



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΤΤΙΚΗ»**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΕ
ΚΗΜΔΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΥΓΕΙΑ**

Αρ. Πρωτ. 2240/04-09-2025

Διεύθυνση: Λ. Συγγρού 98-100
11741, Αθήνα
Πληροφορίες: Ηλίας Τσουκάτος
Τηλ.: 213-1501544
E-mail: itsoukatos@mou.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την επιλογή αναδόχου ως Σύμβουλος – ελεγκτής δαπανών πράξεων αρμοδιότητας Β1 (MIS 6002473 YE7)

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α'/09-03-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε ισχύει
2. Το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργανισμών στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
3. Το Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α'/01-02-1995), «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις σχετικών θεμάτων».
4. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
5. Το Ν4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/09-03-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
6. Τη με αρ. πρωτ. 593/23-02-2023 Απόφαση έγκρισης του Προγράμματος Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής (ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Α' - ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ) του Προγράμματος «Αττική» 2021–2027, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 119 του Ν.4412/2016.
7. Τη με αρ. πρωτ. 605/11-03-2024 (ΑΔΑ: ΨΟΦΩ7Λ7-ΨΤΩ) απόφαση ένταξης της Πράξης «Σύμβουλοι Υποστήριξης ΕΚΤ+ 2021-2027» με Κωδικό ΟΠΣ 6002473 στο Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
8. Τις ανάγκες της ΕΥΔΠ «Αττική» για την υλοποίηση του Προγράμματος ΑΤΤΙΚΗ 2021-2027.
9. Ότι με την παρούσα προκαλείται συνολική δαπάνη ύψους ως **τριάντα χιλιάδες ευρώ (30.000,00€)**, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό των συγχρηματοδοτούμενων ενεργειών (Υποπρόγραμμα Α') του προγράμματος της Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής του Προγράμματος «Αττική» 2021-2027, ΣΑΕΠ 0857, Κωδικός ενάρθριμος πράξης **2024ΕΠ08570074**.

ΚΑΛΕΙ

Τις εταιρίες:

- **TRUST PLAN ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΚΕ (info@trustplan.gr)**
- **ICAP ADVISORY ΑΕ (info@icap-advisory.gr)**
- **ΤΣΑΜΗΣ ΜΑΝΤΕΣ ΟΕ (support@e-ron.gr)**

να υποβάλουν προσφορά, με ισχύ εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών προσμετρούμενων από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, στο πλαίσιο της επιλογής αναδόχου ως **Σύμβουλος – ελεγκτής δαπανών πράξεων αρμοδιότητας Β1» (MIS 6002473 YE7)**.

Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να υποβάλει την προσφορά του **μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα απόφαση, το αργότερο **μέχρι την Παρασκευή 19/09/2025 και ώρα 15:00 στην ηλεκτρονική διεύθυνση attiki@mou.gr** της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος "Αττική".

Ο Περιφερειάρχης Αττικής

Νικόλαος Χαρδαλιάς

Πίνακας Αποδεκτών:

- **TRUST PLAN ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΚΕ** (info@trustplan.gr)
- **ICAP ADVISORY ΑΕ** (info@icap-advisory.gr)
- **ΤΣΑΜΗΣ ΜΑΝΤΕΣ ΟΕ** (support@e-ron.gr)

Εσωτερική Διανομή: Μονάδα Γ

Συνημμένα: Παραρτήματα Α – Β

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ, ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Αντικείμενο του έργου

Σκοπός της εν λόγω υπηρεσίας είναι η επαλήθευση της πραγματοποίησης των δηλούμενων δαπανών, σύμφωνα με τους ισχύοντες εθνικούς και ενωσιακούς κανόνες και σύμφωνα με τους όρους και τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνει ο δικαιούχος για την υλοποίηση της πράξης.

Σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΕΕ, στην προγραμματική περίοδο 2021-2027 οι διαχειριστικές επαληθεύσεις (διοικητικές επαληθεύσεις δαπανών και επιτόπιες πράξεων) δεν είναι καθολικές, αλλά επικεντρώνονται σε στοιχεία κινδύνου. Με βάση τη νέα αυτή προσέγγιση, αναπτύχθηκε και η σχετική μεθοδολογία που περιγράφεται αναλυτικά στο ΣΔΕ του ΕΣΠΑ 21-27. Στο πλαίσιο αυτό, όσον αφορά στη διενέργεια των διοικητικών επαληθεύσεων: Οι δικαιούχοι υποβάλλουν μέσω ΟΠΣ τις δηλώσεις δαπανών με τα απαιτούμενα αποδεικτικά έγγραφα, ενώ η ΕΥΔ επαληθεύει διοικητικά όσες δηλώσεις δαπανών προκύπτουν προς διοικητική επαλήθευση με βάση τους κανόνες και τα κριτήρια που τίθενται στη μεθοδολογία.

Το Αντικείμενο του έργου του Συμβούλου Υποστήριξης (ΣΥ) για την υποστήριξη της Μονάδας Β1 της ΕΥΔ Προγράμματος «Αττική», αναλύεται στις ακόλουθες ενότητες εργασιών και αφορά σε πράξεις που θα του ανατεθούν από την αρμόδια μονάδα της ΕΥΔΠ:

1. Ο ΣΥ υποστηρίζει τον έλεγχο δαπανών των πράξεων που παρακολουθούνται από τη Μονάδα Β1 της ΕΥΔ, φροντίζει για την ομαλή υλοποίηση του οικονομικού αντικείμενου των έργων και εισηγείται την αντιμετώπιση προβλημάτων και τη λήψη κατάλληλων μέτρων για τη θεραπεία τους. Ενδεικτικά η υποστήριξη στον έλεγχο δαπανών θα εστιάζει στα ακόλουθα σημεία / πεδία:

- αφορά σε εγκεκριμένη πράξη,
- έχουν πραγματοποιηθεί εντός της επιλέξιμης περιόδου, όπως αυτή ορίζεται στην απόφαση ένταξης,
- είναι σύμφωνες με τους ενωσιακούς και εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας,
- αντιστοιχούν σε κατηγορία δαπανών του υποέργου, είναι εντός του επιτρεπόμενου ορίου προϋπολογισμού (π/υ) της κατηγορίας και εντός του π/υ του υποέργου,
- αντιστοιχούν σε φυσικό αντικείμενο (εργασίες, παραδοτέα, πακέτα εργασίας, κλπ) του υποέργου, που έχει προδιαγραφεί στα ΤΔΠ και ΤΔΥ, και οι εργασίες που δηλώνονται πράγματι υλοποιήθηκαν (βάσει των υποβληθέντων παραστατικών/ στοιχείων/ δικαιολογητικών),
- είναι σύμφωνες με τα δικαιολογητικά έγγραφα, πληρώθηκαν πράγματι και τα στοιχεία των προβλεπόμενων παραστατικών έχουν καταγραφεί ορθά,
- το φυσικό αντικείμενο που υλοποιήθηκε, ικανοποιεί το ειδικό θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη (εφόσον έχει καθοριστεί),
- τηρούνται οι συμφωνημένες προϋποθέσεις για την πληρωμή των δαπανών που δηλώνονται βάσει επιλογών απλοποιημένου κόστους.

Επιπλέον ο ΣΥ θα ελέγχει αν έχουν εφαρμοστεί τα απαιτούμενα μέτρα προβολής και επικοινωνίας και αν έχει γίνει ή όχι καταχώρηση στοιχείων δεικτών. Επίσης ο ΣΥ υποστηρίζει την Μονάδα Β1 στην προβλεπόμενη διαδικασία τροποποίησης του εγκεκριμένου Τεχνικού Δελτίου, ως προς το οικονομικό αντικείμενο, στις περιπτώσεις που απαιτηθεί λόγω μεταβολών των δεδομένων του έργου (προϋπολογισμός, χρονοδιάγραμμα, κ.λ.π.).

2. Υποστηρίζει τους Δικαιούχους παρέχοντας οδηγίες και κατευθύνσεις για την τήρηση του οικονομικού αντικείμενου των φακέλων έργων /υποέργων, σε όλο το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης. Η τήρηση των φακέλων έργων /υποέργων θα καλύπτει τις απαιτήσεις οι οποίες θα τεθούν από την ΕΥΔ, όπως προβλέπεται από τη λειτουργία της λογιστικής κωδικοποίησης, που δίδεται προς τους Δικαιούχους.

3. Υποστηρίζει την Μονάδα Β1 της ΕΥΔ για την προετοιμασία της, προκειμένου να ανταποκριθεί επιτυχώς στους προβλεπόμενους ελέγχους του οικονομικού αντικείμενου από τις διατάξεις εφαρμογής του Προγράμματος.

Μεριμνά ώστε οι Δικαιούχοι να έχουν πλήρη, αξιόπιστη και αντικειμενική ενημέρωση για κρίσιμα θέματα που άπτονται του αντικείμενου της σύμβασης.

2. Παραδοτέα

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα παραδώσει τα ακόλουθα παραδοτέα, τα οποία απορρέουν από το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό έχει ήδη καταγραφεί ανωτέρω:

- **1^η έκθεση εργασιών / 1^ο παραδοτέο (3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης):** ο Ανάδοχος θα υποβάλλει έκθεση που θα περιλαμβάνει τις εργασίες που εκτελέστηκαν κατά το 1^ο τρίμηνο αναφοράς
- **2^η έκθεση εργασιών / 2^ο παραδοτέο (6 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης):** ο Ανάδοχος θα υποβάλλει έκθεση που θα περιλαμβάνει τις εργασίες που εκτελέστηκαν κατά το 2^ο τρίμηνο αναφοράς.
- **3^η έκθεση εργασιών / 3^ο παραδοτέο (9 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης):** ο Ανάδοχος θα υποβάλλει έκθεση που θα περιλαμβάνει τις εργασίες που εκτελέστηκαν κατά το 3^ο τρίμηνο αναφοράς.
- **4^η έκθεση εργασιών / 4^ο παραδοτέο (12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης):** ο Ανάδοχος θα υποβάλλει έκθεση που θα περιλαμβάνει τις εργασίες που εκτελέστηκαν κατά το 4^ο τρίμηνο αναφοράς καθώς και συγκεντρωτική παρουσίαση (απολογισμός) των εργασιών σε όλη τη διάρκεια του έργου

Τα παραδοτέα υποβάλλονται εντός 10 ημερών από την παρέλευση του διαστήματος αναφοράς αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή.

3. Διάρκεια και Τόπος Υλοποίησης του Έργου

Ο συνολικός χρόνος για την εκτέλεση του έργου είναι **δώδεκα (12) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση οποιουδήποτε εκ των συμβαλλομένων σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο. Η παροχή των υπηρεσιών του Αναδόχου (εκτός των εργασιών που είναι απαραίτητο να γίνουν στα γραφεία του), θα γίνεται καθ' υπόδειξη της ΕΥΔΠ «Αττική», τόσο στην έδρα της ΕΥΔΠ «Αττική», με χρήση δικής του υλικοτεχνικής υποδομής όσο και στην έδρα των φορέων που αποτελούν δυνητικούς δικαιούχους.

4. Προϋπολογισμός – προεκτιμώμενη αμοιβή

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε **τριάντα χιλιάδες ευρώ (30.000,00€)** μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η προεκτίμηση αμοιβής, ελλείψει άλλου έγκυρου τρόπου, έγινε με βάση την Απόφαση Υπ. Υποδομών & Μεταφορών ΔΝΣγ/32129/ΦΝ466/16.05.2017 (ΦΕΚ 2519/20.07.2017 τεύχος Β') «Έγκριση Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά τη διαδικασία της παρ. 8 δ του άρθρου 53 του ν. 4412/2016 (Α' 147)», καθώς και συναφών αναθέσεων.

Σύμφωνα με το άρθρο ΓΕΝ.4 του Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών, η προεκτιμώμενη αμοιβή σε Ευρώ για την παροχή ανεξάρτητων υπηρεσιών μηχανικού ή άλλου επιστήμονα που δεν αφορούν στην εκπόνηση μελέτης αμειβόμενης βάσει ειδικών προβλέψεων, ανάλογα με το χρόνο απασχόλησης ανά ημέρα ή κλάσμα ημέρας ως εξής:

α- Για επιστήμονα εμπειρίας μέχρι 10 έτη: 300*τκ

β- Για επιστήμονα εμπειρίας από 10 έως 20 έτη: 450*τκ

γ- Για επιστήμονα εμπειρίας μεγαλύτερης των 20 ετών: 600*τκ,

Για τον προσδιορισμό της προεκτιμώμενης αμοιβής μελετών και υπηρεσιών, ο συντελεστής (τκ) που αναφέρεται στο άρθρο ΓΕΝ.3 του Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών μελετών και υπηρεσιών, έχει τιμή (τκ) = 1,399 σύμφωνα με την **με αρ. πρωτ. Δ11/91366/28-03-2024 (ΑΔΑ: ΡΞΓΤ465ΧΘΞ-ΙΥ5) εγκύκλιο** του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών. Η αποζημίωση ανθρωπομήνα νοείται ως αποζημίωση 22 ανθρωποημερών.

Για την εκτέλεση της σύμβασης θα απαιτηθεί η παροχή υπηρεσιών ως ακολούθως:

ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΑ (ΕΤΗ)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΩΝ	ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕΣ)	ΑΝΗΓΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΗΜΕΡΕΣ)	ΙΣΧΥΟΝ ΤΚ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ (€)
<10	1	2,1	46,2	1,399	419,70	19.000,00
10 ΕΩΣ 20	1	0,8	17,6	1,399	629,55	11.000,00
>20	0	0,0	0	1,399	839,40	0,00
						30.000,00
Σημείωση: Η αποζημίωση ανθρωπομήνα νοείται ως αποζημίωση 22 ανθρωποημερών ΜΕ ΦΠΑ (24%):						37.200,00

Στο ανωτέρω τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας και ενδεικτικά:

- η αμοιβή του προσωπικού που διαθέτει ο Ανάδοχος.
- κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά Νόμο, βαρύνει τον Ανάδοχο.

5. Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί σε δόσεις μετά από την παραλαβή του κάθε παραδοτέου από την αρμόδια Επιτροπή, σύμφωνα με την παράγραφο.

Η αμοιβή του Αναδόχου θα καθοριστεί με βάση την οικονομική προσφορά που θα υποβάλει για την εκτέλεση του έργου. Οι προσφερόμενες τιμές αναφέρονται στη συνολική αμοιβή για τις υπηρεσίες που θα προσφέρει ο Ανάδοχος και είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

Κάθε πληρωμή του αναδόχου θα υπόκειται σε όλες τις προβλεπόμενες από τον νόμο παρακρατήσεις.

Ο Ανάδοχος, για την είσπραξη της αμοιβής, υποχρεούται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα νόμιμα παραστατικά που απορρέουν από τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας περί είσπραξης αμοιβής από το δημόσιο καθώς και ηλεκτρονικό τιμολόγιο σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Πρότυπο Έκδοσης, όπως προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 και την υπουργική απόφαση υπό στοιχεία 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (Β' 2385), «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς».

6. Υποχρεώσεις του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος καλείται να λαμβάνει υπόψη πρόσθετες οριζόντιες κατευθύνσεις και οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής στη βάση ενδεχομένων μελλοντικών Οδηγιών της ΕΥΣΣΑ και της ΕΥΣΕΚΤ.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει το έργο που του ανατίθεται σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της αγοράς. Στην Ομάδα Έργου του Αναδόχου δεν μπορεί να περιλαμβάνονται άτομα τα οποία κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών, εργάζονται υπό οιαδήποτε σχέση εργασίας στην Αναθέτουσα Αρχή ή/και σε Υπηρεσίες που θα εμπλακούν στις διαδικασίες αξιολόγησης των προσφορών και στις επιτροπές παρακολούθησης και παραλαβής των παραδοτέων της αξιολόγησης.

7. Τρόπος Υποβολής Εγγράφων

Το μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με την προσφορά του υποψηφίου αναδόχου θα έχει ως θέμα:

Φάκελος προσφοράς – Σύμβουλος – ελεγκτής δαπανών πράξεων αρμοδιότητας B1 (MIS 6002473 YE7)

Το σώμα του μηνύματος θα αποτελείται από συνοδευτικό κείμενο στο οποίο θα αναφέρονται απαραίτητα τα στοιχεία του υποψηφίου και του σχετικού διαγωνισμού, ως εξής:

*Ονοματεπώνυμο προσφέροντος φυσικού προσώπου
ή Επωνυμία νομικού προσώπου, ένωσης ή κοινοπραξίας οικονομικών φορέων
Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο*

ΠΡΟΣ: ΕΥΔ Προγράμματος "Αττική", Λ. Συγγρού 98-100, 5ος όροφος

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Σύμβουλος – ελεγκτής δαπανών πράξεων αρμοδιότητας B1 (MIS 6002473 YE7)

Συνημμένα στο ηλεκτρονικό μήνυμα θα βρίσκονται τα εξής:

1. το συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο ΕΕΕΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β')

2. Υπεύθυνη Δήλωση του συμμετέχοντα ότι:

- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, των οποίων ο Προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτο γνώση.
- Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου.
- Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον Ανάδοχο για εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- Πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής που τίθενται στην παρούσα Πρόσκληση
- Στην περίπτωση, που αναδειχθεί ως ο Ανάδοχος, θα εκπληρώσει στο ακέραιο το αντικείμενο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση

Για τα νομικά πρόσωπα Πρακτικό Απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διοικούντος Οργάνου του Προσφέροντος με το οποίο εγκρίνεται και παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (νόμιμος εκπρόσωπος) εξουσιοδότηση να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (της προσφοράς συμπεριλαμβανομένης) να καταθέσει την προσφορά – τα έγγραφα, καθώς και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί.

3. Το έγγραφο της Οικονομικής Προσφοράς, που επιβάλλεται, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα, ο οποίος περιλαμβάνει την οικονομική προσφορά του για το σύνολο του έργου, η οποία αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως και εκφράζεται σε ΕΥΡΩ.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
.....	
(Επωνυμία)	
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	
Σύμβουλος – ελεγκτής δαπανών πράξεων αρμοδιότητας Β1 (MIS 6002473 YE7)	
Το Συνολικό Τίμημα του προτεινόμενου έργου ανέρχεται σε:	
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	*
	**

* αριθμητικώς ΜΗ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ
 ** ολογράφως ΜΗ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ

Διευκρινίζεται ότι:

- Η συμπλήρωση του ανωτέρω Πίνακα 1, θα πραγματοποιηθεί εισάγοντας μία μόνο τιμή (αριθμητικώς και ολογράφως).
- Στοιχεία ή ενδείξεις που καθιστούν την ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (Πίνακας 1) αόριστη, συνεπάγονται την απόρριψη της.
- Η μη συμπλήρωση τιμής (αριθμητικώς και ολογράφως) του ανωτέρω Πίνακα 1, συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
- Στην περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής ολογράφως και της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς, υπερισχύει η αναγραφόμενη τιμή ολογράφως.

8. Αξιολόγηση Προσφορών

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών (εφόσον απαιτείται) και των οικονομικών προσφορών δύναται, δυνάμει της παρ. 4 του άρθ. 117 του Ν. 4412/2016, να λάβει χώρα σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της υπηρεσίας, για την οποία οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα ενημερωθούν εγγράφως.

Η ΕΥΔ Προγράμματος «Αττική» θα ελέγξει τα υποβαλλόμενα στοιχεία, με βάση τα ως άνω αναφερόμενα, και την προσφορά του υποψηφίου. Εφόσον η προσφορά του υποψηφίου πληροί τα ως άνω αναφερόμενα, θα γίνει κατακύρωση του έργου στον Ανάδοχο με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο υποψήφιος θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, που θα βασίζεται στους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Σημειώνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό, σταθμίζοντας τα συμφέροντα και τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής.

9. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Ο προσωρινός Ανάδοχος καλείται, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση, να υποβάλει μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην διεύθυνση attiki@mou.gr με θέμα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα παρακάτω δικαιολογητικά κατακύρωσης σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74 του Ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, τα οποία αποκλείουν ότι ο προσωρινός Ανάδοχος:

- Βρίσκεται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- Έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- Έχει καταδικασθεί με δικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή του.
- Έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές.
- Είναι ένοχος υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος κεφαλαίου.

Επιπρόσθετα ο προσωρινός Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τα ακόλουθα:

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, εφόσον έχει εκδοθεί το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα ή εφόσον φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος,
- Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας,
- Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας, από όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές.

Τα ως άνω αναφερόμενα πιστοποιητικά (εκδόσεως αρμοδιότητας Πρωτοδικείου) θα πρέπει, επίσης, να έχουν εκδοθεί έως και τρεις (3) μήνες προ της υποβολής τους εκ μέρους του προσωρινού Αναδόχου. Ειδικά για τα πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας επισημαίνεται ότι, ο προσωρινός Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει πιστοποιητικά τα οποία να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής τους.

Σημειώνεται ότι η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψήφιου Αναδόχου. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο σε σειρά στον Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο να υποβάλλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

10. Παρακολούθηση - Παραλαβή του Έργου του Αναδόχου

Η επίβλεψη και η παραλαβή του έργου θα πραγματοποιείται από τριμελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠΑ). Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής.

11. Ενστάσεις

Επιτρέπεται η έγγραφη υποβολή ένστασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα του αρθ. 13 της υπ' αριθμ. 23451/ΕΥΣΣΑ493 (ΦΕΚ 677/Β'/03-03-2017) Υπουργικής Απόφασης «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

12. Ποινικές ρήτρες

Οι ποινικές ρήτρες είναι σύμφωνες με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΕΕΕΣ

Στην διεύθυνση <https://espd.eprocurement.gov.gr/#/start>, επιλέγετε «ελληνικά», μετά «οικονομικός φορέας» και «επαναχρησιμοποίηση υφιστάμενου ΕΕΕΣ» και μεταφορτώνετε το συνημμένο αρχείο xml