



Λεωφ.Συγγρού 194, 176 71 - Καλλιθέα (Αττική) • Τηλ.: 213 1300 700

<http://www.ktpae.gr> • e-mail: info@ktpae.gr

ΝΠΙΔ Μη Κερδοσκοπικό • Αρ. ΓΕΜΗ: 004261201000

Αρ.Πρωτ.: 24505/01-10-2026

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

**Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων
(Contract Management)**

Πληροφορίες : Σπύρου Δώρα

Τηλέφωνο : 213 - 13 00771

e-mail : dspyrou@ktpae.gr

Προς την εταιρεία:

«01 SOLUTIONS HELLAS ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Α.Ε.»

Δ/νση: Ριζαρείου 18, Χαλάνδρι

Τ.Κ.: 15233

Τηλ.: 215 550 0880

e-mail: sales@01solutions.gr,
Theodore.Dovas@01solutions.gr

Υπόψη: κ. Θεόδωρος Ντόβας

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς στο πλαίσιο Απευθείας Ανάθεσης σε έναν (1) οικονομικό φορέα για την επιλογή Αναδόχου για το έργο: **“Επέκταση υφιστάμενων Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικής Διαχείρισης, Διαχείρισης Μισθοδοσίας και Διαχείρισης Προσωπικού της Εθνικής Αρχής Κυβερνοασφάλειας”**, χρηματοδοτούμενο από πόρους του τακτικού προϋπολογισμού της Εθνικής Αρχής Κυβερνοασφάλειας (Ε.Α.Κ.).

Σας προσκαλούμε να υποβάλετε Προσφορά, σύμφωνα με το συνημμένο Τεύχος Απευθείας Ανάθεσης, στο πλαίσιο Απευθείας Ανάθεσης της ΚτΠ Μ.Α.Ε., για το έργο **“Επέκταση υφιστάμενων Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικής Διαχείρισης, Διαχείρισης Μισθοδοσίας και Διαχείρισης Προσωπικού της Εθνικής Αρχής Κυβερνοασφάλειας”**, χρηματοδοτούμενο από πόρους του τακτικού προϋπολογισμού της Εθνικής Αρχής Κυβερνοασφάλειας (Ε.Α.Κ.).

Μαζί με την Προσφορά, πρέπει να υποβληθεί συμπληρωμένο το συνημμένο πρότυπο Υπεύθυνης Δήλωσης αναφορικά με τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134 - 135 του Ν. 5090/2024.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των τριάντα έξι χιλιάδων πεντακοσίων ογδόντα ευρώ (36.580,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η προσφορά θα πρέπει να υποβληθεί στην ΚτΠ Μ.Α.Ε. με e-mail στη διεύθυνση info@ktpae.gr εντός **πέντε (5) ημερών** από την κοινοποίηση της παρούσας, μαζί με Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, ή Υπεύθυνη Δήλωση ότι αυτά θα υποβληθούν πριν την υπογραφή της προβλεπόμενης σχετικής σύμβασης.

Στα δικαιολογητικά για την καταβολή του τιμήματος, το τιμολόγιο του Αναδόχου θα πρέπει να είναι ηλεκτρονικό και σύμφωνο με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων (ΚΥΑ 52445/ΕΞ/2023, ΦΕΚ 2385/Β/12-04-2023).

Κατ' εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Σταύρος Ασθενίδης

Συνημμένα:

- Τεύχος Απευθείας Ανάθεσης
- Υπεύθυνη Δήλωση Α.73 Ν. 4412/2016 προς συμπλήρωση

Κοινοποίηση:

Εσωτερική Διανομή:

- Γραμματεία ΔΣ
- Γραμματεία Διοίκησης
- Γραφείο Υποστήριξης Διευθύνοντος Συμβούλου
- Γενική Διεύθυνση Λειτουργίας
- Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
- Τμήμα Λειτουργικών Προμηθειών
- Γενική Διεύθυνση Έργων
- Διεύθυνση Διαχείρισης Έργων Υποδομών

1. Αφορά σε: Υπηρεσίες

Έργο: «Επέκταση υφιστάμενων Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικής Διαχείρισης, Διαχείρισης Μισθοδοσίας και Διαχείρισης Προσωπικού της Εθνικής Αρχής Κυβερνοασφάλειας»

Χρηματοδότηση: Η δαπάνη θα καλυφθεί από πόρους του τακτικού προϋπολογισμού της Εθνικής Αρχής Κυβερνοασφάλειας (Ε.Α.Κ.).

2. Αντικείμενο & Σκοπιμότητα**2.1 Αντικείμενο**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια νέων υποσυστημάτων και αδειών χρήσης, καθώς και η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών παραμετροποίησης, ώστε τα συστήματα να ανταποκρίνονται στις τρέχουσες λειτουργικές και θεσμικές απαιτήσεις, μεταξύ των οποίων η μετάβαση στο νέο Λογιστικό Πλαίσιο της Γενικής Κυβέρνησης (Π.Δ. 54/2018).

Το αντικείμενο διαρθρώνεται σε τέσσερα (4) διακριτά τμήματα:

- Υπηρεσίες ειδικής παραμετροποίησης για τη μετάβαση στο Π.Δ. 54.
- Υποσύστημα Διαχείρισης Αποθήκης Παγίων και Αναλωσίμων.
- Ενεργοποίηση web service ανάκτησης ηλεκτρονικών τιμολογίων Φορέων Δημοσίου.
- Υποσύστημα Κύκλου Πληρωμής.

