



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΤΜΗΜΑ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Μεσογείων 96
11527 Αθήνα
Πληροφορίες: Β. Σταθόπουλος
Τηλέφωνο: 2131307677
Email: dpro-5@justice.gov.gr

Αθήνα, 10 /02/2026
Αριθ. Πρωτ.:8351

Προς: UNISYSTEMS S.M.S.A.
Email:pantazisi@unisystems.gr

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομοτεχνικής προσφοράς για την επαναλειτουργία και οργάνωση της Βιβλιοθήκης του Συμβουλίου της Επικρατείας»

CPV: 92511000-6 – Υπηρεσίες βιβλιοθηκών

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η Υπηρεσιακή Γραμματέας

Έχοντας υπόψη:

A. Τις διατάξεις:

1. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'/8-08-2016) και τις τροποποιήσεις αυτού, όπως ισχύουν.
2. Του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν.
3. Του άρθρου 37 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
4. Του π.δ. 30/2025 «Οργανισμός του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (Α' 52).
5. Το άρθρο 4 του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ Α' 145), όπως ισχύει.
6. Την αρ. 43728/08-07-2024 (ΦΕΚ 717/ΥΟΔΔ) απόφαση περί «Διορισμού της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Δικαιοσύνης»

26PROC018471255 2026-02-12

Β. Το με αριθ. πρωτ. 41οικ./22-01-2026 αίτημα του Προέδρου του Συμβουλίου της Επικρατείας περί επαναλειτουργίας της Βιβλιοθήκης του ΣτΕ , στην έδρα του Δικαστηρίου, στο ανακαινισμένο Αρσάκειο Μέγαρο, στο οποίο τεκμηριώνεται η ανάγκη άμεσης αποκατάστασης της λειτουργικότητάς της για την υποστήριξη του δικαιοδοτικού έργου του Δικαστηρίου.

Γ. Το από **4-12-2025** έγγραφο του **Τμήματος Τεκμηρίωσης και Βιβλιοθήκης του Συμβουλίου της Επικρατείας**, υπογεγραμμένο από τον Διευθύνοντα το Γραφείο Νομολογίας & Έρευνας, Πάρεδρο του Συμβουλίου της Επικρατείας, με το οποίο τεκμηριώνεται η επείγουσα και αναγκαία ανάγκη επαναλειτουργίας της Βιβλιοθήκης του ΣτΕ ενόψει της επικείμενης επανεγκατάστασης του Δικαστηρίου στο Αρσάκειο Μέγαρο και περιγράφονται αναλυτικά οι απαιτούμενες εργασίες απεγκιβωτισμού, απογραφής, ταξινόμησης, εφαρμογής τεχνολογίας RFID, προμήθειας συναφών υλικών και οργάνωσης της Βιβλιοθήκης, καθώς και η ανάγκη ανάθεσης των εργασιών σε εξειδικευμένο φορέα με ειδικές βιβλιοθηκονομικές γνώσεις, λόγω αντικειμενικής αδυναμίας εκτέλεσής τους από το υφιστάμενο προσωπικό.

Δ. Το με αριθ. πρωτ. **7751/03-02-2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018430766)** αίτημα του Τμήματος Προμηθειών για την Παροχή υπηρεσιών επαναλειτουργίας και οργάνωσης της Βιβλιοθήκης του Συμβουλίου της Επικρατείας.

Ε. Τη με αριθ. πρωτ. **7751/06-02-2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018445099 - ΑΔΑ: ΨΥΗ9Ω-ΞΝΩ)** απόφαση έγκρισης ανάληψης πίστωσης συνολικού ποσού «τριάντα επτά χιλιάδων διακοσίων ευρώ» (**37.200.00 €**) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, από τον ΑΛΕ: 2420989001 (Εξοδα για λοιπές υπηρεσίες) - CPV 92511000-6 – Υπηρεσίες βιβλιοθηκών, από τον Ειδικό Φορέα Φ.1017-206, που αφορά τον προϋπολογισμό εξόδων του Υπουργείου Δικαιοσύνης έτους **2026**, για την παροχή υπηρεσιών επαναλειτουργίας της Βιβλιοθήκης του ΣτΕ.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Το Υπουργείο Δικαιοσύνης απευθύνει την παρούσα πρόσκληση στον οικονομικό φορέα που επιλέχθηκε κατόπιν διενέργειας έρευνας αγοράς από το ΣτΕ, σύμφωνα με τα κατωτέρω στοιχεία:

