



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
Διεύθυνση: Φραγκούδη 11 & Αλ. Πάντου
Τ.Κ.: 176 71, Καλλιθέα Αττικής
Πληροφορίες: Πισπιρίγκος Ιωάννης
Τηλέφωνο: 210 909 8326
E-mail: i.pispirigos@mindigital.gr

ΠΡΟΣ: Τον οικονομικό φορέα με
την επωνυμία «SPARK WORKS
Ι.Κ.Ε.»
E-mail: info@sparkworks.net

Θέμα: «Διενέργεια απευθείας ανάθεσης και πρόσκληση υποβολής προσφοράς, για την παροχή υπηρεσιών υλοποίησης και συντήρησης/βελτίωσης του «Ενιαίου Ψηφιακού Μητρώου παρακολούθησης υποθέσεων διαφθοράς» του Ν.5282/2026 για το Υπουργείο Δικαιοσύνης (CPV: 72262000-9 «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού» και CPV: 72267000-4 «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»), συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης εβδομήντα τριών χιλιάδων εκατόν εξήντα ευρώ (73.160,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%».

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 5144/2024 (Α'162) «Κώδικας Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως κωδικοποιήθηκε με το ν. 5193/2025 (Α' 56).
2. Τον Ν. 5135/2024 (Α' 147) «Ψηφιακό τέλος συναλλαγών», όπως κωδικοποιήθηκε με το ν. 5188/2025 (Α' 49).
3. Τον Ν. 4912/2022 (Α' 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης».
4. Τον Ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) –

Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».

5. Τον Ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις», καθώς και τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ.
6. Τον Ν. 4623/2019 (Α' 134) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα».
7. Τον Ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης».
8. Τον Ν. 4635/2019 (Α' 167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις».
9. Τον Ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις», ως ισχύει.
10. Τον Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
11. Τον Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Τον Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις».
13. Τον Ν. 4172/2013 (Α' 167) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις», ως ισχύει, και ιδίως, το άρθρο 64 για την παρακράτηση φόρου εισοδήματος.
14. Τον Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Επείγοντα μέτρα Εφαρμογής των Νόμων 4046/12, 4093/12 και 4127/2013» και ειδικότερα της παραγράφου Ζ: Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση της καθυστέρησης πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές, όπως ισχύει.
15. Τον Ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

16. Το Π.Δ. 79/2023 (Α'131) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
17. Το Π.Δ. 77/2023 (Α'130) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων-Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών-Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και Εποπτευόμενων φορέων», ως τροποποιήθηκε και ισχύει.
18. Το Π.Δ. 3/2021 (Α' 3) «Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων και μετονομασία Γενικών Γραμματειών».
19. Το Π.Δ. 40/2020 (Α' 85) «Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης», ως ισχύει.
20. Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», ως ισχύει.
21. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία», όπως ισχύει.
22. Την υπ' αριθμ. **52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (Β' 2385)** Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας με θέμα «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
23. Την υπ' αριθμ. **4968/22.01.2026 (Β' 334)** Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 76928/09.07.2021 (Β' 3075) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας».
24. Την υπ' αριθμ. **63446/02.06.2021 (Β' 2338)** Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας με θέμα «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου, στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
25. Την υπ' αριθμ. οικ. **98979 ΕΞ 2021/10.8.2021 (Β' 3766)** Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Επικρατείας, Υποδομών και Μεταφορών, Εθνικής Άμυνας και Εσωτερικών με θέμα «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α' 44)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
26. Την υπ' αριθμ. **473/24.07.2023 (ΥΟΔΔ 708)** απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ανάθεση καθηκόντων Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης».
27. Την υπ' αριθμ. **104/01.08.2023 (Β' 4841)** απόφαση του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων που

υπάγονται στην ανωτέρω Γενική Γραμματεία (Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων)», ως ισχύει.

- 28.** Τις ειδικότερες διατάξεις της **παρ. 6 του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 (Α' 147)**, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, σύμφωνα με τις οποίες «..... 6. Κατά παρέκκλιση της παρ. 1, οι αναθέτουσες αρχές δύνανται να προσφεύγουν στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης είναι ίση ή κατώτερη από το όριο των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ για αναθέσεις συμβάσεων προμηθειών, υπηρεσιών, έργων και μελετών και τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, που αφορούν στην υλοποίηση έργων ΤΠΕ με αντικείμενο την εξασφάλιση της διαλειτουργικότητας των ψηφιακών υπηρεσιών ή τον εκσυγχρονισμό των ψηφιακών εργαλείων της Κεντρικής Διοίκησης κατά την έννοια της περ. στ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143). Η προσφυγή στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο, επιτρέπεται κατόπιν έκδοσης διαπιστωτικής πράξης από τον Υπουργό Ψηφιακής Διακυβέρνησης, μετά από αίτηση της αναθέτουσας αρχής, που υποβάλλεται στο Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Η διαπιστωτική πράξη εκδίδεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την υποβολή της αίτησης, μετά την παρέλευση της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη αυτής. Με απόφαση του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης καθορίζονται η διαδικασία και ο τρόπος υποβολής των αιτήσεων από τις αναθέτουσες αρχές, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, η αρμόδια οργανική μονάδα για την επεξεργασία των αιτήσεων και κάθε αναγκαία τεχνική ή άλλη λεπτομέρεια για την εφαρμογή της παρούσας».
- 29.** Την υπ' αριθμ. πρωτ. **23283 ΕΞ 2026/24.06.2026 Διαπιστωτική Πράξη** του κ. Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, για την κατά παρέκκλιση της παρ. 1 του άρθρου 118 του ν. 4412/2016, ως ισχύει, προσφυγή στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης για Έργα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), όπως είναι εν προκειμένω **η παροχή υπηρεσιών υλοποίησης και συντήρησης/βελτίωσης του «Ενιαίου Ψηφιακού Μητρώου παρακολούθησης υποθέσεων διαφθοράς» του Ν.5282/2026 για το Υπουργείο Δικαιοσύνης**.
- 30.** Το υπ' αριθμ. πρωτ. **23910 ΕΞ 2026/29.06.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ019337570)** πρωτογενές αίτημα της Διεύθυνσης Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικών Λειτουργιών της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Παραγωγικής Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικού Τομέα και Δημόσιας Διοίκησης της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, κατόπιν της έρευνας αγοράς που διεξήγαγε σχετικά με την ανάγκη για παροχή υπηρεσιών υλοποίησης και συντήρησης/βελτίωσης του «Ενιαίου Ψηφιακού Μητρώου παρακολούθησης υποθέσεων διαφθοράς» του Ν.5282/2026 για το Υπουργείο Δικαιοσύνης (CPV: 72262000-9 «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού» και CPV: 72267000-4 «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»), συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης εβδομήντα τριών χιλιάδων εκατόν εξήντα ευρώ

(73.160,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, και με αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης.

