| | |
|---|---|
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ<br>ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ<br>ΕΔΡΑ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | |
| Ταχ.Δ/νση: Αγ. Αποστόλων 55, 461 00 Ηγουμενίτσα<br>Τηλέφωνα: 26650 / 29480 έως 29488<br>Fax 26650 / 29489<br>Email: cci@e-thesprotias.gr | **ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**<br>Ηγουμενίτσα: 09/11/2026<br>Αριθ. Πρωτ.: 3739 |

# ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

**(Αρθρο. 118 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον Ν.4782/2021)**

**Θέμα: Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού - απολύμανσης και μυοκτονίας των γραφείων του Επιμελητηρίου Θεσπρωτίας, επί της οδού Αγ. Αποστόλων 55, Ηγουμενίτσα**

Έχοντας υπόψη:

- Του ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»,
- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014−2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών

Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α’ 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του ν. 4497/2017 (Α΄171) «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4013/2011 (Α’ 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων…»,
- του ν. 3861/2010 (Α’ 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις, του άρθρου 23 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β΄ 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- του ν. 2859/2000 (Α’ 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
- του π.δ. 80/2016 (Α΄145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”
- της με αρ. 57654/22.05.2017 (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β') Απόφασης του Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης
- του άρθρου 68 του ν. 3863/2010
- Ν. 4601/2019 (Α΄44) (Β΄3766) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- αριθ. 52445 ΕΞ 4-4-2023 κ.υ.α., με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,
- την με αρ. 01/28.01.2026 απόφαση Δ.Σ. σχετικής με την ετήσια σύσταση Επιτροπών του Φορέα

για το έτος 2026.

- Την αριθμ. 27/05.11.2026 Απόφαση της Δ.Ε. του Επιμελητηρίου Θεσπρωτίας για την ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης της δαπάνης (ΑΔΑ ΨΠΕΡ469ΗΛ1-ΨΓΟ) και την αποστολή της πρόσκλησης σε συγκεκριμένους προμηθευτές βάσει τον άρθρου 53 του Ν. 4782/2021 (που τροποποιεί τον Ν.4412/2016)
- Το Πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ 26REQ020142343 και η έγκριση αυτού με ΑΔΑΜ 26REQ02014238
- Την από 05/11/2026 Βεβαίωση του Διοικητικού Προϊσταμένου για την διάθεση της Πίστωσης στον Προϋπολογισμό του έτους 2026,2027,2028 και δέσμευση του ανάλογου ποσού.

## 1. Αντικείμενο της υπό ανάθεση υπηρεσίας και προϋπολογισμός

Αντικείμενο της σύμβασης είναι: «Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού - απολύμανσης και μυοκτονίας των γραφείων του Επιμελητηρίου Θεσπρωτίας» που βρίσκονται στο κτίριο γραφείων επί της οδού Αγ. Αποστόλων 55 στην Ηγουμενίτσα**.**

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας διακήρυξης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

- **90919200-4** *(Υπηρεσίες καθαρισμού γραφείων)*
- **90920000-2** *(Υπηρεσίες απολύμανσης εγκαταστάσεων)*
- **90923000-3** *(Υπηρεσίες εξόντωσης αρουραίων)*

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **14.700,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 11.854,84 ΦΠΑ : 2.845,16€).
Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δύο έτη, το οποίο άρχεται από την 1η Δεκεμβρίου 2026 και λήγει την 30η Νοεμβρίου 2028.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Επιμελητήριο Θεσπρωτίας. Η δαπάνη για την σύμβαση βαρύνει το Κ.Α. : 0845 και την σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2026-2027 & 2028 του Φορέα

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της τιμής καθώς οι υπηρεσίες είναι συγκεκριμένες και αναλυτικά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι –Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης.

| | |
|---|---|
| ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ | **Επιμελητήριο Θεσπρωτίας** |
| ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ | **Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού- απολύμανσης και μυοκτονίας των γραφείων του Επιμελητηρίου Θεσπρωτίας, επί της οδού Αγ. Αποστόλων 55, Ηγουμενίτσα** |
| **CPV** | • **90919200-4** *(Υπηρεσίες καθαρισμού γραφείων)*<br>• **90920000-2** *(Υπηρεσίες απολύμανσης εγκαταστάσεων)*<br>• **90923000-3** *(Υπηρεσίες εξόντωσης αρουραίων)* |
| ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 24% | **14.700,00 €** *(με ΦΠΑ 24%)*<br>**11.854,84€** (χωρίς ΦΠΑ 24%) |
| **ΦΠΑ 24%** | **2.845,16€** |
| ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗ | Απευθείας Ανάθεση σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του ν. 4412/2016 & αρ. 53 Ν. 4782/2021 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. |
| ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ | Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής |
| ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | **Δευτέρα 23/11/2026 ώρα 11.00π.μ.** |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | **Δευτέρα 23/11/2026 ώρα 11.30π.μ.** |

**2. <u>Κατάρτιση και υποβολή προσφορών</u>**

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος συμμετοχής και υποβολής προσφοράς θα αποσταλεί στις ακόλουθες επιχειρήσεις (Πίνακας Αποδεκτών), Τακτικά Μέλη του Επιμελητηρίου την ημέρα της Πρόσκλησης, που θα πρέπει να διαθέτουν σε ισχύ την ημέρα δημοσίευσης της πρόσκλησης στο ΚΗΜΔΗΣ τους ακόλουθους ΚΑΔ:

81210000 ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΤΙΡΙΩΝ
81210200 ΑΛΛΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ
81210201 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
81210202 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ
81210203 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΤΗ ΟΙΚΙΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΧΩΡΩΝ
81220000 ΑΛΛΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ

| | |
|---|---|
| | ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ |
| 81220100 | ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΠΑΡΑΘΥΡΩΝ |
| 81220200 | ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ |
| 81230000 | ΑΛΛΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ |
| 81230100 | ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ, ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗΣ ΚΑΙ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ |
| 81230101 | ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΑΠΟΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΧΩΡΩΝ |
| 81230103 | ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗΣ-ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ |
| 81230900 | ΑΛΛΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ Π.Δ.Κ.Α. |

Και συνοπτικά: '81210000', '81210200', '81210201', '81210202', '81210203', '81220000', '81220100', '81220200', '81230000', '81230100', '81230101', '81230103', '81230900'

και θα υποχρεούνται να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο του έργου κι όχι τμήμα του.

