



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΤ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ  
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
Νίκης 2, 145 61 ΚΗΦΙΣΙΑ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ & ΣΤΟ  
ΚΗΜΔΗΣ

ΚΗΦΙΣΙΑ: 27-04-2026  
Α/Α: 69

Πληροφορίες: Γεωργάκη Σοφία  
Τηλ. 213 2086714  
[prom3@kat-hosp.gr](mailto:prom3@kat-hosp.gr)

**Θέμα: «Έρευνα αγοράς για σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας του ΓΝΑ ΚΑΤ»**

Το ΓΝΑ ΚΑΤ πρόκειται να προβεί στην ανάδειξη αναδόχου για την σύναψη ετήσιας σύμβασης για τις υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας του ΓΝΑ ΚΑΤ.

Για την επιτάχυνση των διαδικασιών και σύμφωνα με την απόφαση του ΔΣ 11/23-04-2026 Θ.21<sup>ο</sup>, εγκρίθηκε το υπ. αριθ. πρωτ. 8911/30-03-2026 πρακτικό σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών για τη διενέργεια έρευνας αγοράς μέσω της υπηρεσίας ηλεκτρονικής διαχείρισης αιτημάτων/προσφορών iSupplies (<https://isupplies.gr>) της εταιρίας iSmart P.C.

Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προμηθευτών, το Νοσοκομείο διεξάγει έρευνα αγοράς μέσω της υπηρεσίας ηλεκτρονικής διαχείρισης αιτημάτων/προσφορών iSupplies (<https://isupplies.gr>) της εταιρίας iSmart P.C.

Για να συμμετάσχει ένας προμηθευτής στην εν λόγω έρευνα αγοράς πρέπει να εγγραφεί στην iSmart P.C., αν δεν είναι ήδη εγγεγραμμένος.

Η διαδικασία εγγραφής γίνεται απλά, είτε μέσω τηλεφώνου (2103601671) είτε συμπληρώνοντας την φόρμα εγγραφής στη διεύθυνση <https://isupplies.gr/auth/register>.

Επισημαίνεται ότι το κριτήριο κατακύρωσης, είναι η Χαμηλότερη Τιμή.

**Προϋπολογιζόμενη πίστωση: 30.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24%**

Πληροφορίες σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές:  
Λάλα Κωνσταντίνα, [tech11@kat-hosp.gr](mailto:tech11@kat-hosp.gr), 213 2086862

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΟ Γ.Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΚΑΤ**

ΓΝΑ ΚΑΤ  
Τμήμα Προμηθειών

Σύμφωνα με το άρθρο 8 του Κεφαλαίου Β' του Ν.3850/ΦΕΚ Α'84/02-06-2010, το Γ.Ν.Α. ΚΑΤ, έχει την υποχρέωση να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας. Οι υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας μπορούν να παρέχονται σε μία επιχείρηση και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα έξω από την επιχείρηση, που στο εξής θα ονομάζονται «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (ΕΞ.Υ.Π.Π.). Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφαλείας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

#### **Προσόντα Τεχνικού Ασφαλείας (Άρθρο 11, Ν.3850/2010)**

1. Ο τεχνικός ασφαλείας πρέπει να έχει τα παρακάτω προσόντα, ανάλογα με το είδος της επιχείρησης και τον αριθμό των εργαζομένων σε αυτή:

α) πτυχίο πολυτεχνείου ή πολυτεχνικής σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, που χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.),

β) πτυχίο πανεπιστημιακής σχολής εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, όταν αυτή προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,

γ) πτυχίο Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού ή πτυχίο των πρώην σχολών υπομηχανικών και των Κέντρων Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Κ.Α.Τ.Ε.Ε.).

2. Προϋπηρεσία, που υπολογίζεται από την απόκτηση πτυχίου, για τους τεχνικούς των περιπτώσεων α' και β' τουλάχιστον διετή, για τους τεχνικούς της περίπτωσης γ' τουλάχιστον πενταετή.

3. Για τους τεχνικούς ασφαλείας που έχουν παρακολουθήσει πρόγραμμα επιμόρφωσης σε θέματα ασφάλειας και υγείας των εργαζομένων, διάρκειας τουλάχιστον 100 ωρών, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν.3850/ΦΕΚ Α'84/02-06-2010, που εκτελείται από τα αρμόδια Υπουργεία ή εκπαιδευτικούς ή άλλους δημόσιους οργανισμούς ή από εξειδικευμένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) πιστοποιημένα για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, η προϋπηρεσία που προβλέπεται στην παράγραφο 2 μειώνεται ως εξής: α) για τους τεχνικούς των περιπτώσεων α' και β' κατά ένα έτος, β) για τους τεχνικούς της περίπτωσης γ' κατά τρία (3) έτη.

4. Κάτοχοι των παραπάνω προσόντων θεωρούνται και όσοι έχουν τίτλους ή πιστοποιητικά της αλλοδαπής, από τα οποία προκύπτει ότι είναι τεχνικοί ασφαλείας.

5. Να διαθέτει, επί ποινή αποκλεισμού, επταετή (7) προϋπηρεσία στο αντικείμενο του επαγγελματικού κινδύνου σε Νοσοκομεία. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τις υπογεγραμμένες συμβάσεις ή και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης τουλάχιστον επτά (7) ετών σε θέση Τεχνικού Ασφαλείας σε πέντε (5) διαφορετικά Νοσοκομειακά Ιδρύματα ή μονάδες υγείας ή μεγάλους οργανισμούς.

Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα διαχείρισης:

ΓΝΑ ΚΑΤ  
 Τμήμα Προμηθειών

Ο οικονομικός φορέας επί ποινή αποκλεισμού θα πρέπει να διαθέτει και να καταθέσει τα πιστοποιητικά συμμόρφωσης κατά:

- ISO 9011 : 2015 Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας
- ISO 14001 : 2015 Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
- ISO 45001 : 2018 Σύστημα Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία.
- ISO 50001 : 2018 Σύστημα Ενεργειακής Διαχείρισης
- ISO 27001 : 2013 Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών

Οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν: ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης σε ισχύ.

6.Ο τεχνικός ασφάλειας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση της επιχείρησης. Ειδικότητες Τεχνικού Ασφαλείας κατά δραστηριότητα επιχειρήσεων (Άρθρο 13, Ν.3850/2010)

Σύμφωνα με το άρθρο 13 του Ν.3850/ΦΕΚ Α'84/02-06-2010, το Νοσοκομείο υποχρεούται να αναθέσει καθήκοντα τεχνικού ασφάλειας σε άτομα με ειδικότητα από εκείνες που ορίζονται ως ακολούθως:

- Λοιπές Υπηρεσίες (Κωδικός Αριθμός 9)

Ως εκ τούτου, επιτρέπεται η ανάθεση καθηκόντων Τεχνικού Ασφαλείας σε:

❖ Πτυχιούχους Α.Ε.Ι. ειδικοτήτων:

- Μηχανολόγου Μηχανικού
- Ηλεκτρολόγου Μηχανικού
- Χημικού Μηχανικού
- Χημικού

❖ Πτυχιούχους Τ.Ε.Ι. ειδικοτήτων:

- Μηχανολογίας
- Ηλεκτρολογίας
- Ενεργειακής Τεχνικής

❖ Κάθε άλλη ειδικότητα Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι., υπό την προϋπόθεση ότι το αντικείμενο σπουδών τους σχετίζεται με:

- τις εγκαταστάσεις
- την τεχνική λειτουργία
- ή τη φύση των δραστηριοτήτων του Νοσοκομείου

**Συμβουλευτικές αρμοδιότητες Τεχνικού Ασφαλείας (Άρθρο 14, Ν.3850/2010)**

1. Ο τεχνικός ασφάλειας παρέχει στον εργοδότη υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Τις γραπτές υποδείξεις ο τεχνικός ασφάλειας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο της επιχείρησης, το οποίο σελιδομετρείται και θεωρείται από την Επιθεώρηση Εργασίας.

ΓΝΑ ΚΑΤ  
Τμήμα Προμηθειών

Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

2. Ειδικότερα ο τεχνικός ασφάλειας:

α) συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων, εισαγωγής νέων παραγωγικών διαδικασιών, προμήθειας μέσων και εξοπλισμού, επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας, καθώς και διαμόρφωσης και διευθέτησης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και γενικά οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,

β) ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων, πριν από τη λειτουργία τους, καθώς και των παραγωγικών διαδικασιών και μεθόδων εργασίας πριν από την εφαρμογή τους και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τους αρμόδιους προϊσταμένους των τμημάτων ή τη διεύθυνση της επιχείρησης.

### **Επίβλεψη συνθηκών εργασίας (Άρθρο 15, Ν.3850/2010)**

1. Για την επίβλεψη των συνθηκών εργασίας ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση:

α) να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, να αναφέρει στον εργοδότη οποιαδήποτε παράλειψη των μέτρων υγείας και ασφάλειας, να προτείνει μέτρα αντιμετώπισής της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους,

β) να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας,

γ) να ερευνά τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών του και να προτείνει μέτρα για την αποτροπή παρόμοιων ατυχημάτων,

δ) να εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού για τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων.

2. Για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας στην επιχείρηση ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση:

α) να μεριμνά ώστε οι εργαζόμενοι στην επιχείρηση να τηρούν τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και να τους ενημερώνει και καθοδηγεί για την αποτροπή του επαγγελματικού κινδύνου που συνεπάγεται η εργασία τους,

β) να συμμετέχει στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα υγείας και ασφάλειας.

3. Η άσκηση του έργου του τεχνικού ασφάλειας δεν αποκλείει την ανάθεση σε αυτόν από τον εργοδότη και άλλων καθηκόντων, πέρα από το ελάχιστο όριο ωρών απασχόλησής του ως τεχνικού ασφάλειας.

4. Ο τεχνικός ασφάλειας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του τεχνικού ασφάλειας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

5. Ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο.

### **Παραδοτέα τεχνικού Ασφαλείας**

ΓΝΑ ΚΑΤ  
Τμήμα Προμηθειών

Στο πλαίσιο των υποχρεώσεών του, ο Τεχνικός Ασφαλείας υποχρεούται να συντάσσει και να υποβάλλει στο Νοσοκομείο τα ακόλουθα:

1. **Ετήσια Γραπτή Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου (Γ.Ε.Ε.Κ.)**, σύμφωνα με το άρθρο 43 του Ν.3850/2010.
2. **Ετήσιο πρόγραμμα επιθεωρήσεων και δράσεων πρόληψης**, με καθορισμό προτεραιοτήτων.
3. **Περιοδικές (τριμηνιαίες ή εξαμηνιαίες) εκθέσεις δραστηριοτήτων**, στις οποίες περιλαμβάνονται:
  - ο αποτελέσματα επιθεωρήσεων
  - ο καταγραφή κινδύνων
  - ο προτεινόμενα μέτρα
4. **Εκθέσεις διερεύνησης εργατικών ατυχημάτων**, όποτε αυτά προκύπτουν.
5. **Μητρώο καταγραφής υποδείξεων και παρατηρήσεων**, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
6. **Εκπαιδευτικό υλικό και τεκμηρίωση εκπαιδεύσεων προσωπικού**, σε θέματα υγείας και ασφάλειας.

Όλα τα ανωτέρω παραδοτέα τηρούνται σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή και τίθενται στη διάθεση της Διοίκησης και των αρμόδιων αρχών. Τα παραδοτέα αποτελούν συμβατική υποχρέωση του αναδόχου και η μη έγκαιρη υποβολή τους συνιστά λόγο επιβολής κυρώσεων.

**Χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας:**

1. Ο ετήσιος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφάλειας σε ώρες ανά εργαζόμενο καθορίζεται σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

Παρεχόμενη υπηρεσία	Κατηγορία εργαζομένων	Αριθμός εργαζομένων	Ώρες απασχόλησης εργαζόμενο ετήσιας ανά	Συνολικές ώρες ετήσιας απασχόλησης
Τεχνικός Ασφαλείας	Α΄ Κατηγορία	475	3,5	1.663
	Β΄ Κατηγορία	66	2,5	165
	Γ΄ Κατηγορία	964	0,4	386
			<b>Συνολικός ετήσιος χρόνος απασχόλησης Τεχνικού Ασφαλείας (ώρες)</b>	<b>2.214</b>

όπου η κατανομή των εργαζομένων του ΓΝΑ ΚΑΤ στις ανωτέρω κατηγορίες:

Α΄ Κατηγορία: Εργαζόμενοι σε Ακτινολογικό, Μαστογραφία, Αξονικός Τομογράφος, Υπέρηχοι.

Β΄ Κατηγορία: Εργαζόμενοι σε Παθολογοανατομικό, Βιοχημικό, Μικροβιολογικό, Ιματισμός.

Γ΄ Κατηγορία: Ιατρικό, Νοσηλευτικό, Διοικητικό Προσωπικό, Τεχνική Υπηρεσία.

\*Επισήμανση: Συμπεριλαμβάνεται όλο το προσωπικό με οποιαδήποτε σχέση εργασίας με το νοσοκομείο (μόνιμοι, επικουρικοί, ΟΑΕΔ, ειδικευόμενοι νοσηλευτές και ιατροί). Δεν έχουν

ΓΝΑ ΚΑΤ  
Τμήμα Προμηθειών

ληφθεί υπόψη οι μετακινημένοι εκτός ή εντός νοσοκομείου όπως επίσης οι υπάλληλοι ιδιωτικών συνεργείων ή εταιρειών για τους οποίους δεν δίνονται στοιχεία στο τμήμα Δ.Α.Δ.)

2.Ο συνολικός ετήσιος χρόνος απασχόλησης ανέρχεται σε 2.214 ώρες. Η κατανομή του χρόνου θα γίνεται σε μηνιαία βάση και θα εγκρίνεται από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου. Ελάχιστη φυσική παρουσία: 3 (τρεις) ημέρες ανά εβδομάδα.

3. Ο συνολικός ετήσιος χρόνος απασχόλησης του τεχνικού ασφάλειας και του ιατρού εργασίας ανεξάρτητα από τη σχέση εργασίας τους, η κατανομή του χρόνου αυτού κατά μήνα, σύμφωνα με την παρ. 1 και 4 του άρ. 21 του Ν.3850/2010, καθώς και το ωράριο απασχόλησης τους αναγράφονται υποχρεωτικά στους πίνακες καταστάσεων εργασίας σύμφωνα με το Π.Δ. της 27.6.1932, τον Ν.515/1970 και τυχόν άλλες παλαιές διατάξεις. Τα στοιχεία αυτά αναγράφονται και στις καταστάσεις που αναρτώνται στους χώρους εργασίας ώστε όλοι οι εργαζόμενοι να γνωρίζουν τις ώρες παρουσίας του τεχνικού ασφάλειας και του ιατρού εργασίας στην επιχείρηση. Κάθε αλλαγή των παραπάνω στοιχείων πρέπει να ανακοινώνεται έγκαιρα στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.

#### **ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ - ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

##### **Συνεργασία τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας (Άρθρο 20, Ν.3850/2010)**

1. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.

2. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων.

3. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.

4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφάλειας ή του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

##### **Γραπτή εκτίμηση επαγγελματικού κινδύνου (Άρθρο 43, Ν.3850/2010)**

Επιπλέον όλων των ανωτέρω, στις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφαλείας και του ιατρού εργασίας είναι η πραγματοποίηση της σύνταξης της γραπτής εκτίμησης των υφισταμένων κατά την εργασία κινδύνων για την ασφάλεια και την υγεία, συμπεριλαμβανομένων εκείνων που αφορούν ομάδες εργαζομένων που εκτίθενται σε ιδιαίτερους κινδύνους. Η εκτίμηση αυτή πραγματοποιείται από τους τεχνικό ασφάλειας, ιατρό εργασίας, ΕΣ.Υ.Π.Π. ή ΕΞ.Υ.Π.Π., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Στους ανωτέρω ο εργοδότης οφείλει να παρέχει κάθε βοήθεια σε μέσα και προσωπικό για την εκπλήρωση του σκοπού αυτού. Η εκτίμηση του επαγγελματικού κινδύνου αποτελεί μια συστηματική εξέταση όλων των πλευρών κάθε διεξαγόμενης εργασίας από την επιχείρηση με σκοπό:

ΓΝΑ ΚΑΤ  
 Τμήμα Προμηθειών

α) να εντοπισθούν οι πηγές του επαγγελματικού κινδύνου, δηλαδή τι θα μπορούσε να προκαλέσει κινδύνους για την ασφάλεια και υγεία των εργαζομένων.

β) να διαπιστωθεί κατά πόσο και με τι μέτρα μπορούν οι πηγές κινδύνων να εξαιρεθούν ή οι κίνδυνοι αυτοί να αποφευχθούν, και αν αυτό δεν είναι δυνατόν,

γ) να καταγραφούν τα μέτρα πρόληψης που ήδη εφαρμόζονται και να προταθούν αυτά που πρέπει συμπληρωματικά να ληφθούν για τον έλεγχο των κινδύνων και την προστασία των εργαζομένων.

Η εκτίμηση πρέπει να περιλαμβάνει την αναγνώριση και καταγραφή των κινδύνων που υπάρχουν στην επιχείρηση, καθώς και αυτών που ενδέχεται να εμφανισθούν, όπως κίνδυνος πτώσης, κίνδυνος από μηχανήματα και εξοπλισμό, κίνδυνος πυρκαγιάς, ηλεκτροπληξίας, έκρηξης, κίνδυνος από έκθεση σε βλαπτικούς παράγοντες (φυσικούς, χημικούς, βιολογικούς), κίνδυνος από την οργάνωση της εργασίας.

Για την πληρότητα και αποτελεσματικότητα της εκτίμησης του κινδύνου από τον τεχνικό ασφάλειας και τον ιατρό εργασίας γίνεται ποιοτικός και όπου απαιτείται και ποσοτικός προσδιορισμός των βλαπτικών παραγόντων, στους οποίους εκτίθενται οι εργαζόμενοι, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Τα αποτελέσματα του προσδιορισμού αυτού, καθώς και τα βιολογικά αποτελέσματα της έκθεσης μέσω περιοδικών προληπτικών ιατρικών εξετάσεων που θα γίνονται για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, πρέπει επίσης να λαμβάνονται υπόψη.

Η εκτίμηση πρέπει να λαμβάνει υπόψη τις βασικές αρχές πρόληψης του άρθρου 42 παρ. 7 του Ν.3850/2010 και να εντοπίζει τη φύση του κινδύνου, το βαθμό σοβαρότητάς του, τη διάρκεια έκθεσης των εργαζομένων σ' αυτόν και τη συχνότητα εμφάνισής του. Επίσης κατά τη εκτίμηση πρέπει να λαμβάνεται υπόψη η καταγραφή και ανάλυση των εργατικών ατυχημάτων και επαγγελματικών ασθενειών, που προβλέπεται στα άρθρα 14 και 17 του Ν.3850/2010.

**ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ Αρμοδιότητες ΕΞ.Υ.Π.Π  
 (Άρθρο 43, Ν.3850/2010)**

1. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία που υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.

2. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε τεχνικού ασφαλείας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης, συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση, το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.

3. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.

4. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας, κάθε στοιχείο που ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση που υπογράφουν με την επιχείρηση.

ΓΝΑ ΚΑΤ  
Τμήμα Προμηθειών

5. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει με τη σύμβαση η ΕΞ.Υ.Π.Π., κατά κανένα τρόπο δε μεταφέρονται σε εργαζόμενους που απασχολεί.

6. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες του τεχνικού ασφαλείας, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτό και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.

7. Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δε διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κλπ, οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται αναφορά στη σχετική μεταξύ τους σύμβαση.

8. Για την αποτελεσματικότερη εκτέλεση των υπηρεσιών και σε περίπτωση ΕΞΥΠΠ, η συμμετέχουσα εταιρεία υποχρεούται, επί ποινή απόρριψης, να διαθέσει τα προσόντα του/των ατόμων που θα αναλάβουν τα καθήκοντα του Τεχνικού Ασφαλείας (όνομα, βιογραφικό κλπ) και τα οποία θα πρέπει να κατατεθούν μαζί με την προσφορά.

#### **ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ**

##### **Υποχρεώσεις εργοδότη (Άρθρο 42, Ν.3850/2010)**

1. Ο εργοδότης για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του τεχνικού ασφαλείας, θέτει στη διάθεσή τους το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα και βαρύνεται με όλες τις σχετικές δαπάνες.

2. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να διευκολύνει τον τεχνικό ασφαλείας και τον εκπρόσωπο των εργαζομένων για την παρακολούθηση μαθημάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3850/2010.

3. Κατά τα λοιπά, οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται με κάθε λεπτομέρεια στις σχετικές διατάξεις του Ν.3850/2010.

1. Να εγγραφούν ΔΩΡΕΑΝ στην ψηφιακή πλατφόρμα της iSmart P.C. (τηλ.210-3601671), αν δεν είναι ήδη εγγεγραμμένοι.
2. Να υποβάλουν την προσφορά τους στην ψηφιακή πλατφόρμα της εταιρίας iSmart P.C.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ**