



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ  
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Λουκιανού 1  
Ταχ. Κώδικας: 431 00 Καρδίτσα  
Πληροφορίες: Α.Σταμάτη, Λ. Θεογιάννη  
Δ. Κουκούλης  
Τηλέφωνο: 24410 61564  
E-mail: [efakar@culture.gr](mailto:efakar@culture.gr)

ΠΡΟΣ

1. Αραμπατζή Βάιο , e-mail: [vaios\\_arab@hotmail.com](mailto:vaios_arab@hotmail.com)
2. Θεοδώρου Β. & ΣΙΑ Ο.Ε. , e-mail: [btheo@otenet.gr](mailto:btheo@otenet.gr)
3. Μάττα Κωνσταντίνο, e-mail: [mattaskon@gmail.com](mailto:mattaskon@gmail.com)
4. Πανάγου Κωνσταντίνο, e-mail: [salesaliagri@gmail.com](mailto:salesaliagri@gmail.com)
5. Πούπη Γεώργιο, e-mail: [g.poupis7@gmail.com](mailto:g.poupis7@gmail.com)

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Τύπος:	Υπηρεσία
Κωδικός C.P.V.	77312000-0 (Υπηρεσίες εκκαθάρισης από αγριόχορτα)
Διαδικασία Ανάθεσης:	Απευθείας Ανάθεση
Κριτήριο Ανάθεσης	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).
Τίτλος:	Υπηρεσίες διαχείρισης βλάστησης, απομάκρυνσης καύσιμης ύλης, δημιουργία ζωνών ασφαλείας πέριξ των μνημείων και των κτηρίων της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καρδίτσας, απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την ΕΦ.Α. Καρδίτσας
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	<b>35.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ</b> βάσει της υπ' αρ. πρωτ: ΥΠΠΟ/108269/12-3-2026 (ΑΔΑ: ΨΒΛ646ΝΚΟΤ-Λ3Ω) Απόφασης ανάληψης υποχρέωσης
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	<b>03/04/2026 ώρα-13:00 π.μ.</b>
Χρηματοδότηση /Φορέας χρηματοδότησης:	Τακτικός Προϋπολογισμός έτους 2026/ Υπουργείο Πολιτισμού

**1. Αντικείμενο και προϋπολογισμός**

Η Εφορεία Αρχαιοτήτων Καρδίτσας έχοντας υπόψη :

Α. Τις διατάξεις των άρθρων 118 και 177 του ν. 4412/2016(ΦΕΚ 147/Α/2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Β. Το γεγονός ότι η προκαλούμενη από την απόφαση αυτή δημόσια δαπάνη, θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού 2026 , Φορέας - Ειδικός Φορέας 1022-204-00000000, ΑΛΕ 2420989001 «Έξοδα για λοιπές υπηρεσίες», σύμφωνα με την αρ. πρωτ. ΥΠΠΟ/89586/2-3-2026 μεταβίβαση πίστωσης με επιτροπικό ένταλμα.

Γ. Την έγκριση εκτέλεσης εργασιών του έργου «Υπηρεσίες διαχείρισης βλάστησης, απομάκρυνσης καύσιμης ύλης, δημιουργία ζωνών ασφαλείας πέριξ των μνημείων και των κτηρίων της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καρδίτσας» απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την ΕΦ.Α. Καρδίτσας σύμφωνα με την απόφαση με αριθμ. πρωτ. ΥΠΠΟ/123923/22-03-2026 (ΑΔΑ: 952Κ46ΝΚΟΤ-ΝΘΗ).

Δ. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της Εφορείας

σας καλεί να εκδηλώσετε το ενδιαφέρον σας, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της χαμηλότερης τιμής για τις «Υπηρεσίες διαχείρισης βλάστησης, απομάκρυνσης καύσιμης ύλης, δημιουργία ζωνών ασφαλείας πέριξ των μνημείων και των κτηρίων της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καρδίτσας» απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την ΕΦ.Α. Καρδίτσας.

Η τεχνική περιγραφή, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσας, περιγράφεται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α, ενώ το έντυπο οικονομικής προσφοράς-υπεύθυνη δήλωση που θα συμπληρωθεί από τους οικονομικούς φορείς βρίσκεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β.

## 2. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι οικονομικοί φορείς, καλούνται να υποβάλουν την οικονομική τους προσφορά, μέχρι και την **Παρασκευή 03/04/2026 και ώρα 13:00 π.μ.** στα γραφεία της Εφορείας Αρχαιοτήτων Καρδίτσας στη Γραμματεία (Λουκιανού 1, ΤΚ 43131 Καρδίτσα) με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην διεύθυνση [efakar@culture.gr](mailto:efakar@culture.gr).

Η διαδικασία της πρόσκλησης διενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4782/2021, και επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τις ανωτέρω διατάξεις δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλλουν προσφορά.

**3. Κόστος ανάθεσης:** Θα αναφέρεται το συνολικό κόστος σε €, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

**4. Διαδικασία ανάθεσης & νομικό πλαίσιο :** Ν. 4412/2016(ΦΕΚ 147/Α/2016) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**5. Διάρκεια εκτέλεσης:** Άμεση έναρξη εκτέλεσης με την έκδοση απόφασης απευθείας ανάθεσης και λήξη στις **31-10-2026**.

## 6. Ανάθεση

Ο ανάδοχος που θα επιλεγεί, θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση με την Εφορεία Αρχαιοτήτων Καρδίτσας. Πριν την έκδοση της απόφασης ανάθεσης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα κάτωθι δικαιολογητικά:

**α. Πιστοποιητικό απόδειξης νόμιμης εκπροσώπησης.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί εντός τριάντα (30) εργάσιμων ημερών πριν την υποβολή του

**β. Απόσπασμα ποινικού μητρώου,** από το οποίο να αποδεικνύεται ότι δεν υφίσταται εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που περιγράφονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016. Υπόχρεοι στην προσκόμιση του ως άνω αποσπάσματος ποινικού μητρώου είναι, φυσικά πρόσωπα, διαχειριστές Ε.Π.Ε., ΙΚΕ, Ο.Ε. και Ε.Ε., διευθύνων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Δ.Σ. της Α. Ε. και κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι διαχειριστές και νόμιμοι εκπρόσωποι του, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί εντός τριών (3) μηνών πριν την υποβολή του

**γ. Ασφαλιστικές ενημερότητες και Φορολογική ενημερότητα** (για κάθε νόμιμη χρήση, εκτός είσπραξης χρημάτων και μεταβίβασης ακινήτων), σε ισχύ την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016

δ. καθώς και όποιο άλλο δικαιολογητικό τυχόν ζητηθεί από το Λογιστήριο της Αναθέτουσας Αρχής

## 7. Πληρωμή

1. Το τίμημα που υποχρεούται να καταβάλλει η Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο για την δαπάνη (Οικονομικό Αντάλλαγμα) θα είναι σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσας.

2. Η πληρωμή για την ανωτέρω δαπάνη θα γίνει μετά την υπογραφή σχετικού πρωτοκόλλου από την επιτροπή παραλαβής αναλωσίμου και μη υλικού καθώς και ποιοτικής παραλαβής εκτελουμένων εργασιών και παρεχόμενων υπηρεσιών που συγκροτείται κατ' έτος, με την έκδοση αντίστοιχου τιμολογίου από τον ανάδοχο, αφού γίνουν οι σχετικές νόμιμες κρατήσεις και εφόσον είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος .

**3. Ο Ανάδοχος οφείλει να έχει τη δυνατότητα έκδοσης ηλεκτρονικού τιμολογίου (ΗΤ) σύμφωνα με το ευρωπαϊκό και εθνικό μορφότυπο, όπως αυτό καθορίζεται με την υπ' αριθ. 63446ΕΞ2021/31.5.2021 (Β 2338) Κ.Υ.Α. και να πραγματοποιήσει την αποστολή του μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της ΓΠΣΔΔ, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 98979ΕΞ2021/10.8.2021 (Β 3766) Κ.Υ.Α. Η εν λόγω υποχρέωση απορρέει από την υπ' αριθ. 52445ΕΞ2023/4.4.2023 Κ.Υ.Α. (Β 2385) και την υπ' αριθ. ΥΠΟΙΚ/οικ78366ΕΞ2023/19.5.2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών).**

4. Έτσι για την πληρωμή του Αναδόχου απαιτούνται τα κάτωθι:

- α) ηλεκτρονικό τιμολόγιο δημοσίων συμβάσεων του Αναδόχου
- β) φορολογική ενημερότητα για είσπραξη χρημάτων από φορείς Κεντρικής Διοίκησης και ασφαλιστική ενημερότητα για είσπραξη χρημάτων σε ισχύ κατά την ημέρα πληρωμής
- γ) καθώς και όποιο άλλο δικαιολογητικό τυχόν ζητηθεί από το Λογιστήριο της Αναθέτουσας Αρχής

Η Προϊσταμένη της Εφορείας

Μαρία Βαϊοπούλου  
Αρχαιολόγος

Συνημμένα:

1. Παράρτημα Α: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
2. Παράρτημα Β: ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