructions ISO 3758)
- Όνομα κατασκευαστή (name of manufacturer)

Απαιτείται προσκόμιση **Δήλωσης συμμόρφωσης κατασκευαστή**.

Βάσει της Ευρωπαϊκής Οδηγίας (ΕΕ) 425/2006 , άρθρο 8, παραγρ. 5: “Οι κατασκευαστές εξασφαλίζουν ότι το ΜΑΠ που διαθέτουν στην αγορά φέρει αριθμό τύπου, παρτίδας ή σειράς ή άλλο στοιχείο που να επιτρέπει την ταυτοποίησή του ή, όταν δεν το επιτρέπει το μέγεθος ή η φύση του εν λόγω ΜΑΠ, εξασφαλίζουν ότι οι πληροφορίες αυτές αναγράφονται στη συσκευασία ή σε έγγραφο που συνοδεύει το ΜΑΠ. “

1.3 ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Θα φέρει στο ύψος του στήθους αριστερά το λογότυπο της Ε.ΥΔ.Α.Π. μονόχρωμο ασημί όπως φαίνεται παρακάτω.

ΛΟΓΟΤΥΠΟ (ΧΡΩΜΑ ΑΣΗΜΙ)



Μεγέθη / Διαστάσεις: Τα μπουφάν να είναι διαθέσιμα στα ακόλουθα μεγέθη:
S, M, L, XL, XXL, XXXL.

Δείγματα

Όσον αφορά τον χρωματισμό και την εκτύπωση του λογότυπου της Ε.ΥΔ.Α.Π. στη φάση της αξιολόγησης του δείγματος δεν είναι δεσμευτικά για τον προμηθευτή.

1.4 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ

Κάθε μπουφάν πρέπει να είναι επιμελώς διπλωμένο και πακεταρισμένο σε διαφανές νάιλον (σελοφάν).

Για την αξιολόγηση της προσφοράς θα πρέπει απαραίτητως να κατατεθεί δείγμα και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς που θα ανέβει στο ΕΣΗΔΗΣ να περιέχει :

Α) τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στ  Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Β) δήλωση συμμόρφωσης του κατασκευαστή για το τελικό προϊόν (σύμφωνα με την οδηγία Ευρωπαϊκή Οδηγία (ΕΕ) 2016/425) στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Το Μπουφάν Φυλάκων θα πρέπει να είναι συμμορφωμένο με τις βασικές απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Οδηγίας (ΕΕ) 2016/425 (τις ελάχιστες δηλαδή απαιτήσεις ασφαλείας που οφείλει να πληροί ένα μέσο ατομικής προστασίας).

Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή αποτελεί το ελάχιστο των απαιτήσεων της ΕΥΔΑΠ.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 10

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

137

**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΜΠΟΥΦΑΝ
ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ – ΦΥΛΑΚΩΝ
& ΟΔΗΓΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ**

0579400097

ΜΠΟΥΦΑΝ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ – ΦΥΛΑΚΩΝ

ΜΑΪΟΣ 2023

1.1 ΣΚΟΠΟΣ

Τα μπουφάν θα χρησιμοποιηθούν από τους εργαζόμενους της εταιρείας που εκτίθενται σε περιβάλλον με βροχή και ψύχος κατά τη διάρκεια της εργασίας τους και προορίζονται για καταμετρητές, φύλακες.

1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Το μπουφάν θα είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με το πρότυπο:

1. EN 343: Προστατευτική ενδυμασία έναντι βροχής

Περιγραφή

- Το μπουφάν θα πρέπει να είναι ελαφρύ, άνετο και να φτάνει περίπου στο ύψος των γοφών.
- Θα είναι μπουφάν τύπου 3 σε 1 (θα φέρει εσωτερικό αποσπώμενο επενδυτή τύπου φλις ή αντίστοιχο υλικό ο οποίος θα μπορεί να προστεθεί/αφαιρεθεί με ασφάλεια με τη χρήση φερμουάρ ή αντίστοιχα)
- Το υλικό κατασκευής να είναι 100% αδιάβροχο συνθετικό με επικάλυψη πολυουρεθάνης, εσωτερικά το υλικό επαφής με το σώμα να είναι συνθετικό διχτυωτό πλέγμα για να μην προκαλείται εφίδρωση.
- Ο γιακάς να ανεβαίνει ψηλά ώστε να καλύπτει και το πηγούνι του χρήστη και να έχει δυνατότητα κρυφής κουκούλας εσωτερικά σε περίπτωση βροχής
- Να έχει πολλές και πολυχρηστικές τσέπες
- Θα κλείνει με φερμουάρ και θα καλύπτεται εξωτερικά με πατιλέτα
- Τα μεγέθη θα διατίθενται στα νούμερα S-3XL
- Το μπουφάν θα έχει χρώμα γκρι σκούρο, μπλε σκούρο, μαύρο ή συνδυασμός αυτών.



Σήμανση

Σε κάθε μπουφάν θα υπάρχουν τα εξής στοιχεία σε εσωτερικές ραμμένες ετικέτες στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα:

- Να διαθέτει ανεξίτηλο το σήμα **CE**.
- Στοιχεία σύστασης υφάσματος και οδηγίες πλυσίματος και συντήρησης και για τα

- δύο τμήματα
- Μέγεθος
- Χώρα προέλευσης
- Όνομα κατασκευαστή
- **EN 343**

Απαιτείται προσκόμιση **Δήλωσης συμμόρφωσης κατασκευαστή.**

1.3 ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΤΗΣ ΕΥΔΑΠ

Στο μπροστινό επάνω μέρος (αριστερά στο ύψος του στήθους) τόσο του εξωτερικού μπουφάν όσο και του εσωτερικού γιλέκου, θα υπάρχει το λογότυπο δύο (2) χρωμάτων (μπλε – γαλάζιο), το οποίο θα είναι ανεξίτηλα τυπωμένο και θα έχει την εξής μορφή:



και προτεινόμενες διαστάσεις: ύψος περίπου 4 εκ και μήκος περίπου 8 εκ.

Μετά την ανάδειξη του μειοδότη, ο προμηθευτής θα ενημερωθεί για την ακριβή μορφή του λογοτύπου, τα ακριβή χρώματα, κ.λπ.

Δείγματα Προμηθευτών για Αξιολόγηση

Οι οικονομικοί φορείς δεν δεσμεύονται στη φάση της αξιολόγησης των δειγμάτων ως προς τον **χρωματισμό** και την **εκτύπωση του λογότυπου** της ΕΥΔΑΠ.

1.4 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ

Κάθε μπουφάν πρέπει να είναι επιμελώς διπλωμένο και πακεταρισμένο σε διαφανές νάιλον (σελοφάν). Τα μπουφάν πρέπει να είναι τοποθετημένα σε χαρτοκιβώτια των είκοσι τεμαχίων του ίδιου μεγέθους. Στα χαρτοκιβώτια πρέπει να αναγράφονται τα ακόλουθα:

- η περιγραφή του εμπορεύματος
- η ποσότητα
- το μέγεθος
- ο αριθμός προσφοράς / παραγγελίας
- το όνομα του κατασκευαστή

Για την αξιολόγηση της προσφοράς θα πρέπει απαραίτητως να κατατεθεί δείγμα και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς που θα ανέβει στο ΕΣΗΔΗΣ να περιέχει:

α) τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

β) δήλωση συμμόρφωσης του κατασκευαστή για το τελικό προϊόν (σύμφωνα με την οδηγία **Ευρωπαϊκή Οδηγία (ΕΕ) 2016/425**) στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι

σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή αποτελεί το ελάχιστο των απαιτήσεων της ΕΥΔΑΠ.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 11

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

094

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΑΔΙΑΒΡΟΧΟ ΕΠΕΝΔΥΤΗ
(JACKET) 4 ΕΠΟΧΩΝ

0579400073

ΑΔΙΑΒΡΟΧΟΣ ΕΠΕΝΔΥΤΗΣ (JACKET) 4 ΕΠΟΧΩΝ

ΙΟΥΝΙΟΣ 2024

1.1 ΣΚΟΠΟΣ

Ο αδιάβροχος επενδυτής προστατεύει τους εργαζομένους από συνθήκες ψύχους και χαμηλής ορατότητας. Προορίζεται για τις εξής ειδικότητες: εργατοτεχνίτες, εργάτες, τεχνίτες, ηλεκτροσυγκολλητές, οξυγονοκολλητές, ηλεκτρολόγοι, ηλεκτρονικοί, ηλεκτροτεχνίτες, μηχανοτεχνίτες, χειριστές μηχανημάτων, εργοδηγοί, οδηγοί βαρέων οχημάτων, υδρονομείς, χειριστές κάμερας, οικοδόμοι, ψυκτικοί, κηπουροί, υδραυλικοί, περιβαλλοντολόγοι, επόπτες δημόσιας υγιεινής, γεωλόγοι, χημικοί, βιολόγοι, αποθηκάριοι, μηχανικοί τεχνικοί ασφαλείας, διοίκηση.

1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο αδιάβροχος επενδυτής θα φέρει τα πρότυπα:

ΕΛΟΤ EN 343	Προστατευτική ενδυμασία έναντι βροχής.
ΕΛΟΤ EN 14058	Προστασία έναντι ψύχους.
ΕΛΟΤ EN 20471	Ενδυμασία υψηλής διακριτικότητας.

Περιγραφή:

Αδιάβροχο αντανakλαστικό μπουφάν ασφαλείας 4 εποχών (τύπου παλτό το οποίο θα αποτελείται από δύο (2) τμήματα:

- εξωτερικό μπουφάν – τζάκετ ψύχους (επενδυτής) και
- από αποσπώμενο εσωτερικό γιλέκο.

Το εξωτερικό μπουφάν ενώνεται ασφαλώς με το εσωτερικό γιλέκο και μπορούν να αποσπαστούν εύκολα .

Πιο αναλυτικά:

1. εξωτερικό μπουφάν – τζάκετ ψύχους (επενδύτης)

- Θα είναι αντανakλαστικό, δίχρωμο με το μεγαλύτερο μέρος του κίτρινο (φθορίζον χρώμα) και στο κάτω μέρος και περιμετρικά θα έχει χρώμα μπλε σκούρο.
- Θα είναι φτιαγμένο από ύφασμα αδιάβροχο, αντιανεμικό και διαπνέον. Το υλικό κατασκευής θα είναι 100% πολυεστέρας 300D Oxford με επικάλυψη PU.
- Θα ανήκει στην κατηγορία (κλάση) 3 κατά EN ISO 20471, όπως ισχύει σήμερα, υψηλής ανακλαστικότητας.
- Η ανακλαστικότητά του θα είναι η μέγιστη και σύμφωνη με το πρότυπο **EN ISO 20471**, δηλαδή θα φέρει στον κορμό δύο (2) οριζόντιες αντανakλαστικές ταινίες περιμετρικά αυτού και δύο (2) κατακόρυφες, καθώς και δύο ίδιες οριζόντιες αντανakλαστικές ταινίες στα μανίκια. Όλες οι αντανakλαστικές ταινίες θα έχουν πλάτος τουλάχιστον 5 εκτοστά.
- Οι ταινίες θα είναι ραμμένες (με στεγανοποιημένη ραφή) ή κολλημένες με τρόπο που δεν θα αφήνουν ξέφτια ή ρέλια και δεν θα δύνανται να ξελωθούν ή να ξεκολλήσουν.
- Θα φέρει πολυχρηστικές τσέπες που θα κλείνουν με τρόπο που δεν θα επιτρέπουν την εισροή υδάτων.
- Θα έχει κορδόνι σύσφιξης περιμέτρου εσωτερικά για να μην περνάει ο κρύος αέρας.
- Θα έχει ενισχυμένες ραφές με εσωτερική επικάλυψη και αδιαβροχοποίηση για να αποτρέπουν την εισροή υδάτων εσωτερικά.
- Το κολάρο θα ανεβαίνει ψηλά στο λαιμό (περίπου 10 εκατοστά) για να προστατεύει από το κρύο και θα έχει κρυφή ενσωματωμένη κουκούλα αναδιπλούμενο στο κολάρο.

- Η κουκούλα να προστατεύει επαρκώς και με ασφάλεια το κεφάλι και το πηγούνι .
- Τα μανίκια να μπορούν να στενεύουν με ρυθμιζόμενο Velcro .
 - Θα κλείνει με φερμουάρ υψηλής αντοχής διπλής ολίσθησης το οποίο θα καλύπτεται εξωτερικά από πατιλέτα κι αυτή θα κλείνει με τρόπο ενισχυμένο.
 - Θα φέρει εσωτερική ταμπέλα με σήμανση CE κατά ISO 20471: κλάση 3 και κατά EN 343: κλάση (4, 3).
 - Θα προστατεύει από χαμηλές θερμοκρασίες σύμφωνα με το EN 342:2017 με την αντίστοιχη σήμανση.

2. Αποσπώμενο εσωτερικό γιλέκο (εσωτερική επένδυση)

- Θα έχει το ίδιο χρώμα με το εξωτερικό μπουφάν (κίτρινο - φθορίζον χρώμα).
- Θα μπορεί να φορεθεί και από τις δυο πλευρές.
- Θα είναι ενσωματωμένο ασφαλώς στο εξωτερικό μπουφάν, θα πρέπει να αποσπάται από αυτό, ώστε να μπορεί να φορεθεί και αυτοτελώς ως μπουφάν.
- Θα διαθέτει μανίκια αποσπώμενα από υλικό αντοχής και ανθεκτικό στο κρύο π.χ. fleece κ.λπ.
- Οι μανσέτες στα μανίκια θα είναι πλεκτές ελαστικές για να μην επιτρέπουν την εισροή κρύου και υγρασίας.
- Θα φέρει 2 οριζόντιες αντανάκλαστικές ταινίες πλάτους τουλάχιστον 5 εκατοστά περιμετρικά του κορμού και δύο (2) κατακόρυφες αντανάκλαστικές ταινίες πλάτους τουλάχιστον 5 εκατοστά, σύμφωνα με το EN ISO 20471.
- Θα ανήκει στην κατηγορία Κλάση 3 με μανίκια και Κλάση 2 χωρίς μανίκια σύμφωνα με το ISO 20471 και θα φέρει αντίστοιχη σήμανση.
- Θα κλείνει ασφαλώς (με φερμουάρ υψηλής αντοχής ή press button κ.λπ.).

Η σήμανση θα είναι σύμφωνα με τις ισχύουσες Ευρωπαϊκές Προδιαγραφές και ειδικότερα:

◦ Εξωτερικό μπουφάν (επενδύτης)

EN 20471 – Κλάση 3

EN 343:2019 – Κλάση 3-4-X

EN 342:2017

◦ Επένδυση

EN 20471 – Κλάση 3 με μανίκια

EN 20471 – Κλάση 2 χωρίς μανίκια

ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΤΗΣ ΕΥΔΑΠ

Το λογότυπο της ΕΥΔΑΠ θα βρίσκεται:

1) τόσο στην πλάτη του εξωτερικού μπουφάν (επενδύτης) όσο και στην πλάτη του εσωτερικού γιλέκου, θα είναι δύο (2) χρωμάτων, ο τρόπος τοποθέτησής του θα είναι ανεξίτηλα τυπωμένο και θα έχει την εξής μορφή:



και προτεινόμενες διαστάσεις: ύψος περίπου 6,5 εκ και μήκος περίπου 27 εκ.

2) τόσο στο μπροστινό επάνω του εξωτερικού μπουφάν όσο και στο εσωτερικό γιλέκο, η θέση (αριστερά – δεξιά) θα ορίζεται ανάλογα με το μπουφάν και θα είναι δύο (2) χρωμάτων, ο τρόπος τοποθέτησής του θα είναι ανεξίτηλα τυπωμένο και θα έχει την εξής μορφή:



και προτεινόμενες διαστάσεις: ύψος περίπου 4 εκ και μήκος περίπου 8 εκ.

Μετά την ανάδειξη του μειοδότη, ο προμηθευτής θα λάβει από την Διεύθυνση Επικοινωνίας και Εταιρικών Σχέσεων της ΕΥΔΑΠ την ακριβή μορφή του λογοτύπου, τα ακριβή χρώματα, κ.λπ.

Δείγματα Προμηθευτών για Αξιολόγηση

Το δείγμα που θα κατατεθεί από τους διαγωνιζόμενους θα είναι δεσμευτικό για αυτούς ως προς την:

- α)** Ποιότητα ραφών,
- β)** Ποιότητα λεπτομερειών (π.χ. τσέπες, κουμπώματα, φερμουάρ, κ.α.)

Όλα τα παραπάνω είναι δεσμευτικά για τον διαγωνιζόμενο και είναι αυτά που αν επιλεγεί ως ανάδοχος θα πρέπει να τηρηθούν απαρέγκλιτα.

Όσον αφορά την ποιότητα του υφάσματος, τον χρωματισμό και την εκτύπωση του λογοτύπου της ΕΥΔΑΠ στη φάση της αξιολόγησης του δείγματος δεν είναι δεσμευτικά για τον προμηθευτή.

1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ

Κάθε μπουφάν πρέπει να είναι επιμελώς διπλωμένο και πακεταρισμένο σε διαφανές νάιλον (σελοφάν). Τα μπουφάν πρέπει να είναι τοποθετημένα σε χαρτοκιβώτια των είκοσι τεμαχίων του ίδιου μεγέθους. Στα χαρτοκιβώτια πρέπει να αναγράφονται τα ακόλουθα:

- η περιγραφή του εμπορεύματος
- η ποσότητα
- το μέγεθος
- ο αριθμός προσφοράς / παραγγελίας
- το όνομα του κατασκευαστή

Για την αξιολόγηση της προσφοράς θα πρέπει απαραίτητως να κατατεθεί δείγμα και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς που θα ανέβει στο ΕΣΗΔΗΣ να περιέχει:

α) τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

β) πιστοποιητικό EC Type Examination Certificate εξέτασης τύπου ΕΚ από διαπιστευμένο εργαστήριο της ΕΕ μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

γ) δήλωση συμμόρφωσης του κατασκευαστή για το τελικό προϊόν (σύμφωνα με την οδηγία Ευρωπαϊκή Οδηγία (ΕΕ) 2016/425) στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι

σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Ο επενδυτής θα πρέπει να είναι συμμορφωμένος με τις βασικές απαιτήσεις της **Ευρωπαϊκής Οδηγίας (ΕΕ) 2016/425** (τις ελάχιστες δηλαδή απαιτήσεις ασφαλείας που οφείλει να πληροί ένα μέσο ατομικής προστασίας).

Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή αποτελεί το ελάχιστο των απαιτήσεων της ΕΥΔΑΠ.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 12

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

113

**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΠΟΔΙΑ
ΑΝΔΡΙΚΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ**

0579400006

ΠΟΔΙΑ ΑΝΔΡΙΚΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΜΑΙΟΣ 2023

1.1 ΣΚΟΠΟΣ

Η ανδρική ποδιά χρησιμοποιείται από το ιατρικό και παραϊατρικό (ιατροί, οδοντίατροι, νοσηλευτές, κ.λπ.) προσωπικό της Υπηρεσίας Ιατρικής Υγειονομικής Περίθαλψης της ΕΥΔΑΠ.

Προορίζεται για τους παρακάτω εργαζομένους που είναι περίπου 32 άτομα:
νοσηλευτικό προσωπικό, ιατροί.

Δείγματα Προμηθευτών για Αξιολόγηση

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα πρέπει απαραιτήτως να κατατεθεί δείγμα. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Το δείγμα που θα κατατεθεί από τους διαγωνιζόμενους θα είναι δεσμευτικό ως προς τις περιγραφόμενες στο παρόν τεχνικές προδιαγραφές.

Οι οικονομικοί θα πρέπει να ανεβάσουν στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς που θα ανέβει στο ΕΣΗΔΗΣ τα παρακάτω:

1) τα αντίστοιχα πιστοποιητικά συμφωνίας Oeko-Tex standard 100 του προϊόντος με το Ευρωπαϊκό Πρότυπο. Συγκεκριμένα διευκρινίζεται ότι από το πιστοποιητικό ποιότητας υφασμάτων Oeko-Tex απαιτείται μόνο αυτό που αφορά στα αζωχρώματα.

2) τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά.



ΜΕΓΕΘΗ

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Περιγραφή

- Η ποδιά θα είναι χρώματος λευκού, θα φέρει τρεις τσέπες (δυο πλαϊνές και μία στο στήθος αριστερά)
- Θα έχει μακρύ μανίκι με μανσέτα και κουμπί
- Μπροστά θα κουμπώνει με κουμπιά και θα καλύπτεται με πατιλέτα
- Ο γιακάς θα είναι όρθιος τύπου ΜΑΟ ή γιακάς με πέτο
- Το ύφασμα θα είναι **πολυεστέρας 60-70%** και **βάμβακι 30-40%**
- **Το βάρος του υφάσματος θα είναι 150g/m² ± 10%**
- Ο κατασκευαστής πρέπει να δίνει οδηγίες πλυσίματος.
- Θα έχει καλή ποιότητα ραφών και λεπτομερειών (τσέπες, κουμπιά κ.λ.π.)

Μέγεθος

Το μέγεθος της ποδιάς θα είναι 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62 ή S, L, XL, 2XL, 3XL.

Σήμανση

Σε κάθε μπλούζα να υπάρχει ετικέτα συμπληρωμένη με τα πιο κάτω στοιχεία στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα:

- Μέγεθος (size)
- Σύνθεση (composition)
- Οδηγίες συντήρησης
- Όνομα κατασκευαστή (name of manufacturer)

1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ

Κάθε ποδιά πρέπει να είναι επιμελώς διπλωμένη και πακεταρισμένη σε διαφανές νάιλον (σελοφάν). Οι ποδιές πρέπει να είναι τοποθετημένες σε χαρτοκιβώτια. Στα χαρτοκιβώτια πρέπει να αναγράφονται τα ακόλουθα:

- η περιγραφή του εμπορεύματος
- η ποσότητα
- το μέγεθος
- ο αριθμός προσφοράς / παραγγελίας
- το όνομα του κατασκευαστή

Για την αξιολόγηση της προσφοράς θα πρέπει απαραίτητως να κατατεθεί δείγμα και τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή αποτελεί το ελάχιστο των απαιτήσεων της ΕΥΔΑΠ.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 13

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

114

**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΠΟΔΙΑ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ
ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ**

0579400084	ΠΟΔΙΑ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ
------------	------------------------------

ΜΑΙΟΣ 2023

1.1 ΣΚΟΠΟΣ

Η γυναικεία ποδιά χρησιμοποιείται από το ιατρικό και παραϊατρικό (ιατροί, οδοντίατροι, νοσηλεύτές, κ.λπ.) προσωπικό της Υπηρεσίας Ιατρικής Υγειονομικής Περίθαλψης της ΕΥΔΑΠ.

Προορίζονται για τους παρακάτω εργαζομένους που είναι περίπου 36 άτομα:
νοσηλευτικό προσωπικό, ιατροί.

Δείγματα Προμηθευτών για Αξιολόγηση

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα πρέπει απαραιτήτως να κατατεθεί δείγμα. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Το δείγμα που θα κατατεθεί από τους διαγωνιζόμενους θα είναι δεσμευτικό ως προς τις περιγραφόμενες στο παρόν τεχνικές προδιαγραφές.

Οι οικονομικοί θα πρέπει να ανεβάσουν στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς που θα ανέβει στο ΕΣΗΔΗΣ τα παρακάτω:

- 1) τα αντίστοιχα πιστοποιητικά συμφωνίας Oeko-Tex standard 100 του προϊόντος με το Ευρωπαϊκό Πρότυπο. Συγκεκριμένα διευκρινίζεται ότι από το πιστοποιητικό ποιότητας υφασμάτων Oeko-Tex απαιτείται μόνο αυτό που αφορά στα αζωχρώματα.
- 2) τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά.



