


Δήμος Αθηναίων Ανώνυμη Αναπτυξιακή Εταιρεία
Μηχανογράφησης και Επιχειρησιακών Μονάδων Ο.Τ.Α.
Εχελιδών 19 & Πειραιώς 144
11854, Αθήνα
Τηλ.214 4062700-89
Fax: 210 5278043
Email: daem@daem.gr
Πληρ.: Γιώργος Νίκου

ΠΡΟΣ: « MORE.GR ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η Ανώνυμη Αναπτυξιακή Εταιρεία Μηχανογράφησης και Επιχειρησιακών Μονάδων ΟΤΑ – Δ.Α.Ε.Μ Α.Ε., για τη σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών με τίτλο: **[Ολοκληρωμένη Παροχή Υπηρεσιών Διαχείρισης κοινού (Υποδοχή-Ταξίθεσία) & Έκδοσης εισιτηρίων του «Ολύμπια Δημοτικού Θεάτρου Μαρία Κάλλας» για τις ανάγκες του ΟΠΑΝΔΑ]**, προσκαλεί την εταιρεία «**MORE.GR ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**», όπως καταθέσει οικονομική προσφορά σύμφωνα με τα στοιχεία που αποτυπώνονται συνοπτικά στον ακόλουθο πίνακα και με τη περιγραφή του αντικειμένου η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα και μέρος της παρούσης Πρόσκλησης:

Προϋπολογισμός δαπάνης	(Προμήθεια % επί της αξίας του εισιτηρίου) και ανώτατου προϋπολογισμού έως δέκα πέντε χιλιάδες ευρώ (15.000,00€) πλέον ΦΠΑ
Διαδικασία Ανάθεσης	Απευθείας Ανάθεση
Διάρκεια Σύμβασης	Δύο (2) μήνες
CPV	79992000-4 Υπηρεσίες Υποδοχής 30144200-2 Μηχανήματα έκδοσης εισιτηρίων 48445000-9 Πακέτα Λογισμικού Διαχείρισης Εξυπηρέτησης Πελατών
Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφοράς	Πέντε (5) ημέρες μετά την ανάρτηση της παρούσης στο ΚΗΜΔΗΣ
Διάρκεια ισχύος προσφοράς	Ενενήντα (90) ημέρες από την επόμενη της υποβολής προσφοράς

Δήμος Αθηναίων Ανώνυμη Αναπτυξιακή Εταιρεία Μηχανογράφησης & Επιχειρησιακών Μονάδων	Εχελιδών 19 & Πειραιώς 144 Σεράφειο Συγκρότημα Τ.Κ. 118 54 Αθήνα	☎ 214 - 4062700 ✉ daem@daem.gr f daemitcompany in daemitcompany	
----------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

Προγραμματική Σύμβαση	5854/21-07-2022 (Κατηγορία Δαπάνης: 2.6)
-----------------------	------------------------------------------

1. Σύνομη Περιγραφή του Αντικειμένου/Προϋπολογισμός

Στο πλαίσιο υλοποίησης των θεατρικών παραστάσεων παραγωγής ΟΠΑΝΔΑ που θα πραγματοποιηθούν στο Θέατρο Ολύμπια, κρίνεται απαραίτητη η **παροχή Υπηρεσιών Διαχείρισης κοινού (Υποδοχή-Ταξίθεσία) & Έκδοσης εισιτηρίων / δελτίων εισόδου και ταμείου**. Η δαπάνη για την ανάθεση της ανωτέρω υπηρεσίας ορίζεται στο ποσό των δέκα πέντε χιλιάδων ευρώ (15.000,00 €), μη συμπεριλαμβανομένου του νόμιμου ΦΠΑ 24%, και προμήθειας κατά μέγιστων ποσοστού 6% επί της τιμής του εισιτηρίου.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) μήνες.

2. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Ο οικονομικός φορέας, καλείται να υποβάλλει οικονομική προσφορά σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω:

<p>ΠΡΟΣΦΟΡΑ</p> <p>σύναψης σύμβασης παροχής Υπηρεσιών με τίτλο: : [Ολοκληρωμένη Παροχή Υπηρεσιών Διαχείρισης κοινού (Υποδοχή-Ταξίθεσία) & Έκδοσης εισιτηρίων του «Ολύμπια Δημοτικού Θεάτρου Μαρία Κάλλας» για τις ανάγκες του ΟΠΑΝΔΑ]</p>	
<p>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ</p>	
Επωνυμία	
Ταχυδρομική Διεύθυνση	
Τηλέφωνο & Τηλεομοιότυπο	
Δ/ση ηλεκτρ. ταχυδρομείου	

Ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την ένδειξη: «Να μην ανοιχτεί από το πρωτόκολλο ή την γραμματεία». Η προσφορά υποβάλλεται στο Σεράφειο Συγκρότημα, Εχειλιδών 19 & Πειραιώς 144 (Τ.Κ.11854).


Η προσφορά μπορεί να κατατεθεί στην ανωτέρω διεύθυνση προσωπικώς ή δια εκπροσώπου και ταχυδρομικώς επί αποδείξει.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: Πέντε (5) ημέρες μετά την ανάρτηση της παρούσης στο ΚΗΜΔΗΣ

Ο φάκελος Προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει τους ακόλουθους δύο (2) υποφάκελους με τον κατωτέρω τίτλο:

A. «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

B. «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

<p>Δήμος Αθηναίων Ανώνυμη Αναπτυξιακή Εταιρεία Μηχανογράφησης & Επιχειρησιακών Μονάδων</p>	<p>Εχειλιδών 19 & Πειραιώς 144 Σεράφειο Συγκρότημα Τ.Κ. 118 54 Αθήνα</p>	<p>☎ 214 - 4062700 ✉ daem@daem.gr f daemitcompany in daemitcompany</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

Οι Υποφάκελοι θα περιλαμβάνουν τα ακόλουθα στοιχεία:

A. Υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς θα περιλαμβάνει την περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών όπως αναφέρεται στο Παράρτημα.

B. Υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιλαμβάνει την συνολική οικονομική προσφορά για την παροχή της υπηρεσίας, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα.

Φόροι, ΦΠΑ, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση, ως και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του διαγωνιζόμενου.

ΠΙΝΑΚΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (ΦΥΣΙΚΟ Ή ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ):

.....

ΕΡΓΟ: [Ολοκληρωμένη Παροχή Υπηρεσιών Διαχείρισης κοινού (Υποδοχή-Ταξίθεσία) & Έκδοσης εισιτηρίων του «Ολύμπια Δημοτικού Θεάτρου Μαρία Κάλλας» για τις ανάγκες του ΟΠΑΝΔΑ].

Το συνολικό προσφερόμενο τίμημα (ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΑΝΤΑΜΜΑΓΜΑ) για την εκτέλεση της ως άνω Προμήθειας ανέρχεται σε (.....) % επί της αξίας του εισιτηρίου.

Ημερομηνία


Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ Ή Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΥΣΑΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Ονοματεπώνυμο

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ και ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

1. Ισχύς προσφορών

Ο υποψήφιος ανάδοχος με την προσφορά του δεσμεύεται να υλοποιήσει το έργο στον προδιαγεγραμμένο χρόνο και στην ποιότητα και επίπεδο σύμφωνα με την προσφορά του και τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Οι προσφορές δεσμεύουν τους προσφέροντες για 90 ημερολογιακές ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Εάν ζητηθεί, μπορεί να γίνει παράταση του χρόνου ισχύος για ίσο διάστημα. Προσφορά που θα υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη της υπηρεσίας απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Στην περίπτωση ιδιαίτερα χαμηλών οικονομικών προσφορών δύνανται να ζητηθούν εγγράφως οι όποιες πρόσθετες διευκρινήσεις, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 89 του Ν.4412/2016

Δήμος Αθηναίων Ανώνυμη Αναπτυξιακή Εταιρεία Μηχανογράφησης & Επιχειρησιακών Μονάδων	Εχειλιδών 19 & Πειραιώς 144 Σεράφειο Συγκρότημα Τ.Κ. 118 54 Αθήνα	☎ 214 - 4062700 ✉ daem@daem.gr f daemitcompany in daemitcompany	
----------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

προκειμένου να κριθεί το αποδεκτό ή μη της ασυνήθιστα χαμηλής οικονομικής προσφοράς.

