ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ ΙΘΑΚΗΣ 12
ΤΑΧ.ΚΩΔ. 15344
ΤΗΛΕΦΩΝΟ 210-66.04.650
F.A.X. 210-66.04.643
e-mail a.theodoratou@0156.syzefxis.gov.gr
Πληροφορίες Αγγελική Θεοδωράτου

ΓΕΡΑΚΑΣ,19-11-2026
Αριθμ. Πρωτ. : 38340

ΠΡΟΣ : ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΜΠΕΡΕΤΗΣ
Αγ. Ιωάννη Θεολόγου 22
Γέρακας Αττικής, ΤΚ: 15344
ΑΦΜ 045182738, ΔΟΥ ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
Email: vberetis@gmail.com

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο Δήμος Παλλήνης ενδιαφέρεται να προβεί στην ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο: **«Επισκευή διαφόρων εορταστικών υλικών».**
Για την κάλυψη της ανωτέρω δαπάνης έχουν εκδοθεί :

- Η υπ αριθμ. 77/2026 Μελέτη της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών.
- Το υπ' αριθ. πρωτ. 37226/11-11-2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ020169791)πρωτογενές αίτημα της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών.
- Το υπ' αριθμ. 37244/11-11-2026 Τεκμηριωμένο Αίτημα του Δημάρχου.
- Την υπ'αριθμ. πρωτ. 38081/18-11-2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ: 9ΡΘΛΩΞΚ-7ΦΝ ΑΛΕ: 015.2420389.027
- Το εγκεκριμένο αίτημα με αριθμό ΑΔΑΜ 26REQ020225751
- Η υπ. αριθμ. 38328/19-11-2026 (ΑΔΑ: 9ΞΓΘΩΞΚ-Ν4Υ) Απόφαση Δημάρχου για την έγκριση της διενέργειας, των τεχνικών προδιαγραφών & του ορισμού Δ/νσης διενέργειας της υπηρεσίας.

Παρακαλούμε να μας υποβάλετε την προσφορά σας για την ανωτέρω υπηρεσία σε έντυπη μορφή στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου (σε δύο σειρές: πρωτότυπα & αντίγραφα), στην υπηρεσία μας εντός **δέκα (10) ημερών**, τους παρακάτω φακέλους με τα συνημμένα δικαιολογητικά και ηλεκτρονικά στη διεύθυνση a.theodoratou@0156.syzefxis.gov.gr και protokollo@0156.syzefxis.gov.gr
Αναλυτικότερα θα πρέπει να μας προσκομίσετε τα παρακάτω :

1) «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

α. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του Ν.4412/2016 και αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
Η Υ.Δ. γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης.

β. **Φορολογική ενημερότητα**

γ. **Ασφαλιστική ενημερότητα** (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)

δ. **Υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με**:

- Τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές
- ότι δεν συντρέχει σε βάρος του ο λόγος αποκλεισμού του άρθρου 74 του Ν.4412/2016.
- Ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή

των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/2024 (βάσει των διατάξεων της παρ. 9 του άρθρου 80 του ν. 4412/2016)

ε. Για την απόδειξη της **νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:
i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
ii) για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου ή της ατομικής επιχείρησης, γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
iii) για την **πιστοποιημένη εγγραφή του σε επαγγελματικό μητρώο**, πιστοποιητικό που να έχει εκδοθεί έως **τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες** πριν από την υποβολή του, ή πιστοποιητικό σε ισχύ, από το οποίο θα πιστοποιείται επίσης το ειδικό επάγγελμά του, προκειμένου να αποδεικνύεται η ικανότητα εκτέλεσης του υπό ανάθεση αντικειμένου και ότι κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος σε αυτό.
Στις λοιπές περιπτώσεις **τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης** (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, δηλώνοντας ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.
Σε περίπτωση που, για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης, έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση - πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.
Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.
Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.
Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

2) «Οικονομική Προσφορά»

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τον Ενδεικτικό προϋπολογισμό και με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει τιμής .
Σε κάθε περίπτωση, πριν την ανάθεση της υπηρεσίας, πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά, διαφορετικά θα πρέπει να προσκομιστούν όσα από αυτά έχουν λήξει.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, για την πληρωμή του, να υποβάλλει ηλεκτρονικό τιμολόγιο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148 έως 154 του ν.4601/2019 (ΦΕΚ 44/2019 τεύχος Α’), της ΚΥΑ 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 (ΦΕΚ 3766/2021 τεύχος Β’), της ΚΥΑ 63446/31.05.2021 (ΦΕΚ 2338/2021 τεύχος Β') και της ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/2023 (ΦΕΚ 2385/2023 τεύχος Β') και της υπ’ αριθμ. πρωτ. 6167/18-06-2024 (ΑΔΑ:

ΨΔΞ1ΟΞΤΒ-ΙΔΣ) Οδηγίας της ΕΑΔΗΣΥ.Ο Κωδικός της Αναθέτουσας Αρχής για την Ηλεκτρονική Τιμολόγηση, στο Μητρώο Αναθετουσών Αρχών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης είναι 1007.Ε84909.0001.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ Ε. ΑΗΔΟΝΗΣ

Συνημμένα: Η Μελέτη 77/2026 της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

Ψηφιακά υπογεγραμμένο από ANGELIKI THEODORATOU
Ημερομηνία: 2026.11.19 13:32:30 EET
Αιτία: ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Τόπος: ΓΕΡΑΚΑΣ