



ΕΤΑΙΡΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΑΡΙΘΜ. Δ7756

ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ
ΤΩΝ ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΕΛΑΤΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.**

ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ
ΑΠΟΨΗ ΒΑΣΕΙ ΜΟΝΟ ΤΙΜΗΣ.

CPV : 79342320-2 ΚΑΙ 79500000-9

Προϋπολογισθείσα δαπάνη Τμήματος 1 για 3 έτη: 2.341.600,14€, πλέον Φ.Π.Α.

Δικαίωμα προαίρεσης Τμήματος 1 για 3 έτη: 316.229,76€, πλέον Φ.Π.Α.

Προϋπολογισθείσα δαπάνη Τμήματος 2 για 3 έτη: 8.698.539,12€, πλέον Φ.Π.Α.

Δικαίωμα προαίρεσης Τμήματος 2 για 3 έτη: 402.366,60€ πλέον Φ.Π.Α.

Συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη: 11.758.735,60€ πλέον Φ.Π.Α.

ΑΘΗΝΑ, ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2023

Περιεχόμενα

1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΟΣ ΦΟΡΕΑ	4
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	5
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	7
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	9
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	9
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	11
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	11
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	11
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων	12
2.1.4	Γλώσσα	13
2.1.5	Εγγυήσεις	13
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	14
2.2.1	Δικαιούμενοι συμμετοχής	14
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής	14
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	19
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	19
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	20
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	22
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων-Υπεργολαβία	22
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	23
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	24
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα	25
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	50
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης	50
2.4	ΚΑΤ'ΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	50
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	50
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	50
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	53
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»	54
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	54
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	55
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	57
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	57
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	57
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	58
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	60
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ – ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	61
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	63
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)	65
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	65
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	65
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	66
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	67
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	68
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	69
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	69
5.3	ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	70
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	71
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	72
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	72
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	72
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	73
6.5	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	73
6.6	ΡΗΤΡΑ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	73

6.7	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	75
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ε.Ε.Ε.Σ.	
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (ΕΕ) ΑΡΙΘ. 833/2014 ΤΗΣ 31ΗΣ ΙΟΥΛΙΟΥ 2014 ΟΠΩΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΡΙΘ. 2022/578 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (ΕΕ) ΤΗΣ 8ΗΣ ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2022.....	

1. ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα

Επωνυμία	ΕΤΑΙΡΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΗΣ Α.Ε. (Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	094079101
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης	_____
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΩΡΩΠΟΥ 156
Πόλη	ΓΑΛΑΤΣΙ ΑΤΤΙΚΗΣ
Ταχυδρομικός Κωδικός	11146
Τηλέφωνο	+30 210 2144034
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	diagonismoi@eydap.gr
Αρμόδια για πληροφορίες	ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΣΚΟΥΜΠΑΦΗ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.eydap.gr

Είδος Αναθέτοντος Φορέα

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. είναι Ανώνυμη Εταιρεία του κεφαλαίου Β του νόμου 3429/2005.

Κύρια δραστηριότητα Α.Φ.

Η Εταιρία Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως Πρωτεύουσας (Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.), δραστηριοποιείται στην παροχή υπηρεσιών ύδρευσης και αποχέτευσης, με περιοχή αρμοδιότητας τη μείζονα περιοχή του Νομού Αττικής, αλλά και τη δυνατότητα παροχής όλου του εύρους των υπηρεσιών της και εκτός της ως άνω περιοχής αρμοδιότητάς της, με σκοπό την παροχή υπηρεσιών ύδρευσης και αποχέτευσης, τη μελέτη, κατασκευή, εγκατάσταση, λειτουργία, εκμετάλλευση, διαχείριση, συντήρηση, επέκταση και ανανέωση συστημάτων ύδρευσης και αποχέτευσης, την άντληση, αφαλάτωση, επεξεργασία, αποθήκευση, μεταφορά και διανομή πάσης φύσεως υδάτων και τη διενέργεια έργων και διαδικασιών συλλογής, μεταφοράς, αποθήκευσης, επεξεργασίας, καθώς και διαχείριση και διάθεση των προϊόντων της επεξεργασίας των λυμάτων.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το ελληνικό δίκαιο.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στον ιστότοπο της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. στη διεύθυνση <http://www.eydap.gr> στην ενότητα Διαγωνισμοί και στο «Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.eprocurement.gov.gr> του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση www.promitheus.gov.gr του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ

γ) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ

δ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από τις προαναφερθείσες διευθύνσεις.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 264 του Ν. 4412/2016.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση γίνεται με σχετική πίστωση του προϋπολογισμού της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και ειδικότερα του προγράμματος των αντίστοιχων οικονομικών ετών 2022, 2023 και 2024.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι: (α) η παροχή υπηρεσιών υποβοήθησης και υποστήριξης στην είσπραξη των πάσης φύσεως λογαριασμών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. από τους πελάτες της σύμφωνα με τα τιμολόγια που προσκομίζουν οι πελάτες (ταμειακά παραστατικά), συμπεριλαμβανομένων: της επιστροφής χρημάτων και της ακύρωσης είσπραξης σύμφωνα με τα εκδιδόμενα παραστατικά, καθώς και της τήρησης των απαιτούμενων διαδικασιών σε περιπτώσεις προσωρινής αδυναμίας εξόφλησης και επικύρωσης λογαριασμών λόγω τεχνικών προβλημάτων και κατά τη διενέργεια των χρηματοποστολών, με τη στελέχωση θέσεων εξυπηρέτησης κοινού των ταμείων εισπράξεων των υφισταμένων και λειτουργούντων Περιφερειακών Κέντρων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και του ταμείου είσπραξης του Κέντρου Λυμάτων Μεταμόρφωσης ή και όποιου τυχόν άλλου Περιφερειακού Κέντρου ήθελε ιδρυθεί και τη διάθεση ομάδας έργου τριάντα πέντε (35) ατόμων και (β) η παροχή υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και των οργανωτικών μονάδων αυτής, δηλαδή της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης Πελατών, στην οποία υπάγονται τα Περιφερειακά Κέντρα, της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης Ειδικών Πελατών στην οποία υπάγονται η Υπηρεσία ΟΤΑ, η Υπηρεσία Δημοσίου και η Υπηρεσία Μεγάλων Πελατών και της Διεύθυνσης Διαχείρισης & Εμπειρίας Πελατών, στην οποία υπάγονται η Υπηρεσία Στατιστικής & Συντονισμού, η Υπηρεσία Κέντρου Επικοινωνίας Πελατών και η Υπηρεσία Ψηφιακής Επικοινωνίας, με τη στελέχωση θέσεων στη Γενική Διεύθυνση Πελατών και τις ανωτέρω αναφερόμενες οργανωτικές μονάδες της, με τη διάθεση ομάδας έργου εκατόν είκοσι πέντε (125) ατόμων που υποδιαιρείται σε υπο-ομάδες έργου ανά οργανωτική μονάδα της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών. Οι υπηρεσίες της περ. (β) δύναται να αφορούν υπηρεσίες διοικητικής και λειτουργικής υποστήριξης, υπηρεσίες υποστήριξης των διαδικασιών επικοινωνίας πελατών, εξυπηρέτησης πελατών, επεξεργασίας δεδομένων/στατιστικής απεικόνισης καθώς και υπηρεσίες γραμματείας και εν γένει υποστήριξη κατά τη διεκπεραίωση του αντικείμενου των οργανωτικών μονάδων.

Το αντικείμενο, οι όροι και οι προϋποθέσεις παροχής των υπηρεσιών εξειδικεύονται, καθορίζονται και αναλυτικά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 79342320-2 και 79500000-9.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

Τμήμα 1: «Παροχή υπηρεσιών υποβοήθησης και υποστήριξης στην είσπραξη των πάσης φύσεως λογαριασμών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.»

Τμήμα 2: «Παροχή υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.»

Προσφορές υποβάλλονται για ένα ή όλα τα τμήματα. **Η υποβολή προσφοράς συνιστά αποδοχή των όρων της παρούσας διακήρυξης και των παραρτημάτων αυτής που όλοι θεωρούνται ουσιώδεις.**

Η εκτιμώμενη αξία του τμήματος 1 της σύμβασης, ανέρχεται στο ποσό των δύο εκατομμυρίων τριακοσίων σαράντα ενός χιλιάδων εξακοσίων Ευρώ και δεκατεσσάρων λεπτών (2.341.600,14€), **πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.** (ετήσια εκτιμώμενη αξία τμήματος 1: 780.533,38€, πλέον Φ.Π.Α.).

Η εκτιμώμενη αξία του τμήματος 2 της σύμβασης, ανέρχεται στο ποσό των οκτώ εκατομμυρίων εξακοσίων ενενήντα οκτώ χιλιάδων πεντακοσίων τριάντα εννέα Ευρώ και δώδεκα λεπτών (8.698.539,12€), **πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.**, (ετήσια εκτιμώμενη αξία τμήματος 2: 2.899.513,04€, πλέον Φ.Π.Α.)

Όσον αφορά στο τμήμα 1:

ΗΕΥΔΑΠ Α.Ε. διατηρεί δικαίωμα προαίρεσης (option) μέχρι του ποσού των τριακοσίων δεκαέξι χιλιάδων διακοσίων είκοσι εννέα ευρώ και εβδομήντα έξι λεπτών (€ 316.229,76) για τα τρία έτη, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ, (ετησίως: 105.409,92€ πλέον Φ.Π.Α.).

Το δικαίωμα προαίρεσης του τμήματος 1 αφορά: στη δαπάνη για την εκτέλεση επιπλέον υπηρεσιών ομοίων με εκείνων της αρχικής σύμβασης με τους ίδιους όρους ή/και σε αποζημιώσεις για υπηρεσίες που θα παρέχονται πέραν του 8ώρου (παροχή υπηρεσιών πέραν του 8ώρου – Υπερεργασία (έως 1 ώρα/ημέρα), που τυχόν θα απαιτηθούν κατά τη διάρκεια ισχύος της σχετικής σύμβασης, αποζημίωση μετακινήσεων μεταξύ Ταμείων Εισπράξεων ή ως δικαίωμα χρονικής παράτασης με οικονομικό αντικείμενο.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί δικαίωμα μείωσης των μελών της ομάδας έργου έως οκτώ (8) άτομα που αντιστοιχεί στο ποσό των πεντακοσίων τριάντα πέντε χιλιάδων διακοσίων είκοσι δύο Ευρώ και ογδόντα εννέα λεπτών (€535.222,89) για τη συνολική διάρκεια της σύμβασης, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ €.

Όσον αφορά στο τμήμα 2:

ΗΕΥΔΑΠ Α.Ε. διατηρεί δικαίωμα προαίρεσης (option) μέχρι του ποσού των τετρακοσίων δύο χιλιάδων τριακοσίων εξήντα έξι ευρώ και εξήντα λεπτών (€ 402.366,60) για τα τρία έτη, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ (ετησίως: 134.122,20€, πλέον Φ.Π.Α.).

Το δικαίωμα προαίρεσης του τμήματος 2 αφορά: στη δαπάνη για την εκτέλεση επιπλέον υπηρεσιών ομοίων με εκείνων της αρχικής σύμβασης με τους ίδιους όρους ή/και σε αποζημιώσεις για υπηρεσίες που θα παρέχονται πέραν του 8ώρου (παροχή υπηρεσιών πέραν του 8ώρου – Υπερεργασία (έως 1 ώρα/ημέρα), που τυχόν θα απαιτηθούν κατά τη διάρκεια ισχύος της σχετικής σύμβασης, αποζημίωση μετακινήσεων μεταξύ διαφορετικών σημείων παρουσίας/θέσεων εντός των οικείων οργανωτικών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών, συμπεριλαμβανομένων μετακινήσεων μεταξύ των Περιφερειακών Κέντρων που υπάγονται στη Διεύθυνση Εξυπηρέτησης Πελατών ή ως δικαίωμα χρονικής παράτασης με οικονομικό αντικείμενο.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί δικαίωμα μείωσης των μελών της ομάδας έργου έως τριάντα ένα (31) άτομα που αντιστοιχεί στο ποσό των δύο εκατομμυρίων εβδομήντα τριών χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα οκτώ Ευρώ και τριάντα πέντε λεπτών (€2.073.988,35) για τη συνολική διάρκεια της σύμβασης, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ.

Τα δικαιώματα προαίρεσης εκάστου τμήματος της σύμβασης ενεργοποιούνται τμηματικά, ανάλογα με τις ανάγκες της ΕΥΔΑΠ Α.Ε., κατόπιν μονομερούς δήλωσής της, που κοινοποιείται στον ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες είτε πριν την αρχικώς προγραμματισμένη λήξη της σύμβασης, είτε πριν προκύψει η σχετική αναγκαιότητα (και σε κάθε περίπτωση προ δεκαπέντε (15) ημερών τουλάχιστον), κατόπιν αιτήματος της αρμόδιας οργανωτικής μονάδας και εισήγησης του Διαχειριστή ή των Διαχειριστών της Σύμβασης καθώς και της έγκρισης από το αποφαινόμενο όργανο.

Τα δικαιώματα μείωσης των μελών της ομάδας έργου εκάστου τμήματος της σύμβασης ενεργοποιούνται εφόσον ολοκληρωθεί, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, πρόσληψη μόνιμου προσωπικού και κατόπιν μονομερούς δήλωσης της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., που κοινοποιείται στον ανάδοχο τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν

την ενεργοποίηση του δικαιώματος, κατόπιν αιτήματος της αρμόδιας οργανωτικής μονάδας και εισήγησης του Διαχειριστή ή των Διαχειριστών καθώς και της έγκρισης από το αποφαινόμενο όργανο.

Η **συνολική εκτιμώμενη αξία** της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των έντεκα εκατομμυρίων επτακοσίων πενήντα οκτώ χιλιάδων επτακοσίων τριάντα πέντε Ευρώ και εξήντα λεπτών (11.758.735,60€), συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Η διάρκεια της σύμβασης (αφορά και τα δύο τμήματα) ορίζεται σε **τρία (3) έτη, με ημερομηνία έναρξης την ημερομηνία υπογραφής της.**

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση (αφορά και τα δύο τμήματα) θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, **βάσει μόνο τιμής.**

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
2. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
3. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
4. του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
5. της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ 2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
6. της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
7. της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466) «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92),
8. του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
9. του ν. 4635/2019 (Α' 167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
10. του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
11. του Π.Δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»,
12. του ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με

- αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρείες",
13. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
 14. του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
 15. της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων »,
 16. του ν. 2744/1999 (Α' 222) «Ρυθμίσεις θεμάτων της Εταιρείας Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως Πρωτευούσης (Ε.Υ.Δ.Α.Π.) και άλλες διατάξεις»,
 17. της υπ' αριθμ. 76928/9-7-2021 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3075/Β'/13-7-2021), «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
 18. της υπ' αριθμ. 64233 (Β' 2453/09-06-2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
 19. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων),
 20. του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις
 21. του ν. 4727/2020 (Α' 184), «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις»,
 22. του ν. 4912/2022 (Α' 59/17-03-2022), «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης»,
 23. του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,
 24. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσης, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
 25. του Κανονισμού Προμηθειών και Γενικών Υπηρεσιών της Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε., σχετικά με την ανάθεση και εκτέλεση συμβάσεων,
 26. της υπ' αρ. 21062/7.9.2022 Απόφασης του ΔΣ της Ε.Υ.Δ.Α.Π. περί έγκρισης της διενέργειας του διαγωνισμού.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **29/05/2023 και ώρα 12:00.**

Ως ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού νοείται η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **19/04/2023** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε **Συστημικό Αριθμό: 191604**.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diaivgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., στη διεύθυνση (URL): <http://www.eydap.gr> στην ενότητα Διαγωνισμοί, στις **24/04/2023**.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης της προκήρυξης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης βαρύνουν τον προϋπολογισμό της Ένωσης.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα, την ακεραιότητα και τη διαθεσιμότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες,

δ) δεν θα προβούν σε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού,

ε) δεν θα διενεργήσουν καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης,

στ) δεν θα προσφέρουν καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως,

εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε θα χρησιμοποιήσουν τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα,

ζ) δεν θα επιχειρήσουν να επηρεάσουν με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., ούτε θα παράσχουν παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. καθ' όλη τη διάρκεια ανάθεσης και της εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, αλλά και μετά τη λήξη της,

η) δεν θα προβούν άμεσα (οι ίδιοι) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη που έχει ως στόχο την παραπλάνηση οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης, την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

θ) θα δηλώνουν στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση τους, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, υπαλλήλων ή συνεργατών τους που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων τους) με μέλη του προσωπικού της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. που θα εμπλακούν καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και θα μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η Προκήρυξη της σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- η με αρ. **Δ7756** παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής,
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [Ε.Ε.Ε.Σ.],
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

Επιβάλλονται στους οικονομικούς φορείς οι κάτωθι απαιτήσεις με σκοπό την προστασία του εμπιστευτικού χαρακτήρα των πληροφοριών των ανωτέρω εγγράφων της σύμβασης:

Ο οικονομικός φορέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., τα ανωτέρω έγγραφα ή πληροφορίες που προκύπτουν από αυτά. Οι οικονομικοί φορείς διασφαλίζουν την τήρηση των απαιτήσεων αυτών από το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους τους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιούν κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης.

Άλλως, έχουν υποχρέωση αποκατάστασης κάθε θετικής ή αποθετικής ζημίας θα υποστεί η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. από την τυχόν αποκάλυψη, αλλά και της ηθικής βλάβης που θα υποστεί η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., ανεξαρτήτως υλικής ζημίας ή τυχόν δυσφημίσσεως, αφού συνομολογεί ότι η αποκάλυψη εταιρικών μυστικών συνιστά προσβολή προσωπικότητας, ενώ επίσης η τεχνογνωσία της καθώς και άλλες εμπιστευτικές πληροφορίες, συμφωνείται ότι συνιστούν περιουσιακά της στοιχεία αποτιμητά σε χρήμα.

Η «Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.» έχει δικαίωμα να προβαίνει σε επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του παρέχοντος υπηρεσίες σε περίπτωση που αυτός αποτελεί φυσικό πρόσωπο ή/και του προσωπικού που απασχολεί σε περίπτωση που αυτός αποτελεί είτε φυσικό είτε νομικό πρόσωπο ή/και των στελεχών της διοίκησής του σε περίπτωση που αυτός αποτελεί νομικό πρόσωπο, αποκλειστικά για τους σκοπούς υλοποίησης και υποστήριξης της παρούσας σύμβασης, καθώς και για σκοπούς συμβατικών και νόμιμων υποχρεώσεων που πηγάζουν από το εργατικό, κοινωνικοασφαλιστικό και φορολογικό δίκαιο, και εν γένει το ελληνικό, το ευρωπαϊκό και το διεθνές δίκαιο. Τα ως άνω στοιχεία ενδέχεται να γνωστοποιηθούν και σε άλλες τρίτες οντότητες, όπως φορείς, ασφαλιστικά ταμεία, δημόσιες αρχές, χρηματοπιστωτικά ιδρύματα στα πλαίσια κοινωνικοασφαλιστικών υποχρεώσεων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ή προς συμμόρφωσή της με οποιαδήποτε έννομη υποχρέωση. Επίσης, πρόσβαση στα ως άνω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, σε ορισμένες περιπτώσεις δύναται να έχουν τρίτες εταιρείες με τις οποίες η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. τελεί σε συνεργασία π.χ. εταιρείες διοικητικής υποστήριξης. Στα πλαίσια της ως άνω επεξεργασίας η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. υποχρεούται όπως λαμβάνει τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που κρίνονται αναγκαία για τη διαφύλαξη και προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του αντισυμβαλλόμενου της ή/και του προσωπικού που απασχολεί ή/και των στελεχών της διοίκησής του. Ο παρέχων υπηρεσίες ή/και το προσωπικό που απασχολεί ή/και τα στελέχη της διοίκησής του σε κάθε περίπτωση έχουν βάσει του Κανονισμού 2016/679 δικαίωμα ενημέρωσης (άρθρα 13 και 14), πρόσβασης και λήψης αντιγράφου (άρθρο 15), διόρθωσης (άρθρο

16), διαγραφής (άρθρο 17), περιορισμού επεξεργασίας (άρθρο 18), φορητότητας (άρθρο 20), εναντίωσης (άρθρο 21), γνώσης και αντίρρησης τυχόν αυτοματοποιημένης λήψης αποφάσεων (άρθρο 22), ανάκλησης της συγκατάθεσης (άρθρο 7 παρ. 3), καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Τα ως άνω δικαιώματα τελούν υπό την επιφύλαξη άσκησης των έννομων υποχρεώσεων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., σε περίπτωση που αυτή ήθελε εγείρει τυχόν αξιώσεις της κατά του αντισυμβαλλόμενου και σε κάθε περίπτωση διαφύλαξης δημοσίου συμφέροντος.

Ο Παρέχων Υπηρεσίες έχει λάβει γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα την Πολιτική Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα για την Ανάθεση και Εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.eydap.gr>, στην ενότητα Διαγωνισμοί – Προκηρύξεις Προμηθειών.

Εφόσον απαιτηθεί, ο Παρέχων Υπηρεσίες υποχρεούται, κατά την υπογραφή της σύμβασης να υπογράψει και το σχετικό Παράρτημα της σύμβασης, περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και παροχής εγγυήσεων κατά την Επεξεργασία, καθώς και τυχόν λοιπά παραρτήματα. Τα εν λόγω Παραρτήματα αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών** και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικός πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από την **Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.** έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά και σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. (www.eydap.gr).

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, με δυνατότητα Αγγλικής μετάφρασης όποτε κρίνεται σκόπιμο.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ Ελληνικού και Αγγλικού κειμένου επικρατεί η Ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφρασή τους, μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με τον αναθέτοντα φορέα, καθώς και μεταξύ αυτού και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Τα έγγραφα της σύμβασης υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 2.4.2.5 της παρούσας διακήρυξης.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1 εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περ. β' και γ' της παρ. 1 του αρ. 14 ν. 4364/2016, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. – Ν.Π.Ι.Δ. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) τον αναθέτοντα φορέα προς τον οποίο απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως (εκτός των περιπτώσεων των γραμματίων του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων), και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη

ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση της εγγυήσεως καλής εκτέλεσης τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι εγγυητικές επιστολές πρέπει, να συνταχθούν σύμφωνα με τα υποδείγματα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV της παρούσης.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Εάν διαπιστωθεί πλαστότητα των εγγυητικών επιστολών, ο οικονομικός φορέας αποκλείεται από το διαγωνισμό και η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. λαμβάνει όλα τα, κατά το νόμο, αναγκαία μέτρα για την προστασία των εννόμων συμφερόντων του.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτοντες φορείς επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του αναθέτοντα φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, το ύψος της οποίας για το τμήμα 1 ανέρχεται στο ποσό των σαράντα έξι χιλιάδων οκτακοσίων τριάντα δύο ευρώ (€46.832,00) και για το τμήμα 2 ανέρχεται στο ποσό των εκατόν εβδομήντα τριών χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα ευρώ και εβδομήντα οκτώ λεπτών (€ 173.970,78) και συνολικά για τα δύο τμήματα της σύμβασης το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων είκοσι χιλιάδων οκτακοσίων δύο ευρώ και εβδομήντα οκτώ λεπτών (€220.802,78). Για τον υπολογισμό του ύψους της εγγύησης συμμετοχής δεν συνυπολογίζονται τυχόν δικαιώματα προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης.

Οι πρωτότυπες εγγυητικές επιστολές συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, σύμφωνα με τα άρθρα 1.5 και 3.1 της παρούσης διακήρυξης, άλλως η προσφορά, κατόπιν εισήγησης του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει, να συνταχθεί σύμφωνα με τα υποδείγματα στο Παράρτημα IV της παρούσας διακήρυξης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Σε περίπτωση μετάθεσης της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, η εγγύηση συμμετοχής θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του νέου χρόνου ισχύος των προσφορών. Στη περίπτωση αυτή, στην εγγυητική επιστολή συμμετοχής, όπου απαιτείται, θα πρέπει να αναγράφεται η νέα καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων μέσων προσωρινής δικαστικής προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις

γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο.

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στις κάτωθι περιπτώσεις: α) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και β) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο οικονομικός φορέας:

- i. αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής,
- ii. παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που απαιτούνται βάσει της διακήρυξης,
- iii. δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικά,
- iv. δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής - μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης - πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20^{ης} Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323^Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας,

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

δδ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. α) Όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περιπτώσεων α' και β' δεν θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρ. 2.2.9.1 της παρούσης, με το οποίο ερωτάται εάν έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

2.2.3.3. Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείεται οικονομικός φορέας, παρά τη συνδρομή των λόγων υποχρεωτικού αποκλεισμού που προβλέπονται στα άρθρα 2.2.3.1. και 2.2.3.2., εφόσον συντρέξουν επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016 περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε

θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, ο αναθέτων φορέας διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 262 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 280 του ν. 4412/2016, περί προηγούμενης εμπλοκής προσφερόντων, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δεν αποκλείει οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, ο οποίος βρίσκεται στην κατάσταση του άρθρου 73 παρ. 4 περίπτωση γ', εφόσον αυτός έχει υπαχθεί στο πρόγραμμα επιείκειας και στη διαδικασία διευθέτησης διαφορών, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παράγραφο 3β του άρθρου 44 του Ν. 3959/2011, όπως ισχύει.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσας αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφου και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α..

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4 πλην της περίπτωσης (β) μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 305 και στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, σύμφωνα με τα άρθρα 306 και 74 του ν. 4412/2016 η ποινή του αποκλεισμού, αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, ο αναθέτων φορέας μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης και για έκαστο τμήμα της σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να διαθέτουν:

-μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες, πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού, διαχειριστικές χρήσεις τουλάχιστον ίσο με ποσοστό 50% της εκτιμώμενης αξίας του τμήματος της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, χωρίς Φ.Π.Α., για το οποίο υποβάλλεται η προσφορά. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, ο μέσος γενικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με ποσοστό 40% της εκτιμώμενης αξίας του τμήματος της σύμβασης.

- πιστοληπτική ικανότητα ποσού ίσου τουλάχιστον με ποσοστό 50% της εκτιμώμενης αξίας του τμήματος της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης, χωρίς Φ.Π.Α., για το οποίο υποβάλλεται η προσφορά.

- ασφαλιστική κάλυψη έναντι αστικής και επαγγελματικής ή/και εργοδοτικής ευθύνης ύψους τουλάχιστον ίσης με το 100% της εκτιμώμενης αξίας του τμήματος της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, χωρίς Φ.Π.Α., για το οποίο υποβάλλεται προσφορά. Ο ανάδοχος οφείλει να διατηρεί σε ισχύ την παραπάνω ασφαλιστική κάλυψη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Επί ενώσεων/κοινοπραξιών/προσωρινών συμπράξεων τα κριτήρια οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας μπορεί να συγκεντρώνονται από ένα μέλος της ή από όλα τα μέλη της αθροιστικά.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, για έκαστο τμήμα της σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να διαθέτουν:

-Ικανοποιητική τεχνογνωσία, επαγγελματική ικανότητα και εμπειρία, σε έργα αντίστοιχου μεγέθους με τις υπό ανάθεση υπηρεσίες. Προς τούτο, οι οικονομικοί φορείς κατά τη διάρκεια των τελευταίων τριών (3) ετών, απαιτείται να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον δύο (2) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου, ήτοι υπηρεσιών υποβοήθησης και υποστήριξης στην είσπραξη πάσης φύσης λογαριασμών και υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης παρόμοιας δυναμικότητας άλλων φορέων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ., τραπεζικών ιδρυμάτων κλπ, αθροιστικά ύψους τουλάχιστον 100% της εκτιμώμενης αξίας του τμήματος της σύμβασης συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, για το οποίο υποβάλλεται η προσφορά, χωρίς Φ.Π.Α.

- Ομάδα έργου αποτελούμενη από άρτια καταρτισμένο και εξειδικευμένο προσωπικό το οποίο να είναι σε θέση να διεκπεραιώσει το αντικείμενο του τμήματος της σύμβασης για το οποίο υποβάλλεται η προσφορά. Σημειώνεται ότι μέλος εκάστης ομάδας θα οριστεί υποχρεωτικά ως συντονιστής. Ο συντονιστής θα είναι υπεύθυνος και για τις υπο-ομάδες έργου στις οποίες μια ομάδα έργου δύναται να υποδιαίρεται.

Επισημαίνεται ότι προκειμένου να εξασφαλισθούν υψηλού επιπέδου εργασίες με τα ποιοτικά χαρακτηριστικά που απαιτούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες, η τελική επιλογή του προσωπικού των ομάδων έργου των δύο τμημάτων της παρούσης, θα τελεί υπό την έγκριση της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών. Περαιτέρω οποιαδήποτε μεταβολή του ανωτέρω προσωπικού θα τελεί επίσης υπό την έγκριση της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών, ως αναλυτικώς περιγράφεται στο Παράρτημα Ι της παρούσης.

Πιο συγκεκριμένα:

- **Για το τμήμα 1** απαιτείται η διάθεση ομάδας έργου τριάντα πέντε (35) ατόμων, που αντιστοιχούν στον ελάχιστο αριθμό προσώπων που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση των ανατιθέμενων υπηρεσιών εντός του προδιαγραφόμενου ημερήσιου χρόνου παροχής των υπηρεσιών.

