



26PROC019603739 2026-08-10

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ



ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ 09/08/2026

Η.Δ.Υ.Κ.Α. Μ.Α.Ε.

Ημ/νία: 21/07/2026

Α. Π.: 11631

Δ/νση: Λυκούργου 10-10551, Αθήνα

info@idika.gr · www.idika.gr

ΑΡ. ΓΕΜΗ : 124503101000

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πληροφορίες: Κλώπα Σταματία

Τηλέφωνο: 213-21 68 420

E-mail: s.klopa@idika.gr

Προς: ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Πρόσκληση

υποβολής προσφοράς Παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών και σύνταξης τευχών διακήρυξης για παρεμβάσεις διαμόρφωσης νέων γραφειακών χώρων στον 7^ο όροφο του κτιρίου της Η.Δ.Υ.Κ.Α. Μ.Α.Ε. επί της οδού Λυκούργου 9

Η Η.Δ.Υ.Κ.Α. Μ.Α.Ε. σας προσκαλεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 53 του ν.4782/2021 να υποβάλετε υπογεγραμμένη και σφραγισμένη προσφορά εντός δώδεκα (12) ημερολογιακών ημερών από την ανάρτηση της παρούσας πρόσκλησης στο ΚΗΜΔΗΣ για την ανάθεση σύμβασης **Παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών και σύνταξης τευχών διακήρυξης για παρεμβάσεις διαμόρφωσης νέων γραφειακών χώρων στον 7^ο όροφο του κτιρίου της Η.Δ.Υ.Κ.Α. Μ.Α.Ε. επί της οδού Λυκούργου 9**, προϋπολογιζόμενης δαπάνης δέκα εννέα χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (19.500,00 €) πλέον ΦΠΑ.

Σκοπός του έργου

Για την κάλυψη των αναγκών στέγασης της Η.Δ.Υ.Κ.Α. Μ.Α.Ε (εγκατάσταση γραφείων, λειτουργικών χώρων, συστημάτων, εξοπλισμού και αρχείου καθώς και για οποιαδήποτε χρήση επιβάλει ο καταστατικός της σκοπός όπως ισχύει σήμερα ή θα ισχύσει στο μέλλον), πραγματοποιήθηκε μίσθωση γραφείων στον 1ο , 5ο , 6ο , 7ο και 8ο όροφο του κτιρίου επί της οδού Λυκούργου 9 στην Αθήνα, ιδιοκτησίας Μετοχικού Ταμείου Αεροπορίας.

Στο πλαίσιο της βέλτιστης διαχείρισης και οργάνωσης των ανωτέρω χώρων, εκπονήθηκε από την Η.Δ.Υ.Κ.Α. Μ.Α.Ε. το από 17/01/2025 «Πλάνο Αξιοποίησης Ακινήτου».

Βάσει του προαναφερθέντος Πλάνου Αξιοποίησης, κρίνεται άμεση και επιτακτική η ανάγκη υλοποίησης παρεμβάσεων **διαμόρφωσης νέων γραφειακών χώρων στον 7ο όροφο** του κτιρίου της Η.Δ.Υ.Κ.Α. Μ.Α.Ε. επί της οδού Λυκούργου 9.

Για τη διασφάλιση της τεχνικής αρτίωσης, των προδιαγραφών και της ορθής διενέργειας των σχετικών διαγωνισμών, απαιτείται η λήψη ειδικών συμβουλευτικών υπηρεσιών και η σύνταξη τευχών διακήρυξης.

Αντικείμενο και Παραδοτέα έργου

Το φυσικό αντικείμενο του έργου θα περιλαμβάνει το σύνολο των απαιτούμενων υποστηρικτικών υπηρεσιών, οι οποίες περιγράφονται στις δεκατέσσερις (14) ενότητες - παραδοτέα:

1. Αποτύπωση Αρχιτεκτονικών: Λεπτομερής μέτρηση υφιστάμενων τοιχοποιιών, ανοιγμάτων, υψών και πάχους πλακών του 7ου ορόφου.

