



ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ

Αναπτυξιακός Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής

**ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε.
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

ΓΕΜΗ: 157785801000

Ταχ. Δ/ση: Λ. Συγγρού 236

Ταχ. Κώδικας: 17672

Τηλ.: 210 9213945

E-mail: info@developattica.gr

Αθήνα, 13 Μαρτίου 2025

Αρ. Πρωτ. ΕΞ ΥΠΠΡ 1703

ΠΡΟΣ:

1. REGIUS CONSULTING IKE

ΤΑΤΟΪΟΥ 73, ΚΗΦΙΣΙΑ, ΤΚ.14564

E-mail: info@regius.gr , ex@regius.gr

2. ΔΕ ΣΕΡΠΑΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Ι.Κ.Ε.

ΒΗΣΣΑΡΙΩΝΟΣ 10, 10672, ΑΘΗΝΑ

E-mail: info@thesherpas.gr

**3. SBK ΛΟΓΙΣΤΕΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ
ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΚΕ**

ΚΑΡΝΕΑΔΟΥ 44-46, ΑΘΗΝΑ

E-mail: sbkadvisors@gmail.com

Θέμα: Πρόσκληση υποβολής οικονομικής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών με τίτλο «Υπηρεσίες Συμβουλευτικής για την Τεκμηρίωση, Επεξεργασία, Διαμόρφωση και Αποτύπωση Γραπτού Περιεχομένου για την Ιστοσελίδα του Παρατηρητηρίου «Athens Forward» της Πράξης με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5217109 στο «Περιφερειακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης 2021 – 2025».

CPV: 79311300-0 Υπηρεσίες ανάλυσης αποτελεσμάτων ερευνών, 79552000-8 Υπηρεσίες επεξεργασίας κειμένων

Αξιότιμοι κύριοι,

Λαμβάνοντας υπ' όψιν:

1. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και ειδικότερα το άρθρο 118, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Το Ν. 4674/2020 (ΦΕΚ Α 53/11-3-2020) «Στρατηγική Αναπτυξιακή Προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Ρύθμιση Ζητημάτων Αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
3. Το ν. 4601/2019 σχετικά με την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων και ιδίως τα άρθρα 148 και 151, καθώς και το σύνολο των σχετικών κανονιστικών αποφάσεων και εγκυκλίων που έχουν

εκδοθεί (ενδεικτικά η υπ' αριθ. 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» (Β' 2385/12-4-23)

4. Το με αριθ. πρωτ. 304/1/21-05-2024 απόσπασμα πρακτικού της υπ' αριθ. 1 Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας (Θέμα 2ο), αναρτημένο στο πρόγραμμα Διαύγεια (ΑΔΑ: ΡΠ1946ΜΧΠΚ-Τ5Υ), με το οποίο καθορίστηκαν τα αρμόδια όργανα για την ανάθεση συμβάσεων μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000,00 €)
5. Το υπ' αριθμ. ΕΞ ΥΠΠΡ 1702/13.03.2025 (ΑΔΑΜ 25REQ016463036) πρωτογενές αίτημα και έγκριση δαπάνης αυτού (ήτοι την απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Εταιρείας για την έγκριση δαπάνης και τη δέσμευση πίστωσης)

Δια της παρούσης σας καλούμε να υποβάλετε την οικονομική σας προσφορά για την παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής για την τεκμηρίωση, επεξεργασία, διαμόρφωση και αποτύπωση γραπτού περιεχομένου για την Ιστοσελίδα του Παρατηρητηρίου «Athens Forward» της Πράξης με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5217109 στο «Περιφερειακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης 2021 – 2025».

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Πιο συγκεκριμένα, ως αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης ορίζεται η παροχή υπηρεσιών Συμβουλευτικής για την Τεκμηρίωση, Επεξεργασία, Διαμόρφωση και Αποτύπωση Γραπτού Περιεχομένου για την Ιστοσελίδα του Παρατηρητηρίου «Athens Forward» της Πράξης με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5217109 στο «Περιφερειακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης 2021 – 2025».

Και ειδικότερα οι κάτωθι υπηρεσίες:

Ο ανάδοχος καλείται να αναλάβει την τεκμηρίωση, συγκέντρωση, επεξεργασία και διαμόρφωση περιεχομένου για την ιστοσελίδα του Athens Forward, με στόχο την διαμόρφωση υψηλού επιπέδου περιεχομένου, το οποίο να ανταποκρίνεται στις ανάγκες εξωστρέφειας της Πράξης. Ειδικότερα, στις υπηρεσίες του αναδόχου περιλαμβάνονται οι ακόλουθες υπηρεσίες – ενότητες εργασίας:

Α) Κειμενογράφηση και Διαμόρφωση Περιεχομένου για Γενικές Σελίδες της ιστοσελίδας του Παρατηρητηρίου Ανταγωνιστικότητας και Επιχειρηματικότητας: Η εργασία περιλαμβάνει τη δημιουργία κειμένων που αφορούν στις γενικές πληροφορίες του Παρατηρητηρίου Ανταγωνιστικότητας και Επιχειρηματικότητας. Αυτό περιλαμβάνει τη συγγραφή περιεχομένου για τις βασικές σελίδες, όπως ενδεικτικά αναφέρονται:

- Αρχική Σελίδα, Επισκόπηση, Άξονες Δράσης, Φορέας Υλοποίησης, Συνεργαζόμενοι Φορείς.
- Επίσης, περιλαμβάνει τη σύνταξη των Συχνών Ερωτήσεων και τη δημιουργία συνοπτικών περιεχομένων για τις σελίδες «Εργαλεία & Πηγές» και «Επικοινωνία».

Β) Διαμόρφωση Εξειδικευμένου Περιεχομένου για την ενότητα της ιστοσελίδας Δράσεις, Μελέτες και Πηγές. Η εργασία σε αυτή την ενότητα περιλαμβάνει επεξεργασία δεδομένων και εργασίες online research καθώς και υπηρεσίες κειμενογράφησης και κειμενικής επιμέλειας. Πιο συγκεκριμένα, περιλαμβάνει **μελετητικές υπηρεσίες ανάπτυξης εξειδικευμένου περιεχομένου** για τις ενότητες «Μελέτες» και «Δράσεις» καθώς και εύρεση και παρουσίαση γενικών πληροφοριών για το επιχειρηματικό περιβάλλον της Αττικής. Η διαμόρφωση αυτή αφορά σε ιδιαίτερα εξειδικευμένο περιεχόμενο και απαιτεί εργασία ερευνητικού τύπου, αξιολόγηση υφιστάμενων μελετών που έχουν



ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ

Αναπτυξιακός Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής

υλοποιηθεί από τη Νέα Μητροπολιτική Αττική Α.Ε. ή άλλες πηγές, καθώς και υπηρεσίες κειμενογράφησης για την καλύτερη δυνατό προβολή των στοιχείων προς όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη.

Κατηγορία	Εκτίμηση Αριθμού Σελίδων	Εκτίμηση Λέξεων	Ενότητα Εργασίας
Γενικές Σελίδες	3	1.500 - 1.800	A
Το Παρατηρητήριο	6	2.500 - 4.000	A
Μελέτες	13	10.000 - 12.500	B
Δράσεις & Εξωστρέφεια	9	3.000 - 4.000	B
Μητρώο	1	100 - 300	A
Εξωτερικές Πηγές	1	1.000 - 1.200	B
Νέα / Ανακοινώσεις	3	2.000 - 2.500	A
Blog	3	2.000 - 2.500	B
Σύνολο	39	22.100 - 28.800	

Γενικές Κατευθύνσεις:

- Τα κείμενα πρέπει να είναι σαφή, επιστημονικά τεκμηριωμένα αλλά ταυτόχρονα κατανοητά για όλους τους εμπλεκόμενους φορείς.
- Να αποφεύγεται η υπερβολική χρήση τεχνικής ορολογίας, εκτός αν είναι απαραίτητη.
- Το περιεχόμενο θα πρέπει να συνοδεύεται από γραφήματα και infographics όπου απαιτείται, προκειμένου να υποστηρίξει οπτικά το κειμενικό περιεχόμενο, ακολουθώντας το ύφος και την εικαστική ταυτότητα του Athens forward.

Τέλος, σημειώνεται από τις 6 σελίδες των θεματικών αξόνων, ο ανάδοχος καλείται να παραδώσει επαρκή στοιχεία για την διαμόρφωση infographics.

Γ) Διαμόρφωση Κειμενικού Περιεχομένου παρουσίασης του Παρατηρητηρίου Ανταγωνιστικότητας και Επιχειρηματικότητας, Athens Forward. Δημιουργία περιεχομένου για μία στρατηγική συνοπτική παρουσίαση του κέντρου προς το ευρύ κοινό και άλλους stakeholders, τα οποία περιλαμβάνουν τα βασικά σημεία της πράξης.

2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ– ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ- ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Το ανώτατο όριο του προϋπολογισμού για την προμήθεια των υπηρεσιών όπως αναλυτικά περιγράφονται παραπάνω, δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό των είκοσι δύο χιλιάδων ευρώ (€22.000,00), πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α μείον των νόμιμων κρατήσεων. Το σύνολο του ποσού αυτού θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του Περιφερειακού Προγράμματος Ανάπτυξης 2021 – 2025 – Κωδικός ΟΠΣ: 5217109, με τη διαδικασία που ειδικότερα θα προβλέπεται στη σύμβαση.

Τα παραδοτέα θα υλοποιούνται, από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει δύο (2) τεκμηριωμένες εκθέσεις καταγραφής ενεργειών όπως αποτυπώνεται στον ακόλουθο πίνακα:

Παραδοτέο	Τίτλος	Περιεχόμενο	Υποβολή
1 ^ο	<ul style="list-style-type: none"> Ενότητα Εργασίας Α Ενότητα Εργασίας Γ 	Έκθεση καταγραφής ενεργειών	1 μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
2 ^ο	Ενότητα Εργασίας Β	Έκθεση καταγραφής ενεργειών	2 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

Ειδικά επισημαίνεται η υποχρέωση των οικονομικών φορέων προς συμμόρφωση με το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο περί έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων, χρήσης πιστοποιημένου παρόχου υπηρεσιών ηλεκτρονικής έκδοσης στοιχείων ως και ηλεκτρονικής διαβίβασης τους προς την ΑΑΔΕ, όπως ενδεικτικά οι Κ.Υ.Α. 52445/2023 και οι εγκύκλιοι Υπουργείου Οικονομικών 78366/19.05.2023, 6167/18.6.24 και 82240/11.6.24 καθώς και οι ΚΥΑ 13005/1.2.2022 (Β.438), 98979/10.8.2021 (Β.3766), 63446/31-5-2021 (Β. 2338), Α.1035/18-2-2020 (Β.551) και 98979/10.8.21 (Β'3766) και 46901/01.04.24 (Β'2120).

Το έργο θα έχει διάρκεια τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιέχει υποχρεωτικά τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- Πρωτότυπη ενυπόγραφη επιστολή**, η οποία συμπεριλαμβάνει, αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ, την οικονομική προσφορά (δεν διατίθεται υπόδειγμα).
- Υπεύθυνη Δήλωση** με ημερομηνία εντός των τελευταίων δεκαπέντε (15) ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, υπογεγραμμένη από τον ίδιο τον Προσφέροντα ή τον/τους νόμιμο/ους εκπρόσωπο/ους εάν πρόκειται για νομικό πρόσωπο, με την οποία θα δηλώνεται ότι:
 - αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων της παρούσας Πρόσκλησης,
 - Δεν υπάρχει ανάκληση της άδειας άσκησης επαγγέλματός του, δε βρίσκεται σε κατάσταση πτώχευσης, εκκαθάρισης, παύσης εργασιών, πτωχευτικού συμβιβασμού ή δικαστικής συμπαράστασης, εξυγίανσης, αναγκαστικής διαχείρισης από εκκαθαριστή ή δικαστήριο και δεν τελεί σε ανάλογη κατάσταση, βάσει του δικαίου της χώρας εγκατάστασης,



ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ

Αναπτυξιακός Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής

- (γ) Δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, θέσης σε δικαστική συμπαράσταση ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία,
- (δ) Δεν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- (ε) Δεν έχει υποπέσει σε σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, που είχε ως συνέπεια την πρόωρη καταγγελία της, την καταβολή αποζημίωσης ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- (ζ) Δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής σε διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης,
- (η) Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα που θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του,
- (θ) Σε περίπτωση που του ανατεθεί το Έργο δεσμεύεται να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης εντός δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής απόφασης, προσκομίζοντας κάθε τυχόν πρόσθετο στοιχείο που του ζητήσει η Αναθέτουσα Αρχή,
- (ι) Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
3. **Αντίγραφο κωδικοποιημένου ιδρυτικού καταστατικού** της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεων αυτού, όπως έχουν κατατεθεί στην αρμόδια Διοικητική Αρχή, από όπου να προκύπτει αφενός η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του οικονομικού φορέα και αφετέρου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του, οι οποίοι και τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος. Ειδικότερα προσκομίζονται: i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, εφόσον ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
4. **Πιστοποιητικό εγγραφής** σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής τους, ως δικαιολογητικό απόδειξης καταλληλότητας για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας.
5. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, με χρόνο ισχύος τριών (3) μηνών από την ημερομηνία έκδοσης ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας. Η υποχρέωση προσκόμισης ποινικού μητρώου αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή

- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή
- γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή
- δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.
6. **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της οικείας χώρας, με χρόνο ισχύος τριών (3) μηνών από την ημερομηνία έκδοσης, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις της νομοθεσίας της χώρας εγκατάστασής του. Ιδίως οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν: i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Εναλλακτικά, σε περίπτωση καθυστέρησης έκδοσης του εν λόγω πιστοποιητικού, ο οικονομικός φορέας θα υποβάλλει σχετική υπεύθυνη δήλωση αντίστοιχου περιεχομένου, με βεβαίωση του γνησίου υπογραφής ή μέσω gov.gr, προκειμένου να ολοκληρωθεί η σύναψη της σύμβασης, αναλαμβάνοντας όμως την υποχρέωση να προσκομίσει το εν λόγω πιστοποιητικό το αργότερο έως την καταβολή της πρώτης δόσης της συμφωνηθείσας αμοιβής. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών, ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων, iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους και iv) πιστοποιητικό από αρμόδιο Ειρηνοδικείο περί μη κατάθεσης αίτησης για διορισμό εκκαθαριστή ή συνεκκαθαριστή για το διάστημα από 1-3-2013 έως 31-12-2015, εφόσον το προσκαλούμενο νομικό πρόσωπο υφίστατο κατά το επίμαχο διάστημα.
7. **Πιστοποιητικό** της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμερος:
- α) ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις και
- β) ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Συγκεκριμένα, θα πρέπει να προσκομισθεί Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς (Κύριας και επικουρικής ασφάλισης), στους οποίους η εταιρεία σας έχει υποχρέωση καταβολής εισφορών και στη συνέχεια πιστοποιητικά των ανωτέρω φορέων, ότι η εταιρεία είναι ενήμερη ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές της κοινωνικής ασφάλισης.

4. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Σε συνέχεια των ανωτέρω, παρακαλούμε όπως υποβάλλετε την Προσφορά σας, αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων σας, σε έντυπη μορφή και εντός σφραγισμένου φακέλου στο γραφείο Πρωτοκόλλου της ανωνύμου εταιρείας «ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε.», επί της Λεωφόρου Ανδρέα Συγγρού αριθ. 236, 3ος όροφος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση procurement@developattica.gr, εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή της παρούσης, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες.

**ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ**

Αναπτυξιακός Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής

Ο φάκελος της προσφοράς, εφόσον είναι έντυπος, πρέπει να έχει την ένδειξη:

Προς την εταιρεία ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε. για την με αριθ. Πρωτ. ΕΞΥΠΠΡ 1703/13.03.2025 Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς για την υπηρεσία με τίτλο «Υπηρεσίες Συμβουλευτικής για την Τεκμηρίωση, Επεξεργασία, Διαμόρφωση και Αποτύπωση Γραπτού Περιεχομένου για την Ιστοσελίδα του Παρατηρητηρίου «Athens Forward» της Πράξης με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5217109 στο «Περιφερειακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης 2021 – 2025».

Η ημερομηνία υποβολής του φακέλου προσφοράς αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχόμενων της Αναθέτουσας Αρχής. Όσον αφορά στον έντυπο φάκελο, πέραν της αυτοπρόσωπης υποβολής, δεκτές γίνονται και οι αιτήσεις που υποβάλλονται μέσω:

1. ΕΛΤΑ και
2. Εταιριών Ταχυμεταφορών (courier).

Εάν η προσφορά σας υποβληθεί με τους παραπάνω δύο τρόπους, θα παραληφθεί μόνο εάν φτάσει στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι την ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη, ενώ η ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε. δεν φέρει ουδεμία ευθύνη για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή του φακέλου προσφοράς ή για το περιεχόμενό του.

Σε κάθε περίπτωση, ο φάκελος προσφοράς θα πρέπει να έχει πρωτοκολληθεί στη ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε. πριν ή κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα 16:00. Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων των όρων της παρούσας Πρόσκλησης, τους οποίους δεν μπορεί να αμφισβητήσει εκ των υστέρων, παραιτούμενος κάθε σχετικού δικαιώματος.

Δεν θα ληφθεί υπόψη προσφορά που θα υποβληθεί εκπρόθεσμα και δεν τηρεί τις προϋποθέσεις που ορίζονται ως υποχρεωτικές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

5. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ- ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Σύμφωνα με το ως άνω νομοθετικό πλαίσιο, και λαμβάνοντας υπ' όψιν ότι πρόκειται για δημόσια σύμβαση, το αντικείμενο της οποίας περιγράφεται αναλυτικά και περιοριστικά στην παρούσα πρόσκληση, κριτήριο ανάθεσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Συνεπώς, στις περιπτώσεις ύπαρξης περισσότερων υποψηφίων Αναδόχων, η ανάθεση θα αποφασιστεί με βάση την υποβολή της ελάχιστονης χρηματικής αξίας προσφοράς. Σημειωτέον ότι το ως άνω κριτήριο εφαρμόζεται με την επιφύλαξη του άρθρου 88 του ν.4412/2016 περί των ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών.

Σε κάθε περίπτωση, η «ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε.» δικαιούται, κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια, να αποφασίσει, ανά πάσα στιγμή, αζημίως, τη ματαίωση, την ακύρωση ή την επανάληψη της σχετικής διαδικασίας, σε οποιοδήποτε στάδιο, χωρίς να γεννάται οποιαδήποτε αξίωση, δικαίωμα ή απαίτηση εκ μέρους των υποψηφίων από τη συμμετοχή τους.

6. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η «ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε.», ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και η επεξεργασία γίνεται μόνο για τους σκοπούς της παρούσας και σύμφωνα με τις νομικές, τεχνικές και οργανωτικές εγγυήσεις που προβλέπονται στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ΕΕ 679/2016 και τον Ν. 4624/2019. Το απαραίτητο για το σκοπό διοικητικό προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα μόνα πρόσωπα που επεξεργάζονται τα δεδομένα αυτά για τον ανωτέρω σκοπό.

Τα ως άνω Προσωπικά Δεδομένα διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και σύναψης σύμβασης και στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή απαιτείται για την προάσπιση δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής ενώπιον Δικαστηρίου ή και άλλης αρμόδιας Αρχής.

Για οποιαδήποτε απορία ή διευκρίνιση σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων που αφορά την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην εταιρεία στο email : dpo@developattica.gr

Ο Διευθύνων Σύμβουλος της εταιρείας ΝΕΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ Α.Ε.

Γεώργιος Κορμάς