Οι επιχειρήσεις αυτές αναφέρονται στον παρακάτω Πίνακα Αποδεκτών:

| ΑΜ | ΑΦΜ | Ενημερ. | Επωνυμία | Τίτλος | Πόλη | Email Επιχείρησης |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 148 | 027186428 | 2026 | ΓΙΑΓΚΑΣ ΘΩΜΑΣ του Λουκά | ΜΟΝΤΕΛΙΝΟ, ΚΑΘΑΡΟΤΕΧΝΙΚΗ | ΠΑΡΑΜΥΘΙΑ | tgiagas@gmail.com |
| 1980 | 045699832 | 2026 | ΚΩΣΤΑΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ του Νικολάου | | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | lefko1@otenet.gr |
| 2278 | 045699266 | 2026 | ΤΖΟΒΑΡΑΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ του Παναγιώτη | | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | hotelhellas@aol.com |
| 3050 | 059592843 | 2026 | ΓΙΑΝΝΑΚΟΣ ΛΑΜΠΡΟΣ του Σπυρίδωνος | | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | giannakosla@gmail.com |
| 4768 | 121715650 | 2026 | ΚΩΤΣΙΑ - ΜΙΧΑ ΙΩΑΝΝΑ του Κωνσταντίνου | | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | aligiannissotiris@gmail.com |
| 6681 | 998945169 | 2026 | ΧΡΗΣΤΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΗ Ι.Κ.Ε. | CHRISTOU ENGINEERING | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | info@npchristou.gr |
| 7372 | 998946351 | 2026 | ΣΟΦΙΑ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΙΔΟΥ & ΣΙΑ Ο.Ε. | | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | eco_wc@yahoo.gr |
| 7815 | 065324263 | 2026 | ΤΣΕΠΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του Ηλία | | ΠΑΡΑΜΥΘΙΑ | nikostsepas1976@gmail.com |
| 7973 | 121705692 | 2026 | ΖΑΦΕΙΡΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ του Πέτρου | ΚΗΠΟΡΑΜΑ | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | tasoszafiris@yahoo.gr |
| 8195 | 066138187 | 2026 | ΚΟΛΙΟΥΣΗΣ ΜΑΝΘΟΣ ΤΟΥ ΙΩΑΝΝΗ | | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | manthosko@yahoo.gr |
| 8968 | 138372615 | 2026 | ΤΖΩΡΤΖΗ ΒΑΛΕΝΤΙΝΑ ΤΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ | IGOUMENITSA REAL ESTATE GROUP | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | valentina.tzortzi@gmail.com |
| 8975 | 124622081 | 2026 | ΚΑΠΟΥΡΔΕΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΤΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ | INTERNATIONAL SERVICE-ΙΝΤΕΡΝΑΣΙΟΝΑΛ ΣΕΡΒΙΣ | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | isigoumenitsa@yahoo.gr |
| 9058 | 056249156 | 2026 | ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του Χριστοδούλου | | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | karagiannis_ni@yahoo.gr |
| 9086 | 034729823 | 2026 | ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΠΡΟΚΟΠΙΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ | | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | autoprokopis@yahoo.gr |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 9817 | 027186428 | 2026 | ΓΙΑΓΚΑΣ ΘΩΜΑΣ του Λουκά | | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | tgiagas@otenet.gr |
| 10164 | 075748891 | 2026 | ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΤΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ | | ΠΑΡΑΜΥΘΙΑ | vasileiouspiros@yahoo.gr |
| 10600 | 801355923 | 2026 | ΝΟΡΜΑ ΕΤΕΡΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ | NORMA Ε.Ε | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | ecc.norma.ee@gmail.com |
| 10666 | 109014755 | 2026 | ΣΤΕΦΟΥ ΑΛΕΞΙΑ ΤΟΥ ΘΩΜΑ | ΚΑΘΑΡΟΤΕΧΝΙΚΗ ΙΙ | ΠΑΡΑΜΥΘΙΑ | stefoualexia@gmail.com |
| 10753 | 801501193 | 2026 | ΚΩΣΤΑΣ Σ. - ΚΩΣΤΑΣ Ε. Ε.Ε. | ΔΟΜΙΚΗ ΜΟΝΩΤΙΚΗ ΕΕ | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | elefterioskostas@gmail.com |
| 10920 | 801753279 | 2026 | ΗΠΕΙΡΩΤΙΚΗ OIL KOSMAS TZIMAS E.E. | | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | ale.tzimas@gmail.com |
| 10987 | 045497670 | 2026 | ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ ΦΩΤΙΟΣ του Θωμά | | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | fanastasiou@gmail.com |
| 11277 | 802128459 | 2026 | ΚΑΡΡΑΣ ΚΩΣΤΑΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ Ο.Ε. | | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | kostaskarras@gmail.com |
| 11428 | 109039762 | 2026 | ΝΤΟΥΡΝΤΑ ΝΑΤΑΛΙ του Κωνσταντίνου | | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | natali.d@outlook.com.gr |
| 11435 | 802364167 | 2026 | SOLOTECH Ο.Ε. | | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | s.lolos@yahoo.gr |
| 11523 | 108993537 | 2026 | ΓΚΑΓΚΑΛΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ ΤΟΥ ΣΠΥΡΙΔΩΝ | GAGALIS CLEANING SOLUTIONS | ΦΙΛΙΑΤΕΣ | chrisgaga91@gmail.com |
| 11619 | 137359515 | 2026 | ΚΑΤΣΙΚΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΤΟΥ ΙΩΑΝΝΗ | | ΠΑΡΑΜΥΘΙΑ | katsikistolis@hotmail.com |
| 12122 | 153749019 | 2026 | ΔΗΜΑΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ | CLEAN AND GREEN THE OUTDOOR CARE | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | sotirisdimas46@gmail.com |
| 12325 | 166161864 | 2026 | ΜΕΤΟΥΣΙ ΕΡΜΑΛ ΤΟΥ ΝΑΖΜΙ | | ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ | ermalmetousi144@gmail.com |
| 12369 | 108966406 | 2026 | ΛΙΟΥΤΣΗΣ ΔΙΟΓΕΝΗΣ του Γεωργίου | | ΦΙΛΙΑΤΕΣ | loutsio80@hotmail.com |