ΜΕΓΕΘΗ

Τα μεγέθη θα δοθούν συγκεντρωτικά στον ανάδοχο προμηθευτή αφού πρώτα χορηγηθούν από αυτών δείγματα για ορισμό μεγέθους.

1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Περιγραφή

- Η ποδιά θα είναι χρώματος λευκού, θα φέρει τρεις τσέπες (δυο πλαϊνές και μία στο στήθος αριστερά),
- Θα έχει μακρύ μανίκι με μανσέτα και κουμπί
- Μπροστά θα κουμπώνει με κουμπιά και θα καλύπτεται με πατιλέτα
- Ο γιακάς θα είναι όρθιος τύπου ΜΑΟ ή γιακάς με πέτο
- Το ύφασμα θα είναι **πολυεστέρας 60-70%** και **βάμβακι 30-40%**.
- **Το βάρος του υφάσματος θα είναι 150g/m² ±10%**
- Ο κατασκευαστής πρέπει να δίνει οδηγίες πλυσίματος.
- Θα έχει καλή ποιότητα ραφών και λεπτομερειών (τσέπες, κουμπιά κ.λπ.)

Μέγεθος

Το μέγεθος της ποδιάς θα είναι 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, ή αντίστοιχα XS, S, L, XL, 2XL, 3XL.

Σήμανση

Σε κάθε μπλούζα να υπάρχει ετικέτα συμπληρωμένη με τα πιο κάτω στοιχεία στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα:

- Μέγεθος (size)
- Σύνθεση (composition)
- Οδηγίες συντήρησης
- Όνομα κατασκευαστή (name of manufacturer)

1.3 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ

Κάθε ποδιά πρέπει να είναι επιμελώς διπλωμένη και πακεταρισμένη σε διαφανές νάιλον (σελοφάν). Οι ποδιές πρέπει να είναι τοποθετημένες σε χαρτοκιβώτια . Στα χαρτοκιβώτια πρέπει να αναγράφονται τα ακόλουθα:

- η περιγραφή του εμπορεύματος
- η ποσότητα
- το μέγεθος
- ο αριθμός προσφοράς / παραγγελίας
- το όνομα του κατασκευαστή

Για την αξιολόγηση της προσφοράς θα πρέπει απαραίτητως να κατατεθεί δείγμα και τεχνική περιγραφή ή φυλλάδιο (prospectus) με τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος μεταφρασμένο στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύεται από μετάφραση στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται.

Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή αποτελεί το ελάχιστο των απαιτήσεων της ΕΥΔΑΠ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ε.Ε.Ε.Σ.

Για συμβάσεις προμηθειών/υπηρεσιών η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. συντάσσει με τη χρήση της ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint, ήτοι της διαδικτυακής πλατφόρμας που διαθέτει το ΕΣΗΔΗΣ (βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016), το πρότυπο ΕΕΕΣ που θα ανταποκρίνεται: α) στις καταστάσεις εκείνες για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή, με βάση τα έγγραφα της σύμβασης, μπορούν να αποκλεισθούν, καθώς και β) στα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που έχουν καθοριστεί με τα ως άνω έγγραφα. Το περιεχόμενο του αρχείου, ως αρχείο PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας Promitheus ESPDint του ΕΣΗΔΗΣ τη σχετική απάντησή τους.

Σχετικά με τη συμπλήρωση του Ε.Ε.Ε.Σ. εκ μέρους τρίτων οντοτήτων στις ικανότητες των οποίων στηρίζονται οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς (δάνεια εμπειρία) παρουσιάζεται η τεχνική δυσχέρεια της υποχρεωτικής συμπλήρωσης και άλλων πεδίων του Ε.Ε.Ε.Σ. και οφείλεται σε αστοχία του μορφότυπου ESPD EDM XML v.2.x, επηρεάζοντας το σύνολο των σχετικών πλατφορμών σε πανευρωπαϊκό επίπεδο. Η διαχείριση του εν λόγω μορφότυπου πραγματοποιείται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, και ειδικότερα, από την Υπηρεσία Εκδόσεων (Publication Office).

Προτείνεται, εκ μέρους της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης, η συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων να γίνεται με κάποια τυχαία στοιχεία προκειμένου να καταστεί εφικτή, σε πρώτη φάση, η παραγωγή του PDF εγγράφου μέσω της εφαρμογής PromitheusESPDint. Στη συνέχεια προτείνεται η επεξεργασία του εν λόγω PDF, ήτοι η διαγραφή των περιττών στοιχείων, να γίνεται με τη χρήση κατάλληλου εργαλείου:

- είτε με λογισμικό επεξεργασίας εγγράφων PDF (π.χ. AdobeAcrobat)
- είτε με ειδικό λογισμικό μετατροπής εγγράφων PDF σε έγγραφα τύπου DOC (π.χ. μέσω της ιστοσελίδας smallpdf.com): Μετατροπή του αρχείου τύπου PDF σε αρχείο τύπου DOC, προκειμένου για την επεξεργασία του μέσω ενός επεξεργαστή κειμένου (π.χ. MS Office Word), και στη συνέχεια αποθήκευση του αρχείου τύπου DOC ξανά σε μορφή τύπου PDF.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

«Στοιχεία Οικονομικού Φορέα»

Προς Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε.

Επωνυμία:

Ημερομηνία: / / 20__

Εκπρόσωπος:

Διεύθυνση:

Τηλ. Επικοινων.:

E-mail:

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ»

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει την εταιρεία «ΕΠΩΝΥΜΙΑ» μέχρι την / / 20__

Η Οικονομική Προσφορά εμφανίζεται στον παρακάτω πίνακα^[1]:**ΤΜΗΜΑ 1**

A/A	Κωδικός Υλικού προς προμήθεια	Περιγραφή υλικού προς Προμήθεια	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Προμήθειας	Τιμή Μονάδα σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α)	Συνολική τιμή σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α.)
1	0579400070	ΦΟΡΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ (1 ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ, 1 ΦΟΥΤΕΡ ΚΑΙ 2 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΕΣ/ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.Νο 51Α)	σετ	5.500	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»
ΣΥΝΟΛΟ:					«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
Φ.Π.Α. (..... %):					«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΤΜΗΜΑ 2

A/A	Κωδικός Υλικού προς προμήθεια	Περιγραφή υλικού προς Προμήθεια	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Προμήθειας	Τιμή Μονάδα σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α)	Συνολική τιμή σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α.)
2	0579400071	ΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ (2 ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΚΑΙ 2 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΕΣ/ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.098Α)	σετ	550	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»
ΣΥΝΟΛΟ:					«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
Φ.Π.Α. (..... %):					«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΤΜΗΜΑ 3

A/A	Κωδικός Υλικού προς προμήθεια	Περιγραφή υλικού προς Προμήθεια	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Προμήθειας	Τιμή Μονάδα σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α)	Συνολική τιμή σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α.)
3	0579400096	ΣΤΟΛΗ ΕΝΔΥΣΗΣ ΟΔΗΓΩΝ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ (2 ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΑ ΤΖΙΝ ΚΑΙ 2 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΕΣ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΟ/ ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ. 099Α)	σετ	200	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»
		ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		Φ.Π.Α. (____ %):			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΤΜΗΜΑ 4

A/A	Κωδικός Υλικού προς προμήθεια	Περιγραφή υλικού προς Προμήθεια	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Προμήθειας	Τιμή Μονάδα σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α)	Συνολική τιμή σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α.)
4	0579400078	ΣΤΟΛΗ ΕΝΔΥΣΗΣ ΦΥΛΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ (2 ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΧΕΙΜΕΡΙΝΑ ΚΑΙ 2 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΜΑΚΡΥΜΑΝΙΚΕΣ/ ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ. 105Β)	σετ	85	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»
		ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		Φ.Π.Α. (____ %):			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΤΜΗΜΑ 5

A/A	Κωδικός Υλικού προς προμήθεια	Περιγραφή υλικού προς Προμήθεια	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Προμήθειας	Τιμή Μονάδα σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α)	Συνολική τιμή σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α.)
5	0579400069	ΦΟΡΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΘΕΡΙΝΗ (1 ΠΑΝΤΕΛΟΝΙ, 1 ΦΟΥΤΕΡ-ΖΑΚΕΤΑ ΚΑΙ 2 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΕΣ/ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.Νο 51Β)	σετ	5.500	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»
		ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		Φ.Π.Α. (____ %):			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΤΜΗΜΑ 6

A/A	Κωδικός Υλικού προς προμήθεια	Περιγραφή υλικού προς Προμήθεια	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Προμήθειας	Τιμή Μονάδα σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α)	Συνολική τιμή σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α.)
6	0579400072	ΣΤΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ ΘΕΡΙΝΗ (2 ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑΣΕΤ ΚΑΙ 4 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΕΣ/ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ. 098B)	σετ	550	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»
		ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		Φ.Π.Α. (____ %):			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΤΜΗΜΑ 7

A/A	Κωδικός Υλικού προς προμήθεια	Περιγραφή υλικού προς Προμήθεια	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Προμήθειας	Τιμή Μονάδα σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α)	Συνολική τιμή σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α.)
7	0579400095	ΣΤΟΛΗ ΕΝΔΥΣΗΣ ΟΔΗΓΩΝ ΘΕΡΙΝΗ (2 ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΘΕΡΙΝΑ ΚΑΙ 4 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΕΣ ΤΥΠΟΥ ΡΟΛΟ/ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ. 099B)	σετ	200	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»
		ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		Φ.Π.Α. (____ %):			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΤΜΗΜΑ 8

A/A	Κωδικός Υλικού προς προμήθεια	Περιγραφή υλικού προς Προμήθεια	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Προμήθειας	Τιμή Μονάδα σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α)	Συνολική τιμή σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α.)
8	0579400077	ΣΤΟΛΗ ΕΝΔΥΣΗΣ ΦΥΛΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΘΕΡΙΝΗ (2 ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΘΕΡΙΝΑ ΚΑΙ 4 ΜΠΛΟΥΖΕΣ ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΕΣ/ΣΕΤ) (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.No 105A)	σετ	85	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»
		ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		Φ.Π.Α. (____ %):			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΤΜΗΜΑ 9

A/A	Κωδικός Υλικού προς προμήθεια	Περιγραφή υλικού προς Προμήθεια	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Προμήθειας	Τιμή Μονάδα σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α)	Συνολική τιμή σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α.)
9	0579400086	ΜΠΟΥΦΑΝ (JACKET) ΦΥΛΑΚΩΝ ΚΑΙ ΟΔΗΓΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.Νο 100)	Τεμ.	85	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»
ΣΥΝΟΛΟ:					«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
Φ.Π.Α. (____ %):					«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΤΜΗΜΑ 10

A/A	Κωδικός Υλικού προς προμήθεια	Περιγραφή υλικού προς Προμήθεια	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Προμήθειας	Τιμή Μονάδα σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α)	Συνολική τιμή σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α.)
10	0579400097	ΜΠΟΥΦΑΝ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ – ΦΥΛΑΚΩΝ – ΟΔΗΓΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.Νο 137)	Τεμ.	350	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»
ΣΥΝΟΛΟ:					«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
Φ.Π.Α. (____ %):					«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΤΜΗΜΑ 11

A/A	Κωδικός Υλικού προς προμήθεια	Περιγραφή υλικού προς Προμήθεια	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Προμήθειας	Τιμή Μονάδα σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α)	Συνολική τιμή σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α.)
11	0579400073	ΑΔΙΑΒΡΟΧΟΣ ΕΠΕΝΔΥΤΗΣ (JACKET) 4 ΕΠΟΧΩΝ (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.Νο 094)	Τεμ.	1.300	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»
ΣΥΝΟΛΟ:					«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
Φ.Π.Α. (____ %):					«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΤΜΗΜΑ 12

A/A	Κωδικός Υλικού προς προμήθεια	Περιγραφή υλικού προς Προμήθεια	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Προμήθειας	Τιμή Μονάδα σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α)	Συνολική τιμή σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α.)
12	0579400006	ΠΟΔΙΑ ΑΝΔΡΙΚΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.Νο 113)	Τεμ.	120	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»
		ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		Φ.Π.Α. (____ %):			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΤΜΗΜΑ 13

A/A	Κωδικός Υλικού προς προμήθεια	Περιγραφή υλικού προς Προμήθεια	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Προμήθειας	Τιμή Μονάδα σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α)	Συνολική τιμή σε (€) (χωρίς Φ.Π.Α.)
13	0579400084	ΠΟΔΙΑ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ (ΤΕΧΝ.ΠΡΟΔ.Νο 114)	Τεμ.	180	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»
		ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		Φ.Π.Α. (____ %):			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:			«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ»	«ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί δικαίωμα προαίρεσης ή χρονικής παράτασης με οικονομικό αντικείμενο, η προσφερόμενη έκπτωση επί της τιμής των παρεχόμενων προμηθειών απαιτείται να είναι ίδια με την προσφερόμενη έκπτωση επί της τιμής της προαίρεσης ή της χρονικής παράτασης.