31. Το υπ' αριθμ. πρωτ. **23986 ΕΞ 2026/30.06.2026** τεκμηριωμένο αίτημα της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, δυνάμει του Π.Δ. 80/2016, για την έγκριση δαπάνης συνολικού ποσού εβδομήντα τριών χιλιάδων εκατόν εξήντα ευρώ (73.160,00€), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 24%, για την παροχή υπηρεσιών υλοποίησης και συντήρησης/βελτίωσης του «Ενιαίου Ψηφιακού Μητρώου παρακολούθησης υποθέσεων διαφθοράς» του Ν.5282/2026 για το Υπουργείο Δικαιοσύνης (CPV: 72262000-9 «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού» και CPV: 72267000-4 «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»).
32. Την υπ' αριθμ. πρωτ. **24120 ΕΞ 2026/30.06.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ019344100, ΑΔΑ: ΕΓΔΑ46ΜΤΛΠ-ΨΥ5)** απόφαση έγκρισης δέσμευσης πίστωσης, συνολικού ποσού τριάντα επτά χιλιάδων διακοσίων ευρώ (37.200,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης κατά το **οικονομικό έτος 2026**, σε βάρος των πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού εξόδων του **Ειδικού Φορέα 1053.204.0000000**, στον **ΑΛΕ 2420389001** «Λοιπές αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών», η οποία καταχωρήθηκε στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Τμήματος Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού, της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με **α/α: 64701/2026**, η οποία αφορά στη δαπάνη για την παροχή υπηρεσιών υλοποίησης, συντήρησης και βελτίωσης του «Ενιαίου Ψηφιακού Μητρώου Παρακολούθησης Υποθέσεων Διαφθοράς», κατ' εφαρμογή του Ν. 5282/2026, για τις ανάγκες του Υπουργείου Δικαιοσύνης.
33. Την υπ' αριθμ. πρωτ. **24026 ΕΞ 2026/30.06.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ019340665, ΑΔΑ: 6Α6Η46ΜΤΛΠ-1Η5)** απόφαση έγκρισης ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης, συνολικού ποσού τριάντα πέντε χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα ευρώ (35.960,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης κατά το **οικονομικό έτος 2027**, σε βάρος των πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού εξόδων του **Ειδικού Φορέα 1053.204.0000000**, στον **ΑΛΕ 2420389001** «Λοιπές αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών», η οποία αφορά στη δαπάνη για την παροχή υπηρεσιών υλοποίησης, συντήρησης και βελτίωσης του «Ενιαίου Ψηφιακού Μητρώου Παρακολούθησης Υποθέσεων Διαφθοράς», κατ' εφαρμογή του Ν. 5282/2026, για τις ανάγκες του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Τη διενέργεια απευθείας ανάθεσης, δυνάμει της παρ. 6 του άρθρου 118 του ν. 4412/2016 (Α' 147), ως ισχύει, κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν οικονομικό φορέα της αγοράς, για τη σύναψη σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών υλοποίησης και συντήρησης/βελτίωσης του «Ενιαίου Ψηφιακού Μητρώου παρακολούθησης υποθέσεων διαφθοράς» του Ν.5282/2026 για το Υπουργείο

Δικαιοσύνης (CPV: 72262000-9 «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού» και CPV: 72267000-4 «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»), συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης εβδομήντα τριών χιλιάδων εκατόν εξήντα ευρώ (73.160,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, σύμφωνα με τα κάτωθι πληροφοριακά στοιχεία και τις απαιτήσεις των Παραρτημάτων που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.

Αναθέτουσα Αρχή	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Αντικείμενο Σύμβασης	Παροχή Υπηρεσιών Υλοποίησης και Συντήρησης/Βελτίωσης του «Ενιαίου Ψηφιακού Μητρώου παρακολούθησης υποθέσεων διαφθοράς» του Ν.5282/2026 για το Υπουργείο Δικαιοσύνης
CPV	72262000-9 «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού» 72267000-4 «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»
Προϋπολογισμός Χωρίς ΦΠΑ	59.000,00€
Φ.Π.Α. 24%	14.160,00€
Προϋπολογισμός με Φ.Π.Α.	73.160,00 €
Διάρκεια Σύμβασης	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε έως δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που παρατίθεται στο παράρτημα της παρούσας.
Χρηματοδότηση	Τακτικός Προϋπολογισμός Ειδικός Φορέας 1053.204.0000000 2420389001 «Λοιπές αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών» οικονομικού έτους 2026 και 2027 Σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 24120 ΕΞ 2026/30.06.2026 και α/α 64701/2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ019344100, ΑΔΑ: ΕΓΔΑ46ΜΤΛΠ-ΨΥ5) και την υπ' αριθμ. 24026 ΕΞ 2026/30.06.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ019340665, ΑΔΑ: 6Α6Η46ΜΤΛΠ-1Η5)
Διαδικασία Ανάθεσης	Απευθείας Ανάθεση, μετά από έρευνα αγοράς και διαβούλευση με έναν οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 118 του ν. 4412/2016 (Α' 147), ως

	ισχύει για έργα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.).
Κριτήριο Ανάθεσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).
Κρατήσεις	Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ο παρακρατούμενος φόρος εισοδήματος είναι τέσσερα τοις εκατό (4%) επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου όσον αφορά την προμήθεια υλικών και οκτώ τοις εκατό (8%) επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου όσον αφορά τις υπηρεσίες, ενώ δεν περιλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. που βαρύνει το Δημόσιο. Εφόσον κατά τις ημερομηνίες πληρωμών της σύμβασης έχουν ενεργοποιηθεί και άλλες κρατήσεις που καθορίζονται στον ν. 4412/2016, θα γίνεται σχετική επιπλέον παρακράτηση.
Δημοσιότητα	Η παρούσα πρόσκληση έλαβε τις απαιτούμενες, εκ των προτέρων, διατυπώσεις δημοσιότητας, ήτοι αναρτήθηκε στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. για τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες, πριν από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 31 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, ως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και την παρ. 3 του άρθρου 120 του ν. 4412/2016, ως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Κατόπιν των ανωτέρω, ο υποψήφιος οικονομικός φορέας με την επωνυμία **«SPARK WORKS I.K.E.»** και τον διακριτικό τίτλο **«SPARK WORKS»** καλείται να καταθέσει την προσφορά του (τεχνική και οικονομική), με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση: oikonomikes@mindigital.gr, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας, με θέμα: «Προσφορά για την παροχή υπηρεσιών υλοποίησης και συντήρησης/βελτίωσης του «Ενιαίου Ψηφιακού Μητρώου παρακολούθησης

υποθέσεων διαφθοράς» του Ν.5282/2026 για το Υπουργείο Δικαιοσύνης», σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση.