- **Για το τμήμα 2** απαιτείται η διάθεση ομάδας έργου εκατόν είκοσι πέντε (125) ατόμων, που αντιστοιχούν στον ελάχιστο αριθμό προσώπων που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση των ανατιθέμενων υπηρεσιών

εντός του προδιαγραφόμενου ημερήσιου χρόνου παροχής των υπηρεσιών και θα υποδιαιρείται σε υπο-ομάδες έργου ανά οργανωτική μονάδα της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών, ως εξής:

Α. Υπο-ομάδα έργου στη Γενική Διεύθυνση Πελατών θα αποτελείται από δύο (2) άτομα,

Β. Υπο-ομάδα έργου στη Διεύθυνση Εξυπηρέτησης Πελατών (συμπεριλαμβανομένων των Περιφερειακών Κέντρων) θα αποτελείται από ογδόντα έξι (86) άτομα, (διευκρινίζεται ότι η απασχόληση μελών της παρούσας υπο-ομάδας έργου δύναται να είναι σε κυλιόμενο ωράριο βάσει των απαιτήσεων της οικείας Διεύθυνσης, με διαφορετική ώρα προσέλευσης και αποχώρησης αυτών).

Γ. Υπο-ομάδα έργου στη Διεύθυνση Εξυπηρέτησης Ειδικών Πελατών (συμπεριλαμβανομένων της Υπηρεσίας ΟΤΑ, της Υπηρεσίας Δημοσίου και της Υπηρεσία Μεγάλων Πελατών) θα αποτελείται από δέκα (10) άτομα,

Δ. Υπο-ομάδα έργου στη Διεύθυνση Διαχείρισης & Εμπειρίας Πελατών (συμπεριλαμβανομένων της Υπηρεσίας Στατιστικής & Συντονισμού, της Υπηρεσίας Κέντρου Επικοινωνίας Πελατών και της Υπηρεσίας Ψηφιακής Επικοινωνίας) θα αποτελείται από είκοσι επτά (27) άτομα. Εννέα (9) άτομα της παρούσας υπο-ομάδας έργου θα απασχολούνται σε εικοσιτετράωρη εναλλασσόμενη βάρδια.

Τα άτομα εκάστης υπο-ομάδας έργου δύναται να μετακινούνται εντός της οικείας Γενικής Διεύθυνσης κατόπιν σχετικής εισήγησης του/της Διευθυντή/Διευθύντριας και απόφασης της Γενικής Διευθύντριας Πελατών.

Στους κατωτέρω πίνακες 1 και 2 προσδιορίζονται τα ελάχιστα προσόντα των μελών των ομάδων έργου των Τμημάτων 1 και 2 αντίστοιχα.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1
ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΟΝΤΟΛΟΓΙΟΥ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1

Μέλος Έργου	Ομάδας	Κατηγορία Κυρίου Προσόντος	Κατηγορία Πρόσθετου Προσόντος
Συντονιστής Έργου 1 άτομο		Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση (ΠΕ)	(α) Πολύ Καλή (Γ1 ή C1) γνώση ξένης γλώσσας (β) 5ετη εμπειρία στο συντονισμό, τη διαχείριση και την παρακολούθηση συναφών υπηρεσιών με το αντικείμενο του Τμήματος 1 (γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ
Ταμίας 34 άτομα		Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (ΔΕ)	(α) Καλή (B2) γνώση ξένης γλώσσας (β) Γνώση

	χειρισμού Η/Υ
--	---------------

Τα μέλη της ομάδας έργου του τμήματος 1 οφείλουν να έχουν λευκό ποινικό μητρώο ως προς τα αδικήματα που σχετίζονται με το αντικείμενο των προκείμενων υπηρεσιών.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2
ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΟΝΤΟΛΟΓΙΟΥ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2

Μέλος Ομάδας Έργου	Κατηγορία Προσόντος	Κυρίου	Κατηγορία Πρόσθετου Προσόντος
Συντονιστής Ομάδας Έργου 1 άτομο	Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση (ΠΕ)		(α) Πολύ Καλή(Γ1 ή C1) γνώση ξένης γλώσσας (β) 5ετη εμπειρία στο συντονισμό, τη διαχείριση και την παρακολούθηση συναφών υπηρεσιών με το αντικείμενο του Τμήματος 2 (γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ
Μέλος υπο-ομάδας έργου (αφορά περιπτώσεις Α, Β, Γ, Δ) 61 άτομα	Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση (ΠΕ)		Γνώση χειρισμού Η/Υ
Μέλος υπο-ομάδας έργου (αφορά περιπτώσεις Α, Β, Γ, Δ) 28 άτομα	Δευτεροβάθμια εκπαίδευση (ΔΕ)		Γνώση χειρισμού Η/Υ
Μέλος υπο-ομάδας έργου (αφορά περιπτώσεις Α, Β, Γ, Δ) 35 άτομα	Τεχνολογική Εκπαίδευση (ΤΕ)		Γνώση χειρισμού Η/Υ

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, και για τα δύο τμήματα της σύμβασης, απαιτείται να διαθέτουν σύστημα διαχείρισης ποιότητας βάσει του προτύπου ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο σε πεδίο εφαρμογής συναφές με τις παρεχόμενες υπηρεσίες εκάστου τμήματος της σύμβασης για το οποίο υποβάλλεται η προσφορά (δηλαδή υπηρεσίες υποβοήθησης και υποστήριξης στην είσπραξη λογαριασμών ή υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης ή σχετικά με τη διαχείριση ανθρωπίνου δυναμικού για το Δημόσιο) από ανεξάρτητο πιστοποιημένο φορέα.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων-Υπεργολαβία

2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των

δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους, τους αναγκαίους πόρους, με την υποβολή των ζητούμενων δικαιολογητικών και την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ελέγχει, αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μπορεί να απαιτήσει από τον οικονομικό φορέα την αντικατάσταση φορέα για τον οποίον συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παρ. 4 του άρθρου 73 και του άρθρου 74.

Η αντικατάσταση του φορέα, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, πραγματοποιείται υποχρεωτικά, κατόπιν πρόσκλησης από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. προς τον οικονομικό φορέα, εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της πρόσκλησης μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται υποβάλουν ομοίως τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) υποβάλλεται ξεχωριστά από τον εκάστοτε οικονομικό φορέα που προσφέρει τη στήριξη του προς ικανοποίηση των κριτηρίων της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (2.2.5.) και της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας (της παραγράφου 2.2.6.)

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς διά του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης διά της υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 3.3 της παρούσης διακήρυξης περί οψιγενών μεταβολών, η οποία υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79^Α και στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό τους οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι

δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4- 2.2.8).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4- 2.2.8).

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί τον αναθέτοντα φορέα.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το Ε.Ε.Ε.Σ. δύναται να συνταχθεί μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας <https://espdint.eprocurement.gov.gr> με τη χρήση του xml αρχείου που παρέχεται από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 του ίδιου Κανονισμού. Το Ε.Ε.Ε.Σ. συντάσσεται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα, ή εφόσον έχει συνταχθεί σε άλλη γλώσσα, συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή του στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Το Ε.Ε.Ε.Σ. φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να διευκρινίζουν τις δηλώσεις και τις πληροφορίες που παρέχει το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), συνυποβάλλοντας συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, η οποία υπογράφεται σύμφωνα με όσα αναφέρονται ανωτέρω, περί υπογραφής του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.).

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για τη συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να

προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι σε περίπτωση θετικής απάντησης του οικονομικού φορέα στο ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σχετικά με την σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο την στρέβλωση του ανταγωνισμού, η τυχόν συνδρομή περιστάσεων όπως η τριετής παραγραφή της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας διακήρυξης ή η τυχόν εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) προσδιορίζει τη δημόσια αρχή ή το τρίτο μέρος που είναι υπεύθυνο για την έκδοση των σχετικών δικαιολογητικών και περιλαμβάνει επίσημη δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση, εφόσον του ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα εν λόγω δικαιολογητικά.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 της παρούσας διακήρυξης) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Τα αποδεικτικά μέσα που αποδεικνύουν την πλήρωση των προϋποθέσεων και κριτηρίων των παραγράφων 2.2.3 έως 2.2.8 θα προσκομισθούν μόνον από τον προσωρινό ανάδοχο κατά το στάδιο της κατακύρωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά¹:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

¹ Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του νόμου 2690/1999. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του νόμου 2690/1999.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

- i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.
- ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.
- iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

Η υποβολή της αίτησης και η παραλαβή του ανωτέρω Ενιαίου Πιστοποιητικού Φερεγγυότητα πραγματοποιείται:

- ηλεκτρονικά, μέσω του solon.gov.gr, στο οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, εφόσον το εν λόγω Πρωτοδικείο έχει υπαχθεί στο Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Πολιτικής και Ποινικής Δικαιοσύνης και
- με φυσική παρουσία στη Γραμματεία του οικείου Πρωτοδικείου της έδρας του οικονομικού φορέα, εφόσον το εν λόγω Πρωτοδικείο δεν έχει ακόμη υπαχθεί στο Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Δικαστικών Υποθέσεων Πολιτικής και Ποινικής Δικαιοσύνης.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες**:

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν:

- i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές
- ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.
- iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

- i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου
- ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,
- iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, ο δε αναθέτων φορέας δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στον αναθέτοντα φορέα να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Ο αναθέτων φορέας ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 και 306 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν κατά το στάδιο της κατακύρωσης πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2.2.4. γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους εκτός εάν στις ειδικές διατάξεις έκδοσης αυτών προβλέπεται συγκεκριμένος χρόνος ισχύος και είναι σε ισχύ κατά την υποβολή τους.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων σε περίπτωση που η δημοσίευση αυτών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης του οικονομικού φορέα ή δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις. Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.). Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό.

Σε περίπτωση δε Ένωσης εταιρειών / Κοινοπραξίας η συγκεκριμένη ελάχιστη προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη Ένωσης / Κοινοπραξίας. Σε περίπτωση οικονομικών φορέων που δραστηριοποιούνται για μικρότερο χρονικό διάστημα, υποβάλλουν αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων ή δήλωση, σύμφωνα με τα προαναφερθέντα, για το εν λόγω χρονικό διάστημα.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

β) κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις από τις οποίες θα τεκμηριώνεται ότι οι οικονομικοί φορείς ή το σύνολο των μελών (αν πρόκειται για ένωση, σύμπραξη ή Κοινοπραξία) έχουν πιστοληπτική ικανότητα για ποσό ίσο τουλάχιστον με ποσοστό 50% της εκτιμώμενης αξίας του/των τμήματος/τμημάτων της σύμβασης συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης για το/τα οποίο/α υποβάλλεται η προσφορά. Σε περίπτωση δε Ένωσης εταιρειών / Κοινοπραξίας η συγκεκριμένη ελάχιστη προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη Ένωσης / Κοινοπραξίας.

γ) ασφαλιστήριο συμβόλαιο ασφαλιστικής κάλυψης έναντι αστικής και επαγγελματικής ή/και εργοδοτικής ευθύνης ή πιστοποιητικό ασφάλισης. Σε περίπτωση δε Ένωσης εταιρειών / Κοινοπραξίας η συγκεκριμένη ελάχιστη προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη Ένωσης / Κοινοπραξίας.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) κατάλογο συμβάσεων όμοιων ή συναφών υπηρεσιών που να αφορούν στην παροχή υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου, ήτοι παροχής υπηρεσιών υποβοήθησης και υποστήριξης στην είσπραξη πάσης φύσης λογαριασμών και υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης που έχουν εκτελέσει κατά τα προηγούμενα τρία (3) ή για όσο χρόνο είναι σε λειτουργία (σε περίπτωση που λειτουργούν για χρόνο μικρότερο των τριών (3) ετών) και αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης του αρμοδίου φορέα με τις οποίες θα βεβαιώνεται ότι η παρεχόμενη υπηρεσία εκτελέσθηκε έντεχνα και εντός του προβλεπόμενου χρόνου εκτέλεσης. Στην περίπτωση που ο λήπτης των υπηρεσιών είναι δημόσια αρχή ή δημόσιος φορέας, η παροχή των υπηρεσιών αποδεικνύεται με πιστοποιητικά ή πρωτόκολλα παραλαβής που συντάσσονται από τον λήπτη των υπηρεσιών, ενώ για την περίπτωση που η λήπτης των υπηρεσιών είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή των υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση αυτού. Από τις σχετικές βεβαιώσεις θα πρέπει να προκύπτει η ταυτότητα του Αναδόχου και του λήπτη των υπηρεσιών/φορέα ανάθεσης της σύμβασης, το αντικείμενο της σύμβασης, η συμβατική αξία / προϋπολογισμός (τελική αξία σύμβασης χωρίς ΦΠΑ), η διάρκεια εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών, με αναφορά στην ημερομηνία έναρξης και περαίωσης της σύμβασης. Απαιτούνται κατ' ελάχιστον δύο βεβαιώσεις.

β) ονομαστική κατάσταση του προσωπικού που πρόκειται να απασχοληθεί κατά την παροχή των προκειμένων υπηρεσιών

γ) βιογραφικά σημειώματα, και πιστοποιητικά – βεβαιώσεις εκπαίδευσης – αποδεικτικά επιμόρφωσης (απολυτήριο, τίτλοι σπουδών) του εν λόγω απασχολούμενου προσωπικού.

Ειδικά ως προς τα αποδεικτικά γνώσης ξένης γλώσσας και χειρισμού Η/Υ ισχύουν τα ακόλουθα:

Για την πλήρωση της σχετικής προϋπόθεσης απαιτείται η προσκόμιση αποδεικτικού γνώσης με το οποίο αποδεικνύεται γνώση του απαιτούμενου επιπέδου ή ανώτερου.

γ.1) Γνώση ξένης γλώσσας

-Αγγλικά

Η γνώση της Αγγλικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1 και καλή B2) αποδεικνύεται ως εξής:

- με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας αντίστοιχου επιπέδου (ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με το ν. 3149/2003 άρθρο 13 παρ. 19, όπως ισχύει), ή
- με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου των πανεπιστημίων CAMBRIDGE ή MICHIGAN, ή
- με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου άλλων φορέων (πανεπιστημίων ή μη) ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, εφόσον είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Εάν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται

από τους παραπάνω φορείς σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την Αγγλική, είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της Αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Ως οικεία χώρα νοείται η χώρα στην οποία η μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η Αγγλική.

Βάσει των ανωτέρω γίνονται δεκτά, πέραν του Κρατικού Πιστοποιητικού γλωσσομάθειας, τα εξής πιστοποιητικά:

Άριστη γνώση (Γ2/C2) αγγλικής γλώσσας

- Certificate of Proficiency in English (CPE) του Πανεπιστημίου Cambridge ή του Cambridge Assessment English ή Certificate of Proficiency in English Cambridge Assessment English overall score 200-230.
- Bulats English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου του Cambridge ή του Cambridge Assessment English (για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019).
- Business English Certificate Higher του Cambridge Assessment English overall score 200-210.
- Certificate in Advanced English του Cambridge Assessment English overall score 200-210.
- International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το Cambridge Assessment English– The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 8,5 και άνω.
- ECPE - Examination for the Certificate of Proficiency in English του Πανεπιστημίου Michigan (Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA) ή του Michigan Language Assessment.
- London Tests of English level 5 - Proficient Communication του Edexcel, ή Pearson Test of English general level 5 - Proficient Communication - του Edexcel ή Edexcel level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2).
- ISE IV Integrated Skills in English level 3 Certificate in ESOL International του Trinity College London.
- City & Guilds level 3 Certificate in ESOL International (reading, writing and listening) - Mastery - **και** City & Guilds level 3 Certificate in ESOL International (Spoken) - Mastery - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης), ή City & Guilds Certificate in International ESOL - Mastery - **και** City & Guilds Certificate in International Spoken ESOL - Mastery - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης).
- EDI Level 3 Certificate in ESOL International JETSET Level 7 (CEF C2), ή Pearson EDI level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2) ή Pearson LCCI level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2).
- Pearson LCCI EFB level 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό "Distinction" ή "Credit").
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2) (μέχρι 31/8/2009).
- Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2).
- ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP): CEF C2.
- Test of Interactive English, C2 Level (ACELS) ή Test of Interactive English, C2 Level (Gatehouse Awards).
- NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2).
- AIM Awards Level 3 Certificate in ESOL International (C2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).
- LRN Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2).
- GA Level 3 Certificate in ESOL International – (CEFR: C2) ή GA Level 3 Certificate in ESOL International (Classic C2).
- C2 - LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (listening, reading, writing) (MasteryC2) και C2-LanguageCert Level 3 Certificate in ESOL International (Speaking) (Mastery C2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης).
- Open College Network West Midlands Level 3 Certificate in ESOL International (CEFR C2).

ΕΠΙΣΗΨ η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

- πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής,
- πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής,
- κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2,
- απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

Πολύ καλή γνώση (Γ1/С1) αγγλικής γλώσσας

- Certificate in Advanced English (CAE) του Πανεπιστημίου του Cambridge ή του Cambridge Assessment English ή Certificate in Advanced English του Cambridge Assessment English overall score 180-199.
- Certificate of Proficiency in English του Cambridge Assessment English overall score 180-199.
- First Certificate in English του Cambridge Assessment English overall score 180-190.
- Bulats English Language Test, βαθμολογία 75-89, του Πανεπιστημίου του Cambridge ή του Cambridge Assessment English (για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019).
- International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το Cambridge Assessment English – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 7 έως 8.
- Business English Certificate – Higher (BEC Higher) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το Cambridge Assessment English ή Business English Certificate Higher του Cambridge Assessment English overall score 180-199.
- Business English Certificate Vantage του Cambridge Assessment English overall score 180-190.
- London Tests of English Level 4 -Advanced Communication - του Edexcel ή Pearson Test of English General Level 4 -Advanced Communication - του Edexcel ή Edexcel Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1).
- Certificate in Integrated Skills in English ISE III του Trinity College London.
- City & Guilds Level 2 Certificate in ESOL International (reading, writing and listening) - Expert - **και** City & Guilds Level 2 Certificate in ESOL International (spoken) - Expert - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης) ή City & Guilds Certificate in International ESOL -Expert - **και** City & Guilds Certificate in International Spoken ESOL - Expert - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης).
- Advanced Level Certificate in English (ALCE) του Hellenic American University (Manchester, NH-USA) και της Ελληνοαμερικανικής Ενώσεως.
- Test of English for International Communication (TOEIC), βαθμολογία από 785 έως 900 του Educational Testing Service/Chauncey, USA.
- EDI Level 2 Certificate in ESOL International JETSET Level 6 (CEF C1) ή Pearson EDI level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1) ή Pearson LCCI level 2 Certificate in ESOL International (CEFR C1).
- Pearson LCCI EFB Level 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των ενοτήτων είναι με βαθμό "Pass").
- Pearson LCCI EFB Level 3 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό "Distinction" ή "Credit").

- OCNW Certificate in ESOL International at Level 2 (Common European Framework equivalent level C1) (μέχρι 31/8/2009).
- Ascentis Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1).
- ESB Level 2 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C1).
- Test of Interactive English, C1 + Level (ACELS).
- Test of Interactive English, C1 Level (ACELS) ή Test of Interactive English, C1 Level (Gatehouse Awards).
- NOCN Level 2 Certificate in ESOL International (C1).
- AIM Awards Level 2 Certificate in ESOL International (C1) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).
- Michigan English Language Assessment Battery (MELAB) βαθμολογία από 91 έως 99 του Cambridge Michigan Language Assessments (CaMLA).
- MET - Michigan English Test (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 190 έως 240 του Michigan Language Assessment ή CAMBRIDGE MICHIGAN LANGUAGE ASSESSMENTS- CaMLA ή
- MET- Michigan English Test (Ενότητες: Listening, Reading ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 64 έως 80 του Michigan Language Assessment
- LRN Level 2 Certificate in ESOL International (CEF C1).
- GA Level 2 Certificate in ESOL International – (CEFR: C1) ή GA Level 2 Certificate in ESOL International (Classic C1).
- C1 - LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Expert C1) **και** C1 - LanguageCert Level 2 Certificate in ESOL International (Speaking) (Expert C1) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης).
- Open College Network West Midlands Level 2 Certificate in ESOL International (CEFR C1).

ΕΠΙΣΗΣ η πολύ καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1.

Καλή γνώση (B2) αγγλικής γλώσσας

- First Certificate in English του Πανεπιστημίου Cambridge ή του Cambridge Assessment English ή First Certificate in English του Cambridge Assessment English overall score 160-179.
- Certificate in Advanced English του Cambridge Assessment English overall score 160-179.
- Bulats English Language Test, βαθμολογία 60-74, του Πανεπιστημίου του Cambridge ή του Cambridge Assessment English (για πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί έως και 19/11/2019).
- International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή του Cambridge Assessment English – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 5,5 έως 6,5.
- Business English Certificate – Vantage (BEC Vantage) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή το Cambridge Assessment English ή Business English Certificate Vantage του Cambridge Assessment English overall score 160-179.
- Business English Certificate Preliminary του Cambridge Assessment English overall score 160-170.
- Preliminary English Test του Cambridge Assessment English overall score 160-170.
- (ECCE)- Examination for the Certificate of Competency in English του Πανεπιστημίου Michigan (Cambridge Michigan Language Assessments - CaMLA) ή του Michigan Language Assessment.
- London Tests of English Level 3 - Upper Intermediate Communication - του Edexcel ή Pearson Test of English General Level 3 Upper - Intermediate Communication - του Edexcel ή Edexcel Level I Certificate in ESOL International (CEF B2).
- Certificate in Integrated Skills in English ISE II του Trinity College London.
- City & Guilds Level 1 Certificate in ESOL International (reading, writing and listening)-Communicator - **και** City & Guilds Level 1 Certificate in ESOL International (spoken) -Communicator - (Συνυποβάλλονται

αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης) ή City & Guilds Certificate in International ESOL - Communicator - **και** City & Guilds Certificate in International Spoken ESOL - Communicator - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης).

- Test of English for International Communication (TOEIC) βαθμολογία από 505 έως 780 του Educational Testing Service/Chauncey, USA.
- EDI Level 1 Certificate in ESOL International JETSET Level 5 (CEF B2) ή Pearson EDI Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2) ή Pearson LCCI Level 1 Certificate in ESOL International (CEFR B2).
- Pearson LCCI EFB Level 3 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, σε περίπτωση που η μία εκ των ενοτήτων είναι με βαθμό "Pass").
- Pearson LCCI EFB Level 2 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό "Distinction" ή "Credit").
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 1 (Common European Framework equivalent level B2) (μέχρι 31/8/2009).
- Ascentis Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2).
- ESB Level 1 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level B2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Competency (MSU – CELC): CEF B2.
- Test of Interactive English, B2+ Level (ACELS).
- Test of Interactive English, B2 Level (ACELS) ή Test of Interactive English, B2 Level (Gatehouse Awards).
- NOCN Level 1 Certificate in ESOL International (B2).
- AIM Awards Level 1 Certificate in ESOL International (B2) (Ενότητες: Listening, Reading, Writing, Speaking).
- Michigan English Language Assessment Battery (MELAB) βαθμολογία από 80 έως 90 του Cambridge Michigan Language Assessments.
- MET - Michigan English Test (Ενότητες: Listening, Reading, Speaking) βαθμολογία από 157 έως 189 του Michigan Language Assessment ή Cambridge Michigan Language Assessments- CaMLA ή
- MET - Michigan English Test (Ενότητες: Listening, Reading ή Listening, Reading, Speaking, Writing) βαθμολογία από 53 έως 63 του Michigan Language Assessment
- LRN Level 1 Certificate in ESOL International (CEF B2).
- GA Level 1 Certificate in ESOL International – (CEFR: B2) ή GA Level 1 Certificate in ESOL International (Classic B2).
- B2 - LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Listening, Reading, Writing) (Communicator B2) **και** B2 - LanguageCert Level 1 Certificate in ESOL International (Speaking) (Communicator B2) (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης).
- Open College Network West Midlands Level 1 Certificate in ESOL International (CEFR B2).

ΕΠΙΣΗΣ η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με:

- κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου B2.
- απολυτήριο ή πτυχίο σχολείου της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τριετούς τουλάχιστον φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

Πιστοποιητικά άλλα, πλην των ανωτέρω, προκειμένου να αξιολογηθούν για την απόδειξη της γνώσης της αγγλικής γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από:

-βεβαίωση του φορέα που το εξέδωσε, ότι τόσο ο φορέας όσο και το συγκεκριμένο πιστοποιητικό γλωσσομάθειας είναι πιστοποιημένα από την αρμόδια προς τούτο εθνική αρχή ή

-βεβαίωση του αρμοδίου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα (σε περίπτωση μη υπάρξεως φορέα πιστοποίησης ή αναγνώρισης), ότι το προσκομιζόμενο πιστοποιητικό είναι αποδεκτό σε δημόσιες υπηρεσίες της οικείας χώρας ως έγκυρο αποδεικτικό γνώσης της Αγγλικής γλώσσας σε αντίστοιχο επίπεδο

-Γαλλικά

Η γνώση της Γαλλικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1, καλή Β2) αποδεικνύεται, ως εξής:

Άριστη γνώση (Γ2/C2) Γαλλικής γλώσσας

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2.
- Δίπλωμα Alliance Française.
- Πιστοποιητικό D.A.L.F. – Option Lettres ή DALF C2 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας - CIEP.
- Diplôme de Langue et Littérature Françaises (Sorbonne II) [Μέχρι το 1999 ο τίτλος του διπλώματος ήταν: Diplôme d' Etudes Françaises (Sorbonne II) Paris-Sorbonne Université].
- Diplôme Supérieur d' Etudes Françaises (Sorbonne 3eme Degré) Paris-Sorbonne Université.
- Certificat de compétences linguistiques του Institut Supérieur des Langues Vivantes (ISLV), Département de français, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C2.
- Certificat V.B.L.T. Niveau Professionnel του Πανεπιστημίου Γενεύης.

ΕΠΙΣΗΣ η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

- Με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής.
- Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής.
- Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ ή Ε.Ο.Π.Π ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) γαλλικής γλώσσας

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1.
- Diplôme d' Etudes Supérieures (DES) (χορηγείτο μέχρι το 1996) Γαλλικό Ινστιτούτο Ελλάδος.
- DELF 2nd Degré (Unités A5 et A6) ή DALF C1 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας - CIEP.
- Certificat Pratique DE Langue Française (Sorbonne I) ή (Paris-Sorbonne C1) Paris-Sorbonne Université.
- Certificat de compétences linguistiques του Institut Supérieur des Langues Vivantes (ISLV), Département de Français, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C1
- Certificat V.B.L.T. Niveau Opérationnel του Πανεπιστημίου Γενεύης.

Καλή γνώση (Β2) Γαλλικής γλώσσας

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Β2.
- DELF 1er Degré (Unités A1, A2, A3, A4) ή DELF B2 Γαλλικό Υπουργείο Παιδείας - CIEP.
- Certificat de Langue Française (το οποίο χορηγείτο μέχρι το 1996) Γαλλικό Ινστιτούτο Ελλάδος.
- Certificat de Langue Française - Sorbonne B2 Paris-Sorbonne Université.
- Certificat de compétences linguistiques του Institut Supérieur des Langues Vivantes (ISLV), Département de français, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο Β2.
- Certificat V.B.L.T. Niveau Social του Πανεπιστημίου Γενεύης.

ΕΠΙΣΗΣ η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με:

• απολυτήριο, ή πτυχίο σχολείου της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τριετούς τουλάχιστον φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών τα οποία δεν αναγράφονται στην παρούσα, απαιτείται βεβαίωση, από τον οικείο φορέα (Γαλλικό Ινστιτούτο Αθηνών – Υπηρεσία Εξετάσεων), για το επίπεδο του πιστοποιητικού.

-Γερμανικά

Η γνώση της Γερμανικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1 και καλή Β2) αποδεικνύεται, ως εξής:

Άριστη γνώση (Γ2/C2) Γερμανικής γλώσσας

- Με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2.
- Goethe-Zertifikat C2: Großes Deutsches Sprachdiplom (Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen) του Ινστιτούτου Goethe.
- Πιστοποιητικό Grosses Deutsches Sprachdiplom (GDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31-12-2011).
- Kleines Deutsches Sprachdiplom (KDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31-12-2011).
- Zentrale Oberstufenprüfung (ZOP) του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31-12-2011).
- Österreichisches Sprachdiplom (ÖSD) Zertifikat C2 (Ενότητες: Lesen, Hören, Schreiben, Sprechen).
- Zertifikat V.B.L.T. Professionales Leben του Πανεπιστημίου Γενεύης.

ΕΠΙΣΗΣ η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

- Με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής.
- Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής.
- Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) Γερμανικής γλώσσας

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1.
- Goethe – Zertifikat C1 του Ινστιτούτου Goethe.
- Zentrale Mittelstufenprüfung (ZMP) (μέχρι 2007) του Ινστιτούτου Goethe.
- Prüfung Wirtschaftsdeutsch (PWD) του Ινστιτούτου Goethe.
- Österreichisches Sprachdiplom (ÖSD) C1 Oberstufe Deutsch (μέχρι 31/12/2014). Από 1/1/2015 Österreichisches Sprachdiplom (ÖSD) Zertifikat C1. Από 1.1.2018 Österreichisches Sprachdiplom (ÖSD) Zertifikat C1 (Ενότητα 1: Lesen, Hören, Schreiben, Ενότητα 2: Sprechen).
- Zertifikat V.B.L.T. Selbständiges Leben του Πανεπιστημίου Γενεύης.

Καλή γνώση (Β2) Γερμανικής γλώσσας

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2.
- Goethe – Zertifikat B2 του Ινστιτούτου Goethe.
- Zertifikat Deutsch für Den Beruf (ZDfB) του Ινστιτούτου Goethe.
- Österreichisches Sprachdiplom (ÖSD) B2 Mittelstufe Deutsch (μέχρι 31/12/2014). Από 1/1/2015 Österreichisches Sprachdiplom (ÖSD) Zertifikat B2. Από 1.1.2018 Österreichisches Sprachdiplom (ÖSD) Zertifikat B2 (Ενότητα 1: Lesen, Hören, Schreiben, Ενότητα 2: Sprechen)
- Zertifikat V.B.L.T. Soziales Leben του Πανεπιστημίου Γενεύης.