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ :	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΜΟΝΑΔΑ ΦΟΡΕΑ :	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ :	Απευθείας ανάθεση σύμβασης παροχής υπηρεσιών και προμηθειών (μικτή σύμβαση άρθρου 4 του ν. 4412/2016), σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 118 και 120 του ν. 4412/2016 , όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
ΑΝΑΛΥΣΗ ΘΕΜΑΤΟΣ :	<p>Το παρόν , αποτελεί μέρος της προετοιμασίας για τη μετεγκατάσταση της Βιβλιοθήκης του ΣτΕ στο ανακαινισμένο κτίριο και αφορά ειδικότερα την ένταξη βιβλιακού και λοιπού υλικού στο χώρο που πρόκειται να λειτουργήσει για του σκοπούς της Βιβλιοθήκης του ΣτΕ.</p> <p>Αντικείμενο του παρόντος έργου είναι η προετοιμασία έως 16.500 βιβλιογραφικών μονάδων (βιβλίων, φυλλαδίων, περιοδικών εκδόσεων, οπτικοακουστικών μέσων κ.λπ.) συμπεριλαμβανομένου και του συνοδευτικού τους υλικού, εφόσον υπάρχει τέτοιο (π.χ., ηλεκτρονικά μέσα κ.λπ.), οι οποίες και θα αποτελέσουν τη βάση της συλλογής της Βιβλιοθήκης του ΣτΕ. Οι κατηγορίες εργασιών που περιλαμβάνει είναι:</p> <p>A. Σύνταξη μελέτης για την εξ ύπαρξης τοποθέτηση του συνόλου των τεκμηρίων στο χώρο της Βιβλιοθήκης με βάση κατάλληλο ταξινομικό σύστημα, που θα επιλεγεί από το Δικαστήριο (πλάνο χωροθετήσεως συλλογών και σημάνσεως χώρου),</p> <p>B. Υπηρεσίες απεγκιβωτισμού, ταυτοποίησης - απογραφής και ταξιθετήσεως των βιβλίων της Βιβλιοθήκης (περί τα 12.500 τεκμήρια), οι οποίες θα περιλαμβάνουν ιδίως τα κατωτέρω:</p> <p>Καθαρισμό (ξεσκόνισμα) των εξαγόμενων από τις κούτες βιβλίων</p> <p>Σφράγιση των βιβλίων, όπου ελλείπει η σφραγίδα του Δικαστηρίου</p> <p>Υπηρεσίες RFID (επικόλληση ετικετών, ταυτοποίηση στο ILS της βιβλιοθήκης με μοναδικό αριθμό ταύτισης τεκμηρίου)</p> <p>Αντιστοίχιση του βιβλίου με την καταχώρισή του στη βάση δεδομένων της Βιβλιοθήκης. Στην περίπτωση τεκμηρίου μη καταγεγραμμένου στη βάση, θα καταχωρίζονται και ορισμένες βασικές πληροφορίες του βιβλίου (τίτλος, συγγραφέας, έτος κυκλοφορίας, εκδοτικός οίκος κ.λπ.)</p> <p>Τοποθέτηση του βιβλίου στο ράφι στην υποδεικνυόμενη από την υπό α' μελέτη θέση</p> <p>Τοποθέτηση σε κούτες υλικού που τυχόν θα υποδειχθεί προς αποθήκευση για μελλοντική τοποθέτηση σε άλλους χώρους της Βιβλιοθήκης (π.χ. κινούμενα βιβλιοστάσια)</p> <p>Το ανωτέρω υλικό διαχωρίζεται σε 2 κατηγορίες:</p> <p>A. Υλικό καταγεγραμμένο στο σύστημα διαχείρισης της</p>

	<p>βιβλιοθήκης</p> <p>Β. Υλικό ακατάγραφο στο σύστημα διαχείρισης της βιβλιοθήκης</p> <p>Στην πρώτη περίπτωση Α. θα γίνεται εντοπισμός του αντιτύπου στη βάση δεδομένων και ενημέρωσης της εγγραφής με το νέο αριθμό ταύτισης και ταξιθέτησης.</p> <p>Στη δεύτερη περίπτωση Β. θα δημιουργείται μία προσωρινή εγγραφή αντιτύπου και βιβλιογραφικής εγγραφής με την ένδειξη (ακαταλογογράφητο - νέο υλικό) με μοναδικό στοιχείο τον τίτλο και με επιλογή απόκρυψης από το δημόσιο κατάλογο της βιβλιοθήκης.</p> <p>Γ. Προμήθεια αναλωσίμων για τις ανάγκες του έργου</p> <p>RFID Ετικέτες 12.500,</p> <p>1 Εκτυπωτής ετικετών και ρολό αυτοκόλλητων επιθεμάτων ταξιθέτησης, 1 μελάνη αντικατάστασης</p> <p>50 Κούτες εγκιβωτισμού με αναλώσιμα ταινιών κλπ</p> <p>Ταμπέλες σήμανσης χώρου βιβλιοθήκης</p> <p>2 Τρόλεϊ ταξιθέτησης βιβλίων</p>
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ :	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ή κόστους.
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α. :	37.200,00€
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :	30.000,00€
ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α. :	24%
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΦΟΡΕΑ :	Τακτικός προϋπολογισμός εξόδων έτους 2026, Ειδικός Φορέας 1017206000000, Α.Λ.Ε. 2420989001 του Υπουργείου Δικαιοσύνης.
ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΘΑΡΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ :	8% για την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν.4172/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και όσων άλλων κατά νόμο κρατήσεων βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