Η προσφορά θα πρέπει να βρίσκεται σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς, πέραν των στοιχείων αποστολέα και τα παρακάτω:

**«Προσφορά για τη σύναψη σύμβασης για την για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού-απολύμανσης και μυοκτονίας των γραφείων του Επιμελητηρίου Θεσπρωτίας, επί της οδού Αγ. Αποστόλων 55, Ηγουμενίτσα »**

και την επισήμανση

***«Να ανοιχθεί μόνο από την αρμόδια Υπηρεσία/Επιτροπή Αξιολόγησης»***

***Ο Φάκελος, επί ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να περιλαμβάνει 2 σφραγισμένους υποφακέλους:***

**1ος Φάκελος: Οικονομική Προσφορά του προσφέροντος με σφραγίδα και υπογραφή**

*ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (πρότυπο)*

**2ος Φάκελος:**

**Α) Αποδοχή απαιτητών υπηρεσιών με σφραγίδα και υπογραφή**
*ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (πρότυπο)*

**Β) Αποδοχή ειδικών απαιτήσεων Οικονομικής Προσφοράς με σφραγίδα και υπογραφή**
*ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ- Ειδικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς (πρότυπο)*
**Γ) Υπεύθυνη Δήλωση - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – (πρότυπο) με σφραγίδα και υπογραφή**
Τα πρότυπα θα αποσταλούν σε μορφή word μαζί με την Πρόσκληση στα email των αποδεκτών.

**Δ) Εικόνα taxis της επιχείρησης στην οποία να αναφέρονται οι ΚΑΔ** του άρθρου 2, οι οποίοι θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα δημοσίευσης της πρόσκλησης στο ΚΗΜΔΗΣ, ήτοι: 09/11/2026.

Οι προσφορές υποβάλλονται σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι και την **Δευτέρα 23/11/2026 ώρα 11.00π.μ.**στο πρωτόκολλο και στα γραφεία του Επιμελητηρίου Θεσπρωτίας που βρίσκονται Αγ. Αποστόλων 55 στην Ηγουμενίτσα. Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν στην ως άνω διεύθυνση προσωπικώς ή ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Οι προσφορές που θα υποβληθούν εκτός την ως άνω ημερομηνίας και ώρας θεωρούνται ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΕΣ και δεν αποσφραγίζονται. Προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά, δεν λαμβάνονται υπόψη. (αρ. 53 Ν. 4782/2021). Στις προσφερόμενες τιμές θα περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις, εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές. Επίσης δεν γίνονται δεκτές προσφορές που ξεπερνούν τον συνολικό προϋπολογισμό. Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ. θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα. Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους. Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς. Μετά από αίτημα της Υπηρεσίας τα στοιχεία των προσφορών είναι δυνατόν να τύχουν περαιτέρω διευκρινίσεων.
Για πληροφορίες σχετικά με την πρόσκληση, τα ερωτήματα απευθύνονται **μόνο** ηλεκτρονικά, τουλάχιστον έως (3) τρεις ημέρες πριν την λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, στο cci@e-thesprotias.gr. Υπεύθυνος ενημέρωσης ο Διοικητικός Προϊστάμενος του ΕΒΕΘ, κος Ζουμπούλης Πέτρος.

## 3. Ισχύς των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στην πρόσκληση για **εκατόν ογδόντα (180) μέρες** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες

## 4. Υπό ανάθεση Υπηρεσίες

**Α) ΚΤΙΡΙΟ**

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών **καθαρισμού- απολύμανσης και μυοκτονίας** των γραφείων του Επιμελητηρίου Θεσπρωτίας επί της οδού Αγίων Αποστόλων 55, Ισόγειο, Ηγουμενίτσα.

**Β) ΕΡΓΑΣΙΕΣ**

### Β.1 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Κοινό λεξιλόγιο για τις δημόσιες συμβάσεις **CPV : 90919200-4 (Υπηρεσίες καθαρισμού γραφείων)**
Οι απαιτούμενες υπηρεσίες καθαρισμού περιγράφονται αναλυτικά στον παρακάτω Πίνακα 1 (τα υλικά π.χ. σακούλες, απορρυπαντικά, σκούπες κ.α. θα τα παρέχει η υπηρεσία):

