



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΩΝ**

Διεύθυνση : 26^{ης} Οκτωβρίου
Πληροφ. : Κ. Μπαρκαλέξη
Τηλ. : 2313311220
e-mail : logistirio.protodikeiothes@gmail.com

Θεσσαλονίκη: 16-6-2026
Αριθ. Πρωτ. : 173

ΠΡΟΣ

1. ΗΛΙΑΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Iliadis.savvas@gmail.com

2. ΛΕΙΒΑΔΙΩΤΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

info@bibliodeteio.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής οικονομικής προσφοράς για την βιβλιοδεσία του διατηρητέου αρχείου του Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης
(CPV: 79971200-3)

Σας ενημερώνουμε ότι το Πρωτοδικείο Θεσσαλονίκης για την κάλυψη αναγκών του, κάνοντας χρήση του άρθρου 53 του Ν 4782/2021, **σας καλεί να καταθέσετε οικονομική προσφορά μέχρι και την Τετάρτη 24-06-2026 και ώρα 15.00 μ.μ** στο email: logistirio.protodikeiothes@gmail.com, για τη βιβλιοδέτηση πέντε χιλιάδων (5.000) πανόδετων τόμων δικαστικών αποφάσεων, αγωγών, κλπ σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που περιγράφονται παρακάτω λαμβάνοντας υπόψη ότι, με την αριθ. πρωτ. 11590/09-06-2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Τ.Α.Χ.Δ.Ι.Κ. (ΑΔΑ:Ψ55446ΨΧΥΙ-9ΛΤ) και ΑΔΑΜ έγκρισης: (26REQ019209023 2026-06-11) έχει εγκριθεί το συνολικό ποσό των **τριάντα πέντε χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα (35.960,00) ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24%**.

Οι προσφορές θα υποβληθούν στο γραφείο 220 του Πρωτοδικείου σε σφραγιστό φάκελο στον οποίο θα υπάρχει η υπογραφή και η σφραγίδα του συμμετέχοντος.

Ανάδοχος θα αναδειχθεί ο οικονομικός φορέας που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των προς βιβλιοδέτηση τόμων, σύμφωνα με το προϋπολογισθέν ποσό.

Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλλουν προσφορά (άρθρο 53 Ν.4782/2021).

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Η βιβλιοδεσία των πανόδετων τόμων πρέπει να είναι στερεή και επιμελημένη και από τεχνικής αλλά και από καλλιτεχνικής άποψης και να χρησιμοποιηθούν

άριστα υλικά. Κατά τη βιβλιοδέτηση να τηρηθούν σχολαστικά οι οδηγίες της Υπηρεσίας (καθορισμός χρώματος υφάσματος, συντμήσεις ονομάτων, τίτλων, αύξοντες αριθμοί κλπ).

Το πάχος κάθε τόμου θα κυμαίνεται κατά μέσο όρο από 4,00 μέχρι 4,50 εκατοστά και θα έχει σκληρά εξώφυλλα. Ειδικότερα όμως το Τμήμα του Αρχείου θα έχει το αποκλειστικό δικαίωμα και την ευχέρεια να δώσει πρόσθετες οδηγίες για το μέγεθος και το χρώμα κάθε είδους τόμου, λαμβάνοντας υπόψη την προοπτική της καλής διατήρησης και εύκολης χρήσης των τόμων, καθώς επίσης και τη δυνατότητα να φωτοτυπείται οτιδήποτε από τον τόμο χωρίς να σπάει η ράχη του.

Επίσης το προς βιβλιοδέτηση υλικό (δικαστικές αποφάσεις, αγωγές κλπ) που είναι σε μέγεθος A4, δεν θα κόβεται, αλλά θα βιβλιοδετείται στις διαστάσεις μεγέθους A4.

Οι πανόδετοι τόμοι πρέπει να γίνουν με γερό πανί και ποικιλία στο χρωματολόγιο. Τα χρώματα του υφάσματος (λινό πανί) που θα χρησιμοποιηθούν πρέπει να είναι ανεξίτηλα και σύμφωνα με τα υποδείγματα που δίνει το Πρωτοδικείο. Το πανί δεν θα είναι πλαστικοποιημένο, διότι ξεκολλούν οι ετικέτες. Κάθε τόμος θα διαθέτει ετικέτα, όπου θα αναφέρονται έντυπα, η υπηρεσία, το έτος, η διαδικασία, το είδος και η φράση «από.....μέχρι.....», όπου θα συμπληρώνει ο βιβλιοδέτης έντυπα τους αύξοντες αριθμούς των δικαστικών αποφάσεων, αγωγών κ.λπ. που εμπεριέχονται σε κάθε τόμο καθώς επίσης και τον αύξοντα αριθμό των τόμων. Οι ετικέτες να είναι κολλημένες καλά και εντός του περιθωρίου της ράχης.

Κατά την διαδικασία της βιβλιοδέτησης πρέπει να αφαιρούνται όλα τα συρραπτικά, καρφίτσες, κ.λπ., από κάθε δικόγραφο-υπόθεση (ασφαλιστικά, αποφάσεις, αιτήσεις, προτάσεις κ.α.), να διορθώνονται τα τσαλακωμένα, να διπλώνονται τα τυχόν σχέδια, τοπογραφικά, αρχιτεκτονικές μελέτες, κατόψεις, πραγματογνωμοσύνες και κάθε μεγάλο έντυπο που υπάρχει τα οποία θα τοποθετούνται μέσα σε λευκό φάκελο A4. Να δίνεται ιδιαίτερη προσοχή ώστε να μην αφαιρούνται, από το προς βιβλιοδέτηση υλικό, τα αντίγραφα των γραμματίων των δικηγορικών συλλόγων (ροζ χαρτάκια για τον Δικηγορικό Σύλλογο Θεσσαλονίκης). Κάθε βιβλιοδετημένος τόμος κακότεχνος, δεμένος με λάθη στη σειρά αρίθμησης ή γενικότερα μη σύμφωνος με τους όρους της διακήρυξης και της παρούσας σύμβασης, ως και τους κανόνες της καλής τέχνης θα απορρίπτεται από τους εντεταλμένους υπαλλήλους για την παραλαβή του, αφού διενεργηθεί ο ανάλογος έλεγχος μέσα στις επόμενες πέντε εργάσιμες ημέρες από την παράδοσή του και θα υποχρεούται ο ανάδοχος του έργου να επαναβιβλιοδετήσει τον τόμο χωρίς επιπλέον καταβολή της αξίας και εντός των ορισθεισών προθεσμιών.

**Ο Πρόεδρος του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης
του Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης**

**Πέτρος Αλικάκος
Εφέτης**