2. Δικαιολογητικά

Ο οικονομικός φορέας που θα προσφέρει τη συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά θα πρέπει πριν την ανάθεση της σχετικής Σύμβασης να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του αρ. 73 Ν.4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί η ισχύει.

Για την ΔΑΕΜ ΑΕ,

Παράρτημα Α - Τεχνική Περιγραφή

Σχετικά με την ανάληψη του έργου που αφορά τις υπηρεσίες διαχείρισης υποδοχής κοινού και ταξιοθεσίας των θεατρικών παραστάσεις παραγωγής Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. που θα πραγματοποιηθούν στο Θέατρο Ολύμπια συνοψίζονται τα παρακάτω:

Ticketing

1. Διάθεση εισιτηρίων

Η συνολική λειτουργικότητα της πλατφόρμας More.com θα πρέπει να προσφέρει ένα ολοκληρωμένο σύστημα διάθεσης εισιτηρίων (κράτηση, έκδοση και διαχείριση) τόσο για ηλεκτρονική όσο και για φυσική πώληση. Επιπλέον, θα πρέπει να υποστηρίζεται η εξυπηρέτηση του κοινού και μέσω τηλεφωνικού κέντρου, δίνοντας τη δυνατότητα τηλεφωνικής κράτησης ή αγοράς εισιτηρίων με ανθρώπινη υποστήριξη. Η υφιστάμενη αυτή υποδομή θα πρέπει να εξασφαλίζει απρόσκοπτη πρόσβαση σε ένα εκτεταμένο και διαφοροποιημένο δίκτυο πωλήσεων, ενισχύοντας την προσβασιμότητα των εκδηλώσεων και αναβαθμίζοντας συνολικά την εμπειρία του επισκέπτη. Συνεπώς θα εξυπηρετείται πλήρως η διάθεση εισιτηρίων:

- α) Ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας ticketing More.com
- β) Από φυσικό σημείο πώλησης, το ταμείο του θεάτρου Ολύμπια
- γ) Τηλεφωνική Πώληση και Κράτηση Εισιτηρίων


Ωράριο τηλεφωνικής εξυπηρέτησης κοινού: Δευτέρα έως Παρασκευή, 10:00 - 18:00, για πώληση εισιτηρίων, κρατήσεις και παροχή πληροφοριών σχετικά με τις εκδηλώσεις (άμεση απόκριση)

2. Σύστημα ηλεκτρονικής διαχείρισης εισιτηρίων

Κατά τη διαδικασία αγοράς εισιτηρίου, ο θεατής θα καλείται να επιλέξει είτε τη δημιουργία προφίλ χρήστη, είτε να συνεχίσει ως επισκέπτης, χωρίς υποχρεωτική εγγραφή στην πλατφόρμα.

Σε κάθε περίπτωση διαδικασίας εισόδου, ο θεατής θα απολαμβάνει το ίδιο ασφαλές συναλλαγές και ευχρηστία πλατφόρμας.

Μέσα από την διαχειριστική πλατφόρμα του More.com θα πρέπει να υποστηρίζεται πλήρως η δημιουργία ξεχωριστής σελίδας προπώλησης εισιτηρίων για κάθε εκδήλωση. Η κάθε σελίδα θα

Δήμος Αθηναίων Ανώνυμη Αναπτυξιακή Εταιρεία Μηχανογράφησης & Επιχειρησιακών Μονάδων	Εγχειδίων 19 & Πειραιώς 144 Σεράφειο Συγκρότημα Τ.Κ. 118 54 Αθήνα	☎ 214 - 4062700 ✉ daem@daem.gr f daemitcompany in daemitcompany	
----------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

διαμορφώνεται ανεξάρτητα, με αυτόνομη τιμολογιακή πολιτική, γραφική αναπαράσταση του χώρου, περιγραφή, ημερομηνία, εικαστικό υλικό, εξασφαλίζοντας ξεκάθαρη παρουσίαση της εκδήλωσης.

3. Λειτουργίες παρακολούθησης και αναφορών

Η πλατφόρμα More.com θα πρέπει να καλύπτει πλήρως τις απαιτήσεις για λειτουργίες παρακολούθησης και αναφορών, παρέχοντας ένα ολοκληρωμένο και αξιόπιστο περιβάλλον εποπτείας. Πιο συγκεκριμένα, θα υποστηρίζεται ζωντανή παρακολούθηση κρατήσεων και πωλήσεων σε πραγματικό χρόνο, επιτρέποντας την άμεση αποτύπωση της εμπορικής δραστηριότητας ανά εκδήλωση.

Παράλληλα, θα διατίθεται ευρύ φάσμα αναλυτικών αναφορών, οι οποίες καλύπτουν στοιχεία κατόχων εισιτηρίων και βασικούς δείκτες όπως χωρητικότητα, πωλήσεις, έσοδα, κρατήσεις, ακυρώσεις, μηδενικά εισιτήρια και check-ins. Τα δεδομένα αυτά θα είναι διαθέσιμα με διαχωρισμό ανά τύπο εισιτηρίου, ζώνη τιμών, τρόπο κράτησης, τρόπο πώλησης, χρήστη και εκδήλωση, καλύπτοντας ακόμη και σύνθετες επιχειρησιακές ανάγκες.

Επιπλέον, θα παρέχεται ημερολόγιο πωλήσεων, καθώς και δυνατότητα πρόσβασης σε στοχευμένες ημερήσιες αναφορές. Το σύστημα teller θα ενσωματώνει δυναμικά dashboards με φίλτρα και διαδραστικά γραφήματα, προσφέροντας σαφή και αξιοποιήσιμη εικόνα των δεδομένων.

4. Διαχείριση ακυρώσεων και επιστροφών χρημάτων

Μέσα από την πλατφόρμα teller, ο διοργανωτής θα δύναται να προχωρήσει σε ακύρωση (ατομική ή και ομαδική) εισιτηρίων, με αυτόματη επιστροφή χρημάτων στους πελάτες που έχουν αγοράσει εισιτήριο online.

5. Ολοκληρωμένη ταμειακή διαχείριση

Το More.com, για τη διαχείριση των online συναλλαγών, θα πρέπει να συνεργάζεται με την αδειοδοτημένη από την Τράπεζα της Ελλάδος Vivabank. Οι συναλλαγές εκκαθαρίζονται άμεσα στον τραπεζικό λογαριασμό που τηρεί ο εκάστοτε διοργανωτής στη Vivabank. Συνεπώς, ο εκάστοτε διοργανωτής υπό την επιχειρηματική του ιδιότητα, θα αποκτήσει πρόσβαση μέσω online εγγραφής στην ανώνυμη τραπεζική εταιρεία Vivabank, με σκοπό την τραπεζική εκκαθάριση και είσπραξη των εσόδων που προκύπτουν από τις πωλήσεις των online συναλλαγών. Επιπλέον, το σύστημα teller θα δίνει τη δυνατότητα στο διοργανωτή να διαχειρίζεται πληρωμές εισιτηρίων με μετρητά και pos από τα ταμεία του θεάτρου.

Όλες οι συναλλαγές θα αποτυπώνονται αναλυτικά στις αναφορές της πλατφόρμας ticketing αλλά και στον τραπεζικό λογαριασμό που τηρεί ο εκάστοτε διοργανωτής στη Vivabank, επιτρέποντας τον πλήρη έλεγχο και τη διαφάνεια στη διαχείριση των εισπράξεων.

6. Διαχείριση προσκλήσεων και δελτίων εισόδου μηδενικής αξίας

Η πλατφόρμα More.com θα πρέπει να παρέχει ολοκληρωμένες δυνατότητες διαχείρισης προσκλήσεων και δελτίων εισόδου μηδενικής αξίας, μέσω του διαχειριστικού περιβάλλοντος teller. Συγκεκριμένα, ο διοργανωτής θα έχει τη δυνατότητα να δημιουργεί, να διαχειρίζεται, καθώς και να αποστέλλει επώνυμες προσκλήσεις απευθείας στο email των θεατών, με άμεσο και ελεγχόμενο τρόπο.