ΕΠΙΣΗΣ η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με:

•απολυτήριο ή πτυχίο σχολείου της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τριετούς τουλάχιστον φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

-Ιταλικά

Η γνώση της Ιταλικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1 και καλή B2) αποδεικνύεται, ως εξής:
Άριστη γνώση (Γ2/C2) Ιταλικής γλώσσας

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2.
- Diploma Superiore di Lingua e Cultura Italiana.
- Diploma di Lingua e Cultura Italiana (του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Αθηνών).
- Diploma di Traduttore ή Diploma del Corso Superiore di Traduttore.
- Certificato di Conoscenza della Lingua Italiana, Livello 5 (CELI 5) του Πανεπιστημίου της Περούτζια.
- Certificato V.B.L.T. Livello Professionale του Πανεπιστημίου Γενεύης.
- Πιστοποίηση P.L.I.D.A. C2 ή P.L.I.D.A. D (έως το 2003).

ΕΠΙΣΗΣ η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

- Με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής.
- Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής.
- Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) Ιταλικής γλώσσας

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1.
- Diploma di Lingua Italiana (του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Αθήνας έως τον Ιούνιο 2014).
- Diploma Avanzato di Lingua Italiana.
- Certificato di Conoscenza Della Lingua Italiana Livello 4 (CELI 4) του Πανεπιστημίου της Περούτζια.
- Certificato V.B.L.T. Livello Operativo του Πανεπιστημίου Γενεύης.
- Πιστοποίηση P.L.I.D.A. C1 ή P.L.I.D.A. C (έως το 2003).

Καλή γνώση (B2) Ιταλικής γλώσσας

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2.
- Certificato di Conoscenza Della Lingua Italiana Livello 3 (CELI 3) του Πανεπιστημίου της Περούτζια.

- Diploma di Lingua Italiana.
- Certificato V.B.L.T. Livello Sociale του Πανεπιστημίου Γενεύης.
- Πιστοποίηση P.L.I.D.A. B2 ή P.L.I.D.A. B (έως το 2003).

ΕΠΙΣΗΣ η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με:

•απολυτήριο ή πτυχίο σχολείου της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τριετούς τουλάχιστον φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών τα οποία δεν αναγράφονται στην παρούσα, απαιτείται βεβαίωση από τον οικείο φορέα (Ιταλικό Ινστιτούτο Αθηνών – Υπηρεσία Εξετάσεων), για το επίπεδο του πιστοποιητικού.

-Ισπανικά

Η γνώση της Ισπανικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1 και καλή B2) αποδεικνύεται, ως εξής:

Άριστη γνώση (Γ2/C2) Ισπανικής γλώσσας

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2.
- Diploma DELE Superior de Español (DELE) (μέχρι το 2002).
- Diploma de Español Como Lengua Extranjera (Nivel Superior)-(DELE) (μέχρι το 2008).
- Diploma de Español - Nivel C2 (DELE) (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας).
- Certificado Superior E.O.I. (Escuelas Oficiales de Idiomas - από το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας).

ΕΠΙΣΗΣ η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

- Με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής.
- Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής.
- Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) Ισπανικής γλώσσας

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1.
- Diploma de Español - Nivel C1 (DELE) (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας).
- Certificado Elemental E.O.I. (Escuelas Oficiales de Idiomas).

Καλή γνώση (B2) Ισπανικής γλώσσας

- Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου B2.
- Diploma Básico de Español Como Lengua Extranjera (DELE) (μέχρι το 2002) (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας).

- Diploma de Español Como Lengua Extranjera (Nivel Intermedio) - (DELE) (μέχρι το 2008), (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας).
- Diploma de Español - Nivel B2 (DELE) (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας).

ΕΠΙΣΗΣ η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με:

- απολυτήριο ή πτυχίο σχολείου της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τριετούς τουλάχιστον φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ ή Ε.Ο.Π.Π ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

-Ρωσικά

Η γνώση της Ρωσικής γλώσσας (άριστη Γ2/С2, πολύ καλή Γ1/С1 και καλή В2) αποδεικνύεται, ως εξής:

Άριστη γνώση (Γ2/С2) Ρωσικής γλώσσας

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Г2.
- СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ЧЕТВЕРТЫЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα (έως 31/12/2014).
- СЕРТИФИКАТ О ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ των Ομοσπονδιακών κρατικών ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας, «Κρατικού Ινστιτούτου της ρωσικής γλώσσας Α.Σ.Πούσκιν», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας М.В.Ломоносов», «Ρωσικού Πανεπιστημίου της Φιλίας των Λαών», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Αγίας Πετρούπολης», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Τιουμέν» επιπέδου С2/ТРКИ-4 (ЧЕТВЕРТЫЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ).
- РУССКИЙ ЯЗЫК - ДИПЛОМ «ПУШКИН (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).

ΕΠΙΣΗΣ η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

- Με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής.
- Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής.
- Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

Πολύ καλή γνώση (Γ1/С1) Ρωσικής γλώσσας

- Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Г1.
- СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ТРЕТИЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα (έως 31/12/2014).
- СЕРТИФИКАТ О ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ των Ομοσπονδιακών κρατικών ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας, «Κρατικού Ινστιτούτου της ρωσικής γλώσσας Α.Σ.Πούσκιν», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας

М.В.Ломоносов», «Российского Университета дружбы народов», «Государственного Университета святой Екатерины», «Государственного Университета имени Тютчева» уровня С1/ТРКИ-3 (ТРЕТИЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ).

- РУССКИЙ ЯЗЫК – ПОСЛОВОГОЙ УРОВЕНЬ (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).

Καλή γνώση (B2) Ρωσικής γλώσσας

- Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου B2.
- СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ВТОРОЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα (έως 31/12/2014).
- СЕРТИФИКАТ О ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ των Ομοσπονδιακών κρατικών ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης της Ρωσικής Ομοσπονδίας, «Κρατικού Ινστιτούτου της ρωσικής γλώσσας Α.Σ.Πούσκιν», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας М.В.Ломоносов», «Ρωσικού Πανεπιστημίου της Φιλίας των Λαών», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Αγίας Πετρούπολης», «Κρατικού Πανεπιστημίου της Τιουμέν» επιπέδου B2/ТРКИ-2 (ВТОРОЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ).
- РУССКИЙ ЯЗЫК – ПОСЛОВОЙ УРОВЕНЬ (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).

ΕΠΙΣΗΣ η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με:

- απολυτήριο ή πτυχίο σχολείου της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τριετούς τουλάχιστον φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

-Αραβικά

Η γνώση της Αραβικής γλώσσας (άριστη Γ2/С2, πολύ καλή Γ1/С1 και καλή B2) αποδεικνύεται, ως εξής:

Άριστη γνώση (Γ2/С2) Αραβικής γλώσσας

- Certificate of the Arabic Language Proficient Level – C2 του Πανεπιστημίου «An - Najah National University της Nablus».

ΕΠΙΣΗΣ η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

- Με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής.
- Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής.
- Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

Πολύ καλή γνώση (Γ1/С1) Αραβικής γλώσσας

- Certificate of the Arabic Language Advanced Level – C1 του Πανεπιστημίου «An - Najah National University της Nablus».

Καλή γνώση (B2) Αραβικής γλώσσας

- Certificate of the Arabic Language Experienced Level – B2 του Πανεπιστημίου «An-Najah National University της Nablus».

ΕΠΙΣΗΣ η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με:

• απολυτήριο ή πτυχίο σχολείου της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τριετούς τουλάχιστον φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

-Αλβανικά, Βουλγαρικά, Ρουμανικά, Σερβικά, Τουρκικά

Η γνώση της αλβανικής, βουλγαρικής, ρουμανικής, σερβικής και τουρκικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1 και καλή B2) αποδεικνύεται με πιστοποιητικό αντίστοιχου επιπέδου, που εκδίδεται και χορηγείται από το Ίδρυμα Μελετών Χερσονήσου του Αίμου (IMXA) μετά από εξετάσεις (άρθρο 248 ν. 4610/2019) και με την προϋπόθεση ότι τα πιστοποιητικά έχουν εκδοθεί μετά την 7.5.2019, ημερομηνία δημοσίευσης του ανωτέρω νόμου.

-Άλλες γλώσσες

Άριστη γνώση

Η άριστη γνώση ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

- i. Με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής,
- ii. Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής,
- iii. Με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2,
- iv. Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή. Σε αυτήν την περίπτωση, οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον ΟΕΕΚ ή ΕΟΠΠ ή ΕΟΠΠΕΠ ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον ΟΕΕΚ ή ΕΟΠΠ ή ΕΟΠΠΕΠ μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

Πολύ καλή γνώση

Η πολύ καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1.

Καλή γνώση

Η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου B2.

Η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με απολυτήριο ή πτυχίο σχολείου της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τριετούς τουλάχιστον φοίτησης. Σε αυτήν την περίπτωση, οι τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον ΟΕΕΚ ή ΕΟΠΠ ή ΕΟΠΠΕΠ ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον ΟΕΕΚ ή ΕΟΠΠ ή ΕΟΠΠΕΠ μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

-Προβλέψεις για την απόδειξη γνώσης ξένης γλώσσας

Δεν απαιτείται η απόδειξη της γνώσης της ξένης γλώσσας εάν οι επικαλούμενοι τίτλοι σπουδών έχουν αποκτηθεί στο εξωτερικό, όπου τα μαθήματα διδάσκονται στην ίδια γλώσσα.

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας, δεν αποδεικνύει τη γνώση της ξένης γλώσσας. Φυσικά πρόσωπα που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας, προκειμένου να αποδείξουν την γνώση της ξένης γλώσσας, πρέπει να προσκομίσουν τα προβλεπόμενα κατά περίπτωση στην παρούσα πιστοποιητικά ξένης γλώσσας.

Τίτλοι σπουδών γνώσης ξένης γλώσσας υπερκείμενου επιπέδου, αποδεικνύουν και τη γνώση κατώτερου (ζητούμενου) επιπέδου ξένης γλώσσας.

γ.2) Γνώση χειρισμού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα:

- α) επεξεργασία κειμένων
- β) υπολογιστικών φύλλων και
- γ) υπηρεσιών διαδικτύου

αποδεικνύεται ως εξής:

Α. Με Πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από:

- τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ) πρώην Οργανισμός Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΟΕΕΚ) ή
- έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον ΟΕΕΚ.

Παρακάτω αναφέρονται οι φορείς που έχουν πιστοποιηθεί από τον ΟΕΕΚ ή τον ΕΟΠΠΕΠ, με σχετικές πράξεις, με την αναγραφόμενη για κάθε φορέα ημερομηνία πιστοποίησης (με την επιφύλαξη της Κ.Υ.Α. 121929/Η/31.07.2014, αρ 28 και 40 ΦΕΚ 2123/Β'/01.08.2014.):

1.ECDL Ελλάς Α.Ε. (1.2.2006 έως 30.11.2012 βάσει της αριθ. Β/22578/30.11.2012 απόφασης του ΕΟΠΠΕΠ) ή PeopleCert Ελλάς ΑΕ (30.11.2012 με την αριθ. Β/22579/30.11.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

2.Vellum Global Educational Services S.A. (ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Α.Ε) (22.2.2006),

3.Infotest (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε & ΣΙΑ Ε.Ε.) (22.2.2006)

4.ICT Hellas Α.Ε. (22.2.2006) ή ICT Europe (18.7.2007 αλλαγή ονομασίας της ICT Hellas Α.Ε.)

5.KEY-CERT (ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Π.Ε.) (5.4.2006)

6.ACTA Α.Ε. (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε) (17.5.2006)

7.I SKILLS Α.Ε. (I SKILLS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ) (14.9.2007)

8.ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ (18-12-2007) ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ (Με την αριθ.Γ/12485/21.5.2009 πράξη μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ) ή ΙΝΦΟΣΕΡΤ-ΙΝΦΟCERT ΕΠΕ (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ) (Με την αριθ. Β/18216/24.9.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ περί μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ)

9.DIPLOMA (ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (30-9-2009)

10.GLOBAL CERT (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ) (10-4-2014).

11.UNICERT (UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ)

(21-01-2015)

12.ACTA-INFOTEST ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Ε. (ΔΠ 54083/16.7.2015 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

13.PROCERT Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία «PROCERT» (ΔΠ/20516/4.5.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

14.Ελληνικό Ινστιτούτο Πιστοποιήσεων ΙΚΕ «ΕΛ.ΙΝ.Π.» (ΔΠ/38566/3.9.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

15.EXAMS CERT ΙΚΕ «EXAMS CERT» (ΔΠ/56579/26.10.2018 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

16. ESOL EXAMS Α.Ε. «ESOL EXAMS» (ΔΠ/60239/5.12.2019 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

Τα πιστοποιητικά που εκδίδουν οι ανωτέρω φορείς, είναι τα εξής:

1.ECDL Ελλάς Α.Ε. ή PeopleCert Ελλάς ΑΕ

ECDL Core Certificate

ECDL Start Certificate

ECDL Progress Certificate

ECDL Profile Certificate

2.Vellum Global Educational Services S.A.

Cambridge International Diploma in IT Skills

Cambridge International Diploma in IT Skills Proficiency

Vellum Diploma in IT Skills

Vellum Diploma in IT Skills Proficiency

3.Infotest

Internet and Computing Core Certification (IC3)

Microsoft Office Specialist (MOS)

Microsoft Office Specialist Expert (MOS Expert)

Infotest Certified Basic User (ICBU)

Infotest Microsoft Certified Application Specialist

4.ICT Hellas Α.Ε. ή ICT Europe

ICT Intermediate A

ICT Intermediate B

ICT Intermediate C

5.KEY-CERT

Key Cert IT Basic

Key Cert IT Initial

6.ACTA Α.Ε.

Certified Computer User (CCU)

7.I SKILLS Α.Ε.

Basic I.T. Standard

Basic I.T. Thematic

Basic I.T. Core

8.ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ ή ΙΝΦΟΣΕΡΤ-
INFOCERT ΕΠΕ

Basic Skills ή Infocert Basic Skills (25. 6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

Basic ή Infocert Basic (25. 6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

Integration Skills ή Infocert Integration Skills (25. 6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

Infocert Unities

9.DIPLOMA-ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Basic Office
Business Office

10.GLOBAL CERT ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ << GLOBAL CERT>>

Global Intermediate
Global Intermediate A
Global Intermediate B
Global Intermediate C
Global Basic Office
Global Advanced Plus
Global Intermediate Express
Global Office Expert

11.UNICERT UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS - ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Unicert Primary
Unicert Primary Διαθεματικό
Unicert Advanced Plus

12.ACTA-INFOTEST ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Ε.

Internet and Computing Core Certification (IC3)
Microsoft Office Specialist
Infotest Certified Basic User
Microsoft Certified Application Specialist

13.PROCERT Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία «PROCERT»

PRO-Cert IT User

14.Ελληνικό Ινστιτούτο Πιστοποιήσεων ΙΚΕ «ΕΛ.ΙΝ.Π.»

Πληροφορικής/Certified Computer User

15. EXAMS CERT ΙΚΕ «EXAMS CERT»

EXAMS CERT BASIC

EXAMS CERT BASIC MS

EXAMS CERT PROGRESSIVE EXTRA

16.ESOL EXAMS Α.Ε. «ESOL EXAMS»

STANDARD COMPUTER SKILLS

STANDARD COMPUTER SKILLS FAST

EXCELLENT COMPUTER SKILLS

Από τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να αποδεικνύεται η γνώση και των τριών γνωστικών αντικειμένων: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου, (τα πιστοποιητικά μπορούν να περιέχουν οποιονδήποτε συνδυασμό των εννοτήτων «Επεξεργασία Κειμένου», «Υπολογιστικά Φύλλα», «Υπηρεσίες Διαδικτύου»).

Σε περίπτωση που συγκεκριμένο φυσικό πρόσωπο έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις εξετάσεις στις οριζόμενες από την προκήρυξη ενότητες αλλά το σχετικό πιστοποιητικό δεν έχει ακόμη εκδοθεί, μπορεί να γίνει αποδεκτή σχετική περί τούτου βεβαίωση του κατά τα ανωτέρω πιστοποιημένου φορέα έκδοσης αυτού.

Λοιπά παραστατικά (βεβαιώσεις εξεταστικών κέντρων, κάρτες δεξιοτήτων κλπ) δεν γίνονται δεκτά.

Γίνονται επίσης δεκτά πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παραπάνω φορείς (1

έως 4) μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον Ο.Ε.Ε.Κ, με την εξής ονομασία:

- 1.ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-Ε.Π.Υ.
- 2.Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).
- 3.IC3 ή MOS από CERTIPORT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και
- 4.BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas A.E.).

Γίνονται επίσης δεκτά, εφόσον περιλαμβάνουν τις ανωτέρω ενότητες, πιστοποιητικά Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ που έχουν εκδοθεί από τον ΟΕΕΚ, κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής του φυσικού προσώπου σε εξετάσεις πιστοποίησης Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ φυσικών προσώπων που διοργάνωσε ο Οργανισμός.

Η ισχύς των πιστοποιητικών γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδόθηκαν από τον Ο.Ε.Ε.Κ., από φορείς πιστοποιημένους από τον καταργηθέντα Ο.Ε.Ε.Κ. μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους και από φορείς πιστοποιημένους από τον Ο.Ε.Ε.Κ., τον Ε.Ο.Π.Π. και τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μετά την ημερομηνία πιστοποίησής τους είναι αόριστης διάρκειας (παρ. 6 άρθρου 12 ν. 4283/2014 (Α' 189) όπου αναφέρεται ότι προστίθεται παρ. 5 στο άρθρο 38 του ν. 4186/2013)

Β. Με τίτλους σπουδών ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, όπως αυτοί αναφέρονται κατωτέρω:

1. Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης

1.1. Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης

- Πληροφορικής
- Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Μηχανικού Υπολογιστών
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής
- Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Μηχανικού Η/Υ και Πληροφορικής
- Επιστήμης Υπολογιστών
- Ηλεκτρονικού και Μηχανικού Υπολογιστών
- Μηχανικών Πληροφοριακών & Επικοινωνιακών Συστημάτων
- Μηχανικών Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων
- Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών
- Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών
- Ηλεκτρονικής και Μηχανικού Υπολογιστών
- Πληροφορικής με εφαρμογές στη Βιοιατρική
- Μηχανικών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Η/Υ
- Πληροφορικής (Ε.Α.Π.)
- Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων
- Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ (Π.Σ.Ε.)
- Πληροφορικής και Τηλεματικής
- Ψηφιακών Συστημάτων

- Πληροφοριακά Συστήματα
 - Επιστήμη και Τεχνολογία Υπολογιστών
 - Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών
 - Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Επικοινωνιών
 - Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων
- ή άλλος ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

1.2. Τεχνολογικής Εκπαίδευσης

- Πληροφορικής
 - Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
 - Τεχνολογίας Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
 - Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και Πολυμέσων
 - Βιομηχανικής Πληροφορικής
 - Πληροφορικής και Επικοινωνιών
 - Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας
 - Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών
 - Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης
 - Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων Η/Υ (Π.Σ.Ε.)
 - Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων
 - Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία
 - Διαχείρισης Πληροφοριών
 - Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.
 - Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων και Δικτύων
 - Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων Τ.Ε.
 - Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.
 - Επιχειρησιακής Πληροφορικής
- ή άλλος ισότιμος τίτλος σπουδών αντίστοιχης ειδικότητας, σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

2. Μεταδευτεροβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

- Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ. οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής, ή
- Πτυχίο Α' ή Β' κύκλου σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου :
 - Οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής - Δικτύων Η/Υ,
 - Ειδικότητας Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων ή Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων και Δικτύων του Ηλεκτρονικού Τομέα,
- Απολυτήριος τίτλος :
 - κλάδου Πληροφορικής Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου,
 - τμήματος Προγραμματιστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή
 - ειδικότητας Υπαλλήλων Χειριστών Η/Υ, Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής, ή
- Απολυτήριος τίτλος ΕΠΑ.Λ. της Ομάδας Προσανατολισμού Τεχνολογικών Εφαρμογών, του τομέα Πληροφορικής ή του κύκλου Υπηρεσιών, του τομέα Πληροφορικής, ή
- Επαγγελματικής Σχολής ΟΑΕΔ ειδικότητας Τεχνιτών Υποστήριξης Συστημάτων Υπολογιστών

ή άλλος ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος, σχολικών μονάδων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Γ. Με τίτλους σπουδών από αναλυτική βαθμολογία

Με τίτλους σπουδών, βασικούς ή /και μεταπτυχιακούς, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι τα φυσικά πρόσωπα έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (ΠΕ), είτε Τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά.

Οι φυσικά πρόσωπα Πανεπιστημιακής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση χειρισμού Η/Υ ακόμη και με μόνη την υποβολή βεβαιώσεων τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο, τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα τα οποία κατά την εκτίμηση του τμήματος εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ.

Δ. Πιστοποιητικά από φορείς της αλλοδαπής

Γίνονται επίσης δεκτά πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. περί της αντιστοίχισής τους.

Για την πλήρωση της προϋπόθεσης κατοχής λευκού ποινικού μητρώο των μελών της ομάδας έργου του τμήματος 1 ως προς τα αδικήματα που σχετίζονται με το αντικείμενο των προκείμενων υπηρεσιών, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα με την οποία θα βεβαιώνεται η πλήρωση της εν λόγω προϋπόθεσης.

Με την υποβολή της ανωτέρω κατάστασης και των ανωτέρω αναφερομένων βιογραφικών σημειωμάτων, πιστοποιητικών και λοιπών δικαιολογητικών, οι οικονομικοί φορείς υποβάλουν έγγραφη δήλωση με την οποία δηλώνουν ρητά και ανεπιφύλακτα ότι έχουν ενημερώσει τα υπόψη φυσικά πρόσωπα δεόντως για την κοινοποίηση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα αυτών, η επεξεργασία των οποίων είναι απαραίτητη λαμβανομένης υπόψη της φύσης και των ιδιαιτεροτήτων των υπό ανάθεση υπηρεσιών και ότι τα υπόψη φυσικά πρόσωπα έχουν ενημερωθεί για την παρούσα διακήρυξη, τους όρους της παρούσας και την Πολιτική Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα για την Ανάθεση και Εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.eydap.gr>, στην ενότητα Διαγωνισμοί – Προκηρύξεις Προμηθειών, προσαρτάται στην παρούσα ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. θα λάβει κάθε απαραίτητο μέτρο για τη διασφάλιση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των υπόψη φυσικών προσώπων συμπεριλαμβανομένων των ειδικών κατηγοριών δεδομένων του σύμφωνα με την ισχύουσα πολιτική προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που προσαρτάται στην παρούσα ως Παράρτημα V αποκλειστικά και μόνον για τους σκοπούς της παρούσας διακήρυξης και της σύμβασης που υπογράφει και για τον απολύτως απαραίτητο χρόνο.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικά διαχείρισης ποιότητας βάσει του προτύπου ISO 9001: 2015 ή ισοδύναμου σε πεδίο εφαρμογής συναφές με τις παρεχόμενες υπηρεσίες εκάστου τμήματος της σύμβασης για το οποίο υποβάλλεται η προσφορά (δηλαδή υπηρεσίες υποβοήθησης και υποστήριξης στην είσπραξη λογαριασμών ή υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης ή σχετικά με τη διαχείριση ανθρωπίνου δυναμικού για το Δημόσιο) από ανεξάρτητο πιστοποιημένο φορέα επικαιροποιημένο και σε ισχύ.

Η ημερομηνία λήψης των ανωτέρω πιστοποιητικών θα αποδεικνύει την ήδη συμμόρφωση του συστήματος ποιότητας τεκμηριώνοντας την προηγούμενη εμπειρία του προσφέροντος με ημερομηνία έναρξης ισχύος αυτών τουλάχιστον ένα έτος πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς.

Δεκτά θα γίνονται και πιστοποιητικά που θα κατατεθούν από οικονομικούς φορείς με ημερομηνία έναρξης ισχύος μικρότερη του ενός (1) έτους, πριν από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσης, μόνο για νεοσύστατες εταιρείες, όπου η έναρξη ισχύος των πιστοποιητικών θα είναι για όσο χρονικό διάστημα λειτουργεί.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την **απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VIII του Προσαρτήματος Β' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 254 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, υποβάλει δε τα αντίστοιχα έγγραφα και προσκομίζει, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

B.12. Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με το άρθρο 2.4.2.5 της παρούσας διακήρυξης. Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους. Οι

υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται δεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης (αφορά και τα δύο τμήματα) είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου του αναθέτοντος φορέα, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς τον αναθέτοντα φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1 Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 258 και 259 και στην κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 10 του άρθρου 258 του ν.4412/2016 εκδοθείσα με αριθμ. 64233 (Β' 2453/09-06-2021) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 2 του αρ. 259 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 259 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 10 της ως άνω Κοινής Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 257 του ν. 4412/2016 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής:

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille,

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα,

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 259 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

Στην περίπτωση που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο ν. 2690/1999, είτε σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβεια τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης,.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στον αναθέτοντα φορέα, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, ο αναθέτων φορέας δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 310 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κρατών μελών που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 1.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του αναθέτοντος φορέα, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο

αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο του αναθέτοντος φορέα, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει τον αναθέτοντα φορέα περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας διακήρυξης, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

β) Την εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

γ) Συμπληρωμένη την Υπεύθυνη Δήλωση του Παραρτήματος VI της παρούσας διακήρυξης.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από τον αναθέτοντα φορέα με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει επί ποινής αποκλεισμού ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να υποβάλλουν την αναλυτική τεχνική προσφορά τους σε μορφή pdf.

Διευκρινίζεται ότι κατ' εφαρμογή της διάταξης του εδαφίου α' της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, η Επιτροπή Διαγωνισμού δύναται να ζητήσει κατά την διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών την προσκόμιση όσων δικαιολογητικών κρίνει αναγκαία. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της ταχθείσης προθεσμίας αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, ο αναθέτων φορέας παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης σύμφωνα με το Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος III της διακήρυξης.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί δικαίωμα προαίρεσης ή χρονικής παράτασης με οικονομικό αντικείμενο, η προσφερόμενη έκπτωση επί της τιμής των παρεχόμενων υπηρεσιών απαιτείται να είναι ίδια με την προσφερόμενη έκπτωση επί της τιμής της προαίρεσης ή της χρονικής παράτασης.

Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα III της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΠΕΚΑ (πρώην ΟΓΑ) 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 310 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, ο αναθέτων φορέας δύναται με αιτιολογημένη απόφασή του, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενα φακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά”), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου-Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 310 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές . Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ της παρούσας και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης του αναθέτοντος φορέα, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 313 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με το άρθρο 310 του ν.4412/2016 και το άρθρο 3.2 της παρούσας διακήρυξης,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 3.3 της παρούσας διακήρυξης, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. έως 2.2.8, περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 3.3 της διακήρυξης, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο του αναθέτοντος φορέα, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής, Τεχνική Προσφορά, Οικονομική Προσφορά» ως εξής:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά», τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 12:00 το μεσημέρι,

Με την αποσφράγιση των ως άνω (υπο)φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, τα στοιχεία των προσφορών είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα:

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.2.1 της παρούσης διακήρυξης. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

(γ) Έπειτα, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει, κατά την ίδια συνεδρίαση, στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και καταχωρεί τα αποτελέσματα στο ίδιο πρακτικό με το οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Το πρακτικό για τα υπό (α), (β) και (γ) είναι ενιαίο.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζεται του άρθρο 313 του ν. 4412/2016.

Η εκτίμηση και τα σχετικά αιτήματα προς τους προσφέροντες για την παροχή εξηγήσεων σχετικά με το αν μία προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή εναπόκειται στην κρίση είτε της Επιτροπής Διαγωνισμού, κατά την αξιολόγηση των υποβληθεισών προσφορών, είτε του αποφαινομένου οργάνου του αναθέτοντος φορέα, κατά τη διαδικασία έγκρισης του πρακτικού της Επιτροπής Διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση η κρίση του αναθέτοντος φορέα σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην ως κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές. Τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μια απόφαση, **κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού**, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα του ανωτέρω ενιαίου σταδίου («Αξιολόγηση (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»). Η εν λόγω απόφαση **δεν κοινοποιείται** στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 3.2 της παρούσας διακήρυξης.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 -2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας, ενσωματώνοντάς τα σε συμπιεσμένο φάκελο τύπου .zip, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Κατά τη σύνταξη του νέου μηνύματος, ο οικονομικός φορέας επιλέγει υποχρεωτικά στο πεδίο «Επιλογή Θέματος» την καταχώρηση «Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου / Κατακύρωση».

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως **την τρίτη εργάσιμη ημέρα** από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, με την έννοια του αρ. 310 του ν. 4412/2016, εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν. Τα συμπληρωματικά δικαιολογητικά υποβάλλονται σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF ενσωματώνοντάς τα σε συμπιεσμένο φάκελο τύπου .zip, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Κατά τη σύνταξη του σχετικού μηνύματος, ο οικονομικός φορέας επιλέγει υποχρεωτικά στο πεδίο «Επιλογή Θέματος» την καταχώρηση «Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου / Κατακύρωση».

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, επιλέγοντας στο πεδίο «Επιλογή Θέματος» την καταχώρηση «Λοιπά», προς την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 310 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Η ανωτέρω προθεσμία δύναται να παραταθεί επιπλέον κατόπιν εμπρόθεσμης υποβολής επαρκώς αιτιολογημένου αιτήματος από τον Προσωρινό Ανάδοχο.

