

		  Co-funded by the European Union	
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΤΜΗΜΑ ΣΥΓΧΡ/ΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΩΝ		IPA Greece – Albania	
		HEALTH4ALL Ιωάννινα, 11/02/2026 Αριθ. Πρωτ.: ΔΑΠ/25234/817	
Ταχ. Δ/νση: Πληροφορίες: Τηλέφωνο : email:	Πλατεία Πύρρου 1, 45221, Ιωάννινα Καλλιόπη Τέσια, Αγνή Αναστασέλου 26510 87217 k.tesia@php.gov.gr , a.anastaselou@php.gov.gr	ΠΡΟΣ:	<ul style="list-style-type: none"> • iNNOS A.E. <i>Δ/νση:</i> Πλατεία Δημοκρατίας 9, ΤΚ 45221, Ιωάννινα <i>τηλ.:</i> 2651118938 <i>email:</i> info@innosconsulting.com • Grow Vertical Co – Γρηγ. Βαγγελίδη <i>Δ/νση:</i> Ζαλοκώστα 80 & Άννας Κομνηνής, 45221 Ιωάννινα <i>τηλ.:</i> 26511 11442 6981034191 <i>email:</i> grigorios.vangelidis@yahoo.com • CITY ERGON ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΚΕ <i>Δ/νση:</i> Ρ.Φεραίου 121, Πάτρα 26221 <i>email:</i> v.karachalios@city-ergon.gr
ΘΕΜΑ	Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς για την Υλοποίηση της Υπηρεσίας: «Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για τη διοίκηση, διαχείριση και το συντονισμό του έργου HEALTH4ALL (WP1/1.2) του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Interreg VI-A IPA Greece-Albania 2021-2027»		

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Έχοντας υπόψη την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Άρθρο 118) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του ν. 4314/2014 (Α' 265): “Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις” και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις", του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- της Εγκεκριμένης Αίτησης Συμμετοχής των εταιρών του έργου "**HEALTH4ALL - Cross-Border Enhancement of Community-based Health and Social Care Accessibility, Effectiveness and Resilience**" (Application Form).
- της υπ'αριθμ . **23/1255/21-07-2025** Απόφασης της Περιφερειακής Επιτροπής περί Έγκριση υλοποίησης και κατανομής δαπανών ανά κατηγορία του Έργου "**HEALTH4ALL - Cross-Border Enhancement of Community-based Health and Social Care Accessibility, Effectiveness and Resilience**" (ΑΔΑ: 61Ν07Λ9-ΔΘ8).
- του υπογεγραμμένου Σύμφωνου Χρηματοδότησης (Subsidy Contract) του Έργου "**HEALTH4ALL - Cross-Border Enhancement of Community-based Health and Social Care Accessibility, Effectiveness and Resilience**" που υλοποιείται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Interreg VI-A IPA Greece-Albania 2021-2027.
- του υπογεγραμμένου Συμφώνου Συνεργασίας (Partnership Agreement) μεταξύ των εταιρών του Έργου "**HEALTH4ALL - Cross-Border Enhancement of Community-based Health and Social Care Accessibility, Effectiveness and Resilience**" που υλοποιείται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Interreg VI-A IPA Greece-Albania 2021-2027.
- της υπ'αριθμ **37/29-01-2026** Απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών για την ένταξη του έργου "**HEALTH4ALL - Cross-Border Enhancement of Community-**

based Health and Social Care Accessibility, Effectiveness and Resilience” (MIS: 6011001) στο ΠΔΕ 2026 με ΚΑΕ 2025ΕΠ51830019 (ΑΔΑ: 9ΨΘΦΗ-8ΑΨ).

- της κατανομής του προϋπολογισμού του έργου “ **HEALTH4ALL - Cross-Border Enhancement of Community-based Health and Social Care Accessibility, Effectiveness and Resilience** ” για την Περιφέρεια Ηπείρου (Justification of Budget Cost).
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε σχετική οικονομική προσφορά (σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα τη παρούσας) για την υλοποίηση της υπηρεσίας με τίτλο: «**Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για τη διοίκηση, διαχείριση και το συντονισμό του έργου HEALTH4ALL (WP1/1.2) του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Interreg VI-A IPA Greece-Albania 2021-2027**» (CPV: 72224000-1 **Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων**) οι οποίες αφορούν την υλοποίηση των του Πακέτου Εργασίας 1 (Π.Ε.1/W.P.1) « Διαχείριση Έργου» της Πράξης **HEALTH4ALL**:

Κωδικοποιημένο Παραδοτέο Πράξης	Τίτλος (σύμφωνα με Τεχνικό Δελτίο Πράξης)	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης	Προϋπολογισμός (συμπ. ΦΠΑ)
1.2	Δράσεις Διαχείρισης και Συντονισμού Έργου	Σε όλη τη χρονική διάρκεια της πράξης συμπεριλαμβανομένης ενδεχόμενης παράτασης (χωρίς αύξηση οικονομικού αντικειμένου)	€ 37.000,00

Ο Ανάδοχος καλείται να υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή, κατ' ελάχιστο, στα κάτωθι αντικείμενα:

Περιγραφή Υπηρεσιών Παραδοτέου 1.2:

Η Περιφέρεια Ηπείρου ως **Επικεφαλής Εταίρος του Έργου** έχει αυξημένες αρμοδιότητες στον συντονισμό και την παρακολούθηση του έργου τόσο σε επίπεδο δικαιούχου όσο και σε επίπεδο εταιρικού σχήματος, ενώ παράλληλα έχει σημαντικές υποχρεώσεις της απέναντι στην Κοινή Γραμματεία και τη Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος. Στο πλαίσιο αυτό, οι εργασίες του Αναδόχου **που συνδέονται με το Παραδοτέο 1.2 «Δράσεις Διαχείρισης και Συντονισμού Έργου»** συνίστανται στην υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής:

1. στο συντονισμό, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης του έργου, η οποία περιλαμβάνει:
 - ο την σύνταξη σχεδίου υλοποίησης έργου (project manual) και τη συνεχή παρακολούθηση και επικαιροποίηση του (όποτε απαιτείται),
 - ο τον καθημερινό συντονισμό, διαχείριση και παρακολούθηση της υλοποίησης των τους δραστηριοτήτων και των παραδοτέων της Περιφέρειας Ηπείρου και του έργου στο σύνολό του,
 - ο το συντονισμό, τη συνεργασία και την επικοινωνία με τους εταίρους, την Κοινή

Γραμματεία και τη Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος για θέματα και ζητήματα που αφορούν στο συντονισμό και τη διαχείριση του έργου (π.χ. πορεία υλοποίησης παραδοτέων, εξέλιξη διαγωνισμών κ.λπ.),

- ο την επικοινωνία με τους εταίρους ειδικά για τη συλλογή των απαραίτητων πληροφοριών και στοιχείων και προετοιμασία και υποβολή των εκθέσεων προόδου μετά το πέρας κάθε ημερολογιακού εξαμήνου, σύμφωνα με τους οδηγούς και τα πρότυπα του Προγράμματος,
- ο την προετοιμασία κάθε είδους αναφορών ή στοιχείων που ενδέχεται να ζητηθούν από την Κοινή Γραμματεία και τη Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος,
- ο την επεξεργασία αιτημάτων τροποποίησης,
- ο την υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στη διαχείριση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ως προς τις φόρμες που αφορούν στο έργο,
- ο την υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συμμετοχή στις συναντήσεις του έργου (project meetings) από τους εταίρους (παρουσιάσεις, εισηγήσεις, πρακτικά κλπ), καθώς και σε τυχόν τεχνικές συναντήσεις που διοργανώνει η Κοινή Γραμματεία και η Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος,
- ο την επικοινωνία με τους εταίρους για τη συλλογή των απαραίτητων πληροφοριών και στοιχείων και προετοιμασία της τελικής έκθεσης έργου σε μορφή προσχεδίου, σύμφωνα με τους οδηγούς και τα πρότυπα του Προγράμματος,
- ο κάθε άλλη εργασία απαιτηθεί για την αποτελεσματική διαχείριση του έργου σύμφωνα με τις διαδικασίες του Προγράμματος.

2. στη διαχείριση των οικονομικών του έργου, η οποία περιλαμβάνει:

- ο την οικονομική παρακολούθηση του έργου τόσο αναφορικά με το οικονομικό αντικείμενο της **Περιφέρειας Ηπείρου**, όσο και του συνολικού οικονομικού αντικειμένου του έργου, προκειμένου να εντοπίζονται έγκαιρα τυχόν καθυστερήσεις πληρωμών, πιστοποίησης δαπανών κ.λπ.
- ο τη συγκέντρωση των παραστατικών πληρωμών και των σχετικών υποστηρικτικών εγγράφων και τη δήλωση των πραγματοποιηθεισών δαπανών στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα,
- ο την υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στο πλαίσιο των διοικητικών και επιτόπιων επαληθεύσεων δαπανών.

Στο πλαίσιο των ως άνω υπηρεσιών του, ο Ανάδοχος θα υποβάλει τα κάτωθι ελάχιστα κωδικοποιημένα παραδοτέα προς την Αναθέτουσα Αρχή τα οποία θα τεκμηριώνουν το σύνολο των συμβατικών του υπηρεσιών:

Συμβατικό Κωδικοποιημένο Παραδοτέο	Τίτλος	Χρονοδιάγραμμα	Τρόπος Υποβολής-Περιεχόμενα
1.2-0	Σχέδιο Υλοποίησης	Έως 30 ημέρες από την	Το σχέδιο υλοποίησης του έργου θα

Συμβατικό Κωδικοποιημένο Παραδοτέο	Τίτλος	Χρονοδιάγραμμα	Τρόπος Υποβολής-Περιεχόμενα
	Έργου (Project Implementation Manual)	υπογραφή της σύμβασης	<p>συνταχθεί στην Αγγλική γλώσσα και θα περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Εισαγωγή και στόχοι: σύντομη παρουσίαση του έργου HEALTH4ALL, του γενικού και ειδικών στόχων, της συνάφειας με το Πρόγραμμα Interreg VI-A IPA Greece-Albania 2021-2027 και του ρόλου της Περιφέρειας Ηπείρου ως επικεφαλής εταιρίου. • Δομή διακυβέρνησης και ρόλοι: περιγραφή των εταιριών, των ρόλων και αρμοδιοτήτων τους, της λειτουργίας των οργάνων διαχείρισης (π.χ. Επιτροπή Καθοδήγησης, Project Manager, Work Package Leaders). • Σχέδιο υλοποίησης δράσεων: αναλυτική περιγραφή των πακέτων εργασίας (Work Packages), των δραστηριοτήτων και παραδοτέων, με αναφορά σε χρονοδιαγράμματα, ορόσημα και δείκτες επίδοσης. • Διαδικασίες οικονομικής διαχείρισης και αναφορών: κατευθυντήριες γραμμές για την παρακολούθηση του προϋπολογισμού, την επιλεξιμότητα δαπανών, την υποβολή οικονομικών και τεχνικών εκθέσεων, καθώς και τις εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου. • Σχέδιο διαχείρισης κινδύνων: καταγραφή πιθανών κινδύνων υλοποίησης και των μηχανισμών μετριασμού τους, ώστε να διασφαλιστεί η επιτυχής ολοκλήρωση του έργου. • Μηχανισμοί παρακολούθησης και αξιολόγησης: δείκτες παρακολούθησης (outputs, results), μεθοδολογία αξιολόγησης προόδου και διαδικασίες για ενδιάμεσες/τελικές

Συμβατικό Κωδικοποιημένο Παραδοτέο	Τίτλος	Χρονοδιάγραμμα	Τρόπος Υποβολής-Περιεχόμενα
			αξιολογήσεις. Το σχέδιο διαχείρισης έργου θα κοινοποιηθεί στο εταιρικό σχήμα της Πράξης προκειμένου να χρησιμοποιηθεί ως εγχειρίδιο αναφοράς υλοποίησης της Πράξης.
1.2-1	1 ^η Έκθεση Αναφοράς Συντονισμού και Διαχείρισης Έργου για την περίοδο αναφοράς Ιανουαρίου-Ιουνίου 2026	Έως 31-07-2026	Η έκθεση θα συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα, θα περιλαμβάνει το σύνολο των ενεργειών που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος από τις 01-01-2026 έως τις 30-06-2026 και θα συνοδεύεται από την εξαμηνιαία έκθεση Προόδου (progress report) καθώς και τυχόν έγγραφα τεκμηρίωσης των εργασιών του Αναδόχου (ενδεικτικά αναφέρονται: αιτήματα τροποποίησης, κρίσιμες ηλεκτρονικές επικοινωνίες και αρχεία που επεξεργάστηκε ο Ανάδοχος, απολογιστικές εκθέσεις υποστήριξης συμμετοχής Αναθέτουσας Αρχής στις δι-εταιρικές συναντήσεις του έργου κλπ) στην πρωτότυπη τους γλώσσα (γλώσσα σύνταξης).
1.2-2	2 ^η Έκθεση Αναφοράς Συντονισμού και Διαχείρισης Έργου για την περίοδο αναφοράς Ιουλίου - Δεκεμβρίου 2026	Έως 29-01-2027	Η έκθεση θα συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα, θα περιλαμβάνει το σύνολο των ενεργειών που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος από τις 01-07-2026 έως τις 31-12-2026 και θα συνοδεύεται από την εξαμηνιαία έκθεση Προόδου (progress report) καθώς και τυχόν έγγραφα τεκμηρίωσης των εργασιών του Αναδόχου (ενδεικτικά αναφέρονται: αιτήματα τροποποίησης, κρίσιμες ηλεκτρονικές επικοινωνίες και αρχεία που επεξεργάστηκε ο Ανάδοχος, απολογιστικές εκθέσεις υποστήριξης συμμετοχής Αναθέτουσας Αρχής στις δι-εταιρικές συναντήσεις του έργου κλπ) στην πρωτότυπη τους γλώσσα (γλώσσα σύνταξης).
1.2-3	3 ^η Έκθεση Αναφοράς Συντονισμού και Διαχείρισης Έργου για την περίοδο αναφοράς	Έως 30-07-2027	Η έκθεση θα συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα, θα περιλαμβάνει το σύνολο των ενεργειών που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος από τις 01-01-2027 έως τις 30-06-2027 και θα συνοδεύεται από την εξαμηνιαία

Συμβατικό Κωδικοποιημένο Παραδοτέο	Τίτλος	Χρονοδιάγραμμα	Τρόπος Υποβολής-Περιεχόμενα
	Ιανουαρίου -Ιουνίου 2027		έκθεση Προόδου (progress report) καθώς και τυχόν έγγραφα τεκμηρίωσης των εργασιών του Αναδόχου (ενδεικτικά αναφέρονται: αιτήματα τροποποίησης, κρίσιμες ηλεκτρονικές επικοινωνίες και αρχεία που επεξεργάστηκε ο Ανάδοχος, απολογιστικές εκθέσεις υποστήριξης συμμετοχής Αναθέτουσας Αρχής στις δι-εταιρικές συναντήσεις του έργου κλπ) στην πρωτότυπη τους γλώσσα (γλώσσα σύνταξης).
1.2-4	4 ^η Έκθεση Αναφοράς Συντονισμού και Διαχείρισης Έργου για την περίοδο αναφοράς Ιουλίου- Δεκεμβρίου 2027	Έως πέντε (5) ημέρες πριν τη παρούσα λήξη της Πράξης (ήτοι έως 03/12/2027) ή σε περίπτωση επίσημης παράτασης της Πράξης έως 31-01-2028	Η έκθεση θα συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα, θα περιλαμβάνει το σύνολο των ενεργειών που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος από τις 01-01-2027 έως και επτά (7) ημέρες πριν τη λήξη του έργου (ήτοι έως 01-12-2027) ή σε περίπτωση παράτασης της Πράξης, έως 31-12-2027 και θα συνοδεύεται από την εξαμηνιαία έκθεση Προόδου (progress report), καθώς και τυχόν έγγραφα τεκμηρίωσης των εργασιών του Αναδόχου (ενδεικτικά αναφέρονται: αιτήματα τροποποίησης, κρίσιμες ηλεκτρονικές επικοινωνίες και αρχεία που επεξεργάστηκε ο Ανάδοχος, απολογιστικές εκθέσεις υποστήριξης συμμετοχής Αναθέτουσας Αρχής στις δι-εταιρικές συναντήσεις του έργου κλπ) στην πρωτότυπη τους γλώσσα (γλώσσα σύνταξης).
1.2-5	Σχέδιο Τελικής Έκθεσης Έργου (final report)	Πέντε (5) ημέρες πριν την επίσημη λήξη της Πράξης	Σχέδιο της τελικής έκθεσης του έργου (final report) στην Αγγλική στην οποία θα παρατίθενται απολογιστικά στοιχεία υλοποίησης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου για το σύνολο του Έργου HEALTH4ALL και σύμφωνα με τις απαιτήσεις/οδηγίες του Προγράμματος Χρηματοδότησης.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση επίσημης παράτασης της Πράξης, ο Ανάδοχος **θα υποχρεούται στην υποβολή όσων επιπλέον αναφορών απαιτηθούν (πλέον της 1.2-4) στα πλαίσια του παραδοτέου 1.2 με αντίστοιχη παράταση και τροποποίηση της σύμβασης που θα συναφθεί και χωρίς καμία αύξηση της συμβατικής αξίας για τις επιπλέον αναφορές που θα απαιτηθούν.**

Σύμφωνα με το Τεχνικό Δελτίο το Έργο ολοκληρώνεται στις 08/12/2027 (διάρκεια 24 μήνες), με το ενδεχόμενο παράτασης έως και 12 μήνες.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του Έργου “ **HEALTH4ALL - Cross-Border Enhancement of Community-based Health and Social Care Accessibility, Effectiveness and Resilience** ” του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Interreg VI-A IPA Greece-Albania 2021-2027 και συγκεκριμένα από την κατηγορία δαπανών «Εξωτερικοί Συνεργάτες & Υπηρεσίες»- Πακέτο Εργασία 1-Παραδοτέο 1.2 και συνολικό μέγιστο προϋπολογισμό **τριάντα επτά χιλιάδων ευρώ (37.000,00€) ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ο οποίος θα καλυφθεί από τη ΣΑΕΠ 2025ΕΠ51830019.**

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, σύμφωνα με το κάτωθι πλάνο χρηματικών καταβολών, κατόπιν αντίστοιχης παραλαβής των συμβατικών παραδόσεων και έκδοσης και υποβολής των σχετικών παραστατικών/δικαιολογητικών για την έκδοση ΧΕΠ.

Συμβατικό Κωδικοποιημένο Παραδοτέο	Τίτλος	Συμβατική Αξία Παραδοτέου συμπ. ΦΠΑ (€)
1.2-0	Σχέδιο Υλοποίησης Έργου (Project Implementation Manual)	5.000,00
1.2-1	1η Έκθεση Αναφοράς Συντονισμού και Διαχείρισης Έργου για την περίοδο αναφοράς Ιανουαρίου-Ιουνίου 2026	7.750,00
1.2-2	2η Έκθεση Αναφοράς Συντονισμού και Διαχείρισης Έργου για την περίοδο αναφοράς Ιουλίου - Δεκεμβρίου 2026	7.750,00
1.2-3	3η Έκθεση Αναφοράς Συντονισμού και Διαχείρισης Έργου για την περίοδο αναφοράς Ιανουαρίου - Ιουνίου 2027	7.750,00
1.2-4	4η Έκθεση Αναφοράς Συντονισμού και Διαχείρισης Έργου για την περίοδο αναφοράς Ιουλίου- Δεκεμβρίου 2027	7.750,00
1.2-5	Σχέδιο Τελικής Έκθεσης Έργου (final report)	1.000,00
ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 1.2:		37.000,00

Για την υλοποίηση του παραδοτέου 1.2 απαιτείται ομάδα εργασίας η οποία θα αποτελείται από δύο (2) μέλη με άριστη γνώση αγγλικών- κατόχους πτυχίου (BSc), εκ των οποίων τουλάχιστον το ένα (1) μέλος θα διαθέτει πτυχίο οικονομικής κατεύθυνσης σπουδών, και θα διαθέτουν τουλάχιστον πέντε (5) έτη εμπειρίας στη διαχείριση ευρωπαϊκών έργων ή/και την οικονομική τους παρακολούθηση ή/και την αξιολόγηση έργων ή προγραμμάτων, οπότε η προσφορά θα πρέπει να συνοδεύεται από:

1. Αποδεικτικά ζητούμενης επαγγελματικής εμπειρίας
2. Αποδεικτικά άριστης αγγλικής γλώσσας

Επίσης, σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, ως δικαιολογητικά για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων του άρθρου 73 παρ. 1 και 2, παρακαλούμε να μας προσκομίσετε, μαζί με την οικονομική σας προσφορά, τα παρακάτω:

1. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Η υποχρέωση αφορά ιδίως:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε. και Ι.Κ.Ε.), τους διαχειριστές,
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή σε περίπτωση μονομελούς οργάνου διοίκησης του συμβούλου-διαχειριστή.

εναλλακτικά μπορεί να κατατεθεί Υπεύθυνη Δήλωση **των υπόχρεων** όπου θα δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με την παρ.7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019.

2. **Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ.**

3. **Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ** και υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

4. **Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του Νομικού Προσώπου.**

- Στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης .
- Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

5. **Υπεύθυνη δήλωση** περί α) μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις του άρθρου 74 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23 του Ν.4782/2021 και β) μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού της παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με την παρ.7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019

6. **Προσωποποιημένη πληροφόρηση TAXISNET που να καταγράφονται οι ΚΑΔ της επιχείρησης**

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

Η Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Ηπείρου είναι υπεύθυνη για την υπόδειξη, τη μέριμνα και το συντονισμό της όλης διαδικασίας.

Παρακαλούμε για την αποστολή της Προσφοράς και των συνοδευτικών στοιχείων ως τις 19/02/2026 είτε στα γραφεία της Γραμματείας της Δ/σης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού (γρ.304) είτε ηλεκτρονικά στα email k.tesia@php.gov.gr , a.anastaselou@php.gov.gr

Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά. (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

Συνημμένα:

- Υπόδειγμα Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