- Προσφορά που θα υποβληθεί μετά την ως άνω προθεσμία θεωρείται **ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ** και δεν λαμβάνεται υπόψη.
- Εναλλακτικές προσφορές δεν επιτρέπονται και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Στα επισυναπτόμενα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I και II** τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης, περιγράφονται το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης και οι λοιπές τεχνικές απαιτήσεις.
- Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει επίσης στην προσφορά του να δηλώνει οποιαδήποτε άλλη λεπτομέρεια ή πληροφορία που αφορά στις συγκεκριμένες υπηρεσίες.
- Η προσφορά θα πρέπει να υποβάλλεται στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τυχόν τεχνικά φυλλάδια που τη συνοδεύουν, τα οποία μπορούν να είναι στην αγγλική γλώσσα.
- Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς θα πρέπει να είναι κατ' ελάχιστον **εκατόν είκοσι (120) ημέρες (ήτοι 4 μήνες)**.
- Η προσφορά θα πρέπει να υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα και να φέρει σφραγίδα.
- Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).
- Τηλέφωνο επικοινωνίας για διευκρινίσεις σχετικά με τις τεχνικές απαιτήσεις της υπηρεσίας: κ. Διονύσης Παπαδημάτος, τηλ. 210 480 2830, e-mail: d.papadimatos@gsis.gr.
- **Η αξιολόγηση** της προσφοράς ως προς την πληρότητα και την καταλληλότητά της, καθώς και του συνόλου των δικαιολογητικών που θα υποβληθούν, θα πραγματοποιηθεί από την καθ' ύλην αρμόδια οργανική μονάδα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, δυνάμει της παρ. 2 του άρθρου 118 του ν. 4412/2016, ως ισχύει, ήτοι από τη **Διεύθυνση Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικών Λειτουργιών** της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Παραγωγικής Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικού Τομέα και Δημόσιας Διοίκησης της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.
- **Η παρακολούθηση της σύμβασης και η παραλαβή των συμβατικών υπηρεσιών**, θα διενεργηθούν από την καθ' ύλην αρμόδια οργανική μονάδα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 216 και 219 του ν. 4412/2016 αντίστοιχα, ως ισχύουν, ήτοι από τη **Διεύθυνση Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικών Λειτουργιών** της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Παραγωγικής Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικού Τομέα και Δημόσιας

Διοίκησης της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

- Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, ως ισχύει, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό **τέσσερα τοις εκατό (4%)** επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού, ήτοι ποσού **δύο χιλιάδων τριακοσίων εξήντα ευρώ (2.360,00€)**. Το περιεχόμενό της πρέπει να είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα III** της παρούσας και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016, ως ισχύει. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι τουλάχιστον **έξι (6) μήνες** μεγαλύτερος από τη διάρκεια της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.
- Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά ως ακολούθως. Ειδικότερα:
 1. Το 100% του συμβατικού τιμήματος συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α., που αντιστοιχεί στις υπηρεσίες της **ΦΑΣΗΣ Α' «Υπηρεσίες υλοποίησης και εγκατάστασης»** θα καταβληθεί **εφάπαξ**, μετά την ολοκλήρωση των υπηρεσιών της εν λόγω ΦΑΣΗΣ και την οριστική παραλαβή τους από την καθ' ύλην αρμόδια Οργανική Μονάδα, ήτοι από τη Διεύθυνση Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικών Λειτουργιών της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Παραγωγικής Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικού Τομέα και Δημόσιας Διοίκησης της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.), του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.
 2. Το 100% του συμβατικού τιμήματος που αντιστοιχεί στις υπηρεσίες της **ΦΑΣΗΣ Β' «Υπηρεσίες Συντήρησης/βελτίωσης»** θα καταβληθεί **τμηματικά, ανά τετράμηνο, σε δύο (2) ισόποσες δόσεις**, μετά την ολοκλήρωση των υπηρεσιών συντήρησης της περιόδου αναφοράς (ήτοι το τετράμηνο) και την οριστική παραλαβή τους από την καθ' ύλην αρμόδια Οργανική Μονάδα, ήτοι από τη Διεύθυνση Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικών Λειτουργιών της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Παραγωγικής Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικού Τομέα και Δημόσιας Διοίκησης της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών

Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.), του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

- Για την πληρωμή του αναδόχου απαιτείται η προσκόμιση όλων των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται στο άρθρο 200 του ν. 4412/2016, ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
- **Επισημαίνεται ότι υποβάλλεται από τον Ανάδοχο ηλεκτρονικό τιμολόγιο το οποίο πρέπει να είναι σύμφωνο με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων. Για την υποβολή του ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: «Στοιχείο αναφοράς αγαθού/υπηρεσίας/μελέτης/έργου», του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου, τους σχετικούς ΑΔΑ των αναλήψεων που αναφέρονται ανωτέρω. Επιπλέον, ο κωδικός της Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση είναι ο 1053.0000000000.0001.**

Παράλληλα, εντός της ως άνω δεκαήμερης προθεσμίας, ζητείται από τον προσφέροντα να υποβάλει τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης, και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ως απόδειξη της μη ύπαρξης των υποχρεωτικών λόγων αποκλεισμού, όπως αυτοί αναφέρονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016, ως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει, και ειδικότερα:

- 1) Απόσπασμα σχετικού μητρώου, όπως ποινικό μητρώο, ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Η υποχρέωση προσκόμισης του αφορά στον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας και σε όλα τα μέλη του Δ.Σ. της εταιρείας (σε περίπτωση Α.Ε.). Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση αφορά στους διαχειριστές. **Τα εν λόγω δικαιολογητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.**

Για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, ως προς την ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου/οντότητας για τα αδικήματα δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024 (Α' 30), προσκομίζεται επιπλέον **υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134 – 135 του ν. 5090/2024 (Α' 30) [βλ. υπ' αριθμ. πρωτ. 8822/30.09.2025 (ΑΔΑ: 97Β2ΟΞΤΒ-ΝΓ9) και υπ' αριθμ. πρωτ. 5868/07.06.2024

(ΑΔΑ: ΠΝΑ1ΟΞΤΒ-ΗΩ0) έγγραφο της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. με θέμα «Αποκλεισμός νομικών προσώπων και οντοτήτων από δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης»].