Αν μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή από τον έλεγχο τους προκύψει ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν περί μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού και συνδρομής των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής είναι ψευδή ή ανακριβή ή μη πληρούμενα, απορρίπτεται η προσφορά του, καταπίπτει υπέρ της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. η εγγύηση συμμετοχής (εφόσον προβλέπεται στη διακήρυξη) και επαναλαμβάνεται η διαδικασία με την κλήση του επόμενου σε σειρά κατάταξης προσφέροντος για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης και ούτω καθ' εξής.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι

την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών σε ποσοστό εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ογδόντα τοις εκατό (80%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται μετά την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά και εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης της προβλεπόμενης στην παράγραφο 3.4. της παρούσας προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372,

β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το αρ. 324 του Ν.4700/2020, και

(γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού και εφόσον απαιτηθεί και του σχετικού Παραρτήματος της σύμβασης, περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και παροχής εγγυήσεων κατά την Επεξεργασία, καθώς και τυχόν λοιπών Παραρτημάτων, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Τυχόν παράταση της εν λόγω προθεσμίας, κατόπιν εμπρόθεσμης υποβολής αιτιολογημένου αιτήματος από τον ανάδοχο, υπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της εταιρείας.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές – Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη του αναθέτοντος φορέα κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης του αναθέτοντος φορέα σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη του αναθέτοντος φορέα η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 ΥΑ, το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που πριν την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, ο αναθέτων φορέας ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια, καθώς και σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) μέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Σε περίπτωση απόρριψης της προσφυγής του προσφεύγοντος, το παράβολο αποδίδεται στο Δημόσιο, εφόσον ο προσφεύγων δεν ασκήσει την προβλεπόμενη στο άρθρο 372 του ν. 4412/2016 αίτηση αναστολής και ακύρωσης ή παραιτηθεί από αυτήν ή με την απόφαση του Δικαστηρίου απορριφθεί η αίτηση του, καθώς και σε κάθε περίπτωση που δεν διατάσσεται η ΕΑΔΗΣΥ να του επιστρέψει το παράβολο.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017 . Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής ο αναθέτων φορέας, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων ο αναθέτων φορέας μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων του αναθέτοντος φορέα.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων του αναθέτοντος φορέα.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και ο αναθέτων φορέας, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις του αναθέτοντος φορέα, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Ο αναθέτων φορέας, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης

δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, τον αναθέτοντα φορέα, αν δεν έχει ασκήσει αυτός την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απaráδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη του αναθέτοντος φορέα μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. με αιτιολογημένη απόφασή της και κατόπιν σχετικής εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού μπορεί να ματαιώνει εν όλω ή εν μέρει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ειδικότερα, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ματαιώνει υποχρεωτικά την εν λόγω διαδικασία, εφόσον αυτή αποβεί άγονη στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- λόγω μη υποβολής προσφοράς ή λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων,
- εάν κανένας από τους οικονομικούς φορείς δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης.

Πέραν των προαναφερόμενων υποχρεωτικών λόγων ματαίωσης της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δύναται κατά τη διακριτική της ευχέρεια να ματαιώσει την εν λόγω διαδικασία με αιτιολογημένη απόφασή της και κατόπιν σχετικής εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- εάν δεν είναι επαρκής ο ανταγωνισμός ή αν υπάρχουν υπόνοιες ότι έγινε συνεννόηση μεταξύ των προσφερόντων ή άλλη προσπάθεια νόθευσης του ανταγωνισμού,
- λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας,

- λόγω έκτακτων περιστάσεων που μετέβαλαν για παράδειγμα τις ανάγκες της Εταιρείας,
- για άλλους λόγους ρητά καθοριζόμενους στην οικεία διακήρυξη σύμβασης,
- αν η προσφορά κρίνεται ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη.

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του Αποφαινόμενου Οργάνου να ακυρωθεί μερικώς η διαδικασία ή να αναμορφωθεί ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να επαναληφθεί αυτή από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας για το τμήμα 1 ανέρχεται στο ποσό των ενενήντα τριών χιλιάδων εξακοσίων εξήντα τεσσάρων ευρώ (€ 93.664,00) €, για το τμήμα 2 ανέρχεται στο ποσό των τριακοσίων σαράντα επτά χιλιάδων εννιοκοσίων σαράντα ενός ευρώ και πενήντα επτά λεπτών (€ 347.941,57) και συνολικά για τα δύο τμήματα της σύμβασης το ύψος της εγγύησης καλής εκτέλεσης ανέρχεται στο ποσό των τετρακοσίων σαράντα μιας χιλιάδων εξακοσίων πέντε ευρώ και πενήντα επτά λεπτών (€441.605,57) και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή της σύμβασης.

Για τον υπολογισμό του ύψους της εγγύησης καλής εκτέλεσης δεν συνυπολογίζονται τυχόν δικαιώματα προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης και να συνταχθεί σύμφωνα με τα υποδείγματα στο Παράρτημα IV της παρούσας διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης απαιτείται να ισχύει για αόριστο χρονικό διάστημα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας θα καθορισθεί στα έγγραφα της τροποποίησης της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Καθώς οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παροχή γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται σταδιακά, με απόφαση του αποφασίζοντος οργάνου κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Παραλαβής.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή της εγγυήσεως καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β του ν. 4412/2016. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί

τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η σύμβαση θα εκτελεστεί σύμφωνα με τα άρθρα 4,5 και 6 της παρούσας διακήρυξης, καθώς και τους ειδικότερους όρους που προβλέπονται στο Παράρτημα Ι (Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης) αυτής.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στον αναθέτοντα φορέα το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στον αναθέτοντα φορέα κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στον αναθέτοντα φορέα, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στον αναθέτοντα φορέα κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, ο τυχόν νέος υπεργολάβος απαιτείται να πληροί όλους τους όρους της διακήρυξης και να γίνει η αντικατάστασή του αποδέκτη από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

4.4.3. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 336 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του/των Διαχειριστή/ών της σύμβασης.

Πιο συγκεκριμένα η τροποποίηση μπορεί να περιλαμβάνει παράταση διάρκειας, αύξηση ή μείωση του αντικειμένου, αλλαγή χρόνου παράδοσης, τροποποίηση συμβατικού τιμήματος ή όποιες άλλες διαφοροποιήσεις σε σχέση με τους όρους της αρχικής σύμβασης.

Όσον αφορά στο τμήμα 1, η ΕΥΔΑΠ Α.Ε. διατηρεί δικαίωμα προαίρεσης (option) μέχρι του ποσού των τριακοσίων δεκαέξι χιλιάδων διακοσίων είκοσι εννέα ευρώ και εβδομήντα έξι λεπτών (€ 316.229,76) πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Το δικαίωμα προαίρεσης του τμήματος 1 αφορά: στη δαπάνη για την εκτέλεση επιπλέον υπηρεσιών ομοίων με εκείνων της αρχικής σύμβασης με τους ίδιους όρους ή/και σε αποζημιώσεις για υπηρεσίες που θα παρέχονται πέραν του 8ώρου (παροχή υπηρεσιών πέραν του 8ώρου – Υπερεργασία (έως 1 ώρα/ημέρα), που τυχόν θα απαιτηθούν κατά τη διάρκεια ισχύος της σχετικής σύμβασης, αποζημίωση μετακινήσεων μεταξύ Ταμείων Εισπράξεων ή ως δικαίωμα χρονικής παράτασης με οικονομικό αντικείμενο.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί δικαίωμα μείωσης των μελών της ομάδας έργου έως οκτώ (8) άτομα που αντιστοιχεί στο ποσό των πεντακοσίων τριάντα πέντε χιλιάδων διακοσίων είκοσι δύο Ευρώ και ογδόντα εννέα λεπτών (€535.222,89) για τη συνολική διάρκεια της σύμβασης, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ.

Όσον αφορά στο τμήμα 2, η ΕΥΔΑΠ Α.Ε. διατηρεί δικαίωμα προαίρεσης (option) μέχρι του ποσού των τετρακοσίων δύο χιλιάδων τριακοσίων εξήντα έξι ευρώ και εξήντα λεπτών (€ 402.366,60) για τα τρία έτη πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ.

Το δικαίωμα προαίρεσης του τμήματος 2 αφορά: στη δαπάνη για την εκτέλεση επιπλέον υπηρεσιών ομοίων με εκείνων της αρχικής σύμβασης με τους ίδιους όρους ή/και σε αποζημιώσεις για υπηρεσίες που θα παρέχονται πέραν του 8ώρου (παροχή υπηρεσιών πέραν του 8ώρου – Υπερεργασία (έως 1 ώρα/ημέρα), που τυχόν θα απαιτηθούν κατά τη διάρκεια ισχύος της σχετικής σύμβασης, αποζημίωση μετακινήσεων μεταξύ διαφορετικών σημείων παρουσίας/θέσεων εντός των οικείων οργανωτικών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών, συμπεριλαμβανομένων μετακινήσεων μεταξύ των Περιφερειακών Κέντρων που υπάγονται στη Διεύθυνση Εξυπηρέτησης Πελατών ή ως δικαίωμα χρονικής παράτασης με οικονομικό αντικείμενο.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί δικαίωμα μείωσης των μελών της ομάδας έργου έως τριάντα ένα (31) άτομα που αντιστοιχεί στο ποσό των δύο εκατομμυρίων εβδομήντα τριών χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα οκτώ Ευρώ και τριάντα πέντε λεπτών (€2.073.988,35) για τη συνολική διάρκεια της σύμβασης, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ.

Τα δικαιώματα προαίρεσης εκάστου τμήματος της σύμβασης ενεργοποιούνται τμηματικά, ανάλογα με τις ανάγκες της ΕΥΔΑΠ Α.Ε., κατόπιν μονομερούς δήλωσής της, που κοινοποιείται στον ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες είτε πριν την αρχικώς προγραμματισμένη λήξη της σύμβασης, είτε πριν προκύψει η σχετική αναγκαιότητα (και σε κάθε περίπτωση προ δεκαπέντε (15) ημερών τουλάχιστον), κατόπιν αιτήματος της αρμόδιας οργανωτικής μονάδας και εισήγησης του Διαχειριστή ή των Διαχειριστών της Σύμβασης καθώς και της έγκρισης από το αποφαινόμενο όργανο.

Τα δικαιώματα μείωσης των μελών της ομάδας έργου εκάστου τμήματος της σύμβασης ενεργοποιούνται εφόσον ολοκληρωθεί, κατά τη διάρκεια της σύμβασης πρόσληψη μόνιμου προσωπικού και κατόπιν μονομερούς δήλωσης της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., που κοινοποιείται στον ανάδοχο τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν την ενεργοποίηση του δικαιώματος, κατόπιν αιτήματος της αρμόδιας οργανωτικής μονάδας και εισήγησης του Διαχειριστή ή των Διαχειριστών καθώς και της έγκρισης από το αποφαινόμενο όργανο.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), ο αναθέτων φορέας δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στον αναθέτων φορέα έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, ο αναθέτων φορέας προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 337 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά ανά μήνα, με το 100% της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών του εκάστοτε μήνα, δηλαδή θα καταβάλλεται το 100% της συμβατικής αξίας μετά την μηνιαία τμηματική οριστική παραλαβή των υπηρεσιών.

Η Επιτροπή Παραλαβής αφού αξιολογήσει ότι τα παραδιδόμενα είναι σύμφωνα με τις συμβατικές προδιαγραφές, συντάσσει Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής αυτών, το οποίο θα επισυνάπτεται στα σχετικά τιμολόγια ώστε να καταστεί δυνατή η πληρωμή του Αναδόχου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση Πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, Τιμολογίου του αναδόχου και Πιστοποιητικών Φορολογικής Ενημερότητας και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Δεκτά θα γίνονται και ηλεκτρονικά τιμολόγια σύμφωνα με την ΚΥΑ υπ' αριθμ. 98979 ΕΞ 2021/10-8-2021 (ΦΕΚ 3766/Β'/13-8-2021), που αφορά στην ηλεκτρονική τιμολόγηση στο πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ) (παρ. 3, του άρθρου 350 Ν.4412/2016 όπως ισχύει),

β) κράτηση ύψους 0,02%, εφόσον προβλέπεται, υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή σύμφωνα με την παρ. 12 του άρθρου 258 και την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΠΕΚΑ (πρώην ΟΓΑ) 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση του αναθέτοντος φορέα, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής:

α) στην περίπτωση που δεν προσέλθει προς υπογραφή της σύμβασης εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην πρόσκληση του άρθρου 3.3. της παρούσας διακήρυξης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει ή δεν συμμορφωθεί ή αδυνατεί να συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνα με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εάν οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν πληρούν τις συμβατικές προδιαγραφές και δεν φέρουν τα συνομολογηθέντα χαρακτηριστικά.

Στην κάθε περίπτωση του κοινοποιείται από την Επιτροπή Παραλαβής ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση του αναθέτοντος φορέα κατόπιν σχετικής εισήγησης της Επιτροπής Παραλαβής.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) η αθέτηση των συμβατικών υποχρεώσεων ευθύνεται αποδεδειγμένα η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, τους οποίους αποδεικνύει εγγράφως εντός της προβλεπόμενης από τη σύμβαση προθεσμίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

γ) Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από τα άρθρα 74 και 306 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Σε περίπτωση που παρασχεθεί η παροχή υπηρεσιών εκπρόθεσμα, λαμβανομένων υπόψη τυχόν παρατάσεων, ή σε περίπτωση υπέρβασης των τμηματικών προθεσμιών που συμφωνήθηκαν, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. μπορεί να επιβάλει εις βάρος του Παρέχοντος Υπηρεσίες ποινικές ρήτρες το ύψος των οποίων ορίζεται σε **2,5%** επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ για καθυστέρηση παράδοσης των υπηρεσιών που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης και **5%** χωρίς ΦΠΑ επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης.

Επιπλέον σε περίπτωση που από έλεγχο που θα πραγματοποιήσει ο/οι Διαχειριστής/ές της σύμβασης, σε συνεργασία με τον/τους αρμόδιο/ους υπάλληλο/ους της/των Οργανωτικής/ών μονάδας/ων της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών αποδειχθεί ότι η στελέχωση του Αναδόχου δεν ικανοποιεί τις ελάχιστες απαιτήσεις, όπως αυτές θα βρίσκονται σε ισχύ κατά το χρόνο διεξαγωγής του ελέγχου, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ίση με το 1/10 της μέσης ημερήσιας αξίας της Παροχής Υπηρεσιών ανά ημέρα παράβασης.

Η είσπραξη της ποινικής ρήτρας γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η ποινική ρήτρα επιβάλλεται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Σε κάθε περίπτωση, για την επιβολή ποινικής ρήτρας, η Επιτροπή Παραλαβής κοινοποιεί προηγουμένως στον Οικονομικό Φορέα ειδική πρόσκληση με την οποία τον καλούν να εκθέσει εγγράφως τις απόψεις του θέτοντάς του προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ημερών. Σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη η εν λόγω προθεσμία ή εάν ο Οικονομικός Φορέας δεν παράσχει επαρκείς εξηγήσεις, το αρμόδιο Όργανο αποφασίζει αιτιολογημένα την επιβολή της προβλεπόμενης στη Σύμβαση ποινικής ρήτρας κατόπιν σχετικής εισήγησης της Επιτροπής Παραλαβής. Η σχετική απόφαση κοινοποιείται από την Επιτροπή Παραλαβής στον Οικονομικό Φορέα, ενώ διαβιβάζεται στη Διεύθυνση Διαχείρισης Προμηθειών και Έργων για τη συμπερίληψή της στον Φάκελο Σύμβασης.

5.3 Προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2 (Διάρκεια της Σύμβασης), 6.4.

(Απόρριψη παραδοτέων– αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε πλήρη γνώση ή την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του Αναθέτοντα Φορέα. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου αρμοδίου οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική Επίλυση Διαφορών

Για κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που θα υπογραφεί, θα επιχειρείται απόπειρα συμβιβαστικής επίλυσης της διαφοράς. Σε περίπτωση αποτυχίας της απόπειρας συμβιβαστικής επίλυσης, κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων θα επιλύεται με την άσκηση αγωγής ενώπιον των Πολιτικών Δικαστηρίων της Αθήνας.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση και ο έλεγχος των γενικών και ειδικών όρων της σύμβασης θα πραγματοποιείται από τον/τους Διαχειριστή/ές της σύμβασης μέσω τακτικών ελέγχων προόδου ανά τρίμηνο με τον οικονομικό φορέα κατόπιν προηγούμενης συνεννόησης με την Αιτούσα Υπηρεσία/ Διεύθυνση. Εφόσον κριθεί απαραίτητο από τον Διαχειριστή της σύμβασης και ειδοποιηθεί η Διεύθυνση Διαχείρισης Προμηθειών και Έργων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. εγγράφως πέντε (5) ημέρες νωρίτερα μπορεί να απαιτηθεί στις συναντήσεις αυτές και εκπρόσωπος της Διεύθυνσης Διαχείρισης Προμηθειών και Έργων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε..

Ο Ανάδοχος υποχρεούται αντίστοιχα να υποβάλει στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ανά εξάμηνο εκθέσεις/αναφορές παρέχοντας στατιστικά στοιχεία για τις παρεχόμενες υπηρεσίες και τυχόν προβλήματα που ανέκυψαν κατά την παροχή των υπηρεσιών.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε τρία (3) έτη από την υπογραφή της.

Όσον αφορά στο τμήμα 1, η ΕΥΔΑΠ Α.Ε. διατηρεί δικαίωμα προαίρεσης (option) για τα τρία έτη μέχρι του ποσού των τριακοσίων δεκαέξι χιλιάδων διακοσίων είκοσι εννέα ευρώ και εβδομήντα έξι λεπτών (€ 316.229,76) πλέον ΦΠΑ € 75.895,14 ως δικαίωμα χρονικής παράτασης με οικονομικό αντικείμενο.

Όσον αφορά στο τμήμα 2, η ΕΥΔΑΠ Α.Ε. διατηρεί δικαίωμα προαίρεσης (option) για τα τρία έτη μέχρι του ποσού των τετρακοσίων δύο χιλιάδων τριακοσίων εξήντα έξι ευρώ και εξήντα λεπτών (€ 402.366,60) πλέον ΦΠΑ € 96.567,98 ως δικαίωμα χρονικής παράτασης με οικονομικό αντικείμενο.

Τα δικαιώματα προαίρεσης εκάστου τμήματος της σύμβασης ενεργοποιούνται τμηματικά, ανάλογα με τις ανάγκες της ΕΥΔΑΠ Α.Ε., κατόπιν μονομερούς δήλωσής της, που κοινοποιείται στον ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την αρχικώς προγραμματισμένη λήξη της σύμβασης, κατόπιν αιτήματος της αρμόδιας οργανωτικής μονάδας και εισήγησης του Διαχειριστή ή των Διαχειριστών της Σύμβασης καθώς και της έγκρισης από το αποφαινόμενο όργανο.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1. Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής, η οποία ελέγχει την ποιότητα και την πληρότητα των παραδοτέων της προσφερόμενης Υπηρεσίας και αποφαινεται για το εάν αυτή είναι αποδεκτή με βάσει τα οριζόμενα στη σύμβαση συντάσσοντας Πρωτόκολλο Παραλαβής.

6.3.2. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Επιτροπή Παραλαβής, α) είτε παραλαμβάνει τις παρεχόμενες υπηρεσίες ή και παραδοτέα εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή της Υπηρεσίας από τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.

Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

Η τελική έγκριση του Πρωτοκόλλου Παραλαβής, όπου απαιτείται, πραγματοποιείται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.5 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

Πέραν των περιπτώσεων για την κήρυξη του Οικονομικού Φορέα ως έκπτωτου, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση μετά από σχετική εισήγηση του/των Διαχειριστή/ών Σύμβασης που εγκρίνεται από το Αποφαινόμενο Όργανο και στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- ο Οικονομικός Φορέας, κατά τον χρόνο της ανάθεσης της Σύμβασης, τελούσε σε μία από τις καταστάσεις που θεμελιώνει λόγο αποκλεισμού και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από την διαδικασία Σύναψης σύμβασης,
- η Σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια του άρθρου 337 παρ. 4 του Ν.4412/2016,
- η Σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη Συνθήκη για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και την Οδηγία 2014/25/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Στις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν τη σύμβαση του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

6.6 Ρήτρα Εμπιστευτικότητας

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο των υπηρεσιών που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

Ειδικότερα:

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ασφαλές πληροφορικό περιβάλλον ώστε ουδείς τρίτος υπερκείμενος ή υποκείμενος αυτού - να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών του χωρίς την προηγούμενη δική του έγκριση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., συμπεριλαμβανομένων προσωπικών στοιχείων των εργαζομένων αυτής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ως εμπιστευτικά. Η τήρηση

εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του οργανισμό και για τις δικές του πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, πράγματα, αντικείμενα, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του στα πλαίσια της παροχής των υπηρεσιών και αφορούν την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., διατηρώντας ένα αντίγραφο αυτών αποκλειστικά και μόνον για το αρχείο του και να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση των παρεχόμενων υπηρεσιών. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν τη Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος και το παρεχόμενο προσωπικό του υποχρεούνται να προστατεύουν το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που θα τίθενται υπόψιν του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία της Σύμβασης, ακόμη και μετά τη λήξη της, σύμφωνα με την Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων για την ανάθεση και εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ V της παρούσας καθώς και τη σχετική κείμενη νομοθεσία περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων, και να επιτρέπει στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. να διενεργεί, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων σε οποιοδήποτε σύστημα, συσκευή ή μέσο αποθήκευσης που είτε έχουν παραχωρηθεί από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. στο πλαίσιο υλοποίησης της σύμβασης είτε σε συσκευή που έχει παραχωρηθεί από τον Ανάδοχο για τον συγκεκριμένο σκοπό (εκτέλεσης της σύμβασης) προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης της Σύμβασης με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.

Σε κάθε περίπτωση και εφόσον η υπηρεσία παρέχεται στις κτιριακές και πληροφοριακές εγκαταστάσεις της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., ο Ανάδοχος και το προσωπικό του υποχρεούται όπως συμμορφώνεται με τις εσωτερικές πολιτικές, διαδικασίες και εγκυκλίους που υιοθετεί η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. στο πλαίσιο λειτουργίας των οργανωτικών της μονάδων.

Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοί του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για **δύο (2) έτη** τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες της προσφοράς του ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, υποχρεούται να υποβάλλει εντός της προσφοράς σχετική δήλωση, στην οποία θα αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση των προσφορών.

Ο Ανάδοχος έχει λάβει γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα την Πολιτική Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα για την Ανάθεση και Εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.eydap.gr>, στην ενότητα Διαγωνισμοί – Προκηρύξεις Προμηθειών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης να υπογράψει και το σχετικό Παράρτημα της σύμβασης, περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και παροχής εγγυήσεων κατά την Επεξεργασία, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

6.7 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται.

ΕΚ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΣΑΧΙΝΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης****Ι. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****Ι.Ι Τμήμα 1 Παροχή υπηρεσιών υποβοήθησης και υποστήριξης στην είσπραξη των πάσης φύσεως λογαριασμών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.**

Η ομαλή, αδιάλειπτη, απρόσκοπτη, ασφαλής και ποιοτική λειτουργία των ταμείων εισπράξεων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. είναι απολύτως απαραίτητη και επιβεβλημένη για την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. καθότι συνδέεται άμεσα με τη διαχείριση των εισπράξεων από τους πελάτες της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., και κατ' επέκταση, με την διασφάλιση των εσόδων και της βιωσιμότητάς της αλλά και εν γένει την καλύτερη εξυπηρέτηση των πελατών της και την ανάγκη παροχής ποιοτικών υπηρεσιών εξυπηρέτησης στο καταναλωτικό κοινό. Σε κάθε περίπτωση, η ομαλή, αδιάλειπτη, απρόσκοπτη, ασφαλής και ποιοτική λειτουργία των ταμείων εισπράξεων έχει ιδιαίτερη σημασία για την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., δεδομένου ότι η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. εξαρτά απόλυτα από αυτήν την εξασφάλιση και εξακολουθήση της λειτουργίας της, η δε βιωσιμότητα της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. συνδέεται άμεσα με την προστασία του κοινωνικού συνόλου, λαμβανομένου υπόψη ότι η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. αποτελεί τον αποκλειστικό πάροχο πόσιμου νερού στην Αθήνα.

Για την εξυπηρέτηση των πελατών της, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διαθέτει δεκατέσσερα (14) γεωγραφικά σημεία στα οποία λειτουργούν ταμεία εισπράξεων λογαριασμών αυτής. Τα ταμεία εισπράξεων που υπάγονται στην Διεύθυνση Εξυπηρέτησης Πελατών (ΔΕΠ), έχουν ως αντικείμενο την είσπραξη των πάσης φύσεως λογαριασμών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. Η γεωγραφική κατανομή των σημείων παρουσίας της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. που χρήζουν ταμειακής εξυπηρέτησης παρουσιάζεται στον ακόλουθο πίνακα:

ΤΑΜΕΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΔΗΜΟΣ
Α' Περιφερειακό Κέντρο Αθηνών	Σατωβριάνδου 12 & 3 ^{ης} Σεπτεμβρίου	Αθηναίων
Β' Περιφερειακό Κέντρο Αθηνών	Λ. Γαλασίου 16	Αθηναίων
Γ' Περιφερειακό Κέντρο Αθηνών	Λεωφ. Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2	Αθηναίων
Περιφερειακό Κέντρο Γλυφάδας	Λεωφ. Α. Παπανδρέου 147	Γλυφάδας
Περιφερειακό Κέντρο Ιλίου	Θηβών 491	Ιλίου
Περιφερειακό Κέντρο Αμαρουσίου	Π. Τσαλδάρη 24 & Μιαούλη 7	Αμαρουσίου
Περιφερειακό Κέντρο Αγ. Παρασκευής	Λ. Μεσογείων 419	Αγίας Παρασκευής
Περιφερειακό Κέντρο Νίκαιας	Καισαρείας 9 & Θράκης 11	Νίκαιας – Αγίου Ιωάννη Ρέντη
Περιφερειακό Κέντρο Καλλιθέας	Σαλαμίνας 64	Καλλιθέας
Περιφερειακό Κέντρο Πειραιά	Τσαμαδού 5	Πειραιά
Περιφερειακό Κέντρο Ελευσίνας	Ηρώων Πολυτεχνείου 178	Ελευσίνας
Κέντρο Λυμάτων Μεταμόρφωσης	14 ^ο χιλ. Εθνικής Οδού Αθηνών-Λαμίας	Μεταμόρφωσης
Περιφερειακό Κέντρο Σαλαμίνας	Αγ. Μηνά 3	Σαλαμίνας
Παράρτημα Ταμείου Είσπραξης Γ' Περιφερειακού Κέντρου Αθηνών	Ιλισίων 9 & Λαοδικείας	Ζωγράφου

Για την ομαλή και ασφαλή λειτουργία των ταμείων εισπράξεων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. έχει

θέσει σε εφαρμογή τον Κανονισμό Λειτουργίας Ταμείων που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 20720/9.12.2020 Απόφαση Δ.Σ. της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

Στον Κανονισμό Λειτουργίας Ταμείων ρυθμίζονται, μεταξύ άλλων, ζητήματα που αφορούν στις ταμειακές εργασίες, τις διαδικασίες είσπραξης και την αντιμετώπιση ειδικών περιπτώσεων, καθώς και στα καθήκοντα του προσωπικού των ταμείων είσπραξης και δη τα καθήκοντα του Κεντρικού Ταμιά, συμπεριλαμβανομένων των ειδικών καθηκόντων του κατά τη διενέργεια των χρηματοποστολών και τα καθήκοντα των Ταμιών.

Το προσωπικό των Ταμείων στα Περιφερειακά Κέντρα αποτελείται από τον Κεντρικό Ταμιά και τους Ταμίες. Κεντρικός Ταμίας μπορεί να ορισθεί, κατά περίπτωση και ανάλογα με τις ανάγκες της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. με απόφαση της Γενικής Διευθύντριας Πελατών ή της Διευθύντριας Εξυπηρέτησης Πελατών, είτε μόνιμος υπάλληλος της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. είτε άτομο που διατίθεται στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., στο πλαίσιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών υποβοήθησης και υποστήριξης στην είσπραξη των πάσης φύσεως λογαριασμών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., από τον πάροχο των σχετικών υπηρεσιών, κατόπιν επιτυχούς ολοκλήρωσης κατάλληλης εκπαίδευσης. Οι θέσεις των Ταμιών καλύπτονται είτε από μόνιμους υπαλλήλους της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. είτε από άτομα που διατίθενται στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., στο πλαίσιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών υποβοήθησης και υποστήριξης στην είσπραξη των πάσης φύσεως λογαριασμών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., από τον πάροχο των σχετικών υπηρεσιών, κατόπιν επιτυχούς ολοκλήρωσης κατάλληλης εκπαίδευσης. Με ευθύνη του Κεντρικού Ταμιά, και κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Διευθύντριας Εξυπηρέτησης Πελατών, ένας εκ των Ταμιών ορίζεται ως αναπληρωτής του.

Σύμφωνα δε με ειδική πρόβλεψη του Κανονισμού Λειτουργίας Ταμείων, ο Κεντρικός Ταμίας (είτε μόνιμος υπάλληλος ή άτομο που διατίθεται στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., στο πλαίσιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών υποβοήθησης και υποστήριξης στην είσπραξη των πάσης φύσεως λογαριασμών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., από τον πάροχο των σχετικών υπηρεσιών) υποχρεούται να εκτελεί παράλληλα και καθήκοντα Ταμιά, σε περιπτώσεις ανεπαρκούς πλήρωσης των Ταμείων του Περιφερειακού Κέντρου (ιδίως, σε περιπτώσεις αδειών, έκτακτων απουσιών ή ασθενειών των Ταμιών), υπό την προϋπόθεση ότι: α) στο Περιφερειακό Κέντρο υπάρχει αυξημένη κίνηση πελατών ή απομείνει να εργάζεται μόνο ένας Ταμίας, και β) υφίσταται προσωρινή αδυναμία της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης Πελατών, να μεριμνήσει για την κάλυψη των θέσεων των απόντων με εσωτερικές μετακινήσεις προσωπικού.

