



Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΔΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Αμπελόκηποι, 31 Ιουλίου 2026
Αρ.Πρωτ.: 18982

Αρμ.Υπαλ.: Κελεσίδου Μαρία
Τηλ. : 2313313641
E-mail: ma.kelesidou@ampelokipi-menemeni.gr

ΠΡΟΣ

1) ΣΑΚΚΑ ΑΝΤΩΝΙΟ-ΑΝΕΣΤΗ
E-mail: sakkasoffice@gmail.com
Τηλ. 2310. 615110/6971560664

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Ο Δήμος μας ενδιαφέρεται για την **προμήθεια ανταλλακτικών & συντήρηση και επισκευή καθισμάτων του Δήμου**, για τα έτη 2026-27-28 συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης **12.555,00€** , και με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Για την κάλυψη της δαπάνης της ανωτέρω ανάθεσης έχει εκδοθεί η υπ' αριθ. 857/30-7-2026 (ΑΔΑ: Ρ5ΥΘΩΨΕ-5ΞΛ και ΑΔΑΜ: 26REQ019550871/30-07-2026) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης , από τον προϋπολογισμό του έτους 2026 με το ποσό των 3.000,00€ , ενώ για το ποσό των 6.000,00€ έγινε δέσμευση πίστωσης στο 2027 και για το υπόλοιπο ποσό των 3.555,00€ έγινε δέσμευση πίστωσης στο 2028 και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης 46/30-07-2026 (ΑΔΑ: 6ΔΟΖΩΨΕ-ΤΒΠ και ΑΔΑΜ: 26REQ019550871/30-07-2026).

Παρακαλούμε να μας καταθέσετε ή αποστείλετε σχετική οικονομική προσφορά για την ανωτέρω ανάθεση μέχρι την **Πέμπτη 06/08/2026 και ώρα 11:00 πμ.**, στο Δημαρχιακό Μέγαρο 3^{ος} όροφος, γραφείο προμηθειών ή στο **e-mail: promithies@ampelokipi-menemeni.gr**.

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και 74 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε μαζί με την οικονομική προσφορά σας, να μας καταθέσετε τα παρακάτω δικαιολογητικά :

1) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου (3μήνου)**. Η υποχρέωση αφορά :

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. & Ε.Ε.) και Ι.Κ.Ε. ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών , τους διαχειριστές.

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) , τον Διευθ-ντα Σύμβουλο & όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και όλα τα πρόσωπα που με απόφαση του Δ.Σ. έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης & εκπροσώπησης της εταιρίας.

γ) στις περιπτώσεις των συνεταρισμών , τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου

δ) σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, το νόμιμο εκπρόσωπο

Αντί ποινικού μητρώου μπορεί να κατατεθεί από τους υπόχρεους που αναφέρονται παραπάνω :

Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/86, που θα συνταχθεί μετά την παρούσα πρόσκληση , στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει εις βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση , για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1. Άρθ. 73 του Ν.4412/2016 (όπως τροποποιήθηκε με το αρθ. 22 του Ν.4782/2021).

- 2) **Υπεύθυνη δήλωση** περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021).
- 3) **Υπεύθυνη δήλωση** του, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/ οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει κα-ταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134-135 του ν. 5090/2024.
- 4) **Φορολογική ενημερότητα**, σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής .
- 5) **Ασφαλιστική ενημερότητα**, σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της.
- 6) Αν πρόκειται για ατομική επιχείρηση , **έναρξη επιτηδεύματος** (Επαρκεί πρόσφατη εκτύπωση Στοιχείων Επιχείρησης από την Προσωποποιημένη Πληροφόρηση του **TAXISnet**)
- 7) Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και ειδικότερα :αν πρόκειται για εταιρίες ΟΕ , ΕΕ, ΕΠΕ , ΑΕ & ΙΚΕ **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης** από το ΓΕΜΗ (30 εργάσιμων ημερών) ή το **καταστατικό** που να αποδεικνύεται ο νόμιμος εκπρόσωπος.
- 8) **Βεβαιώσεις , πιστοποιητικά ,άδειες. Υ/Δ κλπ** , αν αναφέρονται στην Τεχνική Έκθεση .

Ο ανάδοχος υποχρεούται, για την πληρωμή του, να υποβάλλει ηλεκτρονικό τιμολόγιο σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ.2 ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023, ΦΕΚ 2385/12.04.2023 τεύχος Β' . Περιλαμβάνεται ρητή πρόβλεψη στα έγγραφα της σύμβασης αναφορικά με την υποχρέωση του , για την έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου μέσω παρόχου. Κωδικός ΑΑΗΤ 1007.Ε80702.0001.

Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά. (Άρθρο 120 παρ.3α. του Ν.4412/2016 όπως τροπ/θηκε με το άρθ. 53 του Ν.4782/2021).

Για την σωστή λειτουργία των καθισμάτων (θέσεις εργασίας , καθίσματα υποδοχής κλπ) των κτιρίων του Δήμου , είναι απαραίτητη η συντήρηση και η επισκευή τους λόγω των φθορών που δημιουργούνται από την συνεχόμενη χρήση και την πάροδο του χρόνου, (αλλαγή ταπετσαρίας, αντικατάσταση αφρολέξ, εξαρτημάτων καθισμάτων εργασίας κλπ) :

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ €	ΣΥΝΟΛΟ €
1	Επισκευή καθίσματος θεάτρου	Τεμ.	30	50,00	1.500,00
2	Αλλαγή ταπετσαρίας & αφρολέξ σε κάθισμα εργασίας	Τεμ.	20	70,00	1.400,00
3	Αλλαγή ταπετσαρίας & αφρολέξ σε κάθισμα διευθυντικό	Τεμ.	10	100,00	1.000,00
4	Μηχανισμός στήριξης πλάτης	Τεμ.	30	30,00	900,00
5	Βάση πολυαμιδίου	Τεμ.	20	35,00	700,00
6	Αμορτισερ-κόνος comple σε κάθισμα εργασίας	Τεμ.	30	35,00	1.050,00
7	Αμορτισερ-κόνος comple σε κάθισμα διευθυντικό	Τεμ.	10	40,00	400,00
8	Μηχανισμός καθίσματος relax syncro	Τεμ.	15	65,00	975,00
9	Τροχός καθίσματος εργασίας	Τεμ.	100	5,00	500,00
10	Αλλαγή ταπετσαρίας και αφρολέξ σε κάθισμα συνεργασίας τύπου Multi	Τεμ.	30	40,00	1.200,00
11	Εργασία επισκευής στο εργαστήριο	Τεμ.	50	10,00	500,00
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ €					10.125,00
Φ.Π.Α. 24% €					2.430,00
ΣΥΝΟΛΟ €					12.555,00

Η παραλαβή και η παράδοση των καθισμάτων θα γίνεται από τον ανάδοχο από τα κτίρια των υπηρεσιών του Δήμου και θα υποδεικνύει η Υπηρεσία κάθε φορά μεταξύ 9.00 π.μ.-15.00 μ.μ. Όσα από τα καθίσματα είναι εφικτό θα επιδιορθώνονται εντός του Δήμου.

Παράλληλα, η **ανάθεση** θα αφορά την περίοδο **δύο (2) ετών**, η χρηματοδότηση θα γίνει από ίδιους πόρους του Δήμου και θα βαρύνει τον **ΑΛΕ : 015.2420389005** του προϋπολογισμού του τρέχοντος έτους 2026 με το ποσό των 3.000,00 €, και με δέσμευση πίστωσης για το έτος 2027 με το ποσό των 6.000,00 €, και με δέσμευση πίστωσης στο έτος 2028 (μέχρι τις 31/07/2028) με το ποσό των 3.555,00 € . (**Πολυετής ανάθεση**).

Η παραλαβή της σύμβασης θα γίνει από την προϊσταμένη Διεύθυνσης Αθλητισμού-Πολιτισμού..

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί πλήρως τους όρους της τεχνικής έκθεσης και των τεχνικών προδιαγραφών.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 υποπαραγρ.Ζ5 του Ν. 4152/13 (άρθρο 4 της Οδηγίας 2011/7), η προθεσμία πληρωμής ορίζεται σε εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου.

Ο ανάδοχος οφείλει σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ.2 ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023, ΦΕΚ 2385/12.04.2023 τεύχος Β', για την έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου μέσω παρόχου. Κωδικός ΑΑΗΤ 1007.Ε80702.0001. Ο προμηθευτής οφείλει να εκδίδει ξεχωριστά τιμολόγια για τα εξαρτήματα και τα υλικά και ξεχωριστά τα ΤΠΥ για την συντήρηση, εντός της προθεσμίας που θα ορίζεται στη σύμβαση.

Η σύναψη σύμβασης για την εκτέλεση των εργασιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει.

**Με εντολή Δημάρχου
Ο Εντεταλμένος Σύμβουλος
Αθλητισμού**

Γεώργιος Καζαντζίδης