- 2) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (ήτοι ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα). **Τα εν λόγω δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.**
- 3) Όλα τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης, καθώς και εκπροσώπησης (ήτοι Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης και Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης) του υποψήφιου οικονομικού φορέα. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου. **Τα δικαιολογητικά που αφορούν τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους ενώ τα δικαιολογητικά που αφορούν στην νόμιμη σύσταση θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών υλοποίησης και συντήρησης/βελτίωσης του «Ενιαίου Ψηφιακού Μητρώου παρακολούθησης υποθέσεων διαφθοράς» του Ν.5282/2026 για το Υπουργείο Δικαιοσύνης (CPV: 72262000-9 «Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού» και CPV: 72267000-4 «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»).

Α. ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ – ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΑΝΑΓΚΗ

Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 4, παρ. 5 του Ν.5282/2026 η υλοποίηση, η λειτουργία, η συντήρηση, η αναβάθμιση του «Ενιαίου Ψηφιακού Μητρώου παρακολούθησης υποθέσεων διαφθοράς» αποτελούν αρμοδιότητα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Στο πλαίσιο αυτό, για τη διασφάλιση της αποτελεσματικότερης και ταχύτερης απονομής της ποινικής δικαιοσύνης και την εμπέδωση του αισθήματος ασφάλειας δικαίου, κρίνεται απαραίτητη η υλοποίηση της ειδικής Ψηφιακής Πλατφόρμας «Ενιαίο Ψηφιακό Μητρώο παρακολούθησης υποθέσεων διαφθοράς».

B. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το αντικείμενο της Σύμβασης αφορά στην ανάλυση και υλοποίηση του «**Ενιαίου Ψηφιακού Μητρώου παρακολούθησης υποθέσεων διαφθοράς**» του Ν.5282/2026 για το Υπουργείο Δικαιοσύνης. Στο εν λόγω Μητρώο καταγράφονται τα διαδικαστικά στάδια των αδικημάτων διαφθοράς, από το αρχικό στάδιο διερεύνησης μέχρι την αμετάκλητη περάτωση της υπόθεσης, παρακολουθείται η πορεία των υποθέσεων αυτών, συγκεντρώνονται και παράγονται στατιστικά δεδομένα.

Όλα τα στοιχεία κάθε υπόθεσης καταχωρίζονται στο εν λόγω Μητρώο σε πλήρως ανωνυμοποιημένη μορφή. Δεν καταχωρίζονται πληροφορίες ή δεδομένα που λόγω των ποιοτικών χαρακτηριστικών τους είναι ικανά να πλήξουν τη μυστικότητα της διαδικασίας, όπου αυτή προβλέπεται, ή να προσβάλουν τα δικαιώματα και την προστασία των προσωπικών δεδομένων του κατηγορουμένου ή άλλων εμπλεκόμενων προσώπων.

Οι στόχοι του Μητρώου είναι :

- Συστηματική παρακολούθηση της πορείας των υποθέσεων διαφθοράς
- Συγκέντρωση και παραγωγή στατιστικών δεδομένων
- Εξαγωγή συμπερασμάτων για τη βέλτιστη εφαρμογή του θεσμικού πλαισίου
- Διασφάλιση ταχύτερης και αποτελεσματικότερης απονομής ποινικής δικαιοσύνης
- Εμπέδωση του αισθήματος ασφάλειας δικαίου.

ΦΑΣΕΙΣ, ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Το φυσικό αντικείμενο της Σύμβασης αποτελείται από τις ακόλουθες δύο (2) φάσεις:

ΦΑΣΗ Α΄: «Υπηρεσίες υλοποίησης και εγκατάστασης», διάρκειας έως τεσσάρων (4) μηνών που περιλαμβάνουν:

1. Ανάλυση και Παγίωση Τεχνικών Προδιαγραφών

- 1.1. Αποτύπωση λειτουργικών απαιτήσεων
- 1.2. Σχεδιασμός αρχιτεκτονικής
- 1.3. Προετοιμασία περιβάλλοντος G-CLOUD

2. Υλοποίηση / Παραμετροποίηση / Εγκατάσταση στο G-CLOUD

- 2.1. Παραμετροποίηση υποδομών στο G-CLOUD
- 2.2. Υλοποίηση της πλατφόρμας
- 2.3. Εγκατάσταση στο G-CLOUD

3. Δοκιμές / User Acceptance Testing (UAT)

- 3.1. Κατάρτιση test σεναρίων από τον ανάδοχο σε συνεργασία με τον Φορέα
- 3.2. Εσωτερικές δοκιμές συστήματος
- 3.3. Δοκιμές αποδοχής χρηστών (UAT)
- 3.4. Διορθώσεις και βελτιστοποιήσεις
- 3.5. Τεκμηρίωση και εκπαίδευση χρηστών

4. Αποδοχή UAT Σεναρίων και μετάβαση σε παραγωγικό περιβάλλον**5. Έναρξη Παραγωγικής Λειτουργίας**

ΦΑΣΗ Β': «Υπηρεσίες συντήρησης/βελτίωσης», διάρκειας οκτώ (8) μηνών που περιλαμβάνουν:

1. Αποκατάσταση δυσλειτουργιών (bugs) του λογισμικού του συστήματος

- 1.1. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση. Τα προβλήματα που επηρεάζουν τη διαθεσιμότητα των υπηρεσιών μπορεί να είναι λειτουργικά, προβλήματα απόδοσης, ασφάλειας κ.λπ.
- 1.2. Παροχή τεχνικής υποστήριξης και υποβολής αιτημάτων μέσω email που θα διατεθεί στον Φορέα , με εγγυημένο χρόνο απόκρισης δύο (2) ωρών εντός εργάσιμων ημερών και ωρών ή μιας (1) εργάσιμης ημέρας σε άλλες περιπτώσεις. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει σε ετοιμότητα τεχνικό προσωπικό, η εμπειρία του οποίου είναι ευθύνη του, ώστε να εξασφαλίζει την αποκατάσταση προβλημάτων/ βλαβών. Η αναφορά των αιτημάτων μέσω email θα γίνεται από 09:00 έως 17:00 τις εργάσιμες ημέρες σε περίπτωση καθολικής ή μερικής μη διαθεσιμότητας των υπηρεσιών.
- 1.3. Για κάθε πρόβλημα που επηρεάζει τη διαθεσιμότητα των υπηρεσιών που υλοποιήθηκαν από τον ανάδοχο στο πλαίσιο του έργου, ο ανάδοχος οφείλει να προβαίνει τουλάχιστον σε μερική επίλυση του προβλήματος (workaround) ώστε η υπηρεσία να είναι διαθέσιμη μέχρι και την οριστική επίλυση του προβλήματος. Ως χρόνος επίλυσης ορίζεται ο συνολικός χρόνος από την ειδοποίηση της βλάβης μέχρι την οριστική επίλυση του προβλήματος, σύμφωνα με τα ανωτέρω, μετράει από την ημερομηνία και ώρα της αναγγελίας του προβλήματος και δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 3 εργάσιμες ημέρες.

2. Παραμετροποίηση/Τροποποίηση της πλατφόρμας, με ανθρωποπροσπάθεια που δε θα υπερβαίνει τους τέσσερις ανθρωπομήνες (4 AM).**3. Τεχνική Υποστήριξη****4. Υποστήριξη σε θέματα διαχείρισης της πλατφόρμας**

5. Αναβάθμιση πλατφόρμας σε νέες εκδόσεις.

Η συνολική διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε έως δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που παρατίθεται κατωτέρω:

ΦΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Παραδοτέα Τεύχη	Χρόνος Παράδοσης
ΦΑΣΗ Α΄	Π.Α.1 Τεύχος Ανάλυσης Απαιτήσεων Π.Α.2: Πλήρης Τεκμηρίωση της τεχνικής λύσης που υλοποιήθηκε Π.Α.3: Εγχειρίδιο διαχείρισης και παρακολούθησης της πλατφόρμας και διερεύνησης σχετικών προβλημάτων Π.Α.4 Μελέτη Ασφάλειας & Συμμόρφωσης με τον Κανονισμό GDPR – Data Protection Impact Assessment (DPIA) Π.Α.5 Τεύχος σεναρίων ελέγχου της λειτουργικότητας που παραδίδεται Π.Α.6 Έκθεση Αποτελεσμάτων Διενέργειας Ελέγχων βάσει των σεναρίων ελέγχου που τίθενται από τον ανάδοχο σε συνεργασία με τον Φορέα Π.Α.7: Παράδοση της πλατφόρμας στα περιβάλλοντα: Production και Test/Development. Π.Α.8: Εκπαίδευση στη διαχείριση/παραμετροποίηση της πλατφόρμας. Π.Α.9: Παράδοση του κώδικα στο αποθετήριο κώδικα της Γενικής	Π.Α.1-9:έως Μ4

	Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.) και μεταγλώττιση του στο περιβάλλον Αυτό.	
ΦΑΣΗ Β΄	Π.Β.1: Συντήρηση/βελτίωση της Πλατφόρμας και Τεύχος καταγραφής εργασιών 1ου τετραμήνου Π.Β.2: Συντήρηση/βελτίωση της Πλατφόρμας και Τεύχος καταγραφής εργασιών 2ου τετραμήνου Π.Β.3: Παράδοση του κώδικα στο αποθετήριο κώδικα της ΓΓΠΣΨΔ και μεταγλώττιση του στο περιβάλλον αυτό	Π.Β.1: έως Μ8 Π.Β.2: έως Μ12 Π.Β.3: έως Μ12

Η ΦΑΣΗ Β΄ εκκινεί από την ολοκλήρωση των εργασιών της Φάσης Α΄, μετά από έγγραφη ενημέρωση της αρμόδιας Διεύθυνσης της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι της Διεύθυνσης Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικών Λειτουργιών της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Παραγωγικής Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικού Τομέα και Δημόσιας Διοίκησης της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.), του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης προς τον Ανάδοχο και περιλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης του συστήματος ως περιγράφονται στην παρούσα.

Γ. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Οικονομικό έτος	Εκτιμώμενη Δαπάνη (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)	Αντικείμενο / Φάση
2026	37.200,00€	Φάση Α΄ – Υπηρεσίες υλοποίησης και εγκατάστασης του «Ενιαίου Ψηφιακού Μητρώου Παρακολούθησης Υποθέσεων Διαφθοράς»
2027	35.960,00€	Φάση Β΄ – Υπηρεσίες συντήρησης και βελτίωσης του «Ενιαίου Ψηφιακού Μητρώου Παρακολούθησης Υποθέσεων Διαφθοράς»
ΣΥΝΟΛΟ	73.160,00€	

Δ. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το σύνολο των παραδοτέων της Σύμβασης θα παραδοθεί στη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Η πλατφόρμα θα εγκατασταθεί και θα τεθεί σε λειτουργία στο Κυβερνητικό νέφος (G-Cloud) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.).

Ε. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τη Σύμβαση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, εκτός από τις περιπτώσεις που υπαγορεύονται από τις Αρχές, π.χ. το Χρηματιστήριο, και την τυχόν συμμετοχή του Αναδόχου σε άλλους διαγωνισμούς, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής, που θα περιέλθουν στην αντίληψη του αναδόχου, γραπτώς και προφορικώς κατά την υλοποίηση της Σύμβασης αυτής θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή δημοσιοποιηθούν. Ενδεικτικά πληροφορίες σχετικές: με τη λειτουργία των χώρων και συστημάτων, την εσωτερική οργάνωση, προσωπικά δεδομένα υπαλλήλων, δεδομένα επιχειρήσεων, επαγγελματιών και γενικά οικονομικών και επαγγελματικών φορέων θα πρέπει να διατηρούνται εμπιστευτικές.

Ο ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή κρατούν μυστική κάθε πληροφορία, που περιέρχεται στην αντίληψή τους από την εκτέλεση της Σύμβασης και δεν αποκαλύπτουν τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ ο Ανάδοχος επιβάλλει αυτή την υποχρέωση στους υπεργολάβους του και στους, καθ' οιονδήποτε τρόπο μετ' αυτού, συνδεόμενους για την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή αποκαλύπτουν εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της Σύμβασης και διασφαλίζουν ότι αυτοί οι υπάλληλοι γνωρίζουν και δεσμεύονται με τις υποχρεώσεις εχεμύθειας. Ο Ανάδοχος μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις στους υπεργολάβους του και στους, καθ' οιονδήποτε τρόπο μετ' αυτού, συνδεόμενους για την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών, οι οποίες είναι εμπιστευτικές και περιέχονται σε κάθε είδους υλικό, που η Αναθέτουσα Αρχή θα παραδώσει στον Ανάδοχο, για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση της Σύμβασης.

Καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την διασφάλιση του

απορρήτου των πληροφοριών και την ακεραιότητά τους, να τηρεί αυτές εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες, που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να μεταβάλλει ή να διαγράψει πληροφορίες του Υπουργείου χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή άδεια από τον Υπεύθυνο Έργου και τη σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας Οργανικής Μονάδας Ασφάλειας.

Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών, ο Ανάδοχος επιστρέφει όλες τις πληροφορίες της Αναθέτουσας Αρχής και διαγράφει αυτές από τα υπολογιστικά συστήματα και φορητά αποθηκευτικά μέσα του. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί κάθε επιπλέον έγγραφη οδηγία ή ενημέρωση για την ασφάλεια των πληροφοριών που θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επίσης θέτει στη διάθεση του Υπευθύνου Έργου της Αναθέτουσας Αρχής, κάθε απαραίτητη πληροφορία σχετικά με τα μέτρα που λαμβάνει για την τήρηση των υποχρεώσεων που περιγράφονται στο άρθρο αυτό, επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους σε οποιονδήποτε προσωπικό υπολογιστή ή φορητό αποθηκευτικό μέσο του που βρίσκεται στην υπηρεσία για λόγους ασφαλείας και προστασίας των πληροφοριακών συστημάτων και των δεδομένων τους.

Επίσης ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί όλες τις προϋποθέσεις προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτές προσδιορίζονται στην κείμενη νομοθεσία και οφείλει αποζημίωση στην Αναθέτουσα Αρχή για οποιαδήποτε ζημία, θετική ή αποθετική άμεση ή έμμεση προκύψει από την παράβαση της σχετικής νομοθεσίας.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει όλα τα πληροφοριακά στοιχεία στους χώρους, που θα προσδιορίζονται στην Σύμβαση και στους ανθρώπους, που ασχολούνται με αυτή, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα λαμβανόμενα, στην κατεύθυνση αυτή μέτρα.

Εάν οποιαδήποτε στιγμή, υπάρξουν ενδείξεις ότι έχουν διαρρεύσει ή πρόκειται να διαρρεύσουν πληροφορίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα, το αργότερο εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών, τον Υπεύθυνο Έργου της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται, ως εκτελών την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, να εκτελεί την εργασία κατ' εντολή της Αναθέτουσας Αρχής, ως υπεύθυνου επεξεργασίας και βαρύνεται αναλόγως με όλες τις υποχρεώσεις του εκτελούντος την επεξεργασία που προκύπτουν από τις διατάξεις της Ελληνικής και Κοινοτικής Νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (διατάξεις Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 και του Ν. 4624/2019, εφόσον αυτές δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Κανονισμού), όπως

αυτή ισχύει. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των ως άνω υποχρεώσεων του Αναδόχου, πέραν από τα ειδικά προβλεπόμενα στην πρόσκληση ή τη Σύμβαση, ισχύουν και οι κυρώσεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου ή/και των μελών της Ομάδας Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας», να κοστολογήσει και να απαιτήσει πληρωμή για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή αποθετικές ζημιές, που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί, καθώς επίσης και να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης, εξαιτίας υπαιτιότητας του Αναδόχου, κηρύσσοντάς τον έκπτωτο.

Οι όροι του παρόντος δεσμεύουν τον Ανάδοχο και μετά τη ολοκλήρωση των εργασιών ή τη λύση για οποιονδήποτε λόγο της Σύμβασης.

ΣΤ. ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, το λογισμικό εφαρμογών, τα δεδομένα και κάθε άλλο στοιχείο, έγγραφο ή αρχείο που θα παραχθεί στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης καθώς και τα υπόλοιπα Παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες της σύμβασης, θα αποτελούν ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται.

Οι κωδικοί πρόσβασης του συστήματος (passwords) ανήκουν στην πλήρη και αποκλειστική κυριότητα και διαχείριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Όλα τα δεδομένα του πληροφοριακού συστήματος που θα δημιουργηθούν από τη χρήση του ανήκουν στην πλήρη και αποκλειστική κυριότητα και διαχείριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά την απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση των παραδοτέων λογισμικού εφαρμογών που προσδιορίζονται στην παρούσα σύμβαση. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα έγγραφα, τα στοιχεία και τις εφαρμογές λογισμικού, που αναπτύσσεται στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης, με όρους ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να μπορεί να μελετά τους τρόπους λειτουργίας των εφαρμογών λογισμικού, να τις προσαρμόζει στις ανάγκες τους, να βελτιώνει και να δημοσιεύει ή διαθέτει με οποιονδήποτε τρόπο τις βελτιώσεις των εφαρμογών λογισμικού που έχουν επιφέρει σε οποιονδήποτε εξαιρουμένων των περιπτώσεων που η δημοσίευση και διάθεση των εφαρμογών λογισμικού και των βελτιώσεών του δυσχεραίνει την εκτέλεση της αποστολής και την άσκηση αρμοδιοτήτων της ή προσκρούει στην προστασία κρατικών ή άλλων απορρήτων που προβλέπονται από τον νόμο ή στην προστασία της διανοητικής ιδιοκτησίας.

Ο Ανάδοχος ρητώς και ανεπιφυλάκτως συμφωνεί, συνομολογεί και αποδέχεται ότι δεν θα ασκήσει κανένα από τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, που τυχόν έχει επί

των μελετών, των εφαρμογών και των δεδομένων που θα παραχθούν στο πλαίσιο της σύμβασης ή άλλου αντικειμένου, που προστατεύεται από δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, ιδίως διπλώματα ευρεσιτεχνίας, προκειμένου να εμποδίσει την άσκηση οποιασδήποτε από τις παραπάνω αναφερθείσες πράξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Επισημαίνεται ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας οφείλει να υποβάλει την προσφορά του για το σύνολο του συμβατικού αντικειμένου και όχι για μέρος αυτού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΤΕΧΝΙΚΕΣ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

1. Εμπλεκόμενοι φορείς του έργου

Αρμόδιοι για την ενημέρωση και παρακολούθηση των Υποθέσεων του Μητρώου είναι:

1. Υπουργείο Δικαιοσύνης, ως Φορέας Λειτουργίας του Μητρώου.
2. Βουλή των Ελλήνων, για τα υπαγόμενα στο άρθρο 86 του Συντάγματος αδικήματα του άρθρου 3, από το στάδιο σύστασης της επιτροπής του άρθρου 156 του Κανονισμού της Βουλής (Α' 106/1987) και σε κάθε μεταγενέστερο διαδικαστικό στάδιο.
3. Δικαστήρια και Εισαγγελίες, από το στάδιο χαρακτηρισμού των διερευνώμενων αδικημάτων, ως αδικημάτων του άρθρου 3 ν. 5282/2026 (ΦΕΚ Α'-27.02.2026) και σε κάθε μεταγενέστερο δικονομικό στάδιο μέχρι την αρχειοθέτηση ή την αμετάκλητη περάτωση της υπόθεσης.
4. Εθνική Αρχή Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.), κατά το στάδιο έκδοσης εντολής ελέγχου ή έρευνας.
5. Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), κατά το στάδιο έκδοσης εντολής προκαταρκτικής εξέτασης.
6. Αστυνομικές Αρχές, κατά την έναρξη της αυτεπάγγελτης αστυνομικής προανάκρισης της παρ. 2 του άρθρου 245 του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας (ν. 4620/2019, Α' 96).

Επίσης, η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.):

1. Σχεδιάζει, υλοποιεί και υποστηρίζει παραγωγικά το ΟΠΣ του Μητρώου σύμφωνα με το άρθρο 4 του Ν.5282/2026
2. Φιλοξενεί το Μητρώο στο Κυβερνητικό νέφος του Δημοσίου Τομέα (G Cloud) του άρθρου 87 του ν. 4727/2020 (Α' 184)
3. Αποτελεί τον φορέα διαλειτουργικότητας για τη διασύνδεση των αρμόδιων αρχών διαχείρισης σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4727/2020.

2. Σύντομη Περιγραφή Νέας Λειτουργικότητας

Στο εν λόγω Μητρώο συνδέονται οι αρμόδιοι υπάλληλοι, οι οποίοι, σύμφωνα με τα αντίστοιχα δικαιώματα πρόσβασής τους, προβαίνουν στην καταχώριση και ενημέρωση των αδικημάτων διαφθοράς. Τα αδικήματα αυτά καταχωρίζονται υποχρεωτικά στο Μητρώο από την έναρξη της λειτουργίας του.

Η πλήρης λειτουργικότητα θα οριστικοποιηθεί κατά την Ανάλυση των Απαιτήσεων της Φάσης Α΄ της Σύμβασης.

3. Λειτουργικές απαιτήσεις

3.1 Χρήστες και Ρόλοι

Οι χρήστες του συστήματος αναφέρονται στην παράγραφο 1 του παρόντος παραρτήματος.

Οι ρόλοι του συστήματος είναι:

Ρόλος	Περιγραφή
Τεχνικός Διαχειριστής Εφαρμογής (Tech Administrator)	Φροντίζει για την άρτια λειτουργία της υποδομής της εφαρμογής
Επιχειρησιακός Διαχειριστής Φορέα Επιχειρησιακής Λειτουργίας (Υπ. Δικαιοσύνης)	Διαχειρίζεται τους χρήστες όλων των επιπέδων: -Ορίζει τους επιχειρησιακούς διαχειριστές των φορέων -Ορίζει τους χρήστες της Επιτροπής
Επιχειρησιακός Διαχειριστής Φορέα	Διαχειρίζεται τους χρήστες του φορέα του: -Ορίζει τους χρήστες ελέγχου δεδομένων -Ορίζει τους χρήστες καταχώρισης υποθέσεων
Χρήστης ελέγχου δεδομένων (επόπτης)	Έχει τη δυνατότητα θέασης των στοιχείων του φορέα και εξαγωγή στατιστικών χωρίς δυνατότητα εισαγωγής στοιχείων
Χρήστης καταχώρισης υποθέσεων	Εισάγει τα στοιχεία μιας υπόθεσης στο σύστημα

3.2 Σενάρια λειτουργίας

3.2.1 Σύνδεση Χρήστη

Η σύνδεση των χρηστών των Φορέων θα γίνεται με Κωδικούς Δημόσιας Διοίκησης (ΚΔΔ). Για τις περιπτώσεις που ο χρήστης δεν έχει ή αδυνατεί να εκδώσει Κωδικούς Δημόσιας Διοίκησης (ΚΔΔ), η σύνδεση μπορεί να γίνεται με Κωδικούς Taxisnet, αρκεί να έχουν αποδοθεί τα κατάλληλα δικαιώματα.

3.2.2 Εξουσιοδότηση Χρηστών

Η εξουσιοδότηση πραγματοποιείται μέσω της Υπηρεσίας Εξουσιοδότησης Χρηστών Οριζόντιων Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Κέντρου Διαλειτουργικότητας.

3.2.3 Εισαγωγή & Ενημέρωση Στοιχείων - Στοιχεία καταχώρισης και ροές εργασιών ανά φορέα

Οι χρήστες κατά αρμοδιότητα και ανά στάδιο ενημερώνουν τα στοιχεία της υπόθεσης ανωνυμοποιημένα με βάση το ΦΕΚ που διέπει τη λειτουργία του Μητρώου. Για κάθε υπόθεση, η μετάβασή της σε επόμενο στάδιο ή επόμενη

υπηρεσία θα προσδιορίζεται από τον τρέχοντα χειριστή της υπόθεσης. Δεν απαιτείται χωρικός προσδιορισμός κάθε υπόθεσης για τη διαχείρισή της από τον αρμόδιο φορέα. Η ανωνυμοποιημένη καταχώριση της υπόθεσης ως υπόθεσης διαφθοράς θα κινητοποιεί τον αρμόδιο φορέα προκειμένου να εισέρχεται στην πλατφόρμα και να την ενημερώνει με τα απαιτούμενα στοιχεία σε κάθε στάδιο της διαχείρισης και διακίνησής της.