CPV: 72210000-0 (Υπηρεσίες Υποστήριξης λογισμικού)

CPV: 48000000-8 (Πακέτα Λογισμικού και Συστήματα Πληροφορικής)

2.1.1 Λειτουργικές Προδιαγραφές**2.1.1.1 Υπηρεσίες ειδικής παραμετροποίησης για τη μετάβαση στο Π.Δ. 54**

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παράσχει το σύνολο των εξειδικευμένων υπηρεσιών παραμετροποίησης και μετάπτωσης δεδομένων που απαιτούνται για τη μετάβαση του υφιστάμενου Πληροφοριακού Συστήματος Οικονομικής Διαχείρισης στο νέο Λογιστικό Πλαίσιο της Γενικής Κυβέρνησης (Π.Δ. 54/2018) και στη Νέα Διοικητική Ταξινόμηση. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να:

- Δημιουργήσει νέα βάση δεδομένων για το Π.Δ. 54.

- Μεταφέρει την παραμετροποίηση, τους παραμετρικούς πίνακες (π.χ. τράπεζες, Δ.Ο.Υ.), τα μητρώα (π.χ. δικαιούχοι) και τις συμβάσεις από την παλαιά στη νέα βάση.
- Εισαγάγει τους Αναλυτικούς Λογαριασμούς Εσόδων/Εξόδων (ΑΛΕ) και να συνδέσει τους παλαιούς ΚΑΕ με τους νέους ΑΛΕ, σύμφωνα με τις οδηγίες του Γ.Λ.Κ.
- Μεταφέρει τις απλήρωτες υποχρεώσεις από την παλαιά στη νέα βάση, ώστε να δηλώνονται οι ΑΛΕ στις κινήσεις κατά τη σύνδεσή τους με τη νέα ανάληψη.
- Τροποποιήσει τα παραγόμενα έγγραφα (Word, PDF) ώστε να εμφανίζουν ΑΛΕ αντί ΚΑΕ.
- Λάβει αντίγραφο ασφαλείας (backup) της τελευταίας έκδοσης του υφιστάμενου Πληροφοριακού Συστήματος πριν την έναρξη των εργασιών.
- Εκτελέσει τις εργασίες παραμετροποίησης λογαριασμών, φόρων/κρατήσεων, απογραφής, παγίων, εσόδων/εξόδων, αριθμήσεων και απολογισμού, όπως αναλύονται στον Πίνακα Συμμόρφωσης, με βάση τα στοιχεία και δεδομένα που παρέχει η Αναθέτουσα Αρχή.

Η αναλυτική λίστα των απαιτούμενων εργασιών παρατίθεται στον Πίνακα Συμμόρφωσης.

2.1.1.2 Υποσύστημα Διαχείρισης Αποθήκης Παγίων και Αναλωσίμων

Το Υποσύστημα αυτό αφορά στην επέκταση του υφιστάμενου Συστήματος Οικονομικής Διαχείρισης με υποσύστημα Διαχείρισης Αποθήκης Παγίων και Αναλωσίμων, με χορήγηση άδειας χρήσης οριζόντιου συστήματος. Το Σύστημα θα πρέπει να παρέχει τις ακόλουθες δυνατότητες:

Πάγια:

- Κωδικοποίηση και κατηγοριοποίηση των παγίων στην αποθήκη.
- Παρακολούθηση των παγίων χωροταξικά και ποσοτικά, σε χώρους (π.χ. κτήριο, όροφος, διεύθυνση), υποχώρους (π.χ. γραφείο) και υπευθύνους.
- Χρήση barcode βάσει μοναδικού serial number, ώστε να παρακολουθείται μοναδικά κάθε πάγιο.
- Εκτύπωση ετικετών επικόλλησης ανά πάγιο, με σήμανση barcode για γρήγορη απογραφή μέσω scanner, μοναδικό serial number για την παρακολούθηση της χρέωσης στον υπεύθυνο και πληροφοριακά στοιχεία του παγίου (περιγραφή, serial number κατασκευαστή κ.λπ.).
- Χρέωση παγίου σε υπεύθυνο σε κάθε νέα αγορά ή μετακίνηση, βάσει φόρμας που τυπώνεται από το Σύστημα και υπογράφεται από τον υπεύθυνο.

Καταστάσεις παγίων:

- Υπόλοιπα παγίων ανά χώρο (κτήριο/όροφος/διεύθυνση).
- Υπόλοιπα παγίων ανά υποχώρο (γραφείο).
- Υπόλοιπα παγίων ανά υπεύθυνο.
- Υπόλοιπα παγίων ανά χώρο, υποχώρο, υπεύθυνο και serial number.

- Αναλυτική καρτέλα κινήσεων παγίου (αγορά και διαδοχικές μετακινήσεις έως την τρέχουσα κατάσταση του).

Αναλώσιμα:

- Παρακολούθηση αναλωσίμων με αντίστοιχη λογική, χωρίς χρήση barcode/serial number, έως και τη χρέωσή τους σε χώρο, υποχώρο και υπεύθυνο (δεν παρακολουθείται υπόλοιπο και μοναδικότητα, καθώς αναλώνονται στο σημείο παράδοσης).
- Παραγωγή στατιστικών στοιχείων για την ποσότητα αναλωσίμων που δόθηκαν σε διάστημα ανά χώρο, υποχώρο και υπεύθυνο.
- Αποτύπωση των υπολοίπων αναλωσίμων στην Κεντρική Αποθήκη.

