



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ  
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ  
ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 29.04.2026

Αριθ. Πρωτ.:ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΕΟΛ/ΠΡΟΜ/8567

Ταχ. Δ/νση : Ελ. Βενιζέλου 57  
Ταχ. Κώδικας : 105 64 Αθήνα  
Πληροφορίες : Β.Μηλιώτη  
Τηλέφωνο : 210 3722593  
Ηλ. Δ/νση : [tmima-promitheiw@tap.gr](mailto:tmima-promitheiw@tap.gr)

**ΠΡΟΣ:**

ΑΤΟΜΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΣΤΑΘΟΠΟΥΛΟΥ  
[stathopoulou\\_g@yahoo.gr](mailto:stathopoulou_g@yahoo.gr)

**ΘΕΜΑ: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΚΑΙ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΥ ΣΧΕΤΙΖΟΝΤΑΙ ΜΕ ΤΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΓΙΑ ΔΩΔΕΚΑ ΜΗΝΕΣ.**

Ο Οργανισμός Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων (ΟΔΑΠ) (αναθέτουσα αρχή), βάσει της υπ' αριθ. πρωτ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΟΠ/ΤΕΠΕΜ/8443/27.04.2026 Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑΜ: 26REQ018899605 2026-04-27, ΑΔΑ:Ψ7Π246ΜΖΜ4-ΑΒΦ), πρόκειται να προβεί σε σύναψη Σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης του Τμήματος Προσωπικού σε θέματα Υπηρεσιών συμβουλών και σε θέματα ανάπτυξης που σχετίζονται με το ανθρώπινο δυναμικό, για ένα (1) έτος, **σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 118 του ν. 4412/2016**, προϋπολογισμού ύψους έως του ποσού των είκοσι χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα επτά ευρώ και εβδομήντα τεσσάρων λεπτών 20.967,74 € πλέον ΦΠΑ, ήτοι 25.999,99€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, σύμφωνα με τις συνημμένες Τεχνικές Προδιαγραφές (βλ. Παράρτημα Ι).

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 73220000-0 - Υπηρεσίες συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης. Η δαπάνη για τις εν λόγω υπηρεσίες θα βαρύνει την πίστωση του Α.Λ.Ε: 2420989 οικονομικού έτους 2026.

<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ</b>	<b>2026</b>
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b>	Παροχή βοηθητικών υπηρεσιών υποστήριξης του Τμήματος Προσωπικού για ένα έτος
<b>Α.Λ.Ε.ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΔΑΠ</b>	2420989
<b>ΤΙΤΛΟΣ Α.Λ.Ε.</b>	ΕΞΟΔΑ ΓΙΑ ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ



CPV	73220000-0 - Υπηρεσίες συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης
-----	--

**Κριτήριο ανάθεσης** της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής .

Παρακαλούμε να αποστείλετε την οικονομική προσφορά για την ανωτέρω υπηρεσία, μαζί με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [tmima-promitheiw@tap.gr](mailto:tmima-promitheiw@tap.gr), απευθύνοντάς την στο Τμήμα Προμηθειών, με την αναφορά ότι πρόκειται για προσφορά για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με αρ. πρωτ.: ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΕΟΛ/ΠΡΟΜ/8567.29.04.2026

**Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:**  
**Παρασκευή 8 Μαΐου 2026 , ώρα 12:00 μμ.**

Η προσφορά θα υπογράφεται από τον ίδιο τον προσφέροντα ή από το νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, θα αναφέρει ότι είναι σύμφωνη με τις Τεχνικές Προδιαγραφές και ότι ο προσφέρων αποδέχεται το σύνολο της προμήθειας [**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**].

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των παρ. 1 και 2 του αρ. 73 του ν. 4412/2016, παρακαλούμε η οικονομική προσφορά να συνοδεύεται από τα παρακάτω δικαιολογητικά τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ:

**α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου**

Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) τα φυσικά πρόσωπα, ββ) τους διαχειριστές εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), γγ) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και την ολομέλεια του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) Ανωνύμων Εταιρειών (Α.Ε.), δδ) τα μέλη του Δ.Σ. συνεταιρισμών. Εναλλακτικά, ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του αρ. 73 του ν.4412/2016, δύναται να υποβληθεί **Υπεύθυνη Δήλωση**, η οποία θα πρέπει να αναφέρει τα εξής: «Δεν υπάρχει σε βάρος μου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για λόγους που προβλέπονται στην παρ.1 του αρ.73 του ν.4412/2016» (αφορά φυσικό πρόσωπο) ή «Δεν υπάρχει σε βάρος του συνόλου των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για λόγους που προβλέπονται στην παρ.1 του αρ.73 του ν.4412/2016» (αφορά νομικό πρόσωπο).

**α1) Σε περίπτωση νομικού προσώπου υποβάλλεται επιπλέον Υπεύθυνη δήλωση περί μη ύπαρξης καταδίκης του νομικού προσώπου / οντότητας για το αδίκημα της δωροδοκίας**



Για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, υποβάλλεται από το νόμιμο εκπρόσωπο κατά την έννοια του αρ.79<sup>Α</sup> του ν.4412/2016 Υπεύθυνη Δήλωση, η οποία θα πρέπει να αναφέρει τα εξής :

«Δεν υπάρχει σε βάρος του νομικού προσώπου / οντότητας που εκπροσωπώ νόμιμα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα της δωροδοκίας του αρ.73 παρ. 1 του ν.4412/2016, κατ' εφαρμογή των αρ.134-135 του ν.5090/2024»].

**β) Φορολογική ενημερότητα** (για κάθε νόμιμη χρήση).

**γ) Ασφαλιστική ενημερότητα** (παρ.2 και 4 του αρ.73 του ν.4412/2016 για συμμετοχή σε διαγωνισμό).

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά: α) τους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης, β) όλους τους εργαζομένους/απασχολούμενους της επιχείρησης ανεξαρτήτως καθεστώτος εργασίας και ασφάλισης. Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες. Σε περίπτωση εταιρειών, αφορά την ίδια την εταιρεία και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή εκπροσωπούν, εκτός αν υφίσταται εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

**δ) Δικαιολογητικά σύστασης και ισχύουσας εκπροσώπησης** του υποψήφιου αναδόχου (πιστοποιητικό περί εγγραφής και εκπροσώπησης στο ΓΕΜΗ, ισχύον καταστατικό κτλ.).

**ε) Υπεύθυνη Δήλωση περί μη επιβολής** σε βάρος του υποψήφιου αναδόχου της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με το άρ. 74 του ν. 4412/2016.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

**ΗΛΙΑΣ ΠΑΤΣΑΡΟΥΧΑΣ**



26PROC018909532 2026-04-29



ΟΔΑΠ

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ &  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

**Αντικείμενο** των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης του Τμήματος Προσωπικού (Διεύθυνση Εσωτ. Οργάνωσης & Λειτουργίας / Τμήμα Προσωπικού), σε θέματα Υπηρεσιών συμβουλών και σε θέματα ανάπτυξης που σχετίζονται με το ανθρώπινο δυναμικό, για ένα έτος.

Ο ανάδοχος θα παρέχει υποστηρικτικές υπηρεσίες στο Τμήμα Προσωπικού, που περιλαμβάνουν ιδίως:

- Υποστήριξη εργασιών διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού, σύμφωνα με την ισχύουσα εργατική και φορολογική νομοθεσία.
- Συμβουλευτική υποστήριξη για την εργατική νομοθεσία
- Σύνταξη και επικαιροποίηση πινάκων προσωπικού.
- Τήρηση και απόδοση στοιχείων προσωπικού για εισαγωγή σε πληροφοριακά συστήματα (HRMS).
- Έλεγχος δικαιολογητικών και διαδικασίες συμμόρφωσης.
- Διαχείριση πινάκων κατάταξης και ενστάσεων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή των κάτωθι παραδοτέων:

1. Απόδοση ελέγχου ετήσιων και επικαιροποιημένων πινάκων προσωπικού.
2. Εκθέσεις ελέγχου δικαιολογητικών και πιστοποιήσεων.
3. Προσωρινοί και οριστικοί πίνακες κατάταξης υποψηφίων.
4. Αναφορές διαχείρισης ενστάσεων και τελικών αποτελεσμάτων.
5. Μηνιαία αναφορά προόδου εργασιών.

### Λοιποί όροι

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί την κείμενη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και εμπιστευτικότητας, καθώς και τις ισχύουσες εργατικές και διοικητικές διατάξεις.

**Διάρκεια σύμβασης:** Για ένα έτος, από την κοινοποίηση της Απόφασης Ανάθεσης.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΠΡΟΣ τον Οργανισμό Διαχείρισης &  
Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων**

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Λαμβάνοντας υπόψη την υπ' αριθ 8567/29.04.2026 Πρόσκληση και τις τεχνικές προδιαγραφές (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι) για την παροχή βοηθητικών υπηρεσιών υποστήριξης του Τμήματος Προσωπικού για ένα έτος, προσφέρω την ακόλουθη τιμή:

Περιγραφή	Κόστος Παροχής Βοηθητικών υπηρεσιών χωρίς ΦΠΑ (€)
Παροχή βοηθητικών υπηρεσιών υποστήριξης του Τμήματος Προσωπικού για ένα έτος	
<b>ΦΠΑ 24%</b>	
<b>Γενικό Σύνολο με ΦΠΑ 24%</b>	

- 1) Απαγορεύεται η αναπροσαρμογή τιμής των υπηρεσιών.
- 2) Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές.
- 3) Οι προσφορές δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για 60 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- 4) Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων, Ανεξάρτητων Αρχών ή άλλων Οργανισμών που κατά νόμο τον βαρύνει.

Ημερομηνία

Υπογραφή – Σφραγίδα