



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΙΛΚΙΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Ταχ.Δ/νση : 21^{ης} Ιουνίου & Καμπάνη
Ταχ.Κώδικας: 61100 Κιλκίς
Πληροφορίες: Β. Τσιταγιάννη
Τηλέφωνο : 23410 76661
Email : efakil@culture.gr

ΠΡΟΣ: 1) GNg E.E.
Εταιρεία Καθαρισμού
Γκαϊταρεζάκης Νικόλαος
labico@hotmail.gr
2) Μάρλας Δημήτριος (ARLA)
ccs.arla@gmail.com
3) Παύλος Κοσμίδης MON ΕΠΕ
pavlos@cleansystems.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η Υπηρεσία μας ενδιαφέρεται να αναθέσει το έργο «Έξοδα υπηρεσιών καθαριότητας», του προϋπολογισμού εξόδων του Φορέα 1022- Ειδικού Φορέα 204-0000000 και στον ΑΛΕ C2420204001 κα συγκεκριμένα τη συντήρηση καθαριότητας των γραφείων, αποθηκών, φυλακίων, αρχαιολογικών χώρων κ.λπ. αρμοδιότητάς της, με τη διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με την Τεχνική Περιγραφή, η οποία υπογράφεται από την κ. Γεωργία Στρατούλη, Προϊσταμένη της ΕΦΑ Κιλκίς.

Προϋπολογισθείσα δαπάνη: **37.200,00 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ
(CPV: 90600000-3)

Εφόσον ενδιαφέρεστε, μπορείτε να καταθέσετε σχετική προσφορά για το ανωτέρω μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου υπογεγραμμένο και σφραγισμένο το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς που σας αποστέλλουμε.

Παρακαλείσθε να υποβάλετε μαζί με την σφραγισμένη και υπογεγραμμένη προσφορά σας, φορολογική ενημερότητα (η οποία να μπορεί να χρησιμοποιηθεί για κάθε νόμιμη χρήση), ασφαλιστική ενημερότητα (για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου), καθώς και φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας. Θα ήταν επιθυμητή η υποβολή και αντιγράφου Ποινικού Μητρώου. Αν δεν είναι εφικτό, θα το αναζητήσει αυτεπάγγελα η υπηρεσία μας.

Επίσης, πρέπει να αποστείλετε Υπεύθυνη Δήλωση με την οποία να δηλώνετε ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό σας λόγοι αποκλεισμού από τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων σύμφωνα με την παρ. 1 και παρ. 2 του άρθρου 73 του ν.4412/2016.

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν **μέχρι τις 24-2-2026**.

Η πληρωμή θα γίνει με την έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου.

Η Προϊσταμένη της Εφορείας
Γεωργία Στρατούλη
ΠΕ Αρχαιολόγων

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ ΚΤΗΡΙΩΝ και ΧΩΡΩΝ ΕΦΑ ΚΙΛΚΙΣ

ΧΩΡΟΣ	Υποδομές εξυπηρέτησης επισκεπτών/ Εσωτερικοί χώροι	Τετραγωνικά περιβάλλοντα χώρου
ΓΡΑΦΕΙΑ ΕΦΑ ΚΙΛΚΙΣ	356 τ.μ. (3 WC)	30 τ.μ. (χώρος στάθμευσης 2 αυτοκινήτων στην πρασιά)
ΑΠΟΘΗΚΗ ΑΤΣΑΛΑ	365 τ.μ. (2 WC)	350 τ.μ.
ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ ΠΑΛΑΤΙΑΝΟΥ	200 τ.μ. (3 WC)	10.000 τ.μ.
ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ ΕΥΡΩΠΟΥ	115 τ.μ. (6 WC)	20.500 τ.μ.
ΟΜΟΡΟ	2 οικίσκοι 3X10 μ. 1 οικίσκος φυλακίου με WC 3,10X2,60 μ. Σύνολο 27 τ.μ.	777 τ.μ.
Π. Γυναικόκαστρο	23 τ.μ. + 1 WC	7.000 τ.μ.
ΤΟΥΜΠΑ ΠΑΙΟΝΙΑΣ		4.000 τ.μ.
Αρχαιολογικός χώρος λουτρού οθωμανικών χρόνων Πολυκάστρου		2.000 τ.μ.

ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ, ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ (ΚΙΜΠΟ ΚΑΙ ΑΥΛΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ ΣΤΟ ΟΜΟΡΟ ΤΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΟΙΚΟΠΕΔΟΥ)

- Η συνολική επιφάνεια των χώρων αναγράφεται στον ανωτέρω πίνακα ανά τ.μ.
- Η καθαριότητα θα γίνεται από ένα εργαζόμενο.
- Ο εργαζόμενος θα είναι καθημερινά υπεύθυνος για το σύνολο των τ.μ. με κυκλικό έργο καθαριότητας.
- Η καθαριότητα θα γίνεται από έναν εργαζόμενο καθημερινά Δευτέρα έως Παρασκευή με οκτάωρη (8) απασχόληση.

ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

- ❖ Σκούπισμα όλων των χώρων.
- ❖ Αντικατάσταση σακούλας σκουπιδιών από τα καλάθια των γραφείων.
- ❖ Μεταφορά των χαρτιών στους κάδους ανακύκλωσης.
- ❖ Καθαρισμός, ξεσκόνισμα των γραφείων, επίπλων, αρχειοθηκών, κοινόχρηστων μηχανών και λοιπών συσκευών γραφείων με ειδικά απορροφητικά πανιά τύπου micro εμποτισμένο σε διάλυμα ουδέτερου καθαριστικού.
- ❖ Καθαρισμός κοινόχρηστων χώρων, βιβλιοθήκης, χώρων αρχείων κ.λπ.
- ❖ Σφουγγάρισμα του δαπέδου, με κατάλληλη micro σφουγγαρίστρα και εξειδικευμένα απορρυπαντικά.

ΧΩΡΟΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ

- ❖ Η καθαριότητα όλων των χώρων υγιεινής (WC) που βρίσκονται στους παραπάνω χώρους θα γίνεται αναλυτικά ως εξής:
- ❖ Αλλαγή σακούλας από τα καλάθια.
- ❖ Καθαρισμός: λεκάνες, καπάκια και καζανάκια με απολυμαντικά απορρυπαντικά.
- ❖ Αφαίρεση των αλάτων από τους νιπτήρες – πλακάκια - βρύσες, τοποθέτηση σαπουνιού χειρός και χαρτιού υγείας στις θήκες τους.
- ❖ Καθαρισμός των καθρεπτών.

ΠΕΡΙΟΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

- ❖ Καθαρισμός των υαλοπινάκων (4) φορές το μήνα.
- ❖ Καθαρισμός των τοίχων, μπαλκονιών και κλιμακοστασίων, όπου χρειάζεται σε τακτά διαστήματα.
- ❖ Καθαρισμός εσωτερικών διαχωριστικών των γραφείων, και εσωτερικών θυρών.
- ❖ Γενική καθαριότητα χώρων υγιεινής (πλακίδια κ.α.).
- ❖ Ξεράχνιασμα.
- ❖ Καθαρισμός των φυλακίων.

ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ ΕΥΡΩΠΟΥ

- Η συνολική επιφάνεια του χώρου αναγράφεται στον πίνακα
- Η καθαριότητα θα γίνεται από ένα εργαζόμενο.
- Ο εργαζόμενος θα είναι υπεύθυνος για το σύνολο των τ.μ.
- Η καθαριότητα θα γίνεται τρεις (3) φορές εβδομαδιαίως με δίωρη (2) απασχόληση.

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

- ❖ Γενική καθαριότητα του φυλακίου, του Κέντρου Ενημέρωσης Επισκεπτών, των χώρων υγιεινής, του διαδρόμου από την είσοδο του αρχαιολογικού χώρου έως τον κυρίως αρχαιολογικό χώρο, των μεγάλων τάφων και του περιβάλλοντος χώρου των υποδομών κοινού και των μνημείων.
- ❖ Καθαριότητα (σκούπισμα-σφουγγάρισμα) των κτηριακών υποδομών καθώς και, όταν χρειάζεται, πλύσιμο με νερό του δαπέδου του κελύφους προστασίας των τάφων.
- ❖ Καθαριότητα υαλοπινάκων δομών και μνημείων.

ΧΩΡΟΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ

- ❖ Η καθαριότητα όλων των χώρων υγιεινής (WC) θα γίνεται αναλυτικά:
- ❖ Αλλαγή σακούλας από τα καλαθάκια.
- ❖ Καθαριότητα: λεκάνες, καπάκια και καζανάκια με απολυμαντικά απορρυπαντικά.
- ❖ Αφαίρεση των αλάτων από τους νιπτήρες – πλακάκια - βρύσες, τοποθέτηση σαπουνιού χειρός και χαρτιού υγείας στις θήκες τους.
- ❖ Καθαρισμός των καθρεπτών.

ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ ΠΑΛΑΤΙΑΝΟΥ

- ❖ Γενική καθαριότητα του φυλακίου, του Κέντρου Ενημέρωσης Επισκεπτών (από Μάιο), των χώρων υγιεινής, του ξύλινου διαδρόμου από την είσοδο του αρχαιολογικού χώρου έως το φυλακίο και την περιοχή του Κέντρου Ενημέρωσης, καθώς και των μνημείων στο ανατολικό τμήμα της ρωμαϊκής πόλης, όπως και στα μνημεία της κορυφής του λόφου. Επιπλέον δε και του περιβάλλοντος χώρου των υποδομών κοινού και των μνημείων.
- ❖ Καθαριότητα (σκούπισμα-σφουγγάρισμα) των κτηριακών υποδομών καθώς και των διαδρόμων επικοινωνίας τους, καθώς και, όταν χρειάζεται, πλύσιμο με νερό της πέργολας στη γειτονία του Κέντρου Ενημέρωσης.
- ❖ Καθαριότητα υαλοπινάκων δομών και μνημείων.
- ❖ Η καθαριότητα θα γίνεται τρεις (3) φορές εβδομαδιαίως με τρίωρη (3) απασχόληση

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

- ❖ Γενική καθαριότητα του περιβάλλοντος χώρου
- ❖ Καθαριότητα (σκούπισμα-σφουγγάρισμα) των κτηριακών υποδομών
- ❖ Καθαριότητα της αποθήκης του χώρου
- ❖ Καθαριότητα των γυάλινων και των μεταλλικών θυρών.

ΧΩΡΟΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ

- ❖ Η καθαριότητα όλων των χώρων υγιεινής (WC) που βρίσκονται στους παραπάνω χώρους θα γίνεται αναλυτικά ως εξής:

- ❖ Αλλαγή σακούλας στα καλάθια.
- ❖ Καθαριότητα: λεκάνες, καπάκια και καζανάκια με απολυμαντικά απορρυπαντικά.
- ❖ Αφαίρεση των αλάτων από τους νιπτήρες – πλακάκια - βρύσες, τοποθέτηση σαπουνιού χειρός και χαρτιού υγείας στις θήκες τους.
- ❖ Καθαρισμός των καθρεπτών.

ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ ΒΥΖΑΝΤΙΝΟΥ ΦΡΟΥΡΙΟΥ ΓΥΝΑΙΚΟΚΑΣΤΡΟΥ

- Η συνολική επιφάνεια των χώρων φαίνεται στον πίνακα
- Η καθαριότητα θα γίνεται από ένα εργαζόμενο.
- Ο εργαζόμενος θα είναι υπεύθυνος για το σύνολο των τ.μ. του φυλακίου, των τουαλετών καθώς και
- Συλλογή και αποκομιδή των σκουπιδιών στον αρχαιολογικό χώρο
- Η καθαριότητα θα γίνεται δύο (2) φορές εβδομαδιαίως με δίωρη (2) απασχόληση.

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

- ❖ Γενική καθαριότητα του περιβάλλοντος χώρου
- ❖ Καθαριότητα (σκούπισμα-σφουγγάρισμα) των κτηριακών υποδομών (φυλακίο και τουαλέτες)
- ❖ Καθαριότητα των υαλοπινάκων

ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ ΤΟΥΜΠΑΣ Δ. ΠΑΙΟΝΙΑΣ

- Η συνολική επιφάνεια των χώρων φαίνεται στον πίνακα
- Η καθαριότητα θα γίνεται από ένα εργαζόμενο.
- Ο εργαζόμενος θα είναι υπεύθυνος για το σύνολο των τ.μ.

Η καθαριότητα θα γίνεται μία (1) φορά εβδομαδιαίως με δίωρη (2) απασχόληση ως εξής:

- ❖ Γενική καθαριότητα του περιβάλλοντος χώρου με συλλογή και αποκομιδή σκουπιδιών
- ❖ Καθαριότητα (σκούπισμα-σφουγγάρισμα-ξεσκόνισμα) του τεχνητού οικίσκου.
- ❖ Καθαριότητα των υαλοπινάκων

ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ ΛΟΥΤΡΟΥ ΟΘΩΜΑΝΙΚΩΝ ΧΡΟΝΩΝ ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ

- ❖ Καθαριότητα του περιβάλλοντος χώρου με συλλογή και αποκομιδή σκουπιδιών
- ❖ Η καθαριότητα θα γίνεται από έναν εργαζόμενο μία (1) φορά εβδομαδιαίως με δίωρη (2) απασχόληση

Η προσφορά θα υπολογισθεί με βάση το μηνιαίο κόστος της παροχής υπηρεσιών για τη συντήρηση καθαριότητας των χώρων της ΕΦΑ Κιλκίς

- Θα λαμβάνονται μέτρα ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης στα μνημεία και αποκατάσταση οποιασδήποτε ζημιάς που τυχόν αποδειχθεί ότι προέκυψε από κακή χρήση ή αμέλεια από το προσωπικό κατά την εκτέλεση των εργασιών τους.
- Θα υπάρχει επόπτης εργασίας, ο οποίος θα φροντίζει για την άριστη εκτέλεση του έργου, την επιτήρηση του προσωπικού και θα αποτελεί τον συνδετικό κρίκο μεταξύ αναθέτουσας αρχής και αναδόχου.
- Έχει την ευθύνη πληρωμής προστίμων ή αποζημιώσεων σε περίπτωση ατυχήματος για το προσωπικό που θα διαθέτει για την εκτέλεση των υπηρεσιών καθαρισμού, όπως και κάθε αστική ή ποινική ευθύνη που θα προκύψουν άμεσα ή έμμεσα από την εκτέλεση των υπηρεσιών αυτών.
- Τα απορρυπαντικά-καθαριστικά θα διαθέτουν τα παρακάτω χαρακτηριστικά:
 1. Θα έχουν Αρ. καταχώρησης από το Γενικό Χημείο του Κράτους
 2. Θα φέρουν τη σήμανση CE
 3. Θα τηρούν τα εθνικά και τα διεθνή πρότυπα ποιότητας και στο εξωτερικό μέρος της συσκευασίας τους θα αναγράφονται η σύνθεση, οδηγίες χρήσης, προφυλάξεις και επισημάνσεις για την χρήση τους
 4. Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης δεν θα έχουν δυσάρεστες οσμές και δεν θα είναι επιβλαβή για την υγεία των εργαζομένων και των επισκεπτών καθώς και δεν θα προκαλούν φθορές εκεί όπου χρησιμοποιούνται
 5. Στους χώρους υγιεινής θα γίνεται καθαριότητα με τη χρήση χλωρίου και οι σφουγγαρίστρες που θα χρησιμοποιούνται θα είναι αποκλειστικά μόνο για εκεί.
- Το προσωπικό καθαριότητας θα είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο για την επίτευξη του παραπάνω έργου.
- Να τηρούνται και να εφαρμόζονται οι νόμοι και οι διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για αμοιβές, ωράρια εργασίας, κοινωνικών παροχών καθώς και για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων για την πρόληψη του επαγγελματικού κίνδυνου.

Η Προϊσταμένη της ΕΦΑ Κιλκίς



Γεωργία Στρατούλη
ΠΕ Αρχαιολόγων



Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και
Πολιτιστικής Κληρονομιάς
Εφορεία Αρχαιοτήτων Κιλκίς

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η υπάλληλοι καθαριότητας υπάγονται στην Εθνική Συλλογική Σύμβαση.

- Η καθαριότητα θα πραγματοποιείται από (αριθμός ατόμων) εργαζόμενο/ους μας.
- Οι εργασίες θα παρέχονται από Δευτέρα έως Παρασκευή.
- Οι ώρες απασχόλησης, οι χώροι απασχόλησης και οι ημέρες απασχόλησης των εργαζομένων θα είναι ως εξής

ΧΩΡΟΣ:.....ΑΡΙΘΜ. ΩΡΩΝΑΡΙΘΜ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ.....ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....

ΧΩΡΟΣ:.....ΑΡΙΘΜ. ΩΡΩΝΑΡΙΘΜ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ..... ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....

ΧΩΡΟΣ:.....ΑΡΙΘΜ. ΩΡΩΝΑΡΙΘΜ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ..... ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....

ΧΩΡΟΣ:.....ΑΡΙΘΜ. ΩΡΩΝΑΡΙΘΜ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ..... ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....

ΧΩΡΟΣ:.....ΑΡΙΘΜ. ΩΡΩΝΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ..... ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....

ΧΩΡΟΣ:.....ΑΡΙΘΜ. ΩΡΩΝΑΡΙΘΜ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ..... ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....

- Θα υπάρχει πλήρης εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψη του επαγγελματικού κίνδυνου.

- Ο εργαζόμενος θα καλύπτει τ.μ. περίπου την ημέρα με κυκλική καθαριότητα των χώρων.
- Το καθαρή συνολική αξία υπόκειται σε παρακράτηση φόρου 8%.

Στοιχεία αιτιολόγησης του ύψους της οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 68 παρ. 1 του Ν. 3863/2010 του Ν. 4144/2013 και άρθρο 22 που αφορά τις συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ

ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	
ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	
ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	

26PROC018489509 2026-02-16

Συνυπολογίζοντας τα παραπάνω:

- ✓ Το μισθολογικό κόστος.
- ✓ Το ασφαλιστικό κόστος.
- ✓ Των νόμιμων υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.
- ✓ Το κόστος των αναλώσιμων υλικών.
- ✓ Την χρήση των εργαλείων και την φθορά αυτών.
- ✓ Το εργολαβικό κέρδος.

Η προσφορά μας για κάθε μήνα είναι:

Καθαρή αξία (ολογράφως)(αριθμητικά)

Φ.Π.Α. 24% (ολογράφως)(αριθμητικά)

Μηνιαίο σύνολο (ολογράφως)(αριθμητικά)

Ημερομηνία

Ο προσφέρων