Με την σύμβαση ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση παροχής υπηρεσιών υποβοήθησης και υποστήριξης στην είσπραξη των πάσης φύσεως λογαριασμών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. με διάθεση ομάδας εργασίας τριάντα πέντε (35) ατόμων. Αντικείμενο της σύμβασης θα είναι η στελέχωση θέσεων εξυπηρέτησης κοινού των υφισταμένων και λειτουργούντων Περιφερειακών Κέντρων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και του ταμείου είσπραξης του Κέντρου Λυμάτων Μεταμόρφωσης ή και ή και όποιου τυχόν άλλου Περιφερειακού Κέντρου ήθελε ιδρυθεί για την παροχή υπηρεσιών ταμειακής υποστήριξης για την είσπραξη λογαριασμών από τους πελάτες της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. Προκειμένου να εξασφαλισθούν υψηλού επιπέδου υπηρεσίες με τα ποιοτικά χαρακτηριστικά που απαιτεί το συγκεκριμένο αντικείμενο, η τελική επιλογή του προσωπικού της ομάδας έργου που θα απασχοληθεί τελεί υπό την έγκριση της Γενικής Δ/σης Πελατών.

Πιο συγκεκριμένα, οι ταμειακές εργασίες περιλαμβάνουν την είσπραξη λογαριασμών μέσω των καθορισμένων τρόπων πληρωμής και διαδικασιών, την επιστροφή χρημάτων, την ακύρωση είσπραξης, όπως περιγράφονται στον Κανονισμό Λειτουργίας Ταμείων που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 20720/9.12.2020 Απόφαση Δ.Σ. της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και ως εκάστοτε ισχύει, στον οποίο και περιγράφονται και οι διαδικασίες που ακολουθούνται και σε περιπτώσεις προσωρινής αδυναμίας εξόφλησης και επικύρωσης λογαριασμών λόγω τεχνικών προβλημάτων.

Το προσωπικό των Ταμείων στα Περιφερειακά Κέντρα αποτελείται από:

- τον Κεντρικό Ταμιά
- τους Ταμίες

Κεντρικός Ταμίας μπορεί να ορισθεί, κατά περίπτωση και ανάλογα με τις ανάγκες της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. με απόφαση της Γ.Δ.Π. ή της Δ.Ε.Π. είτε μόνιμος υπάλληλος της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. είτε άτομο που διατίθεται στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., στο πλαίσιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών υποβοήθησης και υποστήριξης στην είσπραξη των πάσης φύσεως λογαριασμών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., από τον πάροχο των σχετικών υπηρεσιών, κατόπιν επιτυχούς ολοκλήρωσης κατάλληλης εκπαίδευσης. Οι θέσεις των Ταμιών καλύπτονται είτε από μόνιμους υπαλλήλους της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. είτε από άτομα που διατίθενται στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., στο πλαίσιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών υποβοήθησης και υποστήριξης στην είσπραξη των πάσης φύσεως λογαριασμών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., από τον πάροχο των σχετικών υπηρεσιών, κατόπιν επιτυχούς ολοκλήρωσης κατάλληλης εκπαίδευσης. Με ευθύνη του Κεντρικού Ταμιά, και κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Δ.Ε.Π., ένας εκ των Ταμιών ορίζεται ως αναπληρωτής του.

Τα Καθήκοντα του Κεντρικού Ταμιά και των Ταμιών, καθώς και τα ειδικά καθήκοντα του Κεντρικού Ταμιά κατά την διενέργεια των χρηματοποστολών, περιγράφονται αναλυτικά στον Κανονισμό Λειτουργίας Ταμείων που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 20720/9.12.2020 Απόφαση Δ.Σ. της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και ως εκάστοτε ισχύει. Τα τριάντα (35) άτομα που απαιτούνται να απασχοληθούν μέσω του αναδόχου θα εκπαιδεύονται κατάλληλα προκειμένου να χειρίζονται το πληροφοριακό σύστημα Billing Customer Care / BCC για κάθε εργασία σχετική με την διαχείριση των λογαριασμών.

I.II Τμήμα 2 Παροχή υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών και των οργανωτικών μονάδων αυτής

Κύριος σκοπός και πρώτιστο μέλημα της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών είναι η κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο εξυπηρέτηση των πελατών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. συνδυαζόμενη με τη μέριμνα για τη βελτίωση της εισπραξιμότητάς της.

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του κυρίου σκοπού της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών, βασική προτεραιότητα είναι η ομαλή, αδιάλειπτη, απρόσκοπτη, ασφαλής και ποιοτική λειτουργία αφενός μεν των οργανωτικών μονάδων της και κυρίως της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης Πελατών, στην οποία υπάγονται τα Περιφερειακά Κέντρα, της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης Ειδικών Πελατών στην οποία υπάγονται η Υπηρεσία ΟΤΑ, η Υπηρεσία Δημοσίου και η Υπηρεσία Μεγάλων Πελατών και της Διεύθυνσης Διαχείρισης & Εμπειρίας Πελατών, στην οποία υπάγονται η Υπηρεσία Στατιστικής & Συντονισμού, η Υπηρεσία Κέντρου Επικοινωνίας Πελατών και η Υπηρεσία Ψηφιακής Επικοινωνίας, αφετέρου δε των ταμείων εισπράξεων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. που υπάγονται στην Διεύθυνση Εξυπηρέτησης Πελατών (ΔΕΠ).

Ως εκ τούτου, η ομαλή, αδιάλειπτη, απρόσκοπτη, ασφαλής και ποιοτική λειτουργία των οργανωτικών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών, είναι απολύτως απαραίτητη και επιβεβλημένη για την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. καθότι συνδέεται άμεσα με την αναγκαιότητα παροχής ποιοτικών υπηρεσιών εξυπηρέτησης στο καταναλωτικό κοινό της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

Με την σύμβαση ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση παροχής υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών και των οργανωτικών μονάδων αυτής, δηλαδή της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης Πελατών, στην οποία υπάγονται τα Περιφερειακά Κέντρα, της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης Ειδικών Πελατών στην οποία υπάγονται η Υπηρεσία ΟΤΑ, η Υπηρεσία Δημοσίου και η Υπηρεσία Μεγάλων Πελατών και της Διεύθυνσης Διαχείρισης & Εμπειρίας Πελατών, στην οποία υπάγονται η Υπηρεσία Στατιστικής & Συντονισμού, η Υπηρεσία Κέντρου Επικοινωνίας Πελατών και η Υπηρεσία Ψηφιακής Επικοινωνίας με διάθεση ομάδας έργου εκατόν είκοσι πέντε (125) ατόμων που θα υποδιαιρείται σε υπο-ομάδες έργου ανά οργανωτική μονάδα της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών. Αντικείμενο του τμήματος 2 της σύμβασης θα είναι η στελέχωση θέσεων στη Γενική Διεύθυνση Πελατών και τις ανωτέρω αναφερόμενες οργανωτικές μονάδες της. Προκειμένου να εξασφαλισθούν υψηλού επιπέδου υπηρεσίες με τα ποιοτικά χαρακτηριστικά που απαιτεί το συγκεκριμένο αντικείμενο, η τελική επιλογή του προσωπικού της ομάδας έργου που θα απασχοληθεί τελεί υπό την έγκριση της Γενικής Δ/σης Πελατών.

Κατά περίπτωση, οι εν λόγω υπηρεσίες δύναται να αφορούν υπηρεσίες διοικητικής και λειτουργικής υποστήριξης, υπηρεσίες υποστήριξης των διαδικασιών επικοινωνίας πελατών, εξυπηρέτησης πελατών, επεξεργασίας δεδομένων/στατιστικής απεικόνισης καθώς και υπηρεσίες γραμματείας και εν γένει υποστήριξη κατά τη διεκπεραίωση του αντικειμένου των οργανωτικών μονάδων.

Πιο συγκεκριμένα,

Α. Ο ανάδοχος μέσω της υπο-ομάδας έργου στο γραφείο της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών αποτελούμενης από δύο (2) άτομα, θα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης, που θα αφορούν κατ' ελάχιστο στα ακόλουθα:

- Γραμματειακή υποστήριξη
- Δια ζώσης, γραπτή (έντυπη και ηλεκτρονική) και τηλεφωνική επικοινωνία με εσωτερικούς και εξωτερικούς πελάτες
- Διαχείριση εισερχόμενης και εξερχόμενης έγγραφης (γραμματειακή εφαρμογή ΠΑΠΥΡΟΣ), και ηλεκτρονικής αλληλογραφίας
- Οργάνωση και τήρηση αρχείου
- Συντονισμός και διεκπεραίωση θεμάτων
- Σύνταξη υπηρεσιακών σημειωμάτων, εισηγήσεων, επιστολών
- Επεξεργασία αρχείων

Β. Ο ανάδοχος μέσω της υπο-ομάδας έργου στη Διεύθυνση Εξυπηρέτησης Πελατών (συμπεριλαμβανομένων των Περιφερειακών Κέντρων) αποτελούμενης από ογδόντα έξι (86) άτομα, θα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης που θα αφορούν κατ' ελάχιστο στα ακόλουθα:

- Γραμματειακή υποστήριξη, διαχείριση αλληλογραφίας (γραμματειακή εφαρμογή ΠΑΠΥΡΟΣ), τήρηση αρχείου, τηλεφωνική επικοινωνία, συντονισμός και διεκπεραίωση θεμάτων, σύνταξη υπηρεσιακών σημειωμάτων, εισηγήσεων, επιστολών
- Δια ζώσης, γραπτή (έντυπη και ηλεκτρονική) και τηλεφωνική επικοινωνία με πελάτες και συνεργάτες
- Υποστήριξη σε θέματα αρμοδιότητας των τμημάτων Παροχών Πελατών, μέσω του πληροφοριακού συστήματος Billing Customer Care/BCC:
 - (i) ενημέρωση αρχείου παροχών
 - (ii) ενημέρωση αρχείου πελατών
 - (iii) διεκπεραίωση αιτημάτων μεταβολής στοιχείων ιδιοκτήτη – ενοίκου
 - (iv) διεκπεραίωση αιτημάτων χορήγησης νέων παροχών, μεταφοράς και μετατροπής παροχών
- Υποστήριξη σε θέματα αρμοδιότητας των τμημάτων Λογαριασμών Πελατών, μέσω του πληροφοριακού συστήματος BCC:
 - (i) ενημέρωση πελατών για θέματα οφειλών
 - (ii) επεξεργασία και διεκπεραίωση αιτημάτων μείωσης λογαριασμών μέσω των ισχυουσών διαδικασιών
 - (iii) αναμόρφωση λογαριασμών
 - (iv) διεκπεραίωση αιτημάτων διακανονισμού οφειλής
 - (v) διεκπεραίωση αιτημάτων προσωρινής ή/και οριστικής διακοπής υδροδότησης
 - (vi) διεκπεραίωση αιτημάτων αποκατάστασης υδροληψίας (επανασύνδεσης)
 - (vii) διεκπεραίωση αιτημάτων απώλειας, αντικατάστασης και ελέγχου ορθής λειτουργίας του υδρομετρητή
 - (viii) έλεγχος αδυναμίας τιμολόγησης
 - (ix) δρομολόγηση τεχνικών ενεργειών

Γ. Ο ανάδοχος μέσω της υπο-ομάδας έργου στη Διεύθυνση Εξυπηρέτησης Ειδικών Πελατών (συμπεριλαμβανομένων της Υπηρεσίας ΟΤΑ, της Υπηρεσίας Δημοσίου και της Υπηρεσίας Μεγάλων Πελατών) αποτελούμενης από δέκα (10) άτομα, θα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης που θα αφορούν κατ' ελάχιστο στα ακόλουθα :

- Διαχείριση εισερχόμενης και εξερχόμενης έγγραφης και ηλεκτρονικής αλληλογραφίας
- Σύνταξη υπηρεσιακών σημειωμάτων, επιστολών και εισηγήσεων
- Δια ζώσης, γραπτή (έντυπη και ηλεκτρονική) και τηλεφωνική επικοινωνία με εσωτερικούς και εξωτερικούς πελάτες

- Διεκπεραίωση αιτημάτων ειδικών πελατών για θέματα σχετιζόμενα με την κατάσταση της παροχής τους, την καταμέτρηση των καταναλώσεων, τη διευθέτηση των οφειλών τους και την ενημέρωσή τους σε θέματα που τους αφορούν
- Διαχείριση διαδικασίας κωδικοποίησης ειδικών πελατών
- Επεξεργασία αρχείων, ανάλυση και παρουσίαση δεδομένων, δημιουργία αναφορών
- Στατιστική παρακολούθηση οικονομικών δεδομένων (οφειλών, εισπράξεων κτλ) των ειδικών πελατών.

Δ. Ο ανάδοχος μέσω της υπο-ομάδας έργου στη Διεύθυνση Διαχείρισης & Εμπειρίας Πελατών (συμπεριλαμβανομένων της Υπηρεσίας Στατιστικής & Συντονισμού, της Υπηρεσίας Κέντρου Επικοινωνίας Πελατών και της Υπηρεσίας Ψηφιακής Επικοινωνίας) αποτελούμενης από είκοσι επτά (27) άτομα θα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης που θα αφορούν κατ' ελάχιστον στα ακόλουθα:

- Γραμματειακή υποστήριξη
- Γραπτή, προφορική, τηλεφωνική, ηλεκτρονική επικοινωνία στο πλαίσιο συντονισμού των Περιφερειακών Κέντρων
- Επεξεργασία ηλεκτρονικών αρχείων, ανάλυση και παρουσίαση δεδομένων, δημιουργία και επεξεργασία αναφορών
- Στατιστική απεικόνιση δεδομένων αντικειμένου και αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών
- Υποστήριξη στην αξιολόγηση και δρομολόγηση, για τις κατά περίπτωση απαιτούμενες ενέργειες των αρμοδίων Διευθύνσεων, της πληροφορίας που συλλέγεται από το κοινό (μέσω του τηλεφωνικού κέντρου 1022), τις Υπηρεσίες της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και τα Περιφερειακά Κέντρα
- Υποστήριξη στην τηλεφωνική εξυπηρέτηση κοινού για οτιδήποτε σχετικό με: βλάβες ύδρευσης – αποχέτευσης, θέματα ποιότητας, θέματα λογαριασμών (τιμολόγια, αλλαγές ονομάτων, λανθασμένες καταμετρήσεις, οφειλές, τρόπους εξόφλησης, δοσιακές ρυθμίσεις, μεγάλες καταναλώσεις, κλπ), ωράριο λειτουργίας, διευθύνσεις και τηλέφωνα υπηρεσιών, χρήση ιστοσελίδας της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.
- Υποστήριξη στην παροχή διαδικτυακής εξυπηρέτησης κοινού
- Υποστήριξη στη διαχείριση των παραπόνων των πελατών
- Σύνταξη στατιστικών αναφορών.

Τα άτομα εκάστης Υπο-ομάδας έργου δύνανται να μετακινούνται εντός της οικείας Γενικής Διεύθυνσης κατόπιν σχετικής εισήγησης του/της Διευθυντή/Διευθύντριας και απόφασης της Γενικής Διευθύντριας Πελατών.

II. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

II.1 Τμήμα 1 Παροχή υπηρεσιών υποβοήθησης και υποστήριξης στην είσπραξη των πάσης φύσεως λογαριασμών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

Το κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών παραμένει σταθερό και δίνεται σε ευρώ ανά ανθρωπομήνα για κάθε προσφερόμενο άτομο, όπως παρατίθεται κατωτέρω. Επισημαίνεται ότι το κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι ανεξάρτητο από την έκπτωση επί του εργολαβικού οφέλους και του διοικητικού κόστους που θα υποβάλει ο οικονομικός φορέας.

Το ποσοστό της έκπτωσης που προσφέρεται από τον οικονομικό φορέα είναι ενιαίο τόσο ως προς την παροχή των υπηρεσιών (επί τη βάσει του προϋπολογισμού) όσο και ως προς την άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης.

ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ 35 ΑΤΟΜΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΤΩΝ ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

35 ΠΕ ΚΑΙ ΔΕ ΤΑΜΙΕΣ - ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΛΑΤΩΝ					
ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ & ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ *12 ΜΗΝΕΣ (12 ΜΗΝΕΣ ΤΑΚΤΙΚΩΝ & 2 ΜΗΝΕΣ ΔΩΡΩΝ & ΑΝΑΛΟΓΙΕΣ ΔΩΡΩΝ)	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ & ΑΝΑΛΟΓΙΕΣ ΔΩΡΩΝ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ (ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ & ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ)	ΥΠΕΡΕΡΓΑΣΙΑ (ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ+20% & ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ)	ΑΝΑΛΟΓΙΕΣ ΔΩΡΩΝ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ
1.379,00	1.616,01	19.392,13	8,27	9,92	86,17

ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ							
ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ (ΑΠΟΔΟΧΕΣ, ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ & ΑΝΑΛΟΓΙΕΣ ΔΩΡΩΝ)	ΜΗΝΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΟΥΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ 35 ΑΤΟΜΑ	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ 12%	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ 3%	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1.616,01	12	19.392,13	35	678.724,68	81.446,96	20.361,74	780.533,38

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΓΙΑ 35 ΑΤΟΜΑ								
ΩΡΕΣ	ΠΟΣΟ ΥΠΕΡΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΕΡΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ 35 ΑΤΟΜΩΝ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΕΡΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ 35 ΑΤΟΜΑ	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ 12%	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ 3%	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
22	9,92	218,24	35	7.638,40	91.660,80	10.999,30	2.749,82	105.409,92

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟΥ ΟΦΕΛΟΥΣ & ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ		
ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ 35 ΑΤΟΜΩΝ
780.533,38	105.409,92	885.943,30

II.II Τμήμα 2 Παροχή υπηρεσιών διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών και των οργανωτικών μονάδων αυτής

Το κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών παραμένει σταθερό και δίνεται σε ευρώ ανά ανθρωπομήνα για κάθε προσφερόμενο άτομο, όπως παρατίθεται κατωτέρω. Επισημαίνεται ότι το κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι ανεξάρτητο από την έκπτωση επί του εργολαβικού οφέλους και του διοικητικού κόστους που θα υποβάλει ο οικονομικός φορέας.

Το ποσοστό της έκπτωσης που προσφέρεται από τον οικονομικό φορέα είναι ενιαίο τόσο ως προς την παροχή των υπηρεσιών (επί τη βάσει του προϋπολογισμού) όσο και ως προς την άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης.

**ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ 97 ΑΤΟΜΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΕ & ΤΕ
ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.**

97 ΑΤΟΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΕ & ΠΕ - ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΛΑΤΩΝ								
ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ & ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ *12 ΜΗΝΕΣ (12 ΜΗΝΕΣ ΤΑΚΤΙΚΩΝ & 2 ΜΗΝΕΣ ΔΩΡΩΝ & ΑΝΑΛΟΓΙΕΣ ΔΩΡΩΝ)	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ & ΑΝΑΛΟΓΙΕΣ ΔΩΡΩΝ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ (ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ & ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ)	ΥΠΕΡΕΡΓΑΣΙΑ (ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ+20% & ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΟ 25% ΩΡΟΜΙΘΣΙΟΥ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ / ΑΡΓΙΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ / ΑΡΓΙΕΣ & ΝΥΧΤΕΡΙΝΟ	ΑΝΑΛΟΓΙΕΣ ΔΩΡΩΝ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ
1.379,00	1.616,01	19.392,13	8,27	9,92	2,07	14,48	16,54	86,17

ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ							
ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ (ΑΠΟΔΟΧΕΣ, ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ & ΑΝΑΛΟΓΙΕΣ ΔΩΡΩΝ)	ΜΗΝΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΟΥΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ 97 ΑΤΟΜΑ	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ 12%	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ 3%	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1.616,01	12	19.392,13	97	1.881.036,97	225.724,44	56.431,11	2.163.192,52

ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ ΓΙΑ ΤΑ 9 ΑΤΟΜΑ ΠΟΥ ΘΑ ΕΡΓΑΖΟΝΤΑΙ ΣΕ 24 ΩΡΗ ΒΑΡΔΙΑ								
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΕΤΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ 12%	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ 3%	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
(ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΟ) 255,25	8	2,07	3	12.680,82	2.858,26	1.864,69	466,17	17.869,94
(ΣΑΒΒΑΤΟ ΠΡΩΙ / ΑΠΟΓΕΥΜΑ) 52,00	8	8,27	6	20.641,92	4.652,69	3.035,35	758,84	29.088,80
(ΣΑΒΒΑΤΟ ΝΥΧΤΕΡΙΝΟ) 52,00	8	10,34	3	12.904,32	2.908,63	1.897,55	474,39	18.184,90
(ΚΥΡΙΑΚΗ ΠΡΩΙ / ΑΠΟΓΕΥΜΑ) 58,00	8	14,48	6	40.312,32	9.086,40	5.927,85	1.481,96	56.808,52
(ΚΥΡΙΑΚΗ ΝΥΧΤΕΡΙΝΟ) 58,00	8	16,54	3	23.023,68	5.189,54	3.385,59	846,40	32.445,20
ΣΥΝΟΛΟ				109.563,06	24.695,52	16.111,03	4.027,76	154.397,36

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΓΙΑ 35 ΑΤΟΜΑ								
ΩΡΕΣ	ΠΟΣΟ ΥΠΕΡΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΗΝΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΕΡΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΜΗΝΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ 35 ΑΤΟΜΩΝ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΕΡΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ 35 ΑΤΟΜΑ	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ 12%	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ 3%	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
20	9,92	198,4	35	6.944,00	83.328,00	9.999,36	2.499,84	95.827,20

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟΥ ΟΦΕΛΟΥΣ & ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ		
ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ 97 ΑΤΟΜΩΝ
2.317.589,88	95.827,20	2.413.417,08

**ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ 28 ΑΤΟΜΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΕ
ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.**

28 ΑΤΟΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΕ - ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΛΑΤΩΝ					
ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ & ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ *12 ΜΗΝΕΣ (12 ΜΗΝΕΣ ΤΑΚΤΙΚΩΝ & 2 ΜΗΝΕΣ ΔΩΡΩΝ & ΑΝΑΛΟΓΙΕΣ ΔΩΡΩΝ)	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ & ΑΝΑΛΟΓΙΕΣ ΔΩΡΩΝ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ (ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ & ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ)	ΥΠΕΡΕΡΓΑΣΙΑ (ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ+20% & ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ)	ΑΝΑΛΟΓΙΕΣ ΔΩΡΩΝ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ
1.285,13	1.506,01	18.072,15	7,71	9,25	80,31

ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ							
ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ (ΑΠΟΔΟΧΕΣ, ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ & ΑΝΑΛΟΓΙΕΣ ΔΩΡΩΝ)	ΜΗΝΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΟΥΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ 28 ΑΤΟΜΑ	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ 12%	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ 3%	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1.506,01	12	18.072,15	28	506.020,14	60.722,42	15.180,60	581.923,16

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΓΙΑ 15 ΑΤΟΜΑ								
ΩΡΕΣ	ΠΟΣΟ ΥΠΕΡΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΗΝΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΕΡΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΜΗΝΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ 15 ΑΤΟΜΩΝ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΕΡΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ 15 ΑΤΟΜΑ	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ 12%	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ 3%	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
20	9,25	185	15	2.775,00	33.300,00	3.996,00	999,00	38.295,00

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟΥ ΟΦΕΛΟΥΣ & ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ		
ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ 28 ΑΤΟΜΩΝ
581.923,16	38.295,00	620.218,16

III. ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΚΑΙ ΣΤΑ ΔΥΟ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ

A. Λοιπές Υποχρεώσεις και Ευθύνες Αναδόχου

1. Για την υλοποίηση των υπηρεσιών, ο Ανάδοχος φέρει τις ακόλουθες υποχρεώσεις και ευθύνες:

- (i) Της διασφάλισης ότι οι απαιτούμενοι για την υλοποίηση της υπηρεσίας πόροι του Αναδόχου, είναι διαρκώς διαθέσιμοι.
- (ii) Της διασφάλισης ότι η πρόοδος που συντελείται στην κατεύθυνση του αποτελέσματος παραμένει σταθερή και συνεπής με τις απαιτήσεις της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε..
- (iii) Της διασφάλισης της σωστής εφαρμογής των διαδικασιών, ώστε οι υπηρεσίες να ικανοποιούν τις απαιτήσεις που τίθενται.
- (iv) Τη διασφάλισης της παροχής των υπηρεσιών σε καθημερινή βάση.
- (v) Τη διασφάλισης ότι οι υπηρεσίες παρέχονται, με το απαιτούμενο επίπεδο ποιότητας και στο πλαίσιο των προκαθορισμένων περιορισμών χρόνου και κόστους.
- (vi) Του ελέγχου και της παρακολούθησης των υπηρεσιών, της ανάληψης των απαιτούμενων διορθωτικών ενεργειών και της επίλυσης όλων των θεμάτων που επηρεάζουν ανά πάσα στιγμή την υλοποίηση των υπηρεσιών.

2. Για όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τις οργανωτικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις τους σχετικά με την εκτέλεση των παρεχομένων υπηρεσιών και να συμμορφώνεται άμεσα με τις υποδείξεις της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε..

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη συμβατική περίοδο, να διαθέσει όλο το προσωπικό που απαιτείται για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων για την άρτια, ασφαλή και αποτελεσματική λειτουργία των οργανωτικών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την πρόσληψη και απασχόληση μελών της ελάχιστης Ομάδας/Υπο-ομάδας Έργου με την κατάλληλη εξειδίκευση, τις κατάλληλες δεξιότητες και την απαιτούμενη εμπειρία, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κριτήριο τεχνικής ικανότητας 2.2.6. της παρούσας. Ο Ανάδοχος φέρει την ευθύνη της καθοδήγησης και διοίκησής των μελών των ομάδων/υπο-ομάδων έργου και είναι υποχρεωμένος να διατηρεί προσωπικό ασφαλείας προς αντικατάσταση τυχόν προσωρινά απουσιάζοντων μελών της ομάδας έργου από τις οριζόμενες θέσεις εξυπηρέτησης, εκτός εάν ρητά του γνωστοποιηθεί από την Γενική Διεύθυνση Πελατών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ότι σε συγκεκριμένη περίπτωση δεν υφίσταται ανάγκη αντικατάστασης.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, το αργότερο δέκα (10) ημέρες μετά την υπογραφή της Σύμβασης να προσκομίσει αντίγραφο θεωρημένου από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (Σ.Ε.Π.Ε.) του προγράμματος εργασίας των απασχολούμενων του και δεσμεύεται ότι σε περίπτωση τροποποίησής του θα προσκομίζει το εκάστοτε κάθε φορά ισχύον.

5. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίζει την έγκριση της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. για την αποδοχή οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού του. Η τελική κατάσταση προσωπικού καθώς και οποιαδήποτε μεταβολή προσωπικού στο μέλλον τελεί υπό την έγκρισή της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει άμεσα κάθε μέλος της Ομάδας/Υπο-ομάδας Έργου το οποίο δεν ανταποκρίνεται επαρκώς στις απαιτήσεις της ΕΥΔΑΠ Α.Ε. είτε κατά τη διάρκεια εκπαίδευσης την οποία δικαιούται να παρέχει η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. στα μέλη της ομάδας/υπο-ομάδας έργου, είτε κατά τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης.

6. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του προσωπικού, ώστε να ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε να βεβαιώνει ότι τα πρόσωπα αυτά θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας. Σε αντίθετη περίπτωση χωρίς να απαιτείται αιτιολόγηση, υποχρεούται στην απομάκρυνση μέλους ή μελών του προσωπικού, που θα υποδειχθεί από τον/τους Διαχειριστή/ές της σύμβασης που θα οριστεί από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.. Σε έκτακτες περιπτώσεις ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαθιστά άμεσα και πάντως εντός προθεσμίας όχι μεγαλύτερης των τριών (3) ημερών, κάθε απασχολούμενο μέλος των Ομάδων Έργου το οποίο αδυνατεί περιστασιακά ή μόνιμα να παρέχει τις υπηρεσίες του, με άλλο πρόσωπο όμοιων τυπικών προσόντων το οποίο θα τυγχάνει της εγκρίσεως της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών, εκτός εάν ρητά του γνωστοποιηθεί από την Γενική Διεύθυνση Πελατών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ότι σε συγκεκριμένη περίπτωση δεν υφίσταται ανάγκη αντικατάστασης.

7. Τυχόν αλλαγή μέλους Ομάδας / Υπο-ομάδας Έργου τελεί υπό την έγκριση της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και προϋποθέτει την υποβολή σχετικού τεκμηριωμένου αιτήματος του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει τον/τους Διαχειριστή/ές της σύμβασης που θα οριστεί από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. για την παρακολούθηση της Σύμβασης εγγράφως δέκα (10) ημέρες πριν από την αντικατάσταση μέλους των Ομάδων Έργου.

8. Σε περίπτωση που μέλη των Ομάδων Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτόν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του ή κρίνονται ανεπαρκείς κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους ή αδυνατούν να παράσχουν τις απαιτούμενες υπηρεσίες για οποιοδήποτε λόγο (πλην των περιπτώσεων χορήγησης κανονικής άδειας) πέραν των τριών (3) εργάσιμων ημερών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες, μετά από έγκριση της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών, και υπό την επιφύλαξη των οριζόμενων ανωτέρω. Ειδικά για την περίπτωση χορήγησης αναρρωτικής άδειας, σε περίπτωση που αυτή υπερβαίνει τις τρεις (3) ημέρες, εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών, τυχόν αντικατάσταση των μελών αυτών. Σε αντίθετη περίπτωση θα επέρχονται οι νόμιμες συνέπειες που προβλέπονται από τη Σύμβαση και το Νόμο.

9. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ενημερώνει άμεσα τους Διαχειριστές της σύμβασης για κάθε θέμα που αφορά τα μέλη των Ομάδων Έργου όπως, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, αιτημάτων για τη χορήγηση αναρρωτικών ή κανονικών αδειών, καθώς ο Ανάδοχος και μόνον έχει την αρμοδιότητα έγκρισης των σχετικών αιτημάτων.

10. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στις παρεχόμενες υπηρεσίες (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

11. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, έτσι όπως έχουν θεσπιστεί από την ισχύουσα νομοθεσία σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδων/Υπο-ομάδων Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με τη σύμβαση. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Προς τούτο ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Επιτροπή Παραλαβής της σύμβασης τα σχετικά παραστατικά. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λπ., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς/φορείς κοινωνικής ασφάλισης και σε κάθε τρίτο. Ο Ανάδοχος υποχρεούται και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού ή των εργασιών του. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

12. Στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. παρέχεται η δυνατότητα για έλεγχο των ανωτέρω μέσω των ασφαλιστικών ταμείων/φορέων κοινωνικής ασφάλισης κ.λπ. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω αναφερόμενων όρων παρέχεται το δικαίωμα στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.

13. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

14. Σε περίπτωση που από έλεγχο που θα πραγματοποιήσει ο/οι Διαχειριστής/ές της σύμβασης, σε συνεργασία με τον/τους αρμόδιο/ους υπάλληλο/ους της/των Οργανωτικής/ών μονάδας/ων της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών αποδειχθεί ότι η στελέχωση του Αναδόχου δεν ικανοποιεί τις ελάχιστες απαιτήσεις, όπως αυτές θα βρίσκονται σε ισχύ κατά το χρόνο διεξαγωγής του ελέγχου, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ίση με το 1/10 της μέσης ημερήσιας αξίας της Παροχής Υπηρεσιών ανά ημέρα παράβασης.

15. Ο Ανάδοχος και οι Ομάδες Έργου αυτού θα προβαίνουν στην παροχή υπηρεσιών της παρούσας Σύμβασης όπως αυτές ανατίθενται από τη Γενική Διεύθυνση Πελατών, σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης και τη σχετική Νομοθεσία και έχουν όλες τις ευθύνες που απορρέουν από αυτήν.
16. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ρητά εξαιρουμένων των περιπτώσεων εκχώρησης απαιτήσεων του Αναδόχου σε πράκτορα βάσει σύμβασης πρακτορείας επιχειρηματικών απαιτήσεων, σύμφωνα με τον ν. 1905/1990 ή σε οποιαδήποτε τράπεζα ακολουθούμενων των απαραίτητων διαδικασιών αναγγελίας στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. της σχετικής εκχώρησης απαιτήσεων ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κ.λπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κ.λπ.) η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.
17. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά, που συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
18. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της Σύμβασης. Πλέον των οριζόμενων κατωτέρω υπό Γ., η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
19. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση / Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση της Σύμβασης.
20. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.
21. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.. Σε αντίθετη περίπτωση, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κ.λπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των παραπάνω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που προβλέπεται στη Σύμβαση.
22. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις τυχόν απαιτούμενες αδειοδοτήσεις στα πλαίσια υλοποίησης της παροχής υπηρεσιών.

23. Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι έχει εκπαιδεύσει τα άτομα που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης ως προς τη διαχείριση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα φυσικών προσώπων και την τήρηση των αρχών της εχεμύθειας και της εμπιστευτικότητας.

24. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει τα άτομα που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης ότι ανάλογα με τις επιχειρησιακές ανάγκες της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., μπορεί να απαιτηθεί η μετακίνηση του προσωπικού αφενός μεν μεταξύ διαφορετικών Ταμείων Εισπράξεων (ως προς το τμήμα 1) αφετέρου δε μεταξύ διαφορετικών σημείων παρουσίας/θέσεων εντός των οικείων οργανωτικών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών, συμπεριλαμβανομένων μετακινήσεων μεταξύ των Περιφερειακών Κέντρων που υπάγονται στη Διεύθυνση Εξυπηρέτησης Πελατών (ως προς το τμήμα 2).

25. Όλα τα μέλη των Ομάδων/Υπο-ομάδων Έργου οφείλουν να τηρούν τις αρχές της εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας, να τηρούν την Ειδική Ρήτρα Εμπιστευτικότητας υπό Ε κατωτέρω, την Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων για την ανάθεση και εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ V της παρούσας και κάθε άλλη πολιτική της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. που σχετίζεται με την παροχή των υπηρεσιών και θα κοινοποιείται επί αποδείξει στον Ανάδοχο, ενώ ειδικά τα άτομα που θα απασχοληθούν για την παροχή υπηρεσιών υποβοήθησης και υποστήριξης στην είσπραξη των πάσης φύσεως λογαριασμών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.» οφείλουν να τηρούν τον Κανονισμό Λειτουργίας Ταμείων που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 20720/9.12.2020 Απόφαση Δ.Σ. της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και ως εκάστοτε ισχύει και ο οποίος θα κοινοποιείται επί αποδείξει στον Ανάδοχο.

26. Ειδικοί όροι για την αποζημίωση του Αναδόχου σε περίπτωση απουσίας μέλους Ομάδας/Υπο-ομάδας Έργου:

α) Ο Ανάδοχος αποζημιώνεται κανονικά κατά τη διάρκεια απουσίας μέλους Ομάδας/Υπο-ομάδας Έργου, σε περίπτωση κανονικής άδειας μέλους Ομάδας/Υπο-ομάδας Έργου.

β) Σε περίπτωση άπαξ ετησίως απουσίας μέλους Ομάδας/Υπο-ομάδας Έργου για διάστημα όχι μεγαλύτερο από τρεις (3) ημέρες, λόγω αναρρωτικής άδειας ή άλλης ειδικής άδειας (ενδεικτικά αναφερομένης γονικής άδειας), εκτός δηλαδή της κανονικής άδειας, καταβάλλεται κανονικά η αμοιβή του Αναδόχου είτε ο Ανάδοχος αντικαταστήσει το μέλος αυτό είτε όχι. Αν όμως το αντικαταστήσει, η αμοιβή καταβάλλεται μία φορά, ήτοι μόνον για τον αντικαταστάτη.

γ) Σε περίπτωση επαναλαμβανομένης απουσίας μέλους της Ομάδας/Υπο-ομάδας Έργου για διάστημα όχι μεγαλύτερο των τριών (3) ημερών, καταβάλλεται κανονικά η αμοιβή του Αναδόχου μόνον εάν ο Ανάδοχος αντικαταστήσει το μέλος που απουσιάζει και μόνον για τον αντικαταστάτη. Αν ο Ανάδοχος δεν προβεί στην αντικατάσταση αυτή, παρακρατείται το ανάλογο τίμημα από το τιμολόγιο του συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος.

δ) Αν απουσιάζει μέλος της Ομάδας/Υπο-ομάδας Έργου πέραν του τριημέρου χωρίς να ζητηθεί ή εγκριθεί από την Γενική Διεύθυνση Πελατών η αντικατάστασή του, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται αμοιβής. Αντιθέτως, παρακρατείται το ανάλογο τίμημα από το τιμολόγιο του συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος.

B. Πνευματικά Δικαιώματα

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες που προκύπτουν από τη σύμβαση, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντα στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Με την οριστική παραλαβή του συνόλου των παρεχόμενων υπηρεσιών, τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., η οποία θα είναι πλέον ο αποκλειστικός δικαιούχος και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης

μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

Γ. Ωράριο Εργασίας – Υπερεργασία, Νυχτερινή-Εργασία – Αργίες και Εορτές

1. Το ωράριο εργασίας θα είναι 8ωρο, όπως αυτό ορίζεται από τις διατάξεις του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων για τις εκτελούμενες κατά περίπτωση εργασίες.

Με την επιφύλαξη των οριζόμενων κατωτέρω, τα μέλη των Ομάδων/Υπο-ομάδων Έργου του Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά να παρέχουν τις προβλεπόμενες υπηρεσίες τους στις οργανωτικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών, με φυσική παρουσία, εντός των κτιριακών εγκαταστάσεων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. εκτός εάν υπό συγκεκριμένους όρους και προϋποθέσεις προβλεφθεί τηλεργασία, και να ακολουθούν το ωράριο εργασίας της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. Διευκρινίζεται ότι η Υπηρεσία Κέντρου Επικοινωνίας Πελατών που υπάγεται στην Υπηρεσία Μεγάλων Πελατών και της Διεύθυνσης Διαχείρισης & Εμπειρίας Πελατών έχει εικοσιτετράωρο ωράριο λειτουργίας (με τρεις οκτάωρες βάρδιες, καθημερινά όλο το έτος) και συνεπώς, ως αναφέρεται και στην παρ. 2.2.6 της παρούσας διακήρυξης τα εννέα (9) μέλη της σχετικής υπο-ομάδας έργου θα απασχολούνται σε εικοσιτετράωρη εναλλασσόμενη βάρδια. Διευκρινίζεται περαιτέρω ότι η απασχόληση μελών της ομάδας έργου στη Διεύθυνση Εξυπηρέτησης Πελατών δύναται να είναι σε κυλιόμενο ωράριο βάσει των απαιτήσεων της οικείας Διεύθυνσης με διαφορετική ώρα προσέλευσης και αποχώρησης αυτών.

2. Επιτρέπεται η εκτέλεση υπερεργασίας ή -νυχτερινής εργασίας κατά τις εργάσιμες ημέρες ή εργασίας κατά τις αργίες και εορτές σύμφωνα με τα όσα ορίζονται από την ελληνική νομοθεσία, κατόπιν εισήγησης του/των Διαχειριστή/ών της σύμβασης και τελικής έγκρισης της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών. Σε περίπτωση εκτέλεσης τέτοιας εργασίας, ο Ανάδοχος θα δικαιούται πρόσθετης αποζημίωσης όπως αυτή καθορίζεται από την ελληνική νομοθεσία και σύμφωνα με την προσφερόμενη τιμή βάσει των σχετικών Πινάκων της παρ. II. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (τμήματα II.I και II.II) του Παραρτήματος I της παρούσης. Επίσης σε αυτή την περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει τις σχετικές άδειες και να τηρεί όλους τους Νόμους και κανονισμούς, που αφορούν σε τέτοια εργασία. Σε οποιαδήποτε περίπτωση ανάγκης υπερωριακής απασχόλησης ο Ανάδοχος θα ενημερώνεται σχετικά από τον/τους Διαχειριστή/ές της Σύμβασης.

3. Το προσωπικό με το οποίο θα στελεχωθούν οι θέσεις εργασίας στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης δικαιούται τις ειδικές άδειες ανάπαυσης που τυχόν παρέχει η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. στο προσωπικό της (όπως ενδεικτικά δηλαδή της χορήγηση μιας επιπλέον ημέρας άδειας είτε τη Μεγάλη Πέμπτη είτε την Τρίτη του Πάσχα (της Διακαινησίμου) εκάστου έτους).

Δ. Γενικές Αρχές Ασφάλειας και Υγιεινής

1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και υποχρεούται, σύμφωνα με τους ισχύοντες Νόμους, για την τήρηση από το προσωπικό του, το οποίο θα διατεθεί στα πλαίσια της σύμβασης αυτής, των απαραίτητων μέτρων για την προαγωγή της υγείας και της ασφάλειάς του (Τεχνικός Ασφαλείας και Ιατρός Εργασίας).

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει όλο ανεξαιρέτως το προσωπικό του στους οικείους ασφαλιστικούς φορείς/φορείς κοινωνικής ασφάλισης και κατά συνέπεια το πάσης φύσεως και ειδικότητας προσωπικό που διατίθεται για την παροχή των υπηρεσιών εντέλλεται, αμείβεται και ασφαλίζεται αποκλειστικά από τον Ανάδοχο και οφείλει να διαθέτει σχετικά βιβλιάρια υγείας, προσωπικό.

3. Ο Ανάδοχος επίσης υποχρεούται να καλύπτει το προσωπικό του, που θα διατεθεί στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. για την παροχή των ανωτέρω αναφερόμενων υπηρεσιών με συμβόλαιο Γενικής Αστικής και Εργοδοτικής Ευθύνης για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, για σωματικές βλάβες και / ή υλικές ζημιές που θα προκληθούν σε τρίτους από αμέλεια και/ ή παράλειψή τους. Τονίζεται ότι ουδεμία νόμιμη, συμβατική ή άλλη σχέση θα συνδέει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης που θα υπογραφεί, την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. με το παρεχόμενο προσωπικό, για το οποίο ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι παντός.

4. Συνεπώς, ο Ανάδοχος παραμένει μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατύχημα συμβεί από υπαιτιότητα του προσωπικού του. Στην περίπτωση που συμβεί κάποιο ατύχημα από το οποίο προκύπτει τραυματισμός, ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώσει αμέσως τον/τους Διαχειριστή/ές της σύμβασης παροχής υπηρεσιών. Η αρχική ειδοποίηση προς την αρμόδια Υπηρεσία θα γίνεται προφορικά ή

τηλεφωνικά, το αργότερο εντός τριάντα (30) λεπτών, ενώ θα υποβάλλεται γραπτή έκθεση εντός 24 ωρών από το ατύχημα.

5. Το προσωπικό του Αναδόχου θα τηρεί όλες τις υποδείξεις του αρμοδίου Τεχνικού Ασφαλείας του Αναδόχου, που θα είναι υπεύθυνος για όλα τα θέματα υγιεινής και ασφάλειας.

6. Στην περίπτωση που κάποιος από το προσωπικό του Ανάδοχου παραβαίνει τις υποδείξεις του αρμοδίου Τεχνικού Ασφαλείας του Αναδόχου, η αρμόδια Διεύθυνση μπορεί να ζητήσει την απομάκρυνσή του.

7. Απαγορεύεται η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. Σε περίπτωση διαπίστωσης απασχόλησης ανασφάλιστου προσωπικού κατόπιν ελέγχου από τους αρμόδιους ελεγκτικούς μηχανισμούς, οι κυρώσεις που τυχόν επιβληθούν και η λογοδοσία απέναντι στις Αρχές βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

Ε. Ειδική Ρήτρα Εμπιστευτικότητας

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο των υπηρεσιών που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

Ειδικότερα:

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ασφαλές πληροφοριακό περιβάλλον ώστε ουδείς τρίτος υπερκείμενος ή υποκείμενος αυτού - να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών του χωρίς την προηγούμενη δική του έγκριση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., συμπεριλαμβανομένων προσωπικών στοιχείων των εργαζομένων αυτής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του οργανισμό και για τις δικές του πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, πράγματα, αντικείμενα, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του στα πλαίσια της παροχής των υπηρεσιών και αφορούν την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., διατηρώντας ένα αντίγραφο αυτών αποκλειστικά και μόνον για το αρχείο του και να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση των παρεχόμενων υπηρεσιών. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν τη Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος και το παρεχόμενο προσωπικό του υποχρεούνται να προστατεύουν το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που θα τίθενται υπόψη του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία της σύμβασης, ακόμη και μετά τη λήξη της, σύμφωνα με την Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων για την ανάθεση και εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ V της παρούσας καθώς και τη σχετική κείμενη νομοθεσία περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων, και να επιτρέπει στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. να διενεργεί, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων σε οποιοδήποτε σύστημα, συσκευή ή μέσο αποθήκευσης που είτε έχουν παραχωρηθεί από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. στο πλαίσιο υλοποίησης της σύμβασης είτε σε συσκευή που έχει παραχωρηθεί από τον Ανάδοχο για τον συγκεκριμένο σκοπό (εκτέλεσης της σύμβασης) προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης της σύμβασης με βάση τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

Σε κάθε περίπτωση και εφόσον η υπηρεσία παρέχεται στις κτιριακές και πληροφοριακές εγκαταστάσεις της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., ο Ανάδοχος και το προσωπικό του υποχρεούται όπως συμμορφώνεται με τις εσωτερικές πολιτικές, διαδικασίες και εγκυκλίους που υιοθετεί η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. στο πλαίσιο λειτουργίας των οργανωτικών της μονάδων.

Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοί του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας,

ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη σύμβαση. Επίσης, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ότι όλα τα μέλη των Ομάδων/Υπο-ομάδων Έργου πρόκειται να τηρούν την παρούσα ειδική ρήτρα εμπιστευτικότητας υπό τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις με αυτόν.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ε.Ε.Ε.Σ.

Για συμβάσεις προμηθειών/υπηρεσιών η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. συντάσσει με τη χρήση της ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint, ήτοι της διαδικτυακής πλατφόρμας που διαθέτει το ΕΣΗΔΗΣ (βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016), το πρότυπο ΕΕΕΣ που θα ανταποκρίνεται: α) στις καταστάσεις εκείνες για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή, με βάση τα έγγραφα της σύμβασης, μπορούν να αποκλεισθούν, καθώς και β) στα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που έχουν καθοριστεί με τα ως άνω έγγραφα. Το περιεχόμενο του αρχείου, ως αρχείο PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας Promitheus ESPDint του ΕΣΗΔΗΣ τη σχετική απάντησή τους.

Σχετικά με τη συμπλήρωση του Ε.Ε.Ε.Σ. εκ μέρους τρίτων οντοτήτων στις ικανότητες των οποίων στηρίζονται οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς (δάνεια εμπειρία) παρουσιάζεται η τεχνική δυσχέρεια της υποχρεωτικής συμπλήρωσης και άλλων πεδίων του Ε.Ε.Ε.Σ. και οφείλεται σε αστοχία του μορφότυπου ESPD EDM XML v.2.x, επηρεάζοντας το σύνολο των σχετικών πλατφορμών σε πανευρωπαϊκό επίπεδο. Η διαχείριση του εν λόγω μορφότυπου πραγματοποιείται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, και ειδικότερα, από την Υπηρεσία Εκδόσεων (Publication Office).

Προτείνεται, εκ μέρους της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης, η συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων να γίνεται με κάποια τυχαία στοιχεία προκειμένου να καταστεί εφικτή, σε πρώτη φάση, η παραγωγή του PDF εγγράφου μέσω της εφαρμογής PromitheusESPDint. Στη συνέχεια προτείνεται η επεξεργασία του εν λόγω PDF, ήτοι η διαγραφή των περιττών στοιχείων, να γίνεται με τη χρήση κατάλληλου εργαλείου:

- είτε με λογισμικό επεξεργασίας εγγράφων PDF (π.χ. AdobeAcrobat)
- είτε με ειδικό λογισμικό μετατροπής εγγράφων PDF σε έγγραφα τύπου DOC (π.χ. μέσω της ιστοσελίδας smallpdf.com): Μετατροπή του αρχείου τύπου PDF σε αρχείο τύπου DOC, προκειμένου για την επεξεργασία του μέσω ενός επεξεργαστή κειμένου (π.χ. MS Office Word), και στη συνέχεια αποθήκευση του αρχείου τύπου DOC ξανά σε μορφή τύπου PDF.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

«Στοιχεία Οικονομικού Φορέα»

Προς Ε.ΥΔ.Α.Π.Α.Ε.

Επωνυμία:

Ημερομηνία: / /

Εκπρόσωπος:

Διεύθυνση:

Τηλ. Επικοινων.:

E-mail:

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΤΩΝ ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.»

CPV : 79342320-2 ΚΑΙ 79500000-9

(Δ7756)

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει την εταιρεία «ΕΠΩΝΥΜΙΑ» μέχρι την / /

Το κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών παραμένει σταθερό και δίνεται σε ευρώ ανά ανθρωπομήνα για κάθε προσφερόμενο άτομο, όπως παρατίθεται κατωτέρω. Επισημαίνεται ότι το κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι ανεξάρτητο από την έκπτωση επί του εργολαβικού οφέλους και του διοικητικού κόστους που θα καταθέσει ο οικονομικός φορέας.

Το ποσοστό έκπτωσης που θα υποβληθεί από τον οικονομικό φορέα πρέπει να είναι ενιαίο.

Η Οικονομική Προσφορά εμφανίζεται στους παρακάτω πίνακες^[1]:

ΤΜΗΜΑ 1**ΠΙΝΑΚΑΣ Ι**

ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΤΩΝ ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.							
A/A	Περιγραφή Παρεχόμενων Υπηρεσιών	Αριθμός Ατόμων	*Μηνιαίο Κόστος Υπηρεσιών	Ετήσιο Κόστος Υπηρεσιών	**Συνολικός Προϋπολογισμός Έτους με Ε.Ο. 12% και Διοικητικό Κόστος 3%	Συνολικός Προϋπολογισμός τριών ετών με Ε.Ο. 12% και Διοικητικό Κόστος 3%	**** Προϋπολογισμός προσφοράς με ποσοστό έκπτωσης (X) επί του Εργολαβικού Οφέλους 12% και του Διοικητικού Κόστους 3%
1	Υποβοήθηση και Υποστήριξη στην Είσπραξη των Πάσης Φύσεως Λογαριασμών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.	1	1.616,01€	19.392,13€	22.300,94€	66.902,82€	X=.....%

	Σύνολο (Ομάδα Έργου)	35	56.560,35€	678.724,68€	780.533,38€	2.341.600,14€	€
--	-------------------------	----	------------	-------------	-------------	---------------	--------

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΠΙΝΑΚΑΣ I) (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΦΠΑ%	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΠΙΝΑΚΑΣ I) (ΜΕ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΠΙΝΑΚΑΣ II

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΤΩΝ ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.		
ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΤΩΝ ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΟΥ 8ΩΡΟΥ – ΥΠΕΡΕΡΓΑΣΙΑ (έως 1 ώρα/ημέρα)	**** ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ (Χ) ΕΠΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟΥ ΟΦΕΛΟΥΣ 12% ΚΑΙ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ 3%
	(ανά ώρα)	
ΚΟΣΤΟΣ	9,92€	Χ=%
***ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΩΡΑΣ ΜΕ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ 12% ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ 3%	11,41€	
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΤΡΙΩΝ (3) ΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ 35 ΑΤΟΜΩΝ με Ε.Ο. 12% και Διοικητικό Κόστος 3%: 105.409,92€X3=316.229,76€		€

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΠΙΝΑΚΑΣ II) (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΦΠΑ%	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΠΙΝΑΚΑΣ II) (ΜΕ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

* Στο μηνιαίο κόστος υπηρεσιών περιλαμβάνεται το κόστος εργοδοτικής εισφοράς του Αναδόχου, όπως σήμερα προσδιορίζεται από την κείμενη νομοθεσία, Δώρα και αναλογίες Δώρων Χριστουγέννων και Πάσχα και Επιδόματος Αδείας και δεν περιλαμβάνεται εργολαβικό όφελος και διοικητικό κόστος.

** Στον συνολικό προϋπολογισμό έτους περιλαμβάνεται το ετήσιο κόστος υπηρεσιών πλέον εργολαβικού οφέλους 12% και διοικητικού κόστους 3%.

*** Στα ποσά της προαίρεσης (Πίνακας II), περιλαμβάνεται το κόστος της προαίρεσης πλέον του εργολαβικού οφέλους 12% και του διοικητικού κόστους 3%.

**** Το ποσοστό έκπτωσης Χ που προσφέρεται από τον οικονομικό φορέα, υπολογίζεται επί του εργολαβικού οφέλους (προϋπολογισμού 12%) και του διοικητικού κόστους (προϋπολογισμού 3%) αθροιστικά και δεν μπορεί να υπερβεί το 13%, προκειμένου να διασφαλιστεί ένα εύλογο εργολαβικό

όφελος και διοικητικό κόστος για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι το κόστος των υπηρεσιών διατηρείται άθικτο.

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1 (ΠΙΝΑΚΕΣ Ι ΚΑΙ ΙΙ) (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΦΠΑ%	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1 (ΠΙΝΑΚΕΣ Ι ΚΑΙ ΙΙ) (ΜΕ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΤΜΗΜΑ 2**ΠΙΝΑΚΕΣ Ι**

Α) ΚΟΣΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. (97 ΑΤΟΜΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΕ & ΤΕ)							
A/A	Περιγραφή Παρεχόμενων Υπηρεσιών	Αριθμός Ατόμων	*Μηνιαίο Κόστος Υπηρεσιών	Ετήσιο Κόστος Υπηρεσιών	**Συνολικός Προϋπολογισμός Έτους με Ε.Ο. 12% και Διοικητικό Κόστος 3%	Συνολικός Προϋπολογισμός τριών ετών με Ε.Ο. 12% και Διοικητικό Κόστος 3%	****Προϋπολογισμός Προσφοράς με ποσοστό έκπτωσης (Χ) επί του Εργολαβικού Οφέλους 12% και του Διοικητικού Κόστους 3%
1	Διοικητική και Τεχνική Υποστήριξη της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. Διοικητικού Προσωπικού ΠΕ & ΤΕ	1	1.616,01€	19.392,13€	22.300,94€	66.902,82€	Χ=%
	Σύνολο (Ομάδα Έργου)	97	156.752,97€	1.881.036,97€	2.163.192,52€	6.489.577,56€	€

Β) ΚΟΣΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. (ΓΙΑ 9 ΑΤΟΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΕ & ΤΕ ΠΟΥ ΘΑ ΕΡΓΑΖΟΝΤΑΙ ΣΕ 24ΩΡΗ ΒΑΡΔΙΑ)							
A/A	Περιγραφή Παρεχόμενων Υπηρεσιών	Αριθμός Ατόμων	*Μηνιαίο Κόστος Υπηρεσιών	Ετήσιο Κόστος Υπηρεσιών σε 24ωρη βάρδια για 9 άτομα (νυχτερινά, Σάββατο & Κυριακή)	**Συνολικός Προϋπολογισμός Έτους με Ε.Ο. 12% και Διοικητικό Κόστος 3%	Συνολικός Προϋπολογισμός τριών ετών με Ε.Ο. 12% και Διοικητικό Κόστος 3%	****Προϋπολογισμός Προσφοράς με ποσοστό έκπτωσης (Χ) επί του Εργολαβικού Οφέλους 12% και του Διοικητικού Κόστους 3%
2	Διοικητική και Τεχνική Υποστήριξη της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. Διοικητικού Προσωπικού ΠΕ & ΤΕ 24ΩΡΗΣ ΒΑΡΔΙΑΣ						Χ=%
	Σύνολο			134.258,58€	154.397,36€	463.192,08€	€

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΠΙΝΑΚΕΣ I (A & B)) (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΦΠΑ%	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΠΙΝΑΚΕΣ I (A & B)) (ΜΕ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΠΙΝΑΚΑΣ II

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. (ΓΙΑ 35 ΑΤΟΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΕ & ΤΕ)		
ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΕ & ΤΕ	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΟΥ 8ΩΡΟΥ – ΥΠΕΡΕΡΓΑΣΙΑ (έως 1 ώρα/ημέρα)	**** ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ (Χ) ΕΠΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟΥ ΟΦΕΛΟΥΣ 12% ΚΑΙ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ 3%
	(ανά ώρα)	
ΚΟΣΤΟΣ	9,92€	
***ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΩΡΑΣ ΜΕ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ 12% ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ 3%	11,41€	Χ=%
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΤΡΙΩΝ (3) ΕΤΩΝ ΓΙΑ 35 ΑΤΟΜΑ με Ε.Ο. 12% και Διοικητικό Κόστος 3%: 95.827,20€Χ3= 287.481,60€		€

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΠΙΝΑΚΑΣ II) (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΦΠΑ%	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΠΙΝΑΚΑΣ II) (ΜΕ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΠΙΝΑΚΑΣ III

ΚΟΣΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. (28 ΑΤΟΜΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΕ)							
A/A	Περιγραφή Παρεχόμενων Υπηρεσιών	Αριθμός Ατόμων	*Μηνιαίο Κόστος Υπηρεσιών	Ετήσιο Κόστος Υπηρεσιών	**Συνολικός Προϋπολογισμός Έτους με Ε.Ο. 12% και Διοικητικό Κόστος 3%	Συνολικός Προϋπολογισμός τριών ετών με Ε.Ο. 12% και Διοικητικό Κόστος 3%	****Προϋπολογισμός Προσφοράς με ποσοστό έκπτωσης (Χ) επί του Εργολαβικού Οφέλους 12% και του Διοικητικού Κόστους 3%
1	Διοικητική και Τεχνική Υποστήριξη της Γενικής Διεύθυνσης Πελατών της	1	1.506,01€	18.072,15€	20.782,97€	62.348,92€	

Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. Διοικητικού Προσωπικού ΔΕ							Χ=%
Σύνολο (Ομάδα Έργου)	28	42.168,28€	506.020,14€	581.923,16€	1.745.769,48€	€	

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ) (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΦΠΑ%	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙΙ) (ΜΕ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. (ΓΙΑ 15 ΑΤΟΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΕ)		
ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΤΗΣ Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΕ	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΟΥ 8ΩΡΟΥ – ΥΠΕΡΕΡΓΑΣΙΑ (έως 1 ώρα/ημέρα)	**** ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ (Χ) ΕΠΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟΥ ΟΦΕΛΟΥΣ 12% ΚΑΙ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ 3%
	(ανά ώρα)	
ΚΟΣΤΟΣ	9,25€	Χ=%
***ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΩΡΑΣ ΜΕ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΟΦΕΛΟΣ 12% ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ 3%	10,64€	
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΤΡΙΩΝ (3) ΕΤΩΝ ΓΙΑ 15 ΑΤΟΜΑ με Ε.Ο. 12% και Διοικητικό Κόστος 3%: 38.295,00€Χ3=114.885,00€		€

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV) (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΦΠΑ%	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV) (ΜΕ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

* Στο μηνιαίο κόστος υπηρεσιών περιλαμβάνεται το κόστος εργοδοτικής εισφοράς του Αναδόχου, όπως σήμερα προσδιορίζεται από την κείμενη νομοθεσία, Δώρα και αναλογίες Δώρων Χριστουγέννων και Πάσχα και Επιδόματος Αδείας και δεν περιλαμβάνεται εργολαβικό όφελος και διοικητικό κόστος.

** Στον συνολικό προϋπολογισμό έτους περιλαμβάνεται το ετήσιο κόστος υπηρεσιών πλέον εργολαβικού οφέλους 12% και διοικητικού κόστους 3%.

