Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.03.27 16:05:47 EET
Reason:
Location: Athens

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕΣΩ ΕΣΗΔΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Προηγμένες υποστηρικτικές υπηρεσίες για ΜΜΕ και ομίλους ΜΜΕ στο πλαίσιο της Στρατηγικής ΟΧΕ/ΒΑΑ» με Κωδικό ΟΠΣ 6050534 στο Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027»

Αναθέτουσα Αρχή:

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΘΗΝΑΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ Α.Ε.

Αθήνα: 27/03/2026
Αρ. Γεν. Πρωτ.: 1018
ΜΟΣΥΕ: 978

Προϋπολογισμός: 4.500.000 ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%
Αριθμός Διακήρυξης: 01/2026
Α/Α ΕΣΗΔΗΣ: 426006

Περιφερειακό Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ»
Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΕΣΠΑ 2021-2027
Elissaios Sarmas
Digitally signed by Elissaios Sarmas
Date: 2026.03.27 16:00:42 +02'00'

Περιεχόμενα

1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 4
1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής 4
1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση 5
1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης 5
1.4 Θεσμικό πλαίσιο 6
1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού 9
1.6 Δημοσιότητα 9
1.6.1 Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης 9
1.6.2 Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο 9
1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης 10
2 ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 10
2.1 Γενικές Πληροφορίες 10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης 10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης 10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων 10
2.1.4 Γλώσσα 11
2.1.5 Εγγυήσεις 12
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων 12
2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής 13
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής 13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής 13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού 14
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας 19
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια 19
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα 20
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας 21
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία 22
2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων 22
2.2.8.2 Υπεργολαβία 23
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής 23
2.3 Κριτήρια Ανάθεσης 35
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης 35
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών 37
2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών 38
2.4.1 Γενικοί Όροι υποβολής προσφορών 38
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Προσφορών 39
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά” 42
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου “Οικονομική Προσφορά”/ Τρόπος Σύνταξης και Υποβολής Οικονομικών Προσφορών 43
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών 43
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών 44
3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 45
3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών 45
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών 45
3.1.2 Αξιολόγηση Προσφορών 45
3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου 47
3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης 49
3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία 50
3.5 Ματαίωση Διαδικασίας 52
4 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 53
4.1 Εγγυήσεις (Καλής Εκτέλεσης) 53
4.2 Συμβατικό Πλαίσιο – Εφαρμοστέα Νομοθεσία 54
4.3 Όροι Εκτέλεσης της σύμβασης 54
4.4 Υπεργολαβία 55
4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της 56
4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης 56
5 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 57
5.1 Τρόπος πληρωμής 57

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου- Κυρώσεις ... 58
5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων ... 59
5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών ... 60
6 ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ... 60
6.1 Παρακολούθηση και παραλαβή της σύμβασης ... 60
6.2 Διάρκεια σύμβασης ... 61
6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης ... 61
6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση ... 62
6.5 Αναπροσαρμογή Τιμής ... 62
6.6 Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης ... 62
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης ... 64
ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ... 100
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων ... 109
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Ε.Ε.Ε.Σ. ... 119
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος ... 120
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς ... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών ... 131
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ... 134
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ... 145
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX - Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής ... 146

1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΘΗΝΑΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ Α.Ε.
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	094492456
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1007.Ε90014.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Εχελιδών 19 & Πειραιώς 144
Πόλη	ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	11854
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL303 ΔΗΜΟΣ
Τηλέφωνο	210 3253123
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	info@developathens.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	https://www.developathens.gr/
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	https://www.developathens.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε. μη κεντρική αναθέτουσα αρχή και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας ΟΤΑ – ΟΤΑ Α’ Βαθμού).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές δημόσιες υπηρεσίες.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι ο Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και οι διατάξεις του που αναλύονται στην παρ. 1.4 της παρούσας.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Περιφερειακό Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ» Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης ΕΣΠΑ 2021-2027

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση (www.promitheus.gov.gr) όσο και την διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής https://www.developathens.gr/ καθώς και στο https://athens2030.gr/.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Περιφέρεια Αττικής Κωδ. ΣΑ ΕΠ0857 Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. έργου 2025ΕΠ08570089).

Η σύμβαση αντιστοιχεί στο Υποέργο 1 της Πράξης με τίτλο «Προηγμένες υποστηρικτικές υπηρεσίες για ΜΜΕ και ομίλους ΜΜΕ στο πλαίσιο της Στρατηγικής ΟΧΕ/ΒΑΑ» /Κωδικός MIS 6050534 στο πλαίσιο της της από 3370/ΕΦΔ 416/08.10.2025 σχετικής πρόσκλησης της ΕΥΔ του Προγράμματος «Αττική 2021-2027» με κωδικό εατα28 με τίτλο «Προηγμένες υποστηρικτικές υπηρεσίες για ΜΜΕ και ομίλους ΜΜΕ στο πλαίσιο της Στρατηγικής ΟΧΕ/ΒΑΑ» με βάση την Απόφαση Ένταξης με Αρ. πρωτ. 4310/ΕΦΔ532/18.12.2025 (ΑΔΑ 9ΧΑΝΟΡΙΝ-Ι0Μ), όπως ισχύει. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων εκατομμυρίων πεντακοσίων χιλιάδων ευρώ (**4.500.000,00**) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Το έργο αφορά στην ανάπτυξη και λειτουργία του «Μηχανισμού Ενίσχυσης Καινοτομίας και Ανθεκτικότητας μέσω Βιώσιμων Επενδύσεων και Προηγμένων Τεχνολογιών στις επιχειρήσεις της Αθήνας», ο οποίος στοχεύει στην υποστήριξη των επιχειρήσεων με έμφαση στις πολύ μικρές και μικρές επιχειρήσεις του Δήμου Αθηναίων, ως βασικό πυλώνα της τοπικής επιχειρηματικότητας και απασχόλησης. Μέσω του έργου, προωθείται η υιοθέτηση βιώσιμων πρακτικών, ο ψηφιακός μετασχηματισμός, η επιχειρηματική ανθεκτικότητα και η δυνατότητα αξιοποίησης καινοτομιών με βάση στις αρχές της πρωτοβουλίας STEP.

Το έργο περιλαμβάνει την υλοποίηση πολυεπίπεδων και συνδυαστικών παρεμβάσεων με έμφαση:

- Στην παροχή εξατομικευμένης και ομαδικής συμβουλευτικής υποστήριξης,
- Στην αξιοποίηση ψηφιακών και χρηματοοικονομικών εργαλείων,
- Στην προσαρμογή των επιχειρήσεων σε πράσινες πρακτικές και διεθνή πρότυπα,
- Στην προσβασιμότητα σε εκπαιδευτικό υλικό και ενίσχυση των δεξιοτήτων.

Το έργο περιλαμβάνει τέσσερις διακριτούς Πυλώνες:

Α. Πυλώνας Βιωσιμότητας: Παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής για την υιοθέτηση πράσινων πρακτικών, εφαρμογή ESG δεικτών, προετοιμασία για πιστοποίηση ISO και διασύνδεση με χρηματοδοτικά εργαλεία όπως το Horizon Europe και InvestEU.
Β. Πυλώνας Ψηφιακού Μετασχηματισμού: Ανάπτυξη ψηφιακών εργαλείων και υποστηρικτικών υπηρεσιών για επιχειρήσεις, δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου (site, e-shop, social media), πλάνο ενσωμάτωσης fintech εφαρμογών και διοργάνωση workshops και εκπαιδευτικών webinars.
Γ. Πυλώνας Ενίσχυσης Ανθεκτικότητας: Σχεδιασμός στρατηγικών αντιμετώπισης Κρίσεων, ενδυνάμωση της λειτουργικής ικανότητας των επιχειρήσεων, δημιουργία δικτύων συνεργασίας και διοργάνωση εκπαιδευτικών εκδηλώσεων για τη διασύνδεση με την παγκόσμια αγορά.
Δ. Πυλώνας Μεταφοράς Τεχνογνωσίας: Υλοποίηση εξειδικευμένων εργαστηρίων και σεμιναρίων για επιχειρηματική μάθηση, χρηματοοικονομικά εργαλεία, διαχείριση κινδύνων, πράσινες επενδύσεις και ενσωμάτωση προτύπων ποιότητας.

Βασικοί Στόχοι του **Μηχανισμού**

1. **Υποστήριξη επιχειρήσεων** στην υιοθέτηση βιώσιμων πρακτικών *και διαδικασιών Ποιότητας*
2. **Διασύνδεση με χρηματοδοτικά εργαλεία**, όπως προγράμματα ΕΣΠΑ, Horizon Europe και Digital Europe.
3. **Ενίσχυση δεξιοτήτων** των επιχειρηματιών και του ανθρώπινου δυναμικού των επιχειρήσεων*και* εν γένει των ικανοτήτων των επιχειρήσεων
4. **Ενίσχυση της ανθεκτικότητας** των τοπικών επιχειρήσεων απέναντι σε κρίσεις και διαταραχές

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **σε έως τριάντα (30) μήνες** και πριν την λήξη της Πράξης στις 30/11/2028 από την υπογραφή της και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 79400000-8 (Υπηρεσίες παροχής γενικών επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης)

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «*Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις*»
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων…*»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «*Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις*»,

- του ν. 3310/2005 (Α' 30) *«Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»*, του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) *«Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα»*[1], της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα *«Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005»*, καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με *«προνομιακό φορολογικό καθεστώς»*[2].
- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) *«Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»*
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β΄5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων *«Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»*
- της υπ' αριθμ. 4968/02.02.2026 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας*: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 334)*
- της υπ΄ αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα *«Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»*
- της υπ' αριθμ. *63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»*
- της υπ΄ αριθμ. *Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α΄44)*
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «*Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις*»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) *«Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»*
- *του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»*

---

[1] Η υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις, απαιτείται σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 3310/2005, σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων εκτιμώμενης αξίας ανώτερης του ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000,00 €)

[2] Επισημαίνεται ότι, όπως προβλέπεται στο άρ. 65 του ν. 4172/2013, οι σχετικές υπουργικές αποφάσεις εκδίδονται κάθε έτος. Βλ. τις με αριθμ.1024/2018 (Β 542) & ΠΟΛ1173/2017 (Β 4049) σχετικές αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών.

- του ν. 4727/2020 (Α' 184) *«Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,*
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) *«Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,*
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»*
- της παρ. Ζ΄ του ν. 4152/2013 (Α' 107) *«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»*
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) *«Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»*
- του ν.2690/1999 (Α' 45) *«Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»* και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) *«Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»*
- του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) *«Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»*
- του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) *«Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,*
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 3/16
- της από 3370/ΕΦΔ 416/08.10.2025 σχετικής πρόσκλησης της ΕΥΔ του Προγράμματος «Αττική 2021-2027», Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ: 17805, με τίτλο «Προηγμένες υποστηρικτικές υπηρεσίες για ΜΜΕ και ομίλους ΜΜΕ στο πλαίσιο της Στρατηγικής ΟΧΕ/ΒΑΑ».
- της με αρ. πρωτ. 4310/ΕΦΔ532/18.12.2025 (4310/ΕΦΔ532/18.12.2025) Απόφασης Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Προηγμένες υποστηρικτικές υπηρεσίες για ΜΜΕ και ομίλους ΜΜΕ στο πλαίσιο της Στρατηγικής ΟΧΕ/ΒΑΑ», με MIS 6050534 στο ΕΠ «ΑΤΤΙΚΗ 2021-2027» όπως ισχύει.

- της υπ' αρ. πρωτ. 365/ΕΦΔ 27/05.02.2026 απόφασης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος ΑΤΤΙΚΗ 2021-2027, με την οποία διατυπώνεται η Θετική Γνώμη της για το υποβληθέν σχέδιο του τεύχους δημοπράτησης της παρούσας σύμβασης.
- της με αρ. πρωτ. 78072/2025 (ΦΕΚ5645/Β/22.10.2025 Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) - Τροποποίηση της υπ' αρ. 64233/8.6.2021 (Β'2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας»
- του πρακτικού της υπ' αριθ. 4/13.06.2026 συνεδρίασης του Δ.Σ. της εταιρείας ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε κατά την 274η Συνεδρίασή του περί διενέργειας του παρόντος ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, ορισμού της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και έγκρισης των εγγράφων της σύμβασης (ΑΔΑ: ΡΣΕΕΟΡΙΝ-5Μ5),
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 06/05/2026 και ώρα 16:00
Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr).

1.6 Δημοσιότητα

1.6.1 Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 24/03/2026 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

1.6.2 Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 426006 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η παρούσα Διακήρυξη αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο http://et.diavgeia.gov.gr/ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) όπως προβλέπεται στο άρθρο 18 του Ν. 5218/2025.

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): https://www.developathens.gr/ στη διαδρομή: Αρχική ► Διαγωνισμοί, στις 27/03/2026

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:
α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,
β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,
γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοιες.

2 ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα :

- η με αρ. 2026-OJS059-00205241 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ 26PROC018719493) όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- Η παρούσα διακήρυξη με τα παραρτήματά της
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα δικαιολογητικά
- Το σχέδιο της Σύμβασης με τα παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο εννέα (9) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών δηλαδή μέχρι την 27/04/2026 (ώρα 23:59:59) και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής

διευκρινήσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής
Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.
Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό»[3]) και στο ΚΗΜΔΗΣ[4].

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.
Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.
Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής[5] συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.
Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό *περιεχόμενο,* δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

---

[3] Βλ. οδηγίες για τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου 14 «Διορθωτικό» στην ιστοσελίδα του simap https://simap.ted.europa.eu/documents/10184/166101/Instructions+for+the+use+of+F14_EL.pdf/0bdd2252-323d-44d1-97d5-0babe74629f4

[4] Βλ. έγγραφο της Αρχής με α.π. 4121/30-07-2020 « Διευκρινίσεις ως προς την τήρηση των διατυπώσεων δημοσιότητας στη διαγωνιστική διαδικασία σε περίπτωση τροποποίησης όρων της διακήρυξης» (ΑΔΑ: ΩΡΗ9ΟΞΤΒ-2ΧΖ)

[5] Πρβλ. άρθρο 80 παρ. 10 ν. 4412/2016

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων, γίνεται δεκτή η υποβολή ενός ή περισσότερων στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην αγγλική γλώσσα χωρίς να απαιτείται επικύρωσή τους, στο μέτρο που τα ανωτέρω έγγραφα είναι καταχωρισμένα σε επίσημους ιστότοπους φορέων πιστοποίησης, στους οποίους υπάρχει ελεύθερη πρόσβαση μέσω διαδικτύου και εφόσον ο οικονομικός φορέας παραπέμπει σε αυτούς, προκειμένου η επαλήθευση της ισχύος τους να είναι ευχερής για την αναθέτουσα αρχή.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β΄ και γ΄ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α΄13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.
Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ΄ δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών παρατίθενται στο Παράρτημα VI.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά

μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:
α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ΄ της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.
Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.
Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1 Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού **90.000,00€**, η οποία αντιστοιχεί στο 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.
Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.
Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 05/06/2027, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2 Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.
2.2.2.3 Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:
α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),
β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,
γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με

υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),
δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),
ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).
Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :
α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή
β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.
Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις :
(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 , περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων
(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .
Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού)[6]. Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.
2.2.3.5.α Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:
α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία
β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή
γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»[7]

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.
2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία[8], προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το

6 Κατά το στάδιο της υποβολής της προσφοράς η μη συνδρομή του ανωτέρω εθνικού λόγου αποκλεισμού δηλώνεται στο αντίστοιχο πεδίο του ΕΕΕΣ [αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού]

7 Βλ. άρθρο 5 παρ. ια΄ του Κανονισμού Κυρώσεων (ΕΕ) 833/2014

8 Σχετικά με την προσκόμιση αποδείξεων για τα επανορθωτικά μέτρα βλ. την απόφαση της 14ης Ιανουαρίου 2021 του ΔΕΕ στην υπόθεση C-387/19

παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/20169, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β΄5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: *«Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».*

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν

[9] Βλ. απόφαση υπ' αριθμ. 111257-18/11/2022 (ΑΔΑ: ΨΠΓΟ46ΜΤΛΡ-0Ε3).

ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.
Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα εμπορικά ή επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η Διενεργούσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα εμπορικά ή επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο εμπορικό ή επαγγελματικό μητρώο εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση σύμβαση.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού να έχουν **μέσο** γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών κατά τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις μεγαλύτερο ή ίσο του 100% του προϋπολογισμού της υπό ανάθεσης σύμβασης. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών για όσες

διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος του 100% του προϋπολογισμού της υπό ανάθεσης σύμβασης. Σε περίπτωση ένωσης /κοινοπραξίας η παραπάνω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας. Η ζητούμενη ικανότητα δεν επηρεάζεται από το ποσοστό συμμετοχής του κάθε φορέα στην ένωση / κοινοπραξία.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α) κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών (2023, 2024, 2025) συμπεριλαμβανομένου του διαστήματος ως τη δημοσίευση της παρούσης, να έχουν υλοποιήσει επιτυχώς τα ακόλουθα Έργα, ως εξής:

1. Ένα (1) έργο με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών ενδυνάμωσης, στήριξης και ενίσχυσης των επιχειρήσεων. Στο πλαίσιο του έργου, πρέπει να υποστηρίχθηκαν και να ενισχύθηκαν, τόσο δια ζώσης όσο και μέσω ψηφιακής πλατφόρμας και των ψηφιακών συνεργατικών εργαλείων αυτής, τουλάχιστον εκατό πενήντα (150) επιχειρήσεις και να έλαβαν μεταξύ άλλων υποστηρικτικών υπηρεσιών, υπηρεσίες που εμπίπτουν στο κανονισμό κρατικών ενισχύσεων για τις ωφελούμενες επιχειρήσεις (λήπτες της υποστήριξης) και σχετική καταχώρηση τους στο Πληροφοριακό Σύστημα Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας (ΠΣΣΕΗΣ). Ο προϋπολογισμός του έργου, πρέπει να είναι μεγαλύτερος ή ίσος από το ποσό των τριών εκατομμυρίων ευρώ (3.000.000,00 €), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
2. Ένα (1) έργο με αντικείμενο που περιλαμβάνει τη παροχή υπηρεσιών για την ενίσχυση ή/και απόκτηση δεξιοτήτων και ικανοτήτων με ομάδα στόχο (λήπτες των υπηρεσιών) τις επιχειρήσεις, ή/και επιχειρηματίες, ή/και αυτό-απασχολούμενους ή/και εργαζόμενους σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα της οικονομίας. Το ζητούμενο έργο πρέπει να έχει συμβατική αξία μεγαλύτερη ή ίση των τριών εκατομμυρίων ευρώ (3.000.000,00 €), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
3. Ένα (1) έργο με φυσικό αντικείμενο που να περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, α) την ανάπτυξη και παραγωγική λειτουργία πληροφοριακού συστήματος για την καθοδήγηση επιχειρηματιών/επιχειρήσεων, τον σχεδιασμό ανάπτυξη καθώς και τη χρήση κατάλληλων επιχειρηματικών/επιχειρησιακών ψηφιακών εργαλείων όσο και ερωτηματολογίων, πολυμεσικό επιχειρησιακό περιεχόμενο (ενδεικτικά: βίντεο, μαθήματα/Moocs, μητρώο και αποθετήριο επιχειρηματικών ιδεών, κ.α.), ψηφιοποιημένων επιχειρησιακών προτύπων, βάσεων δεδομένων και εν γένει ηλεκτρονικών διεργασιών για τη δυνατότητα παροχής επιχειρηματικών υπηρεσιών και υπηρεσιών καθοδήγησης, στήριξης, ενημέρωσης και ενδυνάμωσης της ικανότητας των εν δυνάμει ενδιαφερόμενων ωφελούμενων (επιχειρήσεων/επιχειρηματιών ή και εν γένει λητπών των υπηρεσιών) και β) υπηρεσίες ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης, δικτύωσης, επιστημονικής υποστήριξης (ενδεικτικά: Focus groups, εργαστήρια, ημερίδες, συνέδρια, κ.α.). Το ζητούμενο έργο πρέπει να έχει συμβατική αξία μεγαλύτερη ή ίση των δύο εκατομμυρίων ευρώ (2.000.000,00 €), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

4. Ένα (1) έργο με φυσικό αντικείμενο που να περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, α) την υλοποίηση επιχειρηματικών αποστολών στο εξωτερικό και τη συμμετοχή σε εκθέσεις (εσωτερικού και εξωτερικού), β) τη εκπόνηση εκθέσεων / αναφορών καθώς και στρατηγικών μελετών διείσδυσης σε νέες αγορές και γ) τη παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς επιχειρήσεις, που εμπίπτουν στο κανονισμό κρατικών ενισχύσεων για τις ωφελούμενες επιχειρήσεις (λήπτες της υποστήριξης) και σχετική καταχώρηση τους στο Πληροφοριακό Σύστημα Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας (ΠΣΣΕΗΣ). Το

ζητούμενο έργο πρέπει να έχει συμβατική αξία μεγαλύτερη ή ίση του ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000,00 €), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Διευκρινίζεται ότι:

- Σε περίπτωση που κάποιος οικονομικός φορέας υλοποίησε ένα έργο ως μέλος ένωσης, προσμετράται το τίμημα (χωρίς ΦΠΑ) που αντιστοιχεί στο ποσοστό συμμετοχής του.
- Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας, η παραπάνω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας. Η ζητούμενη ικανότητα δεν επηρεάζεται από το ποσοστό συμμετοχής του κάθε φορέα στην ένωση / κοινοπραξία.
- Επίσης, διευκρινίζεται ότι δεν είναι αποδεκτή η κάλυψη της συγκεκριμένης απαίτησης (για κάθε ένα εκ των τεσσάρων ζητούμενων έργων) από αθροιζόμενα μεταξύ τους μικρότερα έργα ή Προσκλήσεις.

Β) να διαθέτουν το κατάλληλο τεχνικό και επιστημονικό προσωπικό για την υλοποίηση του έργου και ειδικότερα να διαθέτουν τα κάτωθι ελάχιστα στελέχη για βασικούς ρόλους (Βασικοί Εμπειρογνώμονες – Key Experts):

- **ένα (1) στέλεχος σε ρόλο Υπεύθυνου Έργου**, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης στις θετικές ή διοικητικές, οικονομικές επιστήμες, με διδακτορικό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών, με τουλάχιστον 10ετή εμπειρία στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων και τουλάχιστον 3ετη εμπειρία στη παροχή υπηρεσιών υποστήριξης σε επιχειρήσεις.
- **ένα (1) στέλεχος σε ρόλο Διοικητικού Συντονιστή των ομάδων εργασίας που θα μπορεί να εκτελέσει και ρόλο Αναπληρωτή Υπεύθυνου Έργου**, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης στις θετικές ή διοικητικές, οικονομικές επιστήμες, με διδακτορικό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών, με τουλάχιστον 10ετή εμπειρία στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων και τουλάχιστον 3ετη εμπειρία στη παροχή υπηρεσιών υποστήριξης σε επιχειρήσεις.
- **ένα (1) στέλεχος σε ρόλο Υπεύθυνου Διασφάλισης Ποιότητας**, πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης στις θετικές ή διοικητικές επιστήμες, με τουλάχιστον 10ετή εμπειρία σε έργα συναφή με τη παρούσα σύμβαση.
- **Πέντε (5) στελέχη (Έμπειροι Σύμβουλοι)**, πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον 5ετή εμπειρία στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων ή/και την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης σε επιχειρήσεις.
- **Δώδεκα (12) στελέχη (Σύμβουλοι)**, πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον 3ετή εμπειρία στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων ή/και την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης σε επιχειρήσεις.
- **Δύο (2) στελέχη** σε ρόλο Προγραμματιστή Λογισμικού (Junior Software Engineer), πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης στην Πληροφορική ή στις θετικές επιστήμες, με τουλάχιστον 3ετή εμπειρία στην ανάπτυξη και την υλοποίηση συστημάτων και εφαρμογών ή/και την εγκατάσταση και παραμετροποίηση λογισμικού.
- **Οκτώ (8) Εμπειρογνώμονες**, πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης, με μεταπτυχιακές ή διδακτορικές σπουδές και να διαθέτουν επαγγελματική ή ερευνητική ή διδακτική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών σε θέματα που άπτονται της Επιχειρηματικότητας και της Ανταγωνιστικότητας.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς, οφείλουν να συμμορφώνονται με τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

- Σύστημα διαχείρισης ποιότητας και πιστοποίηση κατά ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο για τη διαχείριση ή/και υλοποίηση έργων και παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής (Mentoring).
- Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών και πιστοποίηση κατά ISO 27001:2022 ή ισοδύναμο σχετικά με την ασφάλεια δεδομένων
- Σύστημα διαχείρισης προσωπικών δεδομένων και πιστοποίηση κατά ISO 27701:2019, (επέκταση του ISO 27001:2013), ή ισοδύναμο, για τις παρεχόμενες υπηρεσίες τους
- Σύστημα διαχείρισης επιχειρησιακής συνέχειας κατά ISO 22301:2019 ή ισοδύναμο για επιχειρησιακή συνέχεια για τις παρεχόμενες υπηρεσίες τους

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις πρέπει να καλύπτονται από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία

2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.[Ι].γ της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2 Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η Διενεργούσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ΄ της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α[10].
Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.[11].

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο

[10] Βλ. Απόφαση ΣτΕ Ολ 2325/2023 «*κάθε επιμελής οικονομικός φορέας, γνωρίζοντας εκ των προτέρων ότι δυνάμει του νόμου και της διακήρυξης η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από τους διαγωνιζόμενους, ανά πάση στιγμή κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, την υποβολή δικαιολογητικών, οφείλει να μεριμνά για την έκδοσή τους όταν υποβάλλει την προσφορά του, ιδίως μάλιστα αν πρόκειται για δικαιολογητικά για τα οποία υπάρχει δυσχέρεια έκδοσής τους από τις αρμόδιες αρχές σε μεταγενέστερο χρόνο*».

[11] Άρθρο 104, σε συνδυασμό με τις παρ. 4 και 5 του άρθρου 105, του ν. 4412/2016

Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.
Το ΕΕΕΣ[12] καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1[13] και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.[14]
Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό[15].

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

---

12 Το ΕΕΕΣ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη: Μέρος Ι Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή, Μέρος ΙΙ Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, Μέρος ΙΙΙ Κριτήρια αποκλεισμού, Μέρος IV Κριτήρια Επιλογής, Μέρος VI Τελικές δηλώσεις.

13 Από τις 2-5-2019 παρέχεται η νέα ηλεκτρονική υπηρεσία https://espd.eprocurement.gov.gr/ που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Μπορείτε να δείτε τη σχετική ανακοίνωση στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal
Βλ. και το Διορθωτικό (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 17/65 της 23ης Ιανουαρίου 2018) στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/7 για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας, με το οποίο επιλύθηκαν τα σχετικά ζητήματα ορολογίας που υπήρχαν στο αρχικό επίσημο ελληνικό κείμενο του Εκτελεστικού Κανονισμού. Μπορείτε να δείτε το σχετικό Διορθωτικό στην ακόλουθη διαδρομή https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R(01)&from=EL

14 ο.π βλ. Απόφαση ΣτΕ Ολ 2325/2023 *«Το ΕΕΕΣ λειτουργεί στο στάδιο υποβολής της προσφοράς ως προκαταρκτική μόνο απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη. Ο διαγωνιζόμενος όμως που ανακηρύσσεται προσωρινός ανάδοχος έχει υποχρέωση να προσκομίσει, στο μεταγενέστερο αυτό στάδιο, αποδεικτικά στοιχεία για την συνδρομή των απαιτούμενων προϋποθέσεων, τα οποία ανάγονται αφενός στον χρόνο υποβολής της προσφοράς του και αφετέρου στον χρόνο ανακήρυξής του σε προσωρινό ανάδοχο.».*

15 Βλ. άρθρο 79 παρ. 9 του ν. 4412/2016

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ,[16] την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α’ και β’ της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β’ αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει[17]:

a. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.
b. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α΄ με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.
c. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α΄ και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

16 βλ. Δ.Ε.Ε. απόφαση της 19.6.2019, Meca, C-41/18, EU:C:2019:507, σκ. 28

17 Βλ. Άρθρο 5 της Υ.Α. υπ’αριθμ. 102080/24-10-2022 «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016», ΦΕΚ Β/02-11-2022

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα XII της παρούσας.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς[18].
Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω:

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου.
Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα

[18] Ο.π βλ. Απόφαση ΣτΕ Ολ 2325/2023

έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.
Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:
α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του[19].
Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,
Ειδικά για τα αδικήματα που σχετίζονται με τις περιπτώσεις των άρθρων 134 και 135 του ΣΤ΄ Κεφαλαίου Ευθύνη νομικών προσώπων σε περίπτωση δωροδοκίας του ν. 5090/2024, για τις αξιόποινες πράξεις των άρθρων 159Α Δωροδοκία πολιτικών προσώπων, 236 Δωροδοκία υπαλλήλου, των παρ. 2 έως 4 του άρθρου 237 Δωροληψία και δωροδοκία δικαστικών λειτουργών, της παρ. 2 του άρθρου 237Α Εμπορία επιρροής Μεσάζοντες του Ποινικού Κώδικα που τελούνται προς όφελος ή για λογαριασμό νομικών προσώπων ή οντοτήτων, όπως αυτά σχετίζονται με τα αδικήματα δωροδοκίας των περ. β ΄ και γ ΄ της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και εφόσον δεν έχει ακόμη προβλεφθεί η τήρηση ποινικού μητρώου για τα νομικά πρόσωπα ή οντότητες σε συνέχεια αμετάκλητης απόφασης επιβολής εις βάρος τους, μέσω της ποινικής διαδικασίας, κυρώσεων του ως άνω άρθρου 134, ούτε η έκδοση ισοδύναμου με το απόσπασμα ποινικού μητρώου εγγράφου, επαρκή απόδειξη περί του ότι ο οικονομικός φορέας που έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις των αδικημάτων δωροδοκίας που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ. 1, αποτελεί η ένορκη βεβαίωση, κατ' εφαρμογή του άρθρου 80 παρ. 2 του ν.4412/2016.
Η υποχρέωση προσκόμισης ένορκης βεβαίωσης αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1.

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του[20]
Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:
i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.
ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.
iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4[21] περίπτωση β΄ πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

19 Βλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.
20 Βλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016
21 Εφόσον η αναθέτουσα αρχή την επιλέξει ως λόγο αποκλεισμού

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.
ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.
iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.
δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.
ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας[22].
στ) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών[23], που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία[24][25] (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).
Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:
i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.
ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου, υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.
iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:
- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.
Ειδικότερα:

---

22 Δεύτερο εδάφιο παρ. 4 του άρθρου 74 του ν. 4412/2016
23 Βλ. άρθρο 8 του ν. 3310/2005 και π.δ. 82/1996.
24 Για τις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ιδρυθείσες σε κράτος μέλος της ΕΕ σχετικό είναι το Παράρτημα Ι της οδηγίας 2012/30/ΕΕ (L315/91), με την οποία αναδιατυπώθηκε η Οδηγία 77/91/ΕΟΚ (Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων αρ Ν26/1).
25 Βλ. ΣτΕ 303/2020 (Επταμελής)

- Όσον αφορά τις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.
- Όσον αφορά τις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες**:

Α) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές.

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Β) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου,

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας**.**

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω νόμου, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α΄ της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο *(υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα XII της παρούσας Διακήρυξης*). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή

εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.[26]
Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ)

Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α΄ 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.
Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,[27] εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Ισολογισμούς (χρηματοοικονομικές καταστάσεις) των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, οι οποίοι έχουν καταχωρηθεί προς δημοσίευση στο ΓΕΜΗ.
Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.
Σε περίπτωση που δεν έχουν αποστείλει ακόμα τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις προς καταχώρηση στο ΓΕΜΗ, διότι η προθεσμία υποβολής τους δεν έχει παρέλθει, είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης ψηφιακά υπογεγραμμένης, όπου δηλώνονται τα ζητούμενα οικονομικά στοιχεία των χρηματοοικονομικών καταστάσεων που δεν έχουν αποσταλεί προς καταχώρηση στο ΓΕΜΗ, καθώς και οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις ψηφιακά υπογεγραμμένες.
Εάν οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις έχουν υποβληθεί στο ΓΕΜΗ και δεν έχουν ακόμα καταχωρηθεί με αριθμό καταχώρησης (ΚΑΚ) από το ΓΕΜΗ, τότε υποβάλλονται υποχρεωτικά οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις (ψηφιακά υπογεγραμμένες), το ιστορικό διεκπεραίωσης (εκτύπωση από το ΓΕΜΗ) και το αποδεικτικό πληρωμής για την καταχώρηση.
Σε περίπτωση που δεν έχει παρέλθει το χρονικό διάστημα για την κατάρτιση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων της τελευταίας κεκλεισμένης διαχειριστικής χρήσης ή δεν έχει παρέλθει το διάστημα του ελέγχου των χρηματοοικονομικών καταστάσεων (περίπτωση ελέγχου από ορκωτούς ελεγκτές), υποβάλλεται από τον

[26] Πρβλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι η Α.Α. απαιτεί στην εκάστοτε διακήρυξη, κατά περίπτωση, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς βεβαίωση εγγραφής σε ένα από τα σχετικά Επιμελητήρια/ Μητρώα, κατά περίπτωση .

[27] Βλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.

υποψήφιο το Αναλυτικό Καθολικό Ισοζύγιο της 31/12 της τελευταίας διαχειριστικής του χρήσης, καθώς και υπεύθυνη δήλωση όπου δηλώνονται τα ζητούμενα χρηματοοικονομικά στοιχεία.
Για τους οικονομικούς φορείς που εδρεύουν στο εξωτερικό, προσκομίζονται τα αντίστοιχα - σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι - δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην κατάρτιση ισολογισμών θα πρέπει να προσκομιστεί το έντυπο Ε3 των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων όπως αναφέρεται και παραπάνω στην ίδια παράγραφο. Στην περίπτωση που εδρεύει στο εξωτερικό, τα αντίστοιχα ισχύοντα αποδεικτικά έγγραφα. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες Δηλώσεις Φόρου Εισοδήματος taxis ή Εκκαθαριστικά Σημειώματα ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά.
Εάν λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η ανωτέρω επάρκεια.
Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά (αποδεικτικά μέσα) προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά.
Ο υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει Ισολογισμούς διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα εξής:
Για την απόδειξη της εμπειρίας στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων (2.2.6. σημείο 1) ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει συμπληρωμένο πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος στο οριζόμενο χρονικό διάστημα και αντίγραφα των σχετικών Αποδεικτικών Ορθής Υλοποίησης. Ο Πίνακας των κυριότερων ανωτέρω έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

Α/Α	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ/ ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ	ΗΜ/ΝΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ (χωρίς ΦΠΑ)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ / ΠΡΑΞΗ (σε %)	ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΘΕΝ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟ (είδος & ημ/νια έκδοσης)
1							
2.							
.....							

Όπου:
«ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»:
Α) Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών των έργων είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Αναθέτουσες Αρχές), η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικά Αποδεικτικά Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρακτικό ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής παραδοτέου/ων ή Πρωτόκολλο οριστικής

παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) (ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα), τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν και τα αντίγραφα των υπογεγραμμένων συμβάσεων των έργων.

Β) Αν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη {όπου κι εδώ από τα αναγραφόμενα θα πρέπει να συμπεραίνονται τα παραπάνω στοιχεία του σημείου Α)}, την προσκόμιση της σχετικής έγγραφης Σύμβασης (αντίγραφο), καθώς και αντίγραφο του σχετικού τιμολογίου για την παροχή της παραπάνω υπηρεσίας και του σχετικού extrait της τράπεζας για την εξόφληση του τιμολογίου. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία εκδόσεως του Τιμολογίου.

Γ) Αν στα έργα του Πίνακα ο υποψήφιος οικονομικός φορέας συμμετείχε ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, επιπρόσθετα προσκομίζει αντίγραφο Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του στην Ένωση / Κοινοπραξία.

Για την απόδειξη της εμπειρίας της ομάδας έργου της παραγράφου 2.2.6. οφείλει να καταθέσει:

I. Πίνακα με τα στοιχεία των μελών που συμμετέχουν στην ομάδα έργου σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

Α/Α	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας) ή υπεργολάβος ή εξωτερικός συνεργάτης	Ρόλος στην Ομάδα Έργου –Θέση στο σχήμα υλοποίησης

II. Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου, στα οποία θα πρέπει να αποτυπώνονται σαφώς, οι σπουδές τους - εξειδικευμένες γνώσεις, η επαγγελματική ενασχόληση και εμπειρία που κατέχουν στην παροχή υπηρεσιών συναφών με τις ζητούμενες για τη θέση που καταλαμβάνουν στην Ομάδα Έργου. Τα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με τη μορφή του υποδείγματος της διακήρυξης (Παραρτ. iv).

III. Αντίγραφα των τίτλων σπουδών τους.

IV. Υπεύθυνη δήλωση από κάθε μέλος της ομάδας έργου, όπου θα δηλώνεται (α) ότι υπάρχει σχετική συμφωνία συνεργασίας με τον προσφέροντα, (β) ότι όσα δηλώνονται στο υποβληθέν βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή και ακριβή, (γ) ότι αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού και (δ) ότι δεν συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν ημερομηνία υπογραφής μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών (δεν απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής).

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, το ανωτέρω κριτήριο αρκεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Β.5. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος της υπό ανάθεση Σύμβασης, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα.

Περιγραφή τμήματος της Σύμβασης που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Ο υποψήφιος ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει:
α) Νόμιμα θεωρημένες υπεύθυνες δηλώσεις (γίνονται αποδεκτές ψηφιακά υπογεγραμμένες υπεύθυνες δηλώσεις) των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, , όπου θα δηλώνεται (α) ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και δεσμεύονται να συνεργαστούν με τον υποψήφιο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας της Σύμβασης, (β) ότι δεν διατηρεί κανένα δικαίωμα διεκδίκησης αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή και (γ) ότι έλαβε γνώση των όρων της Διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχεται. Επίσης, θα δηλώνεται (δ) τυχούσα αποδοχή για τη συμμετοχή στην Ομάδα Έργου στελεχών των υπεργολάβων, τα οποία και θα κατονομάζονται. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.
β) Ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας μεταξύ των υποψηφίων ανάδοχων φορέων και των υπεργολάβων τους, στα οποία θα αναγράφονται οι όροι της συνεργασίας τους και το τμήμα του έργου το οποίο θα υλοποιήσουν οι υπεργολάβοι.
Διευκρινίζεται ότι υπεργολαβία είναι η συνεργασία του οικονομικού φορέα με κάθε τρίτο που αναλαμβάνει να υλοποιήσει διακριτό/-ά τμήμα/-τα του Έργου. Αντιθέτως, δεν νοείται ως υπεργολαβία κάθε άλλη συμφωνία του οικονομικού φορέα με τρίτο όπως π.χ. προμήθειας αναλωσίμων υλικών, διατροφής, παραχώρησης συνεργαζόμενων αδειοδοτημένων δομών (αιθουσών), δημιουργίας και παροχής εκπαιδευτικού υλικού, παροχής συστήματος (πλατφόρμας) τηλεκατάρτισης (e-learning) κ.α.

Β.6. Για την απόδειξη των μέσων διασφάλισης ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων υπηρεσιών απαιτείται η συμμόρφωση των υποψηφίων οικονομικών φορέων με τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της ενότητας 2.2.7. Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας η παραπάνω απαίτηση πρέπει να καλύπτεται από κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας.

Β.7. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του [28], εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της

[28] Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016

στο ΓΕΜΗ,προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.8. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α΄ του Ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.
Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.
Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.
Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.
Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.9. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.

Β.10. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.
Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

Β.11. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.
Β.12. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:
οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης ποιότητας - τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
Κ1	Σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς ως προς την κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του Έργου.	10%

Κ2	Καταλληλότητα Μεθοδολογικής Προσέγγισης και βαθμός προσαρμογής στις ειδικές απαιτήσεις και προδιαγραφές του αντικειμένου της Σύμβασης.	15%
Κ3	Σαφήνεια και πληρότητα τεκμηρίωσης του περιεχομένου και των βασικών παραμέτρων οργάνωσης των προσφερόμενων υπηρεσιών: (α) ΠΣ και εργαλειοθήκη του έργου, (β) ανάπτυξη και τεχνική επάρκεια της καταλληλότητας των ψηφιακών επιχειρηματικών εργαλείων για την υποστήριξη των επιχειρήσεων, (γ) διάχυσης και προσέλκυσης επιχειρήσεων (δ) λοιπών συμπληρωματικών υπηρεσιών οργάνωσης και παροχής των υπηρεσιών καθοδήγησης και οργάνωσης του έργου.	35%
Κ4	Προσφερόμενες υπηρεσίες υποστήριξης & καθοδήγησης των επιχειρήσεων στις διάφορες φάσεις του έργου.	20%
Κ5	Σαφήνεια και πληρότητα ανάλυσης των παραδοτέων και του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της σύμβασης.	10%
Κ6	Σαφήνεια και πληρότητα των διαδικασιών επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής και τους υπόλοιπους εμπλεκόμενους στην υλοποίηση της Σύμβασης.	5%
Κ7	Σαφήνεια και πληρότητα του συστήματος λειτουργίας και διοίκησης της Ομάδας Έργου.	5%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		**100%**

Κριτήριο Κ1: Εξετάζεται και αξιολογείται η σαφήνεια και η πληρότητα της πρότασης με σκοπό να εκτιμηθεί ο βαθμός κατανόησης του συμβατικού αντικειμένου από τους προσφέροντες ειδικά ως προς τις ιδιαίτερες απαιτήσεις υλοποίησής του. Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ1 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κριτήριο Κ2: Κρίνεται η σαφήνεια και η πληρότητα της προσφοράς του διαγωνιζομένου της μεθοδολογίας που θα εφαρμόσει σε όλα τα στάδια εκτέλεσης του έργου, ως προς την καταλληλότητα της εφαρμογής της σε σχέση με τις ειδικές απαιτήσεις υλοποίησης του έργου. Βαθμολογείται ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης και εξειδίκευσης της προτεινόμενης μεθοδολογίας στις ειδικές απαιτήσεις και προδιαγραφές του έργου. Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ2 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κριτήριο Κ3: Βαθμολογείται ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης των προσφερομένων υπηρεσιών, δηλαδή, η καταγραφή των υπηρεσιών που θα παρέχονται στο πλαίσιο των διαφόρων Φάσεων του Έργου. Ειδικότερα, εξετάζεται ο βαθμός τεκμηρίωσης του περιεχομένου των προσφερόμενων υπηρεσιών: (α) ΠΣ και εργαλειοθήκη του έργου, (β) ανάπτυξη και τεχνική επάρκεια της καταλληλότητας των ψηφιακών επιχειρηματικών εργαλείων για την υποστήριξη των επιχειρήσεων, (γ) διάχυσης και προσέλκυσης επιχειρήσεων

(δ) λοιπών συμπληρωματικών υπηρεσιών οργάνωσης και παροχής των υπηρεσιών καθοδήγησης και οργάνωσης του έργου. Επιπλέον, ζητείται και δείγμα ενός (1) τουλάχιστον συνεργατικού επιχειρηματικού / επιχειρησιακού εργαλείου από τα εργαλεία που ζητούνται στη παρούσα, σύμφωνα με τους όρους του Διαγωνισμού.

Κριτήριο Κ4: Βαθμολογείται ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης των προσφερομένων υπηρεσιών, υποστήριξης & καθοδήγησης των επιχειρήσεων στο πλαίσιο των διαφόρων Φάσεων του Έργου. Ειδικότερα, εξετάζεται ο βαθμός τεκμηρίωσης του περιεχομένου των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Κριτήριο Κ5: Με αυτό το κριτήριο εκτιμάται αφ' ενός ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης των περιεχομένων κάθε παραδοτέου, τόσο σε εύρος, όσο και σε βάθος και αφ' ετέρου ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος των επιμέρους δραστηριοτήτων / ενεργειών εκτέλεσης του Έργου και των μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεων. Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ5 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κριτήριο Κ6: Κρίνεται η καταλληλότητα και επάρκεια των διαδικασιών επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα/Μονάδες και στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής, αλλά και με τους λοιπούς φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση/εκτέλεση του Έργου. Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ6 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

Κριτήριο Κ7: Κρίνεται η καταλληλότητα και επάρκεια του συστήματος συντονισμού και διοίκησης της Ομάδας Έργου, σε σχέση με το αντικείμενο, τις απαιτήσεις και το χρονοπρογραμματισμό του έργου και η διασφάλιση της βέλτιστης συνεργασίας μεταξύ των στελεχών της ομάδας έργου, καθώς και της αποτελεσματικότητας της συνολικής λειτουργίας της. Η βαθμολόγηση του Κριτηρίου Κ7 καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης (υποχρεωτικές) ενώ αυξάνεται μέχρι 150 βαθμούς στις περιπτώσεις που.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.
Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων, με βάση τον παρακάτω τύπο :
Σ.Β.Τ.Π (Bi) = σ1xK1 + σ2xK2 + σ3xK3 + σ4xK4, όπου σi=ο αντίστοιχος συντελεστής βαρύτητας
Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Για την κατάταξη των προσφορών χρησιμοποιείται η συνολική βαθμολογία της Προσφοράς (Σ.Β.Τ.Π). Σε περίπτωση ισοψηφίας, διενεργείται δημόσια κλήρωση παρουσία όλων των ενδιαφερομένων.

Τελική αξιολόγηση - κατάταξη

Η τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών θα γίνει με βάση τον ακόλουθο τύπο:

Λi = 80 * (Bi / Bmax) + 20 * (Kmin/Ki)

όπου:
Bmax: η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
Bi: η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i
Kmin: Το συνολικό συγκριτικό (βλ. παράρτημα IV) κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή, χωρίς ΦΠΑ
Ki: Το συνολικό συγκριτικό (βλ. παράρτημα IV) κόστος της Προσφοράς i, χωρίς ΦΠΑ
Λi: Τελική βαθμολογία της Προσφοράς i, η οποία στρογγυλοποιείται σε 2 δεκαδικά ψηφία .

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Λi. Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Bi (βαθμολογία τεχνικής προσφοράς υποψηφίου), ενώ σε περίπτωση πλήρους ισοβαθμίας (Λi, Bi) διενεργείται δημόσια κλήρωση παρουσία όλων των ενδιαφερομένων.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί Όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα Παραρτήματα Ι – ΙΧ της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος / τμήμα. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής[29]. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά[30].

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράφει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης [31].

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας

---

29 Βλ. άρθρο 96 παρ. 7 του ν.4412/2016

30 Βλ. ΔΕΦ Αθηνών ΙΓ Τμήμα (Ακυρ) 728/2023

31 ο.π. υποσ. με αρ. 167 και εκεί παρατιθέμενη νομολογία (ΔΕφΑθηνών 355/2022, ΣτΕ 1187/2020).

αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.[32]
προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ΄αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».
Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπίστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.
2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.
Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.[33]

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:
(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.
(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.
Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.
Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

---

[32] Άρθρο 15 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ «*Προμήθειες και Υπηρεσίες*».
[33] Άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και άρθρο 4 παρ. 2 Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ «*Προμήθειες και Υπηρεσίες*».

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν[34].

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :
Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:
α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille
β) είτε των άρθρων 15 και 27[35] του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα
γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α΄ 45) [36],
δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,
ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων. [37]
Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ[38] και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

---

34 Άρθρο 13 παρ. 1.4 και 1.5 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ «*Προμήθειες και Υπηρεσίες*».

35 Βλ. σχετικά με την ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση το άρθρο εικοστό έβδομο της από 20.3.2020 Π.Ν.Π., (Α 68) - που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4683/2020 (Α΄83)-κατά τις παραγράφους 1 και 2 του οποίου:" *Η υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α` 75) μπορεί να συντάσσεται στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης του άρθρου 52 του ν. 4635/2019, μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Dilosi». Η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και γίνεται αποδεκτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο εικοστό τέταρτο άρθρο της παρούσας. 2. Η αυθεντικοποίηση που πραγματοποιείται για τη χρήση της ηλεκτρονικής εφαρμογής της παρ. 1 του παρόντος έχει την ίδια ισχύ με τη βεβαίωση γνήσιου υπογραφής του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α` 45). Η ημερομηνία που αναγράφεται στην προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική σφραγίδα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης αντιστοιχεί στην ημερομηνία έκδοσης της ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης. Εφόσον τηρούνται οι όροι του προηγούμενου εδαφίου, η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση, τόσο ως ηλεκτρονικό όσο και ως έντυπο έγγραφο, συνιστά έγγραφο βέβαιης χρονολογίας*".

36 Βλ. σχετικά, τις παραγράφους 1 και 3 του άρθρου: «1. […]*Στις περιπτώσεις που ο νόμος απαιτεί βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του ενδιαφερομένου, αρκεί η εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή η εγκεκριμένη ηλεκτρονική σφραγίδα του ενδιαφερομένου, εφόσον το έγγραφο διακινείται ηλεκτρονικά» […] 3. Τα ηλεκτρονικά έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 13 έως 15 του ν. 4727/2020 (Α` 184).*

37 Ομοίως προβλέπεται και στην περίπτωση υποβολής αποδεικτικών στοιχείων σύμφωνα με το άρθρο 80 παρ. 13 του ν.4412/2016 . Βλ. και άρθρο 13 παρ. 1.3.1 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ «*Προμήθειες και Υπηρεσίες*».

38 Σύμφωνα με την περ. ε΄ της παρ. 2 του ν. 2690/1999 (ΚΔΔ), «ε. Για τα αντίγραφα των Φύλλων Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) που έχουν προέλθει από πρωτότυπο ΦΕΚ σε έντυπη μορφή ή από ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή που έχει καταχωριστεί στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου, ισχύουν ανάλογα οι ρυθμίσεις του άρθρου αυτού..».

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF**.**

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:
α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,
β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999[39],
γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και
δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο[40].
Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.
Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α΄188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.
Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.
Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.
Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

---

39 Ενδεικτικά συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις ή λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα.
40 Άρθρο 13 παρ. 1.6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ «*Προμήθειες και Υπηρεσίες*»

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου "Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά"

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (https://espd.eprocurement.gov.gr/) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ΄ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (https://espd.eprocurement.gov.gr/)*) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]*

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στο Παράρτημα Ι και ΙΙ της παρούσας Διακήρυξης, καθώς και στο σύνολο των τευχών της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου "Οικονομική Προσφορά"/ Τρόπος Σύνταξης και Υποβολής Οικονομικών Προσφορών

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V της Διακήρυξης.

Η τιμή των προς παροχή υπηρεσιών δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.
Εφόσον στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν έχει αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο «οικονομική προσφορά» την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα IV της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.
Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.
Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.
Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο μέρος Β του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.
Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.
Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α΄ του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.
Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.
Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον,

να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους[41].

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας.

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ. γ της παρούσας (περ. γ΄ της παρ. 4 του άρθρου73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016.

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η

[41] Βλ. άρθρο 97 παρ.4 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 33 παρ. 3 του ν.4608/2019.

πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

α) Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών, δηλαδή 12/05/2026 και ώρα 13:00

β) Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι **προσβάσιμα αποκλειστικά στα μέλη του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου και στην αναθέτουσα αρχή**.

3.1.2 Αξιολόγηση Προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.
Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ΄ αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.
Ειδικότερα:

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.
Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.
Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.
Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.
γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.
Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία

δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσοτέρων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης .

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.
Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.
Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή

Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.
Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ΄ εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:
i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.7 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,
Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.
Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4-2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.
Η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα

ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.
Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».
Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής[42]. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.
3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:
α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

[42] Πρβλ άρθρο 16 παρ. 3 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «*Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005*».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.[43]
Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην στην Ενιαία Αρχή Δομόσιων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .
Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:
(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.
Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .
Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59 .

[43] Άρθρο 105 παρ. 7 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 45 του ν. 4782/2021.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεών της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ)Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου Αθηνών. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.
Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.
Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.
Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.
Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.
Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.
Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.
Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλο ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της

διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.
Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.
Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 , β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (Καλής Εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης
Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. «Εγγυήσεις» στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VI της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 12 του ν. 4412/2016.
Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.
Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, η αναθέτουσα αρχή οφείλει να απαιτεί από τον ανάδοχο να καταθέσει μέχρι και την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ.
Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Οι εγγυήσεις προκαταβολής επιστρέφονται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των αγαθών ή των υπηρεσιών.
Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν τα αγαθά ή οι υπηρεσίες είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας των αγαθών ή του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο

πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο – Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι Εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του ν.4412/2016.
Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:
α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ` αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,
β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης .
Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.
4.3.2. Στην Αναθέτουσα Αρχή παρέχεται η δυνατότητα για έλεγχο των ανωτέρω μέσω των ασφαλιστικών ταμείων κ.λπ. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω αναφερόμενων όρων της παρέχεται το δικαίωμα να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.
Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης. Περαιτέρω λεπτομέρειες που αφορούν στις υποχρεώσεις του αναδόχου, στον τρόπο εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας και στον τρόπο πληρωμής θα περιγράφουν στη σύμβαση μεταξύ αναδόχου και Αρχής.
Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.
Ο Ανάδοχος υποχρεούται καθόλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης που υλοποιεί να δέχεται και να διευκολύνει απροφασίστως τους ελέγχους και επαληθεύσεις που διενεργούνται τακτικώς ή /και εκτάκτως από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της σύμβασης ή και τον εκάστοτε οριζόμενο επόπτη από την Αναθέτουσα Αρχή κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 5.5 της παρούσας.

Στην περίπτωση άρνησης της κατά τα ανωτέρω σχετικής συνδρομής του Αναδόχου καθώς και σε κάθε περίπτωση κατά την οποία διαπιστωθεί στο πλαίσιο των ελέγχων αυτών οιαδήποτε ανακρίβεια ή πλημμέλεια αναφορικά με τα υλοποιούμενα προγράμματα κατάρτισης, τους καταρτιζόμενους/συμμετέχοντες σε αυτά ή στο πλαίσιο αυτών χορηγείται σε αυτόν έγγραφη εντολή συμμόρφωσης θέτονται και τη σχετική προθεσμία προς τούτο. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης προς αυτήν την έγγραφη εντολή ενεργοποιείται αιτιολογημένα η διαδικασία του άρθρου 5.2 της παρούσας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης που υλοποιεί να δέχεται και να διευκολύνει απροφασίστως τους ελέγχους και επαληθεύσεις που διενεργούνται τακτικώς ή /και εκτάκτως από την Διαχειριστική Αρχή του Επιχειρησιακού Προγράμματος ή/και από οποιοδήποτε άλλο εθνικό ή ενωσιακό ελεγκτικό όργανο καθώς και υποχρεούται να παρέχει σε αυτά τα ελεγκτικά όργανα το σύνολο των εγγράφων και πληροφοριών που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης και την υλοποίηση των αντιστοίχων προγραμμάτων κατάρτισης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου κινούνται τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο της Προγραμματικής Περιόδου.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος / τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά / δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο / υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος / των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Σε περίπτωση αντικατάστασης υπεργολάβου στις ικανότητες (χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης) του οποίου έχει στηριχθεί ο Ανάδοχος, τότε υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή για τον αντικαταστάτη υπεργολάβο, όλα τα προβλεπόμενα αποδεικτικά μέσα που επαληθεύουν τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3, καθώς και τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, που αποδεικνύουν την τουλάχιστον ίδια προσφερόμενη ικανότητα (χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης), που κατέχει ο αντικαταστάτης υπεργολάβος και προσφέρει στον Ανάδοχο.

Διευκρινίζεται ότι υπεργολαβία είναι η συνεργασία του οικονομικού φορέα με κάθε τρίτο που αναλαμβάνει να υλοποιήσει διακριτό/-ά τμήμα/-τα του Έργου. Αντιθέτως, δεν νοείται ως υπεργολαβία κάθε άλλη συμφωνία του οικονομικού φορέα με τρίτο όπως π.χ. προμήθειας αναλωσίμων υλικών, διατροφής, μίσθωσης χώρου (αιθουσών), δημιουργίας και παροχής εκπαιδευτικού υλικού, παροχής συστήματος (πλατφόρμας) τηλεκατάρτισης (e-learning) κ.α.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό

μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.
Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.
Για την τροποποίηση της σύμβασης απαιτείται προηγουμένως η έγκριση της ΕΥ _____.
Για την τροποποίηση συνάπτεται νέα έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί Παράρτημα της αρχικής σύμβασης.
Δηλώνεται ρητώς ότι καμία αύξηση οικονομικού αντικειμένου για οιονδήποτε λόγο δεν δύναται να συμφωνηθεί σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1 Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:
α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο **:**

Στον Ανάδοχο δύναται να χορηγηθεί έντοκη προκαταβολή μέχρι ποσοστού 30% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016 και 4.1. της παρούσας.

Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής. Η απόσβεση της προκαταβολής θα γίνεται σταδιακά σε κάθε τμηματική καταβολή αμοιβής και στην τελική εξόφληση.

Παρέχεται η δυνατότητα σταδιακής μείωσης του ποσού της εγγυητικής προκαταβολής κατά το ποσό που έχει συμψηφισθεί με τις πραγματοποιηθείσες πληρωμές.

Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιείται ως εξής:

1. ποσό 30% της αμοιβής του αναδόχου καταβάλλεται με την παραλαβή από την Αναθέτουσα των Παραδοτέων που αντιστοιχούν στο διάστημα αναφοράς Μ1 έως Μ6.
2. ποσό 25% της αμοιβής του αναδόχου καταβάλλεται με την παραλαβή από την Αναθέτουσα των Παραδοτέων που αντιστοιχούν στο διάστημα αναφοράς Μ7 έως Μ12.
3. ποσό έως 25% της αμοιβής του αναδόχου καταβάλλεται με την παραλαβή από την Αναθέτουσα των Παραδοτέων που αντιστοιχούν στο διάστημα αναφοράς Μ13 έως Μ18.
4. ποσό έως 20% της αμοιβής του αναδόχου καταβάλλεται με την παραλαβή από την Αναθέτουσα των Παραδοτέων που αντιστοιχούν στο διάστημα αναφοράς Μ19 έως τη λήξη του έργου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 7 ν. 4912/2022).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου- Κυρώσεις

5.2.1 Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:
α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και το Παράρτημα Ι της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής[44].
Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. (δ) της παρούσας παραγράφου.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

δ) Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση ή συνδιαλλαγή, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι Εγγυητικές Επιστολές καταπίπτουν.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ΄ εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το

[44] Άρθρο 218 του ν.4412/2016

αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ΄ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης , επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6 ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση και παραλαβή της σύμβασης

6.1.1 Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης, η διοίκηση αυτής καθώς και η παραλαβή της, θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ) η οποία συγκροτείται, (σύμφωνα με την παράγραφο 3 και 11 περ. δ’ του άρθρου 221 του ν. 4412/2016), η οποία και θα εισηγείται στο Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.
Για την εξέταση των προβλεπόμενων ενστάσεων και προσφυγών, που υποβάλλονται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, συγκροτείται ειδικό γνωμοδοτικό όργανο, τριμελές ή πενταμελές (επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων), τα μέλη του οποίου είναι διαφορετικά από τα μέλη του γνωμοδοτικού οργάνου που είναι αρμόδιο για τα υπόλοιπα θέματα που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία εκτέλεσης.
6.1.2 Η αρμόδια υπηρεσία για την παρακολούθηση της σύμβασης, μπορεί με απόφασή της να ορίζει υπάλληλο της υπηρεσίας, ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.
Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, ο έλεγχος τακτικός ή έκτακτος της υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης, η επιβεβαίωση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3 Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών δύναται να τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τριάντα (30) μήνες από την υπογραφή της και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ.

6.2.2. Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί, εφόσον συντρέχει σοβαρός λόγος, που συνιστά αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης εκτέλεσης ή ανωτέρα βία με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς αύξηση του τιμήματος. Οποιαδήποτε παράταση τελεί υπό την έγκριση του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης. Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση της Σύμβασης, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

6.2.3. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 (όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 43 παρ. 25 του ν.4605/2019) και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.
Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή Τιμής

Δεν επιτρέπεται αναπροσαρμογή τιμής.

6.6 Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

6.6.1. Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση

αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης- Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

6.6.2. Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

1. Εισαγωγή

Το έργο αφορά στην ανάπτυξη και λειτουργία του «Μηχανισμού Ενίσχυσης Καινοτομίας και Ανθεκτικότητας μέσω Βιώσιμων Επενδύσεων και Προηγμένων Τεχνολογιών στις επιχειρήσεις της Αθήνας», ο οποίος στοχεύει στην υποστήριξη των πολύ μικρών και μικρών επιχειρήσεων που εδρεύουν στον Δήμο Αθηναίων, ως βασικό πυλώνα της τοπικής επιχειρηματικότητας και απασχόλησης. Μέσω του έργου, προωθείται η υιοθέτηση βιώσιμων πρακτικών, ο ψηφιακός μετασχηματισμός, η επιχειρηματική ανθεκτικότητα και η δυνατότητα αξιοποίησης καινοτομιών με βάση στις αρχές της πρωτοβουλίας STEP.
Το έργο περιλαμβάνει την υλοποίηση πολυεπίπεδων και συνδυαστικών παρεμβάσεων με έμφαση:

- Στην παροχή εξατομικευμένης και ομαδικής συμβουλευτικής υποστήριξης,
- Στην αξιοποίηση ψηφιακών και χρηματοοικονομικών εργαλείων,
- Στην προσαρμογή των επιχειρήσεων σε πράσινες πρακτικές και διεθνή πρότυπα,
- Στην προσβασιμότητα σε εκπαιδευτική πληροφορία και ενίσχυση των δεξιοτήτων – ικανοτήτων των επιχειρήσεων.

Το έργο περιλαμβάνει τέσσερις διακριτούς Πυλώνες:
Α. Πυλώνας Βιωσιμότητας: Παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής για την υιοθέτηση πράσινων πρακτικών, εφαρμογή ESG δεικτών, προετοιμασία για πιστοποίηση ISO και διασύνδεση με χρηματοδοτικά εργαλεία όπως το Horizon Europe και InvestEU.
Β. Πυλώνας Ψηφιακού Μετασχηματισμού: Ανάπτυξη ψηφιακών εργαλείων και υποστηρικτικών υπηρεσιών για επιχειρήσεις, δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου (site, e-shop, social media), πλάνο ενσωμάτωσης fintech εφαρμογών και διοργάνωση workshops και εκπαιδευτικών webinars.
Γ. Πυλώνας Ανθεκτικότητας: Σχεδιασμός στρατηγικών αντιμετώπισης Κρίσεων, ενδυνάμωση της λειτουργικής ικανότητας των επιχειρήσεων, δημιουργία δικτύων συνεργασίας και διοργάνωση εκπαιδευτικών εκδηλώσεων για τη διασύνδεση με την παγκόσμια αγορά.
Δ. Πυλώνας Μεταφοράς Τεχνογνωσίας: Υλοποίηση εξειδικευμένων εργαστηρίων και σεμιναρίων για επιχειρηματική μάθηση, χρηματοοικονομικά εργαλεία, διαχείριση κινδύνων, πράσινες επενδύσεις και ενσωμάτωση προτύπων ποιότητας.
Στόχοι του έργου είναι: Α. Η Ενίσχυση της βιωσιμότητας και της καινοτομίας των τοπικών επιχειρήσεων Β. Η Ενδυνάμωση των δεξιοτήτων και ικανοτήτων των επιχειρηματιών και του ανθρώπινου δυναμικού Γ. Η Διασύνδεση των επιχειρήσεων με επενδυτικά και ευρωπαϊκά προγράμματα Δ. Η Προσαρμογή των τοπικών επιχειρήσεων στην πράσινη, ψηφιακή και ανθεκτική οικονομία
Ειδικότερα, η υλοποίηση του έργου αποσκοπεί:

- Στην αξιοποίηση των μέσων των επιχειρήσεων για ενσωμάτωση βιώσιμων προσεγγίσεων, με έμφαση σε ESG δείκτες και πράσινο μετασχηματισμό.
- Στην υποστήριξη της αξιοποίησης ψηφιακών τεχνολογιών και εφαρμογών fintech από τις τοπικές επιχειρήσεις.
- Στην ενδυνάμωση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού για τη προσαρμογή του στις αγορές της παγκόσμιας οικονομίας.
- Στην προώθηση της ανθεκτικότητας, αντιμετώπισης κινδύνων και βελτίωσης της ανταγωνιστικότητας των ΜΜΕ.
- Στην ενίσχυση της εξωστρέφειας και της σύνδεσης με διεθνείς δομές υποστήριξης και δικτύωσης.

- Στην ενδυνάμωση των κοινωνικών και εναλλακτικών μορφών επιχειρηματικότητας μέσω στοχευμένων δράσεων μεταφοράς τεχνογνωσίας.

Το έργο υλοποιείται μέσω Δημόσιας Σύμβασης, με διακριτά Πακέτα Εργασίας για τη σχεδίαση, την ψηφιακή πλατφόρμα, τις υπηρεσίες συμβουλευτικής, τα workshops και την αξιολόγηση.

2. Αναλυτική Περιγραφή αντικειμένου του έργου

Οι πολύ μικρές και μικρές επιχειρήσεις αποτελούν τον κορμό της επιχειρηματικότητας και της τοπικής οικονομίας στον Δήμο Αθηναίων, συνεισφέροντας σημαντικά στη δημιουργία θέσεων εργασίας και στην καινοτομία. Η προτεραιότητα **STEP: Ενίσχυση Καινοτομίας και Ανθεκτικότητας μέσω Βιώσιμων Επενδύσεων και Προηγμένων Τεχνολογιών** προσφέρει στις επιχειρήσεις μια στρατηγική πλατφόρμα για την προώθηση της βιωσιμότητας, της καινοτομίας και του ψηφιακού μετασχηματισμού. Η προτεραιότητα STEP σχεδιάστηκε για να παρέχει λύσεις στις προκλήσεις που αντιμετωπίζουν οι επιχειρήσεις, μέσω στοχευμένων δράσεων.

Η δράση αφορά στη δημιουργία ενός Μηχανισμού για την «**Ενίσχυση της Καινοτομίας και Ανθεκτικότητας μέσω Βιώσιμων Επενδύσεων και Προηγμένων Τεχνολογιών στις επιχειρήσεις της Αθήνας**», το οποίο θα λειτουργήσει ως κεντρικός φορέας υποστήριξης πολύ μικρών και μικρών επιχειρήσεων σε τοπικό επίπεδο, προωθώντας *μεταξύ άλλων μετασχηματιστικών συνιστωσών,* την εφαρμογή των δράσεων της προτεραιότητας **STEP**. Ο Μηχανισμός θα παρέχει υπηρεσίες καθοδήγησης, επιμόρφωσης, δικτύωσης και χρηματοδότησης, συνδέοντας τις επιχειρήσεις με τις ευκαιρίες που προσφέρονται μέσω των διαθέσιμων χρηματοδοτικών εργαλείων.

Βασικοί Στόχοι του **Μηχανισμού**

1. **Υποστήριξη επιχειρήσεων** στην υιοθέτηση βιώσιμων πρακτικών *και διαδικασιών Ποιότητας*
2. **Διασύνδεση με χρηματοδοτικά εργαλεία**, όπως προγράμματα ΕΣΠΑ, Horizon Europe και Digital Europe.
3. **Ενίσχυση δεξιοτήτων και ικανοτήτων** των επιχειρηματιών και του ανθρώπινου δυναμικού των επιχειρήσεων και εν γένει των ικανοτήτων των επιχειρήσεων
4. **Ενίσχυση της ανθεκτικότητας** των τοπικών επιχειρήσεων απέναντι σε κρίσεις και διαταραχές.

Πυλώνες Λειτουργίας του Μηχανισμού Στήριξης και Ενίσχυσης της Επιχειρηματικότητας

1. Πυλώνας Υποστήριξης Βιωσιμότητας

- **Υπηρεσίες Συμβουλευτικής:**
  - Καθοδήγηση επιχειρήσεων για την ενσωμάτωση βιώσιμων πρακτικών, όπως η ενεργειακή αποδοτικότητα και η κυκλική οικονομία.
  - Ανάπτυξη σχεδίου και πλάνο ενεργειών για Πράσινο Μετασχηματισμό και Βιώσιμη Ανάπτυξη (π.χ. ESG δείκτες) [Green canvas & green assessment tool].

- Συμβουλευτική υποστήριξη για προετοιμασία, ενσωμάτωση και τυποποίηση διαδικασιών βάσει διεθνών πλαισίων / μοντέλων (π.χ. ISO 9001, 14001) – [ISO assessment & statement of applicability matrix]

- **Προγράμματα Χρηματοδότησης:**
  - Ενημέρωση επιχειρήσεων για ευρωπαϊκά και εθνικά χρηματοδοτικά προγράμματα (π.χ. ΕΣΠΑ, Horizon Europe, InvestEU) και την υποβολή αιτήσεων σε χρηματοδοτικά προγράμματα που στηρίζουν πράσινες επενδύσεις.

- **Ενημερωτικές Καμπάνιες:**
  - Δράσεις ευαισθητοποίησης για την υιοθέτηση βιώσιμων πρακτικών, απευθυνόμενες στις τοπικές επιχειρήσεις.
  - Πρόσβαση σε ελεύθερο εκπαιδευτικό υλικό & **webinars**
  - Διοργάνωση εκπαιδευτικών workshops και εστιασμένων δράσεων ανάπτυξης δεξιοτήτων και ικανοτήτων

2. Πυλώνας Ψηφιακού Μετασχηματισμού

- **Υποστήριξη Υιοθέτησης Τεχνολογιών:**
  - Παροχή εργαλείων ανάλυσης δεδομένων
  - Παροχή ψηφιακών εργαλείων για τη βελτίωση της λειτουργίας των επιχειρήσεων
  - Εξατομικευμένη συμβουλευτική υποστήριξη για την ενσωμάτωση πρακτικών και εργαλείων ψηφιακού μετασχηματισμού
  - Ανάπτυξη σχεδίου και πλάνο ενεργειών για Ψηφιακό Μετασχηματισμό (digital transformation). Επιπλέον, θα προσφέρεται υπηρεσία δημιουργίας ή επικαιροποίησης/βελτίωσης δωρεάν site ή e-shop ή social media σελίδες
  - Συμβουλευτική υποστήριξη για προετοιμασία, ενσωμάτωση και τυποποίηση διαδικασιών βάσει διεθνών πλαισίων / μοντέλων για θέματα που άπτονται του ψηφιακού μετασχηματισμού (π.χ. ISO 27001, 22301) – [ISO assessment & statement of applicability matrix]
  - Ανάπτυξη σχεδίου και πλάνο ενεργειών για την ενσωμάτων fintech στοιχείων στο επιχειρηματικό μοντέλο των υφιστάμενων και νεοφυών επιχειρήσεων (Digital canvas & digital assessment tool / Fintech canvas & fintech assessment tool)

- **Εργαστήρια Ομαδικής Συμβουλευτικής (Workshops)**

- Workshops για τη χρήση εργαλείων ψηφιακού μάρκετινγκ (πχ. Διαφήμιση Google), και ανάλυσης δεδομένων.
- Workshops για την ανάπτυξη εξωστρέφειας, την πρόσβαση σε νέες αγορές, τη χρήση εργαλείων διεθνούς εμπορίου
- Πρόσβαση σε ελεύθερο εκπαιδευτικό υλικό & webinars
- Διοργάνωση εκπαιδευτικών workshops και εστιασμένων δράσεων ανάπτυξης δεξιοτήτων και ικανοτήτων

3. Πυλώνας Ενίσχυσης Ανθεκτικότητας

- **Σχέδια Διαχείρισης Κρίσεων:**
  - Υποστήριξη στη δημιουργία στρατηγικών πλάνων αντιμετώπισης κρίσεων, εστιάζοντας στη διαχείριση των οικονομικών και την προσαρμογή σε μεταβαλλόμενες αγορές.
- **Εξατομικευμένη συμβουλευτική υποστήριξη**
  - Στρατηγικός / επιχειρησιακός σχεδιασμός
  - Βελτίωση οργάνωσης και λειτουργίας
  - Υποστήριξη στην ανάπτυξη πωλήσεων (marketing plan, μελέτες αγοράς)
- **Δημιουργία Δικτύων Συνεργασίας:**
  - Ενίσχυση συνεργασιών με ευρωπαϊκές δομές υποστήριξης, όπως το Enterprise Europe Network (EEN) και άλλες πρωτοβουλίες της ΕΕ
- Διοργάνωση διαφόρων τύπων εκδηλώσεων (εθνικές και εξωτερικού), όπως φόρουμ, εκπαιδευτικά εργαστήρια, που θα ενθαρρύνουν τη σύναψη συνεργασιών μεταξύ τοπικών επιχειρηματιών και διεθνών φορέων, με έμφαση στην ενίσχυση της εξωστρέφειας και τη διερεύνηση νέων αγορών για την προώθηση της τοπικής επιχειρηματικής κοινότητας σε εθνικό και παγκόσμιο επίπεδο
- Διοργάνωση εκπαιδευτικών επιμορφώσεων και εστιασμένων δράσεων ανάπτυξης δεξιοτήτων και ικανοτήτων για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού

4. Πυλώνας Μεταφορά Τεχνογνωσίας

- Workshops εξωστρεφούς ανάπτυξης και πρόσβασης σε νέες αγορές (π.χ. διερεύνηση αγορών στόχων – ανάλυση δεδομένων, κανονιστικές απαιτήσεις για πρόσβαση σε νέες αγορές,

- Εργαστήρια επιχειρηματικού σχεδιασμού και ανάπτυξης για υφιστάμενες ΜΜΕ επιχειρήσεις. Τα εργαστήρια θα είναι ανοικτά και ευρύτερα για νέους και επίδοξους επιχειρηματίες.

- Ειδικά εργαστήρια επιχειρηματικότητας για γυναίκες και νέους

- Προγράμματα business coaching, εκμάθησης και επιτάχυνσης που καλύπτουν σύγχρονες επιχειρηματικές δεξιότητες, όπως η καινοτομία, η βιώσιμη ανάπτυξη, το fintech και η χρήση παρόμοιων ψηφιακών τεχνολογικών εργαλείων στην επιχειρηματική δραστηριότητα (κοστολόγηση, τιμολόγηση, data analytics – mining, κ.α.), η διαχείριση κινδύνων, η ενσωμάτωση της ποιότητας και των προτύπων ISO, οι δείκτες ESG και πώς θα εξαρτάται στο μέλλον η χρηματοδότηση από το «πράσινο» αποτύπωμα των επιχειρήσεων, ο ψηφιακός μετασχηματισμός, κ.α

- Podcasts Επιχειρηματικότητας: Σειρές ηχητικών εκπομπών με θέματα που αφορούν την επιχειρηματική ανάπτυξη, ιστορίες επιτυχημένων επιχειρηματιών, νέες τάσεις και στρατηγικές σε θέματα ψηφιακής και πράσινης μετάβασης (digital and green doing business), στη χρήση του fintech στο επιχειρείν, στην εφαρμογή προτύπων ποιότητας στην καθημερινότητα των επιχειρήσεων, στην ανάδειξη της καινοτομίας και την έρευση χρηματοδοτικών εργαλείων με έμφαση στις ΜΜΕ, την σημασία των συμπράξεων μεταξύ αλυσίδων αξίας, κ.α

- MOOCS, webinars και διοργάνωση εκπαιδευτικών workshops και εστιασμένων δράσεων ανάπτυξης δεξιοτήτων και ικανοτήτων για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού

- Συμμετοχές σε εκθέσεις του εσωτερικού όσο και του εξωτερικού, καθώς και επιχειρηματικές αποστολές στο εξωτερικό
- Επισκέψεις σε μηχανισμούς στήριξης της επιχειρηματικότητας του εξωτερικού (π.χ. Κέντρα Καινοτομίας, Κέντρα Ικανοτήτων, κ.α.)

Μεθοδολογία υλοποίησης της Δράσης

Η δράση θα υλοποιηθεί μέσω Δημόσιας Σύμβασης και θα περιλαμβάνει ενδεικτικά τα εξής Πακέτα Εργασίας.

Πακέτο Εργασίας 1: Σχεδιασμός και Εκκίνηση του Μηχανισμού

Δράσεις

- Ανάλυση Τοπικών Αναγκών:
  - Εκπόνηση μελέτης και έρευνας για τον εντοπισμό προκλήσεων που αντιμετωπίζουν οι επιχειρήσεις που εδρεύουν στον Δήμο Αθηναίων (π.χ. μικρές τουριστικές μονάδες, δημιουργικές βιομηχανίες, τοπικό λιανεμπόριο) και καταγραφή κλάδων με αναπτυξιακή προοπτική, όπως ο πολιτιστικός τουρισμός και η γαστρονομία. Παράλληλη αξιοποίηση καλών πρακτικών από αντίστοιχους μηχανισμούς επιχειρηματικότητας στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
- Καθορισμός Λειτουργικών Πλαισίων:
  - Σχεδιασμός υπηρεσιών που ανταποκρίνονται στις ανάγκες των τοπικών επιχειρήσεων, με έμφαση στην πρόσβαση σε χρηματοδοτικά εργαλεία, και ανάπτυξη κανονιστικών πλαισίων και πρωτοκόλλων για την εύρυθμη λειτουργία του Μηχανισμού και τη διαχείριση αιτημάτων.
- Σχεδιασμός Δεικτών Απόδοσης (KPIs):
  - Ορισμός μετρήσιμων στόχων για την αποτίμηση της λειτουργίας του Μηχανισμού, όπως αριθμός ωφελούμενων επιχειρήσεων, ποσοστά βελτίωσης πρόσβασης σε χρηματοδοτήσεις και δημιουργία clusters συνεργασίας.
- Επιχειρησιακός Σχεδιασμός:
  - Σύνταξη ολοκληρωμένου επιχειρησιακού σχεδίου για τη λειτουργία του Μηχανισμού, με σαφείς στόχους, χρονοδιαγράμματα και διαδικασίες.

Ενδεικτικές Εκροές

- Μελέτη αναγκών τοπικής επιχειρηματικότητας. Ανάλυση Υφιστάμενης Κατάστασης και Αναγκών της Επιχειρηματικότητας - Εξέταση καλών πρακτικών από παρόμοιες δημόσιες και ιδιωτικές δομές και μηχανισμούς επιχειρηματικότητας σε Ελλάδα & Εξωτερικό (π.χ. Κέντρα Καινοτομίας, Κέντρα Ικανοτήτων, Μηχανισμοί στήριξης επιχειρήσεων, κ.α.)
- Κανονισμός και οδηγός λειτουργίας του Μηχανισμού.
- Αναλυτικό επιχειρησιακό σχέδιο με στόχους και χρονοδιαγράμματα.
- Μοντελοποίηση παρεχόμενων υπηρεσιών (ροές εργασίας).

Πακέτο Εργασίας 2: Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας και πρότυπων εργαλείων Business Consulting

Δράσεις

- Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Πλατφόρμας:
  - Δημιουργία διαδικτυακής πύλης με εξειδικευμένες υπηρεσίες για τις ανάγκες των τοπικών επιχειρήσεων.
- Εργαλεία υποστήριξης:
  - Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση πρότυπων εργαλείων για την υποστήριξη και την βελτίωση λειτουργίας των επιχειρήσεων
- Διαχείριση Συνεργασιών:
  - Ενότητα δικτύωσης που διευκολύνει τις συνεργασίες μεταξύ επιχειρήσεων και φορέων.

Ενδεικτικές Εκροές

- Ψηφιακή πλατφόρμα συμβουλευτικής επιχειρηματικής υποστήριξης (AthensBusinessPortal)
- *Ψηφιακά επιχειρησιακά εργαλεία:*
  - *Διαγνωστική Αναγκών*
  - *Ανάλυση αγοράς και ανταγωνισμού*
  - Εκπόνηση στρατηγικού – επιχειρηματικού πλάνου
  - Ανάπτυξη / επικαιροποίηση επικοινωνιακής πολιτικής
  - Ανάλυση κινδύνου
  - Θέματα Ψηφιακής Προσαρμογής / Ψηφιακός μετασχηματισμός
  - Ανάπτυξη εξατομικευμένου πλάνου καινοτομίας
  - *Digital canvas & digital assessment tool,*
  - *Green canvas & green assessment tool,*
  - *Fintech canvas & fintech assessment tool,*
  - *Innovation roadmap,*
  - *ISO assessment & statement of applicability matrix,*
  - *Financial & loan plan*
  - Υπηρεσία διάγνωσης ετοιμότητας δικτύωσης επιχειρηματιών (e-clustering)
- Ενσωμάτωση συμπληρωματικού ψηφιακού πολυμεσικού υλικού για την ανάπτυξη των δυνατοτήτων των επιχειρήσεων (πρότυπων οδηγών και καλών πρακτικών για θέματα επιχειρηματικότητας, επιμορφωτικού υλικού σε θέματα EntreComp, κ.α.)

<u>Πακέτο Εργασίας 3: Παροχή Υπηρεσιών Συμβουλευτικής και Υποστήριξης</u> για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού

Δράσεις

- Συμβουλευτική για τις Δημιουργικές και Πολιτιστικές Βιομηχανίες:
  - Παροχή εξειδικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης για επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται σε τομείς όπως ο πολιτιστικός τουρισμός, η τέχνη, και η ψυχαγωγία.
- Ενίσχυση Τουριστικών και Εμπορικών Επιχειρήσεων:
  - Παροχή εξατομικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών για μικρές επιχειρήσεις στον τομέα της φιλοξενίας και της εστίασης.
  - Στήριξη σε θέματα branding, ψηφιακού μάρκετινγκ και εξωστρέφειας για τουριστικές επιχειρήσεις.
- Ψηφιακός Μετασχηματισμός Επιχειρήσεων με έμφαση στις ΜΜΕ:
  - Παροχή εξατομικευμένων συμβουλών για την υιοθέτηση ψηφιακών εργαλείων όπως:

    Ηλεκτρονικά καταστήματα (e-commerce).
    Συστήματα κρατήσεων για επιχειρήσεις του τουρισμού.
    Ψηφιακή διαχείριση αποθεμάτων για εμπορικά καταστήματα**.**
    Διαδικασίες Fintech, κ.α.
- Πράσινος Μετασχηματισμός Επιχειρήσεων με έμφαση στις ΜΜΕ:
  - *Παροχή εξατομικευμένων συμβουλών για την υιοθέτηση πράσινων διαδικασιών*.
- Επιχειρηματική Ανθεκτικότητα και Διαχείριση Κρίσεων:
  - Δημιουργία πλάνων αντιμετώπισης κρίσεων, εστιάζοντας στη διαχείριση των οικονομικών και την προσαρμογή σε μεταβαλλόμενες αγορές.

Σημ*.:* Αυτή η υπο-δράση, της εξατομικευμένης συμβουλετικής υποστήριξης, θα συνιστά κρατική **ενίσχυση de minimis** για τις επιχειρήσεις – λήπτες της υπηρεσίας. **Η αναλογούσα ενίσχυση ήσσονος σημασίας (de minimis) καταχωρείται στα αρχεία που διατηρεί ο Ανάδοχος και ενημερώνονται οι αρμόδιες υπηρεσίες προκειμένου να τηρούνται τα όρια του Κανονισμού**.

Τρόπος Υπολογισμού της ενίσχυσης προς τους λήπτες / επιχειρήσεις:
Με βάση τα παραπάνω, η παροχή εξατομικευμένων υπηρεσιών προς τις επιχειρήσεις θα καθορίζεται με κριτήρια ως προς την παροχή υπηρεσιών είτε δηλ. η επιχείρηση λαμβάνει την προσφερόμενη υπηρεσία (on-τιμή: 1) είτε όχι (off-τιμή: 0). Όπως αναφέρθηκε, η αποδοχή ή η μη-αποδοχή της προσφερόμενης υπηρεσίας καθορίζεται κατά το στάδιο της διάγνωσης διερεύνησης (προσφερόμενη υπηρεσία-1), η

αποδοχή της οποίας είναι υποχρεωτική για όλες τις επιχειρήσεις για την αναγνώριση των αναγκών τους για συμβουλευτική στο πλαίσιο εφαρμογής της Πράξης.

Πυλώνας Υπηρεσιών Συμβουλευτικής Υποστήριξης	**Κατηγορία Συμβουλευτικής Υπηρεσίας**	**Επιλογή (0 ή 1)**	
• Δημιουργικές και Πολιτιστικές Βιομηχανίες • Τουριστικές και Εμπορικές επιχειρήσεις • Ψηφιακός Μετασχηματισμός με έμφαση στις ΜΜΕ • Πράσινος Μετασχηματισμός με έμφαση στις ΜΜΕ • Business continuity και διαχείριση κρίσεων	Διαγνωστική Αναγκών	1	Περιλαμβάνει 2 συναντήσεις με την επιχείρηση και τη συμπλήρωση του αντίστοιχου εργαλείου
	- Ανάλυση αγοράς και ανταγωνισμού - Εκπόνηση στρατηγικού – επιχειρηματικού πλάνου - Ανάπτυξη / επικαιροποίηση επικοινωνιακής πολιτικής - Ανάλυση κινδύνου - Θέματα Ψηφιακής Προσαρμογής / Ψηφιακός μετασχηματισμός - Ανάπτυξη εξατομικευμένου πλάνου καινοτομίας - Digital canvas & digital assessment tool, - Green canvas & green assessment tool, - Fintech canvas & fintech assessment tool, - Innovation roadmap, - ISO assessment & statement of applicability matrix, - Financial & loan plan	0 ή 1	Περιλαμβάνει έως 6 συναντήσεις με την επιχείρηση και τη συμπλήρωση έως 2 επιλεγμένων εργαλείων

Σε κάθε περίπτωση για όλες τις επιχειρήσεις, η παρεχόμενη υπηρεσία είναι σταθερή και ίση με το ποσό (de minimis) αξίας 7.500 € (χωρίς ΦΠΑ).

Ενδεικτικές Εκροές

- Συμβουλευτική Υποστήριξη: Τουλάχιστον 200 επιχειρήσεις με εξατομικευμένες υπηρεσίες.

- Οδηγοί Καλών Πρακτικών: Οριζόντιοι φάκελοι (Οδηγοί) με πληροφοριακό και υποστηρικτικό υλικό για θέματα πράσινης ανάπτυξης, τουριστικής αναβάθμισης και ψηφιακής καινοτομίας.
- Ανοικτού χαρακτήρα εργαλειοθήκη σε θέματα ΔΠΒ, Τουρισμός, Εμπόριο, Ψηφιακό μετασχηματισμό, Πράσινο μετασχηματισμό, διαχείριση κρίσεων και επιχειρησιακή συνέχεια
    - Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΔΠΒ)
    - Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΤΕ)
    - Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΨΜ-SMEs)
    - Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΠΜ-SMEs)
    - Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΒC-CC)
- Αναφορές Παρακολούθησης: Τεκμηρίωση της προόδου του έργου

<u>Πακέτο Εργασίας 4: Εργαστήρια Ομαδικής Συμβουλευτικής (Workshops) και απόκτησης επιχειρηματικών δεξιοτήτων</u>

Δράσεις

- Workshops Ανάπτυξης και Εξωστρέφειας
    - Ενδεικτικά διερεύνηση νέων αγορών, πρόσβαση σε αγορές του εξωτερικού)
    - Επιχειρηματικός σχεδιασμός
    - Οργάνωση και διοίκηση επιχειρήσεων
    - Ανάπτυξη ηλεκτρονικών καταστημάτων
    - Ψηφιακό marketing – Social media
    - Πρόσβαση σε Χρηματοδοτικά εργαλεία
- Workshop Δικτύωσης και ανάπτυξης συνεργασιών
    - Workshop για θέματα ψηφιακού και πράσινου μετασχηματισμού στις ΜΜΕ
    - Workshop για θέματα ενσωμάτωσης fintech και διαδικασιών ποιότητα
- Ειδικά εργαστήρια επιχειρηματικότητας για γυναίκες και νέους
- Ειδικές ομάδες (συζητήσεις) για τη διαμόρφωση προτάσεων για τις κατευθύνσεις ανάπτυξης και εφαρμογής καινοτομιών σε σχετικούς τομείς.

- Επιμορφωτικά σεμινάρια, webinars και MOOCS για απόκτηση και ενίσχυση των επιχειρηματικών δεξιοτήτων και ικανοτήτων των επιχειρηματιών μέσω του ευρωπαϊκού πλαισίου EntreComp

Ενδεικτικές Εκροές

- Υλοποίηση τουλάχιστον είκοσι (20) επιχειρηματικών workshop στο σύνολο του έργου, με τη συμμετοχή τουλάχιστον *10-12 επιχειρήσεων ανά θεματική εκδήλωση*.
- Υλοποίηση τουλάχιστον πέντε (5) ομάδων εστίασης (focus groups) για θεματικές που αφορούν στην επιχειρηματικότητα και τις επιχειρήσεις του Δήμου Αθήνας
- Τουλάχιστον τρία (3) webinars, και πρόσβαση σε ανοικτό προσβάσιμο ασύγχρονο υλικό - πέντε (5) τηλεμαθήματα - για βελτίωση και ενίσχυση των επιχειρηματικών δεξιοτήτων με στόχο τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού των επιχειρήσεων

<u>Πακέτο Εργασίας 5: Επικοινωνία και Δικτύωση με φορείς του Εσωτερικού & Εξωτερικού</u>

Δράσεις

- Δημιουργία Επικοινωνιακής Στρατηγικής:

  - **Σχεδιασμός και υλοποίηση στοχευμένης στρατηγικής προβολής**, με εργαλεία προσαρμοσμένα στις ανάγκες των ΜΜΕ.

  - **Podcasts επιχειρηματικότητας**, με θεματικές που αναδεικνύουν ιστορίες επιτυχημένων επιχειρηματιών, νέες τάσεις σε ψηφιακή και πράσινη μετάβαση, εφαρμογές fintech, πρότυπα ποιότητας, καινοτομία και πρόσβαση σε χρηματοδοτικά εργαλεία, καθώς και τη σημασία των συνεργασιών σε αλυσίδες αξίας.

  - **Δράσεις επικοινωνίας και δημοσιότητας** (εκδηλώσεις, συνέδρια, θεματικά workshops), που θα συνδυάζονται με επιχειρηματικές αποστολές και συμμετοχή σε εκθέσεις σε Ελλάδα και Ευρώπη, δίνοντας έτσι στις επιχειρήσεις τη δυνατότητα δικτύωσης, προώθησης προϊόντων/υπηρεσιών και ανάπτυξης συνεργασιών.

  - **Ανοικτού χαρακτήρα εκπαιδευτικές δράσεις** για επιχειρήσεις και στελέχη, με στόχο την ανάπτυξη δεξιοτήτων και την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας.

Ενδεικτικές Εκροές

- Επικοινωνιακό πλάνο και καμπάνιες ενημέρωσης.
- *Παραγωγή επικοινωνιακού υλικού (αφίσες, banners, infographics, φυλλάδια, δελτία τύπου, βίντεο, θεματικές παρουσιάσεις).*
- *Τουλάχιστον 2 podcasts, 3 εκδηλώσεις προσέλκυσης επιχειρήσεων, 2 εκδηλώσεις διάχυσης αποτελεσμάτων.*

- *4 επισκέψεις στο εξωτερικό (διεθνείς εκθέσεις, κέντρα καινοτομίας, δομές στήριξης επιχειρηματικότητας) & μελέτες αποτίμησης.*
- *Συνεχής ενημέρωση ψηφιακής παρουσίας (ιστοσελίδα, social media, άρθρα, stories/posts, SEO/SEM, ψηφιακές καμπάνιες).*
- *Έκθεση αποτίπωσης επικοινωνιακών δράσεων (αναφορές συμμετοχής, προβολή σε ΜΜΕ & social media, δείκτες απήχησης, προτάσεις βελτίωσης).*

Πακέτο Εργασίας 6: Παρακολούθηση και Αξιολόγηση Επιχειρηματικού Οικοσυστήματος

Δράσεις

- Δημιουργία δεδομένων κι αναφορών:
  - Συλλογή στοιχείων για την επιχειρηματική δραστηριότητα και τις ανάγκες των επιχειρήσεων.
  - Δημοσίευση περιοδικών εκθέσεων για την πρόοδο του επιχειρηματικού περιβάλλοντος στον Δήμο Αθηναίων.
- Αξιολόγηση Πολιτικών και Παρεμβάσεων:
  - Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των δράσεων μέσω KPIs.
  - Υποβολή αναφορών στην αναθέτουσα αρχή.
- Εκπόνηση σχεδίου δράσης & εκπαιδευτικού προγράμματος για την ομαλή μετάβαση του Έργου στην Αναθέτουσα Αρχή:
  - Οργάνωση και Εκπαίδευση στελεχών της Αναθέτουσας Αρχής.

Ενδεικτικές Εκροές

- Μηνιαίες και τριμηνιαίες αναφορές προόδου.
- Τελική έκθεση αξιολόγησης με ανάλυση των αποτελεσμάτων**.**
- Σχέδιο Δράσης - Εκπαίδευση αρμόδιων στελεχών της ΑΑ & εκπαιδευτικό ταξίδι σε Κέντρο επιχειρηματικότητας ή Καινοτομίας από την Ευρώπη για εισαγωγή know-how

3.1 Πακέτα Εργασίας και Παραδοτέα

Η μεθοδολογία υλοποίησης του έργου αφορά ένα (1) Υποέργο και περιλαμβάνει έξι (6) Πακέτα Εργασίας ως εξής:

ΠΕ.1: Σχεδιασμός και Εκκίνηση του Μηχανισμού

Το Πακέτο Εργασίας επικεντρώνεται στον αρχικό σχεδιασμό και την ενεργοποίηση του Μηχανισμού υποστήριξης της επιχειρηματικότητας, μέσα από την εκπόνηση επιχειρησιακού σχεδίου που θα καθορίζει το

πλαίσιο λειτουργίας του. Περιλαμβάνει την ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης και των τοπικών επιχειρηματικών αναγκών, με παράλληλη εξέταση καλών πρακτικών από συναφείς δημόσιες και ιδιωτικές δομές στην Ελλάδα και το εξωτερικό (όπως Κέντρα Καινοτομίας, Κέντρα Ικανοτήτων και μηχανισμούς στήριξης επιχειρήσεων). Επιπλέον, καλύπτει τον καθορισμό των παρεχόμενων υπηρεσιών και των λειτουργικών διαδικασιών, καθώς και τη διαμόρφωση δεικτών απόδοσης (KPIs) για την παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας. Τέλος, προβλέπεται η σύνταξη Κανονισμού Λειτουργίας, που θα εξασφαλίσει τη συστηματική και αποδοτική λειτουργία του Μηχανισμού.

ΠΕ.2: Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας και πρότυπων εργαλείων Business Consulting

Το Πακέτο Εργασίας 2 αφορά την ανάπτυξη ψηφιακής πλατφόρμας επιχειρηματικής υποστήριξης και πρότυπων εργαλείων συμβουλευτικής, με στόχο την παροχή εξατομικευμένων υπηρεσιών, τη διευκόλυνση της λειτουργίας των επιχειρήσεων και την ενίσχυση συνεργειών μεταξύ επιχειρήσεων και φορέων.

ΠΕ.3: Παροχή Υπηρεσιών Συμβουλευτικής και Υποστήριξης για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού

Το Πακέτο Εργασίας 3 περιλαμβάνει την παροχή εξειδικευμένων και εξατομικευμένων υπηρεσιών συμβουλευτικής προς πολύ μικρές και μικρές επιχειρήσεις, με στόχο την ενίσχυση της καινοτομίας, του ψηφιακού και πράσινου μετασχηματισμού, της εξωστρέφειας και της επιχειρηματικής ανθεκτικότητας, με έμφαση σε δημιουργικούς, τουριστικούς και εμπορικούς κλάδους.

ΠΕ.4: Εργαστήρια Ομαδικής Συμβουλευτικής (Workshops) και απόκτησης επιχειρηματικών δεξιοτήτων για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού

Το Πακέτο Εργασίας 4 περιλαμβάνει τη διοργάνωση ομαδικών εργαστηρίων και εκπαιδευτικών δράσεων με στόχο την ενίσχυση των επιχειρηματικών δεξιοτήτων, της εξωστρέφειας, της καινοτομίας και της συνεργασίας των μικρών επιχειρήσεων, με ιδιαίτερη έμφαση στην ψηφιακή και πράσινη μετάβαση, την ενσωμάτωση του fintech και την ενδυνάμωση ειδικών ομάδων όπως γυναίκες και νέοι επιχειρηματίες.

ΠΕ.5: Επικοινωνία και Δικτύωση με φορείς του Εσωτερικού & Εξωτερικού

Το Πακέτο Εργασίας 5 αφορά στην ανάπτυξη και εφαρμογή στρατηγικής επικοινωνίας και δημοσιότητας για τον Μηχανισμό, με στόχο τη διάχυση των υπηρεσιών του και την ενεργή συμμετοχή των τοπικών επιχειρήσεων, ιδιαίτερα των μικρότερων. Περιλαμβάνει την εκπόνηση σχεδίου επικοινωνίας και ολοκληρωμένης καμπάνιας ενημέρωσης, την παραγωγή επικοινωνιακού και ψηφιακού υλικού (π.χ. αφίσες, φυλλάδια, podcasts, βίντεο), τη διοργάνωση εκδηλώσεων δικτύωσης και διάχυσης αποτελεσμάτων, δράσεις διασύνδεσης με φορείς του εξωτερικού μέσω επισκέψεων και εκθέσεων, καθώς και την ενίσχυση της ψηφιακής παρουσίας σε web και social media. Τέλος, προβλέπεται η σύνταξη απολογιστικής έκθεσης με αξιολόγηση και δείκτες απήχησης.

ΠΕ.6: Διαχείριση και Αξιολόγηση Έργου

Το Πακέτο Εργασίας 6 αφορά την παρακολούθηση και αξιολόγηση του επιχειρηματικού οικοσυστήματος στον Δήμο Αθηναίων, μέσω της συστηματικής συλλογής και ανάλυσης δεδομένων για τις ανάγκες και τη δραστηριότητα των επιχειρήσεων. Περιλαμβάνει την εκπόνηση περιοδικών αναφορών, την αποτίμηση της

αποτελεσματικότητας των παρεμβάσεων με βάση δείκτες απόδοσης (KPIs) και την τεκμηριωμένη υποβολή εκθέσεων στην αναθέτουσα αρχή. Επιπλέον, περιλαμβάνει εκπόνηση σχεδίου δράσης & εκπαιδευτικού προγράμματος για την ομαλή μετάβαση του Έργου στην Αναθέτουσα Αρχή.

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα Πακέτα Εργασίας και οι επιμέρους εργασίες - παραδοτέα (Π) στα οποία διαρθρώνεται το Υποέργο.

ΠΕ 1.: Σχεδιασμός και Εκκίνηση του Μηχανισμού

🔷 **Παραδοτέα**:

- Εκπόνηση Επιχειρησιακού Σχεδίου για τη Λειτουργία του Μηχανισμού υποστήριξης της επιχειρηματικότητας
- Ανάλυση Υφιστάμενης Κατάστασης και Αναγκών της Επιχειρηματικότητας - Εξέταση καλών πρακτικών από παρόμοιες δημόσιες και ιδιωτικές δομές και μηχανισμούς επιχειρηματικότητας σε Ελλάδα & Εξωτερικό (π.χ. Κέντρα Καινοτομίας, Κέντρα Ικανοτήτων, Μηχανισμοί στήριξης επιχειρήσεων, κ.α.)
- Σύνταξη Κανονισμού Λειτουργίας του Μηχανισμού ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας.

ΠΕ 2: Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας και πρότυπων εργαλείων Business Consulting

🔷 **Παραδοτέα**:

- Ανάλυση Απαιτήσεων και Λειτουργικών Προδιαγραφών Ψηφιακής Πλατφόρμας
- Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης Business Consulting
- Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση πρότυπων υποστηρικτικών συνεργατικών επιχειρηματικών εργαλείων (Athens Business Consulting toolkit)
- Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση εργαλείου για την ενίσχυση των συνεργασιών και της δικτύωσης των επιχειρήσεων
- Ενσωμάτωση συμπληρωματικού ψηφιακού πολυμεσικού υλικού για την ανάπτυξη των δυνατοτήτων των επιχειρήσεων (πρότυπων οδηγών και καλών πρακτικών για θέματα επιχειρηματικότητας, επιμορφωτικού υλικού σε θέματα EntreComp, κ.α.).

ΠΕ 3: Παροχή Υπηρεσιών Συμβουλευτικής και Υποστήριξης για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού

🔷 **Παραδοτέα**:

- Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Μεθοδολογίας Εξατομικευμένης Συμβουλευτικής.
- Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Δημιουργικές και Πολιτιστικές Βιομηχανίες).
- Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Τουριστικές και Εμπορικές επιχειρήσεις).
- Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Ψηφιακό Μετασχηματισμό με έμφαση στις ΜΜΕ).

- Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Πράσινο Μετασχηματισμό με έμφαση στις ΜΜΕ).
- Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για business continuity και διαχείριση κρίσεων).
- Εξατομικευμένη διάγνωση Αναγκών και Ανάπτυξη Ατομικών Σχεδίων Υποστήριξης Επιχειρήσεων.
- Εξατομικευμένη Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών και Εξειδικευμένης Καθοδήγησης.
- Σύνταξη Τελικής Έκθεσης Αποτελεσμάτων και Καλών Πρακτικών για θέματα πράσινης ανάπτυξης, τουριστικής αναβάθμισης και ψηφιακής καινοτομίας.

ΠΕ 4: Εργαστήρια Ομαδικής Συμβουλευτικής (Workshops) και απόκτησης επιχειρηματικών δεξιοτήτων για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού

🔷 **Παραδοτέα**:

- Μελέτη Αναγκών και Θεματολογικής Δομής των Εργαστηρίων.
- Σχεδιασμός Υποστηρικτικού Υλικού και Βοηθημάτων για τα Workshops.
- Οργάνωση και Υλοποίηση Workshops σε Θέματα Επιχειρηματικής Ανάπτυξης & ενίσχυσης business δεξιοτήτων.
- Workshops Εξωστρέφειας και Διεθνούς Ανταγωνιστικότητας.
- Εργαστήρια Ψηφιακής Παρουσίας και Ηλεκτρονικού Επιχειρείν (e-Business).
- Εργαστήρια Δικτύωσης και Δημιουργίας Επιχειρηματικών Συνεργασιών.
- Εργαστήρια Ενίσχυσης Οριζόντιων Δεξιοτήτων (Soft Skills) & δεξιοτήτων - ικανοτήτων κατά το Entrecomp.
- Καταγραφή Συμμετοχών και Αξιολόγηση Ικανοποίησης Συμμετεχόντων.
- Τελική Αναφορά Υλοποίησης Εργαστηρίων και Προτάσεων Βελτίωσης.

ΠΕ 5: Επικοινωνία και Δικτύωση με φορείς του Εσωτερικού & Εξωτερικού

🔷 **Παραδοτέα**:

- Σχέδιο Επικοινωνίας και Δικτύωσης του Μηχανισμού
- Δημιουργία Επικοινωνιακού Υλικού και Ψηφιακού Περιεχομένου
- Διοργάνωση Εκδηλώσεων Δικτύωσης, Πληροφόρησης και Προβολής (στο Εσωτερικό)
- Διασύνδεση και Δικτύωση με φορείς του Εξωτερικού
- Ενίσχυση Ψηφιακής Παρουσίας και Ανάπτυξη Περιεχομένου για Web και Social Media
- Τελική Έκθεση Δραστηριοτήτων Επικοινωνίας και Δικτύωσης.

ΠΕ 6: Διαχείριση και Αξιολόγηση Έργου

◆ **Παραδοτέα**:

- Σχέδιο Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Έργου
- Ανάπτυξη Συστήματος Παρακολούθησης Δεικτών Απόδοσης
- Ενδιάμεσες Εκθέσεις Προόδου και Αξιολόγησης
- Τελική Έκθεση Αξιολόγησης Έργου
- Εκπόνηση σχεδίου δράσης & εκπαιδευτικού προγράμματος για την ομαλή μετάβαση του Έργου στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ακολουθεί η αναλυτική παρουσίαση των Παραδοτέων (Π) του έργου:

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	**Περιγραφή Παραδοτέου**	**Φυσικό Αντικείμενο**
Πακέτο Εργασίας 1: Σχεδιασμός και Εκκίνηση του Μηχανισμού		
Π.1.1	Εκπόνηση Επιχειρησιακού Σχεδίου για τη Λειτουργία του Μηχανισμού υποστήριξης της επιχειρηματικότητας	1 Μελέτη
Π.1.2	Ανάλυση Υφιστάμενης Κατάστασης και Αναγκών της Επιχειρηματικότητας - Εξέταση καλών πρακτικών από παρόμοιες δημόσιες και ιδιωτικές δομές και μηχανισμούς επιχειρηματικότητας σε Ελλάδα & Εξωτερικό (π.χ. Κέντρα Καινοτομίας, Κέντρα Ικανοτήτων, Μηχανισμοί στήριξης επιχειρήσεων, κ.α.)	2 Μελέτες (Μ3, Μ6)
Π.1.3	Σύνταξη Κανονισμού Λειτουργίας του Μηχανισμού ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας	Οδηγός Λειτουργίας Μηχανισμού & Μοντελοποίηση Ροών εργασίας (workflows) του Μηχανισμού και των παρεχόμενων υπηρεσιών
Πακέτο Εργασίας 2: Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας και πρότυπων εργαλείων Business Consulting		
Π.2.1	Ανάλυση Απαιτήσεων και Λειτουργικών Προδιαγραφών Ψηφιακής Πλατφόρμας	1 Μελέτη Απαιτήσεων
Π.2.2	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης Business Consulting	1 Ψηφιακή Πλατφόρμα (AthensBusinessPortal). Δημιουργία διαδικτυακής πύλης με εξειδικευμένες υπηρεσίες για τις ανάγκες των τοπικών επιχειρήσεων

Π.2.3	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση πρότυπων υποστηρικτικών συνεργατικών επιχειρηματικών εργαλείων (Athens Business Consulting toolkit)	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση πρότυπων εργαλείων για την υποστήριξη και την βελτίωση λειτουργίας των επιχειρήσεων και την ενίσχυση των ικανοτήτων τους. Θα περιλαμβάνει την ανάπτυξη τουλάχιστον των παρακάτω εργαλείων για αξιοποίηση από τον Μηχανισμό: - Διαγνωστική Αναγκών - Ανάλυση αγοράς και ανταγωνισμού - Εκπόνηση στρατηγικού – επιχειρηματικού πλάνου - Ανάπτυξη / επικαιροποίηση επικοινωνιακής πολιτικής - Ανάλυση κινδύνου - Θέματα Ψηφιακής Προσαρμογής / Ψηφιακός μετασχηματισμός - Ανάπτυξη εξατομικευμένου πλάνου καινοτομίας - Digital canvas & digital assessment tool, - Green canvas & green assessment tool, - Fintech canvas & fintech assessment tool, - Innovation roadmap, - ISO assessment & statement of applicability matrix, - Financial & loan plan
Π.2.4	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση εργαλείου για την ενίσχυση των συνεργασιών και της δικτύωσης των επιχειρήσεων	1 ψηφιακό εργαλείο (e-clustering)
Π.2.5	Ενσωμάτωση συμπληρωματικού ψηφιακού πολυμεσικού υλικού για την ανάπτυξη των δυνατοτήτων των επιχειρήσεων (πρότυπων οδηγών και καλών πρακτικών για θέματα επιχειρηματικότητας, επιμορφωτικού υλικού σε θέματα EntreComp, κ.α.)	Ανάπτυξη εκπαιδευτικού/υποστηρικτικού περιεχομένου
Πακέτο Εργασίας 3: Παροχή Υπηρεσιών Συμβουλευτικής και Υποστήριξης για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού		
Π.3.1	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Μεθοδολογίας Εξατομικευμένης Συμβουλευτικής	Μεθοδολογία / Εγχειρίδιο παροχής συμβουλευτικής υποστήριξης – Οδηγός εφαρμογής
Π.3.2	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Δημιουργικές και Πολιτιστικές Βιομηχανίες)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΔΠΒ)
Π.3.3	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Τουριστικές και Εμπορικές επιχειρήσεις)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΤΕ)
Π.3.4	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Ψηφιακό Μετασχηματισμό με έμφαση στις ΜΜΕ)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΨΜ-SMEs)

Π.3.5	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Πράσινο Μετασχηματισμό με έμφαση στις ΜΜΕ)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΠΜ-SMEs)
Π.3.6	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για business continuity και διαχείριση κρίσεων)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_BC-CC)
Π.3.7	Εξατομικευμένη διάγνωση Αναγκών και Ανάπτυξη Ατομικών Σχεδίων Υποστήριξης Επιχειρήσεων	200 ατομικά σχέδια υποστήριξης επιχειρήσεων (υπηρεσίες de minimis). Θα περιλαμβάνει την συμπλήρωση του ψηφιακού εργαλείου διάγνωσης αναγκών για τις επιχειρήσεις.
Π.3.8	Εξατομικευμένη Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών και Εξειδικευμένης Καθοδήγησης	200 εξατομικευμένα πακέτα παρεχόμενων συμβουλευτικών υπηρεσιών (υπηρεσίες de minimis). Θα περιλαμβάνει την κατάλληλη εξατομικευμένη δημιουργία έως 2 εστιασμένων ψηφιακών εργαλείων για κάθε επιχείρηση.
Π.3.9	Σύνταξη Τελικής Έκθεσης Αποτελεσμάτων και Καλών Πρακτικών για θέματα πράσινης ανάπτυξης, τουριστικής αναβάθμισης και ψηφιακής καινοτομίας	1 Τελική Έκθεση Αποτελεσμάτων και Καλών Πρακτικών
Π.4.1	Μελέτη Αναγκών και Θεματολογικής Δομής των Εργαστηρίων	Εκπόνηση μελέτης εντοπισμού των εκπαιδευτικών αναγκών των επιχειρήσεων του Δήμου Αθήνας και διαμόρφωση της θεματολογικής δομής για τουλάχιστον 20 workshops και 5 ομάδες εστίασης (focus groups).
Π.4.2	Σχεδιασμός Υποστηρικτικού Υλικού και Βοηθημάτων για τα Workshops	Ανάπτυξη υποστηρικτικού υλικού για τις θεματικές ενότητες των εργαστηρίων και focus groups, περιλαμβανομένων διαφανειών, εγχειριδίων, case studies και ασκήσεων για χρήση σε δια ζώσης και διαδικτυακά μέσα.
Π.4.3	Οργάνωση και Υλοποίηση Workshops σε Θέματα Επιχειρηματικής Ανάπτυξης & ενίσχυσης business δεξιοτήτων	Υλοποίηση 20 επιχειρηματικών εργαστηρίων με συμμετοχή 10–12 επιχειρήσεων ανά εκδήλωση, σε θεματικές όπως επιχειρηματική ανάπτυξη, βιωσιμότητα, branding, κα.
Π.4.4	Workshops Εξωστρέφειας και Διεθνούς Ανταγωνιστικότητας	2 Εξειδικευμένα εργαστήρια για επιχειρήσεις με εξαγωγικό ή διεθνές προσανατολισμό, με στόχο τη σύνδεση με νέες αγορές, εργαλεία εξωστρέφειας και διεθνείς πιστοποιήσεις.
Π.4.5	Εργαστήρια Ψηφιακής Παρουσίας και Ηλεκτρονικού Επιχειρείν (e-Business)	5 Workshops και 5 webinars για ενίσχυση της ψηφιακής παρουσίας επιχειρήσεων, με έμφαση στο e-commerce, στο social media

		marketing και σε εργαλεία ψηφιακής διαχείρισης.
Π.4.6	Εργαστήρια Δικτύωσης και Δημιουργίας Επιχειρηματικών Συνεργασιών	3 Ομάδες εστίασης (focus groups) και θεματικά εργαστήρια ενίσχυσης συνεργειών, clustering και ανταλλαγής εμπειριών μεταξύ επιχειρηματιών της τοπικής αγοράς.
Π.4.7	Εργαστήρια Ενίσχυσης Οριζόντιων Δεξιοτήτων (Soft Skills) & δεξιοτήτων - ικανοτήτων κατά το Entrecomp	Υλοποίηση 5 τηλεμαθημάτων και 3 webinars για την ανάπτυξη δεξιοτήτων όπως διαπραγμάτευση, ομαδικότητα, ηγεσία, διαχείριση χρόνου, κ.ά., με δυνατότητα ασύγχρονης παρακολούθησης.
Π.4.8	Καταγραφή Συμμετοχών και Αξιολόγηση Ικανοποίησης Συμμετεχόντων	1 Έκθεση αποτύπωσης αποτελεσμάτων
Π.4.9	Τελική Αναφορά Υλοποίησης Εργαστηρίων και Προτάσεων Βελτίωσης	Συγκεντρωτική αναφορά με ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία όλων των εργαστηρίων και focus groups, καταγραφή καλών πρακτικών, προτάσεις αξιοποίησης για μελλοντικά προγράμματα στήριξης επιχειρήσεων.
Πακέτο Εργασίας 5: Επικοινωνία και Δικτύωση με φορείς του Εσωτερικού & Εξωτερικού		
Π.5.1	Σχέδιο Επικοινωνίας και Δικτύωσης του Μηχανισμού	Εκπόνηση αναλυτικού σχεδίου επικοινωνίας και δημοσιότητας του Μηχανισμού, με καθορισμό στόχων, κοινού-στόχου, καναλιών προβολής και στρατηγικής διάχυσης. Το σχέδιο περιλαμβάνει σχεδιασμό ολοκληρωμένης καμπάνιας ενημέρωσης (φάσεις, μέσα, μηνύματα, χρονοδιάγραμμα).
Π.5.2	Δημιουργία Επικοινωνιακού Υλικού και Ψηφιακού Περιεχομένου	Παραγωγή και διάχυση επικοινωνιακού υλικού (ψηφιακού και έντυπου) για την προώθηση των δράσεων του έργου. Περιλαμβάνονται: αφίσες, banners, infographics, δελτία τύπου, ενημερωτικά φυλλάδια, τουλάχιστον 2 podcasts, βίντεο και παρουσίαση θεματικών με αναφορά σε εργαλεία και ωφελούμενους.
Π.5.3	Διοργάνωση Εκδηλώσεων Δικτύωσης, Πληροφόρησης και Προβολής (στο Εσωτερικό)	Οργάνωση τουλάχιστον 3 εκδηλώσεων προσέλκυσης επιχειρήσεων, σε επιλεγμένες θεματικές (π.χ. καινοτομία, ψηφιακός μετασχηματισμός, εξωστρέφεια), καθώς και 2 εκδηλώσεων διάχυσης αποτελεσμάτων του έργου. Οι εκδηλώσεις στοχεύουν στην ενεργή δικτύωση, ανταλλαγή εμπειριών και ανάδειξη επιτυχημένων περιπτώσεων υποστήριξης.

Π.5.4	Διασύνδεση και Δικτύωση με φορείς του Εξωτερικού	Οργάνωση 4 επισκέψεων στο Εξωτερικό και υλοποίησης δράσεων επιχειρηματικότητας και ανάπτυξης της βιωσιμότητας των επιχειρήσεων (επίσκεψη σε διεθνείς εκθέσεις του εξωτερικού & σε ανάλογες δράσεις (π.χ. Κέντρα Καινοτομίας, ή Δομές στήριξης επιχειρηματικότητας)) - Μελέτες Ανάλυσης Αποτίμησης Αποστολών & Εκθεσιακών Συμμετοχών στο Εξωτερικό
Π.5.5	Ενίσχυση Ψηφιακής Παρουσίας και Ανάπτυξη Περιεχομένου για Web και Social Media	Ανάπτυξη και συνεχή ενημέρωση ψηφιακής παρουσίας του Μηχανισμού μέσω web σελίδας και κοινωνικών δικτύων. Δημιουργία εξατομικευμένου περιεχομένου (άρθρα, κάρτες δράσεων, ενημερωτικά stories/posts), υποστήριξη SEO/SEM, και υλοποίηση μικρών ψηφιακών καμπανιών διαφήμισης (promoted content).
Π.5.6	Τελική Έκθεση Δραστηριοτήτων Επικοινωνίας και Δικτύωσης	Έκθεση αποτύπωσης όλων των επικοινωνιακών δράσεων που υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο του έργου: απολογισμός εκδηλώσεων, αναφορές συμμετοχής, προβολή σε ΜΜΕ και social media, ποσοτικοποιημένοι δείκτες απήχησης (reach, engagements), αποτίμηση και προτάσεις βελτίωσης για μελλοντικές ενέργειες διάχυσης.
Πακέτο Εργασίας 6: Διαχείριση και Αξιολόγηση Έργου		
Π.6.1	Σχέδιο Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Έργου	1 Σχέδιο Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Έργου - PMO Total Report
Π.6.2	Ανάπτυξη Συστήματος Παρακολούθησης Δεικτών Απόδοσης	1 Οδηγός Ανάπτυξης Συστήματος Παρακολούθησης Δεικτών Απόδοσης
Π.6.3	Ενδιάμεσες Εκθέσεις Προόδου και Αξιολόγησης	30 Μηνιαίες - 10 Τριμηνιαίες αναφορές προόδου
Π.6.4	Τελική Έκθεση Αξιολόγησης Έργου	Τελική έκθεση αξιολόγησης με ανάλυση των αποτελεσμάτων
Π.6.5	Εκπόνηση σχεδίου δράσης & εκπαιδευτικού προγράμματος για την ομαλή μετάβαση του Έργου στην Αναθέτουσα Αρχή	Σχέδιο Δράσης - Εκπαίδευση αρμόδιων στελεχών της ΑΑ & εκπαιδευτικό ταξίδι σε Κέντρο επιχειρηματικότητας ή Καινοτομίας από την Ευρώπη για εισαγωγή know-how

3.2 Χρόνοι Παράδοσης ανά Παραδοτέο

Ακολουθούν στον επόμενο Πίνακα τα Παραδοτέα / Πακέτο Εργασίας και Χρόνους Παράδοσης:

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	Περιγραφή Παραδοτέου	Φυσικό Αντικείμενο	ΧΡΟΝΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
Πακέτο Εργασίας 1: Σχεδιασμός και Εκκίνηση του Μηχανισμού			
Π.1.1	Εκπόνηση Επιχειρησιακού Σχεδίου για τη Λειτουργία του Μηχανισμού υποστήριξης της επιχειρηματικότητας	1 Μελέτη	Μ7
Π.1.2	Ανάλυση Υφιστάμενης Κατάστασης και Αναγκών της Επιχειρηματικότητας - Εξέταση καλών πρακτικών από παρόμοιες δημόσιες και ιδιωτικές δομές και μηχανισμούς επιχειρηματικότητας σε Ελλάδα & Εξωτερικό (π.χ. Κέντρα Καινοτομίας, Κέντρα Ικανοτήτων, Μηχανισμοί στήριξης επιχειρήσεων, κ.α.)	2 Μελέτες	Μ3, Μ6
Π.1.3	Σύνταξη Κανονισμού Λειτουργίας του Μηχανισμού ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας	Οδηγός Λειτουργίας Μηχανισμού & Μοντελοποίηση Ροών εργασίας (workflows) του Μηχανισμού και των παρεχόμενων υπηρεσιών	Μ5
Πακέτο Εργασίας 2: Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας και πρότυπων εργαλείων Business Consulting			
Π.2.1	Ανάλυση Απαιτήσεων και Λειτουργικών Προδιαγραφών Ψηφιακής Πλατφόρμας	1 Μελέτη Απαιτήσεων	Μ4
Π.2.2	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης Business Consulting	1 Ψηφιακή Πλατφόρμα (AthensBusinessPortal). Δημιουργία διαδικτυακής πύλης με εξειδικευμένες υπηρεσίες για τις ανάγκες των τοπικών επιχειρήσεων	Μ6
Π.2.3	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση πρότυπων υποστηρικτικών συνεργατικών επιχειρηματικών εργαλείων (Athens Business Consulting toolkit)	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση πρότυπων εργαλείων για την υποστήριξη και την βελτίωση λειτουργίας των επιχειρήσεων και την ενίσχυση των ικανοτήτων τους. Θα περιλαμβάνει την ανάπτυξη τουλάχιστον των παρακάτω εργαλείων για αξιοποίηση από τον Μηχανισμό:	Μ2 – Μ6

		- Διαγνωστική Αναγκών - Ανάλυση αγοράς και ανταγωνισμού - Εκπόνηση στρατηγικού – επιχειρηματικού πλάνου - Ανάπτυξη / επικαιροποίηση επικοινωνιακής πολιτικής - Ανάλυση κινδύνου - Θέματα Ψηφιακής Προσαρμογής / Ψηφιακός μετασχηματισμός - Ανάπτυξη εξατομικευμένου πλάνου καινοτομίας - Digital canvas & digital assessment tool, - Green canvas & green assessment tool, - Fintech canvas & fintech assessment tool, - Innovation roadmap, - ISO assessment & statement of applicability matrix, - Financial & loan plan	
Π.2.4	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση εργαλείου για την ενίσχυση των συνεργασιών και της δικτύωσης των επιχειρήσεων	1 ψηφιακό εργαλείο (e-clustering)	M8
Π.2.5	Ενσωμάτωση συμπληρωματικού ψηφιακού πολυμεσικού υλικού για την ανάπτυξη των δυνατοτήτων των επιχειρήσεων (πρότυπων οδηγών και καλών πρακτικών για θέματα επιχειρηματικότητας, επιμορφωτικού υλικού σε θέματα EntreComp, κ.α.)	Ανάπτυξη εκπαιδευτικού/υποστηρικτικού περιεχομένου	M12
Πακέτο Εργασίας 3: Παροχή Υπηρεσιών Συμβουλευτικής και Υποστήριξης για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού			
Π.3.1	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Μεθοδολογίας Εξατομικευμένης Συμβουλευτικής	Μεθοδολογία / Εγχειρίδιο παροχής συμβουλευτικής υποστήριξης – Οδηγός εφαρμογής	M3
Π.3.2	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Δημιουργικές και Πολιτιστικές Βιομηχανίες)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΔΠΒ)	M5
Π.3.3	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Τουριστικές και Εμπορικές επιχειρήσεις)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΤΕ)	M5

Π.3.4	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Ψηφιακό Μετασχηματισμό με έμφαση στις ΜΜΕ)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΨΜ-SMEs)	Μ5
Π.3.5	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Πράσινο Μετασχηματισμό με έμφαση στις ΜΜΕ)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΠΜ-SMEs)	Μ5
Π.3.6	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για business continuity και διαχείριση κρίσεων)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_BC-CC)	Μ5
Π.3.7	Εξατομικευμένη διάγνωση Αναγκών και Ανάπτυξη Ατομικών Σχεδίων Υποστήριξης Επιχειρήσεων	200 ατομικά σχέδια υποστήριξης επιχειρήσεων (υπηρεσίες de minimis). Θα περιλαμβάνει την συμπλήρωση του ψηφιακού εργαλείου διάγνωσης αναγκών για τις επιχειρήσεις.	Μ6, Μ12, Μ18, Μ24, Μ30
Π.3.8	Εξατομικευμένη Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών και Εξειδικευμένης Καθοδήγησης	200 εξατομικευμένα πακέτα παρεχόμενων συμβουλευτικών υπηρεσιών (υπηρεσίες de minimis). Θα περιλαμβάνει την κατάλληλη εξατομικευμένη δημιουργία έως 2 εστιασμένων ψηφιακών εργαλείων για κάθε επιχείρηση.	Μ6, Μ12, Μ18, Μ24, Μ30
Π.3.9	Σύνταξη Τελικής Έκθεσης Αποτελεσμάτων και Καλών Πρακτικών για θέματα πράσινης ανάπτυξης, τουριστικής αναβάθμισης και ψηφιακής καινοτομίας	1 Τελική Έκθεση Αποτελεσμάτων και Καλών Πρακτικών	Μ30
Πακέτο Εργασίας 4: ΠΕ 4: Εργαστήρια Ομαδικής Συμβουλευτικής (Workshops) και απόκτησης επιχειρηματικών δεξιοτήτων για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού			
Π.4.1	Μελέτη Αναγκών και Θεματολογικής Δομής των Εργαστηρίων	Εκπόνηση μελέτης εντοπισμού των εκπαιδευτικών αναγκών των επιχειρήσεων του Δήμου Αθήνας και διαμόρφωση της θεματολογικής δομής για τουλάχιστον 20 workshops και 5 ομάδες εστίασης (focus groups).	Μ6, Μ12, Μ18, Μ24, Μ30

Π.4.2	Σχεδιασμός Υποστηρικτικού Υλικού και Βοηθημάτων για τα Workshops	Ανάπτυξη υποστηρικτικού υλικού για τις θεματικές ενότητες των εργαστηρίων και focus groups, περιλαμβανομένων διαφανειών, εγχειριδίων, case studies και ασκήσεων για χρήση σε δια ζώσης και διαδικτυακά μέσα.	Μ6
Π.4.3	Οργάνωση και Υλοποίηση Workshops σε Θέματα Επιχειρηματικής Ανάπτυξης & ενίσχυσης business δεξιοτήτων	Υλοποίηση 20 επιχειρηματικών εργαστηρίων με συμμετοχή 10–12 επιχειρήσεων ανά εκδήλωση, σε θεματικές όπως επιχειρηματική ανάπτυξη, βιωσιμότητα, branding, κα.	Μ8, Μ12, Μ16, Μ20, Μ24, Μ30
Π.4.4	Workshops Εξωστρέφειας και Διεθνούς Ανταγωνιστικότητας	2 Εξειδικευμένα εργαστήρια για επιχειρήσεις με εξαγωγικό ή διεθνές προσανατολισμό, με στόχο τη σύνδεση με νέες αγορές, εργαλεία εξωστρέφειας και διεθνείς πιστοποιήσεις.	Μ12, Μ22
Π.4.5	Εργαστήρια Ψηφιακής Παρουσίας και Ηλεκτρονικού Επιχειρείν (e-Business)	5 Workshops και 5 webinars για ενίσχυση της ψηφιακής παρουσίας επιχειρήσεων, με έμφαση στο e-commerce, στο social media marketing και σε εργαλεία ψηφιακής διαχείρισης.	Μ8, Μ12, Μ16, Μ20, Μ24, Μ27, Μ30
Π.4.6	Εργαστήρια Δικτύωσης και Δημιουργίας Επιχειρηματικών Συνεργασιών	3 Ομάδες εστίασης (focus groups) και θεματικά εργαστήρια ενίσχυσης συνεργειών, clustering και ανταλλαγής εμπειριών μεταξύ επιχειρηματιών της τοπικής αγοράς.	Μ12, Μ18, Μ24, Μ30
Π.4.7	Εργαστήρια Ενίσχυσης Οριζόντιων Δεξιοτήτων (Soft Skills) & δεξιοτήτων - ικανοτήτων κατά το Entrecomp	Υλοποίηση 5 τηλεμαθημάτων και 3 webinars για την ανάπτυξη δεξιοτήτων όπως διαπραγμάτευση, ομαδικότητα, ηγεσία, διαχείριση χρόνου, κ.ά., με δυνατότητα ασύγχρονης παρακολούθησης.	Μ8, Μ12, Μ16, Μ20, Μ24, Μ30
Π.4.8	Καταγραφή Συμμετοχών και Αξιολόγηση Ικανοποίησης Συμμετεχόντων	1 Έκθεση αποτύπωσης αποτελεσμάτων	Μ30
Π.4.9	Τελική Αναφορά Υλοποίησης Εργαστηρίων και Προτάσεων Βελτίωσης	Συγκεντρωτική αναφορά με ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία όλων των εργαστηρίων και focus groups, καταγραφή καλών πρακτικών, προτάσεις αξιοποίησης για μελλοντικά προγράμματα στήριξης επιχειρήσεων.	Μ30

Πακέτο Εργασίας 5: Επικοινωνία και Δικτύωση με φορείς του Εσωτερικού & Εξωτερικού			
Π.5.1	Σχέδιο Επικοινωνίας και Δικτύωσης του Μηχανισμού	Εκπόνηση αναλυτικού σχεδίου επικοινωνίας και δημοσιότητας του Μηχανισμού, με καθορισμό στόχων, κοινού-στόχου, καναλιών προβολής και στρατηγικής διάχυσης. Το σχέδιο περιλαμβάνει σχεδιασμό ολοκληρωμένης καμπάνιας ενημέρωσης (φάσεις, μέσα, μηνύματα, χρονοδιάγραμμα).	M3
Π.5.2	Δημιουργία Επικοινωνιακού Υλικού και Ψηφιακού Περιεχομένου	Παραγωγή και διάχυση επικοινωνιακού υλικού (ψηφιακού και έντυπου) για την προώθηση των δράσεων του έργου. Περιλαμβάνονται: αφίσες, banners, infographics, δελτία τύπου, ενημερωτικά φυλλάδια, τουλάχιστον 2 podcasts, βίντεο και παρουσίαση θεματικών με αναφορά σε εργαλεία και ωφελούμενους.	M6, M12, M18, M24, M30
Π.5.3	Διοργάνωση Εκδηλώσεων Δικτύωσης, Πληροφόρησης και Προβολής (στο Εσωτερικό)	Οργάνωση τουλάχιστον 3 εκδηλώσεων προσέλκυσης επιχειρήσεων, σε επιλεγμένες θεματικές (π.χ. καινοτομία, ψηφιακός μετασχηματισμός, εξωστρέφεια), καθώς και 2 εκδηλώσεων διάχυσης αποτελεσμάτων του έργου. Οι εκδηλώσεις στοχεύουν στην ενεργή δικτύωση, ανταλλαγή εμπειριών και ανάδειξη επιτυχημένων περιπτώσεων υποστήριξης.	M12, M18, M24, M30
Π.5.4	Διασύνδεση και Δικτύωση με φορείς του Εξωτερικού	Οργάνωση 4 επισκέψεων στο Εξωτερικό και υλοποίησης δράσεων επιχειρηματικότητας και ανάπτυξης της βιωσιμότητας των επιχειρήσεων (επίσκεψη σε διεθνείς εκθέσεις του εξωτερικού & σε ανάλογες δράσεις (π.χ. Κέντρα Καινοτομίας, ή Δομές στήριξης επιχειρηματικότητας)) - Μελέτες Ανάλυσης Αποτίμησης Αποστολών & Εκθεσιακών Συμμετοχών στο Εξωτερικό	M6, M12, M18, M24, M30

Π.5.5	Ενίσχυση Ψηφιακής Παρουσίας και Ανάπτυξη Περιεχομένου για Web και Social Media	Ανάπτυξη και συνεχή ενημέρωση ψηφιακής παρουσίας του Μηχανισμού μέσω web σελίδας και κοινωνικών δικτύων. Δημιουργία εξατομικευμένου περιεχομένου (άρθρα, κάρτες δράσεων, ενημερωτικά stories/posts), υποστήριξη SEO/SEM, και υλοποίηση μικρών ψηφιακών καμπανιών διαφήμισης (promoted content).	M6, M12, M18, M24, M30
Π.5.6	Τελική Έκθεση Δραστηριοτήτων Επικοινωνίας και Δικτύωσης	Έκθεση αποτύπωσης όλων των επικοινωνιακών δράσεων που υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο του έργου: απολογισμός εκδηλώσεων, αναφορές συμμετοχής, προβολή σε ΜΜΕ και social media, ποσοτικοποιημένοι δείκτες απήχησης (reach, engagements), αποτίμηση και προτάσεις βελτίωσης για μελλοντικές ενέργειες διάχυσης.	M30
Πακέτο Εργασίας 6: Διαχείριση και Αξιολόγηση Έργου			
Π.6.1	Σχέδιο Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Έργου	1 Σχέδιο Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Έργου - PMO Total Report	M1
Π.6.2	Ανάπτυξη Συστήματος Παρακολούθησης Δεικτών Απόδοσης	1 Οδηγός Ανάπτυξης Συστήματος Παρακολούθησης Δεικτών Απόδοσης	M1
Π.6.3	Ενδιάμεσες Εκθέσεις Προόδου και Αξιολόγησης	30 Μηνιαίες - 10 Τριμηνιαίες αναφορές προόδου	M1 – M24, M3, M6, M9, M12, M15, M18, M21, M24, M25, M26, M27, M28, M29, M30
Π.6.4	Τελική Έκθεση Αξιολόγησης Έργου	Τελική έκθεση αξιολόγησης με ανάλυση των αποτελεσμάτων	M30
Π.6.5	Εκπόνηση σχεδίου δράσης & εκπαιδευτικού προγράμματος για την	Σχέδιο Δράσης - Εκπαίδευση αρμόδιων στελεχών της ΑΑ &	M30

	ομαλή μετάβαση του Έργου στην Αναθέτουσα Αρχή	εκπαιδευτικό ταξίδι σε Κέντρο επιχειρηματικότητας ή Καινοτομίας από την Ευρώπη για εισαγωγή know-how	

4.Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα του έργου

Στον Πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζεται το χρονοδιάγραμμα του έργου:

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ																																
ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	**Περιγραφή Παραδοτέου**	**Φυσικό Αντικείμενο**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**
Πακέτο Εργασίας 1: Σχεδιασμός και Εκκίνηση του Μηχανισμού																																
Π.1.1	Εκπόνηση Επιχειρησιακού Σχεδίου για τη Λειτουργία του Μηχανισμού υποστήριξης της επιχειρηματικότητας	1 Μελέτη							◊																							
Π.1.2	Ανάλυση Υφιστάμενης Κατάστασης και Αναγκών της Επιχειρηματικότητας - Εξέταση καλών πρακτικών από παρόμοιες δημόσιες και ιδιωτικές δομές και μηχανισμούς επιχειρηματικότητας σε Ελλάδα & Εξωτερικό (π.χ. Κέντρα Καινοτομίας, Κέντρα Ικανοτήτων, Μηχανισμοί στήριξης επιχειρήσεων, κ.α.)	2 Μελέτες			◊			◊																								
Π.1.3	Σύνταξη Κανονισμού Λειτουργίας του Μηχανισμού ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας	Οδηγός Λειτουργίας Μηχανισμού & Μοντελοποίηση Ροών εργασίας (workflows) του Μηχανισμού και των παρεχόμενων υπηρεσιών					◊																									
Πακέτο Εργασίας 2: Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας και πρότυπων εργαλείων Business Consulting																																
Π.2.1	Ανάλυση Απαιτήσεων και Λειτουργικών Προδιαγραφών	1 Μελέτη Απαιτήσεων				◊																										

Περιφερειακό Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ» Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης ΕΣΠΑ 2021-2027

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ				
	Ψηφιακής Πλατφόρμας			
Π.2.2	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης Business Consulting	1 Ψηφιακή Πλατφόρμα (AthensBusinessPortal). Δημιουργία διαδικτυακής πύλης με εξειδικευμένες υπηρεσίες για τις ανάγκες των τοπικών επιχειρήσεων	◊	
Π.2.3	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση πρότυπων υποστηρικτικών συνεργατικών επιχειρηματικών εργαλείων (Athens Business Consulting toolkit)	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση πρότυπων εργαλείων για την υποστήριξη και την βελτίωση λειτουργίας των επιχειρήσεων και την ενίσχυση των ικανοτήτων τους. Θα περιλαμβάνει την ανάπτυξη τουλάχιστον των παρακάτω εργαλείων για αξιοποίηση από τον Μηχανισμό: - Διαγνωστική Αναγκών - Ανάλυση αγοράς και ανταγωνισμού - Εκπόνηση στρατηγικού – επιχειρηματικού πλάνου - Ανάπτυξη / επικαιροποίηση επικοινωνιακής πολιτικής - Ανάλυση κινδύνου - Θέματα Ψηφιακής Προσαρμογής / Ψηφιακός μετασχηματισμός - Ανάπτυξη εξατομικευμένου πλάνου καινοτομίας - Digital canvas & digital assessment tool, - Green canvas & green assessment tool, - Fintech canvas & fintech assessment tool, - Innovation roadmap, - ISO assessment & statement of applicability matrix, - Financial & loan plan	◊	

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ			
Π.2.4	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση εργαλείου για την ενίσχυση των συνεργασιών και της δικτύωσης των επιχειρήσεων	1 ψηφιακό εργαλείο (e-clustering)	◊
Π.2.5	Ενσωμάτωση συμπληρωματικού ψηφιακού πολυμεσικού υλικού για την ανάπτυξη των δυνατοτήτων των επιχειρήσεων (πρότυπων οδηγών και καλών πρακτικών για θέματα επιχειρηματικότητας, επιμορφωτικού υλικού σε θέματα EntreComp, κ.α.)	Ανάπτυξη εκπαιδευτικού/υποστηρικτικού περιεχομένου	◊
Πακέτο Εργασίας 3: Παροχή Υπηρεσιών Συμβουλευτικής και Υποστήριξης για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού			
Π.3.1	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Μεθοδολογίας Εξατομικευμένης Συμβουλευτικής	Μεθοδολογία / Εγχειρίδιο παροχής συμβουλευτικής υποστήριξης – Οδηγός εφαρμογής	◊
Π.3.2	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Δημιουργικές και Πολιτιστικές Βιομηχανίες)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΔΠΒ)	◊
Π.3.3	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Τουριστικές και	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΤΕ)	◊

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ								
	Εμπορικές επιχειρήσεις)							
Π.3.4	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Ψηφιακό Μετασχηματισμό με έμφαση στις ΜΜΕ)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΨΜ-SMEs)	◊					
Π.3.5	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Πράσινο Μετασχηματισμό με έμφαση στις ΜΜΕ)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΠΜ-SMEs)	◊					
Π.3.6	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για business continuity και διαχείριση κρίσεων)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_BC-CC)	◊					
Π.3.7	Εξατομικευμένη διάγνωση Αναγκών και Ανάπτυξη Ατομικών Σχεδίων Υποστήριξης Επιχειρήσεων	200 ατομικά σχέδια υποστήριξης επιχειρήσεων (υπηρεσίες de minimis). Θα περιλαμβάνει την συμπλήρωση του ψηφιακού εργαλείου διάγνωσης αναγκών για τις επιχειρήσεις.		◊	◊	◊	◊	◊
Π.3.8	Εξατομικευμένη Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών και Εξειδικευμένης Καθοδήγησης	200 εξατομικευμένα πακέτα παρεχόμενων συμβουλευτικών υπηρεσιών (υπηρεσίες de minimis). Θα περιλαμβάνει την κατάλληλη εξατομικευμένη δημιουργία έως 2 εστιασμένων ψηφιακών εργαλείων για κάθε επιχείρηση.		◊	◊	◊	◊	◊

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ									
Π.3.9	Σύνταξη Τελικής Έκθεσης Αποτελεσμάτων και Καλών Πρακτικών για θέματα πράσινης ανάπτυξης, τουριστικής αναβάθμισης και ψηφιακής καινοτομίας	1 Τελική Έκθεση Αποτελεσμάτων και Καλών Πρακτικών							◊
Πακέτο Εργασίας 4: Εργαστήρια Ομαδικής Συμβουλευτικής (Workshops) και απόκτησης επιχειρηματικών δεξιοτήτων για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού									
Π.4.1	Μελέτη Αναγκών και Θεματολογικής Δομής των Εργαστηρίων	Εκπόνηση μελέτης εντοπισμού των εκπαιδευτικών αναγκών των επιχειρήσεων του Δήμου Αθήνας και διαμόρφωση της θεματολογικής δομής για τουλάχιστον 20 workshops και 5 ομάδες εστίασης (focus groups).	◊	◊	◊	◊	◊		
Π.4.2	Σχεδιασμός Υποστηρικτικού Υλικού και Βοηθημάτων για τα Workshops	Ανάπτυξη υποστηρικτικού υλικού για τις θεματικές ενότητες των εργαστηρίων και focus groups, περιλαμβανομένων διαφανειών, εγχειριδίων, case studies και ασκήσεων για χρήση σε δια ζώσης και διαδικτυακά μέσα.	◊						
Π.4.3	Οργάνωση και Υλοποίηση Workshops σε Θέματα Επιχειρηματικής Ανάπτυξης & ενίσχυσης business δεξιοτήτων	Υλοποίηση 20 επιχειρηματικών εργαστηρίων με συμμετοχή 10–12 επιχειρήσεων ανά εκδήλωση, σε θεματικές όπως επιχειρηματική ανάπτυξη, βιωσιμότητα, branding, κα.		◊	◊	◊	◊	◊	◊
Π.4.4	Workshops Εξωστρέφειας και	2 Εξειδικευμένα εργαστήρια για επιχειρήσεις με εξαγωγικό ή διεθνές προσανατολισμό, με			◊		◊		

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ										
	Διεθνούς Ανταγωνιστικότητας	στόχο τη σύνδεση με νέες αγορές, εργαλεία εξωστρέφειας και διεθνείς πιστοποιήσεις.								
Π.4.5	Εργαστήρια Ψηφιακής Παρουσίας και Ηλεκτρονικού Επιχειρείν (e-Business)	5 Workshops και 5 webinars για ενίσχυση της ψηφιακής παρουσίας επιχειρήσεων, με έμφαση στο e-commerce, στο social media marketing και σε εργαλεία ψηφιακής διαχείρισης.	◊	◊	◊	◊	◊	◊	◊	
Π.4.6	Εργαστήρια Δικτύωσης και Δημιουργίας Επιχειρηματικών Συνεργασιών	3 Ομάδες εστίασης (focus groups) και θεματικά εργαστήρια ενίσχυσης συνεργειών, clustering και ανταλλαγής εμπειριών μεταξύ επιχειρηματιών της τοπικής αγοράς.		◊		◊	◊		◊	
Π.4.7	Εργαστήρια Ενίσχυσης Οριζόντιων Δεξιοτήτων (Soft Skills) & δεξιοτήτων - ικανοτήτων κατά το Entrecomp	Υλοποίηση 5 τηλεμαθημάτων και 3 webinars για την ανάπτυξη δεξιοτήτων όπως διαπραγμάτευση, ομαδικότητα, ηγεσία, διαχείριση χρόνου, κ.ά., με δυνατότητα ασύγχρονης παρακολούθησης.	◊	◊	◊	◊	◊		◊	
Π.4.8	Καταγραφή Συμμετοχών και Αξιολόγηση Ικανοποίησης Συμμετεχόντων	1 Έκθεση αποτύπωσης αποτελεσμάτων							◊	
Π.4.9	Τελική Αναφορά Υλοποίησης Εργαστηρίων και Προτάσεων Βελτίωσης	Συγκεντρωτική αναφορά με ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία όλων των εργαστηρίων και focus groups, καταγραφή καλών πρακτικών, προτάσεις αξιοποίησης για μελλοντικά προγράμματα στήριξης επιχειρήσεων.							◊	
Πακέτο Εργασίας 5: Επικοινωνία και Δικτύωση με φορείς του Εσωτερικού & Εξωτερικού										

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ								
Π.5.1	Σχέδιο Επικοινωνίας και Δικτύωσης του Μηχανισμού	Εκπόνηση αναλυτικού σχεδίου επικοινωνίας και δημοσιότητας του Μηχανισμού, με καθορισμό στόχων, κοινού-στόχου, καναλιών προβολής και στρατηγικής διάχυσης. Το σχέδιο περιλαμβάνει σχεδιασμό ολοκληρωμένης καμπάνιας ενημέρωσης (φάσεις, μέσα, μηνύματα, χρονοδιάγραμμα).	◊					
Π.5.2	Δημιουργία Επικοινωνιακού Υλικού και Ψηφιακού Περιεχομένου	Παραγωγή και διάχυση επικοινωνιακού υλικού (ψηφιακού και έντυπου) για την προώθηση των δράσεων του έργου. Περιλαμβάνονται: αφίσες, banners, infographics, δελτία τύπου, ενημερωτικά φυλλάδια, τουλάχιστον 2 podcasts, βίντεο και παρουσίαση θεματικών με αναφορά σε εργαλεία και ωφελούμενους.		◊	◊	◊	◊	◊
Π.5.3	Διοργάνωση Εκδηλώσεων Δικτύωσης, Πληροφόρησης και Προβολής (στο Εσωτερικό)	Οργάνωση τουλάχιστον 3 εκδηλώσεων προσέλκυσης επιχειρήσεων, σε επιλεγμένες θεματικές (π.χ. καινοτομία, ψηφιακός μετασχηματισμός, εξωστρέφεια), καθώς και 2 εκδηλώσεων διάχυσης αποτελεσμάτων του έργου. Οι εκδηλώσεις στοχεύουν στην ενεργή δικτύωση, ανταλλαγή εμπειριών και ανάδειξη επιτυχημένων περιπτώσεων υποστήριξης.			◊	◊	◊	◊

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ							
Π.5.4	Διασύνδεση και Δικτύωση με φορείς του Εξωτερικού	Οργάνωση 4 επισκέψεων στο Εξωτερικό και υλοποίησης δράσεων επιχειρηματικότητας και ανάπτυξης της βιωσιμότητας των επιχειρήσεων (επίσκεψη σε διεθνείς εκθέσεις του εξωτερικού & σε ανάλογες δράσεις (π.χ. Κέντρα Καινοτομίας, ή Δομές στήριξης επιχειρηματικότητας)) - Μελέτες Ανάλυσης Αποτίμησης Αποστολών & Εκθεσιακών Συμμετοχών στο Εξωτερικό	◊	◊	◊	◊	◊
Π.5.5	Ενίσχυση Ψηφιακής Παρουσίας και Ανάπτυξη Περιεχομένου για Web και Social Media	Ανάπτυξη και συνεχή ενημέρωση ψηφιακής παρουσίας του Μηχανισμού μέσω web σελίδας και κοινωνικών δικτύων. Δημιουργία εξατομικευμένου περιεχομένου (άρθρα, κάρτες δράσεων, ενημερωτικά stories/posts), υποστήριξη SEO/SEM, και υλοποίηση μικρών ψηφιακών καμπανιών διαφήμισης (promoted content).	◊	◊	◊	◊	◊
Π.5.6	Τελική Έκθεση Δραστηριοτήτων Επικοινωνίας και Δικτύωσης	Έκθεση αποτύπωσης όλων των επικοινωνιακών δράσεων που υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο του έργου: απολογισμός εκδηλώσεων, αναφορές συμμετοχής, προβολή σε ΜΜΕ και social media, ποσοτικοποιημένοι δείκτες απήχησης (reach, engagements), αποτίμηση και προτάσεις βελτίωσης για μελλοντικές ενέργειες διάχυσης.					◊
Πακέτο Εργασίας 6: Διαχείριση και Αξιολόγηση Έργου							

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ			
Π.6.1	Σχέδιο Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Έργου	1 Σχέδιο Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Έργου - PMO Total Report	◊
Π.6.2	Ανάπτυξη Συστήματος Παρακολούθησης Δεικτών Απόδοσης	1 Οδηγός Ανάπτυξης Συστήματος Παρακολούθησης Δεικτών Απόδοσης	◊
Π.6.3	Ενδιάμεσες Εκθέσεις Προόδου και Αξιολόγησης	30 Μηνιαίες - 10 Τριμηνιαίες αναφορές προόδου	◊ ◊
Π.6.4	Τελική Έκθεση Αξιολόγησης Έργου	Τελική έκθεση αξιολόγησης με ανάλυση των αποτελεσμάτων	◊
Π.6.5	Εκπόνηση σχεδίου δράσης & εκπαιδευτικού προγράμματος για την ομαλή μετάβαση του Έργου στην Αναθέτουσα Αρχή	Σχέδιο Δράσης - Εκπαίδευση αρμόδιων στελεχών της ΑΑ & εκπαιδευτικό ταξίδι σε Κέντρο επιχειρηματικότητας ή Καινοτομίας από την Ευρώπη για εισαγωγή know-how	◊

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	Περιγραφή Παραδοτέου	Φυσικό Αντικείμενο	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Τιμή ανά Μονάδα Μέτρησης	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΦΠΑ %	ΠΟΣΟ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ	% Παραδοτέου επί του Υποέργου	ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΚΕΤΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	% Πακέτου Εργασίας επί του Υποέργου
Πακέτο Εργασίας 1: Σχεδιασμός και Εκκίνηση του Μηχανισμού												
Π.1.1	Εκπόνηση Επιχειρησιακού Σχεδίου για τη Λειτουργία του Μηχανισμού υποστήριξης της επιχειρηματικότητας	1 Μελέτη	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	6	4.000,00 €	24.000,00 €	24%	5.760,00 €	29.760,00 €	0,5%	**163.680,00 €**	**2,9%**
Π.1.2	Ανάλυση Υφιστάμενης Κατάστασης και Αναγκών της Επιχειρηματικότητας - Εξέταση καλών πρακτικών από παρόμοιες δημόσιες και ιδιωτικές δομές και μηχανισμούς επιχειρηματικότητας σε Ελλάδα & Εξωτερικό (π.χ. Κέντρα Καινοτομίας, Κέντρα Ικανοτήτων, Μηχανισμοί στήριξης επιχειρήσεων, κ.α.)	2 Μελέτες (Μ3, Μ6)	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	14	4.000,00 €	56.000,00 €	24%	13.440,00 €	69.440,00 €	1,2%		

Π.1.3	Σύνταξη Κανονισμού Λειτουργίας του Μηχανισμού ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας	Οδηγός Λειτουργίας Μηχανισμού & Μοντελοποίηση Ροών εργασίας (workflows) του Μηχανισμού και των παρεχόμενων υπηρεσιών	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	13	4.000,00 €	52.000,00 €	24%	12.480,00 €	64.480,00 €	1,2%		
Πακέτο Εργασίας 2: Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας και πρότυπων εργαλείων Business Consulting												
Π.2.1	Ανάλυση Απαιτήσεων και Λειτουργικών Προδιαγραφών Ψηφιακής Πλατφόρμας	1 Μελέτη Απαιτήσεων	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	8	4.000,00 €	32.000,00 €	24%	7.680,00 €	39.680,00 €	0,7%	**763.840,00 €**	**13,7 %**
Π.2.2	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης Business Consulting	1 Ψηφιακή Πλατφόρμα (AthensBusinessPortal). Δημιουργία διαδικτυακής πύλης με εξειδικευμένες υπηρεσίες για τις ανάγκες των τοπικών επιχειρήσεων	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	25	4.000,00 €	100.000,00 €	24%	24.000,00 €	124.000,00 €	2,2%		
Π.2.3	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση πρότυπων υποστηρικτικών συνεργατικών επιχειρηματικών εργαλείων (Athens Business Consulting toolkit)	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση πρότυπων εργαλείων για την υποστήριξη και την βελτίωση λειτουργίας των επιχειρήσεων και την ενίσχυση των ικανοτήτων τους. Θα περιλαμβάνει την ανάπτυξη τουλάχιστον των παρακάτω εργαλείων για αξιοποίηση από τον Μηχανισμό: - Διαγνωστική Αναγκών - Ανάλυση αγοράς και ανταγωνισμού - Εκπόνηση στρατηγικού – επιχειρηματικού πλάνου - Ανάπτυξη / επικαιροποίηση επικοινωνιακής πολιτικής - Ανάλυση κινδύνου - Θέματα Ψηφιακής Προσαρμογής / Ψηφιακός μετασχηματισμός - Ανάπτυξη εξατομικευμένου πλάνου καινοτομίας - Digital canvas & digital assessment tool, - Green canvas & green assessment tool, - Fintech canvas & fintech assessment tool,	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	80	4.000,00 €	320.000,00 €	24%	76.800,00 €	396.800,00 €	7,1%		

		- Innovation roadmap, - ISO assessment & statement of applicability matrix, - Financial & loan plan										
Π.2.4	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση εργαλείου για την ενίσχυση των συνεργασιών και της δικτύωσης των επιχειρήσεων	1 ψηφιακό εργαλείο (e-clustering)	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	16	4.000,00 €	64.000,00 €	24%	15.360,00 €	79.360,00 €	1,4%		
Π.2.5	Ενσωμάτωση συμπληρωματικού ψηφιακού πολυμεσικού υλικού για την ανάπτυξη των δυνατοτήτων των επιχειρήσεων (πρότυπων οδηγών και καλών πρακτικών για θέματα επιχειρηματικότητας, επιμορφωτικού υλικού σε θέματα EntreComp, κ.α.)	Ανάπτυξη εκπαιδευτικού/υποστηρικτικού περιεχομένου	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	25	4.000,00 €	100.000,00 €	24%	24.000,00 €	124.000,00 €	2,2%		
Πακέτο Εργασίας 3: Παροχή Υπηρεσιών Συμβουλευτικής και Υποστήριξης για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού												
Π.3.1	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Μεθοδολογίας Εξατομικευμένης Συμβουλευτικής	Μεθοδολογία / Εγχειρίδιο παροχής συμβουλευτικής υποστήριξης – Οδηγός εφαρμογής	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	12	4.000,00 €	48.000,00 €	24%	11.520,00 €	59.520,00 €	1,1%	**2.375.840,00 €**	**42,6 %**
Π.3.2	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Δημιουργικές και Πολιτιστικές Βιομηχανίες)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΔΠΒ)	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	22	4.000,00 €	88.000,00 €	24%	21.120,00 €	109.120,00 €	2,0%		

Π.3.3	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Τουριστικές και Εμπορικές επιχειρήσεις)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΤΕ)	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	22	4.000,00 €	88.000,00 €	24%	21.120,00 €	109.120,00 €	2,0%		
Π.3.4	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Ψηφιακό Μετασχηματισμό με έμφαση στις ΜΜΕ)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΨΜ-SMEs)	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	21	4.000,00 €	84.000,00 €	24%	20.160,00 €	104.160,00 €	1,9%		
Π.3.5	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Πράσινο Μετασχηματισμό με έμφαση στις ΜΜΕ)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΠΜ-SMEs)	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	21	4.000,00 €	84.000,00 €	24%	20.160,00 €	104.160,00 €	1,9%		
Π.3.6	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για business continuity και διαχείριση κρίσεων)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_BC-CC)	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	21	4.000,00 €	84.000,00 €	24%	20.160,00 €	104.160,00 €	1,9%		
Π.3.7	Εξατομικευμένη διάγνωση Αναγκών και Ανάπτυξη Ατομικών Σχεδίων Υποστήριξης Επιχειρήσεων	200 ατομικά σχέδια υποστήριξης επιχειρήσεων (υπηρεσίες de minimis). Θα περιλαμβάνει την συμπλήρωση του ψηφιακού εργαλείου διάγνωσης αναγκών για τις επιχειρήσεις.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	120	4.000,00 €	480.000,00 €	24%	115.200,00 €	595.200,00 €	10,7%		
Π.3.8	Εξατομικευμένη Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών και Εξειδικευμένης Καθοδήγησης	200 εξατομικευμένα πακέτα παρεχόμενων συμβουλευτικών υπηρεσιών (υπηρεσίες de minimis). Θα περιλαμβάνει την κατάλληλη εξατομικευμένη δημιουργία έως 2 εστιασμένων ψηφιακών εργαλείων για κάθε επιχείρηση.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	230	4.000,00 €	920.000,00 €	24%	220.800,00 €	1.140.800,00 €	20,4%		

Π.3.9	Σύνταξη Τελικής Έκθεσης Αποτελεσμάτων και Καλών Πρακτικών για θέματα πράσινης ανάπτυξης, τουριστικής αναβάθμισης και ψηφιακής καινοτομίας	1 Τελική Έκθεση Αποτελεσμάτων και Καλών Πρακτικών	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	10	4.000,00 €	40.000,00 €	24%	9.600,00 €	49.600,00 €	0,9%		
Πακέτο Εργασίας 4: Εργαστήρια Ομαδικής Συμβουλευτικής (Workshops) και απόκτησης επιχειρηματικών δεξιοτήτων για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού												
Π.4.1	Μελέτη Αναγκών και Θεματολογικής Δομής των Εργαστηρίων	Εκπόνηση μελέτης εντοπισμού των εκπαιδευτικών αναγκών των επιχειρήσεων του Δήμου Αθήνας και διαμόρφωση της θεματολογικής δομής για τουλάχιστον 20 workshops και 5 ομάδες εστίασης (focus groups).	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	10	4.000,00 €	40.000,00 €	24%	9.600,00 €	49.600,00 €	0,9%	**788.640,00 €**	**14,1 %**
Π.4.2	Σχεδιασμός Υποστηρικτικού Υλικού και Βοηθημάτων για τα Workshops	Ανάπτυξη υποστηρικτικού υλικού για τις θεματικές ενότητες των εργαστηρίων και focus groups, περιλαμβανομένων διαφανειών, εγχειριδίων, case studies και ασκήσεων για χρήση σε δια ζώσης και διαδικτυακά μέσα.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	12	4.000,00 €	48.000,00 €	24%	11.520,00 €	59.520,00 €	1,1%		
Π.4.3	Οργάνωση και Υλοποίηση Workshops σε Θέματα Επιχειρηματικής Ανάπτυξης & ενίσχυσης business δεξιοτήτων	Υλοποίηση 20 επιχειρηματικών εργαστηρίων με συμμετοχή 10–12 επιχειρήσεων ανά εκδήλωση, σε θεματικές όπως επιχειρηματική ανάπτυξη, βιωσιμότητα, branding, κα.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	60	4.000,00 €	240.000,00 €	24%	57.600,00 €	297.600,00 €	5,3%		
Π.4.4	Workshops Εξωστρέφειας και Διεθνούς Ανταγωνιστικότητας	2 Εξειδικευμένα εργαστήρια για επιχειρήσεις με εξαγωγικό ή διεθνές προσανατολισμό, με στόχο τη σύνδεση με νέες αγορές, εργαλεία εξωστρέφειας και διεθνείς πιστοποιήσεις.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	15	4.000,00 €	60.000,00 €	24%	14.400,00 €	74.400,00 €	1,3%		

Π.4.5	Εργαστήρια Ψηφιακής Παρουσίας και Ηλεκτρονικού Επιχειρείν (e-Business)	5 Workshops και 5 webinars για ενίσχυση της ψηφιακής παρουσίας επιχειρήσεων, με έμφαση στο e-commerce, στο social media marketing και σε εργαλεία ψηφιακής διαχείρισης.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	22	4.000,00 €	88.000,00 €	24%	21.120,00 €	109.120,00 €	2,0%		
Π.4.6	Εργαστήρια Δικτύωσης και Δημιουργίας Επιχειρηματικών Συνεργασιών	3 Ομάδες εστίασης (focus groups) και θεματικά εργαστήρια ενίσχυσης συνεργειών, clustering και ανταλλαγής εμπειριών μεταξύ επιχειρηματιών της τοπικής αγοράς.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	15	4.000,00 €	60.000,00 €	24%	14.400,00 €	74.400,00 €	1,3%		
Π.4.7	Εργαστήρια Ενίσχυσης Οριζόντιων Δεξιοτήτων (Soft Skills) & δεξιοτήτων - ικανοτήτων κατά το Entrecomp	Υλοποίηση 5 τηλεμαθημάτων και 3 webinars για την ανάπτυξη δεξιοτήτων όπως διαπραγμάτευση, ομαδικότητα, ηγεσία, διαχείριση χρόνου, κ.ά., με δυνατότητα ασύγχρονης παρακολούθησης.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	15	4.000,00 €	60.000,00 €	24%	14.400,00 €	74.400,00 €	1,3%		
Π.4.8	Καταγραφή Συμμετοχών και Αξιολόγηση Ικανοποίησης Συμμετεχόντων	1 Έκθεση αποτύπωσης αποτελεσμάτων	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	5	4.000,00 €	20.000,00 €	24%	4.800,00 €	24.800,00 €	0,4%		
Π.4.9	Τελική Αναφορά Υλοποίησης Εργαστηρίων και Προτάσεων Βελτίωσης	Συγκεντρωτική αναφορά με ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία όλων των εργαστηρίων και focus groups, καταγραφή καλών πρακτικών, προτάσεις αξιοποίησης για μελλοντικά προγράμματα στήριξης επιχειρήσεων.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	5	4.000,00 €	20.000,00 €	24%	4.800,00 €	24.800,00 €	0,4%		
Πακέτο Εργασίας 5: Επικοινωνία και Δικτύωση με φορείς του Εσωτερικού & Εξωτερικού												
Π.5.1	Σχέδιο Επικοινωνίας και Δικτύωσης του Μηχανισμού	Εκπόνηση αναλυτικού σχεδίου επικοινωνίας και δημοσιότητας του Μηχανισμού, με καθορισμό στόχων, κοινού-στόχου, καναλιών προβολής και στρατηγικής διάχυσης. Το σχέδιο περιλαμβάνει σχεδιασμό ολοκληρωμένης καμπάνιας ενημέρωσης (φάσεις, μέσα, μηνύματα, χρονοδιάγραμμα).	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	10	4.000,00 €	40.000,00 €	24%	9.600,00 €	49.600,00 €	0,9%	**1.125.920,00 €**	**20,2 %**

Π.5.2	Δημιουργία Επικοινωνιακού Υλικού και Ψηφιακού Περιεχομένου	Παραγωγή και διάχυση επικοινωνιακού υλικού (ψηφιακού και έντυπου) για την προώθηση των δράσεων του έργου. Περιλαμβάνονται: αφίσες, banners, infographics, δελτία τύπου, ενημερωτικά φυλλάδια, τουλάχιστον 2 podcasts, βίντεο και παρουσίαση θεματικών με αναφορά σε εργαλεία και ωφελούμενους.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	35	4.000,00 €	140.000,00 €	24%	33.600,00 €	173.600,00 €	3,1%		
Π.5.3	Διοργάνωση Εκδηλώσεων Δικτύωσης, Πληροφόρησης και Προβολής (στο Εσωτερικό)	Οργάνωση τουλάχιστον 3 εκδηλώσεων προσέλκυσης επιχειρήσεων, σε επιλεγμένες θεματικές (π.χ. καινοτομία, ψηφιακός μετασχηματισμός, εξωστρέφεια), καθώς και 2 εκδηλώσεων διάχυσης αποτελεσμάτων του έργου. Οι εκδηλώσεις στοχεύουν στην ενεργή δικτύωση, ανταλλαγή εμπειριών και ανάδειξη επιτυχημένων περιπτώσεων υποστήριξης.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	48	4.000,00 €	192.000,00 €	24%	46.080,00 €	238.080,00 €	4,3%		
Π.5.4	Διασύνδεση και Δικτύωση με φορείς του Εξωτερικού	Οργάνωση 4 επισκέψεων στο Εξωτερικό και υλοποίησης δράσεων επιχειρηματικότητας και ανάπτυξης της βιωσιμότητας των επιχειρήσεων (επίσκεψη σε διεθνείς εκθέσεις του εξωτερικού & σε ανάλογες δράσεις (π.χ. Κέντρα Καινοτομίας, ή Δομές στήριξης επιχειρηματικότητας)) - Μελέτες Ανάλυσης Αποτίμησης Αποστολών & Εκθεσιακών Συμμετοχών στο Εξωτερικό	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	120	4.000,00 €	480.000,00 €	24%	115.200,00 €	595.200,00 €	480,0%		
Π.5.5	Ενίσχυση Ψηφιακής Παρουσίας και Ανάπτυξη Περιεχομένου για Web και Social Media	Ανάπτυξη και συνεχή ενημέρωση ψηφιακής παρουσίας του Μηχανισμού μέσω web σελίδας και κοινωνικών δικτύων. Δημιουργία εξατομικευμένου περιεχομένου (άρθρα, κάρτες δράσεων, ενημερωτικά stories/posts), υποστήριξη SEO/SEM, και	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	10	4.000,00 €	40.000,00 €	24%	9.600,00 €	49.600,00 €	0,9%		

		υλοποίηση μικρών ψηφιακών καμπανιών διαφήμισης (promoted content).										
Π.5.6	Τελική Έκθεση Δραστηριοτήτων Επικοινωνίας και Δικτύωσης	Έκθεση αποτύπωσης όλων των επικοινωνιακών δράσεων που υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο του έργου: απολογισμός εκδηλώσεων, αναφορές συμμετοχής, προβολή σε ΜΜΕ και social media, ποσοτικοποιημένοι δείκτες απήχησης (reach, engagements), αποτίμηση και προτάσεις βελτίωσης για μελλοντικές ενέργειες διάχυσης.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	4	4.000,00 €	16.000,00 €	24%	3.840,00 €	19.840,00 €	0,4%		
Πακέτο Εργασίας 6: Διαχείριση και Αξιολόγηση Έργου												
Π.6.1	Σχέδιο Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Έργου	1 Σχέδιο Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Έργου - PMO Total Report	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	4	4.000,00 €	16.000,00 €	24%	3.840,00 €	19.840,00 €	0,4%	**362.080,00 €**	**6,5%**
Π.6.2	Ανάπτυξη Συστήματος Παρακολούθησης Δεικτών Απόδοσης	1 Οδηγός Ανάπτυξης Συστήματος Παρακολούθησης Δεικτών Απόδοσης	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	5	4.000,00 €	20.000,00 €	24%	4.800,00 €	24.800,00 €	0,4%		
Π.6.3	Ενδιάμεσες Εκθέσεις Προόδου και Αξιολόγησης	30 Μηνιαίες - 10 Τριμηνιαίες αναφορές προόδου	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	32	4.000,00 €	128.000,00 €	24%	30.720,00 €	158.720,00 €	2,8%		

Π.6.4	Τελική Έκθεση Αξιολόγησης Έργου	Τελική έκθεση αξιολόγησης με ανάλυση των αποτελεσμάτων	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	7	4.000,00 €	28.000,00 €	24%	6.720,00 €	34.720,00 €	0,6%		
Π.6.5	Εκπόνηση σχεδίου δράσης & εκπαιδευτικού προγράμματος για την ομαλή μετάβαση του Έργου στην Αναθέτουσα Αρχή	Σχέδιο Δράσης - Εκπαίδευση αρμόδιων στελεχών της ΑΑ & εκπαιδευτικό ταξίδι σε Κέντρο επιχειρηματικότητας ή Καινοτομίας από την Ευρώπη για εισαγωγή know-how	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	25	4.000,00 €	100.000,00 €	24%	24.000,00 €	124.000,00 €	2,2%		
						4.500.000,00 €		**1.080.000,00 €**	**5.580.000,00 €**	**569,3 %**	**5.580.000,00 €**	**100,0 %**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τους παραπάνω Πίνακες Συμμόρφωσης ως διακριτό παράρτημα της Τεχνικής προσφοράς, με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

ΠΕ 2: Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας και πρότυπων εργαλείων Business Consulting

Π.2.2 Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης Business Consulting

Portal

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Διαχείριση λειτουργιών και περιεχομένου της πύλης μέσω γραφικής διεπαφής από πρόγραμμα πλοήγησης στο Διαδίκτυο (Web Browser) ώστε να μην απαιτούνται επιπλέον εφαρμογές από την πλευρά του διαχειριστή.	ΝΑΙ		
2.	Περιβάλλον που χρησιμοποιεί σύγχρονες μεθόδους ασφάλειας για την προστασία των δεδομένων από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και την διαφύλαξη ευαίσθητων δεδομένων.	ΝΑΙ		
3.	Η μορφοποίηση του περιεχομένου θα γίνεται μέσα από ενσωματωμένο HTML WYSIWYG editor (What You See Is What You Get) που θα υποστηρίζει code view (εμφάνιση του κώδικα HTML) και design view (προεπισκόπηση της τελικής μορφής της κάθε καταχώρησης).	ΝΑΙ		
4.	Οργάνωση του περιεχομένου σε δενδρική δομή, ορίζοντας κατηγορίες και υποκατηγορίες (με πολλά συγκριτικά πεδία εκτός του ονόματος) και στη συνέχεια καταχωρώντας ανάλογο περιεχόμενο στις κατηγορίες / υποκατηγορίες. Το περιεχόμενο θα μπορεί να ανήκει σε περισσότερες από μία κατηγορίες και να εμφανίζεται περισσότερες από μία φορές στις κατηγορίες του υποσυστήματος.	ΝΑΙ		
5.	Μορφοποίηση του περιεχομένου που να υποστηρίζει διευρυμένες λειτουργίες (εισαγωγή εικόνων, πινάκων, στοιχείων φορμών κλπ).	ΝΑΙ		
6.	Καθορισμός κύκλου ζωής (life cycle) του περιεχομένου (ημ/νία δημοσίευσης και διάρκεια δημοσίευσης, μετά την πάροδο της οποίας το περιεχόμενο αυτόματα δεν θα παρουσιάζεται πλέον στους χρήστες).	ΝΑΙ		
7.	Παροχή δυνατότητας για διαχείριση (δημιουργία - κατάργηση) εσωτερικών συνδέσμων (hyperlinks) καθώς και για έλεγχο και διόρθωση λανθασμένων συνδέσμων κατά την καταχώρηση του περιεχομένου.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
8.	Υποστήριξη δυναμικής αναδιάταξης των θέσεων του περιεχομένου (blocks) μεταβάλλοντας την δομή της πληροφορίας που εμφανίζεται στον επισκέπτη σε πραγματικό χρόνο δίνοντας τη δυνατότητα στον φορέα διαχείρισης του περιεχομένου της άμεσης και ολοκληρωμένης διάθεσης της πληροφορίας στον επισκέπτη.	ΝΑΙ		
9.	Διαλειτουργικότητα με τα υποσυστήματα διαχείρισης χρηστών και διαχείρισης ενεργειών τηλεκπαίδευσης.	ΝΑΙ		
10.	Διαβαθμισμένη πρόσβαση σε περιεχόμενο και λειτουργικότητες βάσει του ρόλου του χρήστη.	ΝΑΙ		

Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών / Μητρώων χρηστών

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Ολοκληρωμένη διαχείριση χρηστών και ελεγχόμενη πρόσβαση αυτών στο σύστημα με διαδικασίες ταυτοποίησης (user authentication)	ΝΑΙ		
2.	Διαχείριση και απόδοση ρόλων και δικαιωμάτων χρηστών για ελεγχόμενη πρόσβαση στις λειτουργίες και στα δεδομένα του συστήματος	ΝΑΙ		
3.	Διαχείριση ομάδων χρηστών για δημιουργία δομημένων υποσυνόλων (τμημάτων, «τάξεων», κ.ο.κ.)	ΝΑΙ		
4.	Διαχείριση διακριτών πεδίων (διαφόρων τύπων) ανάλογα με τις επιχειρησιακές ή/και εκπαιδευτικές απαιτήσεις κάθε Μητρώου	ΝΑΙ		
5.	Διαλειτουργικότητα με το Σύστημα διαχείρισης / υλοποίησης ενεργειών τηλεκπαίδευσης	ΝΑΙ		

Υποσύστημα e-Counselling

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Προσφέρει όλες τις απαιτούμενες λειτουργικότητες σχετικά με τον σχεδιασμό, τη διαχείριση, την υλοποίηση και τον έλεγχο έργων συμβουλευτικής. Οι επιμέρους λειτουργικότητες πρέπει να είναι πλήρως ενοποιημένες μεταξύ τους, διαθέσιμες εντός ενός ενιαίου περιβάλλοντος διεπαφής και	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	προσβάσιμες μέσω προσωπικών στοιχείων αυθεντικοποίησης, με τα οποία οι χρήστες (ωφελούμενοι, σύμβουλοι, συντονιστές) έχουν ενιαία πρόσβαση σε όλες τις επιμέρους λειτουργικότητες			
2.	Διαχείριση έργου (τουλάχιστον ως προς τις κάτωθι υπηρεσίες / λειτουργικότητες: καθορισμός δράσεων συμβουλευτικής, διαδικασίες σύζευξης με συμβούλους, επίβλεψη έργου, παρακολούθηση ολοκλήρωσης δράσεων)	ΝΑΙ		
3.	Ολοκληρωμένη διαχείριση χρηστών (όπως, απόδοση ρόλων, τήρηση μητρώων, διαχείριση πλήρους προφίλ)	ΝΑΙ		
4.	Δυνατότητα ενσωμάτωσης ψυχομετρικών εργαλείων και άλλων εξειδικευμένων ερωτηματολογίων, δράσεων που ολοκληρώνονται με συνεργατική παραγωγή περιεχομένου (μεταξύ συμβούλου και ωφελούμενου) και ενσωμάτωσης ερωτηματολογίων αξιολόγησης	ΝΑΙ		
5.	Δυνατότητα διαχείρισης συνεδριών (όπως, χρονοπρογραμματισμού, συμπλήρωσης των απαιτούμενων εντύπων, εξαγωγής αναφορών)	ΝΑΙ		
6.	Δυνατότητα διεξαγωγής εξ αποστάσεως συνεδριών, χωρίς να απαιτείται η χρήση εξωτερικών συστημάτων – λογισμικών	ΝΑΙ		
7.	Δυνατότητα άμεσης επικοινωνίας μεταξύ συμβούλου και ωφελούμενου εντός του υποσυστήματος με ενσωματωμένες λειτουργίες διαμοιρασμού αρχείων και γενικότερα εξατομικευμένου υλικού συμβουλευτικής	ΝΑΙ		
8.	Δυνατότητα άμεσης προβολής δεδομένων σχετικά με την εξέλιξη του έργου και εξαγωγής των απαιτούμενων αναφορών	ΝΑΙ		
9.	Παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του έργου από την Ελεγκτική ή/και την Αναθέτουσα Αρχή	ΝΑΙ		

Φιλοξενία

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	Γενικά			
1.1	Το προτεινόμενο σύστημα θα πρέπει να φιλοξενείται σε εγκαταστάσεις πιστοποιημένου Data Center για το διάστημα υλοποίησης του Έργου, με τα εξής τουλάχιστον χαρακτηριστικά: • Υψηλή διαθεσιμότητα της τάξης του 99% με κάλυψη μέσω SLA • Απουσία Single Point of failure στην υποδομή Το Σύστημα θα πρέπει έχει την δυνατότητα άμεσης και εύκολης μετεγκατάστασης σε άλλο Data Center το οποίο θα επιλέξει η Αναθέτουσα Αρχή και το οποίο τηρεί τις προδιαγραφές που τίθενται, μετά το προαναφερόμενο διάστημα φιλοξενίας από τον Ανάδοχο ή στο Gcloud.	ΝΑΙ		
1.2	Να διαθέτει Πιστοποιητικά Ποιότητας και Ασφάλειας, CE.	ΝΑΙ		
1.3	Η υπηρεσίες υποστήριξης θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα παρακάτω: 24x7 πρόσβαση στην υποστήριξη χρέωσης και εγγραφής, online αυτοβοήθεια τεκμηρίωση, whitepapers και φόρουμ υποστήριξης Πλήρης πρόσβαση σε υπηρεσία Advisoring Πρόσβαση 24x7 στους μηχανικούς υποστήριξης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και τηλεφώνου Διαλειτουργικότητα και καθοδήγηση διαμόρφωσης και αντιμετώπισης προβλημάτων	ΝΑΙ		

Π.2.3 Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση πρότυπων υποστηρικτικών συνεργατικών επιχειρηματικών εργαλείων (Athens Business Consulting toolkit)

Π.2.4 Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση εργαλείου για την ενίσχυση των συνεργασιών και της δικτύωσης των επιχειρήσεων

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Τα Εργαλεία/ Ερωτηματολόγια που θα χρησιμοποιηθούν στο έργο θα πρέπει να είναι προσαρμοσμένα στις εξειδικευμένες ανάγκες της ομάδας στόχου.	ΝΑΙ		

Π.2.5 Ενσωμάτωση συμπληρωματικού ψηφιακού πολυμεσικού υλικού για την ανάπτυξη των δυνατοτήτων των επιχειρήσεων (πρότυπων οδηγών και καλών πρακτικών για θέματα επιχειρηματικότητας, επιμορφωτικού υλικού σε θέματα EntreComp, κ.α.)

Προδιαγραφές εκπαιδευτικού υποστηρικτικού υλικού

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Α. Ποιότητα Μέσων	ΝΑΙ		
1.1	Υπάρχει συμπληρωματικότητα, συνοχή, συγχρονισμός και ισορροπία μεταξύ των διαφόρων μέσων παρουσίασης πληροφοριών οπτικοακουστικού υλικού.	ΝΑΙ		
1.2	Τα κείμενα είναι ευανάγνωστα, γραμμένα σε γλώσσα απλή και κατανοητή. Αποφεύγονται μακρές προτάσεις καθώς επίσης γλωσσικοί υπαινιγμοί και επιπόλαιη χρήση εκφράσεων της καθομιλουμένης. Το λεξιλόγιο είναι πλούσιο και ομοιογενές. Η διατύπωση χαρακτηρίζεται από ακρίβεια και σαφήνεια. Δεν χρησιμοποιούνται επιστημονικοί και τεχνικοί όροι χωρίς επεξήγηση. Υπάρχει συντακτική και γραμματική συνέπεια.	ΝΑΙ		
1.3	Πυκνότητα κειμένου στην οθόνη: Γίνεται, όπου απαιτείται, αποτελεσματική χρήση τεχνικών υπερκειμένου για την παρουσίαση κειμένων μεγάλης έκτασης.	ΝΑΙ		
2	Β. Εγκυρότητα Εκπαιδευτικού Περιεχομένου – Καταλληλόλητα και	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Λειτουργικότητα διδακτικής και παιδαγωγικής μεθοδολογίας			
2.1	Εκπόνηση Συμβατικού Υλικού Επιστημονικά επαρκές και άρτιο - επικαιροποιημένη βιβλιογραφία, παρουσιάζει την επιστημονική γνώση με κατανοητό και εύληπτο τρόπο με οδηγίες προς ασύγχρονη εκπαίδευση (αρθρωμένο σε διδακτικές ενότητες μαθημάτων) - Χρονική Διάρκεια - Γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες που θα αποκομίζουν - Μαθησιακά Αποτελέσματα (Σχέδιο Διδασκαλίας Ασύγχρονης εκπαίδευσης)	ΝΑΙ		
2.2	Σενάρια Βιντεομαθημάτων Tutorials Θεματικές ενότητες που αφορούν στην εκμάθηση χρήσης Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), το μάθημα πρέπει να ενσωματώνει προσομοιώσεις χρήσης του Λογισμικού (software simulations)	ΝΑΙ		
2.3	Χαρακτηρίζεται από επιστημονική εγκυρότητα, χωρίς επιστημονικές ανακρίβειες και λάθη.	ΝΑΙ		
2.4	Οργανώνεται σε στοιχειώδεις μαθησιακές οντότητες (learning objects), σε συμμόρφωση με το πρόγραμμα σπουδών αναφοράς.	ΝΑΙ		
2.5	Η ανάπτυξη της εκάστοτε μαθησιακής οντότητας (learning objects) περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστον, εκπαιδευτικούς στόχους, πολυμεσικό εκπαιδευτικό υλικό, αναφορές, διαδικασίες προ-αξιολόγησης και αξιολόγησης κ.α., συμπεριλαμβανομένου του απαραίτητου υλικού τεκμηρίωσης.	ΝΑΙ		
2.6	Υιοθετεί κατάλληλη παιδαγωγική προσέγγιση και μεθοδολογία για κάθε επιμέρους μαθησιακή οντότητα (learning objects), καλύπτει με επάρκεια και πληρότητα τις ιδιαίτερες γνωστικές της απαιτήσεις και επιτυγχάνει τους αντίστοιχους μαθησιακούς στόχους.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.7	Καθιστά ελκυστική την εκπαιδευτική διαδικασία, ενσωματώνοντας και αξιοποιώντας, με παιδαγωγικά τεκμηριωμένο τρόπο, ποικιλία μέσων αναπαράστασης της πληροφορίας και τεχνολογιών (π.χ. πολυμεσικές παρουσιάσεις, υπερκείμενα, προσομοιώσεις, παιχνίδια κ.α.)	ΝΑΙ		
2.8	Ενθαρρύνει την ενεργητική προσέγγιση και συμμετοχή του εκπαιδευόμενου καθώς επίσης τη διερευνητική και δημιουργική μάθηση.	ΝΑΙ		
2.9	Παρέχεται δυνατότητα εξάσκησης και ανάδρασης.	ΝΑΙ		
2.10	Διευκολύνονται διαδικασίες επανάληψης και μελέτης.	ΝΑΙ		
2.11	Το περιεχόμενο συνδέεται δυναμικά παραπομπές, πηγές και υλικό μελέτης.	ΝΑΙ		
2.12	Παρέχεται ολοκληρωμένη μεθοδολογία και εργαλεία αξιολόγησης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και αυτοαξιολόγησης, προσαρμοσμένη στα χαρακτηριστικά και τις ιδιαιτερότητες του συγκεκριμένου εκπαιδευτικού περιβάλλοντος.	ΝΑΙ		
3	Γ. Λειτουργικότητα Περιβάλλοντος Διεπαφής / Αλληλεπίδρασης	ΝΑΙ		
3.1	Ο τρόπος επικοινωνίας είναι σαφώς καθορισμένος και κατανοητός.	ΝΑΙ		
3.2	Υπάρχει δυνατότητα για επιλογή / ρύθμιση των παραμέτρων (πχ ένταση ήχου κα) από τον εκπαιδευόμενο.	ΝΑΙ		
3.3	Παρέχεται βοήθεια και οδηγίες στον εκπαιδευόμενο σχετικά με τις ενέργειες που εκτελεί. Υπάρχει σύστημα άμεσης βοήθειας και σύστημα χάρτη πλοήγησης.	ΝΑΙ		
3.4	Διασφαλίζεται ευκολία πλοήγησης στο περιεχόμενο, μετάβασης σε άλλες ενότητες, επαναφοράς σε προηγούμενα σημεία κλπ	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
3.5	Η διάταξη των επιλογών στο μενού είναι λογική και διευκολύνει τον εκπαιδευόμενο.	ΝΑΙ		
3.6	Υπάρχει συνοχή / ομοιομορφία της διεπιφάνειας χρήστη σε όλες τις ενότητες.	ΝΑΙ		
3.7	Οι εκπαιδευτικές οντότητες (learning objects) είναι λειτουργικά ανεξάρτητες σε επίπεδο αλληλεπίδρασης με το χρήστη από τις τεχνολογίες που χρησιμοποιήθηκαν (authoring tools) για τη δημιουργία τους.	ΝΑΙ		
3.8	Υπάρχει πλουραλισμός αλληλεπιδραστικών στοιχείων που ενθαρρύνουν τη δημιουργική και ενεργητική συμμετοχή του εκπαιδευομένου. Ο χρήστης δεν είναι απλώς παθητικός δέκτης της πληροφορίας.	ΝΑΙ		
3.9	Ολοκληρώνεται μία σειρά από εργαλεία για την υποβοήθηση της μαθησιακής διαδικασίας και της αλληλεπίδρασης με τον εκπαιδευόμενο (πχ γλωσσάρι, πίνακας αναφορών κα)	ΝΑΙ		
4	Δ. Τεχνικά Χαρακτηριστικά	ΝΑΙ		
4.1	Είναι φιλικό προς τον χρήστη, χωρίς να απαιτείται ιδιαίτερη προσπάθεια και χρόνος για την εκμάθησή του.	ΝΑΙ		
4.2	Τα μαθήματα θα πρέπει να ενσωματώνουν φυσική αφήγηση (και όχι μηχανική, τύπου “text to speech”)	ΝΑΙ		
4.3	Οι εκπαιδευτικές οντότητες (learning objects) παρουσιάζουν συμμόρφωση με τα διεθνή πρότυπα Content Packaging και Content Communication (AICC, SCORM).	ΝΑΙ		
4.4	Συμβατά με προδιαγραφές των προτύπων W3C, WCAG, Section 508			

Παραγωγή Οπτικοακουστικού Επιμορφωτικού Υλικού

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Κατά μέσο όρο 2 βίντεο διάρκειας 1 έως 2 λεπτών για κάθε ένα εκ των προγραμμάτων που θα καλύπτει το σύνολο των ενοτήτων του. Με τον όρο βίντεο περιγράφουμε την χρήση animations, καταγραφή συνέντευξης εμπειρογνώμονα ή καλών πρακτικών, παρουσίαση εκπαιδευτή σε μορφή webinars για την καλύτερη αφομοίωση και κατανόηση της αντίστοιχης θεματικής ενότητας	ΝΑΙ		
2	Εκπαιδευτικά βίντεο (video tutorials) διάρκειας έως 2 λεπτών. Όπου θεωρείται αναγκαίο σύμφωνα με τον εκπαιδευτικό σχεδιασμό η χρήση video tutorials για την καλύτερη κατανόηση της ύλης σε συγκεκριμένες ενότητες του κάθε εκπαιδευτικού προγράμματος.	ΝΑΙ		

Λοιπές Υπηρεσίες στο πλαίσιο των υπόλοιπων ΠΕ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Κάλυψη των απαιτήσεων όπως αυτές προβλέπονται στο πλαίσιο των ΠΕ 1 – ΠΕ 6	ΝΑΙ		

Οδηγίες συμπλήρωσης

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση), τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή (και όπου ζητείται η αναλυτική περιγραφή της) είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.
Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρείται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.

Στη στήλη «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στο δικαιολογητικό εκείνο στοιχείο που προσκομίζεται προς απόδειξη πλήρωσης της συγκεκριμένης απαίτησης. Η παραπομπή γίνεται με συγκεκριμένη αναφορά στην αρίθμηση, όπως αποτυπώνεται στο κείμενο της διακήρυξης. Η παραπομπή μπορεί να αφορά σε χαρακτηριστικά της τεχνικής προσφοράς στην τεχνική έκθεση όπου αποτυπώνεται το ολοκληρωμένο σχέδιο ή η μέθοδος υλοποίησης για κάθε επιμέρους παρεχόμενη υπηρεσία, στις αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών, του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας τους ή στην αναφορά μεθοδολογίας για την παροχή τους κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία του Πίνακα Συμμόρφωσης.

<u>Διευκρινίσεις</u>

Επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται, στην έκταση και στο βάθος που χρειάζεται, ώστε να τεκμηριώνεται η απόδειξη της πλήρωσης της προδιαγραφής.

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους προσφέροντες στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

Σε περίπτωση που οποιαδήποτε, από τις ανωτέρω αναφερόμενες στους επισυναπτόμενους πίνακες υποχρεώσεις, δεν καλύπτεται, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Επισημαίνεται ότι η απλή επανάληψη του κειμένου και των απαιτήσεων της διακήρυξης, χωρίς να περιγράφεται επαρκώς η απαιτούμενη, προτεινόμενη από τους οικονομικούς φορείς προσφερόμενη λύση και πώς μέσω αυτής καλύπτονται οι ειδικές απαιτήσεις της διακήρυξης, ουδόλως τεκμηριώνει τη συμφωνία της προσφοράς των οικονομικών φορέων με τις οικείες απαιτήσεις. Σε αυτή τη περίπτωση, κατά το στάδιο της αξιολόγησης, θα απορρίπτονται οι τεχνικές προσφορές των οικονομικών φορέων, ως μη αποδεκτές.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Ε.Ε.Ε.Σ.

Το έντυπο Ε.Ε.Ε.Σ. συμπληρώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 79 του ν 4412/2016. Οι Οικονομικοί Φορείς καλούνται να χρησιμοποιήσουν το αρχείο του ΕΕΕΣ σε μορφή XML το οποίο βρίσκεται αναρτημένο στο PORTAL του WWW.PROMITHEUS.GOV.GR καθώς και στον χώρο «ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ & ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ» του συστημικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ με Α.Α 426006.
Προκειμένου να συμπληρώσουν οι Οικονομικοί Φορείς το εν λόγω έγγραφο καλούνται να εισέλθουν στην πλατφόρμα PROMITHEUS ESPint, που βρίσκεται στο άνω PORTAL. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να λάβουν το ΕΕΕΣ και σε μορφή PDF στους ως άνω αναφερόμενους τόπους ανάρτησης.

Το εν λόγω έγγραφο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων παρέχονται:
Α. Οδηγίες χρήσης σε μορφή .pdf αρχείου, που είναι αναρτημένες στην ηλεκτρονική διεύθυνση: http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/eees_odigies.pdf
Β. Σχετικό μάθημα εκμάθησης για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ στην παρακάτω διεύθυνση: http://www.eprocurement.gov.gr/moodle/course/view.php?id=177 Η ιστοσελίδα για το ΕΕΕΣ είναι η: https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=el
Σημείωση Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (https://espdint.eprocurement.gov.gr/), που προσφέρει την δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. www.promitheus.gov.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:		Όνομα:	
Πατρώνυμο:		Μητρώνυμο:	
Ημερομηνία Γέννησης:		Τόπος Γέννησης:	
Τηλέφωνο:		E-mail:	
Fax:			
Διεύθυνση Κατοικίας:			

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)	

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Θέση ή Έργο	Εργοδότης	Καθήκοντα	Χρονική Περίοδος (μμ/εεεε)	Α/Μ Απασχόλησης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς της Σύμβασης

«Βιώσιμες Επενδύσεις, Προηγμένες Τεχνολογίες και Υποστηρικτικές Υπηρεσίες για ΜΜΕ στην Αθήνα: Ενίσχυση Καινοτομίας και Ανθεκτικότητας στο πλαίσιο της Στρατηγικής ΟΧΕ/ΒΑΑ»												
ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	**Περιγραφή Παραδοτέου**	**Φυσικό Αντικείμενο**	**ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ**	**ΠΟΣΟΤΗΤΑ**	**Τιμή ανά Μονάδα Μέτρησης**	**ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ**	**ΠΟΣΟΣΤΟ ΦΠΑ %**	**ΠΟΣΟ ΦΠΑ**	**ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ**	**% Παραδοτέου επί του Υποέργου**	**ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΚΕΤΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**	**% Πακέτου Εργασίας επί του Υποέργου**
Πακέτο Εργασίας 1: Σχεδιασμός και Εκκίνηση του Μηχανισμού												
Π.1.1	Εκπόνηση Επιχειρησιακού Σχεδίου για τη Λειτουργία του Μηχανισμού υποστήριξης της επιχειρηματικότητας	1 Μελέτη	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	6	- €	- €	24%	- €	- €		**- €**	

Π.1.2	Ανάλυση Υφιστάμενης Κατάστασης και Αναγκών της Επιχειρηματικότητας - Εξέταση καλών πρακτικών από παρόμοιες δημόσιες και ιδιωτικές δομές και μηχανισμούς επιχειρηματικότητας σε Ελλάδα & Εξωτερικό (π.χ. Κέντρα Καινοτομίας, Κέντρα Ικανοτήτων, Μηχανισμοί στήριξης επιχειρήσεων, κ.α.)	2 Μελέτες (Μ3, Μ6)	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	14	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.1.3	Σύνταξη Κανονισμού Λειτουργίας του Μηχανισμού ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας	Οδηγός Λειτουργίας Μηχανισμού & Μοντελοποίηση Ροών εργασίας (workflows) του Μηχανισμού και των παρεχόμενων υπηρεσιών	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	13	- €	- €	24%	- €	- €			
Πακέτο Εργασίας 2: Ανάπτυξη Ψηφιακής Πλατφόρμας και πρότυπων εργαλείων Business Consulting												
Π.2.1	Ανάλυση Απαιτήσεων και Λειτουργικών Προδιαγραφών Ψηφιακής Πλατφόρμας	1 Μελέτη Απαιτήσεων	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	8	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.2.2	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης Business Consulting	1 Ψηφιακή Πλατφόρμα (AthensBusinessPortal). Δημιουργία διαδικτυακής πύλης με εξειδικευμένες υπηρεσίες για τις ανάγκες των τοπικών επιχειρήσεων	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	25	- €	- €	24%	- €	- €		**- €**	

Π.2.3	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση πρότυπων υποστηρικτικών συνεργατικών επιχειρηματικών εργαλείων (Athens Business Consulting toolkit)	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση πρότυπων εργαλείων για την υποστήριξη και την βελτίωση λειτουργίας των επιχειρήσεων και την ενίσχυση των ικανοτήτων τους. Θα περιλαμβάνει την ανάπτυξη τουλάχιστον των παρακάτω εργαλείων για αξιοποίηση από τον Μηχανισμό: - Διαγνωστική Αναγκών - Ανάλυση αγοράς και ανταγωνισμού - Εκπόνηση στρατηγικού – επιχειρηματικού πλάνου - Ανάπτυξη / επικαιροποίηση επικοινωνιακής πολιτικής - Ανάλυση κινδύνου - Θέματα Ψηφιακής Προσαρμογής / Ψηφιακός μετασχηματισμός - Ανάπτυξη εξατομικευμένου πλάνου καινοτομίας - Digital canvas & digital assessment tool, - Green canvas & green assessment tool, - Fintech canvas & fintech assessment tool, - Innovation roadmap, - ISO assessment & statement of applicability matrix, - Financial & loan plan	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	80	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.2.4	Σχεδιασμός, ανάπτυξη και ψηφιοποίηση εργαλείου για την ενίσχυση των συνεργασιών και της δικτύωσης των επιχειρήσεων	1 ψηφιακό εργαλείο (e-clustering)	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	16	- €	- €	24%	- €	- €		
Π.2.5	Ενσωμάτωση συμπληρωματικού ψηφιακού πολυμεσικού υλικού για την ανάπτυξη των δυνατοτήτων των επιχειρήσεων (πρότυπων οδηγών και καλών πρακτικών για θέματα	Ανάπτυξη εκπαιδευτικού/υποστηρικτικού περιεχομένου	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	25	- €	- €	24%	- €	- €		

	επιχειρηματικότητας, επιμορφωτικού υλικού σε θέματα EntreComp, κ.α.)											
Πακέτο Εργασίας 3: Παροχή Υπηρεσιών Συμβουλευτικής και Υποστήριξης για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού												
Π.3.1	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Μεθοδολογίας Εξατομικευμένης Συμβουλευτικής	Μεθοδολογία / Εγχειρίδιο παροχής συμβουλευτικής υποστήριξης – Οδηγός εφαρμογής	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	12	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.3.2	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Δημιουργικές και Πολιτιστικές Βιομηχανίες)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΔΠΒ)	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	22	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.3.3	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Τουριστικές και Εμπορικές επιχειρήσεις)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΤΕ)	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	22	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.3.4	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Ψηφιακό Μετασχηματισμό με έμφαση στις ΜΜΕ)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΨΜ-SMEs)	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	21	- €	- €	24%	- €	- €		- €	
Π.3.5	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για Πράσινο Μετασχηματισμό με έμφαση στις ΜΜΕ)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_ΠΜ-SMEs)	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	21	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.3.6	Οριζόντιο Πακέτο υπηρεσιών ανοικτού τύπου (open business services για business continuity και διαχείριση κρίσεων)	Πακέτο πρότυπου υλικού ελεύθερα προσβάσιμο από τις επιχειρήσεις άνευ ανταλλαγμάτων (ανοικτή εργαλειοθήκη_BC-CC)	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	21	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.3.7	Εξατομικευμένη διάγνωση Αναγκών και Ανάπτυξη Ατομικών Σχεδίων Υποστήριξης Επιχειρήσεων	200 ατομικά σχέδια υποστήριξης επιχειρήσεων (υπηρεσίες de minimis). Θα περιλαμβάνει την συμπλήρωση του ψηφιακού εργαλείου διάγνωσης αναγκών για τις επιχειρήσεις.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	120	- €	- €	24%	- €	- €			

Π.3.8	Εξατομικευμένη Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών και Εξειδικευμένης Καθοδήγησης	200 εξατομικευμένα πακέτα παρεχόμενων συμβουλευτικών υπηρεσιών (υπηρεσίες de minimis). Θα περιλαμβάνει την κατάλληλη εξατομικευμένη δημιουργία έως 2 εστιασμένων ψηφιακών εργαλείων για κάθε επιχείρηση.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	230	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.3.9	Σύνταξη Τελικής Έκθεσης Αποτελεσμάτων και Καλών Πρακτικών για θέματα πράσινης ανάπτυξης, τουριστικής αναβάθμισης και ψηφιακής καινοτομίας	1 Τελική Έκθεση Αποτελεσμάτων και Καλών Πρακτικών	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	10	- €	- €	24%	- €	- €			
Πακέτο Εργασίας 4: Εργαστήρια Ομαδικής Συμβουλευτικής (Workshops) και απόκτησης επιχειρηματικών δεξιοτήτων για τη προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού											
Π.4.1	Μελέτη Αναγκών και Θεματολογικής Δομής των Εργαστηρίων	Εκπόνηση μελέτης εντοπισμού των εκπαιδευτικών αναγκών των επιχειρήσεων του Δήμου Αθήνας και διαμόρφωση της θεματολογικής δομής για τουλάχιστον 20 workshops και 5 ομάδες εστίασης (focus groups).	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	10	- €	- €	24%	- €	- €		- €	
Π.4.2	Σχεδιασμός Υποστηρικτικού Υλικού και Βοηθημάτων για τα Workshops	Ανάπτυξη υποστηρικτικού υλικού για τις θεματικές ενότητες των εργαστηρίων και focus groups, περιλαμβανομένων διαφανειών, εγχειριδίων, case studies και ασκήσεων για χρήση σε δια ζώσης και διαδικτυακά μέσα.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	12	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.4.3	Οργάνωση και Υλοποίηση Workshops σε Θέματα Επιχειρηματικής Ανάπτυξης & ενίσχυσης business δεξιοτήτων	Υλοποίηση 20 επιχειρηματικών εργαστηρίων με συμμετοχή 10–12 επιχειρήσεων ανά εκδήλωση, σε θεματικές όπως	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	60	- €	- €	24%	- €	- €			

		επιχειρηματική ανάπτυξη, βιωσιμότητα, branding, κα.										
Π.4.4	Workshops Εξωστρέφειας και Διεθνούς Ανταγωνιστικότητας	2 Εξειδικευμένα εργαστήρια για επιχειρήσεις με εξαγωγικό ή διεθνές προσανατολισμό, με στόχο τη σύνδεση με νέες αγορές, εργαλεία εξωστρέφειας και διεθνείς πιστοποιήσεις.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	15	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.4.5	Εργαστήρια Ψηφιακής Παρουσίας και Ηλεκτρονικού Επιχειρείν (e-Business)	5 Workshops και 5 webinars για ενίσχυση της ψηφιακής παρουσίας επιχειρήσεων, με έμφαση στο e-commerce, στο social media marketing και σε εργαλεία ψηφιακής διαχείρισης.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	22	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.4.6	Εργαστήρια Δικτύωσης και Δημιουργίας Επιχειρηματικών Συνεργασιών	3 Ομάδες εστίασης (focus groups) και θεματικά εργαστήρια ενίσχυσης συνεργειών, clustering και ανταλλαγής εμπειριών μεταξύ επιχειρηματιών της τοπικής αγοράς.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	15	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.4.7	Εργαστήρια Ενίσχυσης Οριζόντιων Δεξιοτήτων (Soft Skills) & δεξιοτήτων - ικανοτήτων κατά το Entrecomp	Υλοποίηση 5 τηλεμαθημάτων και 3 webinars για την ανάπτυξη δεξιοτήτων όπως διαπραγμάτευση, ομαδικότητα, ηγεσία, διαχείριση χρόνου, κ.ά., με δυνατότητα ασύγχρονης παρακολούθησης.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	15	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.4.8	Καταγραφή Συμμετοχών και Αξιολόγηση Ικανοποίησης Συμμετεχόντων	1 Έκθεση αποτύπωσης αποτελεσμάτων	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	5	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.4.9	Τελική Αναφορά Υλοποίησης Εργαστηρίων και Προτάσεων Βελτίωσης	Συγκεντρωτική αναφορά με ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία όλων των εργαστηρίων και focus groups, καταγραφή καλών πρακτικών, προτάσεις αξιοποίησης για μελλοντικά προγράμματα στήριξης επιχειρήσεων.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	5	- €	- €	24%	- €	- €			

Πακέτο Εργασίας 5: Επικοινωνία και Δικτύωση με φορείς του Εσωτερικού & Εξωτερικού											
Π.5.1	Σχέδιο Επικοινωνίας και Δικτύωσης του Μηχανισμού	Εκπόνηση αναλυτικού σχεδίου επικοινωνίας και δημοσιότητας του Μηχανισμού, με καθορισμό στόχων, κοινού-στόχου, καναλιών προβολής και στρατηγικής διάχυσης. Το σχέδιο περιλαμβάνει σχεδιασμό ολοκληρωμένης καμπάνιας ενημέρωσης (φάσεις, μέσα, μηνύματα, χρονοδιάγραμμα).	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	10	- €	- €	24%	- €	- €		- €
Π.5.2	Δημιουργία Επικοινωνιακού Υλικού και Ψηφιακού Περιεχομένου	Παραγωγή και διάχυση επικοινωνιακού υλικού (ψηφιακού και έντυπου) για την προώθηση των δράσεων του έργου. Περιλαμβάνονται: αφίσες, banners, infographics, δελτία τύπου, ενημερωτικά φυλλάδια, τουλάχιστον 2 podcasts, βίντεο και παρουσίαση θεματικών με αναφορά σε εργαλεία και ωφελούμενους.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	35	- €	- €	24%	- €	- €		
Π.5.3	Διοργάνωση Εκδηλώσεων Δικτύωσης, Πληροφόρησης και Προβολής (στο Εσωτερικό)	Οργάνωση τουλάχιστον 3 εκδηλώσεων προσέλκυσης επιχειρήσεων, σε επιλεγμένες θεματικές (π.χ. καινοτομία, ψηφιακός μετασχηματισμός, εξωστρέφεια), καθώς και 2 εκδηλώσεων διάχυσης αποτελεσμάτων του έργου. Οι εκδηλώσεις στοχεύουν στην ενεργή δικτύωση, ανταλλαγή εμπειριών και ανάδειξη επιτυχημένων περιπτώσεων υποστήριξης.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	48	- €	- €	24%	- €	- €		

Π.5.4	Διασύνδεση και Δικτύωση με φορείς του Εξωτερικού	Οργάνωση 4 επισκέψεων στο Εξωτερικό και υλοποίησης δράσεων επιχειρηματικότητας και ανάπτυξης της βιωσιμότητας των επιχειρήσεων (επίσκεψη σε διεθνείς εκθέσεις του εξωτερικού & σε ανάλογες δράσεις (π.χ. Κέντρα Καινοτομίας, ή Δομές στήριξης επιχειρηματικότητας)) - Μελέτες Ανάλυσης Αποτίμησης Αποστολών & Εκθεσιακών Συμμετοχών στο Εξωτερικό	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	120	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.5.5	Ενίσχυση Ψηφιακής Παρουσίας και Ανάπτυξη Περιεχομένου για Web και Social Media	Ανάπτυξη και συνεχή ενημέρωση ψηφιακής παρουσίας του Μηχανισμού μέσω web σελίδας και κοινωνικών δικτύων. Δημιουργία εξατομικευμένου περιεχομένου (άρθρα, κάρτες δράσεων, ενημερωτικά stories/posts), υποστήριξη SEO/SEM, και υλοποίηση μικρών ψηφιακών καμπανιών διαφήμισης (promoted content).	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	10								
Π.5.6	Τελική Έκθεση Δραστηριοτήτων Επικοινωνίας και Δικτύωσης	Έκθεση αποτύπωσης όλων των επικοινωνιακών δράσεων που υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο του έργου: απολογισμός εκδηλώσεων, αναφορές συμμετοχής, προβολή σε ΜΜΕ και social media, ποσοτικοποιημένοι δείκτες απήχησης (reach, engagements), αποτίμηση και προτάσεις βελτίωσης για μελλοντικές ενέργειες διάχυσης.	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	4	- €	- €	24%	- €	- €			
Πακέτο Εργασίας 6: Διαχείριση και Αξιολόγηση Έργου												

Π.6.1	Σχέδιο Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Έργου	1 Σχέδιο Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Έργου - PMO Total Report	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	4	- €	- €	24%	- €	- €		- €	
Π.6.2	Ανάπτυξη Συστήματος Παρακολούθησης Δεικτών Απόδοσης	1 Οδηγός Ανάπτυξης Συστήματος Παρακολούθησης Δεικτών Απόδοσης	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	5	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.6.3	Ενδιάμεσες Εκθέσεις Προόδου και Αξιολόγησης	30 Μηνιαίες - 10 Τριμηνιαίες αναφορές προόδου	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	32	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.6.4	Τελική Έκθεση Αξιολόγησης Έργου	Τελική έκθεση αξιολόγησης με ανάλυση των αποτελεσμάτων	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	7	- €	- €	24%	- €	- €			
Π.6.5	Εκπόνηση σχεδίου δράσης & εκπαιδευτικού προγράμματος για την ομαλή μετάβαση του Έργου στην Αναθέτουσα Αρχή	Σχέδιο Δράσης - Εκπαίδευση αρμόδιων στελεχών της ΑΑ & εκπαιδευτικό ταξίδι σε Κέντρο επιχειρηματικότητας ή Καινοτομίας από την Ευρώπη για εισαγωγή know-how	Ανθρωπομήνες απασχόλησης	25	- €	- €	24%	- €	- €			
				1125		**- €**		**- €**	**- €**		**- €**	

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΝΕΥ ΦΠΑ		

Πρόσθετες πληροφορίες
1. Η ισχύς της προσφοράς αυτής είναι μέχρι την ……
2. Οι τιμές που ανωτέρω αναφέρονται περιλαμβάνουν τις τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις **εκτός του ΦΠΑ.**
Για τον υποψήφιο Ανάδοχο:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑ	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

Α. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ..... για ευρώ .....
Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:
(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)....., ή
(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) .....,ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)..... ή
(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων
α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση).....
β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση).....
γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση).....
μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητας τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},
και μέχρι του ποσού των ευρώ …… (……. €), για τη συμμετοχή του/τους εις το διενεργούμενο διαγωνισμό με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την ....., για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: «…….» προϋπολογισμού ευρώ ……, σύμφωνα με την υπ' αρ. **……/……** Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας (των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της).

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ……..

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για το ίδρυμα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Β. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ..... για ευρώ .....
Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:
(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)....., ή
(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) .....,ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)..... ή
(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων
α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση).....
β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση).....
γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση).....
μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},
και μέχρι του ποσού των ευρώ ..... (..... €), για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό ..... που αφορά στο διαγωνισμό του ..... με αντικείμενο: «.....», συνολικής αξίας ευρώ ....., σύμφωνα με την υπ' αρ. **...../.....** Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.
Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.
Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για το ίδρυμα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. ……., που εδρεύει……. με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)……. και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης[45] νομίμως εκπροσωπούμεν… από τ……, σύμφωνα με …….. (στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή»)

2.Ο/η ……. (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμία ……..και τον διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει ..... (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ: ....., Τ.Κ. ....., νομίμως εκπροσωπούμενο από τον ..... (στο εξής ο «Ανάδοχος»)

Έχοντας υπόψη:
1. την υπ΄ αριθμ ..... διακήρυξη (ΑΔΑΜ…) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την παρούσα σύμβαση παροχής υπηρεσιών.
2. Την υπ΄ αριθμ … απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ…), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο, καθώς και την αριθμ. πρωτ. …… ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την……
3. Την από ……υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. δ της παρ. 3 του αρ. 105 του ν. 4412/2016
3. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:
-η υπ' αριθ. ..... διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της
-..... *(Συμπληρώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή και τα λοιπά σχετικά έγγραφα της σύμβασης)* (στο εξής «τα Έγγραφα της Σύμβασης»
-η προσφορά του Αναδόχου.
4. Ότι ο Ανάδοχος κατέθεσε την:
α) υπ' αριθ. ..... εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/ ....., ποσού ..... ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού
β) την υπ' αριθ. ..... εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/ ....., ποσού ..... ευρώ για την προκαταβολή του συμβατικού τιμήματος σύμφωνα με το άρθρο 4.1 της διακήρυξης.

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1
Αντικείμενο

[45] Πρβλ. άρθρο 53 παρ. 2 περ. α του ν. 4412/2016

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ Ι και ΙΙ.

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και την προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 2
Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Περιφέρεια Αττικής Κωδ. ΣΑ ΕΠ0857. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. έργου 2025ΕΠ08570089).
Η σύμβαση αντιστοιχεί στο Υποέργο 1 της Πράξης με τίτλο «Προηγμένες υποστηρικτικές υπηρεσίες για ΜΜΕ και ομίλους ΜΜΕ στο πλαίσιο της Στρατηγικής ΟΧΕ/ΒΑΑ» /Κωδικός MIS 6050534 στο πλαίσιο της από 3370/ΕΦΔ 416/08.10.2025 σχετικής πρόσκλησης της ΕΥΔ του Προγράμματος «Αττική 2021-2027» με κωδικό εατα28 με τίτλο «Προηγμένες υποστηρικτικές υπηρεσίες για ΜΜΕ και ομίλους ΜΜΕ στο πλαίσιο της Στρατηγικής ΟΧΕ/ΒΑΑ» με βάση την Απόφαση Ένταξης με Αρ. πρωτ. 4310/ΕΦΔ532/18.12.2025 (ΑΔΑ 9ΧΑΝΟΡΙΝ-Ι0Μ), όπως ισχύει.
Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Άρθρο 3
Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε έως τριάντα (30) μήνες από την υπογραφή και την ανάρτηση της στο ΚΗΜΔΗΣ και πριν την λήξη της Πράξης στις 30/11/2028.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου[46]. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος[47]. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 του τεύχους Διακήρυξης.
Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το μονομερές δικαίωμα (δικαίωμα προαίρεσης) με δικαίωμα προαίρεσης που αφορά πρόσθετη απασχόληση έως την εξάντληση των προσφερόμενων ανθρωπομηνών.

[46] Η ως άνω περίπτωση φέρεται να αφορά παράταση χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης, άλλως τυχόν παράταση -τροποποίηση υπόκειται στις προϋποθέσεις και τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

[47] Βλ. άρθρο 203 (παρ.1γ , 2 και 4) του ν. 4412/2016.

Άρθρο 4
Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ότι:

4.1. σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'(και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2. θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσήκουσα εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

4.3. καθ΄ όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 5
Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε ….

Η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης καθώς και συμβουλευτικής υποστήριξης προσώπων (ως υπηρεσιών στενά συνδεόμενων με την κατάρτιση) απαλλάσσεται από ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης ιβ΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000 και του άρθρου 19 του Ν. 4346/2015 (ΦΕΚ Α' 152/20-11-2015).

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5.1.1 της Διακήρυξης. Σε περίπτωση ενεργοποίησης της προαίρεσης η προσαύξηση της αμοιβής του αναδόχου δύναται να ανέλθει έως το 50% και ακολουθεί την οικονομική προσφορά του αναδόχου.

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του

άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή[48].

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και στα λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος βαρύνεται, ιδίως, με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της Διακήρυξης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου ....% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ ....%.

5.5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας .....% επί του καθαρού ποσού.

5.6. Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.
Σε περίπτωση που η πληρωμή του Αναδόχου καθυστερήσει πέραν των τριάντα (30)ημερών από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των αγαθών και την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών επαλήθευσης, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχει περιέλθει μέχρι και την ημερομηνία αυτή στην Αναθέτουσα Αρχή το τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο παραστατικό πληρωμής, η Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του ν. 4152/2013, (Α' 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» καθίσταται υπερήμερη και οφείλει τόκους υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση από τον Ανάδοχο.[49] Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής των οικείων δικαιολογητικών πληρωμής, η Αναθέτουσα Αρχή καθίσταται υπερήμερη από την ημέρα προσκόμισής τους.

Άρθρο 6
Αναπροσαρμογή τιμής

Η περίπτωση της αναπροσαρμογής τιμής των υπηρεσιών, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, καθορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 6.5 της Διακήρυξης.
Συγκεκριμένα, οι τιμές είναι σταθερές και δεν αναπροσαρμόζονται.

Άρθρο 7

[48] Η αναθέτουσα αρχή δύναται να αναφέρει συγκεκριμένα δικαιολογητικά στο σημείο αυτό, πρβλ. παρ. 6 του άρθρου 200 του ν. 4412/2016

49 Πρβλ αριθμ. 2/16563/21-02-2019 διευκρινιστικό έγγραφο της Γενικής Δ/νσης Δημοσιονομικής Πολιτικής (ΓΛΚ) του Υπουργείου Οικονομικών.

Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

7.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1. και 6.2. της Διακήρυξης.

7.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.2. της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.

7.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου που ορίζονται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

7.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια, κατά τα σχετικώς οριζόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης
Ανεξάρτητα από την, οριζόμενη στο ως άνω άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της αρχικής επιτροπής. η οποία δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από το παρόν άρθρο, το άρθρο 6.3.1. της Διακήρυξης και το άρθρο 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται, πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 8
Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων –Αντικατάσταση

8.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.
8.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.
8.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια,

κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του άρθρου 9 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 9
Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου –Κυρώσεις

9.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα σε αυτό. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο.

9.2. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.

Άρθρο 10
Υπεργολαβία

10.1.Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

Δεν επιτρέπεται η ανάθεση της εκτέλεσης της σύμβασης των πιο κάτω τμημάτων της σύμβασης/των πιο κάτω υπηρεσιών-καθηκόντων .....[50] *[Συμπληρώνεται, ανά περίπτωση].*

10.2. Ο Ανάδοχος με το από ..... έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο

[50] Το εδάφιο β΄ συμπληρώνεται μόνον στη περίπτωση συμβάσεων για τις οποίες υπάρχει επιφύλαξη, σύμφωνα με τις τυχόν απαιτήσεις της διακήρυξης για την εκτέλεση ορισμένων κρίσιμων καθηκόντων απευθείας από τον ίδιο τον προσφέροντα ή, αν η προσφορά υποβάλλεται από ένωση οικονομικών φορέων, όπως αναφέρεται στην παρ. 2 του άρθρου 19 του ν. 4412/2016, από έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση αυτή, κατά το άρθρο 78 παρ. 2 του ν. 4412/2016

Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία[51].

10.3.Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

10.4. Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της, συνημμένης στην παρούσα, ρήτρας ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην αναθέτουσα αρχή με ευθύνη του αναδόχου.

Άρθρο 11
Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

11.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.5 της Διακήρυξης.
11.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 12
Ανωτέρα Βία

12.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

[51] Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, προβλέπονται στο σημείο αυτό όροι σχετικά με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις αντικατάστασής του

12.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.
Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 13
Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 14
Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 15
Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

15.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

15.2. Ο Ανάδοχος μπορεί, κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου -Κυρώσεις), 6.1. (Παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων –αντικατάσταση), να ασκήσει τα δικαιώματα του άρθρου 5.3. της Διακήρυξης.
υπό τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτό.
15.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 16

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)[52]

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας σχετικά με δημόσια σύμβαση, τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού της επεξεργασίας, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις, στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί, παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

[52] Αφορά σε φυσικά πρόσωπα

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.
Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email …….. /τηλ……..).
Β. Ως προς την επεξεργασία από τον Ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 του του Γενικού Κανονισμού για την προστασία δεδομένων (ΓΚΠΔ). Ειδικότερα, ισχύουν τα ακόλουθα:
ο Ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία)
α) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της Αναθέτουσας Αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),
β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,
γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 του ΓΚΠΔ,
δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,
ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,
στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 του ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,
ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (Αναθέτουσα Αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.
ι) δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 17
Λοιποί όροι

Όλοι οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης, που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.
Το παρόν συμφωνητικό καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ αμελλητί, μετά την υπογραφή αυτού και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην περ. η της παρ. 1 του άρθρου 10 της ΚΥΑ ΚΗΜΔΗΣ (Β' 3075/2021).

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

……	……
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής: Ι. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

ΙΙ. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

ΙΙΙ. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι: (α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου. (β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους. (γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ - Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3.5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·

(γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»