3.2.4 Αναφορές – Στατιστικά

Σε σχέση με τα στατιστικά στοιχεία, πρέπει να είναι δυνατή η εξαγωγή τους ανά πάσα στιγμή, με τα εξής χαρακτηριστικά (φίλτρα εξαγωγής στατιστικών):

1. **Υποθέσεις Διαφθοράς** (δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών ανά αδίκημα διαφθοράς, λ.χ μόνο για δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα)
2. **Νεοεισαγόμενες στην πλατφόρμα** (δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών ανά αδίκημα)
3. **Αρχή που καταχωρεί** (δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών ανά αρχή που τα καταχωρεί)
4. **Εκκρεμείς στην πλατφόρμα** (δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών ανά αδίκημα)
5. **Ολοκληρωμένες** (δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών ανά αδίκημα)
6. **Αρχειοθετήσεις** (δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών ανά διερευνώμενο αδίκημα)
7. **Αποτέλεσμα Ανάκρισης**, δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών (παραπεμπτικά ή απαλλακτικά βουλεύματα και με βάση τον αριθμό των κατηγορουμένων) (λ.χ κύρια ανάκριση 100 κατηγορούμενοι 40 παραπέμφθησαν σε δίκη - 60 απηλλάγησαν)
8. **Αποτέλεσμα Δίκης** (Καταδικαστικές και αθωωτικές Αποφάσεις με βάση τον αριθμό των κατηγορουμένων και ανά αδίκημα)- (λ.χ. εκδικάστηκαν 100 κατηγορούμενοι 40 καταδικάστηκαν -60 αθωώθηκαν)
9. **Ποινές** (δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών ανά αδίκημα με βάση το ύψος των ποινών την αναστολή μετατροπή την παρεπόμενη ποινή και μέτρα ασφαλείας)
10. **Χρόνοι περαίωσης διαδικαστικών σταδίων** ανά υπόθεση ανά ομάδα υποθέσεων με βάση το αδίκημα, και επιμέρους σταδίων και συνολικά:
 - i. **ΠΡΟΔΙΚΑΣΙΑ ΞΕΝΩΝ ΑΡΧΩΝ** (ανεξάρτητες και αστυνομικές αρχές) (από την καταχώριση της αναφοράς έως τη διαβίβαση στην εισαγγελία)
 - ii. **ΠΡΟΔΙΚΑΣΙΑ ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΚΩΝ ΑΡΧΩΝ** (χρόνος από την εισαγωγή της υπόθεσης στην εισαγγελία έως την κίνηση της ποινικής ή την αρχειοθέτηση)
 - iii. **ΚΥΡΙΑ ΑΝΑΚΡΙΣΗ** (από την εισαγωγή στην κυρία ανάκριση έως την περάτωσή της)
 - iv. **ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ** δικαστικών συμβουλίων (από την περάτωση της κυρίας ανάκρισης μέχρι την αμετάκλητη παραπομπή ή απαλλαγή)
 - v. **ΑΚΡΟΑΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΕ ΠΡΩΤΟ ΒΑΘΜΟ** (ο χρόνος από την αμετάκλητη παραπομπή μέχρι την οριστική απόφαση)
 - vi. **ΑΚΡΟΑΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΕ ΔΕΥΤΕΡΟ ΒΑΘΜΟ** (ο χρόνος από την άσκηση έφεσης μέχρι τελεσίδικη απόφαση)

- vii. **ΑΚΡΟΑΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΕ ΔΕΥΤΕΡΟ ΒΑΘΜΟ** (ο χρόνος από την άσκηση αναίρεσης μέχρι αμετάκλητη απόφαση).

4. Μη Λειτουργικές Απαιτήσεις

4.1 Διαθεσιμότητα

Το σύστημα θα πρέπει να είναι διαθέσιμο είκοσι τέσσερις (24) ώρες το 24ωρο, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα (24/7) εξαιρουμένων των διαστημάτων προγραμματισμένων εργασιών συντήρησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Διεύθυνση Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας

Φραγκούδη 11 & Αλεξ. Πάντου

Τ.Κ. 17671, Καλλιθέα Αττικής

Εγγυητική υπ' αρ..... για ευρώ.....

Πληροφορηθήκαμε ότι

(Σε περίπτωση οικονομικού φορέα): ο Οικονομικός Φορέας Οδός

Αριθμός Τ.Κ., με Α.Φ.Μ.

(ή σε περίπτωση Ένωσης): οι Οικονομικοί Φορείς:

α) οδός αριθμός Τ.Κ. με Α.Φ.Μ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ. με Α.Φ.Μ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ. με Α.Φ.Μ.

σαν Ανάδοχος πρόκειται να συνάψει μαζί σας, σαν αγοραστές, σύμβαση, που θα καλύπτει την., συνολικής αξίας, κατόπιν της αρ. απόφασης κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η εταιρεία ή η Ένωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς το 4% της εκτιμώμενης αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών δηλαδή για.

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρίας ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των Εταιρειών 1) και 2)

ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εξ ολοκλήρου υποχρέων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Προμηθευτών, και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, να καταβάλει σε εσάς, μέσα σε πέντε (5) ημέρες, ανεξαρτήτως τυχόν αμφισβητήσεων, αντιρρήσεων ή ενστάσεων της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βασίμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα υπερβαίνει το οριζόμενο στην εγγύηση αυτή.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρι τη λήψη έγγραφης δήλωσής σας ότι έπαψε ο λόγος για τον οποίο εκδόθηκε. (ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ: ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΜΙΑ ΑΠΟ ΤΙΣ ΔΥΟ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΑΣ)

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας προ της ημερομηνίας λήξης της.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων, που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΟΥΡΓΟΥ
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ

Εσωτερική διανομή

1. Γραφείο Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης
3. Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
4. Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών
5. Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης & Παραγωγικής Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικού Τομέα και Δημόσιας Διοίκησης
6. Διεύθυνση Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικών Λειτουργιών
7. Διεύθυνση Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών

- 8.** Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
- 9.** Διεύθυνση Προμηθειών & Διοικητικής Μέριμνας
- 10.** Αυτοτελές Τμήμα Στρατηγικής, Προγραμματισμού & Διαχείρισης Έργων
- 11.** Τμήμα Τακτικού Προϋπολογισμού
- 12.** Τμήμα Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού