

**ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε.****ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΡΩΝ****Διεύθυνση Οικονομικής Λειτουργίας**

Τμήμα Λογιστηρίου

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ

ΑΔΑΜ:

Αθήνα, 14 .05.2026

Αρ. Πρωτ.:Λ.Δ1/6973

Προς: ΣΥΜΠΡΑΞΙΣ ΕΠΕ

Σύμβουλοι Επιχειρήσεων - Λογιστικές Φοροτεχνικές Υπηρεσίες
Χρηματοοικονομικές Αναλύσεις - Οργάνωση ανθρωπίνων πόρων
Λ. Ηρακλείου 350 - 141 32
Ν. Ιωνία Αττική
Tel.: 2102777533
Tel.:122133790
Fax:2114032585
Email: info@sybraxis.com

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση για υποβολή Οικονομικής Προσφοράς για την ανάθεση Δημόσιας Σύμβασης για την «Σύνταξη των Οικονομικών Καταστάσεων έτους 2025 σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ και την εν γένει υποστήριξη της Διεύθυνσης Οικονομικής Λειτουργίας της Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.».

Η εταιρεία "ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ Α.Ε." προτίθεται να προσφύγει στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης για την «**Σύνταξη των εξαμηνιαίων και ετήσιων Οικονομικών Καταστάσεων έτους 2025 σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ και την εν γένει υποστήριξη της Διεύθυνσης Οικονομικής Λειτουργίας της Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.**», σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/τ.Α'/08.08.2016) όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 50 του Ν.4782/2021 (Φ.Ε.Κ. 36/τ.Α'/09.03.2021) και ισχύει.

Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης: είκοσι επτά χιλιάδες ευρώ (27.000,00€) πλέον Φ.Π.Α. 24%, (6.480,00€) ήτοι σύνολο 33.480,00€

Χρονική διάρκεια παροχής υπηρεσιών: Η συνολική διάρκεια της παροχής υπηρεσιών ορίζεται σε δώδεκα μήνες (12) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης, με δυνατότητα παράτασης, κατόπιν σχετικού αιτήματος της αναθέτουσας αρχής και αποδοχής από τον Ανάδοχο, που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της.

Διαδικασία ανάθεσης: η προβλεπόμενη στο άρθρο 118 του Ν. 4412/16, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 50 του Ν. 4782/2021, περί προσφυγής στην διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Αντικείμενο σύμβασης : ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση παροχής των παρακάτω υπηρεσιών:

1. Σύνταξη εξαμηνιαίων (01.01.2025 – 30.06.2025) και ετήσιων (01.01.2025 – 31.12.2025) οικονομικών καταστάσεων της χρήσεως έτους 2025, σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (Δ.Π.Χ.Α.) της Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.
2. Η σύνταξη των Οικονομικών Καταστάσεων θα γίνει βάσει των καταστάσεων απογραφής και των ισοζυγίων λογιστικής, όπως αυτά έχουν αποτυπωθεί στα μηχανογραφικά συστήματα της εταιρείας, τα οποία υποχρεούται η εταιρεία να θέσει στη διάθεση του Αναδόχου άμεσα και σε μορφή έντυπη όσο και ηλεκτρονική. Ο Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να θέσει υπόψιν του Αναδόχου αναλυτική κατάσταση, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, με τα απαιτούμενα στοιχεία για τη σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων, η οποία θα δοθεί από τον Ανάδοχο προς συμπλήρωση. Οι απογραφές και τα εν γένει στοιχεία, που θα παραδοθούν από την εταιρεία, θεωρούνται ότι δόθηκαν ως αληθή και έχοντας αποτυπώσει με ορθό τρόπο το σύνολο των πραγματικών οικονομικών πράξεων της υπό επεξεργασίας περιόδου.
3. Υποστήριξη στην οργάνωση και επίβλεψη των βιβλίων και στοιχείων του διπλογραφικού συστήματος.
4. Υποστήριξη στην οργάνωση και επίβλεψη του λογιστηρίου της εταιρείας, ώστε η λειτουργία του να ανταποκρίνεται στις διατάξεις του ΚΦΑΣ και στις απαιτήσεις του διπλογραφικού συστήματος.
5. Υποστήριξη στη σύνταξη ετήσιων προϋπολογισμών και απολογισμών, καθώς και ενδιάμεσων αναφορών για τον κατά στάδιο έλεγχο των προς μελέτη στοιχειωμένων οικονομικών μεγεθών σε συνεργασία με τους προϊσταμένους των τμημάτων.
6. Υποστήριξη στην υποβολή των μηνιαίων αποτελεσμάτων προς τους αρμόδιους εποπτευόμενους φορείς πχ. Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, Υπουργεία κλπ. σε συνεργασία με τους αρμόδιους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικής Λειτουργίας και τα στελέχη του τμήματος.
7. Υποστήριξη στην υποβολή των δηλώσεων εισοδήματος, παρακρατούμενων φόρων, ακινήτων κλπ, σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο του λογιστηρίου και τα στελέχη του τμήματος.
8. Υποστήριξης στην εφαρμογή ΠΔ 80/2016 άρθρο 8 παρ. 1 & 2 σε συνδυασμό με τον Ν.4270/2014 (Μητρώο Δεσμεύσεων- Υποχρεώσεις Διατάκτη).
9. Υποστήριξη σε θέματα εσωτερικής αναδιοργάνωσης της οικονομικής υπηρεσίας στο πλαίσιο εγκατάστασης του νέου πληροφοριακού συστήματος της Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.
10. Υπηρεσίες εκπαίδευσης, οι οποίες περιλαμβάνουν την εκπαίδευση συγκεκριμένων υπαλλήλων, που θα υποδειχθούν από την αρμόδια υπηρεσία, στην φιλοσοφία του διπλογραφικού.
11. Συμβουλευτικές υπηρεσίες για την ηλεκτρονική τιμολόγηση.-

Πληρωμή: Η οικονομική προσφορά του Αναδόχου αποτελεί τη συνολική του αμοιβή και δεν περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.).

Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών και θα επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις, ήτοι

α) Κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων βάσει του άρθρου 44 Ν.4605/2019 (ΦΕΚ Α' 52/2019).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Εγγυήσεις (Άρθρο 72 Ν.4412/2016): Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής. Στη διαδικασία θεωρείται ότι με την κατάθεση της προσφοράς γίνονται πλήρως και ανεπιφύλακτα αποδεκτοί όλοι οι όροι της παρούσας πρόσκλησης.

Διαδικασία υποβολής προσφοράς – Απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Η προσφορά θα υποβληθεί στο Πρωτόκολλο της «Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.» (Φαβιέρου 30, Ισόγειο, ΤΚ 10438 – τηλ.: 210-52.72.486), σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους την **ΔΕΥΤΕΡΑ 18 ΜΑΪΟΥ 2026 και ώρα 12:00μ.μ.** και θα απευθύνεται στην Διεύθυνση Οικονομικής Λειτουργίας.

Απαιτούμενα Δικαιολογητικά: μαζί με την οικονομική προσφορά σας θα προσκομιστούν και τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1. **Φορολογική ενημερότητα** σε ισχύ.
2. **Ασφαλιστική ενημερότητα** σε ισχύ.
3. **Υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του όλοι οι οριζόμενοι στο άρθρο 73 του Ν. 4412/16, όπως ισχύει, λόγοι αποκλεισμού
4. **Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης"** από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxiset, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
5. **Βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο** ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ., έκδοσης έως 30 ημέρες

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Αθανάσιος Γ. Γιάνναρη
Κωδικός Αριθμός Καταχώρισης Γ.Ε.ΜΗ.: 5663061