| **ΠΕΡΙΒΑΛΛΩΝ ΧΩΡΟΣ** | |
|---|---|
| 1. | Σκούπισμα, καθαριότητα και συλλογή απορριμμάτων περιβάλλοντος χώρου από το πεζοδρόμιο έως και την ράμπα καθόδου στο υπόγειο του κτιρίου (2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ) |
| 2. | Πλύσιμο περιβάλλοντος χώρου από το πεζοδρόμιο έως και την πλαϊνή πόρτα εισόδου του κτιρίου (2 ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΜΗΝΑ) |
| 3. | Πλύσιμο και καθάρισμα τζαμιών περιμετρικά του κτιρίου ( 1 ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ) |
| 4. | Πλύσιμο και καθάρισμα υπερυψωμένων παραθύρων ισογείου (1 ΦΟΡΑ ΤΟ 2ΜΗΝΟ) |
| 5. | Καθαρισμός Info Kiosk (περίβλημα και οθόνη) (2 ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΜΗΝΑ) |

| **ΙΣΟΓΕΙΟ – ΚΑΤΟΨΗ Α 230,37τμ** | |
|---|---|
| 1. | Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων (2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ) |
| 2. | Αλλαγή, εφόσον χρειάζεται, στις σακούλες των κάδων απορριμμάτων των γραφείων, κουζίνας, τουαλετών με νέες σακούλες και απομάκρυνση των απορριμμάτων από την υπηρεσία (2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ) |
| 3. | **Καθαριότητα τζαμιών:**<br>Α) Κύρια και δευτερεύουσα πόρτα εισόδου (μέσα- έξω)<br>(2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ)<br>Β) Τζάμια στα εσωτερικά χωρίσματα των γραφείων και στα γραφεία<br>(2 ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΜΗΝΑ)<br>Γ) Τζάμια περιμετρικά του κτιρίου, η εσωτερική πλευρά<br>(1 ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ)<br>Δ) Εσωτερικά υπερυψωμένα τζάμια και φατνία<br>(1 ΦΟΡΑ ΤΟ ΔΙΜΗΝΟ) |

| | |
|---|---|
| 4. | Ξεσκόνισμα γραφείων και εξοπλισμού και νωπό καθάρισμα επιφανειών γραφείου με απολυμαντικό υγρό<br>(2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ) |
| 5. | Απομάκρυνση ιστών εντόμων και ξεσκόνισμα βιβλιοθηκών<br>(1 ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ) |
| 6. | **Καθαριότητα Κουζίνας:**<br>Α) Πλύσιμο ποτηριών/φλιτζανιών και εξαρτημάτων καφέ<br>(2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ αναλόγως της χρήσης τους)<br>Β) Απολύμανση με χλώριο και καθαριότητα πάγκου κουζίνας<br>(2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ)<br>Γ) Καθαριότητα εξωτερικού μέρους ντουλαπιών (1 ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ) |
| 7. | **Καθαριότητα Τουαλετών:**<br>Α) Απολύμανση με χλώριο και καθαριότητα ειδών υγιεινής<br>(2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ)<br>Β) Καθαρισμός καθρεπτών (2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ) |
| 8. | **Καθαριότητα κλιμακοστασίου:**<br>Σκούπισμα, σφουγγάρισμα κλιμακοστασίου 3 σκαλοπάτια από το ισόγειο προς τον 1ο όροφο και ως την είσοδο του υπογείου<br>(1 ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ) |
| 9. | **Καθαριότητα Συνεδριακού Χώρου και Data room:**<br>Σκούπισμα, σφουγγάρισμα και ξεσκόνισμα ( 1 ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ) |

**Β.2 ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ**

Κοινό λεξιλόγιο για τις δημόσιες συμβάσεις **CPV : 90920000-2 (Υπηρεσίες απολύμανσης εγκαταστάσεων)** Απολύμανση απεντόμωση Ισογείου ( 4 ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΕΤΟΣ καθ' υπόδειξη της υπηρεσίας)

**Β.3 ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ**

Κοινό λεξιλόγιο για τις δημόσιες συμβάσεις **CPV : 90923000-3 (Υπηρεσίες εξόντωσης αρουραίων)** Εφαρμογή μυοκτονίας Ισογείου & Υπογείου
(Με την έναρξη της σύμβασης )

## Γ) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ- ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ –ΩΡΑΡΙΟ-ΑΔΕΙΕΣ

1. Η παροχή των υπηρεσιών θα γίνεται τις ημέρες Τρίτη και Παρασκευή και ώρα έναρξης από 15.30μμ
2. Με την ανάληψη των εργασιών ο ανάδοχος **υποχρεούται** να παραδώσει στην Αρχή κατάλογο του προσωπικού που θα εργασθεί στην υλοποίηση της σύμβασης, με πλήρη στοιχεία αυτών. Για οποιαδήποτε αλλαγή του προσωπικού αυτού η εταιρεία είναι υποχρεωμένη να ενημερώνει, προηγουμένως, εγγράφως τον Φορέα
3. Ο ανάδοχος **υποχρεούται** στην απαρέγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και νομοθεσίας περί πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου (Ν.3850/2010), αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως δε ως προς την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από

την οικεία κλαδική Σ.Σ.Ε, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κλπ. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής δίνει το δικαίωμα στην Αρχή για μονομερή καταγγελία της σύμβασης και κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου

4. Το προσωπικό καθαριότητας **υποχρεούται** να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

5. Στην Αρχή θα παραδοθούν αποδεικτικά ασφάλισης (Κατάλογος ΣΕΠΕ) των **εργαζομένων** στο Ι.Κ.Α ή σε άλλο δημόσιο οργανισμό. Αλλοδαποί μπορούν να απασχοληθούν μόνο εφ' όσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα. Η Αρχή μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε οποιαδήποτε πληροφορία για την εργασιακή σχέση του προσωπικού με τον ανάδοχο.

6. Το **προσωπικό** που θα απασχολείται από τον ανάδοχο πρέπει να είναι υγιές, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση βιβλιαρίου υγείας εν ισχύ, θεωρημένου από τις αρμόδιες αρχές.

7. Ο ανάδοχος και το **προσωπικό** που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με τον Φορέα, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις, οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.

8. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη λήξη της, ο ανάδοχος και το **προσωπικό** του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία, που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους, σχετικά με τις δραστηριότητες και τους χώρους της Αρχής.

9. Ο ανάδοχος και το προσωπικό του οφείλει να τηρεί αυστηρά τους κανόνες πρόληψης ατυχημάτων για την προσωπική ασφάλεια κάθε εργαζομένου. Την ευθύνη για την τήρηση των κανόνων αυτών έχει ο ανάδοχος.

9. Σε περίπτωση προκληθείσας βλάβης στους χώρους ή στον εξοπλισμό των εγκαταστάσεων της Αρχής, από το προσωπικό του αναδόχου αυτός υποχρεούται, με δική του δαπάνη, να αποκαταστήσει άμεσα τη βλάβη και ο εξοπλισμός να παραδοθεί στην ίδια καλή κατάσταση που είχε παραληφθεί.

10. Το **προσωπικό** οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.

11. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης, ο ανάδοχος και το **προσωπικό** του θα παραλάβουν κλειδιά πρόσβασης στους χώρους της υπηρεσίας και με την παραλαβή τους αναλαμβάνουν την υποχρέωση της διασφάλισής τους και την ασφάλεια των χώρων της υπηρεσίας. Οποιαδήποτε πρόσβαση πέραν των καθορισμένων ημερομηνιών και ωρών για την εκτέλεση των εργασιών της παρούσης απαγορεύεται ρητά. Οποιαδήποτε πρόσβαση ατόμων πέραν των εργαζομένων για την εκτέλεση των εργασιών της παρούσης απαγορεύεται ρητά.

12. Για τις υπηρεσίες Μυοκτονίας η επιχείρηση **πρέπει υποχρεωτικά να διαθέτει «Αναγγελία έναρξης άσκησης επαγγέλματος Καταπολέμησης Εντόμων και Τρωκτικών»** από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΥΠΑΑΤ) ή από τον αρμόδιο Φορέα αδειοδότησης.

13. Για τις υπηρεσίες απολύμανσης απαιτείται η τήρηση αυστηρών υγειονομικών πρωτοκόλλων.

## Δ) ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Τα υλικά π.χ. σακούλες, απορρυπαντικά, σκούπες κ.α. θα τα παρέχει η υπηρεσία.

### 5. Χρόνος παροχής υπηρεσιών

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε 24 μήνες από την 01/12/2026- 30/11/2028.

### 6. Πληρωμή

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σε τριμηνιαία βάση από την αρμόδια υπηρεσία του Επιμελητηρίου με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά.

**Ο ανάδοχος πρέπει να γνωρίζει ότι σύμφωνα με τον Ν. 4601/2019 (Α' 44) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, για τις δημόσιες δαπάνες του ν.4412/2016, όταν οι εν λόγω συμβάσεις συνάπτονται και εκτελούνται από λοιπούς πλην Κεντρικής Διοίκησης, αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς, μετά 1η.6.2024, απαιτείται η υποβολή από τον ανάδοχο Ηλεκτρονικού Τιμολογίου.**

**Ο ανάδοχος λοιπόν για την αποπληρωμή του απαιτείται να προσκομίσει ηλεκτρονικό τιμολόγιο του Ν. 4601/2019 καθώς σε διαφορετική περίπτωση ο Φορέας δεν θα μπορέσει να τον εξοφλήσει.**

Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι :

1. **Πρωτόκολλο Παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών**, το οποίο συντάσσεται από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Αρχής.
2. **Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του Ν. 4601/2019** του αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου τριμήνου.
3. **Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας**
4. **Πιστοποιητικά Ασφαλιστικής Ενημερότητας**

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων[1]

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα υπαναχώρησης σε οποιοδήποτε σημείο της ανάθεσης.

[1] *Πρβλ. άρθρο 4 παρ. 3 έβδομο εδάφιο του ν. 4013/2011, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 44 του ν. 4605/2019*.

## 7. Δημοσιότητα

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί: α) στο ΚΗΜΔΗΣ για 5 ημέρες τουλάχιστον σύμφωνα με το αρ. 53 Ν. 4782/2021 και β) στο δικτυακό τόπο στην ιστοσελίδα του Επιμελητηρίου Θεσπρωτίας (Αναθέτουσας Αρχής), στη διεύθυνση (URL) : www.e-thesprotias.gr στο πεδίο «ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ-ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ». Επίσης θα αποσταλεί ηλεκτρονικά στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο των οικονομικών φορέων που αναφέρονται στον Πίνακα Αποδεκτών και έχουν προνοήσει να ενημερώσουν τον Φορέα για το email τους.

## 8. Τρόπος Ανάθεσης – Σύναψη σύμβασης

Μετά την απόφαση Κατακύρωσης ο ανάδοχος καλείται από την Αναθέτουσα αρχή για την κατάθεση εντός 5 ημερών των απαραίτητων για την υπογραφή της σύμβασης δικαιολογητικών. Παράλληλα η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί εις βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα ακόλουθα:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου τελευταίου τριμήνου.
- Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας
- Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας.
- Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας

Τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν την υποβολή τους.

- **Αναγγελία έναρξης άσκησης επαγγέλματος Καταπολέμησης Εντόμων και Τρωκτικών»** από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΥΠΑΑΤ) ή από τον αρμόδιο Φορέα αδειοδότησης για τις υπηρεσίες τη Μυοκτονίας.

- Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το Α.74 του Ν. 4412/2016.
- Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης εφόσον πρόκειται για **εταιρεία**: Ο προσφέρων προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ/ ανακοινώσεις ΓΕΜΗ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε. κλπ, ανάλογα με την νομική μορφή του Προσφέροντος) .Απο τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την υποβολή των δικαιολογητικών.
- για **ατομικές** επιχειρήσεις αρκεί η εικόνα taxis.

Ο Πρόεδρος του Επιμελητηρίου

Νικολάου Αντώνιος

DESPOINA EFTHYMIOU
09/11/2026 11:04
Ακριβές Αντίγραφο

**Συνημμένα Παραρτήματα:**

- Παράρτημα Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης
- Παράρτημα ΙΙ – Οικονομική Προσφορά (Πρότυπο)
- Παράρτημα ΙΙΙ- Ειδικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς
- Παράρτημα ΙV- ΥΔ.
- Πίνακας Αποδεκτών

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
**(πρότυπο)**

**Προς:**
**Το Επιμελητήριο Θεσπρωτίας**

**Για την Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών (Αρ. Πρωτ. 3739/09.11.2026)**
**για τις Υπηρεσίες υπηρεσιών καθαρισμού- απολύμανσης και μυοκτονίας των γραφείων του Επιμελητηρίου Θεσπρωτίας, επί της οδού Αγ. Αποστόλων 55, Ηγουμενίτσα**

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ:**

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ:**
**ΑΦΜ:** **ΔΟΥ:**
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ :**
**ΤΗΛ:** **, FAX:** **,**
**E-MAIL:**

**ΑΡΜΟΔΙΟΣ/ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ :**

### Α) ΚΤΙΡΙΟ
Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των γραφείων του Επιμελητηρίου Θεσπρωτίας.

### Β) ΕΡΓΑΣΙΕΣ

#### Β.1 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οι απαιτούμενες υπηρεσίες καθαρισμού περιγράφονται αναλυτικά στον παρακάτω Πίνακα 1 (τα υλικά π.χ. σακούλες, απορρυπαντικά, σκούπες κ.α. θα τα παρέχει η υπηρεσία):

Κοινό λεξιλόγιο για τις δημόσιες συμβάσεις **CPV : 90919200-4 (Υπηρεσίες καθαρισμού γραφείων)**

| **ΠΕΡΙΒΑΛΛΩΝ ΧΩΡΟΣ** | |
|---|---|
| 1. | Σκούπισμα, καθαριότητα και συλλογή απορριμμάτων περιβάλλοντος χώρου από το πεζοδρόμιο έως και την ράμπα καθόδου στο υπόγειο του κτιρίου (2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ) |
| 2. | Πλύσιμο περιβάλλοντος χώρου από το πεζοδρόμιο έως και την πλαϊνή πόρτα εισόδου του κτιρίου (2 ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΜΗΝΑ) |
| 3. | Πλύσιμο και καθάρισμα τζαμιών περιμετρικά του κτιρίου ( 1 ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ) |
| 4. | Πλύσιμο και καθάρισμα υπερυψωμένων παραθύρων ισογείου (1 ΦΟΡΑ ΤΟ 2ΜΗΝΟ) |
| 5. | Καθαρισμός Info Kiosk (περίβλημα και οθόνη) (2 ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΜΗΝΑ) |

| ΙΣΟΓΕΙΟ – ΚΑΤΟΨΗ Α 230,37τμ | |
|---|---|
| 1. | Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων (2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ) |
| 2. | Αλλαγή, εφόσον χρειάζεται, στις σακούλες των κάδων απορριμμάτων των γραφείων, κουζίνας, τουαλετών με νέες σακούλες και απομάκρυνση των απορριμμάτων από την υπηρεσία (2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ) |
| 3. | **Καθαριότητα τζαμιών:**<br>Α) Κύρια και δευτερεύουσα πόρτα εισόδου (μέσα- έξω)<br>(2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ)<br>Β) Τζάμια στα εσωτερικά χωρίσματα των γραφείων και στα γραφεία<br>(2 ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΜΗΝΑ)<br>Γ) Τζάμια περιμετρικά του κτιρίου, η εσωτερική πλευρά<br>(1 ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ)<br>Δ) Εσωτερικά υπερυψωμένα τζάμια και φατνία<br>(1 ΦΟΡΑ ΤΟ ΔΙΜΗΝΟ) |
| 4. | Ξεσκόνισμα γραφείων και εξοπλισμού και νωπό καθάρισμα επιφανειών γραφείου με απολυμαντικό υγρό<br>(2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ) |
| 5. | Απομάκρυνση ιστών εντόμων και ξεσκόνισμα βιβλιοθηκών<br>(1 ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ) |
| 6. | **Καθαριότητα Κουζίνας:**<br>Α) Πλύσιμο ποτηριών/φλιτζανιών και εξαρτημάτων καφέ<br>(2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ αναλόγως της χρήσης τους)<br>Β) Απολύμανση με χλώριο και καθαριότητα πάγκου κουζίνας<br>(2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ)<br>Γ) Καθαριότητα εξωτερικού μέρους ντουλαπιών (1 ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ) |
| 7. | **Καθαριότητα Τουαλετών:**<br>Α) Απολύμανση με χλώριο και καθαριότητα ειδών υγιεινής<br>(2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ)<br>Β) Καθαρισμός καθρεπτών (2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ) |
| 8. | **Καθαριότητα κλιμακοστασίου:**<br>Σκούπισμα, σφουγγάρισμα κλιμακοστασίου 3 σκαλοπάτια από το ισόγειο προς τον 1ο όροφο και ως την είσοδο του υπογείου<br>(1 ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ) |
| 9. | **Καθαριότητα Συνεδριακού Χώρου και Data room:**<br>Σκούπισμα, σφουγγάρισμα και ξεσκόνισμα ( 1 ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ) |

## **Β.2 ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ**

Απολύμανση απεντόμωση Ισογείου ( 4 ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΕΤΟΣ καθ' υπόδειξη της υπηρεσίας)

Κοινό λεξιλόγιο για τις δημόσιες συμβάσεις **CPV : 90920000-2 (Υπηρεσίες απολύμανσης εγκαταστάσεων)**

**Β.3 ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ**

Εφαρμογή μυοκτονίας Ισογείου και Υπογείου

(Με την έναρξη της σύμβασης )

Κοινό λεξιλόγιο για τις δημόσιες συμβάσεις **CPV : 90923000-3 (Υπηρεσίες εξόντωσης αρουραίων)**

## Γ) ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ –ΩΡΑΡΙΟ

1. Η παροχή των υπηρεσιών θα γίνεται τις ημέρες Τρίτη και Παρασκευή και ώρα έναρξης από 15.30μμ
2. Με την ανάληψη των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αρχή κατάλογο του προσωπικού που θα εργασθεί στην υλοποίηση της σύμβασης, με πλήρη στοιχεία αυτών. Για οποιαδήποτε αλλαγή του προσωπικού αυτού η εταιρεία είναι υποχρεωμένη να ενημερώνει, προηγουμένως, εγγράφω ς τον Φορέα
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και νομοθεσίας περί πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου (Ν.3850/2010), αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως δε ως προς την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία κλαδική Σ.Σ.Ε, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κλπ. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής δίνει το δικαίωμα στην Αρχή για μονομερή καταγγελία της σύμβασης και κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου
4. Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.
5. Στην Αρχή θα παραδοθούν αποδεικτικά ασφάλισης των εργαζομένων στο Ι.Κ.Α ή σε άλλο δημόσιο οργανισμό. Αλλοδαποί μπορούν να απασχοληθούν μόνο εφ' όσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα. Η Αρχή μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε οποιαδήποτε πληροφορία για την εργασιακή σχέση του προσωπικού με τον ανάδοχο.
6. Το προσωπικό που θα απασχολείται από τον ανάδοχο πρέπει να είναι υγιές, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση βιβλιαρίου υγείας εν ισχύ, θεωρημένου από τις αρμόδιες αρχές.
7. Ο ανάδοχος και το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με τον Φορέα, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις, οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.
8. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη λήξη της, ο ανάδοχος και το προσωπικό του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία, που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους, σχετικά με τις δραστηριότητες και τους χώρους της Αρχής.
9. Ο ανάδοχος και το προσωπικό του οφείλει να τηρεί αυστηρά τους κανόνες πρόληψης ατυχημάτων για την προσωπική ασφάλεια κάθε εργαζομένου. Την ευθύνη για την τήρηση των κανόνων αυτών έχει ο ανάδοχος
9. Σε περίπτωση προκληθείσας βλάβης στους χώρους ή στον εξοπλισμό των εγκαταστάσεων της Αρχής, από το προσωπικό του αναδόχου αυτός υποχρεούται, με δική του δαπάνη, να αποκαταστήσει άμεσα τη βλάβη και ο εξοπλισμός να παραδοθεί στην ίδια καλή κατάσταση που είχε παραληφθεί.

10. Το προσωπικό οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.
11. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης, ο ανάδοχος και το προσωπικό του θα παραλάβουν κλειδιά πρόσβασης στους χώρους της υπηρεσίας και με την παραλαβή τους αναλαμβάνουν την υποχρέωση της διασφάλισής τους και την ασφάλεια των χώρων της υπηρεσίας. Οποιαδήποτε πρόσβαση πέραν των καθορισμένων ημερομηνιών και ωρών για την εκτέλεση των εργασιών της παρούσης απαγορεύεται ρητά. Οποιαδήποτε πρόσβαση ατόμων πέραν των εργαζομένων για την εκτέλεση των εργασιών της παρούσης απαγορεύεται ρητά.
12. **Διαθέτω «Αναγγελία έναρξης άσκησης επαγγέλματος Καταπολέμησης Εντόμων και Τρωκτικών» από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΥΠΑΑΤ) ή από τον αρμόδιο Φορέα αδειοδότησης.**
13. Για τις υπηρεσίες απολύμανσης δεσμεύομαι στην τήρηση αυστηρών υγειονομικών πρωτοκόλλων.

## Δ) ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Τα υλικά π.χ. σακούλες, απορρυπαντικά, σκούπες κ.α. θα τα παρέχει η υπηρεσία.

Αποδέχομαι τα παραπάνω απαιτητά:

**Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος :**……
**Ημερομηνία :** …….……

(Υπογραφή και Σφραγίδα)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (πρότυπο)

**Προς:**
**Το Επιμελητήριο Θεσπρωτίας**

**Για την Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών (Αρ. Πρωτ. 3739/09.11.2026)**
**για τις Υπηρεσίες υπηρεσιών καθαρισμού- απολύμανσης και μυοκτονίας των γραφείων του Επιμελητηρίου Θεσπρωτίας, επί της οδού Αγ. Αποστόλων 55, Ηγουμενίτσα**

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ:**

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ:**
**ΑΦΜ:** **ΔΟΥ:**
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ :**
**ΤΗΛ:** **, FAX:** **,**
**E-MAIL:**

**ΑΡΜΟΔΙΟΣ/ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ :**

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΠΟΣΟΤΗΤΑ (Μήνες) | Προσφερόμενη Τιμή (€) (Χωρίς Φ.Π.Α.) | Προσφερόμενη Τιμή (€) (με Φ.Π.Α.) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ** | 24 | | |
| 2 | **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ** | 4 φορές /έτος ή 8 στην 2ετία | | |
| 3 | **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ** | 24 | | |
| ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. | | έως **11.854,84** | | |
| Φ.Π.Α. 24**%** | | **2.845,16** | | |
| ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ ΜΕ Φ.Π.Α**.** | | **έως** **14.700,00** | | |

**Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος :**……
**Ημερομηνία** **:** ……

(Υπογραφή και Σφραγίδα)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

**Ειδικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς**

| α/α | Περιγραφή | Ανάλυση Κόστους | |
|---|---|---|---|
| | | **Ποσότητες** | **Μονάδες μέτρησης** |
| 1 | **Αριθμός εργαζομένων για κάθε ημέρα καθαρισμού** | | Άτομα/ημέρα |
| 2 | **Τετραγωνικά μέτρα ανά άτομο** | | τ.μ/άτομο |
| 3 | **Ώρες εργασίας εργαζομένου για κάθε ημέρα καθαρισμού** | | Ώρες/ημέρα |
| 4 | **Ημέρες εργασίας εργαζομένου για την περίοδο παροχής** | | 728 Ημέρες* |
| 5 | **Προβλεπόμενο ωρομίσθιο εργαζομένου (βάσει της Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας, στην οποία τυχόν υπάγεται)** | | €/ώρα |
| 6 | **Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές για το σύνολο των εργαζομένων την περίοδο παροχής υπηρεσίας (12 μήνες)** | | € |
| 7 | **Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά για το σύνολο των εργαζομένων την περίοδο παροχής υπηρεσίας (12 μήνες)** | | € |
| 8 | **Εργολαβικό κέρδος** | % | € |
| 9 | **Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις** | | € |
| 10 | **Διοικητικό κόστος παροχής υπηρεσιών** | | € |
| 11 | **ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ)** | | € |
| 12 | **ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)** | | € |
| 13 | **ΦΠΑ** | % | € |
| 14 | **ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ)** | | € |
| 15 | **ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)** | | € |
| 16 | ***Συλλογική Σύμβαση Εργασίας, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι*** | | *"περιγραφή"* |

* εργάσιμες ημέρες για το διάστημα 01/12/2026 έως και 30/11/2028 πάνω στις οποίες υπολογίζεται η προσφορά

Ο Χρόνος Ισχύος της Προσφοράς είναι (αριθμητικώς και ολογράφως) : ……ημέρες

**Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος :**……
**Ημερομηνία :** ……

(Υπογραφή και Σφραγίδα)

**ΟΔΗΓΙΕΣ (Ειδικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς)**

**1.** Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και σχετική Νομοθεσία επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς προσκομίζοντας στο Φάκελο της Προσφοράς τους φωτοαντίγραφα της προαναφερόμενης Νομοθεσίας. Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική και θα αναλύεται επαρκώς και με σαφήνεια ο τρόπος-μέθοδος υπολογισμού-προσδιορισμού αυτής της τιμής. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία

**2.** Οποιαδήποτε διευκρινιστική ανάλυση υπολογισμού του κόστους μπορεί να συμπεριληφθεί στο τέλος του ανωτέρω πίνακα.

**3.** Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**4.** Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ενώ θα πρέπει να υπάρχει ρητή δήλωση αποδοχής όλων των όρων της διακήρυξης καθώς και της ισχύουσας Νομοθεσίας

**5.** Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή η προσφορά απορρίπτεται σαν απαράδεκτη.

**6.** Ο προσφέρων οφείλει να επισυνάψει στον φάκελο οικονομικής προσφοράς αντίγραφο της Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι στην σύμβαση

**7.** Ο Φορέας διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προσφέροντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά εντός προθεσμίας επτά (7) ημερών από την ημέρα κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η ευθύνη όμως για την ακρίβεια των αναφερομένων βαρύνει αποκλειστικά τον προσφέροντα.

**8.** Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την παρούσα διακήρυξη/σύμβαση αφενός είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο ο οποίος και οφείλει να εφαρμόσει τις τυχόν αλλαγές άμεσα αφετέρου δεν δύναται σε καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για την Αρχή.

**9.** Θα πρέπει να αναγράφεται ο Χρόνος Ισχύος της Προσφοράς με έναρξη από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος από τον ζητούμενο στο άρθρο 9 της διακήρυξης, δηλ από εκατόν είκοσι (120) ημέρες, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπεύθυνη Δήλωση

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**
**(άρθρο 8 Ν.1599/1986)**

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ΠΡΟΣ[1]: | ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ | | | | | | |
| Ο – Η Όνομα: | | Επώνυμο: | | | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα: | | | | | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας: | | | | | | | |
| Ημερομηνία γέννησης[2] | | | | | | | |
| Τόπος Γέννησης: | | | | | | | |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας: | | Τηλ: | | | | | |
| Τόπος Κατοικίας: | | Οδός: | | Αριθ: | | ΤΚ: | |
| Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax): | | Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email): | | | | | |

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις [3], που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Ως νόμιμος εκπρόσωπος/ διαχειριστής της εταιρείας με την επωνυμία «**……**» και το διακριτικό τίτλο «**……..**» που εδρεύει στην ……., στην οδό ……., Τ.Κ. …….. με Α.Φ.Μ.: ……., Δ.Ο.Υ.: ……. :

**1.** αποδέχομαι τους όρους της υπ' αρ. **3739/09.11.2026** πρόσκλησης.
**2.** δεν έχω καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 2 παρ. 1 της
απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
-απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000.
-τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
-νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008.
-παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων
**3.** δεν έχω καταδικασθεί, με τελεσίδικη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής μου δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
**4.** η ανωτέρω εταιρεία δεν τελεί υπό πτώχευση, ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
**5.** η ανωτέρω εταιρεία έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης
**6.** η ποινή αποκλεισμού από διαγωνισμούς και γενικότερα από τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων.
**7.** δεν έχει επιβληθεί στην ανωτέρω εταιρεία και μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση με αριθ. 80016/31.08.2022 (Β’ 4629/2022) , ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν στην αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.]

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Αναγράφεται ολογράφως.
(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.