2. Αποτύπωση Υφιστάμενου Φερόντος Οργανισμού: Εντοπισμός υποστυλωμάτων, δοκών και φερόντων τοίχων.
3. Χαρτογράφηση Φθορών : Καταγραφή τυχόν υφιστάμενων φθορών (υγρασίες, ρηγματώσεις, οξείδωση οπλισμού κ.λπ.) και προτάσεις αποκατάστασης.
4. Σχέδια Καθαιρέσεων & Νέων Κατασκευών: Σύνταξη σχεδίων με σαφή χρωματική διαφοροποίηση (κίτρινο για καθαιρέσεις, κόκκινο για νέα στοιχεία) για την ευκρινή απεικόνιση των τροποποιήσεων.
5. Κατασκευαστικές Λεπτομέρειες: Αναλυτικός σχεδιασμός δαπεδοστρώσεων, φωτισμού, λουτρών (με είδη υγιεινής), κουζίνας (έπιπλα κουζίνας) και ειδικών κατασκευών (ντουλάπες, βιβλιοθήκες, επενδύσεις τοίχων).
6. Κατόψεις Εφαρμογής (Layouts): Σχέδια με πλήρη διαστασιολόγηση και ρητή αναγραφή των τελικών υλικών.
7. Τομές Νέων Κατασκευών: Λεπτομερείς τομές σε κλίμακα 1:20 ή 1:10 για την ορθή απεικόνιση των στρώσεων των υλικών.
8. Όψεις: Σχέδια που αποτυπώνουν την τελική μορφή του 7ου ορόφου, τις επενδύσεις και τα κουφώματα.
9. Σχέδια Οδεύσεων Διαφυγής: Σύνταξη μελέτης και σχεδίων παθητικής πυροπροστασίας και ασφαλούς εκκένωσης του 7ου ορόφου.
10. Κτιριολογικό Πρόγραμμα: Αποτύπωση και χωροθέτηση των θέσεων εργασίας σύμφωνα με το ισχύον οργανόγραμμα της Η.Δ.Υ.Κ.Α. Μ.Α.Ε., συμπεριλαμβανομένων όλων των απαραίτητων βοηθητικών χώρων.
11. Τεύχος Διακήρυξης: Σύνταξη τεχνικής περιγραφής υλικών & εργασιών, προϋπολογισμός έργου (υλικών και εργασιών).
12. Έλεγχος Νομιμότητας: Διασταύρωση των σχεδίων με τα εγκεκριμένα σχέδια της αρμόδιας Υπηρεσίας Δόμησης (Πολοδομίας) για τον εντοπισμό και την πρόληψη τυχόν αυθαιρεσιών.
13. Αδειοδότηση: Έκδοση των απαιτούμενων εγκρίσεων ή αδειών (π.χ. Έγκριση Εργασιών Δόμησης Μικρής Κλίμακας ή Οικοδομική Άδεια) ανάλογα με το τελικό μέγεθος και το είδος των εργασιών.
14. Σχέδια ενεργειακής απόδοσης: Σχέδια σύμφωνα με τον ισχύοντα Κανονισμό Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων.

Για τη διασφάλιση της πληρότητας, της αρχειοθέτησης και της δυνατότητας μελλοντικής επεξεργασίας, το σύνολο των ανωτέρω παραδοτέων θα παραδοθεί υποχρεωτικά από τον Ανάδοχο στις εξής μορφές:

- **Έντυπη Μορφή:** Παράδοση σε **δυο (2) πλήρη αντίγραφα**, κατάλληλα βιβλιοδετημένα, με τα σχέδια αναδιπλωμένα σε μέγεθος A4 και τοποθετημένα σε ειδικούς φακέλους. Το σύνολο των σχεδίων θα φέρει υποχρεωτική υπογραφή και σφραγίδα από αρμόδιο Μηχανικό.
- **Ηλεκτρονική Μορφή:** Παράδοση σε ψηφιακά μέσα (USB Flash Drive ή/και CD/DVD) σε δύο (2) αντίγραφα.
 - ο Τα κείμενα, οι τεχνικές περιγραφές και οι προϋπολογισμοί θα παραδοθούν σε επεξεργάσιμη μορφή (αρχεία .docx και .xlsx) καθώς και σε μορφή .pdf.
 - ο Τα πάσης φύσεως σχεδιαστικά παραδοτέα (κατόψεις, τομές, όψεις, λεπτομέρειες) θα παραδοθούν υποχρεωτικά σε πλήρως επεξεργάσιμη μορφή σχεδιαστικού προγράμματος (αρχεία .dwg) καθώς και σε μορφή .pdf.

Οποιαδήποτε πρόσθετη τεχνική, συμβουλευτική ή υποστηρικτική υπηρεσία, καθώς και κάθε απαιτούμενος έλεγχος που τυχόν προκύψει κατά την εκτέλεση της σύμβασης και δεν περιλαμβάνεται στο βασικό φυσικό αντικείμενο του έργου, δύναται να ανατεθεί κατόπιν προηγούμενης έγκρισης της Η.Δ.Υ.Κ.Α. Μ.Α.Ε.

Χρόνος Υλοποίησης υπηρεσιών

Ο χρόνος υλοποίησης και παράδοσης των ανωτέρω υπηρεσιών ορίζεται στις ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης και της πρόσκλησης για την υπογραφή της σύμβασης. Σημειώνεται ότι η θερινή περίοδος από 01/08/2026 έως και 31/08/2026 **εξαιρείται πλήρως** από την προσμέτρηση των ημερολογιακών ημερών για την παράδοση του έργου.

Υπογραφή Σύμβασης

Προϋπόθεση για την υπογραφή της σύμβασης είναι η προσκόμιση των παρακάτω δικαιολογητικών/εγγράφων με τα οποία αποδεικνύεται ότι δεν συντρέχουν σε βάρος της εταιρείας σας λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει:

A) Φορολογική ενημερότητα

B) Ασφαλιστική ενημερότητα

Γ) Υ.Δ περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016).

Υ.Δ νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/2024.

Οι ως άνω ΥΔ υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων. Οι ως άνω Υ.Δ γίνονται αποδεκτές, εφόσον συνταχθούν μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης και θα πρέπει να είναι επικυρωμένες από ΚΕΠ ή να έχουν εκδοθεί μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης gov.gr ή φέρουν έγκυρη ηλεκτρονική υπογραφή.

Δ) Έγγραφα νομιμοποίησης και ισχύουσας εκπροσώπησης και αναλυτικά:

- **ΓΕΜΗ Γενικό Πιστοποιητικό**
- **ΓΕΜΗ Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης**
- **ΓΕΜΗ Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης**
- **ΓΕΜΗ Κωδικοποιημένο Καταστατικό ή Καταστατικό της εταιρείας**
- **ΦΕΚ ίδρυσης**

Σημειώνεται ότι τα ΓΕΜΗ πιστοποιητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερών.

Τα ως άνω προσκομίζονται με την υποβολή της προσφοράς.

Πληρωμή

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί έναντι σχετικού τιμολογίου μετά την ολοκλήρωση και την υποβολή του συνόλου των ενοτήτων-παραδοτέων κατόπιν πιστοποίησης της ορθής εκτέλεσης και οριστικής παραλαβής τους από το Τμήμα Εγκαταστάσεων της

Διεύθυνσης Τεχνικής Υποστήριξης της Η.Δ.Υ.Κ.Α. Μ.Α.Ε., το οποίο είναι αρμόδιο για την παρακολούθηση του έργου.

Το καθαρό ποσό των τιμολογίων υπόκειται με βάση το ν. 4412/2016 στις κάτωθι υπέρ τρίτων κρατήσεις:

- Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ 908/ΥΟΔΔ/30.09.2022 ΠΥΣ 29/27.09.2022).

Η εν λόγω δαπάνη εμπίπτει στα γενικά έξοδα, θα καλυφθεί από τον **ΚΑ 9729-1597** του προϋπολογισμού έτους 2026 που αφορούν οι σχετικές υπηρεσίες (**CPV: 71315200-1 / Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για θέματα που αφορούν κατασκευές**) και θα βαρύνει όλους τους εξυπηρετούμενους φορείς.

Η υποβολή της προσφοράς θα γίνει στο e-mail : s.klopa@idika.gr

**Με εντολή Διευθύνουσας Συμβούλου
Εριφύλλη Πετρά
Προϊσταμένη Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και σύνταξη τευχών διακήρυξης για παρεμβάσεις διαμόρφωσης νέων γραφειακών χώρων στον 7ο όροφο του κτιρίου της Η.Δ.Υ.Κ.Α. Μ.Α.Ε. επί της οδού Λυκούργου 9	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ
Π.1	Αποτύπωση Αρχιτεκτονικών: Λεπτομερής μέτρηση υφιστάμενων τοιχοποιιών, ανοιγμάτων, υψών και πάχους πλακών του 7ου ορόφου	
Π.2	Αποτύπωση Υφιστάμενου Φέροντος Οργανισμού: Εντοπισμός υποστυλωμάτων, δοκών και φερόντων τοίχων	
Π.3	Χαρτογράφηση Φθορών : Καταγραφή τυχόν υφιστάμενων φθορών (υγρασίες, ρηγματώσεις, οξείδωση οπλισμού κ.λπ.) και προτάσεις αποκατάστασης.	
Π.4	Σχέδια Καθαιρέσεων & Νέων Κατασκευών: Σύνταξη σχεδίων με σαφή χρωματική διαφοροποίηση (κίτρινο για καθαιρέσεις, κόκκινο για νέα στοιχεία) για την ευκρινή απεικόνιση των τροποποιήσεων.	
Π.5	Κατασκευαστικές Λεπτομέρειες: Αναλυτικός σχεδιασμός δαπεδοστρώσεων, φωτισμού, λουτρών (με είδη υγιεινής), κουζίνας (έπιπλα κουζίνας) και ειδικών κατασκευών (ντουλάπες, βιβλιοθήκες, επενδύσεις τοίχων).	
Π.6	Κατόψεις Εφαρμογής (Layouts): Σχέδια με πλήρη διαστασιολόγηση και ρητή αναγραφή των τελικών υλικών.	
Π.7	Τομές Νέων Κατασκευών: Λεπτομερείς τομές σε κλίμακα 1:20 ή 1:10 για την ορθή απεικόνιση των στρώσεων των υλικών.	
Π.8	Όψεις: Σχέδια που αποτυπώνουν την τελική μορφή του 7ου ορόφου, τις επενδύσεις και τα κουφώματα.	
Π.9	Σχέδια Οδεύσεων Διαφυγής: Σύνταξη μελέτης και σχεδίων παθητικής πυροπροστασίας και ασφαλούς εκκένωσης του 7ου ορόφου.	
Π.10	Κτιριολογικό Πρόγραμμα: Αποτύπωση και χωροθέτηση των θέσεων εργασίας σύμφωνα με το ισχύον οργανόγραμμα της Η.Δ.Υ.Κ.Α. Μ.Α.Ε., συμπεριλαμβανομένων όλων των απαραίτητων βοηθητικών χώρων.	
Π.11	Τεύχος διακήρυξης: Σύνταξη τεχνικής περιγραφής υλικών & εργασιών, προϋπολογισμός έργου (υλικών και εργασιών)	
Π.12	Έλεγχος Νομιμότητας: Διασταύρωση των σχεδίων με τα εγκεκριμένα σχέδια της αρμόδιας Υπηρεσίας Δόμησης (Πολεοδομίας) για τον εντοπισμό και την πρόληψη τυχόν αυθαιρεσιών.	
Π.13	Αδειοδότηση: Έκδοση των απαιτούμενων εγκρίσεων ή αδειών (π.χ. Έγκριση Εργασιών Δόμησης Μικρής Κλίμακας ή Οικοδομική Άδεια) ανάλογα με το τελικό μέγεθος και το είδος των εργασιών.	
Π.14	Σχέδια ενεργειακής απόδοσης: Σχέδια σύμφωνα με τον ισχύοντα Κανονισμό Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων.	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ		

A/A	ΕΤΑΙΡΕΙΑ
1.	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ Ι. ΛΥΚΟΣ ΔΙΠΛΩΜ.ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Π.Θ. ΜΕΛΟΣ Τ.Ε.Ε. Διεύθυνση: ΟΔΥΣΣΕΩΣ 13 ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ Τ.Κ: 17342 Τηλέφωνο: 6971672587 Email: dimitrislykos.arch@gmail.com
2.	KARAKIZIS ENGINEERING E.E. Διεύθυνση: ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΙΔΗ 28 11525 ΑΘΗΝΑ Τηλέφωνο: 6973823038 Email: karakizisp@gmail.com