Παράλληλα, θα παρέχεται πλήρης εικόνα της διάθεσης και χρήσης τόσο των εισιτηρίων μηδενικής αξίας όσο και των προσκλήσεων, καθώς ο διοργανωτής μπορεί να παρακολουθεί αναλυτικά κρατήσεις,

ακυρώσεις και check-ins μέσω των διαθέσιμων αναφορών και του dashboard, χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα φίλτρα.

7. Παροχή αναγκαίας υλικοτεχνικής υποδομής για έκδοση και έλεγχο εισιτηρίων

Το More.com για την κάλυψη των αναγκών έκδοσης και ελέγχου εισιτηρίων, θα πρέπει να παρέχει στο Θέατρο Ολύμπια τον παρακάτω εξοπλισμό:

- 1 laptop,
- 3 κινητά τηλέφωνα, με προεγκαταστημένη την εφαρμογή ScanMore για τον έλεγχο εισιτηρίων,
- 1 θερμικό εκτυπωτή

Ταξιθεσία

Θα παρέχεται η αναγκαία υλικοτεχνική και λειτουργική υποδομή για την έκδοση και τον έλεγχο εισιτηρίων, καθώς και για τη συνολική διαχείριση κοινού στο Θέατρο Ολύμπια.

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται από το More.com μέσω ομάδας διαχείρισης κοινού δεκαπέντε (15) ατόμων, εκ των οποίων:

- ένα (1) άτομο ορίζεται για τη λειτουργία του ταμείου,
- ένα (1) άτομο ορίζεται ως επικεφαλής της ομάδας / υπεύθυνος εθιμοτυπίας,
- ένα (1) άτομο ορίζεται για τη διαχείριση των προσκλήσεων, όταν αυτό απαιτείται.


Τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας καλύπτουν το σύνολο των επιχειρησιακών αναγκών και ειδικότερα:

- την υποδοχή των θεατών κατά την προσέλευσή τους στις παραστάσεις,
- τον ηλεκτρονικό έλεγχο των εισιτηρίων (check-in) κατά την είσοδο των θεατών στην αίθουσα,
- τη λειτουργία της γκαρνταρόμπας,
- την καθοδήγηση και τακτοποίηση των θεατών στις θέσεις τους,
- την εποπτεία του κοινού κατά τη διάρκεια της παράστασης, με σκοπό τη διασφάλιση:
 - ✚ της τήρησης των κανόνων και οδηγιών συμπεριφοράς,
 - ✚ της εφαρμογής των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας του θεάτρου.

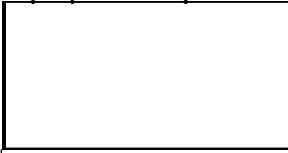
Ο επικεφαλής της ομάδας θα φέρει τη συνολική ευθύνη για την προσαρμογή, τον συντονισμό και την εφαρμογή των οδηγιών και κατευθύνσεων που παρέχονται κάθε φορά από τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΟΠΑΝΔΑ.

Η ομάδα διαχείρισης κοινού θα προσέρχεται στον χώρο του Θεάτρου Ολύμπια δύο (2) ώρες πριν από την έναρξη κάθε παράστασης.

Κατά τη διαδικασία ελέγχου των εισιτηρίων (check-in), θα χρησιμοποιείται ειδική εφαρμογή του More.com μέσω συσκευών Android και iOS. Τα αποτελέσματα του ελέγχου θα απεικονίζονται σε πραγματικό χρόνο και είναι διαθέσιμα μέσω ειδικού report στην πλατφόρμα teller.

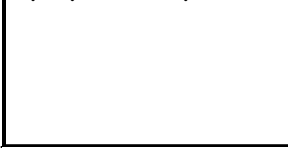
Δήμος Αθηναίων Ανώνυμη Αναπτυξιακή Εταιρεία Μηχανογράφησης & Επιχειρησιακών Μονάδων	Εγχευιδών 19 & Πειραιώς 144 Σεράφειο Συγκρότημα Τ.Κ. 118 54 Αθήνα	☎ 214 - 4062700 ✉ daem@daem.gr f daemitcompany in daemitcompany	
----------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

μ μ μ : μ ()



, 17/04/2026 11:40:42

μ μ μ



, 17/04/2026 11:49:55

μ



, 17/04/2026 12:36:30