*** Στα ποσά της προαίρεσης (Πίνακες ΙΙ και ΙV), περιλαμβάνεται το κόστος της προαίρεσης πλέον του εργολαβικού οφέλους 12% και του διοικητικού κόστους 3%.

**** Το ποσοστό έκπτωσης Χ που προσφέρεται από τον οικονομικό φορέα, υπολογίζεται επί του εργολαβικού οφέλους (προϋπολογισμού 12%) και του διοικητικού κόστους (προϋπολογισμού 3%) αθροιστικά και δεν μπορεί να υπερβεί το 13%, προκειμένου να διασφαλιστεί ένα εύλογο εργολαβικό όφελος και διοικητικό κόστος για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι το κόστος των υπηρεσιών διατηρείται άθικτο.

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2 (ΠΙΝΑΚΕΣ I (Α & Β), II, III ΚΑΙ IV) (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΦΠΑ%	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2 (ΠΙΝΑΚΕΣ I (Α & Β), II, III ΚΑΙ IV) (ΜΕ ΦΠΑ)	«ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ ΤΙΜΗ».....€ «ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ»

ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που η Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί δικαίωμα προαίρεσης ή χρονικής παράτασης με οικονομικό αντικείμενο, η προσφερόμενη έκπτωση επί της τιμής των παρεχόμενων υπηρεσιών απαιτείται να είναι ίδια με την προσφερόμενη έκπτωση επί της τιμής της προαίρεσης ή της χρονικής παράτασης.

Για τον «Οικονομικό Φορέα»

Με εκτίμηση,

«Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα, Σφραγίδα, Υπογραφή»

Προσφορές υποβάλλονται για ένα ή όλα τα τμήματα.

^[1]Ο οικονομικός φορέας συμπληρώνει τις γραμμές που αντιστοιχούν στο/στα τμήμα/τμήματα στο/στα οποίο/οποία συμμετέχει, απαλείφοντας εκείνο το τμήμα για το οποίο δεν συμμετέχει.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα²).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα³)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ⁴.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως

μέχρι του ποσού των ευρώ⁵ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:

(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)⁶

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη/Πρόσκληση/

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁷ της/του (Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος

φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα

.....⁸, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την.....

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

⁴ Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ (άρθρο 157 ν. 4281/2014).

⁵ ο.π. υποσ. 3.

⁶ Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

⁷ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, κλπ σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

⁸ Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τμήματος/τμημάτων της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης, συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του/ων τμήματος/τμημάτων για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά.

.....ημέρες⁹ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την 10.

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της¹¹.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε¹².

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

⁹ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

¹⁰ ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 157 παρ. 1 περ. α, εδαφ. β' του ν. 4281/2014).

¹¹ Άρθρο 157 παρ. 1 περ. α εδαφ γ του ν. 4281/2014.

¹² Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος.....)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)².....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:

(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθμ σύμβασης **“(τίτλος σύμβασης)”**, που αφορά στην κατακύρωση του/των τμήματος/ων⁵ της (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξης / Πρόσκλησης/ Πρόσκλησης

Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ⁶ της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα), **με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την.....** .

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες⁷ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

⁴ Όπως υποσημείωση 3.

⁵ Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

⁶ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

⁷ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

⁹ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΜΕΔΕ

ΑΡΙΘ.

ΕΥΡΩ

Αθήνα ... /... /.....

Προς:

Έδρα:

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι σας παρέχουμε την εγγύησή μας ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι από την ένσταση δίζησης και το δικαίωμα διαίρεσης, υπέρ του/της:

(επωνυμία) (ΑΦΜ)

Διεύθυνση:

μέχρι του ποσού των ευρώ(ολογράφως) € στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για τη συμμετοχή του/της στο διαγωνισμό σας, που θα διεξαχθεί την/...../..... με τη διακήρυξη για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης

«.....»

όπως και για κάθε επανάληψη του, εφόσον αυτός ήθελε γίνει μέσα στο επόμενο τρίμηνο από σήμερα.

Η παρούσα εγγυητική επιστολή ισχύει ημέρες από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού και καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στο διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις του υπέρ ου η εγγύηση καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας σας, συνοδευόμενο με συναίνεση του υπέρ ου, με την προϋπόθεση ότι το αίτημα θα μας υποβληθεί πριν την ημερομηνία λήξης της εγγυητικής.

Το πιο πάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας το καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνήσουμε το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης του Ταμείου μας δεν έχει υπαχθεί σε περιορισμό ποσοτικού ορίου και σύμφωνα με το άρθρο 7 του ΑΝ 440/45, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 2 του Ν. 1019/49 γίνονται υποχρεωτικά δεκτές έστω και αν δεν αναφέρεται τούτο στη διακήρυξη.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΜΕΔΕ

ΑΡΙΘ.

ΕΥΡΩ: ,00

Αθήνα .../.../...

Προς:

Διεύθυνση:

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι σας παρέχουμε την εγγύησή μας ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι από την ένσταση δίζησης και το δικαίωμα διαίρεσης, υπέρ του/της:

(επωνυμία) ΤΟΥ

(ΑΦΜ)

Διεύθυνση:

μέχρι του ποσού (,00€) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για την από αυτόν καλή εκτέλεση του έργου, σύμφωνα με την υπ' αριθμόν Διακήρυξη/Πρόσκληση/Εκδήλωση Ενδιαφέροντος της Αναθέτουσας Αρχής ή του Κυρίου του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της υπ' αρ. σύμβασης από τον παραπάνω, για τον οποίο εγγυόμαστε και για κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής ή του Κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου, που προκύπτει από το έργο.

Το πιο πάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας το καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνήσουμε το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση του κατά νόμο αρμοδίου οργάνου σας.

Η παρούσα εγγυητική επιστολή ισχύει μέχρι την επιστροφή της ή/και μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε ότι απαλλασσόμαστε από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης του Ταμείου μας δεν έχει υπαχθεί σε περιορισμό ποσοτικού ορίου και σύμφωνα με το άρθρο 7 του ΑΝ 440/45, όπως αυτό συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 του Ν.1019/49, γίνονται υποχρεωτικά δεκτές έστω και αν δεν αναφέρεται τούτο στη διακήρυξη.

Η παρούσα εγγυητική επιστολή δεν εκχωρείται σε άλλο φορέα ή/και πιστωτικό ίδρυμα.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ: 06

ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΗΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1

ΕΥΡ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ):

ΕΥΡΩ (ολογράφως) :

ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ.:

ΕΠΩΝΥΜΟ

ΟΝΟΜΑ

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ

Α.Φ.Μ.

Α. Δ. Τ.

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ

Δ/ΝΣΗ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ. 23

ΕΓΓΥΗΣΗ

ΚΩΔ. ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑΣ:

ΕΓΓΥΗΣΗ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΠΟΥ ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΑΠΟ.....

ΣΤΙΣ ΜΕ ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΗΝ.....

ΓΙΑ ΤΗΝ.....

Η ΕΓΓΥΗΣΗ ΔΙΕΠΕΤΑΙ ΑΠΟ ΟΤΙ ΟΡΙΖΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/2016)

ΚΑΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΜΕ ΑΡ. (ΑΡ. ΠΡΩΤ.)

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΤΗ :

ΙΣΧΥΕΙ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΥΧΟΝ ΕΠΑΝΑΛΗΨΕΙΣ

Αθήνα.....20....

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**Ο ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ: 06

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1

ΕΥΡΩ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ):

ΕΥΡΩ (ολογράφως) :

ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ

ΑΤΟΜ. ΛΟΓ.:

ΕΠΩΝΥΜΟ

ΟΝΟΜΑ

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ

Α.Φ.Μ.

Α. Δ. Τ.

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ

Δ/ΝΣΗ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣΑΤΟΜ. ΛΟΓ. **23**

ΕΓΓΥΗΣΗ

ΚΩΔ. ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑΣ:

ΕΓΓΥΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΟΥ ΘΑ ΥΠΟΓΡΑΦΕΙ

ΜΕ

ΓΙΑ ΤΗΝ

.....ΜΕ ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΗΝ.....

Η ΕΓΓΥΗΣΗ ΔΙΕΠΕΤΑΙ ΑΠΟ ΟΤΙ ΟΡΙΖΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/2016)

ΚΑΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΜΕ ΑΡ. (ΑΡ. ΠΡΩΤ.)

ΑΠΟΦΑΣΗ.....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΤΗ :

ΑΘΗΝΑ20....

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**Ο ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων Για Την Ανάθεση και Εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Εισαγωγή

Η «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με τον διακριτικό τίτλο «Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.», εδρεύουσα στον Δήμο Γαλατσίου, οδός Ωρωπού αρ. 156, με ΑΦΜ 094079101, ΔΟΥ ΦΑΕ Αθηνών, όπως εκπροσωπείται νόμιμα, (στο εξής η «**Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.**») ενεργώντας ως «**υπεύθυνος επεξεργασίας**», δεσμεύεται βάσει των οριζόμενων από τον **Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679** [«Για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)»] απέναντι στους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, στους αναδόχους των δημοσίων συμβάσεων που προκηρύσσει ή/και αναθέτει ή/και επιβλέπει, καθώς και στους τυχόν τρίτους εμπλεκόμενους στην σύμβαση, ήτοι, ενδεικτικώς αναφερόμενους, στους υπεργολάβους, στους τρίτους οικονομικούς φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται οι ανάδοχοι σεβόμενη την ιδιωτικότητά τους και επαγρυπνώντας για τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας και της ασφάλειας των προσωπικών τους δεδομένων.

Ως «προσφέροντες οικονομικοί φορείς» ή «ανάδοχοι» για τους σκοπούς της παρούσας Πολιτικής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ορίζονται όλοι οι οικονομικοί φορείς οι οποίοι υποβάλουν προσφορά ή στους οποίους κατακυρώνεται μία σύμβαση έργου, μελέτης, παροχής τεχνικών και λοιπών επιστημονικών υπηρεσιών, προμήθειας ή παροχής γενικών υπηρεσιών όπως οι έννοιες αυτές ορίζονται στον ν. 4412/2016 περί δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (Α' 147).

Σκοπός

Σκοπός της παρούσας Πολιτικής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (εφεξής η «**πολιτική**») είναι αφενός η περιγραφή του πλαισίου εντός του οποίου η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα των προσφερόντων οικονομικών φορέων, των αναδόχων και των τυχόν τρίτων εμπλεκόμενων στην σύμβαση και αφετέρου η ενημέρωσή τους σχετικά με το είδος των δεδομένων που συλλέγει η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., ο τρόπος επεξεργασίας τους (συλλογή, καταχώρηση, αποθήκευση, χρήση, διαβίβαση κ.ά.), τα μέσα προστασίας των προσωπικών δεδομένων και τα δικαιώματα των υποκειμένων των δεδομένων (προσφέροντες οικονομικοί φορείς, ανάδοχοι και λοιπά εμπλεκόμενα στην σύμβαση πρόσωπα) έναντι αυτής της επεξεργασίας, η οποία σε κάθε περίπτωση διενεργείται με αξιόπιστο και διαφανή τρόπο.

Εφόσον τα ανωτέρω πρόσωπα αποτελούν νομικά πρόσωπα, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων των μετόχων, των μελών του διοικητικού ή/και εποπτικού τους οργάνου, των διαχειριστών, των νομίμων εκπροσώπων τους και ενδεχομένως του προσωπικού που αυτοί απασχολούν καθώς και άλλων συνεργατών τους που μπορεί να αναλάβουν την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου (π.χ. τα μέλη ομάδας εργασίας του αναδόχου για την εκτέλεση σύμβασης παροχής υπηρεσιών οι οποίοι δεν θα συμβάλλονται μαζί του με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας).

Η παρούσα πολιτική έχει εφαρμογή σε όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που επεξεργάζεται η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ανεξαρτήτως του τόπου ή/και του μέσου συλλογής ή/και αποθήκευσής τους.

Υπεύθυνη Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. έχει οριστεί η Μαριάννα Αλμπούρα (dpo@eydap.gr).

ΜΕΡΟΣ Α'**Υπεύθυνος Επεξεργασίας και Σκοπός Επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα**

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. έχει δικαίωμα ως υπεύθυνος επεξεργασίας να προβαίνει σε επεξεργασία των αναγκαίων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των προσφερόντων οικονομικών φορέων, των αναδόχων με τους οποίους συμβάλλεται καθώς και όλων των τυχόν τρίτων εμπλεκόμενων στην σύμβαση, όπως για παράδειγμα υπεργολάβων ή δανειζόντων την εμπειρία.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των ως άνω φυσικών προσώπων θα γίνεται αποκλειστικά για σκοπούς αξιολόγησής τους στα πλαίσια διαδικασίας ανάθεσης, εκτέλεσης υλοποίησης και υποστήριξης κατά την εκτέλεση της δημόσιας σύμβασης που πρόκειται να συναφθεί ή υφίσταται μεταξύ αυτών και της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και για σκοπούς σχετιζόμενους με την εκπλήρωση των εν γένει υποχρεώσεών τους που απορρέουν είτε από την συναφθείσα σύμβαση, είτε ευθέως από το νόμο, σύμφωνα με τις προβλέψεις του εθνικού και ενωσιακού δικαίου.

Ποιες πληροφορίες συλλέγουμε και σε ποιες περιπτώσεις

Όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που υπόκεινται σε επεξεργασία από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. έχουν γνωστοποιηθεί σε αυτήν από το ίδιο τον προσφέροντα οικονομικό φορέα ή τον ανάδοχο ή προκύπτουν από προδήλως δημοσιοποιημένα στοιχεία ή δημόσιες αρχές ύστερα από νόμιμη πρόσβαση σε αυτές.

Ενδεικτικώς, και όχι περιοριστικώς, με την παρούσα πολιτική προβλέπεται ότι συλλέγονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των ανωτέρω αναφερόμενων φυσικών προσώπων για σκοπούς σχετικά ιδίως με την εκτέλεση της δημόσιας σύμβασης σύμφωνα με τον ν.4412/2016, της τήρησης αρχείου συμβάσεων, των απαραίτητων επιδόσεων εγγράφων, της εκκαθάρισης δαπανών και των εκατέρωθεν απαιτήσεων, της έκδοσης εντολών πληρωμής.

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που συλλέγει η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. στο πλαίσιο των διαδικασιών ανάθεσης και των συμβάσεων που τελικώς κατακυρώνει στους αναδόχους, ως αυτά αφορούν κατά περίπτωση την εκάστοτε σύμβαση, ενδεχομένως να αφορούν κατά περίπτωση τα εξής:

- Ονοματεπώνυμο
- Πατρώνυμο
- Μητρώνυμο
- Ημερομηνία γέννησης
- Στοιχεία ταυτότητας
- ΑΦΜ - ΔΟΥ
- Email
- Διεύθυνση
- Τηλέφωνο
- Φαξ
- Απόσπασμα ποινικού Μητρώου μελών διοικητικού ή/και εποπτικού οργάνου, Διευθύνοντος Συμβούλου, διαχειριστών, νόμιμων εκπροσώπων
- Πιστοποιητικά περί μη υπαγωγής σε οιαδήποτε πτωχευτική ή/και προπτωχευτική διαδικασία
- Βεβαίωση μη παύσης εργασιών
- Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής ενημερότητας
- Πτυχία

- Στοιχεία Επαγγελματικής Δραστηριότητας
- Διάφορες Γνώσεις/ Δεξιότητες
- Εργασιακή εμπειρία
- ΑΜΚΑ
- IBAN
- Έναρξη εργασιών σε ΔΟΥ

Σε περίπτωση που με πρωτοβουλία ορισμένου προσφέροντος οικονομικού φορέα, αναδόχου ή τρίτου εμπλεκόμενου στην σύμβαση προσκομίστούν δικαιολογητικά που εμπεριέχουν και άλλες κατηγορίες απλών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή δεδομένων ειδικών κατηγοριών, που δεν έχουν προβλεφθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ως άνω παράγραφο, αυτά παρέχονται ελεύθερα και με τη ρητή συγκατάθεσή τους και θα συνυποβληθούν σε επεξεργασία, εφόσον απαιτείται, στο πλαίσιο των ως άνω σκοπών.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των ανωτέρω προσώπων εκκινεί με την εκδήλωση ενδιαφέροντος για την συμμετοχή σε ορισμένη διαδικασία ανάθεσης της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και την μετέπειτα υποβολή σχετικής προσφοράς παρέχοντας τα απαιτούμενα από την διακήρυξη ή τις εν γένει προδιαγραφές διεξαγωγής της διαδικασίας στοιχεία, όπως για παράδειγμα ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, ΑΦΜ, διεύθυνση, τηλέφωνο, απόσπασμα ποινικού μητρώου κ.λπ. τα οποία αποθηκεύονται είτε με ηλεκτρονικό τρόπο είτε όχι. Το είδος των μετέπειτα πράξεων επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων (κατά το προσυμβατικό αλλά και το συμβατικό στάδιο) εξαρτάται από τις προβλέψεις διεξαγωγής κάθε διαδικασίας (διακήρυξη κ.λπ.), σύμφωνα και με την εθνική και Ενωσιακή νομοθεσία περί ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων και θα γίνονται με σκοπό, μεταξύ άλλων, την αξιολόγηση των προσφορών και την επικοινωνία με τους οικονομικούς φορείς αλλά και τους αναδόχους μετά την σύναψη της σύμβασης.

Νομική βάση της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Νομική βάση της επεξεργασίας των δεδομένων εκ μέρους της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. αποτελεί η ενάσκηση δημόσιας εξουσίας καθ' ο μέρος αυτή εκδηλώνεται με την διενέργεια διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων και κατακύρωσης αυτών κατά τα οριζόμενα στο ν.4412/2016 καθώς και επίβλεψης της εκτέλεσης των σχετικών συμβάσεων που θα καταρτιστούν. Στο πλαίσιο αυτών των διαδικασιών ανάθεσης (προσυμβατικό στάδιο) αλλά και κατά την εκτέλεση της σύμβασης από τον ανάδοχο και τυχόν τρίτα εμπλεκόμενα σε αυτήν πρόσωπα, όπως υπερβολάβους (συμβατικό στάδιο) πραγματοποιείται αφενός αξιολόγηση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην διαγωνιστική ή μη διαδικασία σύμφωνα με το ν. 4412/2016 και την διακήρυξη (εάν υφίσταται) προκειμένου να ανατεθεί και κατακυρωθεί η δημόσια σύμβαση και αφετέρου διασφάλιση της τήρησης των συμβατικών δεσμεύσεων των αναδόχων και των τρίτων προσώπων μέσω της επεξεργασίας των προσωπικών τους δεδομένων (π.χ. αποθήκευση δεδομένων).

Εκ των ως άνω προκύπτει ότι το σύννομο της επεξεργασίας από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. των προσωπικών δεδομένων των προσφερόντων οικονομικών φορέων αλλά και των αναδόχων εδράζεται επιπλέον και στην τήρηση έννομων, απορρεουσών ιδίως εκ του ν. 4412/2016, υποχρεώσεων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., στην διασφάλιση του δημοσίου συμφέροντος εξασφαλίζοντας μέσω της ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων την αποφυγή διασπάθισης δημοσίου χρήματος και στην εξυπηρέτηση τυχόν έννομων συμφερόντων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε..

Διαβίβαση και κοινοποίηση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτους

Τα στοιχεία των ανωτέρω μνημονευόμενων προσώπων (προσφέροντες οικονομικοί φορείς, ανάδοχοι κ.ά.) ενδέχεται να γνωστοποιούνται και σε άλλα τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα και δημόσιες αρχές ή να γνωστοποιούνται και να υπόκεινται σε επεξεργασία και από τρίτους συνεργάτες της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. που ενεργούν υπό την εποπτεία και τις κατευθύνσεις της τελευταίας, ως εκτελούντες την επεξεργασία, με τους

οποίους η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. δεσμεύεται με σύμβαση που θα εξασφαλίζει την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα εκ μέρους τους σύμφωνα με το άρθρο 28 παρ. 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, όπως ενδεικτικά εταιρείες που θα αναλαμβάνουν την χρήση και διαχείριση των πληροφορικών της συστημάτων, την επικοινωνία με τους καταναλωτές, την αποστολή λογαριασμών και ενημερώσεων, την διοικητική υποστήριξη των υπηρεσιών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., η συνεργασία με τους οποίους κρίνεται αναγκαία για την αποτελεσματική υλοποίηση της μεταξύ τους σχέσης και την αποτελεσματική λειτουργία της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. Η πολιτική για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων από εκτελούντα την επεξεργασία πρόσωπα για λογαριασμό της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. ως υπεύθυνου επεξεργασίας παρατίθεται στο Μέρος Β' της παρούσας.

Αναλυτική ενημέρωση για τις επωνυμίες των συνεργατών μας δύναται να παρασχεθεί κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος.

Διατήρηση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Η διατήρηση και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα λάβει χώρα καθ' όλη την διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, της συμβατικής σχέσης των αναδόχων με την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και των επιμέρους συμβατικών της δεσμεύσεων ανάλογα με τη φύση αυτών.

Μετά την ολοκλήρωση της δημόσιας σύμβασης κατά τους ειδικότερους όρους που προβλέπονται σε αυτήν ή μετά από τυχόν καταγγελία της σύμβασης, η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. θα εξακολουθήσει να υφίσταται αποκλειστικά για σκοπούς αποθήκευσης, για την τήρηση αρχείου ή/και για την περίπτωση έγερσης αξίωσης από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον ή/και ελέγχου από τις δημόσιες αρχές.

Δικαιώματα και άσκησή τους

Με τον Κανονισμό αναγνωρίζονται και διασφαλίζονται τα ακόλουθα δικαιώματα των προσφερόντων οικονομικών φορέων, των αναδόχων και των τρίτων εμπλεκόμενων στην σύμβαση προσώπων:

- ✓ Δικαίωμα διαφανούς, κατανοητής και εύκολα προσβάσιμης ενημέρωσης για την άσκηση των δικαιωμάτων που απορρέουν από τον Κανονισμό (άρθρα 12, 13, 14, 15 έως 22 του Κανονισμού), δηλαδή δικαίωμα ενημέρωσης για το πώς χρησιμοποιούνται τα προσωπικά δεδομένα (όπως αναλυτικά γίνεται με την Πολιτική Ορθής Χρήσης και Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων που έχει αναρτηθεί στην ιστοθέση της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., www.eydap.gr)
- ✓ Δικαίωμα πρόσβασης (άρθρο 15 του Κανονισμού) στα προσωπικά δεδομένα που έχουν συλλεχθεί. Σημειώνεται ότι η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. θα παράσχει αντίγραφο των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα κατόπιν σχετικού αιτήματος του υποκειμένου των προσωπικών δεδομένων. Για τυχόν επιπλέον αντίγραφα η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλει την καταβολή εύλογου κόστους. Το δικαίωμα λήψης αντιγράφου δεν επηρεάζει δυσμενώς τα δικαιώματα και τις ελευθερίες άλλων προσώπων.
- ✓ Δικαίωμα διόρθωσης (άρθρο 16 του Κανονισμού) τυχόν ανακριβών προσωπικών πληροφοριών.
- ✓ Δικαίωμα διαγραφής («δικαίωμα στη λήθη») (άρθρο 17 του Κανονισμού) των δεδομένων. Το δικαίωμα διαγραφής – δικαίωμα στη λήθη δεν μπορεί να εφαρμοσθεί στο βαθμό που η επεξεργασία είναι απαραίτητη για την τήρηση νομικής υποχρέωσης, για λόγους δημοσίου συμφέροντος, για την θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων ή για σκοπούς αρχειοθέτησης, επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας ή για στατιστικούς σκοπούς εκ μέρους της ΕΥΔΑΠ Α.Ε..
- ✓ Δικαίωμα εξασφάλισης του περιορισμού της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων, εκτός της αποθήκευσης αυτών (άρθρο 18 του Κανονισμού).

- ✓ Δικαίωμα εναντίωσης (άρθρο 21 του Κανονισμού) στην επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων. Δηλαδή, τα υποκείμενα των προσωπικών δεδομένων (προσφέροντες οικονομικοί φορείς, ανάδοχοι κ.λπ.) δικαιούνται να αντιταχθούν ανά πάσα στιγμή και για λόγους που σχετίζονται με την ιδιαίτερη κατάστασή τους στην επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων που τα αφορούν. Ωστόσο, στο πλαίσιο της ανάθεσης και εκτέλεσης δημόσιας σύμβασης, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων παρά την ενδεχόμενη εναντίωση κάποιου από τα ανωτέρω πρόσωπα εφόσον υπάρχουν επιτακτικοί και νόμιμοι λόγοι για την επεξεργασία, οι οποίοι υπερισχύουν των συμφερόντων, των δικαιωμάτων και των ελευθεριών του υποκειμένου των δεδομένων ή για την θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων της εκ της δημόσιας σύμβασης.
- ✓ Δικαίωμα ανάκλησης της ήδη δοθείσας συγκατάθεσης (άρθρο 7 του Κανονισμού), δηλαδή τα υποκείμενα των προσωπικών δεδομένων δύνανται να ανακαλέσουν την συγκατάθεσή τους οποιαδήποτε στιγμή αποκλειστικά και μόνο για την επεξεργασία που γίνεται με βάση προηγούμενη συγκατάθεση. Η νομιμότητα της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων δεν επηρεάζεται από την ανάκληση της συγκατάθεσης έως το χρονικό σημείο που αιτήθηκε η ανάκληση.
- ✓ Δικαίωμα καταγγελίας στην αρμόδια εποπτική αρχή: Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Λ. Κηφισίας 1-3, Αθήνα, Τ.Κ. 115 23, +30 210 6475600, contact@dpa.gr) σε περίπτωση παραβίασης των ανωτέρω δικαιωμάτων.

Τα υποκείμενα των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα μπορούν να ασκήσουν τα δικαιώματά τους αποστέλλοντας e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση dpo@eydap.gr ή με επιστολή στην διεύθυνση Ιλυσίων 9, Αθήνα 157 71, συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο άσκησης δικαιωμάτων που παρέχεται.

Παρακαλούμε τα σχετικά αιτήματα να συνοδεύονται από τα κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία ταυτοποίησης του προσώπου σας, με την ρητή επιφύλαξη της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. να ζητήσει την παροχή πρόσθετων πληροφοριών με σκοπό την ταυτοποίηση και επιβεβαίωση των στοιχείων σας.

Τεχνικά και οργανωτικά μέτρα

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. λαμβάνει σχετική πρόνοια για τη λήψη επαρκών και αναγκαίων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων για τη διαφύλαξη τόσο της τεχνολογικής όσο και της φυσικής ασφάλειας των προσωπικών δεδομένων σύμφωνα με το άρθρο 32 του Κανονισμού, όπως ενδεικτικά κρυπτογράφηση και τακτικές δοκιμές, περιορισμένες προσβάσεις, τοποθέτηση καμερών σε ειδικούς χώρους, εισαγωγή ειδικών κωδικών σε εξουσιοδοτημένα άτομα για την πρόσβαση στις βάσεις δεδομένων της κ.ά. και τηρεί τις αρχές της επεξεργασίας σύμφωνα με το γράμμα του Κανονισμού, ήτοι την αρχή της νομιμότητας, αντικειμενικότητας και διαφάνειας, την αρχή περιορισμού του σκοπού, την αρχή ελαχιστοποίησης των δεδομένων, την αρχή της ακρίβειας, την αρχή του περιορισμού της περιόδου αποθήκευσης και την αρχή της ακεραιότητας και εμπιστευτικότητας (άρθρο 5 του Κανονισμού). Με γνώμονα την διαφύλαξη της ιδιωτικότητας, εφαρμόζουμε τις βέλτιστες πρακτικές διασφάλισης των προσωπικών δεδομένων, μέσω της υλοποίησης των απαραίτητων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων που ορίζει ο Κανονισμός. Τα δεδομένα διασφαλίζονται από την απώλεια της διαθεσιμότητας, ακεραιότητας και εμπιστευτικότητας της πληροφορίας.

Τι συμβαίνει σε περίπτωση παραβίασης των προσωπικών δεδομένων

Παρά τη δέουσα επιμέλεια που επιδεικνύει η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. αναφορικά με την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων, είναι σε ετοιμότητα προκειμένου να αντιμετωπίσει εγκαίρως τυχόν παραβίασή τους για την καλύτερη δυνατή διασφάλισή σας.

Σε περίπτωση τυχόν παραβίασης των προσωπικών δεδομένων οφείλετε να ενημερώσετε την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. αμελλητί, μόλις αντιληφθείτε ενδεχόμενη παραβίαση, γνωστοποιώντας μας τη φύση της παραβίασης των

δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Ενδεικτικά παραδείγματα: 1) Απώλεια αλληλογραφίας ή ανάγνωση αυτής από μη εξουσιοδοτημένο παραλήπτη, 2) Επίθεση ασφαλείας (Hacking), 3) Κακόβουλο λογισμικό (π.χ. ιός, ransomware), 4) E-mail εξαπάτησης (phishing), 5) Δημοσίευση/κοινοποίηση δεδομένων εκ παραδρομής, 6) Επίδειξη/χορήγηση/διαβίβαση δεδομένων λάθος προσώπου, 7) Προφορική διάδοση δεδομένων εκ παραδρομής.

Ελέγχετε αν η παραβίαση προήλθε από δική σας ευθύνη και συλλέξτε πάσα αναγκαία πληροφορία την οποία η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. θα χρησιμοποιήσει για την αντιμετώπιση του περιστατικού.

ΜΕΡΟΣ Β'

Εκτελούντα την Επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων πρόσωπα

Όταν ο εκάστοτε ανάδοχος ενεργεί ως «**εκτελών την επεξεργασία**» δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, είτε κατά μόνας, είτε από κοινού με τους τυχόν τρίτους εμπλεκόμενους στην σύμβαση (π.χ. υπεργολάβους), οι οποίοι για τους σκοπούς της παρούσας ορίζονται ως «**υπό-εκτελούντες την επεξεργασία**», και με τους οποίους συνδέεται με οιαδήποτε συμβατική σχέση διάφορη της συμβατικής του σχέσης (αναδόχου) με την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., έχει το δικαίωμα να προβαίνει στην επεξεργασία για λογαριασμό της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της συναφθείσας δημόσιας σύμβασης, των εξής προσώπων, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά: πελατών, εργαζομένων, συνεργατών, συμβούλων και προμηθευτών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. η οποία θα αποτελεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας. Και σε αυτήν την περίπτωση έχει εφαρμογή ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679.

Τα όσα προβλέπονται στην παρούσα πολιτική ως κάτωθι ισχύουν και για τα υπό-εκτελούντα την επεξεργασία πρόσωπα.

Ο εκτελών την επεξεργασία παύει όλες τις εργασίες σχετικά με τα υπό επεξεργασία προσωπικά δεδομένα σύμφωνα με τις οδηγίες της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και όπως ορίζεται αναλυτικά κατωτέρω κατά την λήξη ή την καθοιονδύποτε τρόπο λύση της συναφθείσας δημόσιας σύμβασης ή κατόπιν γραπτής εντολής της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. (υπεύθυνος επεξεργασίας). Ωστόσο, οι υποχρεώσεις που αναλαμβάνει ο εκτελών την επεξεργασία μετά την σύναψη της σύμβασης εξακολουθούν να ισχύουν παρά τη γενόμενη καταγγελία ή την καθοιονδύποτε τρόπο λύσης της δημόσιας σύμβασης.

Ο εκτελών την επεξεργασία:

- i. επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο για τον σκοπό που είναι αντικείμενο της συμφωνηθείσας επεξεργασίας και σύμφωνα με τις τεκμηριωμένες οδηγίες της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., εκτός αν άλλως απαιτείται από το ισχύον κανονιστικό και νομοθετικό πλαίσιο, στο οποίο εμπίπτει ο εκτελών την επεξεργασία. Σε αυτήν την περίπτωση πρέπει να παρέχει σχετική πληροφόρηση της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. πριν την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- ii. συμμορφώνεται με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., φέροντας την ευθύνη αποδείξεως της συμμορφώσεως με αυτό και ενημερώνει αμέσως της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. εάν, κατά τη γνώμη της, οδηγία ή εντολή της, παραβιάζει το ισχύον νομοθετικό/κανονιστικό πλαίσιο,
- iii. εφαρμόζει όλα τα απαιτούμενα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τα κατωτέρω,
- iv. τηρεί αρχείο δραστηριοτήτων επεξεργασίας για τις επεξεργασίες που διενεργεί για την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 30 παρ. 2 του Κανονισμού,
- v. εγγυάται την εμπιστευτικότητα των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυγχάνουν επεξεργασίας στο πλαίσιο της δημόσιας σύμβασης,
- vi. διασφαλίζει λαμβάνοντας τα κατάλληλα μέτρα ότι όλα τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα (π.χ. προσωπικό, υπεργολάβος, προσθηθείς) επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα

βάσει των συμπεφωνηθέντων στην δημόσια σύμβαση και διαθέτουν πρόσβαση σε αυτά. Τα ανωτέρω πρόσωπα:

- (α) θα είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και επεξεργάζονται αυτά μόνο κατόπιν οδηγιών της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.,
- (β) αναλαμβάνουν την υποχρέωση τήρησης του απορρήτου ή υπόκεινται σε κατάλληλη νομική υποχρέωση εμπιστευτικότητας ακόμη και μετά την με οποιονδήποτε τρόπο λήξη της απασχόλησής τους στην επεξεργασία.
- (γ) έχουν πρόσβαση μόνο στις απολύτως απαραίτητες πληροφορίες, δεδομένα και δομές για τη διενέργεια και εκπλήρωση των σκοπών της δημόσιας σύμβασης και για την συμμόρφωση με το ισχύον νομοθετικό/κανονιστικό πλαίσιο στο πλαίσιο των ευθυνών τους ως εκτελών την επεξεργασία
- (δ) λαμβάνουν την απαραίτητη εκπαίδευση για την προστασία των προσωπικών δεδομένων
 - vii. ελέγχει σε σχέση με τα εργαλεία, προϊόντα, εφαρμογές ή υπηρεσίες του, την τήρηση των αρχών της προστασίας των δεδομένων ήδη από τον σχεδιασμό και εξ ορισμού.
 - viii. επικουρεί την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. κατά τη διενέργεια των Εκτιμήσεων Αντικτύπου (DPIA) σχετικά με την προστασία δεδομένων και των προηγούμενων διαβουλεύσεων με τις εποπτικές αρχές ή άλλες αρμόδιες αρχές προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, οι οποίες προκύπτουν βάσει διατάξεων του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου και στις οποίες εμπίπτει η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., λόγω της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, λαμβάνοντας υπόψη και τη φύση της επεξεργασίας και των πληροφοριών που έχουν παρασχεθεί στον εκτελούντα την επεξεργασία.

Ο εκτελών την επεξεργασία ανάδοχος δύναται να χρησιμοποιήσει άλλον εκτελούντα (π.χ. υπεργολάβο) για την διεξαγωγή συγκεκριμένων δραστηριοτήτων επεξεργασίας. Σε αυτή την περίπτωση, ενημερώνει τον υπεύθυνο της επεξεργασίας εκ των προτέρων για τυχόν προτεινόμενες αλλαγές σχετικά με την προσθήκη ή την αντικατάσταση άλλων εκτελούντων. Οι πληροφορίες αυτές πρέπει να αναφέρουν σαφώς τις δραστηριότητες επεξεργασίας που ανατίθενται σε εξωτερικούς συνεργάτες, την ταυτότητα και τα στοιχεία επικοινωνίας του εκτελούντα και τις ημερομηνίες της εργασίας του. Αυτή η εκτέλεση μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο εάν ο υπεύθυνος δεν προβάλει αντιρρήσεις εντός ευλόγου χρόνου.

Σε περίπτωση πρόσληψης άλλων εκτελούντων, ο εκτελών θα λαμβάνει την γραπτή έγκριση, προγενέστερη και ειδική από τον υπεύθυνο επεξεργασίας. Είναι ευθύνη του αρχικού εκτελούντα να εξασφαλιστεί ότι ο υπο-εκτελών έχει τις ίδιες επαρκείς εγγυήσεις ως προς την εφαρμογή των κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, έτσι ώστε η επεξεργασία να πληροί τις απαιτήσεις της ευρωπαϊκής νομοθεσίας σχετικά με την προστασία δεδομένων. Ο αρχικός εκτελών παραμένει πλήρως υπεύθυνος έναντι του υπευθύνου της επεξεργασίας και στην περίπτωση που επόμενος εκτελών δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του για την προστασία των δεδομένων.

Τεχνικά και Οργανωτικά Μέτρα

Ο εκτελών την επεξεργασία θα εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, προκειμένου να διασφαλίζεται το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας έναντι των κινδύνων, περιλαμβανομένων, μεταξύ άλλων, κατά περίπτωση:

- (α) της ψευδωνυμοποίησης και της κρυπτογράφησης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ιδιαίτερα κατά τις διαβιβάσεις και την αποθήκευση αυτών,
- (β) της δυνατότητας διασφάλισης της εμπιστευτικότητας, της ακεραιότητας, της διαθεσιμότητας και της αξιοπιστίας των συστημάτων και των υπηρεσιών επεξεργασίας σε συνεχή βάση,
- (γ) της δυνατότητας αποκατάστασης της διαθεσιμότητας και της πρόσβασης σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε εύθετο χρόνο, σε περίπτωση φυσικού ή τεχνικού συμβάντος,
- (δ) διαδικασίας για την τακτική δοκιμή, εκτίμηση και αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των τεχνικών και των οργανωτικών μέτρων για τη διασφάλιση της ασφάλειας της επεξεργασίας.

(ε) εκτίμησης του ενδεδειγμένου επιπέδου ασφάλειας λαμβάνοντας υπόψη τα ρίσκα που απορρέουν από την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, δηλαδή: τυχαία καταστροφή, παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, κοινολόγηση ή προσπέλαση χωρίς άδεια

(στ) απόδειξη συμμόρφωσης ως προς την ψευδωνυμοποίηση - κρυπτογράφηση, την διασφάλιση απορρήτου - ακεραιότητας - διαθεσιμότητας - αξιοπιστίας· επάρκεια & καταλληλότητα τεχνικών - οργανωτικών μέτρων, που διασφαλίζουν την προστασία των προσωπικών δεδομένων, και τα οποία συνίστανται σε: τήρηση εγκεκριμένου κώδικα δεοντολογίας ή εγκεκριμένου μηχανισμού πιστοποίησης

(θ) τα φυσικά πρόσωπα που έχουν πρόσβαση σε προσωπικά δεδομένα ενεργούν υπό την εποπτεία του εκτελούντα την επεξεργασία και κατόπιν γραπτής εντολής του υπευθύνου επεξεργασίας ή κατόπιν υποχρέωσης από τη νομοθεσία.

Ο εκτελών την επεξεργασία δηλώνει, κατά τον χρόνο υπογραφής της δημόσιας σύμβασης αλλά και οιαδήποτε άλλη στιγμή απαιτηθεί αυτό από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., και εγγυάται ότι διαθέτει σχέδιο επιχειρησιακής συνέχειας/ ανακάμψεως από καταστροφή, το οποίο επιτρέπει τη συνέχεια όλων των μέσων, που απαιτούνται για την παροχή των υπηρεσιών της συμβάσεως και την απρόσκοπτη και ακώλυτη παροχή αυτών προς την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και τη διαθεσιμότητα των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Στα πλαίσια αυτά, ο εκτελών την επεξεργασία ενημερώνει και δοκιμάζει το ως άνω σχέδιο, για κάθε εξέλιξη αυτού, αλλά και για κάθε συμβάν, δέχεται έλεγχο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας σχετικά με την επάρκεια του σχεδίου καταβάλλοντας κάθε δυνατή προσπάθεια για την υλοποίηση των διορθώσεων, που θα του ζητηθούν και εντός του χρονοδιαγράμματος που έχει τεθεί από την αρμόδια ελεγκτική αρχή ή από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε..

Άσκηση δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων -διαδικασία απάντησης σε αίτημα του υποκειμένου

Στο μέτρο του δυνατού, ο εκτελών επικουρεί τον υπεύθυνο της επεξεργασίας στην εκπλήρωση της υποχρέωσής του να απαντά σε αιτήματα για την άσκηση των δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων: δικαίωμα πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής και εναντίωσης, δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, δικαίωμα να μην αποτελέσει αντικείμενο αυτοματοποιημένης ατομικής απόφασης (συμπεριλαμβανομένου του profiling).

Ο εκτελών την επεξεργασία:

- ενημερώνει την Υπεύθυνη Προστασίας Δεδομένων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. αμελλητί αν ο εκτελών την επεξεργασία ή ο υπό-εκτελών (π.χ. υπεργολάβος) λάβει ένα αίτημα από υποκείμενο των δεδομένων και σε σχέση με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας, και
- διασφαλίζει ότι τα τρίτα εμπλεκόμενα στην σύμβαση πρόσωπα (π.χ. υπεργολάβος) δεν απαντούν σε αιτήματα πέραν των οδηγιών του υπεύθυνου επεξεργασίας ή όπως απαιτείται από το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο, στο οποίο υπόκειται ο εκτελών την επεξεργασία, οπότε και ο εκτελών την επεξεργασία, στο βαθμό που επιτρέπεται από το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο, ενημερώνει τον υπεύθυνο επεξεργασίας για την απαίτηση αυτή πριν απαντήσει στο αίτημα.

Έλεγχος του Εκτελούντος την Επεξεργασία

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται κατόπιν αιτήματος του υπευθύνου επεξεργασίας να θέτει στη διάθεση αυτού όλες τις πληροφορίες (όπως ενδεικτικά σχετικές πιστοποιήσεις, αναφορές ελέγχου, αποτελέσματα τακτικών δοκιμών, αποτιμήσεις και αξιολογήσεις των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων) που απαιτούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας για να αποδείξει ότι συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις, που απορρέουν από την δημόσια σύμβαση και το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.

Κατά τη διάρκεια ισχύος της δημόσιας σύμβασης και για δώδεκα μήνες μετά το πέρας της επεξεργασίας ο υπεύθυνος επεξεργασίας έχει το δικαίωμα οποτεδήποτε να ελέγχει, με δικά του έξοδα, και ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να παράσχει στους υπαλλήλους του υπευθύνου επεξεργασίας, στον εξουσιοδοτημένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ανεξάρτητο ελεγκτή ή/και στους αντιπροσώπους τους

πρόσβαση στις εγκαταστάσεις αυτού και τρίτων εμπλεκόμενων στην σύμβαση προσώπων που ενήργησαν ως εκτελούντες επεξεργασία (εφόσον υπάρχουν), στα δεδομένα, στα αρχεία, στους ελέγχους, στις πολιτικές και στις διαδικασίες, τα οποία σχετίζονται με την επεξεργασία, προκειμένου να επιβεβαιωθεί ότι οι εκτελούντες την επεξεργασία συμμορφώνονται με τις υποχρεώσεις της σύμβασης και της νομοθεσίας.

Ο ως άνω έλεγχος θα πραγματοποιείται κατόπιν έγγραφης ενημέρωσης της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. προς τον εκτελούντα την επεξεργασία για την διενέργεια ελέγχου τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν να διεξάγει τον έλεγχο, γνωστοποιώντας τα στοιχεία ταυτότητας των φυσικών προσώπων, τα οποία θα διενεργήσουν τον έλεγχο καθώς και την εκτιμώμενη διάρκεια αυτού.

Οι εκτελούντες την επεξεργασία (ανάδοχος, υπεργολάβος εφόσον υπάρχει κ.ά.) δεν υποχρεούνται να παρέχουν πρόσβαση στις εγκαταστάσεις τους για τους σκοπούς του ελέγχου:

- α. σε οποιονδήποτε, αν δεν τους παρέχει αποδεικτικά στοιχεία της ταυτότητας του και της αρμοδιότητας ελέγχου,
- β. εκτός των ωρών λειτουργίας των εγκαταστάσεων του εκτελούντα.

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας δύναται να προβεί σε έλεγχο, χωρίς να τηρηθεί η ανωτέρω υποχρέωση ενημέρωσης του εκτελούντος την επεξεργασία, εφόσον:

- α. συντρέχει περίπτωση έκτακτης ανάγκης ή παραβίασης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ή
- β. ο υπεύθυνος επεξεργασίας θεωρεί εύλογα αναγκαία την διενέργεια ελέγχου λόγω βάσιμων ενδείξεων περί μη συμμόρφωσης του εκτελούντος την επεξεργασία με την δημόσια σύμβαση, ή
- γ. ο υπεύθυνος επεξεργασίας υποχρεούται ή καλείται να διενεργήσει έλεγχο βάσει του νομοθετικού πλαισίου, αποφάσεως εποπτικής αρχής ή άλλης παρόμοιας ρυθμιστικής αρχής υπεύθυνης για την εφαρμογή του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου σε οποιαδήποτε χώρα, ή
- δ. ο υπεύθυνος επεξεργασίας υποχρεούται ή καλείται να διενεργήσει έλεγχο κατόπιν αιτήματος υποκειμένου των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, στο οποίο διατυπώνονται ζητήματα ως προς τη νομιμότητα της επεξεργασίας.

Ο εκτελών την επεξεργασία λαμβάνει άμεσα μέτρα για την αποκατάσταση σφαλμάτων ή ελλείψεων, εφόσον εντοπιστούν τέτοια από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., και σύμφωνα με τις υποδείξεις της τελευταίας εντός του χρονοδιαγράμματος που θα οριστεί από αυτήν.

Διαβίβαση των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα κοινοποιούνται στον εκτελούντα από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και υπόκεινται σε επεξεργασία από εξουσιοδοτημένο προσωπικό του. Ο εκτελών την επεξεργασία δεν διαβιβάζει σε αποδέκτες ή/και τρίτους τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., με εξαίρεση την περίπτωση, που υποβάλλεται αίτημα του υποκειμένου των δεδομένων ή/και της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. οπότε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δύναται να επιστραφούν σε αυτήν ή στο υποκείμενο των δεδομένων.

Αν απαιτείται να διαβιβαστούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε αποδέκτες πλην των οριζόμενων στην προηγούμενη παράγραφο, ο εκτελών την επεξεργασία θα πληροφορεί εγγράφως τον υπεύθυνο επεξεργασίας για τους όρους και τις υποχρεώσεις της διαβίβασης και δεν θα διαβιβάζει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα πριν την έγγραφη συγκατάθεση του υπεύθυνου επεξεργασίας.

Ο εκτελών την επεξεργασία δεν επεξεργάζεται ούτε διαβιβάζει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε χώρες ή διεθνείς οργανισμούς που η Ευρωπαϊκή Επιτροπή έχει αποφασίσει ότι δεν διασφαλίζεται επαρκές επίπεδο προστασίας αυτών, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του υπεύθυνου επεξεργασίας, ήτοι της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε..

Πρόσληψη υπό-εκτελούντων την επεξεργασία προσώπων από τον ανάδοχο

Ο εκτελών την επεξεργασία ενημερώνει εγγράφως τον υπεύθυνο επεξεργασίας, πριν από την πρόσληψη άλλου υπό-εκτελούντα την επεξεργασία και την ανάθεση εργασιών σε αυτόν, συμπεριλαμβανομένου του συνόλου των πληροφοριών που θα υπόκεινται προς επεξεργασία και θα αναλάβει ο υπό-εκτελών την επεξεργασία. Εντός τριάντα (30) ημερών από την παραλαβή του ανωτέρω αιτήματος περί αναθέσεως της επεξεργασίας σε υπεργολάβο, ο υπεύθυνος επεξεργασίας οφείλει να γνωστοποιήσει στον εκτελούντα την επεξεργασία αν αποδέχεται ή όχι την πρόσληψη υπεργολάβου. Μόνο κατόπιν ρητής έγγραφης άδειας του υπευθύνου επεξεργασίας στον εκτελούντα την επεξεργασία, για την πρόσληψη ορισμένου υπό-εκτελούντος την επεξεργασία προσώπου και την αρμοδιότητα να παρέχει ο εκτελών την επεξεργασία κατευθύνσεις όμοιες με εκείνες, που του έχουν δοθεί από τον υπεύθυνο επεξεργασίας στον υπό-εκτελών την επεξεργασία, ήτοι να επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που του παρέχει ο υπεύθυνος επεξεργασίας για λογαριασμό και κατ' εντολή αυτού, θα πραγματοποιείται η ανάθεση της επεξεργασίας κατά τα ανωτέρω σε υπό-εκτελούν την επεξεργασία πρόσωπο. Ο εκτελών την επεξεργασία, καθώς και οποιοσδήποτε εκ μέρους αυτού, υποχρεούται να μην αναθέτει (ή κοινοποιεί δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας) σε οποιοδήποτε τρίτο εμπλεκόμενο στην σύμβαση πρόσωπο, πριν την ρητή έγγραφη συγκατάθεση του υπεύθυνου επεξεργασίας.

Ο εκτελών την επεξεργασία εγγυάται ότι, οποιοδήποτε τρίτο εμπλεκόμενο στην σύμβαση πρόσωπο, το οποίο έχει εγκριθεί από τον υπεύθυνο επεξεργασίας, πριν επεξεργαστεί δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπεύθυνου επεξεργασίας, θα συμβάλλεται με τον εκτελούντα την επεξεργασία, με τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις, που προβλέπονται στους όρους της παρούσης πολιτικής και στην δημόσια σύμβαση και στο ισχύον νομοθετικό πλαίσιο και ότι θα προβαίνει (ο εκτελών την επεξεργασία) σε όλες τις αναγκαίες και κατάλληλες ενέργειες και εγγυήσεις, ώστε να τηρείται επαρκές επίπεδο προστασίας για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας.

Σε περίπτωση που ο υπό-εκτελών την επεξεργασία δεν τηρήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο εκτελών παραμένει πλήρως υπεύθυνος έναντι της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. για την τήρηση των υποχρεώσεων του υπό-εκτελούντος την επεξεργασία.

ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ-ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ

Ο εκτελών την επεξεργασία δηλώνει και εγγυάται κατά την υπογραφή της δημόσιας σύμβασης ότι έχει θεσπίσει και εφαρμόζει πολιτικές ασφάλειας πληροφοριών, συμπεριλαμβανομένης και της διαχείρισης περιστατικών παραβιάσεως και ότι το προσωπικό του και οι εν γένει προστεθέντες του, οι οποίοι έχουν πρόσβαση ή επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, είναι σε γνώση των σχετικών πολιτικών και διαδικασιών και έχουν λάβει όλες τις αναγκαίες οδηγίες σχετικά με την αντιμετώπιση παραβιάσεων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να ενημερώνει τον υπεύθυνο επεξεργασίας εντός 24 ωρών από το χρονικό σημείο, που ο εκτελών την επεξεργασία ή ο τυχόν υπό-εκτελών την επεξεργασία αντιληφθεί παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, η οποία επηρεάζει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας, παρέχοντας στον υπεύθυνο επεξεργασίας επαρκή πληροφόρηση, που θα του επιτρέπει να συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις για τη γνωστοποίηση παραβιάσεων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε εποπτική αρχή ή/και στα υποκείμενα των δεδομένων, σύμφωνα με αυτά που ορίζονται στο ισχύον νομοθετικό πλαίσιο και στο άρθρα 33 και 34 του Κανονισμού. Η ενημέρωση αυτή θα περιλαμβάνει, όπου είναι δυνατόν, τις κατηγορίες και τον κατά προσέγγιση αριθμό των υποκειμένων των δεδομένων και των αρχείων της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. που σχετίζονται με το περιστατικό αυτό, τις επιπτώσεις και τις πιθανές συνέπειες για την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και τα θιγόμενα υποκείμενα δεδομένων από το Περιστατικό αυτό Ασφαλείας καθώς και τα διορθωτικά μέτρα που πρέπει να ληφθούν από τον εκτελών την επεξεργασία.

Σε περίπτωση περιστατικού παραβίασης ο εκτελών την επεξεργασία θα εφαρμόσει άμεσα και με δικά του έξοδα (στο βαθμό που το Περιστατικό Ασφάλειας οφείλεται σε παραβίαση των υποχρεώσεων του υπό την δημόσια σύμβαση), όλα τα διορθωτικά μέτρα για την αντιμετώπιση των αιτιών του Περιστατικού Ασφάλειας και θα συμβουλευτεί καλόπιστα την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. σχετικά με τις προσπάθειες αποκατάστασης που είναι απαραίτητες και εύλογες. Ο εκτελών την επεξεργασία θα παρέχει κάθε εύλογα απαιτούμενη συνδρομή στην Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. στο πλαίσιο των διορθωτικών ενεργειών που θα λαμβάνονται από αυτήν.

Ο εκτελών θα εξασφαλίζει ότι αυτές οι προσπάθειες αποκατάστασης προβλέπουν, χωρίς περιορισμό, την πρόληψη της επανάληψης του ίδιου τύπου Περιστατικού Ασφάλειας και θα ενημερώνει την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. για όλα τα διορθωτικά μέτρα που έχουν ληφθεί και για τις προσπάθειες αποκατάστασης που έχουν αναληφθεί.

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να παρέχει οιασδήποτε μορφής ενημέρωση στην ηλεκτρονική διεύθυνση dpo@eydap.gr καθώς και στον τηλεφωνικό αριθμό **+30 210 749 5156**.

Ο εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να συνεργάζεται με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και να λειτουργεί κατ' εντολή του υπευθύνου επεξεργασίας προκειμένου να τον επικουρεί στην έρευνα, στον περιορισμό και στην αντιμετώπιση κάθε περιστατικού παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ο εκτελών την επεξεργασία εγγυάται ότι οι υπό-εκτελούντες την επεξεργασία με τους οποίους έχει συμβληθεί με ξεχωριστή σύμβαση εφαρμόζουν πολιτικές διαχείρισεως παραβιάσεων προσωπικού χαρακτήρα με ανάλογες διαδικασίες και έχουν λάβει όλα τα αντίστοιχα μέτρα.

Η ανωτέρω υποχρέωση ενημέρωσης δεν αναιρεί άλλες υποχρεώσεις ενημέρωσης του εκτελούντος την επεξεργασία, οι οποίες έχουν τυχόν προβλεφθεί στην δημόσια σύμβαση και οι οποίες εξακολουθούν να ισχύουν.

Πολιτική διαγραφής ή Επιστροφής των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Ο εκτελών την επεξεργασία ή/και ο υπό-εκτελών την επεξεργασία οφείλουν να διαγράψουν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας εντός χρονικού διαστήματος 10 ημερών, από την ημερομηνία διακοπής της επεξεργασίας και ο εκτελών την επεξεργασία θα βεβαιώνει την διαγραφή όλων των αντιγράφων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που έχει λάβει από τον υπεύθυνο επεξεργασίας και τυχόν έχει διαβιβάσει στον υπό-εκτελών την επεξεργασία.

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας δύναται στο πλαίσιο της διακριτικής του ευχέρειας, να απαιτήσει από τον εκτελούντα εγγράφως και το αργότερο έως την ημερομηνία διακοπής της επεξεργασίας να του επιστρέψει το σύνολο των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας σε αντίγραφο μέσω ασφαλούς αρχείου, ο μορφότυπος του οποίου έχει προσυμφωνηθεί με τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή/και να διαγράψει, βεβαιώνοντας παράλληλα την διαγραφή, όλων των υπόλοιπων αντιγράφων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας, που επεξεργαζόταν ο εκτελών την επεξεργασία ή/και ο τυχόν υπό-εκτελών την επεξεργασία.

Ο εκτελών την επεξεργασία ή/και ο τυχόν υπό-εκτελών την επεξεργασία διατηρούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας, όταν απαιτείται από το ισχύον νομοθετικό/κανονιστικό πλαίσιο και μόνο για την περίοδο που απαιτείται, υπό την προϋπόθεση ότι ο εκτελών την επεξεργασία διασφαλίζει την τήρηση της εμπιστευτικότητας και της ασφάλειας του συνόλου των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του υπεύθυνου επεξεργασίας και ότι η εν λόγω επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται μόνο για τους συγκεκριμένους σκοπούς που απαιτούν την αποθήκευσή τους και για κανέναν άλλο σκοπό.

Ο εκτελών την επεξεργασία παρέχει στον υπεύθυνο επεξεργασίας έγγραφη βεβαίωση για την πλήρη συμμόρφωση του ίδιου και των υπό-εκτελούντων την επεξεργασία με τα προβλεπόμενα στην παρούσα πολιτική και στην δημόσια σύμβαση εντός δύο (2) μηνών από την ημερομηνία διακοπής της επεξεργασίας, εκτός αν απαιτείται να προσκομιστεί η εν λόγω βεβαίωση νωρίτερα λόγω καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ή λόγω οποιασδήποτε δικαστικής ή εξωδικαστικής διαμάχης, στην οποία περίπτωση η βεβαίωση θα προσκομιστεί άμεσα.

Μη τήρηση της παρούσης πολιτικής και των σχετικών προβλεπόμενων στην δημόσια σύμβαση

Η μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εκτελούντος την επεξεργασία ή/και των υπό-εκτελούντων την επεξεργασία όπως περιγράφονται στην παρούσα πολιτική και θα προβλέπονται στην δημόσια σύμβαση θα συνεπάγεται την επιβολή ποινικών ρητρών κατά τα οριζόμενα στην εκάστοτε δημόσια σύμβαση. Ο εκτελών την επεξεργασία θα ευθύνεται για κάθε πταίσμα αυτού, των υπό-εκτελούντων την επεξεργασία και των εν γένει προστηθέντων του και θα υπέχει υποχρέωση πλήρους αποκατάστασης κάθε ζημίας της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., η οποία θα οφείλεται ή θα συνδέεται άμεσα ή έμμεσα με την παράβαση από τον εκτελούντα των όρων της δημόσιας σύμβασης ή/και του ισχύοντος εκάστοτε νομοθετικού πλαισίου.

Ο εκτελών επεξεργασία σε περίπτωση παράβασης οποιασδήποτε αναληφθείσας υποχρέωσής του έναντι της ΕΥΔΑΠ θα θεωρείται ο ίδιος υπεύθυνος επεξεργασίας.

Κάθε προσφέρων οικονομικός φορέας, ο ανάδοχος καθώς και κάθε τρίτο πρόσωπο που εμπλέκεται στην εκτέλεση εργασιών της σύμβασης που θα συναφθεί μεταξύ της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. και του αναδόχου διαβάζοντας το παρόν λαμβάνει γνώση της ως άνω επεξεργασίας που είναι σύμφωνη με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 αποκλειστικά για τους σκοπούς που προαναφέρθηκαν και για σκοπούς συμβατούς με αυτούς καθώς και των υποχρεώσεων του εκτελούντα την επεξεργασία και των τυχόν υπό-εκτελούντων την επεξεργασία προσώπων. Μέσω της συμμετοχής σε διαδικασία ανάθεσης της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. καθώς και με την υπογραφή της δημόσιας σύμβασης θεωρείται ότι τα υποκείμενα των προσωπικών δεδομένων έχουν λάβει γνώση και συναινούν στην επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (ΕΕ) ΑΡΙΘ. 833/2014 ΤΗΣ 31ης ΙΟΥΛΙΟΥ 2014 ΟΠΩΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΡΙΘ. 2022/578 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (ΕΕ) ΤΗΣ 8ης ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2022

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμ ο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομ είου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω υπεύθυνα ότι: δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στον διαγωνισμό, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο προσφέρων οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος

στη Ρωσία,

(β) ο προσφέρων οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου,

(γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλών ούτε ο προσφέρων οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρονται στο σημείο (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10% της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ.

Ημερομηνία: 20

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)