ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΥΠΕΘΟΟ 02/11/2026
Α. Π.: 178063 ΕΞ 2026

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας
και Οικονομικών

Γενική Γραμματεία Εταιρικού Συμφώνου
Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ)
Γενική Διεύθυνση Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Υποστήριξης
Ε.Υ.Δ. Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων»

Ταχ. Δ/νση: Νίκης 10, 6ος όροφος
105 63, Αθήνα
Πληροφορίες: Γρ. Προϊσταμένου
Τηλέφωνο: 210 3742400
email: tebo@minfin.gr

Προς: **ΤΣΑΜΗΣ Δ. - ΜΑΝΤΕΣ Κ. Ο.Ε.**
ΣΟΛΩΝΟΣ 45, ΑΘΗΝΑ

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση για την υποβολή προσφοράς για την ανάθεση της σύμβασης «Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στην Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής και Σχεδιασμού»

1. ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΡΓΟΥ

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη δικαιούχων» (εφεξής Ε.Υ.Δ. Τε.Βο.) η οποία συστάθηκε με τον ν. 4914/2022 (Α’ 61) έχει, μεταξύ άλλων, τις παρακάτω αρμοδιότητες:

α) διαχειρίζεται και παρακολουθεί το Πρόγραμμα «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων»,

β) μεριμνά για τον οργανωτικό σχεδιασμό και λειτουργικό εκσυγχρονισμό των Ειδικών Υπηρεσιών της ΕΑΣ και της ΕΥ ΧΜ-ΕΟΧ,

γ) μεριμνά για την καλή λειτουργία και ασφάλεια των κτηριακών εγκαταστάσεων, του εξοπλισμού και των τεχνικών υποδομών των Ειδικών Υπηρεσιών της ΕΑΣ και της ΕΥ ΧΜ-ΕΟΧ,

δ) μεριμνά για τη βέλτιστη αξιοποίηση του τεχνολογικού και τεχνικού εξοπλισμού, καθώς και των χώρων των οργανωτικών μονάδων της ΕΑΣ και της ΕΥ ΧΜ-ΕΟΧ,

ε) καταρτίζει και εκτελεί πρόγραμμα προμηθειών και υπηρεσιών για όλες τις υπηρεσίες της ΕΑΣ και την ΕΥ ΧΜ-ΕΟΧ και για όλα τα προγράμματα,

στ) συντονίζει τις ενέργειες που απαιτούνται για την αποτελεσματική διαχείριση των οικονομικών πόρων, τον έλεγχο, την εκκαθάριση, τη λογιστική παρακολούθηση και την πληρωμή των δαπανών των Ειδικών Υπηρεσιών και των Μονάδων της ΕΑΣ.

Στο πλαίσιο αυτό η Ε.Υ.Δ. Τε.Βο. εκδίδει την παρούσα πρόσκληση υποβολής προσφοράς η οποία αφορά στην ανάθεση της σύμβασης «Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στην Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής και Σχεδιασμού».

2. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

1. Ο ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
2. Ο ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.
3. Ο ν. 5140/2024 (Α' 154) «Νέο Αναπτυξιακό Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και συμπληρωματικές διατάξεις», όπως ισχύει.
4. Ο ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει
5. Ο ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
6. Το π.δ. 142/2017 (Α' 181) «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών», όπως ισχύει
7. Το π.δ. 77/2023 (Α' 130) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων».
8. Το π.δ. 79/2023 (Α' 131) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
9. Το π.δ. 82/2023 (Α΄ 139) «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις».
10. Το π.δ. 50/2024 (Α΄ 138) «Σύσταση Γενικών Γραμματειών, κατάργηση Γενικής Γραμματείας και Ειδικών Γραμματειών».
11. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α΄ 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α΄ 133).
12. Το π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
13. Η υπ' αρ. 121106/26.08.2024 (ΥΟΔΔ 920) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Ανάθεση καθηκόντων Γενικής Γραμματέως Εταιρικού Συμφώνου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ) του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών», στην κα Βασιλική Παντελοπούλου.
14. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός

Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119.

15. Η υπό στοιχεία 95393 ΕΞ 2024/16.07.2024 (Β' 4313) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Ρύθμιση θεμάτων των προγραμμάτων δράσεων τεχνικής βοήθειας και διαδικασίες κατάρτισης και τήρησης των καταλόγων προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών ενεργειών τεχνικής βοήθειας και εξειδίκευση θεμάτων επιλογής αναδόχων για την υλοποίηση δράσεων Τεχνικής Βοήθειας».

16. Η υπό στοιχεία 187875 ΕΞ 2025/29.10.2025 (Β' 5791) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οι κονομίας και Οικονομικών Σκοπός, αρμοδιότητες και εσωτερική διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχ είρισης Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων» (ΕΥΔ ΤεΒο), της περ. δ της παρ. 4 του άρθρου 20 του ν. 4914/2022 (Α' 61).

17. Η υπό στοιχεία 187843 ΕΞ 2025/03.11.2025 (Β' 5814) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Σκοπός, αρμοδιότητες και εσωτερική διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής και Σχεδιασμού (ΕΥΣΣ) του άρθρου 20 παρ. 4 του ν. 4914/2022 (Α' 61)»

18. Η υπό στοιχεία 213021 ΕΞ 2025/08.12.2025 (ΑΔΑ: 9577Η-Ε7Κ) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Τοποθέτηση προϊσταμένου στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Π ρογράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων» της Εθνικής Αρχής Συντονισμού».

19. Η υπό στοιχεία 218714 ΕΞ 2025/15.12.2025 (ΑΔΑ: 6Χ2ΨΗ-ΨΔΓ) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Τοποθέτηση Προϊσταμένης στην Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής και Σχεδιασμού (ΕΥΣΣ)».

20. Η υπό στοιχεία 13793 ΕΞ 2026/27.01.2026 (ΑΔΑ: Ρ2Φ2Η-ΣΘΔ) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, με θέμα: «Απόφαση έγκρισης προγράμματος ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας χρηματοδοτούμενων από αμιγώς εθνικούς πόρους των Δικαιούχων του Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων» για το έτος 2026.

21. Η ΣΑΕ 0512 και ειδικότερα το έργο με κωδικό αριθμό 2024ΣΕ05120000 και τίτλο «ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Β' - ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΤΗΣ Ε.Υ.Δ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ» (ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΑΣ) (Π.Κ.2023ΣΕ01920000) ((Π.Κ. 2015ΣΕ01920004, 2011ΣΕ01920000, 2011ΣΕ01920007, 2011ΣΕ01920003, 2011ΣΕ01920006, 2015ΣΕ01920013)» (ΑΔΑ: ΨΨΟΨΗ-40Π, ΑΔΑΜ: 24REQ014354435).

3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής και Σχεδιασμού (ΕΥΣΣ) έχει ιδίως τις εξής αρμοδιότητες:

α) παρακολουθεί και διαμορφώνει, σε συνεργασία με τις λοιπές Υπηρεσίες της ΕΑΣ, εθνικές προτάσεις για θ έματα που αφορούν σε ευρωπαϊκές και διεθνείς στρατηγικές και πολιτικές για την οικονομική, κοινωνική και χωρική συνοχή,

β) παρακολουθεί τις εξελίξεις στους διεθνείς και εθνικούς οργανισμούς και διατυπώνει προτάσεις όσον αφορ ά στις πολιτικές για την περιφερειακή ανάπτυξη και μεριμνά για τη διάχυση και αξιοποίηση εμπειρίας,

γ) συντονίζει την υλοποίηση με ενιαίο τρόπο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών που υποστηρίζονται απ ό το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ (ΕΚΤ+) του Κανονισμού 2021/1057 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 (L 231) και αντίστοιχα παρακολουθεί τον σχεδιασμό, τη διαμόρφωση και την υλοποίηση αυτών,

δ) παρακολουθεί τη διαπραγμάτευση του προϋπολογισμού, των Κανονισμών των Ταμείων και την εφαρμογή τους και συντονίζει τη διαμόρφωση σχετικών εθνικών προτάσεων,

ε) συντονίζει τον σχεδιασμό, την κατάρτιση και την αναθεώρηση του ΕΣΠΑ,

στ) συντονίζει, παρακολουθεί και αναλαμβάνει την εκπροσώπηση της χώρας στα Προγράμματα «ESPON 2030 Cooperation Programme» και «URBACT IV» και τις μακροπεριφερειακές στρατηγικές («EUSAIR»), αναλαμβά νοντας εταίρος στα διακρατικά προγράμματα,

ζ) έχει την ευθύνη για τον καθορισμό των προϋποθέσεων για τη συγχρηματοδότηση έργων GR-eco islands του άρθρου 21 του ν. 4936/2022 (Α' 105) από τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027.

Στο πλαίσιο της σύμβασης, κρίνεται απαραίτητο ο Ανάδοχος να παρέχει συστηματική διοικητική, οργανωτικ ή και επιχειρησιακή υποστήριξη σε καθημερινή βάση προς την ΕΥΣΣ, με στόχο τη διασφάλιση της εύρυθμης, αποτελεσματικής και αποδοτικής λειτουργίας της, καθώς και την υποστήριξη της άσκησης των αρμοδιοτήτων της στο πλαίσιο των χρηματοδοτικών μηχανισμών και των συναφών προγραμμάτων και δράσεων.

Ενδεικτικά, και χωρίς ο ακόλουθος κατάλογος να είναι περιοριστικός, ο Ανάδοχος θα αναλαμβάνει τις ακόλο υθες ενέργειες:

- Υποστήριξη της Υπηρεσίας στον προγραμματισμό, την οργάνωση, τον συντονισμό και την παρακολούθη ση συναντήσεων, συσκέψεων, ομάδων εργασίας και λοιπών συνεργατικών δράσεων με εθνικούς, ευρωπα ϊκούς και διεθνείς φορείς, υπηρεσίες και οργανισμούς που εμπλέκονται στον σχεδιασμό, την εφαρμογή, τ ην παρακολούθηση και τη διαχείριση των προγραμμάτων της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027. Η υποστήριξη περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, την προετοιμασία σχετικού υλικού, τη διαχείριση προσκλήσεω ν, τη σύνταξη ημερήσιων διατάξεων, την τήρηση πρακτικών και την παρακολούθηση της υλοποίησης των αποφάσεων και ενεργειών που προκύπτουν.
- Υποστήριξη του συστήματος διοίκησης, οργάνωσης και εσωτερικής λειτουργίας της Υπηρεσίας, συμπερι λαμβανομένης της παρακολούθησης και διευκόλυνσης της επικοινωνίας μεταξύ των οργανικών μονάδων της ΕΥ, των υπηρεσιών του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και των εξωτερικών συνε ργαζόμενων φορέων. Η συνδρομή αφορά ιδίως τον συντονισμό ενεργειών, τη διαχείριση πληροφοριών κ αι την υποβοήθηση της διοικητικής συνεργασίας με τις υπηρεσίες του Ευρωπαϊκής Επιτροπής, τα Υπουρ

γεία, τις Περιφέρειες, τις Ειδικές Υπηρεσίες του ΕΣΠΑ, τη ΜΟΔ Α.Ε. και λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς .

- Συνδρομή στον σχεδιασμό, την οργάνωση και την υλοποίηση ημερίδων, εργαστηρίων, τεχνικών συναντή σεων, εκπαιδευτικών δράσεων, συνεδρίων και λοιπών εκδηλώσεων της Υπηρεσίας, συμπεριλαμβανομένη ς της διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης πριν, κατά τη διάρκεια και μετά την ολοκλήρωση των σχετικών δράσεων.
- Υποβοήθηση στη συλλογή, καταγραφή, ταξινόμηση, αποδελτίωση και συστηματική επεξεργασία παρατη ρήσεων, σχολίων, εισηγήσεων και προτάσεων που λαμβάνει η Υπηρεσία στο πλαίσιο της άσκησης των α ρμοδιοτήτων της, καθώς και στην τήρηση σχετικών αρχείων και μητρώων παρακολούθησης.
- Διαχείριση, επικαιροποίηση και διαρκής ενημέρωση της Ψηφιακής Βιβλιοθήκης της Υπηρεσίας, με μέρι μνα για την ορθή ταξινόμηση, αρχειοθέτηση και εύκολη αναζήτηση εγγράφων, μελετών, κανονιστικών κ ειμένων, οδηγιών, εγχειριδίων, αναφορών και λοιπού πληροφοριακού υλικού.
- Επικουρία του συνόλου των στελεχών της ΕΥΣΣ στη διαχείριση της εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλ ογραφίας και στη διεκπεραίωση εγγράφων μέσω του Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων (ΣΗΔΕ) του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, περιλαμβανομένης της παρακολούθησης εκκρεμοτήτων, της τήρησης προθεσμιών και της υποστήριξης στη διαδικασία ηλεκτρονικής αρχειοθέτησ ης και διακίνησης εγγράφων.
- Διαχείριση της εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας, διεκπεραίωση εγγράφων μέσω του Συστή ματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων (ΣΗΔΕ) του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικ ών, παρακολούθηση εκκρεμοτήτων, τήρηση προθεσμιών και εν γένει υποστήριξη στη διαδικασία ανταπόκρισης στις αυξημένες υποχρεώσεις της Υπηρεσίας αναφορικά με τις αρμοδιότητές της ως προς την επόμενη προγραμματική περίοδο 2028-2034.
- Τήρηση και διαχείριση ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης προτύπων εγγράφων, εντύπων, κατευθυντήριων οδηγι ών, μελετών, τεχνικών δελτίων και λοιπού υποστηρικτικού υλικού, καθώς και υποστήριξη στη διασφάλισ η της πρόσβασης των στελεχών της Υπηρεσίας σε ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων, πηγές τεκμηρίωσης κ αι εξειδικευμένα πληροφοριακά εργαλεία που απαιτούνται για την απρόσκοπτη άσκηση των καθηκόντων τους.
- Συγκέντρωση, καταγραφή, αξιολόγηση και παρακολούθηση των αναγκών της Υπηρεσίας σε υλικοτεχνικ ή υποδομή, εξοπλισμό, λογισμικό, αναλώσιμα και λοιπά μέσα υποστήριξης της λειτουργίας της, καθώς κ αι προετοιμασία και διαβίβαση σχετικών αιτημάτων προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματ ος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων» (ΕΥΔ ΤεΒο) ή άλλους αρμόδιους φορείς.
- Υποστήριξη στην τήρηση οργανωμένων φυσικών και ηλεκτρονικών αρχείων, στην παρακολούθηση διοι κητικών εκκρεμοτήτων και στην προετοιμασία συγκεντρωτικών στοιχείων, αναφορών και ενημερωτικών σημειωμάτων που απαιτούνται για την αποτελεσματική λειτουργία της Υπηρεσίας.
- Παροχή γραμματειακής και διοικητικής υποστήριξης σε οριζόντιες δράσεις της Υπηρεσίας, καθώς και σε κάθε άλλη συναφή δραστηριότητα που συμβάλλει στην εύρυθμη λειτουργία, τον συντονισμό και την απο τελεσματική υλοποίηση του έργου της ΕΥΣΣ.

Η παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών θα πραγματοποιείται επιτόπου από τον εκπρόσωπο του Ανάδοχου καθημ ερινά στην έδρα της ΕΥΣΣ κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και σύμφωνα με τις οδηγίες και τις ανάγκες τη

ς ΕΥΣΣ. Δύναται η παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών να πραγματοποιείται και σε άλλους χώρους ανάλογα με τις υποδείξεις της ΕΥΣΣ. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη κάλυψη των υπηρεσι ακών αναγκών, στοιχείο το οποίο λαμβάνεται υπόψη τόσο κατά τη χορήγηση των νόμιμων αδειών όσο και κα τά τη διαχείριση τυχόν έκτακτων περιστάσεων.

Διευκρινίζεται ότι ο/η υπάλληλος του αναδόχου δε συνάπτει κανενός είδους σχέση εξαρτημένης εργασίας ή έ ργου ή υπηρεσιών με την ΕΥΣΣ, με την Ε.Υ.Δ. ΤΕ.ΒΟ. ή με το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομι κών, αλλά παραμένει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης σε σχέση μισθωτού/ής με την ανάδοχο εταιρεία, η οποία και φέρει την ευθύνη για την έγκαιρη καταβολή των μισθών του/της, των εν γένει αποδοχών του/της κ αι των ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών επιβαρύνσεων, για τις οποίες η ανάδοχος εταιρεία ευθύνεται ως ε ργοδότρια.

4. ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η αμοιβή του αναδόχου ανέρχεται το μέγιστο σε είκοσι οκτώ χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (28.500,00 €), πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ και η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή του συμφωνητικού και την ανάρτησή του στο ΚΗΜΔΗΣ.

Για την καταβολή της αμοιβής ο Ανάδοχος υποβάλλει εκθέσεις πεπραγμένων στις οποίες θα αναγράφονται οι υπηρεσίες που παρασχέθηκαν κατά το προηγούμενο μήνα. Οι εκθέσεις πεπραγμένων θα υποβάλλονται σε ηλ εκτρονική μορφή στο tebo@minfin.gr και θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα σχετικά λογότυπα (στο εξώφυλλο και στο υποσέλιδο του εγγράφου), όπως αυτά ισχύουν για τα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα ΕΣΠΑ.

Η αμοιβή καταβάλλεται τμηματικά στον ανάδοχο μετά την έκδοση βεβαίωσης παραλαβής για κάθε παραδοτέο από την προϊσταμένη της ΕΥΣΣ, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Στην καθαρή αξία της σύμβασης περιλαμβάνονται κάθε αμοιβή, δαπάνη, φόρος, ασφαλιστική εισφορά και λοιπή επιβάρυνση του αναδόχου, πλην του αναλογούντος Φ.Π.Α. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον οφείλεται, και υπολογίζεται επί της τελικής καθαρής αξίας.

Επί της κάθε πληρωμής της σύμβασης επιβάλλεται κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, χωρίς Φ.Π.Α., της πληρωμής της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν. 4912/2022.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% βάσει του ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Για κάθε πληρωμή ο ανάδοχος υποχρεούται να εκδίδει ηλεκτρονικό τιμολόγιο σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Πρότυπο Έκδοσης Ηλεκτρονικού Τιμολογίου όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 και την υπουργική απόφαση υπό στοιχεία 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (Β' 2385), «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», όπως ισχύουν, και να προσκομίζει:

- Φορολογική Ενημερότητα για είσπραξη χρημάτων από φορείς Κεντρικής Κυβέρνησης
- Ασφαλιστική Ενημερότητα για είσπραξη χρημάτων από φορείς Κεντρικής Κυβέρνησης.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

Για την υποβολή ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου:

Τύπος Προϋπολογισμού: 2 (Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων) και Αναγνωριστικό Προϋπολογισμού: (κωδικοποιημένος Ενάριθμος): 2024ΣΕ05120000 (2|2024ΣΕ05120000).

Επίσης, στα στοιχεία αναφοράς αγοραστή (πεδία BT-10 και BG-7) και παράδοσης (BT-70) συμπληρώνονται: Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων» (Ε.Υ.Δ. Τε.Βο.), Διεύθυνση: Νίκης 10, 6ος όροφος, 105 63 Αθήνα, Τηλ. 210 3742400, e-mail: tebo@minfin.gr.

Ο κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης της Αναθέτουσας Αρχής είναι: 1024.2140000000.0009.

Ο ΑΦΜ της Αναθέτουσας Αρχής είναι: 090165560, ΔΟΥ: Κε.Φο.Δε. Αττικής.

Κωδικός του Κοινού Λεξιλογίου για τις Δημόσιες Συμβάσεις (CPV): 75120000-3, με περιγραφή: Διοικητικές υπηρεσίες οργανισμών.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και οι δαπάνες θα καλυφθούν από τη ΣΑ Ε0512, Έργο: 2024ΣΕ05120000 - ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Β' - ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΤΗΣ Ε.Υ.Δ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ» (ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΑΣ) (Π.Κ.2023ΣΕ01920000).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στην πράξη «ΥΠΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Β' - ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΤΗΣ Ε.Υ.Δ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ» (ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΑΣ) (Π.Κ.2023ΣΕ01920000)».

5. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Δικαίωμα υποβολής προσφοράς έχει μόνο ο Οικονομικός Φορέας, στον οποίο απευθύνεται η παρούσα Πρόσκληση.

Ο Οικονομικός Φορέας, οφείλει να υποβάλλει προσφορά εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση της παρούσας στο ΚΗΜΔΗΣ.

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Η προσφορά υποβάλλεται για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών όπως αναφέρονται στην ενότητα 3 «Αντικείμενο της σύμβασης».

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της.

Η προσφορά (δικαιολογητικά συμμετοχής – οικονομική προσφορά), συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα και υποβάλλεται ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση tebo@minfin.gr με θέμα «Υποβολή προσφοράς για την ανάθεση της σύμβασης «Εκπόνηση Οδηγού Βιοκλιματικών Αναπλάσεων και Πράσινων Υποδομών στις πόλεις με στόχο την αντιμετώπιση των επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής», σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στις κάτωθι παραγράφους.

Η προσφορά υποβάλλεται σε δύο (2) αρχεία:

1. ένα (1) συμπιεσμένο αρχείο με όλα τα δικαιολογητικά της προσφοράς όπως περιγράφονται στην ενότητα 5.1. και
2. ένα (1) αρχείο με την Οικονομική Προσφορά.

5.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο Οικονομικός Φορέας υποβάλλει τα εξής δικαιολογητικά:

1) Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ (μεταβολών/εκπροσώπησης), έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ποιος ή ποιοι εκπροσωπούν και δεσμεύουν τον Οικονομικό Φορέα.

2) Άλλα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και λειτουργίας του φορέα, συμπεριλαμβανομένων των κανονιστικών ή διοικητικών πράξεων που αποδεικνύουν τη νόμιμη λειτουργία και εκπροσώπησή του.

3) Εκτύπωση της καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης» από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς του.

4) Πιστοποιητικό εγγραφής στο Μητρώο του Εμπορικού ή Βιομηχανικού ή Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου της έδρας του οικονομικού φορέα, με εγγεγραμμένη δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της παρούσας, ή αντίστοιχο πιστοποιητικό από αρμόδιο μητρώο, όπου αυτό απαιτείται ή προβλέπεται από το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας του φορέα. Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν υπάγεται σε υποχρέωση εγγραφής σε Επιμελητήριο ή αντίστοιχο μητρώο, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση περί μη υποχρέωσης εγγραφής, συνοδευόμενη, εφόσον είναι διαθέσιμη, από βεβαίωση/έγγραφο της αρμόδιας αρχής ή άλλο ισοδύναμο στοιχείο.

5) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Οικονομικός Φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην:

   α. καταβολή φόρων. Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων, υποβάλλεται αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από τον ψηφιακό τόπο της ΑΑΔΕ το οποίο θα πρέπει να αναφέρει ως λόγο έκδοσης «για κάθε νόμιμη χρήση»,

   β. καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύρια και επικουρική). Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, υποβάλλεται πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον ψηφιακό τόπο του e-ΕΦΚΑ, το οποίο θα πρέπει να αναφέρει ως λόγο έκδοσης «για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ».

6) Υπεύθυνη δήλωση ν. 1599/1986 (σύμφωνα με το Παράρτημα Ι) του προσφέροντος ή του/των νόμιμου/-ων εκπροσώπου/ων στην περίπτωση νομικού προσώπου, στην οποία θα δηλώνεται:

   i. ότι ο Οικονομικός Φορέας αποδέχεται πλήρως τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και των παρατημάτων αυτής και η προσφορά του ισχύει για τρεις (3) μήνες από την επόμενη της ημερομηνίας υποβολής της.

ii. ότι δεν υφίσταται αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κανέναν από τους λόγους της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 εις βάρος των προσώπων που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου στον οικονομικό φορέα.

iii. ότι δεν έχουν επιβληθεί στο νομικό πρόσωπο που εκπροσωπώ κυρώσεις λόγω τέλεσης αδικημάτων δωροδοκίας, κατά τα άρθρα 134 και 135 του ν. 5090/2024.

iv. ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του η ποινή της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού του από τη συμμετοχή σε εν εξελίξει και μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74, παρ. 4 του ν. 4412/2016 (αποκλεισμός οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις).

v. ότι **δεν συντρέχουν** στο πρόσωπό μου/μας καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών), οι οποίες να μου/μας είναι γνωστές μέχρι και την υπογραφή της σύμβασης, με:

α) μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής και μέλη των οργάνων διοίκησης ή άλλων οργάνων της αναθέτουσας αρχής ή/και

β) τους συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των προσώπων της περίπτωσης α΄, τα οποία:

αα) εμπλέκονται στη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης ή/και

ββ) μπορούν να επηρεάσουν την έκβασή της.

Σημείωση: Το σημείο ν παραπάνω αν έχουν υποπέσει στην αντίληψη του Οικονομικού Φορέα καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο αυτό, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, διαμορφώνεται ως εξής:

έχουν υποπέσει στην αντίληψή μου/μας οι εξής καταστάσεις οι οποίες θα μπορούσαν να εκληφθούν ως καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 …….**[αναγράφονται με ακρίβεια και πληρότητα οι πληροφορίες που αφορούν σε καταστάσεις ενδεχόμενης σύγκρουσης συμφερόντων].**

Εναλλακτικά μπορούν να υποβληθούν χωριστές Υ.Δ. από έκαστο υπόχρεο κατά τα ανωτέρω.

Οι κατά τα ανωτέρω Υπεύθυνες Δηλώσεις μπορεί να είναι και ψηφιακά υπογεγραμμένες (με προηγμένη ψηφιακή υπογραφή) ή μέσω του συνδέσμου www.gov.gr και πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο, περαιτέρω στοιχεία που αποδεικνύουν την αξιοπιστία, τη φερεγγυότητα, καθώς και τη χρηματοοικονομική του ικανότητα και επάρκεια.

5.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποβάλλει οικονομική προσφορά σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ.

6. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας, το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται Δεδομένα Προσωπικού χαρακτήρα, όπως αναλυτικότερα αναφέρεται στο Παράρτημα ΙΙΙ. Η επεξεργασία των εν λόγω δεδομένων γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, όπως εκάστοτε ισχύει, ειδικότερα δε του ν. 4624/2019 (Α΄ 137) και του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων-Κανονισμός).

Η Γενική Γραμματέας ΕΣΠΑ

Βασιλική Παντελοπούλου

Εσωτερική Διανομή:

1. *Γραφείο Γενικής Γραμματέως ΕΣΠΑ, κας Β. Παντελοπούλου*
2. *Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής και Σχεδιασμού*

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ[1]:	ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΔΙΚΑΙΟΥ						
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης[2]:							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις [3], που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

i. αποδέχομαι πλήρως τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και των παρατημάτων αυτής και η προσφορά μου ισχύει για τρεις (3) μήνες από την επόμενη της ημερομηνίας υποβολής της, όπως αυτή ορίζεται στην πρόσκληση.

ii. δεν υφίσταται αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κανέναν από τους λόγους της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 εις βάρος των προσώπων που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου στον οικονομικό φορέα.

iii. δεν έχουν επιβληθεί στο νομικό πρόσωπο που εκπροσωπώ κυρώσεις λόγω τέλεσης αδικημάτων δωροδοκίας, κατά τα άρθρα 134 και 135 του ν. 5090/2024

iv. δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα η ποινή της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού του από τη συμμετοχή σε εν εξελίξει και μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74, παρ. 4 του ν. 4412/2016 (αποκλεισμός οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις)

v. **δεν συντρέχουν** στο πρόσωπό μου/μας καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών), οι οποίες να μου/μας είναι γνωστές μέχρι και την υπογραφή της ανάθεσης, με:

α) μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής και μέλη των οργάνων διοίκησης ή άλλων οργάνων της αναθέτουσας αρχής ή/και

β) τους συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των προσώπων της περίπτωσης α΄, τα οποία:

αα) εμπλέκονται στη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης ή/και

ββ) μπορούν να επηρεάσουν την έκβασή της.

Ημερομηνία: 20

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Αναγράφεται ολογράφως.
(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Σημείωση: Το σημείο ν παραπάνω αν έχουν υποπέσει στην αντίληψη του Οικονομικού Φορέα καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο αυτό, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, διαμορφώνεται ως εξής:

έχουν υποπέσει στην αντίληψή μου/μας οι εξής καταστάσεις οι οποίες θα μπορούσαν να εκληφθούν ως καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 …….**[αναγράφονται με ακρίβεια και πληρότητα οι πληροφορίες που αφορούν σε καταστάσεις ενδεχόμενης σύγκρουσης συμφερόντων].**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

Ονομασία Επιχείρησης	
Διεύθυνση Επιχείρησης	
Α.Φ.Μ. Επιχείρησης	
Αρμόδια Δ.Ο.Υ.	
Αριθμός Γ.Ε.Μ.Η.	
Τηλέφωνο Επικοινωνίας	
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail) Επικοινωνίας	

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την παροχή υπηρεσιών, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην πρόσκληση με αριθμό πρωτοκόλλου ……../…..-….-2026 προσφέρω συνολικό συμβατικό τίμημα ποσού ……ευρώ (……..€), πλέον Φ.Π.Α., το οποίο περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες, κρατήσεις και λοιπές επιβαρύνσεις που βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο εκπρόσωπος του αναδόχου

Ονοματεπώνυμο
(ηλεκτρονική υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

1. **Υπεύθυνος επεξεργασίας**

Ως υπεύθυνος επεξεργασίας σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα φυσικών προσώπων, τα οποία θα τύχουν επεξεργασίας στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας ενεργεί η Αναθέτουσα Αρχή. Η επεξεργασία των εν λόγω δεδομένων γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, όπως εκάστοτε ισχύει, ειδικότερα δε του ν. 4624/2019 (Α΄ 137) και του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων - Κανονισμός (εφεξής «ΓΚΠΔ»)).

2. **Σκοπός της επεξεργασίας**

Τα δεδομένα που συλλέγει η Αναθέτουσα Αρχή θα τύχουν επεξεργασίας για τους ακόλουθους σκοπούς:

- αξιολόγηση των φακέλων,
- εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής,
- ενημέρωση των υποψηφίων σχετικά με την αξιολόγηση του υποβληθέντος φακέλου τους,
- η σύναψη και η εκτέλεση της σύμβασης,
- προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, καθώς και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών.

Η Αναθέτουσα Αρχή δε θα επεξεργαστεί τα δεδομένα σας για διαφορετικό σκοπό από αυτό για τον οποίο συλλέχθηκαν, χωρίς την προηγούμενη ενημέρωσή σας.

3. **Νομική βάση για την επεξεργασία**

Η επεξεργασία των δεδομένων σας από την αναθέτουσα αρχή στηρίζεται στις κάτωθι νομικές βάσεις ανά περίπτωση:

- πρόθεση για σύναψη σύμβασης και εκτέλεση της σύμβασης (άρθρο 6 παρ. 1 περ. β ΓΚΠΔ). Στην περίπτωση αυτή δεν είστε υποχρεωμένοι να παρέχετε τα δεδομένα σας στον υπεύθυνο επεξεργασίας (Αναθέτουσα Αρχή), ωστόσο εάν επιλέξετε να μην το πράξετε δεν θα είναι δυνατή η εκτέλεση της σύμβασης,
- άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή (άρθρο 6 παρ. 1 περ. ε ΓΚΠΔ, άρθρο 5 ν. 4624/2019),
- συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση του υπευθύνου επεξεργασίας (άρθρο 6 παρ. 1 γ ΓΚΠΔ).

4. **Αποδέκτες**

Πρόσβαση στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που συλλέγονται στο πλαίσιο της παρούσας θα έχουν μόνο οι εργαζόμενοι των επί μέρους τμημάτων της Αναθέτουσας Αρχής που είναι επιφορτισμένοι με το συγκεκριμένο καθήκον. Η Αναθέτουσα Αρχή ενδέχεται να κοινολογήσει τα δεδομένα σας σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα εξωτερικούς συνεργάτες/προστηθέντες της στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση της συγκεκριμένης σύμβασης για λογαριασμό της, όπως για παράδειγμα πάροχοι υπηρεσιών πληροφορικής και τεχνικής υποστήριξης, δικηγόροι κλπ, δημόσιες αρχές, υπηρεσίες ή άλλους φορείς, όπως φορολογικές, δικαστικές ή άλλες αρχές. Τέλος, τα εν λόγω δεδομένα ενδέχεται να κοινοποιηθούν σε λοιπούς

συμμετέχοντες, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων σε αυτόν.

5. Διαβίβαση σε τρίτες χώρες

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν σκοπεύει να διαβιβάσει τα δεδομένα σας σε τρίτες χώρες εκτός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), οι οποίες δεν παρέχουν επαρκές επίπεδο προστασίας προσωπικών δεδομένων. Ωστόσο, εάν το πράξει, θα λάβει κάθε απαραίτητο μέτρο προκειμένου να εξασφαλίσει τη νομιμότητα και την ασφάλεια της επεξεργασίας.

6. Χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων

Τα ως άνω δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα είκοσι (20) ετών από την λήξη της προθεσμίας υποβολής του φακέλου ή, αναφορικά με τον (Προσωρινό) Ανάδοχο για χρονικό διάστημα είκοσι (20) ετών από την λήξη ή λύση της σύμβασης. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων διατήρησης, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται άμεσα με ασφαλή και οριστικό τρόπο.

7. Ασφάλεια των δεδομένων

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας λαμβάνει όλα τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για τη διαφύλαξη της ασφάλειας, της ακεραιότητας και της εμπιστευτικότητας των προσωπικών δεδομένων που επεξεργάζεται.

Στην περίπτωση κατά την οποία η Αναθέτουσα Αρχή (υπεύθυνος επεξεργασίας) αναθέτει την επεξεργασία δεδομένων για λογαριασμό της σε τρίτους εξωτερικούς συνεργάτες, εξασφαλίζει ότι αυτοί θα παρέχουν τις κατάλληλες εγγυήσεις για την διαφύλαξη του απορρήτου των δεδομένων αυτών.

8. Δικαιώματα του υποκειμένου των δεδομένων

Σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ, τα φυσικά πρόσωπα (υποκείμενα των δεδομένων) έχουν στη συγκεκριμένη περίπτωση τα εξής δικαιώματα:

- **δικαίωμα πρόσβασης** στα δεδομένα που επεξεργάζεται η Αναθέτουσα Αρχή,
- **δικαίωμα διόρθωσης** των δεδομένων τους,
- **δικαίωμα διαγραφής** των δεδομένων τους εάν τα δεδομένα δεν είναι πλέον απαραίτητα σε σχέση με τους σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν ή υποβάλλονται κατ' άλλον τρόπο ή παράνομα σε επεξεργασία ή εάν το υποκείμενο των δεδομένων αντιτάσσεται στην επεξεργασία και δεν υφίστανται επιτακτικοί και νόμιμοι λόγοι για την επεξεργασία και υπό την επιφύλαξη του άρθρου 34 ν. 4624/2019,
- **δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας** όταν τα δεδομένα σας είναι ανακριβή, τυγχάνουν παράνομης επεξεργασίας ή δεν είναι πλέον απαραίτητα για το σκοπό της επεξεργασίας,
- δικαίωμα να απευθυνθούν στην **Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα** σε περίπτωση που θεωρούν ότι τα δεδομένα τους υφίστανται μη νόμιμη επεξεργασία (ταχυδρομική δ/νση Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα, τηλ. 2106475600, δ/νση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) contact@dpa.gr).

Για οποιαδήποτε επιπλέον πληροφορία, καθώς και για την άσκηση των ως άνω δικαιωμάτων παρακαλούμε απευθυνθείτε εγγράφως στη διεύθυνση του Υπευθύνου Επεξεργασίας (Γενική Γραμματεία ΕΣΠΑ, Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων», tebo@minfin.gr). Κατά κανόνα, το αίτημά σας θα ικανοποιείται, **εντός μηνός** από την παραλαβή του. Οι πληροφορίες που σας παρέχει ο υπεύθυνος επεξεργασίας, κάθε ανακοίνωση καθώς και όλες οι ενέργειες στις οποίες προβαίνει κατά τα άρθρα 15 έως 22 και 34 GDPR, παρέχονται **δωρεάν**.