2.1.1.3 Ενεργοποίηση web service ανάκτησης ηλεκτρονικών τιμολογίων Φορέων Δημοσίου

Το Υποσύστημα αυτό αφορά στην ενεργοποίηση web service για την αυτοματοποιημένη ανάκτηση των ηλεκτρονικών τιμολογίων (ΗΤ) που εκδίδονται προς τον Φορέα, την ένταξή τους στο υφιστάμενο Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης και τη διαχείριση του κύκλου ζωής τους (κατηγορία 11-25 χρηστών). Το Σύστημα θα πρέπει να παρέχει τις ακόλουθες δυνατότητες:

Ανάκτηση ηλεκτρονικών τιμολογίων:

- Ανάκτηση ΗΤ με κριτήρια χρονικού διαστήματος (υποχρεωτικό) και αριθμού τιμολογίου (προαιρετικό), όπου ως ημερομηνία τιμολογίου νοείται η ημερομηνία μεταβίβασης (upload) του παραστατικού στο κεντρικό σύστημα ηλεκτρονικής τιμολόγησης του Δημοσίου.
- Αναγνώριση του παραστατικού βάσει του τυποποιημένου αναγνωριστικού (ΑΦΜ εκδότη, ημερομηνία έκδοσης, Α/Α εγκατάστασης, είδος παραστατικού, σειρά, αύξων αριθμός).
- Πρόγραμμα αυτόματης ανάκτησης, εγκατεστημένο στον server, το οποίο εκτελεί ανάκτηση των ΗΤ ανά καθορισμένο χρονικό διάστημα.

Διαχείριση ηλεκτρονικών τιμολογίων:

- Αποθήκευση του προτύπου XML του ηλεκτρονικού τιμολογίου τοπικά.
- Οπτικοποίηση/επίσημη εκτύπωση του παραστατικού σύμφωνα με το πρότυπο PEPPOL (μορφή HTML).
- Σύγκριση πεδίων μετά από επανυποβολή (Soft Reject), με ανάδειξη των διορθωμένων πεδίων του εκδότη.
- Εκτέλεση ενεργειών ροής επί του παραστατικού (Απόρριψη, Αποδοχή, Αμφισβήτηση/Διευκρινίσεις, Αίτημα Επανυποβολής/Soft Reject, Πληρωμή), με τις διαθέσιμες ενέργειες να εξαρτώνται από την τρέχουσα κατάσταση του παραστατικού (π.χ. Πληρωμή μόνο εφόσον έχει προηγηθεί Αποδοχή).
- Τήρηση ιστορικού ενεργειών ανά παραστατικό.

Ένταξη στο Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης:

- Εισαγωγή αποδεκτού HT στις κινήσεις δικαιούχων του Συστήματος Οικονομικής Διαχείρισης, με αυτόματη συμπλήρωση των διαθέσιμων στοιχείων του παραστατικού και δυνατότητα συμπλήρωσης των πρόσθετων απαιτούμενων πεδίων.
- Διασφάλιση μη διπλής εισαγωγής του ίδιου παραστατικού.
- Συμμόρφωση με το ευρωπαϊκό πρότυπο ηλεκτρονικής τιμολόγησης (PEPPOL).

2.1.1.4 Υποσύστημα Κύκλου Πληρωμής

Το υποσύστημα αυτό αφορά στην διαχείριση του κύκλου πληρωμών προμηθευτών, από την καταχώρηση των εκκρεμοτήτων πληρωμής έως τη λογιστικοποίηση και το κλείσιμο του κύκλου, με παραγωγή αρχείων πληρωμής προς τράπεζες (Τράπεζα της Ελλάδος, Εθνική Τράπεζα) και προς το e-ΠΔΕ. Το Σύστημα θα πρέπει να παρέχει τις ακόλουθες δυνατότητες:

Εκκρεμότητες πληρωμών:

- Αυτόματη ενημέρωση των εκκρεμοτήτων πληρωμών από κινήσεις προμηθευτών με είδος κίνησης «Κύκλος Πληρωμών», καθώς και δυνατότητα απευθείας καταχώρησης εκκρεμότητας.
- Παρακολούθηση των εκκρεμοτήτων με στοιχεία τιμολογίου, προγραμματισμένη ημερομηνία και ποσό πληρωμής, ανά ομάδα ασφαλείας, κέντρο κόστους και ομάδα εγγραφών.
- Έλεγχος εκκρεμοτήτων με ένδειξη «Έχει ελεγχθεί», ως προϋπόθεση ένταξης σε κύκλο πληρωμής.
- Εκτύπωση καταστάσεων εκκρεμοτήτων (αναλυτική, συγκεντρωτική, εξόδων) με πολλαπλά κριτήρια επιλογής.

Επιλογή προς πληρωμή:

- Αρχική επιλογή εκκρεμοτήτων και ποσών προς πληρωμή, με δυνατότητα τμηματικής πληρωμής.
- Τελική επιλογή εκκρεμοτήτων, με δυνατότητα διόρθωσης ποσών ή αναίρεσης επιλογών.

Δημιουργία αρχείου πληρωμών:

- Παραγωγή αρχείου πληρωμών σύμφωνα με τις προδιαγραφές της εκάστοτε τράπεζας (Τράπεζα της Ελλάδος, Εθνική Τράπεζα) και του e-ΠΔΕ, με παραμετροποιήσιμες ενότητες αρχείου.
- Επιλογή λογαριασμού χρέωσης, μετατροπή ελληνικών χαρακτήρων επωνυμίας σε λατινικούς, απόδοση Α/Α αρχείου ημέρας και ορισμός διαδρομής/ονόματος αρχείου.
- Δυνατότητα παράλληλης εκτέλεσης πολλαπλών κύκλων πληρωμής.

Καταστάσεις κύκλου πληρωμής:

- Διαχείριση των τεσσάρων (4) διαδοχικών καταστάσεων του κύκλου: Επιλογή Εκκρεμοτήτων, Δημιουργία Αρχείου, Αποστολή Αρχείου (Οριστικοποίηση) και Λογιστικοποίηση (Κλείσιμο Κύκλου).

Λογιστικοποίηση:

- Δημιουργία εγγραφών πληρωμής στους προμηθευτές και στη Γενική Λογιστική (λογαριασμός τράπεζας), με είδος κίνησης, παραστατικό, κωδικό πληρωμής και αιτιολογία.
- Πληρωμή φόρων/κρατήσεων και αυτόματη ενημέρωση τραπεζικών εξόδων και εξόφλησης χρηματικών ενταλμάτων

Ειδικές εργασίες και διαχείριση αρχείων τράπεζας:

- Διαχείριση λογιστικοποιημένων πληρωμών ως μη μεταβλητό ιστορικό (χωρίς δυνατότητα αλλαγής ή διαγραφής).
- Εμφάνιση κατάστασης πληρωμών και έκδοση/επανέκδοση αποδείξεων πληρωμής.

2.1.2 Πίνακες Συμμόρφωσης**2.1.2.1 Υπηρεσίες ειδικής παραμετροποίησης για τη μετάβαση στο Π.Δ. 54**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Δημιουργία νέας βάσης δεδομένων για το Π.Δ. 54.	ΝΑΙ		
2	Μεταφορά παραμετροποίησης, παραμετρικών πινάκων (π.χ. τράπεζες, Δ.Ο.Υ.), μητρώων (π.χ. δικαιούχοι) και συμβάσεων από την παλαιά βάση στη νέα.	ΝΑΙ		
3	Εισαγωγή των ΑΛΕ και σύνδεση των παλαιών ΚΑΕ με τους νέους ΑΛΕ, σύμφωνα με τις οδηγίες του Γ.Λ.Κ.	ΝΑΙ		
4	Μεταφορά απλήρωτων υποχρεώσεων από την παλαιά στη νέα βάση, ώστε να δηλωθούν οι ΑΛΕ στις κινήσεις κατά τη σύνδεση με τη νέα ανάληψη (εκτός εάν δοθεί αντιστοίχιση ΚΑΕ με ΑΛΕ).	ΝΑΙ		
5	Τροποποίηση των παραγόμενων εγγράφων (Word, PDF) ώστε να εμφανίζουν ΑΛΕ αντί ΚΑΕ.	ΝΑΙ		
6	Λήψη αντιγράφου ασφαλείας (backup) της τελευταίας έκδοσης του υφιστάμενου Πληροφοριακού Συστήματος.	ΝΑΙ		
7	Μεταφορά νέων προμηθευτών από την παλαιά στη νέα βάση, πριν τη μεταφορά των απλήρωτων, και ενημέρωση για δικαιούχους των οποίων μεταβλήθηκαν τα στοιχεία. (*)	ΝΑΙ		
8	Δήλωση λογαριασμών Γ.Λ. ανά κατηγορία δικαιούχου και καταχώρησή τους στους	ΝΑΙ		

	αντίστοιχους προμηθευτές, σύμφωνα με τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής. (*)			
9	Ενημέρωση λογαριασμών τραπεζών έργων. (*)	ΝΑΙ		
10	Καταχώρηση Απογραφής 01/01/2026 ή μεταφορά από αρχείο Excel. (*)	ΝΑΙ		
11	Παραμετροποίηση Διαφόρων Λογαριασμών. (*)	ΝΑΙ		
12	Παραμετροποίηση Λογαριασμών Παγίων. (*)	ΝΑΙ		
13	Παραμετροποίηση Λογαριασμών ΓΕ-ΧΕ. (*)	ΝΑΙ		
14	Παραμετροποίηση Λογαριασμών ΚΑΕ Εσόδου και Εξόδου. (*)	ΝΑΙ		
15	Σύνδεση ΑΛΕ με Γ.Λ. (*)	ΝΑΙ		
16	Σύνδεση Φόρων/Κρατήσεων με Γ.Λ. (*)	ΝΑΙ		
17	Παραμετροποίηση Απολογισμού λογαριασμών εσόδων σε γενικές παραμέτρους. (*)	ΝΑΙ		
18	Παραμετροποίηση λογαριασμών Γ.Λ. που λογίζονται ως εισπραχθέντα έσοδα στον Απολογισμό. (*)	ΝΑΙ		
19	Παραμετροποίηση Αριθμήσεων. (*)	ΝΑΙ		
20	Καθαρισμός Έργων και Υποέργων / Λογαριασμών. (*)	ΝΑΙ		

(*) Οι εργασίες 7-20 εκτελούνται με βάση τα στοιχεία και δεδομένα που παρέχει η Αναθέτουσα Αρχή.

2.1.2.2 Υποσύστημα Διαχείρισης Αποθήκης Παγίων και Αναλωσίμων

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Χορήγηση μίας (1) άδειας χρήσης ονομαστικών χρηστών για το υποσύστημα, ως επέκταση του υφιστάμενου Συστήματος Οικονομικής Διαχείρισης.	ΝΑΙ		
2	Κωδικοποίηση και κατηγοριοποίηση των παγίων στην αποθήκη.	ΝΑΙ		
3	Παρακολούθηση παγίων χωροταξικά και ποσοτικά σε χώρους (κτήριο/όροφος/διεύθυνση), υποχώρους (γραφείο) και υπευθύνους.	ΝΑΙ		
4	Χρήση barcode βάσει μοναδικού serial number για τη μοναδική παρακολούθηση κάθε παγίου.	ΝΑΙ		
5	Εκτύπωση ετικετών ανά πάγιο με barcode, serial number και πληροφοριακά στοιχεία (περιγραφή, serial number κατασκευαστή κ.λπ.).	ΝΑΙ		
6	Χρέωση παγίου σε υπεύθυνο σε κάθε αγορά ή μετακίνηση, μέσω φόρμας που τυπώνεται από το Σύστημα και υπογράφεται.	ΝΑΙ		
7	Κατάσταση υπολοίπων παγίων ανά χώρο (κτήριο/όροφος/διεύθυνση).	ΝΑΙ		

8	Κατάσταση υπολοίπων παγίων ανά υποχώρο (γραφείο).	ΝΑΙ		
9	Κατάσταση υπολοίπων παγίων ανά υπεύθυνο.	ΝΑΙ		
10	Κατάσταση υπολοίπων παγίων ανά χώρο, υποχώρο, υπεύθυνο και serial number.	ΝΑΙ		
11	Αναλυτική καρτέλα κινήσεων παγίου (αγορά και διαδοχικές μετακινήσεις).	ΝΑΙ		
12	Παρακολούθηση αναλωσίμων έως τη χρέωσή τους σε χώρο, υποχώρο και υπεύθυνο, χωρίς χρήση barcode/serial number.	ΝΑΙ		
13	Παραγωγή στατιστικών στοιχείων αναλωσίμων ανά διάστημα, χώρο, υποχώρο και υπεύθυνο.	ΝΑΙ		
14	Αποτύπωση υπολοίπων αναλωσίμων στην Κεντρική Αποθήκη.	ΝΑΙ		

2.1.2.3 Ενεργοποίηση web service ανάκτησης ηλεκτρονικών τιμολογίων Φορέων Δημοσίου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Ενεργοποίηση web service ανάκτησης ηλεκτρονικών τιμολογίων (HT) για κατηγορία 11-25 χρηστών.	ΝΑΙ		
2	Ανάκτηση HT με κριτήρια χρονικού διαστήματος (υποχρεωτικό) και αριθμού τιμολογίου (προαιρετικό), με βάση την ημερομηνία μεταβίβασης (upload) στο κεντρικό σύστημα ηλεκτρονικής τιμολόγησης του Δημοσίου.	ΝΑΙ		
3	Πρόγραμμα αυτόματης ανάκτησης εγκατεστημένο στον server, με εκτέλεση ανά καθορισμένο χρονικό διάστημα.	ΝΑΙ		
4	Αποθήκευση του προτύπου XML του ηλεκτρονικού τιμολογίου.	ΝΑΙ		
5	Οπτικοποίηση/επίσημη εκτύπωση παραστατικού σύμφωνα με το πρότυπο PEPPOL (μορφή HTML).	ΝΑΙ		
6	Σύγκριση πεδίων μετά από επανυποβολή (Soft Reject) με ανάδειξη των διορθωμένων πεδίων.	ΝΑΙ		
7	Εκτέλεση ενεργειών ροής (Απόρριψη, Αποδοχή, Αμφισβήτηση/Διευκρινίσεις, Αίτημα Επανυποβολής/Soft Reject, Πληρωμή) ανάλογα με την κατάσταση του παραστατικού.	ΝΑΙ		
8	Τήρηση ιστορικού ενεργειών ανά παραστατικό.	ΝΑΙ		
9	Εισαγωγή αποδεκτού HT στις κινήσεις δικαιούχων του Συστήματος Οικονομικής Διαχείρισης, με αυτόματη συμπλήρωση των διαθέσιμων στοιχείων και δυνατότητα	ΝΑΙ		

	συμπλήρωσης των πρόσθετων απαιτούμενων πεδίων.			
10	Αποτροπή διπλής εισαγωγής του ίδιου παραστατικού.	ΝΑΙ		
11	Συμμόρφωση με το ευρωπαϊκό πρότυπο ηλεκτρονικής τιμολόγησης (PEPPOL).	ΝΑΙ		

2.1.2.4 Υποσύστημα Κύκλου Πληρωμής

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Αυτόματη ενημέρωση εκκρεμοτήτων πληρωμών από κινήσεις προμηθευτών με είδος κίνησης «Κύκλος Πληρωμών», καθώς και δυνατότητα απευθείας καταχώρησης.	ΝΑΙ		
2	Παρακολούθηση εκκρεμοτήτων με στοιχεία τιμολογίου, προγραμματισμένη ημερομηνία και ποσό πληρωμής, ανά ομάδα ασφαλείας, κέντρο κόστους και ομάδα εγγραφών.	ΝΑΙ		
3	Έλεγχος εκκρεμοτήτων με ένδειξη «Έχει ελεγχθεί» ως προϋπόθεση ένταξης σε κύκλο πληρωμής.	ΝΑΙ		
4	Εκτύπωση καταστάσεων εκκρεμοτήτων (αναλυτική, συγκεντρωτική, εξόδων) με πολλαπλά κριτήρια.	ΝΑΙ		
5	Αρχική επιλογή εκκρεμοτήτων και ποσών προς πληρωμή, με δυνατότητα τμηματικής πληρωμής.	ΝΑΙ		
6	Τελική επιλογή εκκρεμοτήτων με δυνατότητα διόρθωσης ποσών ή αναίρεσης επιλογών.	ΝΑΙ		
7	Παραγωγή αρχείου πληρωμών σύμφωνα με τις προδιαγραφές της εκάστοτε τράπεζας (Τράπεζα της Ελλάδος, Εθνική Τράπεζα) και του e-ΠΔΕ, με παραμετροποιήσιμες ενότητες.	ΝΑΙ		
8	Επιλογή λογαριασμού χρέωσης, μετατροπή ελληνικών χαρακτήρων επωνυμίας σε λατινικούς και απόδοση A/A αρχείου ημέρας.	ΝΑΙ		
9	Δυνατότητα παράλληλης εκτέλεσης πολλαπλών κύκλων πληρωμής.	ΝΑΙ		
10	Διαχείριση των τεσσάρων καταστάσεων κύκλου: Επιλογή Εκκρεμοτήτων, Δημιουργία Αρχείου, Αποστολή Αρχείου (Οριστικοποίηση), Λογιστικοποίηση (Κλείσιμο Κύκλου).	ΝΑΙ		
11	Λογιστικοποίηση με δημιουργία εγγραφών πληρωμής στους προμηθευτές και στη Γενική Λογιστική (λογαριασμός τράπεζας).	ΝΑΙ		

12	Πληρωμή φόρων/κρατήσεων και αυτόματη ενημέρωση τραπεζικών εξόδων.	ΝΑΙ		
13	Διαχείριση λογιστικοποιημένων πληρωμών ως μη μεταβλητό ιστορικό.	ΝΑΙ		
14	Αλλαγή χρήστη εισαγωγής εκκρεμότητας.	ΝΑΙ		
15	Εμφάνιση κατάστασης πληρωμών και έκδοση/επανεκδοση αποδείξεων πληρωμής.	ΝΑΙ		

Εγγύηση - υποστήριξη

Ο Ανάδοχος παρέχει εγγύηση καλής λειτουργίας και υπηρεσίες υποστήριξης, χωρίς πρόσθετο κόστος για ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης.

Συντήρηση - υποστήριξη

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης, εφόσον ζητηθεί από την Εθνική Αρχή Κυβερνοασφάλειας, να παρέχει ετήσια συντήρηση και υποστήριξη των αδειών χρήσης λογισμικού εφαρμογών (Υποσύστημα Διαχείρισης Αποθήκης Παγίων και Αναλωσίμων, web service ανάκτησης ηλεκτρονικών τιμολογίων και Υποσύστημα Κύκλου Πληρωμής), με ετήσιο κόστος ίσο με 20% επί της αξίας των αντίστοιχων αδειών χρήσης.

2.2 Σκοπιμότητα

Η Εθνική Αρχή Κυβερνοασφάλειας (ΕΑΚ-ΝΠΔΔ) αποτελεί έναν νεοσύστατο φορέα του ελληνικού δημοσίου, ο οποίος υπάγεται στο Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της Αρχής κρίνεται αναγκαία η ύπαρξη και η θέση σε πλήρη λειτουργία ολοκληρωμένων πληροφοριακών συστημάτων οικονομικής διαχείρισης, διαχείρισης μισθοδοσίας και διαχείρισης προσωπικού.

Σε συμφωνία με τις κείμενες διατάξεις κρίνεται σκόπιμη και αναγκαία η επέκταση των πληροφοριακών συστημάτων που χειρίζεται η Αρχή.

Σύμφωνα με τις κείμενες καθίσταται υποχρεωτική η μετάβαση στο νέο Λογιστικό Πλαίσιο της Γενικής Κυβέρνησης (Π.Δ. 54/2018) και στη Νέα Διοικητική Ταξινόμηση. Από την 1η Ιανουαρίου 2026, όλοι οι φορείς της Γενικής Κυβέρνησης υποχρεούνται να εφαρμόσουν πλήρως το Π.Δ. 54/2018. Η περίοδος από 1/1/2025 έως 31/12/2025 αποτέλεσε προπαρασκευαστικό στάδιο, κατά το οποίο οι φορείς κλήθηκαν να προετοιμαστούν για τη μετάβαση στο νέο πλαίσιο. Η αλλαγή αυτή περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τη σύνταξη Ισολογισμού Έναρξης για το 2026, καθώς και πλήθος προσαρμογών στη λογιστική λειτουργία.

Το Π.Δ. 54/2018 εισάγει το νέο «Λογιστικό Πλαίσιο της Γενικής Κυβέρνησης», το οποίο επιφέρει ουσιαστικές μεταρρυθμίσεις στην οικονομική διαχείριση του Δημοσίου, όπως την καθιέρωση ενιαίου σχεδίου λογαριασμών για τη λογιστική και τον προϋπολογισμό και την αναδιάρθρωση των λογιστικών ταξινομήσεων (οικονομική, διοικητική, λειτουργική). Πλέον οι ενοποιημένες λογιστικές ταξινομήσεις διακρίνονται σε τρεις υποχρεωτικές κατηγορίες: Α) η Οικονομική Ταξινόμηση, η οποία παρουσιάζει τις οικονομικές πληροφορίες βάσει του νέου σχεδίου λογαριασμών, Β) η Διοικητική

Ταξινόμηση, η οποία αντικατοπτρίζει την οργανωτική και ιεραρχική δομή των φορέων και Γ) η λειτουργική Ταξινόμηση, η οποία καθορίζει τους τομείς στους οποίους κατευθύνονται οι δαπάνες. Η Εθνική Αρχή Κυβερνοασφάλειας διαχειρίζεται έργα συγχρηματοδοτούμενα από ευρωπαϊκούς πόρους, συνολικού προϋπολογισμού άνω των 20.000.000,00 € (είκοσι εκατομμυρίων ευρώ). Ως εκ τούτου, κρίνεται αναγκαία, επιτακτική και σκόπιμη η επέκταση του υφιστάμενου πληροφοριακού συστήματος οικονομικής διαχείρισης για να υποδέχεται και να διαχειρίζεται το Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο (ΗΤ), το οποίο είναι υποχρεωμένοι να εκδίδουν οι οικονομικοί φορείς και έναντι των ΝΠΔΔ (διατάξεις του Ν. 4601/2019, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν και όπως εξειδικεύτηκαν με τις ΚΥΑ 98979/2021 & ΚΥΑ 52445 ΕΞ/2023).

Για την αποτελεσματικότερη υλοποίηση τόσο του Τακτικού Προϋπολογισμού της Εθνικής Αρχής Κυβερνοασφάλειας όσο και του Προϋπολογισμού των συγχρηματοδοτούμενων έργων (έργα από πόρους της ΕΕ και από πόρους του ΑΠΔΕ), το ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα οικονομικής διαχείρισης θα πρέπει να διασυνδεθεί τόσο με αποτελεσματικότητα όσο και με ασφάλεια με υποσύστημα κύκλου πληρωμής με την εμπορική τράπεζα στην οποία τηρεί η Εθνική Αρχή Κυβερνοασφάλειας τραπεζικούς λογαριασμούς για την παρακολούθηση και τη διαχείριση των έργων όσο και με την Τράπεζα της Ελλάδος για τα έργα της Αρχής οι πόροι των οποίων προέρχονται από το ΑΠΔΕ.

Σημειώνεται ότι η Εθνική Αρχή Κυβερνοασφάλειας διατηρεί δεκαεπτά (17) τραπεζικούς λογαριασμούς σε εμπορική συστημική τράπεζα, έναν λογαριασμό ταμειακής διαχείρισης στην Τράπεζα της Ελλάδος και χειρίζεται έναν τραπεζικό λογαριασμό στην Τράπεζα της Ελλάδος για τα έργα του ΑΠΔΕ.

Τέλος, κρίνεται επιτακτική η ανάγκη το ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα οικονομικής διαχείρισης να διασυνδεθεί με υποσύστημα Διαχείρισης Αποθήκης Παγίων και Αναλωσίμων για την ορθή και αποτελεσματική παρακολούθηση των παγίων περιουσιακών στοιχείων. Για τα πάγια σκοπός είναι να είναι κωδικοποιημένα και ομαδοποιημένα σε κατηγορίες ώστε να παρακολουθούνται χωροταξικά και ποσοτικά σε χώρους (πχ κτήριο ή όροφος ή διεύθυνση), υποχώρους (πχ γραφείο) και υπευθύνους που θα ορίζονται στο σύστημα.

2.3 Παραδοτέα

Η συνολική διάρκεια του έργου ανέρχεται σε πέντε (5) μήνες και τα παραδοτέα θα διαμορφωθούν ως εξής:

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ
Π1 Υπηρεσίες ειδικής παραμετροποίησης για τη μετάβαση στο Π.Δ. 54	Μήνας 1
Π2 Υποσύστημα Κύκλου Πληρωμής	Μήνας 2

Π3 Ενεργοποίηση web service ανάκτησης ηλεκτρονικών τιμολογίων Φορέων Δημοσίου	Μήνας 4
Π4 Υποσύστημα Διαχείρισης Αποθήκης Παγίων και Αναλωσίμων	Μήνας 5

Παραδοτέο 1- CPV: 72261000-2 (Υπηρεσίες Υποστήριξης λογισμικού)

Παραδοτέο 2- CPV 48000000-8 (Πακέτα Λογισμικού και Συστήματα Πληροφορικής)

Παραδοτέο 3- CPV 48000000-8 (Πακέτα Λογισμικού και Συστήματα Πληροφορικής)

Παραδοτέο 4 - CPV 48000000-8 (Πακέτα Λογισμικού και Συστήματα Πληροφορικής)

3. Χρηματοδότηση - Επιλεξιμότητα Δαπάνης

Το αντικείμενο της Απευθείας Ανάθεσης θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του τακτικού προϋπολογισμού της Εθνικής Αρχής Κυβερνοασφάλειας (Ε.Α.Κ.).

4. Κριτήριο Ανάθεσης

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής.

5. Προϋπολογισμός - Εκτιμώμενη Συνολική Αξία:

Τριάντα έξι χιλιάδων πεντακοσίων ογδόντα ευρώ (36.580,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, ήτοι στο καθαρό ποσό των είκοσι εννέα χιλιάδων πεντακοσίων (29.500,00 €), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, ύψους επτά χιλιάδων ογδόντα ευρώ (7.080,00 ευρώ).

A) Για τις υπηρεσίες ειδικής παραμετροποίησης για την μετάβαση στη Νέα Διοικητική Ταξινόμηση, βάσει του Π.Δ. 54/2018, ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000,00 €) πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι συνολικής αξίας δώδεκα χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (12.400,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Το ΦΠΑ 24% ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (2.400,00 €).

Παραδοτέο 1- CPV: 72261000-2 (Υπηρεσίες Υποστήριξης λογισμικού)

B) Για την Προμήθεια, Ενεργοποίηση και παραμετροποίηση υποσυστήματος Κύκλου Πληρωμών για πληρωμές μέσω Τραπεζής της Ελλάδος, Εθνικής Τράπεζας και e-PDE, ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (4.000,00 €) πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι συνολικής αξίας τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα ευρώ (4.960,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Το ΦΠΑ 24% ανέρχεται στο ποσό των εννιακοσίων εξήντα ευρώ (960,00 €).

Παραδοτέο 2- CPV 48000000-8 (Πακέτα Λογισμικού και Συστήματα Πληροφορικής)

Γ) Για Προμήθεια, Ενεργοποίηση και παραμετροποίηση του Web Service Ανάκτησης Ηλεκτρονικών Τιμολογίων Φορέων Δημοσίου, ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των έξι χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (6.500,00 €) πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι συνολικής αξίας οχτώ χιλιάδων εξήντα ευρώ (8.060,00 €) συμπ. ΦΠΑ 24%. Το ΦΠΑ 24% ανέρχεται στο ποσό χιλίων πεντακοσίων εξήντα ευρώ (1.560,00 €).

Παραδοτέο 3- CPV 48000000-8 (Πακέτα Λογισμικού και Συστήματα Πληροφορικής)

Δ) Για την Προμήθεια και Παραμετροποίηση Υποσυστήματος Διαχείρισης Αποθήκης Παγίων και Αναλωσίμων, ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των εννέα χιλιάδων ευρώ (9.000,00 €) πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι συνολικής αξίας έντεκα χιλιάδων εκατόν εξήντα ευρώ (11.160,00 €) συμπ. ΦΠΑ 24%. Το ΦΠΑ 24% ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων εκατόν εξήντα ευρώ (2.160,00 €).

Παραδοτέο 4 - CPV 48000000-8 (Πακέτα Λογισμικού και Συστήματα Πληροφορικής)

6. Χρονική διάρκεια

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε πέντε (5) μήνες, αρχής γενομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

7. Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του Αναδόχου πραγματοποιείται τμηματικά, ως ακολούθως:

- 50% του συμβατικού τιμήματος με την παραλαβή των παραδοτών Π1 και Π2 (μήνας 2)
- 50% του συμβατικού τιμήματος με την παραλαβή των παραδοτέων Π3 και Π4 (μήνας 5),

Και με την προσκόμιση των ακόλουθων δικαιολογητικών:

α) Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο του Αναδόχου, σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων (ΚΥΑ 52445/ΕΞ/2023,ΦΕΚ 2385/Β/12-04-2023 και ΦΕΚ 3061/Β/09-05-2023).

β) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Οι νόμιμες κρατήσεις θα γίνουν σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

8. Παρατηρήσεις

8.1 Τα νομικά πρόσωπα και οντότητες, που είναι εγκατεστημένα στην Ελλάδα, ως προς την ποινική ευθύνη αυτών για τα αδικήματα δωροδοκίας, προσκομίζουν υπεύθυνη δήλωση του, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου τους, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο /

οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νομίμως, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν.4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134 - 135 του Ν. 5090/2024.

8.2 Προκειμένου για την έκδοση της ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ και την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, πρέπει να κατατεθούν στο Πρωτόκολλο της ΚτΠ Μ.Α.Ε. τα προβλεπόμενα Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, ή ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ προσκόμισής τους προ της υπογραφής της σχετικής σύμβασης, καθώς και ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ βάσει των οριζόμενων στις διατάξεις της παρ. 9 του αρ. 80 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει), με την οποία θα βεβαιώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134 - 135 του Ν. 5090/2024.

8.3 Βάσει του Α.50, Ν.4782/2021:

- Επισημαίνεται ότι μετά την έκδοση της Απόφασης Απευθείας Ανάθεσης, απαιτείται ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ, άλλως θεωρείται αυτοδίκαια άκυρη.
- Με την επιφύλαξη της παρ.6, Α.105, Ν.4782/2021, για οποιαδήποτε δαπάνη με εκτιμώμενη αξία που υπερβαίνει τα 2.500 €, απαιτείται και σχετική σύμβαση.

8.4 Η παρακολούθηση του αντικειμένου της Απευθείας Ανάθεσης θα γίνει από Επιτροπή Παρακολούθησης Έργου (ΕΠΚΕ).

8.5 Η παραλαβή του αντικειμένου της Απευθείας Ανάθεσης θα γίνει από Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΒΕ) με την έκδοση σχετικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής.

Συνημμένα: