



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	Προς: «ΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΥ ΒΙΚΤΩΡΙΑ Ε.Ε»
ΔΗΜΟΣ ΠΥΛΑΙΑΣ-ΧΟΡΤΙΑΤΗ	Νέα Μοναστηρίου 25 Δήμου Ελευθέριου – Κορδελιού
Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ – ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	TK 56334
Πληροφορίες: Γ. Ψυλλινάκης	e-mail: vgiotop@giotopoulostools.gr
Τηλ.: 2313-302681, 2313-302660	Τηλ.: 310522667
e-mail: g.psillinakis@pilea-hortiatis.gr	

Θέμα: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την προμήθεια με τίτλο «Μέσων ατομικής προστασίας για τους εργαζομένους του Δήμου Πυλαίας-Χορτιάτη» Τμήμα Β και Τμήμα Γ εκτιμώμενης αξίας 29.267,85€.

Ο Δήμος Πυλαίας-Χορτιάτη προτίθεται να προβεί στην απευθείας ανάθεση της προμήθειας με τίτλο «Μέσων ατομικής προστασίας για τους εργαζομένους του Δήμου Πυλαίας-Χορτιάτη» Τμήμα Β και Τμήμα Γ εκτιμώμενης αξίας 29.267,85€ πλέον ΦΠΑ 24%, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που συμπεριλαμβάνονται στην με Α.Π. 21372/5.6.2025 μελέτης και επισυνάπτονται στο παρόν έγγραφο.

Κατόπιν τούτου σας καλούμαι να καταθέσετε, εφόσον επιθυμείτε, την προσφορά σας μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στο κτίριο του Δημοτικού Καταστήματος Πυλαίας-Χορτιάτη στην Διεύθυνση Κ.Παλαιολόγου 1 Πυλαία στον 1ο Όροφο γραφείο γραμματείας αντιδημαρχίας Καθαριότητας – Περιβάλλοντος αναγράφοντας στον φάκελο «Υπόψη κ. Γ. Ψυλλινάκη για την προμήθεια με τίτλο «Μέσων ατομικής προστασίας για τους εργαζομένους του Δήμου Πυλαίας-Χορτιάτη» Τμήμα Β και Τμήμα Γ, μέχρι τις 12-8-2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:00 μ.μ..

Στον φάκελο προσφοράς που θα καταθέσουν οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν:

1. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι:

- Α)** η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της με Α.Π. 21372/5.6.2025 μελέτης της Δ.Π.Κ. των οποίων έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- Β)** ότι οι προσφερόμενες υπηρεσίες θα ανταποκρίνονται πλήρως στις τεχνικές προδιαγραφές της με Α.Π. 21372/5.6.2025 μελέτης της Δ.Π.Κ.
- Γ)** αν αναδειχθεί ανάδοχος της υπηρεσίας, θα υπογράψει, μαζί με τη σύμβαση, την Πρόσθετη Πράξη σχετικά με την Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- Δ)** ότι δεν του έχει επιβληθεί στον οικονομικό φορέα η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει.
- Ε)** το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπώ νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024 (βλ. και υπ' αριθμ. 5868/2024 (ΑΔΑ: ΡΝΑ1ΟΞΤΒ-ΗΩ0) έγγραφο ΕΑΔΗΣΥ με θέμα «Αποκλεισμός νομικών προσώπων και οντοτήτων από δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης»)

2. Οικονομική προσφορά, συνταγμένη σύμφωνα με τα στοιχεία του ενδεικτικού προϋπολογισμού της Μελέτης (είδος, ποσότητα, μονάδα μέτρησης, τιμή μονάδας και γενικό σύνολο) (με υπογραφή νόμιμου εκπροσώπου και σφραγίδα επιχείρησης/εταιρείας).

3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την

υποβολή του, από το οποίο προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση του ως άνω αποσπάσματος ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- διαχειριστές ΕΠΕ, ΙΚΕ, ΟΕ και ΕΕ
- διευθύνων σύμβουλος και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ΑΕ καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας
- τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνεταιρισμού
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εναλλακτικά μπορεί να κατατεθεί Υπεύθυνη Δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, για τους ανωτέρω υπόχρεους κατά περίπτωση.

4. **Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας** εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε. που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
5. **Πιστοποιητικά** από τον e-ΕΦΚΑ που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
 - Τα φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που τυχόν απασχολούν.
 - Οι ομόρρυθμες (ΟΕ) όλων των μελών και του προσωπικού.
 - Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (ΕΕ) μόνο των ομόρρυθμων μελών και του προσωπικού.
 - Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και οι ιδιωτικές κεφαλαιουχικές εταιρείες (Ι.Κ.Ε.) των διαχειριστών και του προσωπικού.
 - Οι Ανώνυμες εταιρείες (ΑΕ) και οι Συνεταιρισμοί μόνο για το προσωπικό που απασχολούν.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

6. **Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου**, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή της προσφοράς ή Σχετικό φορολογικό δικαιολογητικό από το οποίο να προκύπτει η επαγγελματική δραστηριότητα του ενδιαφερόμενου (ΚΑΔ) σε ισχύ.
7. **Αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης**, δηλαδή:
 1. Για νομικά πρόσωπα εγγεγραμμένα στο ΓΕΜΗ:
 - α) σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης του ΓΕΜΗ, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος και
 - β) γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Για νομικά πρόσωπα που δεν έχουν υποχρέωση εγγραφής στο ΓΕΜΗ:

τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.
 2. Για φυσικά πρόσωπα:

ταυτότητα και, προαιρετικά, γενικό πιστοποιητικό ΓΕΜΗ_το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του .

8. Έντυπο: ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ των ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ κατά το άρθρο 13 του Γενικού Κανονισμού 679/2016 ΕΕ (με υπογραφή νόμιμου εκπροσώπου και σφραγίδα επιχείρησης/εταιρείας) (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι).
9. **Πιστοποιητικό διασφάλισης της ποιότητας** κατά EN ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο με πεδίο αναφοράς τα Μέσα Ατομικής Προστασίας.
10. **Πίνακας και Τεχνική έκθεση** για το σύνολο των ειδών της προσφερόμενης ομάδας με τα τεχνικά χαρακτηριστικά-προδιαγραφές των ειδών όπως αναφέρονται στην παρούσα Μελέτη, στην οποία θα αναφέρεται και ο κατασκευαστής των προς προμήθεια υλικών για το κάθε είδος (με υπογραφή νόμιμου εκπροσώπου και σφραγίδα επιχείρησης/εταιρείας).

Ο Αντιδήμαρχος
Καθαριότητας – Περιβάλλοντος & Ανακύκλωσης
Δ.Ε. Πυλαίας- Πανοράματος

Μπαμπαράτσας Γεώργιος

Συνημμένα: α) Η αριθ. πρωτ. 21372/5.6.2025 Μελέτη της Δ/νσης Κ.Π.

β) Έντυπο: ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ των ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ κατά το άρθρο 13 του Γενικού Κανονισμού 679/2016 ΕΕ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ των ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ κατά το άρθρο 13 του Γενικού Κανονισμού 679/2016 ΕΕ (συνοδεύει τα Έντυπα των **Αιτήσεων Συμμετοχής** σε Προκηρύξεις-Διακηρύξεις-Προσφορές κλπ του Τμήματος Εξόδων-Προμηθειών της Δνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πυλαίας Χορτιάτη).

Το ΝΠΔΔ-ΟΤΑ α' βαθμού με την επωνυμία «**Δήμος Πυλαίας Χορτιάτη**», που εδρεύει στο Πανόραμα Θεσσαλονίκης (οδός Αποστόλου Σαμανίδη 21 -Τ.Κ. 552 36 - Θεσσαλονίκη τηλ.: 2313 301000), όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Δήμαρχο, **ενημερώνει** με το παρόν, και σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ιδιαιτέρως του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 679/2016, **υπό την ιδιότητά του ως «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»**, το φυσικό πρόσωπο (εφεξής καλούμενο «Υποκείμενο των Δεδομένων»), που υπογράφει την Αίτηση Συμμετοχής, την Προσφορά κλπ και υποβάλλει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, είτε για τον εαυτό του και ως εκπρόσωπος ατομικής επιχείρησης, είτε ως φ.π.-νόμιμος εκπρόσωπος του συμμετέχοντος στη διαδικασία νομικού προσώπου, ότι ο ίδιος ο ΟΤΑ και οι αρμόδιες Υπηρεσίες-Διευθύνσεις-Τμήματα αυτού (όπως και οι υπάλληλοί του, που ενεργούν υπό την εποπτεία του, κατ' εντολή και για λογαριασμό του και στα πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, πιθανόν δε και άλλοι ως από κοινού "Υ.Ε.", "Εκτελούντες την Επεξεργασία", τρίτοι ή αποδέκτες: υπόλοιποι μετέχοντες στη διαδικασία, υπουργεία, δημόσιες αρχές, ΔΟΥ, δικαστικές αρχές κλπ, βάσει συμμόρφωσης με έννομη υποχρέωση του "Υπευθύνου Επεξεργασίας" ή σε εκπλήρωση καθήκοντός του ή για εκτέλεση σύμβασης), **συλλέγει, επεξεργάζεται και τηρεί** τα προσωπικά δεδομένα που αναφέρονται στην Αίτηση Συμμετοχής και στα συνοδευτικά αυτών έγγραφα, τα οποία αυτοβούλως και για την ικανοποίηση των αιτημάτων του υποβάλλει το "Υποκείμενο των Δικαιωμάτων", είτε για λογαριασμό του (ατομική επιχείρηση) είτε για λογαριασμό του ν.π. που εκπροσωπεί.

Τα δεδομένα αυτά θα χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες διεκπεραίωσης της παρούσας Αίτησης Συμμετοχής. Σκοπός της επεξεργασίας μπορεί να είναι: η αξιολόγηση της Αίτησης, ο έλεγχος των στοιχείων που η διαδικασία απαιτεί, η αξιολόγηση της καταλληλότητας του "Υποκειμένου" ως υποψήφιου του αντικειμένου της προς σύναψη σύμβασης με το Δήμο ή στα πλαίσια πρόθεσης σύναψης σύμβασης (άρθρο 6 παρ.1β' ΓενΚαν, ΑιτΣκ 44). Περαιτέρω, ο Δήμος επεξεργάζεται τα εν λόγω δεδομένα για να επικοινωνεί με τον "Υποκείμενο", όποτε το κρίνει απαραίτητο, για ζητήματα σχετικά με την διαδικασία, για τις ανάγκες εκτέλεσης και λειτουργίας της σχετικής υπηρεσίας που παρέχει ο Δήμος ως "Υπεύθυνος Επεξεργασίας", για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί σε αυτόν (άρθρο 6 παρ.2ε' ΓενΚαν) και για την εναρμόνιση του Δήμου με τις επιταγές του Κανονισμού και του νόμου (συμμόρφωση με έννομη υποχρέωσή του, άρθρο 6 παρ.1γ' ΓενΚαν).

Τα δεδομένα αυτά διατηρούνται στο αρμόδιο Τμήμα **για το απαραίτητο χρονικό διάστημα ελέγχου της Αίτησης και των υποβαλλόμενων δι' αυτής στοιχείων, για το χρονικό διάστημα διεκπεραίωσης της διαδικασίας, για το χρονικό διάστημα υποβολής ενστάσεων και λοιπών ενδίκων μέσων και βοηθημάτων, για το χρονικό διάστημα εκπλήρωσης των εκατέρωθεν υποχρεώσεων και παραγραφής των εκατέρωθεν αξιώσεων και γενικά για όσο απαιτεί η νομοθεσία που αφορά στο δημόσιο** και κατόπιν αρχειοθετούνται σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους που δεν παρέχουν πρόσβαση σε μη εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους. Δυνατόν να προβλέπεται η ασφαλής καταστροφή τους μετά την πάροδο του απαραίτητου χρονικού διαστήματος που προβλέπει η νομοθεσία **κατά περίπτωση** (πχ ΠΔ 480/1985). Η παροχή των δεδομένων αυτών είναι απαραίτητη για την παρούσα Αίτηση και, αν δε δοθούν από το «Υποκείμενο των Δεδομένων», η σχετική υπηρεσία δεν θα είναι δυνατή ούτε και η συμμετοχή του "Υποκειμένου" στη διαδικασία.

Το «Υποκείμενο των Δεδομένων» έχει δικαίωμα υποβολής αιτήματος στον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» για: πρόσβαση-ενημέρωση, διόρθωση, περιορισμό επεξεργασίας των δεδομένων **που το αφορούν**, αντίταξη στην επεξεργασία καθώς και για τη διαγραφή και τη φορητότητα, **πάντα υπό τους όρους και τους περιορισμούς της κείμενης νομοθεσίας** (πχ 17 παρ.3, 20 παρ.3, 23 ΓενΚαν). Τα δικαιώματα αυτά ασκούνται είτε με τη συμπλήρωση της αντίστοιχης αίτησης-φόρμας που υπάρχει διαθέσιμη στις Δνσεις του Δήμου, είτε με αποστολή επιστολής στη διεύθυνση: “Δήμος Πυλαίας Χορτιάτη”, οδός Αποστόλου Σαμανίδη 21 -Τ.Κ. 552 36 - Θεσσαλονίκη τηλ.: 2313 301000) είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση: dpo@pilea-hortiatis.gr

Ο “Υπεύθυνος Επεξεργασίας” παρέχει στο “Υποκείμενο των Δεδομένων” πληροφορίες για την ενέργεια που πραγματοποιείται κατόπιν αιτήματος, δυνάμει των άρθρων 15 έως 22 ΓενΚαν, χωρίς καθυστέρηση και σε κάθε περίπτωση **εντός μηνός** από την παραλαβή του αιτήματος. Η εν λόγω προθεσμία **μπορεί** να παραταθεί κατά δύο ακόμη μήνες, εφόσον απαιτείται, λαμβανομένων υπόψη της πολυπλοκότητας του αιτήματος και του αριθμού των αιτημάτων (βλ. αναλυτικότερα: άρθρο 12 παρ. 3-4 ΓενΚαν). Επίσης, για τυχόν καταγγελία, το “Υποκείμενο των Δεδομένων” έχει το δικαίωμα να απευθυνθεί εγγράφως στην **Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα** (Δνση: Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα) είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα (www.dpa.gr).

.....(Τόπος), ____ _____ 20____ (ημερομηνία)

Ελαβα γνώση της παρούσης Ενημέρωσης (υπογραφή και ολογράφως):