Για τον «Οικονομικό Φορέα»

Με εκτίμηση,

«Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα, Σφραγίδα, Υπογραφή»

^[1]Ο οικονομικός φορέας συμπληρώνει τις γραμμές που αντιστοιχούν στο / στα τμήματα στα οποία συμμετέχει, απαλείφοντας εκείνο / εκείνα το/τα τμήματα για τα οποία δεν συμμετέχει.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα²).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα³)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ⁴.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως

μέχρι του ποσού των ευρώ⁵ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία)⁶, ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁷ της/του (Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”/ για το/α τμήμα/τα⁸, **με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την.....**

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

⁴ Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ (άρθρο 157 ν. 4281/2014).

⁵ ο.π. υποσ. 3.

⁶ Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

⁷ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, κλπ σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

⁸ Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τμήματος/τμημάτων της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης, συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του/ων τμήματος/τμημάτων για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά.

σας μέσα σεημέρες ⁹ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την 10.

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της¹¹.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε¹².

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

⁹ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

¹⁰ ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 157 παρ. 1 περ. α, εδαφ. β' του ν. 4281/2014).

¹¹ Άρθρο 157 παρ. 1 περ. α εδαφ γ του ν. 4281/2014.

¹² Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος.....)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)².....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ σύμβασης **“(τίτλος σύμβασης)”**, που αφορά στην κατακύρωση του/των τμήματος/ων⁵ της (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξης / Πρόσκλησης/ Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ⁶ της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα), **με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την.....** .

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες⁷ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

⁴ Όπως υποσημείωση 3.

⁵ Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

⁶ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

⁷ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

⁹ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΜΕΔΕ

ΑΡΙΘ.

ΕΥΡΩ

Αθήνα ... /... /.....

Προς:

Έδρα:

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι σας παρέχουμε την εγγύησή μας ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι από την ένσταση δίζησης και το δικαίωμα διαίρεσης, υπέρ του/της:

(επωνυμία) (ΑΦΜ)

Διεύθυνση:

μέχρι του ποσού των ευρώ(ολογράφως) € στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για τη συμμετοχή του/της στο διαγωνισμό σας, που θα διεξαχθεί την/...../..... με τη διακήρυξη για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης

«.....»

όπως και για κάθε επανάληψη του, εφόσον αυτός ήθελε γίνει μέσα στο επόμενο τρίμηνο από σήμερα.

Η παρούσα εγγυητική επιστολή ισχύει ημέρες από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού και καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στο διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις του υπέρ ου η εγγύηση καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας σας, συνοδευόμενο με συναίνεση του υπέρ ου, με την προϋπόθεση ότι το αίτημα θα μας υποβληθεί πριν την ημερομηνία λήξης της εγγυητικής.

Το πιο πάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας το καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνήσουμε το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης του Ταμείου μας δεν έχει υπαχθεί σε περιορισμό ποσοτικού ορίου και σύμφωνα με το άρθρο 7 του ΑΝ 440/45, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 2 του Ν. 1019/49 γίνονται υποχρεωτικά δεκτές έστω και αν δεν αναφέρεται τούτο στη διακήρυξη.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΜΕΔΕ

ΑΡΙΘ.

ΕΥΡΩ: ,00

Αθήνα .../.../...

Προς:

Διεύθυνση:

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι σας παρέχουμε την εγγύησή μας ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι από την ένσταση δίζησης και το δικαίωμα διαίρεσης, υπέρ του/της:

(επωνυμία) ΤΟΥ

(ΑΦΜ)

Διεύθυνση:

μέχρι του ποσού (,00€) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για την από αυτόν καλή εκτέλεση του έργου, σύμφωνα με την υπ' αριθμόν Διακήρυξη/Πρόσκληση/Εκδήλωση Ενδιαφέροντος της Αναθέτουσας Αρχής ή του Κυρίου του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της υπ' αρ. σύμβασης από τον παραπάνω, για τον οποίο εγγυόμαστε και για κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής ή του Κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου, που προκύπτει από το έργο. Bhhh

Το πιο πάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας το καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνήσουμε το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση του κατά νόμο αρμοδίου οργάνου σας.

Η παρούσα εγγυητική επιστολή ισχύει μέχρι την επιστροφή της ή/και μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε ότι απαλλασσόμαστε από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης του Ταμείου μας δεν έχει υπαχθεί σε περιορισμό ποσοτικού ορίου και σύμφωνα με το άρθρο 7 του ΑΝ 440/45, όπως αυτό συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 του Ν.1019/49, γίνονται υποχρεωτικά δεκτές έστω και αν δεν αναφέρεται τούτο στη διακήρυξη.

Η παρούσα εγγυητική επιστολή δεν εκχωρείται σε άλλο φορέα ή/και πιστωτικό ίδρυμα.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ
ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΗΣΔΕΛΤΙΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ: 06

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1

ΕΥΡ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ):

ΕΥΡΩ (ολογράφως) :

.....

ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ.:

ΕΠΩΝΥΜΟ

ΟΝΟΜΑ

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ

.....

Α.Φ.Μ.

.....

Α.

Δ.

Τ.

.....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ

.....

Δ/ΝΣΗ

.....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣΑΤΟΜ. ΛΟΓ. **23**

ΕΓΓΥΗΣΗ

ΚΩΔ. ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑΣ:

ΕΓΓΥΗΣΗ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΠΟΥ ΘΑ ΓΙΝΕΙ
ΑΠΟ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ΣΤΙΣ ΜΕ ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΤΗΝ.....

ΓΙΑ

ΤΗΝ.....

.

.....

.....

.....

.....

.....
.....
Η ΕΓΓΥΗΣΗ ΔΙΕΠΕΤΑΙ ΑΠΟ ΟΤΙ ΟΡΙΖΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/2016)

ΚΑΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΜΕ ΑΡ. (ΑΡ. ΠΡΩΤ.
.....)

ΑΠΟΦΑΣΗ

.....
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΚΑΤΑΘΕΤΗ

:

.....
ΙΣΧΥΕΙ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΥΧΟΝ ΕΠΑΝΑΛΗΨΕΙΣ

Αθήνα.....20....

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ: 06

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1

ΕΥΡΩ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ):

ΕΥΡΩ

(ολογράφως)

:

.....
.....

ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ.:

ΕΠΩΝΥΜΟ

ΟΝΟΜΑ

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ

.....

Α.Φ.Μ.

.....

Α.

Δ.

Τ.

.....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ

.....

Δ/ΝΣΗ

.....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣΑΤΟΜ. ΛΟΓ. **23**

ΕΓΓΥΗΣΗ

ΚΩΔ. ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑΣ:

ΕΓΓΥΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΟΥ ΘΑ ΥΠΟΓΡΑΦΕΙ

ΜΕ

.....

.....

..

.....

..

ΓΙΑ

ΤΗΝ

.....

.....

..

.....ΜΕ ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΤΗΝ.....

.....

..

.....

..

Η ΕΓΓΥΗΣΗ ΔΙΕΠΕΤΑΙ ΑΠΟ ΟΤΙ ΟΡΙΖΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/2016)

ΚΑΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΜΕ ΑΡ. (ΑΡ. ΠΡΩΤ.)

ΑΠΟΦΑΣΗ.....

.....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΤΗ :

.....

ΑΘΗΝΑ20....

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων Για Την Ανάθεση και Εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Εισαγωγή

Η «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με τον διακριτικό τίτλο «Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.», εδρεύουσα στον Δήμο Γαλατσίου, οδός Ωρωπού αρ. 156, με ΑΦΜ 094079101, ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ, όπως εκπροσωπείται νόμιμα, (στο εξής η «**Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.**») ενεργώντας ως «**υπεύθυνος επεξεργασίας**», δεσμεύεται βάσει των οριζόμενων από τον **Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679** [«Για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)»] απέναντι στους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, στους αναδόχους των δημοσίων συμβάσεων που προκηρύσσει ή/και αναθέτει ή/και επιβλέπει, καθώς και στους τυχόν τρίτους εμπλεκόμενους στην σύμβαση, ήτοι, ενδεικτικώς αναφερόμενους, στους υπεργολάβους, στους τρίτους οικονομικούς φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται οι ανάδοχοι σεβόμενη την ιδιωτικότητά τους και επαγρυπνώντας για τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας και της ασφάλειας των προσωπικών τους δεδομένων.

Ως «προσφέροντες οικονομικοί φορείς» ή «ανάδοχοι» για τους σκοπούς της παρούσας Πολιτικής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ορίζονται όλοι οι οικονομικοί φορείς οι οποίοι υποβάλουν προσφορά ή στους οποίους κατακυρώνεται μία σύμβαση έργου, μελέτης, παροχής τεχνικών και λοιπών επιστημονικών υπηρεσιών, προμήθειας ή παροχής γενικών υπηρεσιών όπως οι έννοιες αυτές ορίζονται στον ν. 4412/2016 περί δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (Α' 147).

Σκοπός

Σκοπός της παρούσας Πολιτικής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (εφεξής η «**πολιτική**») είναι αφενός η περιγραφή του πλαισίου εντός του οποίου η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα των προσφερόντων οικονομικών φορέων, των αναδόχων και των τυχόν τρίτων εμπλεκόμενων στην σύμβαση και αφετέρου η ενημέρωσή τους σχετικά με το είδος των δεδομένων που συλλέγει η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., ο τρόπος επεξεργασίας τους (συλλογή, καταχώρηση, αποθήκευση, χρήση, διαβίβαση κ.ά.), τα μέσα προστασίας των προσωπικών δεδομένων και τα δικαιώματα των υποκειμένων των δεδομένων (προσφέροντες οικονομικοί φορείς, ανάδοχοι και λοιπά εμπλεκόμενα στην σύμβαση πρόσωπα) έναντι αυτής της επεξεργασίας, η οποία σε κάθε περίπτωση διενεργείται με αξιόπιστο και διαφανή τρόπο.

Εφόσον τα ανωτέρω πρόσωπα αποτελούν νομικά πρόσωπα, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων των μετόχων, των μελών του διοικητικού ή/και εποπτικού τους οργάνου, των διαχειριστών, των νομίμων εκπροσώπων τους και ενδεχομένως του προσωπικού που αυτοί απασχολούν καθώς και άλλων συνεργατών

τους που μπορεί να αναλάβουν την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου (π.χ. τα μέλη ομάδας εργασίας του αναδόχου για την εκτέλεση σύμβασης παροχής υπηρεσιών οι οποίοι δεν θα συμβάλλονται μαζί του με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας).

Η παρούσα πολιτική έχει εφαρμογή σε όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που επεξεργάζεται η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ανεξαρτήτως του τόπου ή/και του μέσου συλλογής ή/και αποθήκευσής τους.

Υπεύθυνη Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. έχει οριστεί η Μαριάννα Αλμπούρα (dpo@eydap.gr).

ΜΕΡΟΣ Α΄

Υπεύθυνος Επεξεργασίας και Σκοπός Επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. έχει δικαίωμα ως υπεύθυνος επεξεργασίας να προβαίνει σε επεξεργασία των αναγκαίων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των προσφερόντων οικονομικών φορέων, των αναδόχων με τους οποίους συμβάλλεται καθώς και όλων των τυχόν τρίτων εμπλεκόμενων στην σύμβαση, όπως για παράδειγμα υπεργολάβων ή δανειζόντων την εμπειρία.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των ως άνω φυσικών προσώπων θα γίνεται αποκλειστικά για σκοπούς αξιολόγησής τους στα πλαίσια διαδικασίας ανάθεσης, εκτέλεσης υλοποίησης και υποστήριξης κατά την εκτέλεση της δημόσιας σύμβασης που πρόκειται να συναφθεί ή υφίσταται μεταξύ αυτών και της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και για σκοπούς σχετιζόμενους με την εκπλήρωση των εν γένει υποχρεώσεών τους που απορρέουν είτε από την συναφθείσα σύμβαση, είτε ευθέως από το νόμο, σύμφωνα με τις προβλέψεις του εθνικού και ενωσιακού δικαίου.

Ποιες πληροφορίες συλλέγουμε και σε ποιες περιπτώσεις

Όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που υπόκεινται σε επεξεργασία από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. έχουν γνωστοποιηθεί σε αυτήν από το ίδιο τον προσφέροντα οικονομικό φορέα ή τον ανάδοχο ή προκύπτουν από προδήλως δημοσιοποιημένα στοιχεία ή δημόσιες αρχές ύστερα από νόμιμη πρόσβαση σε αυτές.

Ενδεικτικώς, και όχι περιοριστικώς, με την παρούσα πολιτική προβλέπεται ότι συλλέγονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των ανωτέρω αναφερόμενων φυσικών προσώπων για σκοπούς σχετικά ιδίως με την εκτέλεση της δημόσιας σύμβασης σύμφωνα με τον ν.4412/2016, της τήρησης αρχείου συμβάσεων, των απαραίτητων επιδόσεων εγγράφων, της εκκαθάρισης δαπανών και των εκατέρωθεν απαιτήσεων, της έκδοσης εντολών πληρωμής.

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που συλλέγει η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. στο πλαίσιο των διαδικασιών ανάθεσης και των συμβάσεων που τελικώς κατακυρώνει στους αναδόχους, ως αυτά αφορούν κατά περίπτωση την εκάστοτε σύμβαση, ενδεχομένως να αφορούν κατά περίπτωση τα εξής:

- Ονοματεπώνυμο
- Πατρώνυμο
- Μητρώνυμο
- Ημερομηνία γέννησης
- Στοιχεία ταυτότητας
- ΑΦΜ - ΔΟΥ
- Email
- Διεύθυνση
- Τηλέφωνο
- Φαξ
- Απόσπασμα ποινικού Μητρώου μελών διοικητικού ή/και εποπτικού οργάνου, Διευθύνοντος Συμβούλου, διαχειριστών, νόμιμων εκπροσώπων
- Πιστοποιητικά περί μη υπαγωγής σε οιαδήποτε πτωχευτική ή/και προπτωχευτική διαδικασία
- Βεβαίωση μη παύσης εργασιών
- Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής ενημερότητας
- Πτυχία
- Στοιχεία Επαγγελματικής Δραστηριότητας
- Διάφορες Γνώσεις/ Δεξιότητες
- Εργασιακή εμπειρία
- ΑΜΚΑ
- IBAN
- Έναρξη εργασιών σε ΔΟΥ

Σε περίπτωση που με πρωτοβουλία ορισμένου προσφέροντος οικονομικού φορέα, αναδόχου ή τρίτου εμπλεκόμενου στην σύμβαση προσκομιστούν δικαιολογητικά που εμπεριέχουν και άλλες κατηγορίες απλών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή δεδομένων ειδικών κατηγοριών, που δεν έχουν προβλεφθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ως άνω παράγραφο, αυτά παρέχονται ελεύθερα και με τη ρητή συγκατάθεσή τους και θα συνυποβληθούν σε επεξεργασία, εφόσον απαιτείται, στο πλαίσιο των ως άνω σκοπών.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των ανωτέρω προσώπων εκκινεί με την εκδήλωση ενδιαφέροντος για την συμμετοχή σε ορισμένη διαδικασία ανάθεσης της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και την μετέπειτα υποβολή σχετικής προσφοράς παρέχοντας τα απαιτούμενα από την διακήρυξη ή τις εν γένει προδιαγραφές διεξαγωγής της διαδικασίας στοιχεία, όπως για παράδειγμα ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, ΑΦΜ, διεύθυνση, τηλέφωνο, απόσπασμα ποινικού μητρώου κ.λπ. τα οποία αποθηκεύονται είτε με ηλεκτρονικό τρόπο είτε όχι. Το είδος των μετέπειτα πράξεων επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων (κατά το προσυμβατικό αλλά και το συμβατικό στάδιο) εξαρτάται από τις προβλέψεις διεξαγωγής κάθε διαδικασίας (διακήρυξη κ.λπ.), σύμφωνα και με την εθνική και Ενωσιακή νομοθεσία περί ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων και θα γίνονται με σκοπό, μεταξύ άλλων, την αξιολόγηση των

προσφορών και την επικοινωνία με τους οικονομικούς φορείς αλλά και τους αναδόχους μετά την σύναψη της σύμβασης.

Νομική βάση της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Νομική βάση της επεξεργασίας των δεδομένων εκ μέρους της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. αποτελεί η ενάσκηση δημόσιας εξουσίας καθ' ο μέρος αυτή εκδηλώνεται με την διενέργεια διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων και κατακύρωσης αυτών κατά τα οριζόμενα στο ν.4412/2016 καθώς και επίβλεψης της εκτέλεσης των σχετικών συμβάσεων που θα καταρτιστούν. Στο πλαίσιο αυτών των διαδικασιών ανάθεσης (προσυμβατικό στάδιο) αλλά και κατά την εκτέλεση της σύμβασης από τον ανάδοχο και τυχόν τρίτα εμπλεκόμενα σε αυτήν πρόσωπα, όπως υπερβολάβους (συμβατικό στάδιο) πραγματοποιείται αφενός αξιολόγηση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην διαγωνιστική ή μη διαδικασία σύμφωνα με το ν. 4412/2016 και την διακήρυξη (εάν υφίσταται) προκειμένου να ανατεθεί και κατακυρωθεί η δημόσια σύμβαση και αφετέρου διασφάλιση της τήρησης των συμβατικών δεσμεύσεων των αναδόχων και των τρίτων προσώπων μέσω της επεξεργασίας των προσωπικών τους δεδομένων (π.χ. αποθήκευση δεδομένων).

Εκ των ως άνω προκύπτει ότι το σύννομο της επεξεργασίας από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. των προσωπικών δεδομένων των προσφερόντων οικονομικών φορέων αλλά και των αναδόχων εδράζεται επιπλέον και στην τήρηση έννομων, απορρεουσών ιδίως εκ του ν. 4412/2016, υποχρεώσεων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., στην διασφάλιση του δημοσίου συμφέροντος εξασφαλίζοντας μέσω της ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων την αποφυγή διασπάθισης δημοσίου χρήματος και στην εξυπηρέτηση τυχόν έννομων συμφερόντων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε..

Διαβίβαση και κοινοποίηση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτους

Τα στοιχεία των ανωτέρω μνημονευόμενων προσώπων (προσφέροντες οικονομικοί φορείς, ανάδοχοι κ.ά.) ενδέχεται να γνωστοποιούνται και σε άλλα τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα και δημόσιες αρχές ή να γνωστοποιούνται και να υπόκεινται σε επεξεργασία και από τρίτους συνεργάτες της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. που ενεργούν υπό την εποπτεία και τις κατευθύνσεις της τελευταίας, ως εκτελούντες την επεξεργασία, με τους οποίους η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δεσμεύεται με σύμβαση που θα εξασφαλίζει την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα εκ μέρους τους σύμφωνα με το άρθρο 28 παρ. 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, όπως ενδεικτικά εταιρείες που θα αναλαμβάνουν την χρήση και διαχείριση των πληροφορικών της συστημάτων, την επικοινωνία με τους καταναλωτές, την αποστολή λογαριασμών και ενημερώσεων, την διοικητική υποστήριξη των υπηρεσιών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., η συνεργασία με τους οποίους κρίνεται αναγκαία για την αποτελεσματική υλοποίηση της μεταξύ τους σχέσης και την αποτελεσματική λειτουργία της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. Η πολιτική για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων από εκτελούντα την επεξεργασία πρόσωπα για λογαριασμό της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ως υπεύθυνου επεξεργασίας παρατίθεται στο Μέρος Β' της παρούσας.

Αναλυτική ενημέρωση για τις επωνυμίες των συνεργατών μας δύναται να παρασχεθεί κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος.

Διατήρηση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Η διατήρηση και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα λάβει χώρα καθ' όλη την διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, της συμβατικής σχέσης των αναδόχων με την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και των επιμέρους συμβατικών της δεσμεύσεων ανάλογα με τη φύση αυτών.

Μετά την ολοκλήρωση της δημόσιας σύμβασης κατά τους ειδικότερους όρους που προβλέπονται σε αυτήν ή μετά από τυχόν καταγγελία της σύμβασης, η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. θα εξακολουθήσει να υφίσταται αποκλειστικά για σκοπούς αποθήκευσης, για την τήρηση αρχείου ή/και για την περίπτωση

έγερσης αξίωσης από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον ή/και ελέγχου από τις δημόσιες αρχές.

Δικαιώματα και άσκησή τους

Με τον Κανονισμό αναγνωρίζονται και διασφαλίζονται τα ακόλουθα δικαιώματα των προσφερόντων οικονομικών φορέων, των αναδόχων και των τρίτων εμπλεκόμενων στην σύμβαση προσώπων:

- ✓ Δικαίωμα διαφανούς, κατανοητής και εύκολα προσβάσιμης ενημέρωσης για την άσκηση των δικαιωμάτων που απορρέουν από τον Κανονισμό (άρθρα 12, 13, 14, 15 έως 22 του Κανονισμού), δηλαδή δικαίωμα ενημέρωσης για το πώς χρησιμοποιούνται τα προσωπικά δεδομένα (όπως αναλυτικά γίνεται με την Πολιτική Ορθής Χρήσης και Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων που έχει αναρτηθεί στην ιστοθέση της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., www.eydap.gr)
- ✓ Δικαίωμα πρόσβασης (άρθρο 15 του Κανονισμού) στα προσωπικά δεδομένα που έχουν συλλεχθεί. Σημειώνεται ότι η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. θα παράσχει αντίγραφο των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα κατόπιν σχετικού αιτήματος του υποκειμένου των προσωπικών δεδομένων. Για τυχόν επιπλέον αντίγραφα η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλει την καταβολή εύλογου κόστους. Το δικαίωμα λήψης αντιγράφου δεν επηρεάζει δυσμενώς τα δικαιώματα και τις ελευθερίες άλλων προσώπων.
- ✓ Δικαίωμα διόρθωσης (άρθρο 16 του Κανονισμού) τυχόν ανακριβών προσωπικών πληροφοριών.
- ✓ Δικαίωμα διαγραφής («δικαίωμα στη λήθη») (άρθρο 17 του Κανονισμού) των δεδομένων. Το δικαίωμα διαγραφής – δικαίωμα στη λήθη δεν μπορεί να εφαρμοσθεί στο βαθμό που η επεξεργασία είναι απαραίτητη για την τήρηση νομικής υποχρέωσης, για λόγους δημοσίου συμφέροντος, για την θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων ή για σκοπούς αρχειοθέτησης, επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας ή για στατιστικούς σκοπούς εκ μέρους της ΕΥΔΑΠ Α.Ε..
- ✓ Δικαίωμα εξασφάλισης του περιορισμού της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων, εκτός της αποθήκευσης αυτών (άρθρο 18 του Κανονισμού).
- ✓ Δικαίωμα εναντίωσης (άρθρο 21 του Κανονισμού) στην επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων. Δηλαδή, τα υποκείμενα των προσωπικών δεδομένων (προσφέροντες οικονομικοί φορείς, ανάδοχοι κ.λπ.) δικαιούνται να αντιταχθούν ανά πάσα στιγμή και για λόγους που σχετίζονται με την ιδιαίτερη κατάστασή τους στην επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων που τα αφορούν. Ωστόσο, στο πλαίσιο της ανάθεσης και εκτέλεσης δημόσιας σύμβασης, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων παρά την ενδεχόμενη εναντίωση κάποιου από τα ανωτέρω πρόσωπα εφόσον υπάρχουν επιτακτικοί και νόμιμοι λόγοι για την επεξεργασία, οι οποίοι υπερισχύουν των συμφερόντων, των δικαιωμάτων και των ελευθεριών του υποκειμένου των δεδομένων ή για την θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων της εκ της δημόσιας σύμβασης.
- ✓ Δικαίωμα ανάκλησης της ήδη δοθείσας συγκατάθεσης (άρθρο 7 του Κανονισμού), δηλαδή τα υποκείμενα των προσωπικών δεδομένων δύνανται να ανακαλέσουν την συγκατάθεσή τους οποιαδήποτε στιγμή αποκλειστικά και μόνο για την επεξεργασία που γίνεται με βάση προηγούμενη συγκατάθεση. Η νομιμότητα της επεξεργασίας

των προσωπικών δεδομένων δεν επηρεάζεται από την ανάκληση της συγκατάθεσης έως το χρονικό σημείο που αιτήθηκε η ανάκληση.

- ✓ Δικαίωμα καταγγελίας στην αρμόδια εποπτική αρχή: Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Λ. Κηφισίας 1-3, Αθήνα, Τ.Κ. 115 23, +30 210 6475600, contact@dpa.gr) σε περίπτωση παραβίασης των ανωτέρω δικαιωμάτων.

Τα υποκείμενα των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα μπορούν να ασκήσουν τα δικαιώματά τους αποστέλλοντας e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση dpo@eydap.gr ή με επιστολή στην διεύθυνση Ιλυσίων 9, Αθήνα 157 71, συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο άσκησης δικαιωμάτων που παρέχεται.

Παρακαλούμε τα σχετικά αιτήματα να συνοδεύονται από τα κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία ταυτοποίησης του προσώπου σας, με την ρητή επιφύλαξη της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. να ζητήσει την παροχή πρόσθετων πληροφοριών με σκοπό την ταυτοποίηση και επιβεβαίωση των στοιχείων σας.

Τεχνικά και οργανωτικά μέτρα

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. λαμβάνει σχετική πρόνοια για τη λήψη επαρκών και αναγκαίων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων για τη διαφύλαξη τόσο της τεχνολογικής όσο και της φυσικής ασφάλειας των προσωπικών δεδομένων σύμφωνα με το άρθρο 32 του Κανονισμού, όπως ενδεικτικά κρυπτογράφηση και τακτικές δοκιμές, περιορισμένες προσβάσεις, τοποθέτηση καμερών σε ειδικούς χώρους, εισαγωγή ειδικών κωδικών σε εξουσιοδοτημένα άτομα για την πρόσβαση στις βάσεις δεδομένων της κ.ά. και τηρεί τις αρχές της επεξεργασίας σύμφωνα με το γράμμα του Κανονισμού, ήτοι την αρχή της νομιμότητας, αντικειμενικότητας και διαφάνειας, την αρχή περιορισμού του σκοπού, την αρχή ελαχιστοποίησης των δεδομένων, την αρχή της ακρίβειας, την αρχή του περιορισμού της περιόδου αποθήκευσης και την αρχή της ακεραιότητας και εμπιστευτικότητας (άρθρο 5 του Κανονισμού). Με γνώμονα την διαφύλαξη της ιδιωτικότητας, εφαρμόζουμε τις βέλτιστες πρακτικές διασφάλισης των προσωπικών δεδομένων, μέσω της υλοποίησης των απαραίτητων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων που ορίζει ο Κανονισμός. Τα δεδομένα διασφαλίζονται από την απώλεια της διαθεσιμότητας, ακεραιότητας και εμπιστευτικότητας της πληροφορίας.

Τι συμβαίνει σε περίπτωση παραβίασης των προσωπικών δεδομένων

Παρά τη δέουσα επιμέλεια που επιδεικνύει η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. αναφορικά με την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων, είναι σε ετοιμότητα προκειμένου να αντιμετωπίσει εγκαίρως τυχόν παραβίασή τους για την καλύτερη δυνατή διασφάλισή σας.

Σε περίπτωση τυχόν παραβίασης των προσωπικών δεδομένων οφείλετε να ενημερώσετε την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. αμελλητί, μόλις αντιληφθείτε ενδεχόμενη παραβίαση, γνωστοποιώντας μας τη φύση της παραβίασης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Ενδεικτικά παραδείγματα: 1) Απώλεια αλληλογραφίας ή ανάγνωση αυτής από μη εξουσιοδοτημένο παραλήπτη, 2) Επίθεση ασφαλείας (Hacking), 3) Κακόβουλο λογισμικό (π.χ. ιός, ransomware), 4) E-mail εξαπάτησης (phishing), 5) Δημοσίευση/κοινοποίηση δεδομένων εκ παραδρομής, 6) Επίδειξη/χορήγηση/διαβίβαση δεδομένων λάθος προσώπου, 7) Προφορική διάδοση δεδομένων εκ παραδρομής.

Ελέγχετε αν η παραβίαση προήλθε από δική σας ευθύνη και συλλέξτε πάσα αναγκαία πληροφορία την οποία η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. θα χρησιμοποιήσει για την αντιμετώπιση του περιστατικού.

ΜΕΡΟΣ Β΄

Εκτελούντα την Επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων πρόσωπα

Όταν ο εκάστοτε ανάδοχος ενεργεί ως **«εκτελών την επεξεργασία»** δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, είτε κατά μόνας, είτε από κοινού με τους τυχόν τρίτους εμπλεκόμενους στην σύμβαση (π.χ. υπεργολάβους), οι οποίοι για τους σκοπούς της παρούσας ορίζονται ως **«υπό-εκτελούντες την επεξεργασία»**, και με τους οποίους συνδέεται με οιαδήποτε συμβατική σχέση διάφορη της συμβατικής του σχέσης (αναδόχου) με την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., έχει το δικαίωμα να προβαίνει στην επεξεργασία για λογαριασμό της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της συναφθείσας δημόσιας σύμβασης, των εξής προσώπων, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά: πελατών, εργαζομένων, συνεργατών, συμβούλων και προμηθευτών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. η οποία θα αποτελεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας. Και σε αυτήν την περίπτωση έχει εφαρμογή ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679.

Τα όσα προβλέπονται στην παρούσα πολιτική ως κάτωθι ισχύουν και για τα υπό-εκτελούντα την επεξεργασία πρόσωπα.

Ο εκτελών την επεξεργασία παύει όλες τις εργασίες σχετικά με τα υπό επεξεργασία προσωπικά δεδομένα σύμφωνα με τις οδηγίες της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και όπως ορίζεται αναλυτικά κατωτέρω κατά την λήξη ή την καθοιονδήποτε τρόπο λύση της συναφθείσας δημόσιας σύμβασης ή κατόπιν γραπτής εντολής της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. (υπεύθυνος επεξεργασίας). Ωστόσο, οι υποχρεώσεις που αναλαμβάνει ο εκτελών την επεξεργασία μετά την σύναψη της σύμβασης εξακολουθούν να ισχύουν παρά τη γενόμενη καταγγελία ή την καθοιονδήποτε τρόπο λύσης της δημόσιας σύμβασης.

Ο εκτελών την επεξεργασία:

- i. επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο για τον σκοπό που είναι αντικείμενο της συμφωνηθείσας επεξεργασίας και σύμφωνα με τις τεκμηριωμένες οδηγίες της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., εκτός αν άλλως απαιτείται από το ισχύον κανονιστικό και νομοθετικό πλαίσιο, στο οποίο εμπίπτει ο εκτελών την επεξεργασία. Σε αυτήν την περίπτωση πρέπει να παρέχει σχετική πληροφόρηση της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. πριν την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- ii. συμμορφώνεται με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., φέροντας την ευθύνη αποδείξεως της συμμορφώσεως με αυτό και ενημερώνει αμέσως της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. εάν, κατά τη γνώμη της, οδηγία ή εντολή της, παραβιάζει το ισχύον νομοθετικό/κανονιστικό πλαίσιο,
- iii. εφαρμόζει όλα τα απαιτούμενα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τα κατωτέρω,
- iv. τηρεί αρχείο δραστηριοτήτων επεξεργασίας για τις επεξεργασίες που διενεργεί για την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 30 παρ. 2 του Κανονισμού,
- v. εγγυάται την εμπιστευτικότητα των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυγχάνουν επεξεργασίας στο πλαίσιο της δημόσιας σύμβασης,
- vi. διασφαλίζει λαμβάνοντας τα κατάλληλα μέτρα ότι όλα τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα (π.χ. προσωπικό, υπεργολάβος, προστηθείς) επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα βάσει των συμπεφωνηθέντων στην δημόσια σύμβαση και διαθέτουν πρόσβαση σε αυτά. Τα ανωτέρω πρόσωπα:

(α) θα είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και επεξεργάζονται αυτά μόνο κατόπιν οδηγιών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.,

(β) αναλαμβάνουν την υποχρέωση τήρησης του απορρήτου ή υπόκεινται σε κατάλληλη νομική υποχρέωση εμπιστευτικότητας ακόμη και μετά την με οποιονδήποτε τρόπο λήξη της απασχόλησής τους στην επεξεργασία.

(γ) έχουν πρόσβαση μόνο στις απολύτως απαραίτητες πληροφορίες, δεδομένα και δομές για τη διενέργεια και εκπλήρωση των σκοπών της δημόσιας σύμβασης και για την συμμόρφωση με το ισχύον νομοθετικό/κανονιστικό πλαίσιο στο πλαίσιο των ευθυνών τους ως εκτελών την επεξεργασία

(δ) λαμβάνουν την απαραίτητη εκπαίδευση για την προστασία των προσωπικών δεδομένων

- vii. ελέγχει σε σχέση με τα εργαλεία, προϊόντα, εφαρμογές ή υπηρεσίες του, την τήρηση των αρχών της προστασίας των δεδομένων ήδη από τον σχεδιασμό και εξ ορισμού.
- viii. επικουρεί την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. κατά τη διενέργεια των Εκτιμήσεων Αντικτύπου (DPIA) σχετικά με την προστασία δεδομένων και των προηγούμενων διαβουλεύσεων με τις εποπτικές αρχές ή άλλες αρμόδιες αρχές προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, οι οποίες προκύπτουν βάσει διατάξεων του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου και στις οποίες εμπίπτει η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., λόγω της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, λαμβάνοντας υπόψη και τη φύση της επεξεργασίας και των πληροφοριών που έχουν παρασχεθεί στον εκτελούντα την επεξεργασία.

Ο εκτελών την επεξεργασία ανάδοχος δύναται να χρησιμοποιήσει άλλον εκτελούντα (π.χ. υπεργολάβο) για την διεξαγωγή συγκεκριμένων δραστηριοτήτων επεξεργασίας. Σε αυτή την περίπτωση, ενημερώνει τον υπεύθυνο της επεξεργασίας εκ των προτέρων για τυχόν προτεινόμενες αλλαγές σχετικά με την προσθήκη ή την αντικατάσταση άλλων εκτελούντων. Οι πληροφορίες αυτές πρέπει να αναφέρουν σαφώς τις δραστηριότητες επεξεργασίας που ανατίθενται σε εξωτερικούς συνεργάτες, την ταυτότητα και τα στοιχεία επικοινωνίας του εκτελούντα και τις ημερομηνίες της εργασίας του. Αυτή η εκτέλεση μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο εάν ο υπεύθυνος δεν προβάλει αντιρρήσεις εντός ευλόγου χρόνου.

Σε περίπτωση πρόσληψης άλλων εκτελούντων, ο εκτελών θα λαμβάνει την γραπτή έγκριση, προγενέστερη και ειδική από τον υπεύθυνο επεξεργασίας. Είναι ευθύνη του αρχικού εκτελούντα να εξασφαλιστεί ότι ο υπο-εκτελών έχει τις ίδιες επαρκείς εγγυήσεις ως προς την εφαρμογή των κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, έτσι ώστε η επεξεργασία να πληροί τις απαιτήσεις της ευρωπαϊκής νομοθεσίας σχετικά με την προστασία δεδομένων. Ο αρχικός εκτελών παραμένει πλήρως υπεύθυνος έναντι του υπευθύνου της επεξεργασίας και στην περίπτωση που επόμενος εκτελών δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του για την προστασία των δεδομένων.

Τεχνικά και Οργανωτικά Μέτρα

Ο εκτελών την επεξεργασία θα εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, προκειμένου να διασφαλίζεται το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας έναντι των κινδύνων, περιλαμβανομένων, μεταξύ άλλων, κατά περίπτωση:

(α) της ψευδωνυμοποίησης και της κρυπτογράφησης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ιδιαίτερα κατά τις διαβιβάσεις και την αποθήκευση αυτών,

(β) της δυνατότητας διασφάλισης της εμπιστευτικότητας, της ακεραιότητας, της διαθεσιμότητας και της αξιοπιστίας των συστημάτων και των υπηρεσιών επεξεργασίας σε συνεχή βάση,

(γ) της δυνατότητας αποκατάστασης της διαθεσιμότητας και της πρόσβασης σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε εύθετο χρόνο, σε περίπτωση φυσικού ή τεχνικού συμβάντος,

(δ) διαδικασίας για την τακτική δοκιμή, εκτίμηση και αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των τεχνικών και των οργανωτικών μέτρων για τη διασφάλιση της ασφάλειας της επεξεργασίας.

(ε) εκτίμησης του ενδεδειγμένου επιπέδου ασφάλειας λαμβάνοντας υπόψη τα ρίσκα που απορρέουν από την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, δηλαδή: τυχαία καταστροφή, παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, κοινολόγηση ή προσπέλαση χωρίς άδεια

(στ) απόδειξη συμμόρφωσης ως προς την ψευδωνυμοποίηση - κρυπτογράφηση, την διασφάλιση απορρήτου - ακεραιότητας - διαθεσιμότητας - αξιοπιστίας· επάρκεια & καταλληλότητα τεχνικών - οργανωτικών μέτρων, που διασφαλίζουν την προστασία των προσωπικών δεδομένων, και τα οποία συνίστανται σε: τήρηση εγκεκριμένου κώδικα δεοντολογίας ή εγκεκριμένου μηχανισμού πιστοποίησης

(θ) τα φυσικά πρόσωπα που έχουν πρόσβαση σε προσωπικά δεδομένα ενεργούν υπό την εποπτεία του εκτελούντα την επεξεργασία και κατόπιν γραπτής εντολής του υπευθύνου επεξεργασίας ή κατόπιν υποχρέωσης από τη νομοθεσία.

Ο εκτελών την επεξεργασία δηλώνει, κατά τον χρόνο υπογραφής της δημόσιας σύμβασης αλλά και οιαδήποτε άλλη στιγμή απαιτηθεί αυτό από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., και εγγυάται ότι διαθέτει σχέδιο επιχειρησιακής συνέχειας/ ανακάμψης από καταστροφή, το οποίο επιτρέπει τη συνέχεια όλων των μέσων, που απαιτούνται για την παροχή των υπηρεσιών της συμβάσεως και την απρόσκοπτη και ακώλυτη παροχή αυτών προς την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και τη διαθεσιμότητα των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Στα πλαίσια αυτά, ο εκτελών την επεξεργασία ενημερώνει και δοκιμάζει το ως άνω σχέδιο, για κάθε εξέλιξη αυτού, αλλά και για κάθε συμβάν, δέχεται έλεγχο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας σχετικά με την επάρκεια του σχεδίου καταβάλλοντας κάθε δυνατή προσπάθεια για την υλοποίηση των διορθώσεων, που θα του ζητηθούν και εντός του χρονοδιαγράμματος που έχει τεθεί από την αρμόδια ελεγκτική αρχή ή από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε..

Άσκηση δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων -διαδικασία απάντησης σε αίτημα του υποκειμένου

Στο μέτρο του δυνατού, ο εκτελών επικουρεί τον υπεύθυνο της επεξεργασίας στην εκπλήρωση της υποχρέωσής του να απαντά σε αιτήματα για την άσκηση των δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων: δικαίωμα πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής και εναντίωσης, δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, δικαίωμα να μην αποτελέσει αντικείμενο αυτοματοποιημένης ατομικής απόφασης (συμπεριλαμβανομένου του profiling).

Ο εκτελών την επεξεργασία:

- ενημερώνει την Υπεύθυνη Προστασίας Δεδομένων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. αμελλητί αν ο εκτελών την επεξεργασία ή ο υπό-εκτελών (π.χ. υπεργολάβος) λάβει ένα αίτημα από υποκείμενο των δεδομένων και σε σχέση με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας, και
- διασφαλίζει ότι τα τρίτα εμπλεκόμενα στην σύμβαση πρόσωπα (π.χ. υπεργολάβος) δεν απαντούν σε αιτήματα πέραν των οδηγιών του υπεύθυνου επεξεργασίας ή όπως απαιτείται από το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο, στο οποίο υπόκειται ο εκτελών την επεξεργασία, οπότε και ο εκτελών την επεξεργασία, στο βαθμό που επιτρέπεται από το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο, ενημερώνει τον υπεύθυνο επεξεργασίας για την απαίτηση αυτή πριν απαντήσει στο αίτημα.

Έλεγχος του Εκτελούντος την Επεξεργασία

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται κατόπιν αιτήματος του υπευθύνου επεξεργασίας να θέτει στη διάθεση αυτού όλες τις πληροφορίες (όπως ενδεικτικά σχετικές πιστοποιήσεις, αναφορές ελέγχου, αποτελέσματα τακτικών δοκιμών, αποτιμήσεις και αξιολογήσεις των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων) που απαιτούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας για να αποδείξει ότι συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις, που απορρέουν από την δημόσια σύμβαση και το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.

Κατά τη διάρκεια ισχύος της δημόσιας σύμβασης και για δώδεκα μήνες μετά το πέρας της επεξεργασίας ο υπεύθυνος επεξεργασίας έχει το δικαίωμα οποτεδήποτε να ελέγχει, με δικά του έξοδα, και ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να παράσχει στους υπαλλήλους του υπευθύνου επεξεργασίας, στον εξουσιοδοτημένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ανεξάρτητο ελεγκτή ή/και στους αντιπροσώπους τους πρόσβαση στις εγκαταστάσεις αυτού και τρίτων εμπλεκόμενων στην σύμβαση προσώπων που ενήργησαν ως εκτελούντες επεξεργασία (εφόσον υπάρχουν), στα δεδομένα, στα αρχεία, στους ελέγχους, στις πολιτικές και στις διαδικασίες, τα οποία σχετίζονται με την επεξεργασία, προκειμένου να επιβεβαιωθεί ότι οι εκτελούντες την επεξεργασία συμμορφώνονται με τις υποχρεώσεις της σύμβασης και της νομοθεσίας.

Ο ως άνω έλεγχος θα πραγματοποιείται κατόπιν έγγραφης ενημέρωσης της Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε. προς τον εκτελούντα την επεξεργασία για την διενέργεια ελέγχου τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν να διεξάγει τον έλεγχο, γνωστοποιώντας τα στοιχεία ταυτότητας των φυσικών προσώπων, τα οποία θα διενεργήσουν τον έλεγχο καθώς και την εκτιμώμενη διάρκεια αυτού.

Οι εκτελούντες την επεξεργασία (ανάδοχος, υπεργολάβος εφόσον υπάρχει κ.ά.) δεν υποχρεούνται να παρέχουν πρόσβαση στις εγκαταστάσεις τους για τους σκοπούς του ελέγχου:

- α. σε οποιονδήποτε, αν δεν τους παρέχει αποδεικτικά στοιχεία της ταυτότητας του και της αρμοδιότητας ελέγχου,
- β. εκτός των ωρών λειτουργίας των εγκαταστάσεων του εκτελούντα.

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας δύναται να προβεί σε έλεγχο, χωρίς να τηρηθεί η ανωτέρω υποχρέωση ενημέρωσης του εκτελούντος την επεξεργασία, εφόσον:

- α. συντρέχει περίπτωση έκτακτης ανάγκης ή παραβίασης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ή
- β. ο υπεύθυνος επεξεργασίας θεωρεί εύλογα αναγκαία την διενέργεια ελέγχου λόγω βάσιμων ενδείξεων περί μη συμμόρφωσης του εκτελούντος την επεξεργασία με την δημόσια σύμβαση, ή
- γ. ο υπεύθυνος επεξεργασίας υποχρεούται ή καλείται να διενεργήσει έλεγχο βάσει του νομοθετικού πλαισίου, αποφάσεως εποπτικής αρχής ή άλλης παρόμοιας ρυθμιστικής αρχής υπεύθυνης για την εφαρμογή του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου σε οποιαδήποτε χώρα, ή
- δ. ο υπεύθυνος επεξεργασίας υποχρεούται ή καλείται να διενεργήσει έλεγχο κατόπιν αιτήματος υποκειμένου των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, στο οποίο διατυπώνονται ζητήματα ως προς τη νομιμότητα της επεξεργασίας.

Ο εκτελών την επεξεργασία λαμβάνει άμεσα μέτρα για την αποκατάσταση σφαλμάτων ή ελλείψεων, εφόσον εντοπιστούν τέτοια από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., και σύμφωνα με τις υποδείξεις της τελευταίας εντός του χρονοδιαγράμματος που θα οριστεί από αυτήν.

Διαβίβαση των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα κοινοποιούνται στον εκτελούντα από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και υπόκεινται σε επεξεργασία από εξουσιοδοτημένο προσωπικό του. Ο εκτελών την επεξεργασία δεν διαβιβάζει σε αποδέκτες ή/και τρίτους τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., με εξαίρεση την περίπτωση, που υποβάλλεται αίτημα του υποκειμένου των δεδομένων ή/και της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. οπότε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δύναται να επιστραφούν σε αυτήν ή στο υποκείμενο των δεδομένων.

Αν απαιτείται να διαβιβαστούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε αποδέκτες πλην των οριζόμενων στην προηγούμενη παράγραφο, ο εκτελών την επεξεργασία θα πληροφορεί εγγράφως τον υπεύθυνο επεξεργασίας για τους όρους και τις υποχρεώσεις της διαβίβασης και δεν θα διαβιβάζει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα πριν την έγγραφη συγκατάθεση του υπεύθυνου επεξεργασίας.

Ο εκτελών την επεξεργασία δεν επεξεργάζεται ούτε διαβιβάζει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε χώρες ή διεθνείς οργανισμούς που η Ευρωπαϊκή Επιτροπή έχει αποφασίσει ότι δεν διασφαλίζεται επαρκές επίπεδο προστασίας αυτών, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του υπεύθυνου επεξεργασίας, ήτοι της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε..

Πρόσληψη υπό-εκτελούντων την επεξεργασία προσώπων από τον ανάδοχο

Ο εκτελών την επεξεργασία ενημερώνει εγγράφως τον υπεύθυνο επεξεργασίας, πριν από την πρόσληψη άλλου υπό-εκτελούντα την επεξεργασία και την ανάθεση εργασιών σε αυτόν, συμπεριλαμβανομένου του συνόλου των πληροφοριών που θα υπόκεινται προς επεξεργασία και θα αναλάβει ο υπό-εκτελών την επεξεργασία. Εντός τριάντα (30) ημερών από την παραλαβή του ανωτέρω αιτήματος περί αναθέσεως της επεξεργασίας σε υπεργολάβο, ο υπεύθυνος επεξεργασίας οφείλει να γνωστοποιήσει στον εκτελούντα την επεξεργασία αν αποδέχεται ή όχι την πρόσληψη υπεργολάβου. Μόνο κατόπιν ρητής έγγραφης άδειας του υπεύθυνου επεξεργασίας στον εκτελούντα την επεξεργασία, για την πρόσληψη ορισμένου υπό-εκτελούντος την επεξεργασία προσώπου και την αρμοδιότητα να παρέχει ο εκτελών την επεξεργασία κατευθύνσεις όμοιες με εκείνες, που του έχουν δοθεί από τον υπεύθυνο επεξεργασίας στον υπό-εκτελών την επεξεργασία, ήτοι να επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που του παρέχει ο υπεύθυνος επεξεργασίας για λογαριασμό και κατ' εντολή αυτού, θα πραγματοποιείται η ανάθεση της επεξεργασίας κατά τα ανωτέρω σε υπό-εκτελούν την επεξεργασία πρόσωπο. Ο εκτελών την επεξεργασία, καθώς και οποιοσδήποτε εκ μέρους αυτού, υποχρεούται να μην αναθέτει (ή κοινοποιεί δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας) σε οποιοδήποτε τρίτο εμπλεκόμενο στην σύμβαση πρόσωπο, πριν την ρητή έγγραφη συγκατάθεση του υπεύθυνου επεξεργασίας.

Ο εκτελών την επεξεργασία εγγυάται ότι, οποιοδήποτε τρίτο εμπλεκόμενο στην σύμβαση πρόσωπο, το οποίο έχει εγκριθεί από τον υπεύθυνο επεξεργασίας, πριν επεξεργαστεί δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπεύθυνου επεξεργασίας, θα συμβάλλεται με τον εκτελούντα την επεξεργασία, με τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις, που προβλέπονται στους όρους της παρούσης πολιτικής και στην δημόσια σύμβαση και στο ισχύον νομοθετικό πλαίσιο και ότι θα προβαίνει (ο εκτελών την επεξεργασία) σε όλες τις

αναγκαίες και κατάλληλες ενέργειες και εγγυήσεις, ώστε να τηρείται επαρκές επίπεδο προστασίας για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας.

Σε περίπτωση που ο υπό-εκτελών την επεξεργασία δεν τηρήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο εκτελών παραμένει πλήρως υπεύθυνος έναντι της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. για την τήρηση των υποχρεώσεων του υπό-εκτελούντος την επεξεργασία.

ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ-ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ

Ο εκτελών την επεξεργασία δηλώνει και εγγυάται κατά την υπογραφή της δημόσιας σύμβασης ότι έχει θεσπίσει και εφαρμόζει πολιτικές ασφάλειας πληροφοριών, συμπεριλαμβανομένης και της διαχείρισεως περιστατικών παραβίασεως και ότι το προσωπικό του και οι εν γένει προστεθέντες του, οι οποίοι έχουν πρόσβαση ή επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, είναι σε γνώση των σχετικών πολιτικών και διαδικασιών και έχουν λάβει όλες τις αναγκαίες οδηγίες σχετικά με την αντιμετώπιση παραβιάσεων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να ενημερώνει τον υπεύθυνο επεξεργασίας εντός 24 ωρών από το χρονικό σημείο, που ο εκτελών την επεξεργασία ή ο τυχόν υπό-εκτελών την επεξεργασία αντιληφθεί παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, η οποία επηρεάζει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας, παρέχοντας στον υπεύθυνο επεξεργασίας επαρκή πληροφόρηση, που θα του επιτρέπει να συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις για τη γνωστοποίηση παραβιάσεων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε εποπτική αρχή ή/και στα υποκείμενα των δεδομένων, σύμφωνα με αυτά που ορίζονται στο ισχύον νομοθετικό πλαίσιο και στο άρθρα 33 και 34 του Κανονισμού. Η ενημέρωση αυτή θα περιλαμβάνει, όπου είναι δυνατόν, τις κατηγορίες και τον κατά προσέγγιση αριθμό των υποκειμένων των δεδομένων και των αρχείων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. που σχετίζονται με το περιστατικό αυτό, τις επιπτώσεις και τις πιθανές συνέπειες για την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και τα θιγόμενα υποκείμενα δεδομένων από το Περιστατικό αυτό Ασφαλείας καθώς και τα διορθωτικά μέτρα που πρέπει να ληφθούν από τον εκτελών την επεξεργασία.

Σε περίπτωση περιστατικού παραβίασης ο εκτελών την επεξεργασία θα εφαρμόσει άμεσα και με δικά του έξοδα (στο βαθμό που το Περιστατικό Ασφάλειας οφείλεται σε παραβίαση των υποχρεώσεων του υπό την δημόσια σύμβαση), όλα τα διορθωτικά μέτρα για την αντιμετώπιση των αιτιών του Περιστατικού Ασφαλείας και θα συμβουλευέται καλόπιστα την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. σχετικά με τις προσπάθειες αποκατάστασης που είναι απαραίτητες και εύλογες. Ο εκτελών την επεξεργασία θα παρέχει κάθε εύλογα απαιτούμενη συνδρομή στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. στο πλαίσιο των διορθωτικών ενεργειών που θα λαμβάνονται από αυτήν.

Ο εκτελών θα εξασφαλίζει ότι αυτές οι προσπάθειες αποκατάστασης προβλέπουν, χωρίς περιορισμό, την πρόληψη της επανάληψης του ίδιου τύπου Περιστατικού Ασφαλείας και θα ενημερώνει την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. για όλα τα διορθωτικά μέτρα που έχουν ληφθεί και για τις προσπάθειες αποκατάστασης που έχουν αναληφθεί.

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να παρέχει οιασδήποτε μορφής ενημέρωση στην ηλεκτρονική διεύθυνση dpo@eydap.gr καθώς και στον τηλεφωνικό αριθμό **+30 210 749 5156**.

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να συνεργάζεται με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και να λειτουργεί κατ' εντολή του υπευθύνου επεξεργασίας προκειμένου να τον επικουρεί στην έρευνα, στον περιορισμό και στην αντιμετώπιση κάθε περιστατικού παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ο εκτελών την επεξεργασία εγγυάται ότι οι υπό-εκτελούντες την επεξεργασία με τους οποίους έχει συμβληθεί με ξεχωριστή σύμβαση εφαρμόζουν πολιτικές διαχείρισης παραβιάσεων προσωπικού χαρακτήρα με ανάλογες διαδικασίες και έχουν λάβει όλα τα αντίστοιχα μέτρα.

Η ανωτέρω υποχρέωση ενημέρωσης δεν αναιρεί άλλες υποχρεώσεις ενημέρωσης του εκτελούντος την επεξεργασία, οι οποίες έχουν τυχόν προβλεφθεί στην δημόσια σύμβαση και οι οποίες εξακολουθούν να ισχύουν.

Πολιτική διαγραφής ή Επιστροφής των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Ο εκτελών την επεξεργασία ή/και ο υπό-εκτελών την επεξεργασία οφείλουν να διαγράψουν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας εντός χρονικού διαστήματος 10 ημερών, από την ημερομηνία διακοπής της επεξεργασίας και ο εκτελών την επεξεργασία θα βεβαιώνει την διαγραφή όλων των αντιγράφων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που έχει λάβει από τον υπεύθυνο επεξεργασίας και τυχόν έχει διαβιβάσει στον υπό-εκτελών την επεξεργασία.

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας δύναται στο πλαίσιο της διακριτικής του ευχέρειας, να απαιτήσει από τον εκτελούντα εγγράφως και το αργότερο έως την ημερομηνία διακοπής της επεξεργασίας να του επιστρέψει το σύνολο των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας σε αντίγραφο μέσω ασφαλούς αρχείου, ο μορφότυπος του οποίου έχει προσυμφωνηθεί με τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή/και να διαγράψει, βεβαιώνοντας παράλληλα την διαγραφή, όλων των υπόλοιπων αντιγράφων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας, που επεξεργαζόταν ο εκτελών την επεξεργασία ή/και ο τυχόν υπό-εκτελών την επεξεργασία.

Ο εκτελών την επεξεργασία ή/και ο τυχόν υπό-εκτελών την επεξεργασία διατηρούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας, όταν απαιτείται από το ισχύον νομοθετικό/κανονιστικό πλαίσιο και μόνο για την περίοδο που απαιτείται, υπό την προϋπόθεση ότι ο εκτελών την επεξεργασία διασφαλίζει την τήρηση της εμπιστευτικότητας και της ασφάλειας του συνόλου των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας και ότι η εν λόγω επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται μόνο για τους συγκεκριμένους σκοπούς που απαιτούν την αποθήκευσή τους και για κανέναν άλλο σκοπό.

Ο εκτελών την επεξεργασία παρέχει στον υπεύθυνο επεξεργασίας έγγραφη βεβαίωση για την πλήρη συμμόρφωση του ίδιου και των υπό-εκτελούντων την επεξεργασία με τα προβλεπόμενα στην παρούσα πολιτική και στην δημόσια σύμβαση εντός δύο (2) μηνών από την ημερομηνία διακοπής της επεξεργασίας, εκτός αν απαιτείται να προσκομιστεί η εν λόγω βεβαίωση νωρίτερα λόγω καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ή λόγω οποιασδήποτε δικαστικής ή εξωδικαστικής διαμάχης, στην οποία περίπτωση η βεβαίωση θα προσκομιστεί άμεσα.

Μη τήρηση της παρούσης πολιτικής και των σχετικών προβλεπόμενων στην δημόσια σύμβαση

Η μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εκτελούντος την επεξεργασία ή/και των υπό-εκτελούντων την επεξεργασία όπως περιγράφονται στην παρούσα πολιτική και θα προβλέπονται στην δημόσια σύμβαση θα συνεπάγεται την επιβολή ποινικών ρητρών κατά τα οριζόμενα στην εκάστοτε δημόσια σύμβαση. Ο εκτελών την επεξεργασία θα ευθύνεται για κάθε πταίσμα αυτού, των υπό-εκτελούντων την επεξεργασία και των εν γένει προστηθέντων

του και θα υπέχει υποχρέωση πλήρους αποκατάστασης κάθε ζημίας της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., η οποία θα οφείλεται ή θα συνδέεται άμεσα ή έμμεσα με την παράβαση από τον εκτελούντα των όρων της δημόσιας σύμβασης ή/και του ισχύοντος εκάστοτε νομοθετικού πλαισίου.

Ο εκτελών επεξεργασία σε περίπτωση παράβασης οποιασδήποτε αναληφθείσας υποχρέωσής του έναντι της ΕΥΔΑΠ θα θεωρείται ο ίδιος υπεύθυνος επεξεργασίας.

Κάθε προσφέρων οικονομικός φορέας, ο ανάδοχος καθώς και κάθε τρίτο πρόσωπο που εμπλέκεται στην εκτέλεση εργασιών της σύμβασης που θα συναφθεί μεταξύ της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και του αναδόχου διαβάζοντας το παρόν λαμβάνει γνώση της ως άνω επεξεργασίας που είναι σύμφωνη με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 αποκλειστικά για τους σκοπούς που προαναφέρθηκαν και για σκοπούς συμβατούς με αυτούς καθώς και των υποχρεώσεων του εκτελούντα την επεξεργασία και των τυχόν υπό-εκτελούντων την επεξεργασία προσώπων. Μέσω της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. καθώς και με την υπογραφή της δημόσιας σύμβασης θεωρείται ότι τα υποκείμενα των προσωπικών δεδομένων έχουν λάβει γνώση και συναινούν στην επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (ΕΕ) ΑΡΙΘ. 833/2014 ΤΗΣ 31ης ΙΟΥΛΙΟΥ 2014 ΟΠΩΣ
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΡΙΘ. 2022/576 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΤΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (ΕΕ) ΤΗΣ 8ης ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2022**

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρο μείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω υπεύθυνα ότι: δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στον διαγωνισμό, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο προσφέρων οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία,

(β) ο προσφέρων οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου,

(γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλών ούτε ο προσφέρων οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρονται στο σημείο (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10% της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ.

Ημερομηνία: 20

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)