<p>ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΙΔΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΗ :</p>	<p>Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την πλήρη ολοκλήρωση του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου κατόπιν έκδοσης ενός (1) ηλεκτρονικού τιμολογίου από τον ανάδοχο, για το συνολικό συμβατικό τίμημα.</p> <p>Η πληρωμή θα διενεργηθεί κατόπιν σύνταξης και υπογραφής βεβαίωσης καλής εκτέλεσης και πλήρους εκπλήρωσης των όρων της σύμβασης από τον Διευθυντή του Γραφείου Νομολογίας και Έρευνας του Συμβουλίου της Επικρατείας, σύμφωνα με το άρθρο 219 παρ. 1 του ν. 4412/2016.</p> <p>Η καταβολή θα πραγματοποιηθεί μέσω ηλεκτρονικών τιμολογίων, σύμφωνα με την με αριθ. πρωτ. 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 ΚΥΑ «υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» (ΦΕΚ 2385 Β΄) καθώς και με την με αρ. πρωτ. 78366 ΕΞ 2023/19-05-2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών (ΑΔΑ: 6ΑΒΡΗ-Ι08), μετά την προσκόμιση των νόμιμων φορολογικών παραστατικών, των δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και την ως άνω βεβαίωση πλήρους εκπλήρωσης των όρων της σύμβασης του αρμόδιου οργάνου, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία, και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος.</p>
<p>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ</p>	<p>Η προσφορά υποβάλλεται υποχρεωτικά σε έντυπη μορφή, εντός σφραγισμένου φακέλου, στο Τμήμα Γραμματείας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, το οποίο βρίσκεται στο Γραφείο 58, ισόγειο, και απευθύνεται υπ' όψιν της Διεύθυνσης Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας. Η υποβολή θα πρέπει να πραγματοποιηθεί μέχρι την 19/ 02 /2026 και ώρα 15:00.</p> <p>Ο φάκελος πρέπει να φέρει εξωτερικά την ένδειξη: «Επαναλειτουργία και οργάνωση της Βιβλιοθήκης του Συμβουλίου της Επικρατείας», σύμφωνα με την πρόσκληση</p>

εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αριθμό πρωτοκόλλου 8351/ 10 - 02 -2026».

Ο φάκελος της προσφοράς θα συνοδεύεται από σχετική αίτηση συμμετοχής προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία κατατίθεται εκτός του κυρίως φακέλου προσφοράς (προκειμένου να πρωτοκολληθεί από την Υπηρεσία Γενικού Πρωτοκόλλου του Υπουργείου) και στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και της σχετικής πρόσκλησης. Η αίτηση πρέπει να υπογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Ο κλειστός φάκελος θα περιλαμβάνει:

A) Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ σε ισχύ ή για φυσικά πρόσωπα Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

B) Στοιχεία σύστασης και εκπροσώπησης εταιρείας, με τις πιθανές τροποποιήσεις το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

Γ) Απόσπασμα/τα ποινικού μητρώου των εταίρων ή των μελών του Δ.Σ. - ή του Φυσικού Προσώπου-, με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους ή υπεύθυνη δήλωση του άρθ. 8 παρ. 4 του ν.1599/1986, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, στην οποία να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.1 & 2 άρθρου 73 και της παρ.1 του άρθρου 74 του ν.4412/2016.

Δ) Αντίγραφα ασφαλιστικής ενημερότητας,

Ε) Αντίγραφα φορολογικής ενημερότητας,

ΣΤ) (Μεταβατικά έως τη σύσταση και λειτουργία ποινικού μητρώου νομικών προσώπων/ οντοτήτων): άρθρο 80 §9 ν. 4412/2016:

Για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, ως προς την ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου/ οντότητας για τα αδικήματα δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024: υπεύθυνη δήλωση του, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/ οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό

26PROC018471255 2026-02-12

	<p><u>πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016.</u></p> <p>Ζ) Γραπτή οικονομικο-τεχνική προσφορά (σε κλειστό υποφάκελο). Σημειώνεται ότι οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε Ευρώ. Οι συνολικές τιμές θα πρέπει να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.</p>
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :	Εντός επτά (7) ημερών από την ανάρτηση της παρούσας πρόσκλησης ήτοι στις 19/ 02 /2026 .
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	Η αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς θα διενεργηθεί από το Τμήμα Προμηθειών, το οποίο θα προβεί στη σύνταξη σχετικού πρακτικού, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες.
ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΦΑΚΕΛΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:	Η διαδικασία της αποσφράγισης της προσφοράς και του φακέλου συμμετοχής που θα υποβληθεί θα πραγματοποιηθεί την /02/2026 και ώρα 09:00 π.μ., στην αίθουσα του αμφιθεάτρου «Λάμπρος Μαργαρίτης» του Υπουργείου Δικαιοσύνης (Μεσογείων 96, ΤΚ 115 27).
ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ :	Η παρούσα αναρτάται στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) www.eprocurement.gov.gr

Η Υπηρεσιακή Γραμματέας

Βασιλική Γιαβή

26PROC018471255 2026-02-12