



ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ
(Α.Α.Η. Α.Ε. ΟΤΑ)

Διεύθυνση: Σπύρου Μουστακλή 25, Παγκρήτιο Στάδιο
ΑΦΜ : 998091971- Α' ΔΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Πληροφορίες:
Επιτροπή Προμηθειών/Εργων ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ
2810 264565 / Fax: 2810264561

ΘΕΜΑ: Τεχνική Διαχείριση, συντήρησης και λειτουργίας ηλεκτρολογικών και υδραυλικών συστημάτων στα ΔΑΚΗ
CPV: 45259000-7

Αρ. Πρωτ:468

Ηράκλειο:31.03.2026

Προς Τσικανδουλάκης Εμμανουήλ,
Μηχανικός, ΑΦΜ 065813439 Διεύθυνση
Διονυσίου Φραγκιαδάκη 8

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Αξιότιμε κύριε,

Σε συνέχεια της απόφασης 21/2026 του Δ.Σ. της ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ παρακαλούμε **να υποβάλετε επίσημη** προσφορά σας μέχρι και την **Δευτέρα 06/04/2026 και ώρα 13:00 για την παραπάνω υπηρεσία.**

Λαμβάνοντας υπόψη τις παρακάτω διατάξεις και αποφάσεις:

- το Ν.4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016).
- το Ν. 3852/ΦΕΚ 87 Α'7-6-2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
- το Ν. 3861/ΦΕΚ 112 Α'13-7-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις»,
- την με αριθμό **21/2026** απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανάπτυξη Αθλητισμού Ηρακλείου,
- τα τεχνικά χαρακτηριστικά, τον προϋπολογισμό και την συγγραφή υποχρεώσεων που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση

Η κατακύρωση της υπηρεσίας θα γίνει με απόφαση του Προέδρου της ΑΑΗ Α.Ε., καθώς και να υποβάλετε τα ελάχιστα υποχρεωτικά δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται για την έγκριση της ανάθεσης και αναλυτικά τα παρακάτω:

- Φορολογική ενημερότητα.
- Ασφαλιστική ενημερότητα.
- Βεβαίωση σε Επαγγελματικό Επιμελητήριο σε σχετικό με το αντικείμενο της υπηρεσίας κωδικό επαγγέλματος.
- Απαιτείται εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης 2% επί του καθαρού ποσού.

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν .1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι :
 - Α) ο νόμιμος εκπρόσωπος της Α.Ε. και τα μέλη του Δ.Σ. Δεν έχουν συμμετάσχει σε εγκληματική οργάνωση, σε δωροδοκία, σε απάτη, σε τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες , σε νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας όπως αυτά ορίζονται στις αποφάσεις-πλαίσια 2008/841/ΔΕΥ, (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) ,2003/568/ΔΕΥ, (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), 2803/2000 (Α' 48), (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48),2002/475/ΔΕΥ (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), 2011/36/ΕΕ, Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), 2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 αντίστοιχα.
 - Β) Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
 - Γ) Έχουν λάβει γνώση των όρων των τεχνικών προδιαγραφών, της συγγραφής υποχρεώσεων και του ενδεικτικού προϋπολογισμού και συμφωνούν με αυτούς.
 - Δ) Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ανάλογων έργων σε επιχειρήσεις ή αθλητικές εγκαταστάσεις, που να αποδεικνύουν την εμπειρία του υποψηφίου αναδόχου στο αντικείμενο αυτό.
 - Ε) απόσπασμα ποινικού μητρώου που θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις μήνες πριν την ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών

- **Προϋπολογισμός υπηρεσίας:**

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΜΗΝΕΣ
1	Τεχνική Διαχείριση, συντήρησης και λειτουργίας ηλεκτρολογικών και υδραυλικών συστημάτων στα ΔΑΚΗ	13.400,00/ΑΝΑ ΜΗΝΑ	24%	2

- **Σύμβαση**

Τα στοιχεία της Σύμβασης που θα υπογράψει ο ανάδοχος θα είναι η συγγραφή υποχρεώσεων, οι τεχνικές προδιαγραφές, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός και η προσφορά του αναδόχου.

Για οποιαδήποτε διευκρίνιση είμαστε στην διάθεση σας

Σας ευχαριστούμε

Ο πρόεδρος της ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΑΠΑΚΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

υποχρεώσεις και σύνθεση ομάδας:

1. ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ/ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΠΕ (ΕΝΑ ΑΤΟΜΟ) :

Ο ηλεκτρολόγος / μηχανολόγος μηχανικός θα πρέπει να είναι απόφοιτος ΑΕΙ, μέλος του ΤΕΕ με τουλάχιστον δεκαετή (10ετή) εμπειρία από την ημερομηνία κτήσης του πτυχίου του, καθώς και με ανάλογη εμπειρία για την κάλυψη των απαιτήσεων του έργου. Είναι απαραίτητο να διαθέτει γενική άδεια επίβλεψης και εκτέλεσης (συντήρησης) ηλεκτρικών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων κάθε κατηγορίας, με αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον τεσσάρων (4) ετών. Ο εν λόγω μηχανικός πρέπει να κατέχει ο ίδιος τις παραπάνω άδειες και να μην περιορίζεται απλώς στη συμμετοχή σε συνεργεία με αντίστοιχες άδειες. Αντίγραφα του πτυχίου, σε ισχύ, πρέπει να κατατεθούν στην Υπηρεσία.

Τα καθήκοντά του περιλαμβάνουν την επίβλεψη και τον συντονισμό των τεχνιτών και βοηθών τεχνιτών για τη διασφάλιση της ασφαλούς και σωστής λειτουργίας και συντήρησης των εγκαταστάσεων, καθώς και την εκτέλεση εργασιών συντήρησης στις περιπτώσεις που αυτές δεν μπορούν να υλοποιηθούν από τους τεχνίτες ή τους βοηθούς. Ο μηχανικός, ο οποίος θα απασχολείται όλες τις εργάσιμες ημέρες με υποχρεωτική φυσική παρουσία από τις 8:00 έως τις 16:00, θα είναι υπεύθυνος για τον καθημερινό συντονισμό των συνεργείων συντήρησης και την ανάληψη ευθύνης για την προληπτική, περιοδική συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών στις ηλεκτρικές εγκαταστάσεις.

Θα παρέχει επίσης οποιαδήποτε δήλωση ή βεβαίωση απαιτείται για την αδειοδότηση των αθλητικών κέντρων προς αρμόδιους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς και φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα, εφόσον απαιτηθεί.

Επιπλέον, θα συντάσσει ενημερωτικές εκθέσεις για προβλήματα που δεν μπορούν να αποκατασταθούν στο πλαίσιο της συνήθους συντήρησης, θα καταγράφει τις ανάγκες για ειδικές επισκευές μεγάλης κλίμακας, καθώς και τις απαιτούμενες βελτιώσεις για την ασφαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων. Παράλληλα, θα φροντίζει για την τήρηση ειδικών καρτελών που καταγράφουν όλα τα στάδια συντήρησης των ηλεκτρικών συστημάτων.

Ο μηχανικός θα είναι υπεύθυνος για τη διατήρηση των βιβλίων συντήρησης του Η/Μ εξοπλισμού, καθώς και του βιβλίου τεχνικών ενεργειών που αφορούν τη συντήρηση άλλου εξοπλισμού ή δομικών στοιχείων των εγκαταστάσεων. Επιπλέον, θα αναλαμβάνει την εκπόνηση μελετών μικρής κλίμακας που απαιτούνται για την αναβάθμιση, αδειοδότηση ή πιστοποίηση των εγκαταστάσεων.

Τέλος, θα έχει την ευθύνη για την παροχή του παρακάτω προσωπικού, καθημερινά και σύμφωνα με το ωράριο που θα καθοριστεί ανάλογα με τις ανάγκες των δημοτικών αθλητικών κέντρων.

2. ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ή ΒΟΗΘΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΥ (ΔΥΟ ΑΤΟΜΑ):

Ο τεχνίτης ηλεκτρολόγος πρέπει να διαθέτει άδεια Εγκαταστάτη ή Συντηρητή Ηλεκτρολόγου τουλάχιστον Α' ή Γ' Ειδικότητας ή ομώνυμου ή αντίστοιχου τίτλου ΙΕΚ κλπ , ή να είναι βοηθός ηλεκτρολόγου με αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών.

3. ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ ή ΒΟΗΘΟΣ ΤΕΧΝΙΤΗ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ (ΕΝΑ ΑΤΟΜΟ):

Ο τεχνίτης υδραυλικός πρέπει να διαθέτει άδεια τεχνίτη υδραυλικού Α΄ Τάξης ή ομώνυμου ή αντίστοιχου τίτλου ΙΕΚ κλπ , ή να είναι βοηθός υδραυλικού με αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών. Σε περίπτωση που, λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. ασθένειας), δεν είναι δυνατή η παρουσία εργατοτεχνίτη συγκεκριμένης ειδικότητας στον χώρο, ο ανάδοχος υποχρεούται να καλύψει τη θέση για το απαιτούμενο χρονικό διάστημα, χρησιμοποιώντας υπεργολάβους. Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στην υπηρεσία συμφωνητικό συνεργασίας με τουλάχιστον έναν υπεργολάβο, ο οποίος να διαθέτει την απαιτούμενη άδεια, όπως Άδεια Ηλεκτροτεχνίτη Α΄ ή Γ΄ Ειδικότητας ή Άδεια Τεχνίτη Υδραυλικού Α΄ Τάξης ή αντίστοιχο ή ισοδύναμο τίτλο από ΤΕΙ, ΙΕΚ ή ΕΠΑΛ.

4. ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΟΣ / ΣΥΓΚΟΛΗΤΗΣ ΜΕΤΑΛΛΩΝ

Ο τεχνίτης σιδηρουργός που να διαθέτει άδεια τεχνίτη με αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών. Σε περίπτωση που, λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. ασθένειας), δεν είναι δυνατή η παρουσία του τεχνίτη σιδηρουργού της συγκεκριμένης ειδικότητας στον χώρο, ο ανάδοχος υποχρεούται να καλύψει τη θέση για το απαιτούμενο χρονικό διάστημα, χρησιμοποιώντας υπεργολάβους.

5. ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ / ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΞΥΛΟΥΡΓΟΣ

Το άτομο αυτό θα πρέπει να έχει εμπειρία σε ξυλουργικά θέματα με αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τρία (3) ετών. Σε περίπτωση που, λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. ασθένειας), δεν είναι δυνατή η παρουσία του τεχνίτη ξυλουργού της συγκεκριμένης ειδικότητας στον χώρο, ο ανάδοχος υποχρεούται να καλύψει τη θέση για το απαιτούμενο χρονικό διάστημα, χρησιμοποιώντας υπεργολάβους.

Ι. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Η αναθέτουσα υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση τεχνιτών, εφόσον τεκμηριωμένα διαπιστώσει ότι δεν ανταποκρίνονται επαρκώς στις ανάγκες της. Το προσωπικό του Αναδόχου αναλαμβάνει καθήκοντα που περιλαμβάνουν τη λειτουργία, τον έλεγχο, τη συντήρηση και την εκτέλεση μικροεπισκευών στις εγκαταστάσεις, σύμφωνα με το γνωστικό τους επίπεδο και εντός του καθορισμένου ωραρίου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την πλήρη ασφάλιση του προσωπικού που θα απασχοληθεί στις εγκαταστάσεις της ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ, σύμφωνα με την πραγματική διάρκεια της απασχόλησής τους στα δημοτικά αθλητικά κέντρα. Επίσης, φέρει την υποχρέωση για την πλήρη και έγκαιρη καταβολή των προβλεπόμενων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών, όπως ορίζει η ισχύουσα νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με τους κανόνες και τις οδηγίες του τεχνικού ασφαλείας, ο οποίος θα οριστεί από τον ίδιο και η σχετική πράξη διορισμού του θα κατατεθεί στην Υπηρεσία.

Οφείλει επίσης να διαθέτει το κατάλληλο εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό, το οποίο θα καλύπτει τις ανάγκες διεξαγωγής αθλητικών και άλλων εκδηλώσεων που λαμβάνουν χώρα στις αθλητικές εγκαταστάσεις της ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ (ΠΣΗ, ΝΚΓΗ, ΔΑΠΚΗ) όλες τις ημέρες της εβδομάδας.

Το κόστος των υπηρεσιών αυτών βαρύνει τον φορέα ευθύνης της εκδήλωσης, εκτός εάν η ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ είναι διοργανώτρια ή συνδιοργανώτρια ή έχει αναλάβει την κάλυψη των σχετικών υπηρεσιών βάση συμφωνητικού. Σε αυτές τις περιπτώσεις, θα παρέχεται αντισταθμιστικό ρεπό στο προσωπικό που θα παρέχει υπηρεσίες εκτός του καθορισμένου ωραρίου εργασίας.

Επιπλέον, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συντηρεί τα όργανα και μηχανήματα γυμναστικής των ΔΑΚΗ, σύμφωνα με τα εγχειρίδια (manual) που παρέχει η κατασκευάστρια εταιρεία. Η συντήρηση θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή, σε τακτά χρονικά διαστήματα, και θα τεκμηριώνεται με καταγραφές και πιστοποιήσεις από τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος είναι επίσης υπεύθυνος για την προετοιμασία των χώρων των ΔΑΚΗ για τη διεξαγωγή αθλητικών αγώνων ή άλλων εκδηλώσεων, όπως η τοποθέτηση πάγκων, τερμάτων ή μπασκετών, και η διασφάλιση της σωστής λειτουργίας ηλεκτρονικών πινάκων, φωτισμού και άλλου σχετικού εξοπλισμού.

II. ΩΡΑΡΙΟ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ

Η τήρηση του ωραρίου εργασίας για το προσωπικό είναι υποχρεωτική. Οποιαδήποτε απομάκρυνση από τον χώρο των εγκαταστάσεων απαιτεί προηγούμενη ενημέρωση και έγκριση από τον Υπεύθυνο Λειτουργίας των Εγκαταστάσεων. Σε διαφορετική περίπτωση, η απομάκρυνση θα θεωρείται αδικαιολόγητη απουσία και η μηνιαία αποζημίωση θα μειώνεται αναλόγως.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει μηνιαίως στην ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ το πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού, το οποίο θα περιλαμβάνει τις ημέρες άδειας κάθε ατόμου, καθώς και τυχόν ημέρες ρεπό.

Επιπλέον, ο Ανάδοχος φέρει την ευθύνη για την κάλυψη όλων των αναγκών που σχετίζονται με τη συμμόρφωση των αθλητικών εγκαταστάσεων στις απαιτήσεις και οδηγίες του Τεχνικού Ασφαλείας.

Για τη στοιχειώδη αντιμετώπιση των αναγκών, καθορίζεται το παρακάτω ωράριο απασχόλησης και το αντίστοιχο, κατ' ελάχιστο, απαιτούμενο προσωπικό:

- i. **Ένας (1) Ηλεκτρολόγος/Μηχανολόγος Μηχανικός:** Διπλωματούχος, με δωρη υποχρεωτική παρουσία όλες τις εργάσιμες ημέρες.
- ii. **Δύο (2) Ηλεκτρολόγοι:** Με δωρη υποχρεωτική παρουσία όλες τις εργάσιμες ημέρες. Συνολικά, τρία συνεχόμενα ή σπαστά οκτάωρα απασχόλησης, ανάλογα με το πρόγραμμα λειτουργίας της εγκατάστασης, συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου (09:00-13:00).
- iii. **Ένας (1) Υδραυλικός:** Με δωρη υποχρεωτική παρουσία όλες τις εργάσιμες ημέρες.
- vi. **Ένας (1) Τεχνίτης συγκολλητής:** Με δωρη υποχρεωτική παρουσία όλες τις εργάσιμες ημέρες.
- v. **Ένας (1) Τεχνίτης ξυλουργός:** Με δωρη υποχρεωτική παρουσία όλες τις εργάσιμες ημέρες.

Συνολικά, πέντε συνεχόμενα ή σπαστά οκτάωρα απασχόλησης, ανάλογα με το πρόγραμμα λειτουργίας της εγκατάστασης, συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου (09:00-13:00). Σε περίπτωση έκτακτης βλάβης στις ηλεκτρικές εγκαταστάσεις κατά τις νυχτερινές ώρες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει το απαραίτητο προσωπικό για την αποκατάσταση της βλάβης εντός μίας ώρας από την προφορική ή ηλεκτρονική ειδοποίηση της υπηρεσίας. Οι συνολικές ώρες απασχόλησης κάθε τεχνικού ανά εβδομάδα (Δευτέρα έως Κυριακή) δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν τις σαράντα (40).

Η παρουσία του προσωπικού του Αναδόχου θα ελέγχεται από την Υπηρεσία μέσω κάρτας ή υπογραφής σε βιβλίο παρουσίας, σύμφωνα με τις οδηγίες της διοίκησης της ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να καλύπτει, με το παραπάνω προσωπικό και εκ περιτροπής, τις ανάγκες που θα προκύψουν κατά την τέλεση των αγώνων ποδοσφαίρου της ΠΑΕ ΟΦΗ, με απευθείας συμφωνία με την ΠΑΕ ή με έκδοση εργοσήμων μέσω της ΠΑΕ ΟΦΗ.

ΙΙΙ. ΧΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων του Αναδόχου, η ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ δύναται να παραχωρήσει προς χρήση εξοπλισμό της στον Ανάδοχο, κατόπιν σχετικού αιτήματος. Παραδείγματα εξοπλισμού περιλαμβάνουν golfcarts, εξοπλισμό συντήρησης κ.λπ.

Η διαδικασία προμήθειας υλικών και εξοπλισμού για διορθωτικές και άλλες εργασίες που απαιτούνται κατά την παροχή υπηρεσιών από τον Ανάδοχο θα ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

Α. Έγγραφη Ενημέρωση: Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως την Επιτροπή Προμηθειών και Έργων της ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ σχετικά με τα απαραίτητα υλικά ή εξοπλισμό. Η ενημέρωση αυτή θα συνοδεύεται από έρευνα αγοράς, περιλαμβάνοντας προσφορές και τεχνικά χαρακτηριστικά των προτεινόμενων υλικών.

Β. Αξιολόγηση και Προμήθεια: Η Επιτροπή Προμηθειών και Έργων της ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ ή εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος της, μετά την αξιολόγηση των αιτημάτων, θα προχωρά στην προμήθεια του απαιτούμενου εξοπλισμού ή υλικών.

Γ. Παραλαβή και Έλεγχος: Μετά την παραλαβή και τοποθέτηση του εξοπλισμού ή των υλικών, η Επιτροπή Προμηθειών και Έργων της ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ θα διενεργεί τους απαιτούμενους ελέγχους για να διασφαλίσει την ποιότητα και λειτουργικότητά τους. Στη συνέχεια, θα συντάσσει τη Βεβαίωση Καλής Εκτέλεσης και Χρήσης του εξοπλισμού ή των υλικών.

Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν

Άρθρο 1ο

Τεχνική διαχείριση συντήρησης και λειτουργίας ηλεκτρολογικών και υδραυλικών συστημάτων στα ΔΑΚΗ CPV: 45259000-7

Άρθρο 2ο

Η εκτέλεση της υπηρεσίας διέπεται από

Α)τις διατάξεις

-ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 4555 ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018

Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας Ενίσχυση της Συμμετοχής Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»]
Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση
Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.

-ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 4412 ΦΕΚ Α 147/08.08.2016

Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ
-τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 «νέα Αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης –πρόγραμμα –Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α΄/2010)

Την παράγραφο 4 του άρθρου 209 του Ν.3463/2006 όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/2007
Τις διατάξεις της παρ.9 του άρθρου 209 του Ν.3463/2006 όπως προστέθηκε με την παρ.13 του άρθρου 20 του Ν.3731 /2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν.4412/2016

Β) τις αποφάσεις της ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ

Την εισήγηση με αρ.πρωτ 385/19.03.2026 για την παραπάνω υπηρεσία
Την απόφαση 21/2026 του διοικητικού συμβουλίου της ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ για την έγκριση των ορών για την παραπάνω υπηρεσία

Γ) Ο Προϋπολογισμός της ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ για το οικονομικό έτος 2026

Άρθρο 3^ο : συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της παρούσας τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της μελέτης και είναι το ακόλουθο : συγγραφή υποχρεώσεων

Άρθρο 4^ο : ανακοίνωση αποτελέσματος

Μετά την κατακύρωση της υπηρεσίας ο ανάδοχος θα παραλάβει μέσω έγγραφου mail το έγγραφο της υπογραφής σύμβασης

Άρθρο 5^ο : Σύμβαση

Μετά την κατακύρωση της υπηρεσίας ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει στα γραφεία της ΑΑΗ Α.Ε ΟΤΑ σε χρονικό διάστημα δέκα ημερών από την παραλαβή του έγγραφου της ανακοινώσεως του αποτελέσματος προκειμένου να υπογράψει την σύμβαση .Τα στοιχεία της σύμβασης που θα υπογράψει ο ανάδοχος θα είναι η συγγραφή υποχρεώσεων ,οι τεχνικές προδιαγραφές ,πρόσφορα του αναδόχου .

Άρθρο 6^ο : μη εκτέλεσης

Σε περίπτωση μη επιμελούς εκτέλεσης της εργασίας ,η ΑΑΗ Α.Ε ΟΤΑ μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση μονομερώς ,όποτε ο ανάδοχος θα λάβει αμοιβή για τις μέχρι τότε εκτελεσθείσες εργασίες .

Άρθρο 7^ο : Τρόπος πληρωμής

Η εξόφληση της συμβατικής αξίας της υπηρεσίας θα γίνει τμηματικά προσκομίζοντας σε μηνιαία βάση τα εξής :

α) τιμολόγιο β) Φορολογική & Ασφαλιστική ενημερότητα

Άρθρο 8^ο : φόροι –κρατήσεις

Φόροι ,τέλη, κρατήσεις . Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κείμενων διατάξεων φόρους ,τέλη ,κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού . Ο Φ.Π.Α βαρύνει την ΑΑΗ ΟΤΑ Α.Ε

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΑΑΗ ΑΕ ΟΤΑ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΑΠΑΚΗΣ
Αντιδήμαρχος